

Raport
de monitorizare a realizării Planului de acțiuni pe anii 2012-2013 pentru implementarea
Strategiei naționale anticorupție pe anii 2011-2015
(la situația din 01.01.2013)

Notă: prezentul raport este elaborat conform Metodologiei de monitorizare și evaluare a Strategiei naționale anticorupție și reprezintă un document de analiză a informației relevante modului și nivelului de realizare a Planului de acțiuni pe anii 2011-2012 de implementare a Strategiei prenotate. În raport sunt incluse informațiile prezentate de către instituțiile supuse monitorizării și informații selectate de pe paginile web oficiale ale acestora.

Planul de acțiuni pe anii 2012-2013 pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție a fost aprobat prin Hotărârea Parlamentului **nr. 12 din 17.02.2012**.

Responsabili de executarea măsurilor din Plan sunt **30** de autorități publice centrale¹ (APC), printre care și Centrul Național Anticorupție², precum și autoritățile administrației publice locale (AAPL).

La 7 activități din Plan în calitate de executori sunt menționate, de rând cu autoritățile administrației publice centrale, autoritățile administrației publice locale (AAPL). Informații relevante activităților desfășurate de către AAPL nu au fost incluse în raport, motivul fiind lipsa unui mecanism eficient de acumulare, generalizare și evaluare a rapoartelor, ținând cont că în RM numărul AAPL de nivelul I și II este foarte mare. În același timp, se menționează că, în adresa CNA au parvenit informații de la consiliile raionale Șoldănești și Glodeni, precum și de la primăria mun. Bălți. Ultimii raportează despre activitățile anticorupție desfășurate, accentul fiind pus pe asigurarea transparenței în procesul decizional. În cadrul primăriei mun. Bălți a fost emisă Dispoziția primarului nr. 200 din 11.04.2012 „Cu privire la aprobarea Planului municipal de acțiuni pe an. 2012-2013 pentru realizarea SNA pe an. 2011-2015”. Conform documentului prenotat, a fost creat Consiliul coordonator municipal pentru prevenirea infracțiunilor de corupție și celor conexe pe teritoriul municipiului, responsabil de monitorizarea direcțiilor expuse riscurilor de corupție, precum și examinarea adresărilor cetățenilor ce conțin informații privitor la coruptibilitatea funcționarilor. În cadrul primăriei este asigurată funcționarea „liniei fierbinți”, instalată cutie pentru colectarea informațiilor despre acte de corupție. Transparența activității este asigurată prin intermediul paginii web, panourilor informative, participări la emisiuni TV și Radio.

Conform informației, deținute de către Secretariat, consilii coordonatoare pentru prevenirea criminalității și corupției au fost formate de către autoritățile locale de nivelul II din Briceni, Edineț, Telenești, Strășeni, Ștefan Vodă, Ocnița și Nisporeni. Consiliile raionale din Soroca, Edineț și Fălești au elaborat planuri de acțiuni în vederea implementării SNA pe anii 2011-2015.

Planul de acțiuni pentru anul 2012-2013 include **4 componente, 12 măsuri și 63 de acțiuni** concrete de realizare a acestora, dintre care cu termen inclus în anul 2012 - 34 (trimestrul I – 5, trimestrul II – 13, trimestrul III – 6, trimestrul IV – 10); anul 2013 – 6; anual/permanent – 23.

Din acțiunile stabilite cu termen de realizare în anul 2012, și ținând cont de activitățile desfășurate în ianuarie-februarie 2013, nu au fost finalizate **14**, inclusiv:

- CNA înregistrează **3** restante, dintre care 2 acțiuni sunt la etapa finală de realizare, iar 1 fiind nerealizată, tergiversarea acestora a fost determinată exclusiv de procedura de reformare a instituției;

¹ Lista instituțiilor (*abrevierile*) responsabile de executarea măsurilor din Planul de acțiuni pe anii 2012-2013 pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție pe anii 2011-2015 este anexată la raport.

² Prin Legea nr. 120 din 25 mai 2012, Parlamentul a operat modificări în legislația ce reglementa activitatea CCCEC. Astfel, de la 1 octombrie 2012, CCCEC a fost redenumit în Centrul Național Anticorupție (CNA).

- Ministerul Finanțelor (Agenția Achiziții Publice) – la etapa finală de realizare 3 acțiuni privitor la elaborarea unor acte normative în domeniu;
- Procuratura Generală – în derulare 3 acțiuni privitor la elaborarea unor modificări la Codul penal și revizuirea mecanismului de evidență comună a infracțiunilor;
- Ministerul Economiei - 1 restanță;
- unele APC și APL 2 restanțe privind punerea în aplicare a Legii nr. 161/2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător. APC înregistrează 1 restanță la activitatea privind instituirea unui sistem eficient de management al riscurilor în cadrul autorității în condițiile Legii nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern;
- CNI – la etapa finală de realizare 1 acțiune ce ține de angajarea personalului.

I. Componenta de cercetare

1. Elaborarea Metodologiei de determinare a gradului de percepere a fenomenului corupției în domeniile vulnerabile (termen de realizare – aprilie 2012; executor – CNA, realizat)

A fost elaborată Metodologia de determinare a gradului de percepere a fenomenului corupției în domeniile vulnerabile, aprobată prin Ordinul conducerii CNA nr.

Indicatorii de progres:

Proiect elaborat și aprobat prin ordin departamental – 1,

2. Efectuarea și publicarea unor sondaje privind cercetarea percepției și răspândirii fenomenului corupției (termen de realizare – permanent; executor – CNA, în colaborare cu autoritățile publice și ONG-uri de profil, realizat)

TI – Moldova a realizat cercetarea sociologică „Corupția în RM: percepțiile și experiențele proprii ale oamenilor de afaceri și gospodăriilor casnice”. Activitatea a fost desfășurată cu susținerea Departamentului de Stat al SUA și în colaborare cu Centrul de Investigații Sociologice și Marketing „CBS-AXA”. Scopul studiului a fost studierea opiniei publice privind răspândirea corupției în RM și evaluarea impactului implementării SNA în anul 2012.

Indicatorii de progres:

Cercetarea sociologică TI – Moldova „Corupția în RM: percepțiile și experiențele proprii ale oamenilor de afaceri și gospodăriilor casnice” realizată.

Sondaje publicate de către MAI -9 (concluziile lipsesc)

Cercetarea sociologică a fost plasată pe site-ul www.transparency.md.

Pe pagina web a MAI, rubrica „Sondaje – părerea ta contează”, sunt plasate o serie de chestionare, elaborate în conformitate cu Ordinul MAI nr. 222 din 19 august 2012. În acest context, au fost efectuate 9 sondaje, inclusiv cu tematicile: – „Fenomenul corupției în rândurile angajaților MAI” (durata sondajului: 01.01 - 01.04.2012); – „Nivelul de corupție în rândurile agenților de circulație rutieră” (01.02 - 01.05.2012); - „Activitatea poliției în viziunea societății civile” (01.03 - 01.06.2012); – „Aprecierea activității organului de urmărire penală a MAI” (01.04 - 01.07.2012); – „Imaginea SPCSE în societate” (01.05 - 01.08.2012); – „Nivelul de implicare a societății civile în activitatea de menținere a ordinii publice” (01.06 - 01.09.2012); – „Perceperea schimbărilor care au loc în activitatea poliției în rezultatul promovării reformelor în cadrul MAI” (01.07 - 01.10.2012); – „Perceperea de către cetățeni a siguranței în locurile publice” (01.08 - 01.11.2012); – „Nivelul de receptivitate din partea angajaților MAI la sesizările cetățenilor privind incidentele și infracțiunile produse” (01.09 - 01.12.2012).

În cadrul SIS a fost elaborat un Proiect de modernizare a paginii web oficiale a Serviciului – www.sis.md și în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 188 din 03.04.2012 privind paginile oficiale ale autorităților administrației publice în rețeaua Internet, urmează să fie inclus un compartiment ce va viza verificarea percepției corupției. În acest context, a fost solicitat

directorului executiv al „*Transparency International – Moldova*” includerea SIS în clasamentul autorităților și instituțiilor publice vizate la capitolul „percepția corupției” în sondajele de opinie. *Deficiențe:* reieșind din specificul funcțional al SIS, va fi problematică efectuarea unor sondaje cu privire la instituție în societate.

3. Efectuarea de cercetări privind perceperea fenomenului corupției și răspândirea lui în cadrul Ministerului Apărării și al structurilor subordonate (termen de realizare – noiembrie 2012; executor – MA în colaborare cu ONG-uri de profil, realizat)

În scopul efectuării cercetării privind perceperea fenomenului corupției și răspândirea lui în cadrul Ministerului Apărării și al structurilor subordonate, reprezentanții MA, în colaborare cu experții CNA, au elaborat un model de chestionar, care a fost completat de către efectivul subordonat (1790 de respondenți). Prelucrarea datelor obținute a fost efectuată cu ajutorul programului PASW (SPSS) Statistics 18, în baza „Metodologiei de măsurare a percepției fenomenului corupției”. Drept urmare a studiului efectuat, și, inversând media aritmetică a indicatorilor analizați pe o scară de la 0 la 10 (valoarea indicelui 10 – corespunde nivelului minim al corupției, 0 – nivelului maxim al corupției), s-a stabilit că indicele de percepere a corupției în cadrul Armatei Naționale constituie de 7,22, indicator care denotă faptul că, fenomenul corupției în Armata Națională este la un nivel mai scăzut în comparație cu alte domenii sociale.

Indicatorii de progres:

Studiu efectuat - 1

Deficiențe: nu au fost identificate surse financiare suplimentare în vederea contractării ONG-urilor specializate. În acest context, cercetarea s-a efectuat cu forțele și mijloacele proprii ale Ministerului.

4. Efectuarea de analize, de cercetări și de studii tematice despre corupție (termen de realizare – permanent; executor – CNA, în colaborare cu autoritățile publice și ONG-uri de profil, realizat)

În decembrie 2012 TI – Moldova a realizat Sondajul de opinie a angajaților din cadrul Ministerului Transportului și Infrastructurii Drumurilor, Inspectoratului Fiscal Principal de Stat, Centrului Național Anticorupție, Serviciului Vamal (Aparatul Central/SV AC și Biroul

Indicatorii de progres:

Sondaj efectuat de TI-Moldova-1

SIS: elaborate note - 119

Vamal Chișinău/BV Ch) privind „Implementarea politicilor anticorupție în cadrul APC”, realizat cu susținerea financiară a National Endowment for Democracy.

În cadrul sondajului au fost analizate: nivelul de familiarizare a angajaților cu prevederile cadrului legal din domeniu (în special, Legea cu privire la conflictul de interese și Legea privind codul de conduită a funcționarului public), practica declarării intereselor personale și a situațiilor de conflicte de interese (CI), opiniile privind subdiviziunile cu risc sporit de apariție a conflictelor de interese, părerile privind procesul de angajare/promovare/premiere a cadrelor, existența corupției în APC și disponibilitatea denunțării actelor de corupție, existența unor politici incorecte în activitatea autorităților, politizarea acestora ș.a.

Concluziile experților se rezumă la următoarele: - se atestă o îmbunătățire a familiarizării angajaților APC cu prevederile cadrului legal, cu toate acestea, nivelul de familiarizare rămâne insuficient; - există probleme în depunerea declarațiilor de interese personale și în evidența acestora; - autoritățile publice nu abordează în mod serios subiectul tratării CI; - respondenții au menționat printre subdiviziunile cu un risc sporit de apariție a CI subdiviziunile care trebuie să aibă în vizor prevenirea/supravegherea CI (direcția juridică, managementul personalului, direcțiile antrenate în controlul agenților economici, conducerea autorităților); -

persistă probleme în procesul de angajare, promovare și premiere a personalului în APC; - cca 42% din respondenți susțin că în instituția în care lucrează există corupție, dintre ei 60% consideră că pe parcursul 2012 fenomenul a sporit sau a rămas același nivel. Doar 28% din respondenți susțin că nu vor denunța asemenea cazuri; - cca 20% din respondenți au invocat promovarea de către autorități a unor politici incorecte, inclusiv: lipsa de transparență și neobiectivitatea în angajarea, evaluarea și promovarea cadrelor; promovarea algoritmului politic în activitate; protejarea subiecților afiliați guvernării și pedepsirea celor afiliați opoziției. Raportul integral poate fi accesat pe site-ul www.transparency.md.

În perioada de raport SIS a remis autorităților de resort spre examinare 119 de informații despre corupție și premisele cu caracter de corupție, inclusiv autorităților decizionale ale statului (Președinție, Parlament, Guvern) și instituțiilor de aplicare a legii (CNA, PG, MAI, SV, IFPS, DIP MJ etc.). În context, Serviciul a recomandat mecanisme de prevenire și contracarare a corupției prin modificări și completări de legislație. Totodată, există limite de mediatizare reieșind din prevederile Legii cu privire la protecția datelor cu caracter personal. Sunt prognozate dificultăți la realizarea acțiunii conform competențelor Serviciului, dat fiind noul algoritm stabilit prin Legea privind activitatea specială de investigații. Activitățile informative cu caracter preventiv vor întâmpina dificultăți la documentare probantă.

5. Elaborarea și publicarea unui studiu tematic privind nivelul de corupție în cadrul poliției, privind cauzele și condițiile care generează acest fenomen (termen de realizare – septembrie 2012; executor – MAI, CNA în colaborare cu ONG-uri de profil, realizat parțial)

Conform informației prezentate de către MAI, a fost sintetizată practica judiciară cu privire la infracțiunile de corupție și elaborată o lucrare metodico-didactică cu titlul *Drept penal. Partea specială. Culegere de spețe (Ediția a II-a revăzută și adăugată)*. Chișinău. 2012.

Indicatorii de progres:
Studiu elaborat

Studiile de caz privitoare la infracțiunile de corupție sunt incluse în Capitolul XV intitulat *Infracțiuni contra bunei desfășurări în sfera publică* și Capitolul XVI intitulat *Infracțiuni de corupție în sectorul privat*.

Nota Secretariatului: Studiul elaborat de către MAI, nu corespunde cerințelor specifice acțiunii.

6. Revizuirea mecanismului de evidență comună a infracțiunilor, inclusiv a infracțiunilor de corupție și a celor conexe, de la înregistrarea sesizării și până la adoptarea hotărârii definitive de către procuror sau instanța de judecată (termen de realizare – octombrie 2012; executor – PG, CNA, MJ, MAI, SIS, CSM, Centrul de Telecomunicații Speciale, în derulare)

Pe lângă MAI a fost constituit un grup de lucru interinstituțional, în componența căruia sunt incluși reprezentanți ai MAI (Ordinul nr. 11/2890 din 21.08.2012), PG, SV și CNA.

Indicatorii de progres:
Grup de lucru format

Grupul prenotat lucrează asupra modificării și completării Legii nr. 216/2003 cu privire la sistemul informațional integral automatizat de evidență a infracțiunilor, a cauzelor penale și a persoanelor care au săvârșit infracțiuni și a Ordinului comun nr. 121/254/286-0/95 a PG, MAI, SV și CNA cu cele 2 instrucțiuni anexe.

7. Elaborarea și publicarea unui studiu tematic privind stabilirea, în conformitate cu art. 216-218 ale CPP al RM, a cauzelor și a condițiilor care au contribuit la săvârșirea infracțiunilor de corupție și a celor conexe, investigate de CNA, și privind măsurile întreprinse în vederea înlăturării acestora (termen de realizare – decembrie 2012; executor – CNA, PG, CSM, realizat)

Unitatea analitică din cadrul CNA a elaborat studiul tematic prenotat, în cadrul căruia au fost stabilite o serie de condiții care au generat săvârșirea infracțiunilor de

Indicatorii de progres:
Studiu elaborat - 1

corupție și conexe, printre cele mai răspândite fiind atitudinea superficială față de atribuțiile de serviciu, lipsa totală de control asupra activității din partea unor factori de decizie și lacune de ordin normativ, ce reglementează activitatea domeniului specific de intervenție. În conformitate cu prevederile art. 217 C.p.p., în cazul stabilirii cauzelor și condițiilor care au contribuit la săvârșirea infracțiunii, organul de urmărire penală sesizează organele de stat respective în privința acestor încălcări, iar autoritățile sunt obligate să întreprindă măsuri în vederea înlăturării acestora. Întru realizarea obiectivelor propuse în studiu, CNA a adresat demersuri instituțiilor vizate privind prezentarea informației despre măsurile întreprinse vis-a-vis de aspectele abordate în sesizări. Urmare, răspunsurile de rigoare au fost primite doar în 57% de cazuri, sesizările fiind soluționate pozitiv. În rest, nu au fost întreprinse măsuri concrete în vederea înlăturării deficiențelor constatate.

8. Elaborarea și publicarea unui studiu tematic privind analiza sentințelor judecătorești definitive pronunțate în cazul infracțiunilor de corupție și al celor conexe (termen de realizare – decembrie 2012; executor – CNA, PG, CSM, urmează a fi definitivat în februarie 2013)

În derulare este implementarea Proiectului „Susținerea Guvernului RM în domeniul anticorupție, reformei MAI, inclusiv a poliției și protecției datelor cu caracter personal” (Proiectul MIAPAC),

finanțat de către Uniunea Europeană și implementat de către Agenția Germană de Cooperare Internațională (GIZ) și KPMG România.

Cu suportul acestui Proiect, a fost inițiată elaborarea studiului privitor la cazurile de corupție transmise în instanță de judecată în perioada cuprinsă între 01.01.2010 – 30.06.2012. Scopul studiului constă în identificarea deficiențelor în investigarea, urmărirea penală și judecarea cazurilor de corupție. La elaborarea studiului sunt implicați experții CNA, CSJ și expertul local din cadrul Proiectului prenotat.

Procuratura Anticorupție a raportat privitor la acumularea informațiilor de rigoare, acestea fiind sistematizate și analizate, discutate cauzele și circumstanțele care au stat la adoptarea sentințelor și emiterea deciziilor de către instanțele de judecată. *Deficiențe:* În adresa Procuraturii Anticorupție parvine doar informația cu privire la redactarea sentinței, uneori parvine tergiversat, urmând ca acuzatorii personal să ridice sentințele din instanțele de judecată.

9. Întocmirea și publicarea de rapoarte ale organelor de drept, ale procuraturii și ale justiției privind contracararea corupției (termen de realizare – Anual (până la data de 15 februarie); executor – CNA, MAI, PG, CSM, realizat)

CNA a plasat pe pagina web oficială raportul anual privitor la activitățile desfășurate în domeniu.

Indicatorii de progres:
100 % rapoarte publicate

Pe pagina web oficială a **Procuraturii Generale** a fost plasat Raportul public de activitate al Procuraturii RM pentru anul 2011, care include Capitolul 2.6 „Combaterea corupției”.

Pe pagina web oficială a **MAI** a fost plasată informația pentru anul 2011 privind starea infracționalității pe teritoriul RM, care include o analiză statistică, inclusiv a infracțiunilor de corupție la capitolul: infracțiuni înregistrate, trimise în judecată, încetat procesul penal.

În conformitate cu art.29 al legii nr. 947 din 19.07.1996, anual, **CSM** elaborează raportul referitor la întreaga activitate a sistemului judecătoresc. Raportul de activitate pentru anul 2011 este plasat pe pagina www.csm.md, rubrica „Planificări și rapoarte”.

MJ (DIP): Pe pagina web oficială a Departamentului Instituții Penitenciare, au fost publicate 3 comunicate de presă de reținere în flagrant a colaboratorilor Sistemului penitenciar implicați în acțiuni de corupție, totodată la nivelul aceleiași unități a fost organizat un briefing cu genericul „Prevenirea și combaterea corupției în cadrul Sistemului penitenciar”, rezultatele cărora au fost fost mediatizate pe larg și publicate pe site-ul oficial al DIP.

10. Publicarea rapoartelor autorităților publice privind măsurile întreprinse în vederea implementării Strategiei naționale anticorupție (termen de realizare – trimestrial; executor – autoritățile publice responsabile, realizat)

Privitor la plasarea rapoartelor pe pagina web oficială a instituției a raportat Agenția Relații Funciare și Cadastru, Agenția Turismului, Centrul Național de Protecție a Datelor cu Caracter Personal, Ministerul Tineretului și Sportului, MAI, Ministerul Justiției, Biroul Național de Statistică, Ministerul Sănătății, Ministerul Muncii Protecției Sociale și Familiei, Ministerul Culturii, Ministerul Apărării, Agenția Rezerve Materiale

Indicatorii de progres:

43 % rapoarte publicate.

Rapoartele de monitorizare privitor la realizarea Planului de acțiuni pentru implementarea SNA pe anii 2011-2015 sunt plasate de către CNA pe pagina www.cceec.md, rubrica „Strategia Națională Anticorupție”.

11. Elaborarea și publicarea pe pagina web oficială a Ministerului Justiției a rapoartelor privind numărul de hotărâri de condamnare sau de achitare pe cauze de corupție sau conexe acestora, numărul de persoane condamnate sau achitate și pedepsele aplicate (termen de realizare – trimestrial; executor – MJ, realizată)

Cu referire la semestrul I/2012 raportul a fost publicat pe site-ul oficial al Ministerului Justiției, la compartimentul „Sistemul Judiciar”, rubrica „Studii și analize”.

Indicatorii de progres:

Rapoarte publicate – 1

12. Deschiderea unei legături (link) pe paginile web oficiale ale organelor de drept pentru publicarea rapoartelor de activitate și punerea lor în discuție on-line (termen de realizare – iunie 2012; executor – CNA, MAI, PG, MF (Serviciul Vamal), realizat)

CNA a plasat pe pagina web oficială raportul anual privitor la activitățile desfășurate în domeniu.

Indicatorii de progres:

100 % rapoarte publicate

MF (SV): Pe pagina web oficială a Serviciului Vamal sunt publicate și actualizate regulat rubrici cu informații privind activitățile desfășurate, inclusiv rubrica „Planificare și raportare”, în cadrul căreia sunt plasate planuri de activitate și rapoarte de progres și „Transparența procesului decizional”, în cadrul căreia sunt publicate proiectele actelor normative expuse pentru consultare publică. Pentru a oferi cetățenilor posibilitatea feed-back-ului, pe pagina web a fost creată rubrica „Anticamera on-line”, cu posibilitatea expedierii întrebărilor, reclamațiilor, propunerilor de îmbunătățire a activității instituției.

MAI: Link-ul pe pagina web oficială pentru publicarea rapoartelor de activitate și punerea lor în discuție on-line a fost elaborat și implementat.

PG: a fost deschisă o legătură (link) pe pagina web oficială a Procuraturii pentru publicarea rapoartelor de activitate (<http://procuratura.md/md/anlz/>)

II. Componenta legislativă

14. Întocmirea de rapoarte de expertiză anticorupție pe marginea proiectelor de acte normative (termen de realizare – permanent; executor – CNA, realizat)

Pe parcursul anului 2012, experții CNA au examinat, inclusiv sub aspect anticorupție, peste 628 de proiecte și au întocmit rapoarte de expertiză anticorupție asupra a 122 proiecte de acte legislative și asupra a 154 proiecte de acte normative.

Indicatorii de progres:

Elaborate rapoarte de expertiză anticorupție asupra a 122 proiecte de acte legislative și asupra a 154

Analizând proiectele de acte legislative și normative examinate/adoptate de către Guvern și Parlament, s-a constatat că au fost adoptate proiecte de hotărâri ale Guvernului și proiecte de legi care nu au fost supuse expertizei anticorupție, condiție legală obligatorie. Deși numărul actelor normative nesupuse expertizei anticorupție este în descreștere, se mai atestă încă astfel de cazuri. De exemplu, în perioada de referință, din numărul total de 122 proiecte de acte legislative, Guvernul a fost autorul a 109 proiecte (circa 89,3%), ceea ce denotă că autorii proiectelor de legi, alții decât Guvernul, nu expediază proiectele pentru efectuarea expertizei anticorupție. Pe parcursul anului 2012 din numărul total de proiecte înaintate de către Parlament (deputați) au fost expediate doar 13 proiecte, ceea ce constituie un număr exagerat de mic din numărul total de acte legislative înaintate de deputați.

În procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, doar 75,45% din numărul de autori au respectat cerințele Legii privind transparența în procesul decizional.

Circa 35,65% din proiectele de acte legislative și normative nu au avut fundamentare economico-financiară, deși aplicarea prevederilor proiectelor necesita cheltuieli financiare. Ca urmare, sunt promovate proiecte fără acoperire financiară, fapt ce va crea dificultăți la momentul implementării acestora.

Doar 5,05 % din numărul proiectelor pasibile de o analiză a impactului de reglementare (18,41% din totalul proiectelor expertizate sub aspect anticorupție) au întrunit condițiile Legii nr. 235-XVI din 20.07.2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător. O astfel de cifră determină un risc înalt în crearea unui cadru juridic defavorabil activității de întreprinzător.

Efectuând evaluarea în fond a proiectelor supuse expertizei s-a conturat următoarea imagine: au fost identificați 808 factori de coruptibilitate, dintre care cei mai des întâlniți factori sunt: discreții excesive ale autorității publice – în 41,35% de cazuri, formulări lingvistice ambigue – 21,66%, conflicte a normelor de drept – 10,96%, lipsa responsabilităților sau aplicarea sancțiunilor necorespunzătoare -7,12%.

O problemă majoră atestată de către experții CNA, este termenul exagerat de scurt oferit pentru efectuarea expertizei anticorupție. În unele cazuri se solicită efectuarea expertizei anticorupție într-o zi, deși cadrul legal stabilește în acest sens un termen de 10 zile lucrătoare, iar în cazul proiectelor complexe - 1 lună.

O altă atribuție a direcției este elaborarea proiectelor de acte normative în vederea implementării standardelor anticorupție naționale și internaționale. Astfel, pe parcursul anului 2012 au fost elaborate circa 20 de proiecte de acte legislative și normative. De asemenea, pe parcursul anului 2012 s-a participat la peste 30 de grupuri de lucru atât în cadrul Centrului, cât și în cadrul altor autorități publice.

15. Crearea unui grup de lucru pentru examinarea deficiențelor cadrului legislativ național privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale și pentru formularea propunerilor de rigoare (termen de realizare – ianuarie 2012; executor – CEC, MJ, PG, MF, CC, CNA; realizat)

Grupul de lucru a fost creat sub egida CEC, în componența căruia au fost incluși reprezentanți ai autorităților statale, partidelor politice și societății civile. În cadrul a 45 ședințe ale grupului restrâns și 7 ședințe ale grupului extins au fost examinate peste 200 propuneri de ameliorare a cadrului legal respectiv, făcute de reprezentanți ai unor organisme internaționale, instituții publice, reprezentanți ai partidelor politice și societății civile.

Urmare activității desfășurate, au fost elaborate propuneri de modificare a legislației (Codului electoral, Legii privind partidele politice, Codului contravențional, Codului penal și de procedură penală, Legea Curții de Conturi, Codul Fiscal).

Indicatorii de progres:

Grup creat. Ședințe desfășurate – circa 45. Examineate peste 200 propuneri.

16. Elaborarea unui proiect de lege privind modificarea și completarea Codului penal al Republicii Moldova nr. 985-XV din 18 aprilie 2002 în vederea punerii în aplicare a recomandărilor GRECO la capitolul „Incriminări”, adresate Republicii Moldova în urma runde a III-a de evaluare (termen de realizare – ianuarie 2012; executor – CNA, MJ, PG; realizat)

La 12.04.2012 a fost adoptată Legea nr.78 pentru modificarea și completarea Codului Penal al Republicii Moldova (art. 324,325, 333, 334). Prin legea prenotată, precum și prin Legea nr. 245 din 02.12.2011, prin care s-a modificat și completat Codul penal (art.123, 123¹, 326), se pun în aplicare 7 din 8 recomandări (capitolul „Încriminări”), adresate RM în urma Runde III de evaluare.

Indicatorii de progres:

Proiect elaborat/adoptat – 1

Ponderea recomandări

implementate (concluzie preventivă)

– 88 %

La 5 noiembrie 2012 au fost expediate în adresa Secretarului Executiv GRECO două rapoarte (raport de situație), în care au fost prezentate separat pe fiecare recomandare informația de rigoare privitor la punerea lor în aplicare, cu anexarea textelor actelor normative aferente, proiectelor de legi. Aceste informații, cât și altele, care vor apărea pe parcurs, vor sta la baza raportului de conformitate, care va fi întocmit de Secretariatul GRECO și reprezentanții Luxemburg și Belgiei. Acest raport va fi supus discuțiilor și aprobării la ședință plenară GRECO din 18-22 martie 2013.

17. Elaborarea unui proiect de lege privind modificarea și completarea cadrului legislativ în vederea punerii în aplicare a recomandărilor GRECO la capitolul „Transparența în finanțarea partidelor politice”, adresate Republicii Moldova în urma runde a III-a de evaluare (termen de realizare – iunie 2012; executor – CEC, MJ, PG, MF, CC, CNA, realizat)

În anul curent, în cadrul *Proiectului de facilitare a Parteneriatului Estic pentru buna guvernare și lupta împotriva corupției* au fost desfășurate 2 mese-rotunde cu genericul „Finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale în RM”, la care au participat reprezentanții autorităților de resort și ONG-urilor de profil, experți locali și europeni. În cadrul acestora a fost examinat cadrul național și internațional în domeniul de referință și propuneri concrete în vederea ajustării cadrului legislativ la standardele internaționale.

Indicatorii de progres:

Proiect de lege elaborat și expus avizărilor - 1

Proiect înaintat cu titlul de inițiativă legislativă a deputaților - 1

Ponderea recomandărilor GRECO implementate - 0

Desfășurate mese rotunde – 2

Conferință internațională – 1

Editată broșură – 1.

Inițierea acestor activități a determinat formarea grupului de lucru, sub egida CEC și elaborarea unui proiect de lege în contextul recomandărilor GRECO. Proiectul de lege elaborat vizează modificarea Codului electoral, Legii privind partidele politice, Codului contravențional, cel penal și de procedură penală, Legii Curții de Conturi. Proiectul de lege menționat a fost avizat de către autoritățile de resort iar la moment este la stadiu de prelucrare a avizelor.

Proiectul elaborat a fost larg mediatizat în cadrul a două seminare, organizate de către CEC cu suportul IFES Moldova, precum și inclus în Broșura „Amendamente la legile care vizează reglementarea finanțării partidelor politice și a campaniilor electorale în RM”, publicată în iunie a.c. cu suportul IFES Moldova și distribuită unui cerc larg de subiecți (deputați, autorități publice centrale, societatea civilă).

Suplimentar, un proiect de Lege cu privire la finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale a fost înaintat cu titlu de inițiativă legislativă de către Prim-vicespeakerul Parlamentului. CEC, în avizul prezentat asupra proiectului prenotat, a propus comasarea acestuia cu cel elaborat de către Grupul de lucru, în vederea excluderii neconcordanțelor constatate și asigurării implementării integrale a Recomandărilor GRECO la acet capitol.

La 30.10.2012 s-a desfășurat Conferința internațională “Finanțarea partidelor politice în Moldova: situația curentă și opțiuni de reformă”. Organizatorii evenimentului au fost: CEC, Misiunea OSCE

în Moldova, IDIS “Viitorul”, Reprezentarea IFES în Moldova și Fundația Est-Europeană. Conferința a fost organizată în contextul discuțiilor privind reforma finanțării partidelor politice în RM. Astfel, subiectele discutate de către experții locali și internaționali au vizat situația curentă la acest capitol, proiectele de reformă a finanțării publice și transparența raportării finanțării partidelor politice prin prisma proiectului de lege elaborat.

În prezent, aceste proiecte se studiază de către experți ai Comisiei de la Veneția, care urmează a se pronunța asupra lor până la finele lunii martie 2013, totodată, de către Ministerul Justiției, la 12.02.2013, a fost expediat Guvernului spre examinare și aprobare proiectul Legii pentru modificarea și completarea unor acte legislative ce privește finanțarea partidelor politice, elaborat de Grupul de lucru creat sub egida Comisiei Electorale Centrale.

18. Pregătirea evaluării Republicii Moldova în cadrul runde a IV de evaluare GRECO cu tema „Prevenirea corupției în ceea ce privește membrii Parlamentului și în rândul judecătorilor și al procurorilor (termen de realizare – noiembrie 2013; executor – PG, Biroul permanent al Parlamentului, CSM, CNA, în derulare)

Chestionarul, elaborat în acest scop, a fost adoptat în variantă finală la cea de-a 57 Reuniune Plenară GRECO, desfășurată în octombrie 2012. În cadrul Conferinței naționale anticorupție, desfășurată la 10 decembrie 2012, chestionarul prenotat a fost distribuit spre cunoștință participanților la eveniment. Autoritățile naționale urmează să compelteze acest document, iar în trimestru IV 2013/trimestru I 2014 să-l remită spre examinare experților din cadrul GRECO.

Indicatorii de progres:

20. Elaborarea unui proiect de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la realizarea achizițiilor publice prin proceduri negociate (termen de realizare – iunie 2012; executor – MF (Agenția Achiziții Publice), în derulare – 90%)

Proiectul de Hotărâre a fost definitivat conform declarației de compatibilitate cu legislația comunitară. La 10.01.2013 proiectul a fost transmis Ministerului Justiției pentru examinare și efectuare a expertizei juridice.

Indicatorii de progres:

Proiect elaborat – 1

Proiect înaintat Guvernului spre examinare - 0

21. Elaborarea unui proiect de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la realizarea achizițiilor publice prin dialog competitiv (termen de realizare – iunie 2012; executor – MF (Agenția Achiziții Publice), în derulare – 90%).

Proiectul de Hotărâre a fost definitivat conform declarației de compatibilitate cu legislația comunitară. La 22.12.2013 proiectul a fost transmis Ministerului Justiției pentru examinare și efectuare a expertizei juridice.

Indicatorii de progres:

Proiect elaborat – 1

Proiect înaintat Guvernului spre examinare - 0

Notă: Suplimentar la capitolul „achiziții publice” au fost elaborate și puse în aplicare următoarele documente:

- Documentația-standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, aprobată de către Guvern la 03.10.2012. Aceasta conține o descriere exhaustivă a procesului de achiziție publică, precum și documentele model care vor fi utilizate atât de către grupurile de lucru ale autorităților contractante, cât și de către operatorii economici participanți în cadrul procedurilor de achiziție publică;

- Ghidul practic pentru introducerea și folosirea pe scară largă în procesul de achiziție publică a vocabularului comun al achizițiilor;

- Regulamentul privind Vocabularul comun al achizițiilor publice, intrat în vigoare în august a.c., folosirea lui în toate documentele de licitație devenind obligatorie.

22. Elaborarea unui proiect de hotărâre a Guvernului de modificare a H.G. nr. 615 din 28.06.2005 privind unele măsuri de prevenire a corupției și protecționismului în cadrul instituțiilor publice (termen de realizare – iunie 2012; executor – CNA, realizat).

Urmare adoptării Legii nr. 120/2012 și ținând cont de **Indicatorii de progres:** locul și statutul CNA în sistemul organelor de drept, H.G. nr. 868 din 19.11.2012 privind Ministerul Justiției a elaborat un proiect de Hotărâre de abrogarea H.G. nr. 615/2005 Guvern privind abrogarea unei serii de acte normative, inclusiv și a H.G. nr. 615/2005. Acest proiect a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 868 din 19.11.2012.

23. Elaborarea unui proiect de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la realizarea achizițiilor publice prin licitație electronică (termen de realizare – septembrie 2012; executor – Ministerul Finanțelor (Agenția Achiziții Publice), în derulare – 60%).

La 11.10.2012 proiectul de hotărâre a Guvernului pentru **Indicatorii de progres:** aprobarea Regulamentului cu privire la realizarea Proiect elaborat – 1 achizițiilor publice prin licitație electronică a fost remis Proiect înaintat Guvernului spre autorităților de resort spre avizare. *examinare - 0*

24. Elaborarea unui proiect de lege privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător (termen de realizare – ianuarie 2012; executor – ME; realizat)

Adoptată Legea nr. 131 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, în vigoare din 31.08.2012 **Indicatorii de progres:** (M.O. al RM nr. 181-184/595). *Proiect elaborat/adoptat - 1*

Adoptarea Legii noi a determinat:

- Delimitarea exhaustivă a funcțiilor instituțiilor relevante, activității economico-financiare, fiscale și celor specializate, precum și crearea unui sistem unic de evidență a inspecțiilor și controalelor,
- Stabilirea unei liste exhaustive a organelor care au drept de control și de a acorda mandat de control (iniția controlul).
- Impunerea efectuării planurilor de control în mod transparent, limitări în timp a planurilor date și obligativitatea avizării planurilor de control la organul specializat național.
- Impunerea obligativității analizei riscurilor în stabilirea planurilor de control.
- Determinarea unor criterii în privința posibilității de inițiere a controalelor inopinate.
- Reglementarea regimului juridic a Condiții de înregistrare a controalelor, care va obliga controlorul să se autorizeze și oficializeze controlul.
- Introducerea Registrelor de controale pentru fiecare domeniu și Registrului național care va fi coordonat și menținut de un organ central specializat. În baza registrului va fi analizată informația de bază și contrapusă cu înregistrările din condiții.
- Reglementarea cât de detaliat posibilă a procedurii de control (inițiere, desfășurare, încheiere) cu stabilirea exhaustivă a drepturilor și obligațiilor părților implicate.
 - Introducerea inadmisibilității de afectare a funcționării normale a persoanei supuse controlului și/sau întreprinderii de măsuri care vor duce la suspendarea completă sau temporară a activității persoanei în cauză.

În vederea punerii în aplicare a Legii privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător nr. 131 din 8 iunie 2012 a fost elaborat proiectul de Hotărâre de Guvern „Cu privire la aprobarea Normelor metodologice de planificare a controlului de stat a activității de întreprinzător în baza analizei criteriilor de risc” (proiectul la moment este supus expertizei juridice și anticorupție).

25. Modificarea legislației în vederea tragerii la răspundere juridică a membrilor organelor colegiale de decizie pentru admiterea încălcărilor de lege în activitatea proprie (termen de realizare – iunie 2012; executor – PG, MJ, MF, CNA, în derulare)

PG: a constituit grupul de lucru ad-hoc format din reprezentanți ai PA și PG, care au elaborat 2 proiecte de lege. În primul proiect s-a propus modificarea articolelor 55 și 65 din Codul Penal iar prin al doilea s-a propus de a modifica un șir de acte legislative, care ar avea drept scop introducerea unor aspecte privitor la tragerea la răspundere juridică a membrilor organelor colegiale de decizie pentru admiterea încălcărilor de lege în activitatea proprie. La moment, aceste proiecte sunt în proces de definitivare.

Indicatorii de progres:

Proiect elaborat - 1

Proiect prezentat spre aprobare - 0

26. Elaborarea unui proiect de lege de modificare și completare a art. 55 din Codul penal al Republicii Moldova nr. 985-XV din 18 aprilie 2002 în vederea limitării aplicabilității acestui articol cazurilor de cercetare judiciară a infracțiunilor de corupție și a celor conexe (termen de realizare – iulie 2012; executor – PG, CNA, în derulare)

Conform informației, prezentate de către PG, în cadrul ședinței grupului de lucru format pe lângă Ministerul Justiției s-a elaborat proiectul de modificare a art.55 Cod Penal. În prezent acest proiect este verificat de către subdiviziunea specializată a PG în vederea concordanțelor cu cerințele tehnicii legislative și a altor cerințe legale și urmează a fi luate măsuri pentru promovare ca inițiativă legislativă.

Indicatorii de progres:

Proiect elaborat - 1

Proiect prezentat spre aprobare - 0

27. Elaborarea unui proiect de lege de modificare și completare a Codului penal al Republicii Moldova nr. 985-XV din 18 aprilie 2002 în vederea stabilirii obligatorii a pedepsei de privare de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita anumite activități ca pedeapsă complementară pentru toate infracțiunile de corupție și pentru cele conexe (termen de realizare – iulie 2012; executor – PG, CNA, realizat)

La 12.04.2012 a fost adoptată Legea nr.78 pentru modificarea și completarea unor acte legislative, prin care s-a stabilit în sancțiunile articolelor 324, 325, 326, 333, 334 Cod Penal pedeapsa complementară de privare de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita anumite activități.

Indicatorii de progres:

Lege adoptată - 1

28. Elaborarea unui proiect de lege privind stabilirea sancțiunilor contravenționale și penale pentru iresponsabilitatea managerială în procesul de acumulare și utilizare a mijloacelor publice la exercitarea atribuțiilor funcționale de către persoanele cu funcții de răspundere, precum și pentru neexecutarea hotărârilor Curții de Conturi. (termen de realizare – octombrie 2012; executor – Ministerul Finanțelor, Curtea de Conturi, realizat)

În cadrul Congresului XX INTOSAI din 2010, desfășurat la Johannesburg, Republica Africa de Sud, s-au menționat deficiențele întâmpinate de către marea majoritate a instituțiilor supreme de audit (ISA) în procesul de implementare a

Indicatorii de progres:

Proiect de Lege elaborat și remis

Parlamentului RM spre adoptare - 1

recomandărilor de audit prescrise în rapoartele de audit. Urmare, ISA participante au convenit asupra afirmației potrivit căreia „sancțiunile corespunzătoare ar trebui să facă parte din procesul de implementare a recomandărilor făcute de către ISA și punerea în aplicare a acestor sancțiuni ar trebui să fie parte a procesului de monitorizare”. În acest context, având ca scop

responsabilizarea managerilor asupra formării, administrării și întrebuințării finanțelor publice și administrării patrimoniului public, precum și pentru maximizarea rezultatelor ca urmare a activității de audit și executării hotărârilor Curții de Conturi, a fost elaborat proiectul de Lege care prevede modificarea și completarea Codului penal, Codului de procedură penală și Codului contravențional. Proiectul prenotat a fost înaintat cu titlul de inițiativă legislativă Parlamentului spre adoptare, înregistrat cu nr. 2412 din 23.10.2012.

29. Elaborarea unui proiect de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la cooperarea dintre asociațiile părintești și instituțiile de învățământ (termen de realizare – februarie 2013; executor – Med, în derulare)

Ministerul Educației a emis Ordinul nr. 972 din 12.12.2011 privind aprobarea Regulamentului cu privire la cooperarea dintre asociațiile părintești și instituțiile de învățământ, publicat în Monitorul Oficial nr. 227-232 din 23.12.2011.

Indicatorii de progres:

Regulament aprobat prin ordin ministerial și publicat în MO.

III. Componenta instituțională

31. Implementarea planurilor de integritate instituțională, elaborate în conformitate cu Metodologia de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 906 din 28 iulie 2008 (termen de realizare – permanent; executor – APC, în derulare)

Procedura de autoevaluare a riscurilor de corupție este stabilită prin Hotărârea Guvernului RM nr. 906 din 28.07.2008 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice. În baza hotărârii menționate, organele centrale de specialitate ale administrației publice urmau să-și autoevalueze, pe parcursul anilor 2008-2011 riscurile de corupție, cu elaborarea planurilor de integritate. Conform rapoartelor, prezentate de către autorități, experții CNA au concluzionat următoarele:

- În **trimestrul I** au finisat procedura de autoevaluare a riscurilor de corupție, cu elaborarea conform cerințelor a Planurilor de integritate, doar 7 autorități publice: Serviciul Grăniceri, Ministerul Sănătății, CNA, Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor, Ministerul Mediului, Ministerul Tineretului și Sportului și Biroul Național Statistică
- Elaborate planuri de integritate, dar cu unele rezerve, 2 autorități: Ministerul Justiției și Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor. **MJ** a aprobat Planul de integritate prin Ordinul ministrului nr. 82 din 28.02.2012 și l-a plasat pe site-ul instituției, la rubrica „planuri”.
- Planuri de integritate care corespund parțial cerințelor stabilite au fost prezentate de către 6 autorități: Ministerul Apărării, Ministerul Culturii, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Biroul Relații Interetnice, Agenția Relații Funciare și Cadastru, Agenția Rezerve Materiale. Ca exemplu, planul de integritate al Ministerului Culturii conține acțiuni de îmbunătățire a activității instituției, care nu se referă la prevenirea corupției și integritatea instituțională;
- Urmare nefinisării procesului de autoevaluare a riscurilor de corupție planurile de integritate nu au fost prezentate de către 9 autorități: MAI, Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, Ministerul Finanțelor, Ministerul Economiei, Ministerul Educației, Agenția Turismului și Agenția „Moldsilva”.

Indicatorii de progres:

Circa 96% din APC au elaborat/aprobat Planuri. Respectiv 4% din APC nu au Planuri elaborate/aprobate (MAEIE).

Nota Secretariatului: la 25.04.2012 s-a desfășurat ședința Grupului de Monitorizare, în cadrul căreia a fost audiat un raport, elaborat de către experții CNA privitor la procesul de desfășurare a autoevaluării riscurilor de corupție în cadrul APC. Urmare discuțiilor s-a constatat că, rezultatele autoevaluării riscurilor de corupție în instituțiile publice nu sunt satisfăcătoare, motivul fiind atât

atitudinea formală a conducătorilor vis-a-vis de acest proces, cât și lipsa de experiență a instituțiilor în acest domeniu. De la autorități s-a solicitat definitivarea rapoartelor de autoevaluare a riscurilor de corupție și demararea implementării planurilor de integritate, cu raportarea ulterioară Secretariatului Grupului de monitorizare privitor la rezultatele înregistrate.

Pe parcursul trimestrului II al a.c. a finisat procedura de evaluare **Ministerul Finanțelor**, Planul de integritate fiind aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 84 din 17.07.2012.

Privitor la finisarea procedurii de evaluare a riscurilor de corupție a raportat și **MAI**. Planul de integritate instituțională a fost elaborat în proiect, la momentul raportării nefiind aprobat prin ordin ministerial. Motivul tergiversării acestei activități ține de reforma MAI, actualmente în derulare.

Despre elaborarea raportului final de autoevaluare a riscurilor de corupție și planului de integritate a raportat **MMPSF**, documentele fiind plasate pe site-ul Ministerului.

Agenția Turismului a raportat despre elaborarea și aprobarea, prin Ordinul directorului Agenției nr. 08 din 18.01.2012, a Planului de integritate.

La ÎS „CRIS „Registru”, prin Ordinul nr. 19/67 din 05.04.2012, a fost aprobat Planul de gestionare a riscurilor de corupție în domeniul documentării populației pentru anul 2012”.

Pe parcursul trimestrului III a definitivat procedura de evaluare a riscurilor **ME** și prin Ordinul nr. 145 din 20.09.2012 a fost aprobat Planul de integritate ministerial pentru anii 2012 - 2014, care stabilește posibile riscuri de corupție identificate în cadrul Ministerului Economiei și măsurile preconizate în vederea eliminării vulnerabilităților existente.

Notă: Întru aprofundarea, perfecționarea și sporirea nivelului de cunoștințe în domeniul evaluării riscurilor de corupție, CNA a organizat, în perioada 13-15 iunie 2012, un workshop internațional cu tema „Managementul riscurilor de corupție”. Atelierul de lucru a fost realizat cu asistența financiară a Instrumentului Comisiei Europene TAIEX (Technical Assistance Information Exchange Office), cu participarea experților internaționali din cadrul Oficiului Antifraudă a Cataloniei. Workshop-ul internațional a fost destinat atât experților din cadrul CNA, cât și membrilor grupurilor de lucru de autoevaluare a riscurilor de corupție din cadrul organelor centrale de specialitate ale administrației publice, în cadrul căruia a fost abordat subiectul evaluării riscurilor de corupție ca responsabilitate managerială. La workshop au fost prezenți 16 reprezentanți ai autorităților publice centrale.

Pe parcursul trimestrului IV:

MJ: în scopul implementării Planului de integritate și realizării pct. 1 din Plan, angajații MJ au fost informați despre efectul juridic al conflictului de interese, care poate influența necorespunzător îndeplinirea obiectivă și imparțială a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, iar întru executarea pct. 6 al aceluiași Plan, au fost revizuite fișele de post pentru funcționarii publici ai Ministerului.

MDRC: în vederea implementării Planului de integritate care a fost elaborat, au fost revizuite Fișele de post ale angajaților în vederea corespunderii atribuțiilor funcționale cu cele reale.

MTIC: la data de 23 noiembrie 2012 s-a desfășurat ședința grupului de lucru privind autoevaluarea riscurilor de corupție în cadrul MTIC. Drept urmare, la data de 24.12.2012 prin Ordinul Ministerului nr. 120 a fost aprobat Planul de integritate pentru perioada anilor 2013-2014. Prin intermediul acestui plan au fost determinate sectoarele vulnerabile la actele de corupție și au fost propuse acțiuni concrete în acest sens, totodată, au fost desemnate persoanele responsabile de implementarea acestora, întru înlăturarea vulnerabilităților existente în cadrul MTIC.

MJ (DIP): la 28.08.12 prin Ordinul DIP nr. 201 a fost constituit grupul de evaluare a riscurilor de corupție în Sistemul penitenciar, iar în perioada de 05-12 septembrie a.c., a fost desfășurată chestionarea întregului personal, drept urmare procesul de evaluare inițiat s-a finalizat cu elaborarea Planului de integritate aprobat prin Ordinul DIP nr. 295 din 11.12.12.

ARFC: la 28.03.12 prin Ordinul nr.70 a fost aprobat Planul de integritate al ARFC, care a fost pus în aplicare prin implementarea recomandărilor privind înlăturarea vulnerabilităților existente în

cadrul Agenției, prin crearea unor grupuri de lucru pentru activitățile generale, prin informarea colaboratorilor despre Regulile interne de informare, consultare și participare în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor și inițierea noilor angajați privind regulile interne de activitate.

MS: Planul de integritate a fost elaborat și aprobat prin Ordinul Ministrului nr. 196 din 01.03.2012, iar în vederea implementării Planul de integritate care a fost elaborat, au fost revizuite Fișele de post ale angajaților și actualizate Regulamentele de activitate ale subdiviziunilor din cadrul MS.

MAI: a fost elaborat și aprobat Planul de integritate instituțional al MAI pentru anii 2012-2014 (Ordin MAI nr. 381 din 09.11.2012).

MAIA: prin Ordinului Ministerului nr. 31 din 28.02.2012, a fost aprobat Planul de integritate pentru anul 2012, care stabilește anumite recomandări, acțiuni privind diminuarea riscurilor, responsabili de executare, precum și termenii de realizare, care a fost adus la cunoștința tuturor angajaților Ministerului.

MMed: Planul de integritate a fost elaborat și aprobat prin Ordinul MM nr. 22 din 29.02.12 și plasat pe pagina web a instituției, iar în vederea implementării Planul, au fost revizuite Fișele de post ale angajaților în vederea corespunderii atribuțiilor funcționale cu cele reale.

MEd: Planul de integritate a fost elaborat și aprobat prin Ordinul ministrului nr. 133 din 13.03.12 și plasat pe pagina web a instituției, iar în vederea implementării Planul, au fost revizuite Fișele de post ale angajaților.

MA: Planul de integritate elaborat/ aprobat și publicat pe pagina web a MA, fiind stabiliți termenii de executare a măsurilor din Plan precum și responsabilii de executare.

ARM: Planul de integritate a fost elaborat și aprobat prin Ordinul Nr. 66 din 30.12.11, iar în vederea implementării Planul dat, a fost modificată și aprobată noua structură și statul de personal al Aparatului central, titlurile și categoriile de personal, precum și fișele de post.

Agencia „Moldsilva”: Planul de integritate a fost elaborat și aprobat prin Ordinul directorului nr. 283 din 28.12.2011, iar în vederea implementării Planului, au fost revizuite Fișele de post ale funcționarilor publici.

Nota secretariatului: analizând informațiile prezentate de către instituțiile raportoare menționăm că, la acțiunea prevăzută la pct. 31 din Plan, circa 94% din autorități au raporta doar despre elaborarea și aprobarea Planului de integritate, însă referitor la procesul și stadiul de implementare a Planurilor de integritate instituțională, au prezentat informații doar circa 48% autorități, informații care însă nu sunt relevante, și poartă un caracter general.

32. Instituirea Comisiei Naționale de Integritate conform prevederilor Legii nr. 180 din 19 decembrie 2011 cu privire la Comisia Națională de Integritate (termen de realizare – semestrul I / 2012; executor – Parlamentul, Guvernul, în derulare)

În derulare. În cadrul ședințelor Parlamentului RM din **Indicatorii de progres:**

22 iunie și 26 octombrie au fost numiți membrii și **Membri numiți – 4**
președintele Comisiei Naționale de Integritate.

Proiectul Hotărârii de Parlament privind numirea reprezentantului societății civile în calitate de membru al CNI a fost aprobat în cadrul ședinței Comisiei parlamentare de profil din 06.02.2013 și înregistrat cu nr. 54 din 11.02.2013. În derulare este procesul de angajare a funcționarilor în cadrul Aparatului CNI.

33. Elaborarea și aprobarea modelului declarației cu privire la venituri și proprietate și modelului declarației de interese personale, precum și a instrucțiunii privind regulile de completare a acestora (termen de realizare – trimestrul II/ 2012; executor – Comisia Națională de Integritate – în derulare)

Modelul declarației cu privire la venituri și proprietate și **Indicatorii de progres:**

modelul declarației de interese personale au fost **Modele elaborate - 2**
aprobat prin Legea nr. 181 din 19.12.2011, fiind **Instrucțiune aprobată și pusă în**

modificată și completată Legea nr. 16/2008 și Legea nr. aplicare - 0
1264/2007.

Instrucțiunile prenotate au fost elaborate și expuse pe
site-ul CNI spre consultare publică.

34. Desemnarea în cadrul autorităților publice centrale și locale a persoanelor responsabile de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale (termen de realizare – trimestrul II/ 2012; executor – APC și APL, realizat)

MF: desemnate 2 persoane (Ordinul nr. 116-p din 13.03.2012);	Indicatorii de progres: 25 instituții au raportat privitor la desemnarea responsabililor de acumulare a declarațiilor
CNA: desemnată subdiviziunea responsabilă – DRU (Ordin nr.34 din 06.03.2012).	

SIS: prin Ordinul Directorului SIS din 12 martie 2012 desemnate 3 persoane responsabile de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale.

CC: prin Ordinul Președintelui CC creată Comisia departamentală de control, care a examinat 114 declarații depuse de angajații CC.

PG: Prin ordinul Procurorului General a fost numit un funcționar public din cadrul Secției personal responsabil de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale.

MS: a fost desemnată o persoană din cadrul Serviciului resurse umane responsabilă de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor cu privire la interesele personale. De asemenea, din cadrul Direcției management personal medical a fost desemnată o persoană responsabilă de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor cu privire la interesele personale pentru persoanele cu funcții de conducere și de control din instituțiile sistemului de sănătate subordonate Ministerului Sănătății (Circulara nr. 01-4/1-12/02 din 04.01.13).

MAp: desemnate 2 persoane, din cadrul Aparatului MA și din cadrul Marelui Stat Major al Armatei Naționale.

MJ: a desemnat 2 persoane din cadrul MJ prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 106 din 05.03.12 și Ordinul nr. 62-p din 06.04.12 și 1 persoană din cadrul Serviciul Stare Civilă - responsabile de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale.

MAI: prin Dispoziția MAI nr. 10/121 din 21.01.2013 a fost desemnată persoana responsabilă de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și declarațiilor de interese personale.

MAI (DIP): prin Ordinul DIP nr. 16 din 17.01.2013 a fost desemnată persoana responsabilă de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și declarațiilor de interese personale, din cadrul Secției activități cu personalul.

CNProtec.Dat.CP: persoana responsabilă nominalizată prin ordinul conducerii Centrului din 07.03.2012.

MTIC: prin Ordinul ministerului nr. 26 din 14.03.2012 a fost desemnată persoana responsabilă de colectarea declarațiilor de venit și proprietate și a celor de interese personale.

BNS: prin Ordinul BNS nr. 2 din 09.01.2013 Secția resurse umane a fost desemnată ca responsabilă de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale.

MEd: desemnate 2 persoane responsabile, care au colectat declarațiile depuse de către funcționarii ministerului.

MMPSF: conform Ordinului 249-P din 6.06.2012, șeful Serviciului resurse umane a fost desemnat în calitate de persoană responsabilă de colectarea declarațiilor.

ATurism: desemnate 2 persoane (ordinele nr. 16 și nr. 17 din 30.03.2012).

ARFC: desemnată o persoană din cadrul Serviciului resurse umane.

MTS: semnat Ordinul nr. 488 din 30.07.2012 „Cu privire la desemnarea persoanelor responsabile de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale”.

MAIA: desemnată persoana responsabilă de colectarea declarațiilor.

MDRC: prin Ordinul Ministrului nr. 30 din 22.03.12 a fost desemnată persoana responsabilă de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interes personal.

MEc: conform Ordinul Ministrului nr. 2 din 11.01.10, șeful Serviciului probleme speciale din cadrul MEc a fost desemnat ca persoană responsabilă de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interes personal.

ARM: prin Ordinul intern nr. 5 din 22.01.10, în cadrul ARM, responsabil de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale a fost desemnat șeful Serviciului resurse umane.

MMed: prin Ordinul intern nr. 104P din 03.05.2010, în cadrul Ministerului Mediului a fost desemnată o persoană responsabilă de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale.

CNI: prin Ordinul nr.10 din 24.12.2012 a fost desemnată persoana responsabilă de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale.

Agenția „Moldsilva”: prin Ordinul nr.284 din 28.12.2012 a fost desemnată 1 persoană responsabilă, care va colecta declarațiile depuse de către funcționarii Agenției.

36. Crearea paginii web oficiale a Comisiei Naționale de Integritate (termen de realizare – octombrie 2012; executor – CNI, realizat)

La 21.12.12 a fost inițiată procedura de creare a paginii web oficiale a CNI, activitate definitivată, astfel în anul 2013 pagina www.cni.md a devenit funcțională.

Indicatorii de progres:

Pagina web creată și funcțională

37. Revizuirea Hotărârii Guvernului nr. 906 din 28.07.2008 cu privire la aprobarea metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice, în vederea extinderii termenului și ariei de aplicare a acesteia (termen de realizare – iunie 2012; executor – CNA, realizat)

A fost elaborat proiectul Legii cu privire la evaluarea riscurilor de corupție în instituțiile publice și la 05.02.2013 a fost remis Guvernului spre examinare. Odată cu aprobarea Legii respective, Hotărârii Guvernului nr. 906 din 28.07.2008 va fi abrogată.

Indicatorii de progres:

Proiect elaborat -1

Proiect prezentat spre aprobare - 1

38. Asigurarea respectării transparenței în procesul decizional în cadrul autorităților publice centrale și locale (termen de realizare – permanent; executor – APC și APL, realizat)

Transparența procesului decizional este asigurată de către autorități prin intermediul paginilor web oficiale. O analiză a conținutului acestora a fost efectuată de către TI – Moldova la 20 APC, în cadrul Proiectului „Monitorizarea politicilor anticorupție în autoritățile publice centrale”, activitate finanțată de către Fundația „Soros” Moldova. Cu referire la capitolul “Transparența decizională” experții au concluzionat că,

Indicatorii de progres:

Decizii consultate cu publicul/Decizii adoptate/Dezbateri /ședințe publice organizate/Recomandări recepționate / Recomandări implementate

informațiile de rigoare de pe paginile web ale autorităților sunt, de regulă, incomplete (în funcție de instituție, nu sunt incluse planurile de elaborare a proiectelor de acte normative, tabelele de divergențe, rapoartele privind transparență decizională ș.a.). În multe autorități publice, în pofida plasării unui volum mare de informații la rubrica respectivă, este dificil de a urmări „traseul” proiectelor de documente, începând cu publicarea anunțului de inițiere a elaborării deciziei până la elaborarea deciziei finale. O serie de alte neajunsuri au fost constatate la poziția „calitatea paginilor web”, examinată prin prisma actelor normative care reglementează acest domeniu.

Rezultatele monitorizării calității paginilor web de către TI – Moldova au fost examinate în cadrul ședinței Grupului de monitorizare, desfășurată la 20 septembrie a.c. Urmare, materialele au fost remise în format electronic în adresa autorităților publice vizate spre cunoștință, fiind solicitată întreprinderea

măsurilor de înlăturare a deficiențelor constatate și implementarea recomandărilor oferite de către experți.

În linii generale, la acest capitol autoritățile au raportat următoarele:

SIS: permanent se asigură administrarea conținutului informațional a paginii web oficiale cu informații privind activitatea Serviciului cu caracter public. În scopul sporirii eficienței infrastructurii paginii web oficiale și conferirii acesteia un caracter mai interactiv și dinamic, la compartimentul „*Baza normativă*” se va introduce o rubrică nouă cu denumirea „*Transparență decizională*”. Rubrica va include Registrul de Stat al RM care va oferi vizitatorilor posibilitatea să acceseze direct cadrul juridic național; lista actelor legislative și normative în vigoare, care stau la baza activității SIS; acte normative aprobate de SIS, inclusiv datele privind publicarea oficială. La compartimentul „*Serviciul de presă*” s-a introdus o rubrică nouă „*Informații*”, suplinirea căreia va fi cu date de interes public, informații ample, precum și rapoarte anuale cu privire la activitatea desfășurată de SIS. În scopul asigurării transparenței financiare a SIS, s-a introdus compartimentul „*Activitatea financiară*”. Compartimentul „*Galeria multimedia*” – „*Galeria video*” este suplinit cu imagini și video.

Consultărilor publice au fost supuse, prin plasarea pe pagina web a instituției: **1** document de politici (Strategia de modernizare a SIS), **1** proiect de lege și **3** proiecte hotărâri de Guvern, organizată **1** ședință de lucru privind protecția datelor cu caracter personal. Au fost publicate **3** interviuri în legătură cu summit-urile serviciilor speciale desfășurate de SIS și tematicile privind competențele și realizările Serviciului. La 25 iulie a.c., Serviciul a organizat o masă rotundă, cu participarea reprezentanților societății civile, cu genericul – modernizarea SIS, necesitate, oportunități și provocări, la care a fost realizat un dialog, s-a abordat în comun procesul de modernizare a Serviciului, s-au oferit răspunsuri la întrebările reprezentanților mass-media și ONG-urilor cu privire la procesul decizional.

CNA: transparența este asigurată în conformitate cu legislația în vigoare. Pe pagina web oficială a instituției este plasată rubrica „*transparența decizională*”, iar informațiile despre elaborarea deciziilor sunt inserate într-un tabel de sinteză la profilul proiectelor de documente inițiate, ceea ce facilitează analiza stadiului de elaborare a documentului și înaintarea propunerilor de către părțile interesate.

P.G: pe site-ul Procuraturii Generale a fost deschis un link referitor la interpelările deputaților și răspunsurile întocmite de procurori.

Curtea de Conturi: asigurarea transparenței activității CC este realizată prin mai multe metode și surse disponibile:

- menținerea și actualizarea permanentă a paginii web a instituției (www.ccrm.md) . Pe site-ul oficial al CC sunt plasate hotărârile și rapoartele instituției, aprobate în cadrul ședințelor plenare. De asemenea, pagina web conține toată informația utilă necesară: telefoane de contact, zilele de audiență, comunicatele și știrile oficiale ale instituției, cadrul legal, etc.;

- panoul informativ electronic, amplasat în fața sediului CC. Panoul informativ digital reprezintă un ecran de tip „touchscreen” care conține informație utilă pentru utilizatori în trei limbi – română, rusă, engleză. Pe Panou este amplasată, practic, varianta simplificată a paginii web a CC. Acest mijloc de informare, care lucrează non-stop, facilitează accesul la informație pentru cetățeni;

- transmiterea ședințelor plenare în direct (în regim on-line). Din luna septembrie 2011 ședințele plenare ale CC sunt transmise în eter direct prin intermediul rețelei Internet, pe portalul www.privesc.eu. Până în prezent au fost transmise în eter direct pe Internet 28 ședințe plenare, înregistrările ședințelor sunt stocate pe site-ul menționat în compartimentul „Arhivă” și pot fi vizualizate de orice doritor. Fiecare ședință plenară este privită în regim on-line de până la 10 mii de utilizatori Internet.

- editarea Buletinului Informativ. Cu suportul partenerilor externi pentru dezvoltarea instituțională (Oficiul Național de Audit al Suediei), CC editează trimestrial revista de specialitate, care înserează materiale informative, analitice din domeniul auditului, noutăți ale CC, evenimente,

decizii, etc. Buletinul Informativ este remis autorităților publice centrale, instituțiilor publice, instituțiilor de învățământ superior, reprezentanților societății civile, ambasadelor și consulatelor străine, etc.

- publicarea hotărârilor și rapoartelor CC în Monitorul Oficial, acestea fiind remise entităților auditate, organelor ierarhic superioare, Guvern, Parlament, Președinție, iar în cazul existenței unor suspiciuni de fraudă, acestea se remit organelor de drept conform competenței.

MAIA: elaborate proiecte de acte legislative/normative – 72; aprobate - 24, Raport anual prezentat Cancelariei de Stat – 1; aprobat Ordinul ministrului nr. 19 din 08.02.2012 în vederea înlăturării carențelor, menționate în raportul de monitorizare a ADEPT.

MTID: fiecare proiect de decizie din cadrul MTID este plasat pe pagina web a ministerului la compartimentul „Transparența în procesul decizional” pentru a fi supus consultărilor publice.

În scopul optimizării structurii compartimentului, se modifică rubricile acestuia pentru a permite o mai bună participare a tuturor cetățenilor la consultarea proiectelor de politici publice. Concomitent, proiectele supuse consultărilor publice sunt redirecționate direct și pe portalul guvernamental www.particip.gov.md prin intermediul „Modulului de participare”.

MAI: transparența asigurată în conformitate cu legislația în vigoare. Decizii elaborate – 1936; Decizii adoptate – 1897; Proiecte decizii consultate – 69; Decizii adoptate în regim de urgență fără consultare sau care nu cad sub prevederile Legii nr. 239/2008 și Hotărârea Guvernului nr. 96/2010 – 22.

MAI (PF): plasat pe site-ul proiect de decizie pentru dezbateri bulice - 1.

CNProtecDateCP: supus consultărilor publice Regulamentul Registrului de Stat al operatorilor de date cu caracter personal”. Recomandări nu au fost recepționate.

MS: elaborate și supuse consultărilor publice 21 proiecte de acte legislative și normative ale Guvernului.

MF: pe pagina web a ministerului se publică sistematic informația care urmează a fi consultată cu publicul la rubrica „transparența în procesul decizional”, astfel, în perioada nului 2012 au fost plasate 43 proiecte de decizii.

MMPSF: decizii elaborate – 352, proiecte de decizii consultate - 127; decizii adoptate 325, ședințe de dezbateri desfășurate – 106, recomandări recepționate -904, inclusiv acceptate – 450.

MC: decizii elaborate/consultate – 60. Difuzate presei 21 articole vis-a-vis de activitatea ministerului.

MAEIE: Plasate pe site-ul Ministerului la compartimentul „Transparența în procesul decizional” pentru dezbateri publice, 5 proiecte de decizii. O activitate amplă la acest capitol a fost desfășurată în vederea consultării proiectului de Lege cu privire la serviciul diplomatic. Acest proiect, care a fost avizat de către autoritățile de resort, este menit să ofere soluții în vederea prevenirii corupției în procesul de selectare, recrutare și promovare a personalului din cadrul sistemului diplomatic.

MEd: elaborate și consultate cu publicul prin intermediul paginii web oficiale - 12 proiecte de acte normative.

MA: fiecare proiect de decizie este plasat pe pagina web a MA, totodată se întocmește și se aduce la cunoștință publicului raportul anual privind transparența în procesul decizional.

MEc: în cadrul Ministerului Economiei, transparența în procesul decizional este asigurată în conformitate cu Ordinul nr. 41 din 15.03.2010 cu privire la asigurarea transparenței în procesul decizional, prevederile căruia stabilesc regulile interne de informare, consultare și participare în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, lista generală orientativă a părților participante în procesul de consultare publică desfășurat în cadrul Ministerului, responsabilii pentru asigurarea transparenței în procesul decizional. Pe pagina web a MEc a fost creat un compartiment dedicat transparenței decizionale, unde sunt plasată sistematic informații cu privire la proiectele actelor legislativ-normative elaborate și supuse consultărilor publice, activitatea Consiliului Consultativ de pe lângă Ministerul Economiei, executarea bugetului Ministerului Economiei, achizițiile publice din cadrul Ministerului Economiei. Astfel, pe parcursul anului 2012 au fost elaborate 186 de acte decizionale, dintre care 130 au fost adoptate. Dintre acestea au fost consultate cu publicul 129 proiecte de decizii, în urma cărora au parvenit 796 recomandări, dintre care 623 au fost incluse în

proiectele respective. Totodată, în procesul de coordonare a deciziilor, au fost organizate 140 *întuniri consultative/audieri publice/dezbateri/ședințe ale grupurilor de lucru pe diverse domenii*. În cadrul cărora au participat reprezentanți ai asociațiilor și organizațiilor active în domeniile vizate, ai cetățenilor precum și a altor părți interesate.

MEc și Camera de Licențiere au elaborat și plasat rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional. Agenția Proprietății Publice a plasat anunțuri ce țin de activitatea de administrare și deetazare a proprietății publice.

În perioada vizată și-a continuat activitatea Consiliul Consultativ pe lângă MEc, misiunea căruia constă în consolidarea participării părților interesate în identificarea și realizarea priorităților strategice de dezvoltare economică a țării, precum și promovarea parteneriatului între minister, societatea civilă și sectorul privat. Prin Ordinul nr. 10 din 20.01.2012 a fost creat Grupul Consultativ în domeniul comerțului, infrastructura calității și protecția consumatorului. În cadrul ședințelor desfășurate ale Grupului, au fost puse în discuție principiile de refotrmare a sistemului infrastructurii calității, cadrul normativ care urm,ează a fi ajustat la prevederile legale, etc.

MDRC: informațiile de rigoare plasate pe site-ul ministerului.

MJ: Ca urmare a modificării paginii web a Ministerului Justiției, rubrica „Transparența decizională” a fost adusă în conformitate cu prevederile actelor normative, iar indicatorii de progres pentru a.c. obținuți de către MJ sunt următorii: *Decizii consultate cu publicul – 90; Decizii adoptate - 50; Dezbateri /ședințe publice organizate – 79; Recomandări recepționate -777; Recomandări implementate- 416*. Pondere deciziilor consultate din numărul total de decizii adoptate pentru anul 2012 este de 100%. Totodată, întru asigurarea transparenței procesului decizional, prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 269 din 08.06.12 a fost aprobat și *Regulamentul privind procedurile de informare, consultare și adoptare a deciziilor* în cadrul MJ, iar în conformitate cu prevederile pct. 13 al prezentului Regulament, responsabilii de desfășurare a procedurilor de consultare publică țin la control și raportează cu regularitate activitățile desfășurate.

MTIC: transparența este asigurată în conformitate cu legislația în vigoare. Pe pagina web a Ministerului sunt plasate comunicate de presă care se referă la deciziile și acțiunile de interes public din cadrul MTIC. Totodată, a fost modificat compartimentul paginii web „Transparența”, astfel încât proiectele supuse consultărilor publice să fie vizualizate și pe pagina Cancelariei de Stat *particip.gov.md*. MTIC pe parcursul anului 2012 a supus consultărilor publice 31 proiecte de decizii, dintre care 16 au fost aprobate, drept urmare au fost recepționate 167 recomandări, dintre acestea 126 recomandări au fost implimentate.

BRI: pe site-ul instituției plasate spre consultare publică 2 proiecte de hotărâri de Guvern.

BNS: pe parcursul anului 2012 au fost prezentate spre consultare publică 2 proiecte de acte normative. În cadrul Biroului a fost elaborat și aprobat „Regulamentul intern privind informarea, consultarea și participarea publicului în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor în domeniul statistic”.

ATurism: se realizează în conformitate cu legislația în vigoare, fiecare proiect de decizie din cadrul AT este plasat pe pagina web a Agenției.

MTS: s-au desfășurat 2 consultări a proiectului Legii cu privire la tineret, la care au participat 10 reprezentanți ai ONG-urilor de tineret. Recomandări și propuneri au fost recepționate de la 2 ONG-uri. A fost organizată masa rotundă pentru consultarea publică a proiectului Propunerii de Politică Publică „Privind creșterea gradului de participare a populației în sport/activități fizice”, la care au participat 50 de persoane. Urmare au fost recepționate 4 recomandări, dintre care 3 acceptate. La 28-29 februarie a.c. a fost desfășurat seminarul „Programul Participativ Docs și Modul de Participare”, organizat de către *Cancelaria de Stat* pentru reprezentanții autorităților publice centrale.Participanții au fost instruiți în vederea utilizării programului de administrare Particip Docs, care va servi drept platformă unică de plasare a informației privind transparența pentru toate autoritățile publice centrale, asigurând transparența procesului decizional pentru fiecare instituție în parte și Guvernului în general.

ARFC: plasate spre consultare publică pr. de legi – 9, pr. H.G. – 38. Recepționate 115 recomandări, care au fost implementate parțial, totodată, în anul 2012 au fost organizate și desfășurate 19 *audieri*

MMed: Pe site-ul oficial al Ministerului Mediului www.mediu.gov.md în directoriul „transparenta în procesul decizional” au fost plasate 20 anunțuri de inițiere a consultărilor publice, fiind consultate 23 de acte decizionale, dintre care: 10 proiecte de legi și 7 proiecte de Hotărâri de Guvern (inclusiv 4 documente de politici), 5 Instrucțiuni și 1 Propunere de politică publică.

Ponderea deciziilor consultate cu publicul din numărul total de decizii adoptate este de 56,6 %. Totodată, au fost organizate 143 ședințe ale grupurilor de lucru/ ședințe de consultare publică/de dezbateri, la care au participat și reprezentanți ai societății civile, agenți economici precum și alte autorități publice centrale. În rezultatul plasării anunțurilor pe site, recomandări practice nu au fost recepționate, iar în rezultatul ședințelor seminarelor au fost recepționate - 184 recomandări dintre care 98 au fost incluse în proiecte de decizii.

ARM: elaborate și supuse consultărilor publice 91 materiale.

Agenția „Moldsilva”: se realizează în conformitate cu legislația în vigoare, fiecare proiect de decizie este plasat pe pagina web a Agenției, la compartimentul „Transparența decizională” spre consultare publică.

39. Implementarea acțiunilor de prevenire a corupției în procesul de recrutare, selectare, angajare și promovare a personalului în funcțiile publice (termen de realizare – permanent; executor – APC și APL; SIS, realizat)

CNA: odată cu intrarea în vigoare la 01.10.2012 a modificărilor operate în Legea nr. 1104-XV din 06.06.2002, CNA a lansat procesul de constituire și reorganizare instituțională.

Indicatorii de progres:

CNA: evaluați – 347, reangajați – 336.

Astfel, în conformitate cu art. 8 al Legii menționate, directorul CNA a fost selectat pe bază de concurs organizat de Comisia juridică, numiri și imunități a Parlamentului. Drept urmare, directorul CNA a fost numit de către Parlament cu votul majorității deputaților, pentru un mandat de 5 ani. Totodată, a fost lansat concursul pentru suplینirea funcțiilor vacante de șef al direcțiilor teritoriale Nord și Sud ale CNA, proces care la moment este în derulare.

O altă etapă de implementare a obiectivelor enunțate în contextul reformei inițiate a fost cea de organizare a evaluării performanțelor profesionale ale angajaților Centrului, măsura care este parte a procesului de reangajare a colaboratorilor. Comisia pentru evaluarea performanțelor profesionale în baza rezultatelor activității angajaților Centrului, a fost constituită prin Dispoziția directorului CNA nr. 3-d din 20.11.12, în componența căreia au intrat 8 membri, inclusiv 4 reprezentanți ai societății civile, a cărei activitate a fost reglementată în conformitate cu Regulamentul prevăzut la Anexa nr.1 al Ordinului nr. 6 din 31.10.12. Prin urmare, din numărul total de 509 colaboratori, procedurii de evaluare au fost supuși 347, dintre aceștia 336 au fost reangajați în diferite funcții. A doua etapă a procesului de selectare a personalului pentru ulterioara numire în funcțiile CNA, a fost testarea aptitudinilor psihologice pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu. Ultima etapă la acest capitol este testarea la poligraf a angajaților CNA. În acest context, șase ofițeri, dintre care doi reprezentanți ai Centrului Național Anticorupție, trei – ai Ministerului Afacerilor Interne și unul al Serviciului Informații și Securitate, au urmat un curs de instruire privind aplicarea testării la detectorul comportamental simulat (poligraf). Trainingul a fost susținut de către un expert american și a durat două săptămâni, timp în care ofițerii au studiat atât teoria, cât și aplicarea practică a aparatului. De menționat că, pe parcursul activității, angajații CNA vor fi supuși, periodic, unor teste de integritate profesională, totodată fiindu-le monitorizat și stilul de viață. Având în vedere cele expuse mai sus, e necesar de menționat că, la moment, este expus dezbaterilor publice proiectul Legii privind testarea integrității profesionale, proiect elaborat de Ministerul Justiției, reglementările căruia vor fi aplicabile nu doar în privința angajaților CNA și a reprezentanților sectorului justiției, dar și asupra autorităților, instituțiilor și organizațiilor (entități publice) care desfășoară activități de interes public și angajații cărora (agenți publici), iminent, sânt determinați sau expuși riscurilor de corupție sau de vulnerabilitate în exercitarea activității profesionale.

SIS: pe site-ul SIS plasat anunț cu titlul permanent privitor la angajare în cadrul instituției, urmând selectarea după criteriile de integritate și corespundere specific instituțională. Metoda de selectare este reglementată prin Legea privind statutul ofițerului de informații și normele interne.

PG: În perioada ianuarie-septembrie au fost publicate 42 anunțuri privind funcțiile vacante și concursurile de angajare în organele procuraturii.

A derulat procedura de verificare în privința a 179 candidați la funcția de procuror, a fost efectuată verificarea specială a 28 candidați la funcții publice în procesul de solicitare și angajare la funcții publice în organele Procuraturii.

Curtea de Conturi: instituția dispune de un Regulament cu privire la managementul resurselor umane, care a fost elaborat în contextul legislației în domeniul serviciului public, precum și cu suportul experților străini, fiind intercalate și bunele practici ce țin de recrutare, selectare, promovare a personalului în funcțiile publice. Prin ordinul Președintelui CC a fost aprobată componența nominală a Comisiei de concurs. Anunțurile sunt plasate pe pagina web a CC, pe panoul informativ din fața sediului CC, precum și în presa periodică (ziarul "Timpul"). În perioada de raport au fost promovate 16 persoane, inclusiv:

Perioada	Funcții vacante	Dosare depuse	Dosare acceptate	Persoane promovate
Februarie	2	2	2	1
Martie	6	11	10	4
Mai	3	7	7	4
Septembrie	6	22	16	8

MF: În tr.I – publicate 6 anunțuri cu privire la ocuparea funcțiilor vacante în cadrul subdiviziunilor aparatului central al ministerului, Trezoreriei de Stat și trezorăriilor teritoriale. Desfășurate 5 concursuri cu angajarea ulterioară a 6 persoane. În trim. III – desfășurate 2 concursuri, inclusiv 1 repetat, urmare au fost selectați și numiți în funcții 37 funcționari publici debutanți. În trim. IV – desfășurate 2 concursuri pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, ca urmare au fost angajate 25 persoane.

La acest capitol MF a invocat o serie de deficiențe, inclusiv termen restrâns (de 3 zile) de perfectare a dosarelor și examinare a lucrărilor scrise, precum și lipsa candidaților la funcții publice cu experiență în domeniul finanțelor publice.

MAI: În legătură cu reorganizarea MAI, angajarea prin concurs este temporar sistată. În cadrul ministerului, unicul act care reglementează procedura de angajare este „Regulamentul cu privire la serviciul în organele afacerilor interne” aprobat în anul 1991, care este depășit și nu se încadrează în condițiile legislației anticorupție. Conform Planului de acțiuni pentru anul 2012 privind implementarea Concepției de reformare, aprobat prin Ordinul ministrului nr. 98 din 29.03.2012, a fost elaborat „Regulamentul privind ocuparea prin concurs a funcțiilor vacante în cadrul MAI”, remis spre examinare Centrului de reformă a MAI. Regulamentul urmează a fi aprobat prin hotărâre de Guvern și pus în aplicare după publicarea Legii cu privire la activitatea poliției și statutul poliștilor.

MAI (PF): permanent sunt publicate anunțuri privind încadrarea în serviciul militar prin contract în posturile vacante.

MAIA: anunțuri privind funcții vacante – 22; concurs desfășurat – 21.

MS: în perioada de raport au fost publicate 5 anunțuri, inclusiv în ziar și pe pagina web a Ministerului Sănătății privind inițierea a 3 concursuri, urmare defășurării cărora au fost angajate în subdiviziunile Ministerului 17 persoane.

MMPSF: publicat anunțuri – 6, desfășurate concursuri – 6, angajați - 21 persoane.

MC: publicate anunțuri privind funcții vacante – 4; concurs desfășurat – 4.

MAEIE: Concursuri anunțate/desfășurate – 3, urmare angajate 16 persoane.

MEd: plasate 19 anunțuri privitor la desfășurarea concursului de angajare.

MA: în perioada de raport au fost publicate 5 anunțuri privitor la funcțiile vacante în cadrul instituției (www.army.gov.md „posturi vacante”), iar în cadrul Centrelor militare teritoriale au fost desfășurate 23 concursuri de angajare în funcțiile publice.

MEc: În anul 2012 au fost publicate 2 anunțuri cu privire la lansarea concursului pentru ocuparea funcțiilor publice vacante în Monitorul Oficial nr. 190 - 192 din 14.09.20012 și nr. 242 - 244 din 23.11.2012, concomitent cu plasarea anunțurilor respective pe pagina web a Ministerului, astfel, fiind scoase la concurs 20 funcții vacante și temporar vacante. Drept urmare în anul 2012 au fost angajate 11 persoane (prin concurs – 7 persoane, prin transfer - 2 persoane, prin alte modalități ce nu contravin legislației – 2 persoane), promovați în bază de merit în funcțiile publice vacante 8 funcționari.

Camera de Licențiere: Publicat/desfășurat concurs, fiind angajată 1 persoană.

Agenția proprietății publice: promovat în bază de merit - 1 funcționar.

MDRC: pentru anul 2012 au fost desfășurate 3 concursuri pentru ocuparea funcțiilor publice vacante. Promovări în funcții în baza evaluărilor au fost 2.

MTID: publicate 4 anunțuri privind funcțiile vacante, fiind desfășurate 2 concursuri de angajare, 1 concurs se află în derulare, au fost depuse 69 dosare dintre care 52 au fost admise pentru participare la concurs, 14 persoane au fost angajate.

MJ: în anul 2012 au fost scoase la concurs – 14 funcții vacante. Informația privind anunțarea concursului a fost publicată în MO RM nr. 30-33 din 10.02.2012 și nr.76-80 din 20.04.2012. Pe pagina web au fost plasate 15 informații cu privire la desfășurarea concursului. Angajate prin concurs 13 persoane. La 14.09.2012, în MO al RM și pe site-ul Departamentului Instituțiilor Penitenciare au fost publicate anunțuri cu privire la demararea concursului de ocupare a funcțiilor vacante. Urmare au fost angajate 7 persoane. Pe pagina web a Serviciului Stare Civilă precum și în presă au fost publicate 2 anunțuri pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, au fost organizate și desfășurate 2 concursuri de angajare în funcțiile publice ale SSC.

MTIC: au fost plasate – 12 anunțuri și desfășurate 12 concursuri pentru ocuparea funcțiilor publice vacante.

BRI: publicate în MO al RM, pe pagina web și pe panoul informativ - 3 anunțuri privitor la funcțiile vacante din cadrul instituției, drept urmare au fost angajate 6 persoane. Concursurile s-au desfășurat în conformitate cu legislația în vigoare.

BNS: în perioada raportată au fost organizate 4 concursuri pentru ocuparea funcțiilor publice atât din cadrul BNS – autoritate administrativă centrală, cât și în subdiviziunile structurale ale BNS.

MTS: anunțuri publicate privind funcțiile vacante și concursurile de angajare - 12, concursuri de angajare desfășurate - 10.

ATurism: în perioada anului 2012 au fost desfășurate 8 concursuri pentru ocuparea funcțiilor din cadrul AT, drept urmare au fost angajate 2 persoane.

Agenția „Moldsilva”: în perioada a.c. a fost desfășurat 1 concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante din cadrul Agenției.

ARM: publicate 4 anunțuri privind funcțiile vacante pe pagina web a instituției și în Ziarul de Gardă, concursuri desfășurate – 4, în urma cărora au fost angajați 5 funcționari publici.

ARFC: publicate 4 anunțuri privind funcțiile vacante, o informație corespunzătoare fiind prezentată și pentru „tîrgul de muncă” din februarie a.c., desfășurate concursuri – 2.

MMed: Procesul de recrutare, selectare, angajare și promovare în funcții se organizează la necesitate, transparent și în strictă conformitate cu legislația în vigoare, astfel, pe parcursul anului 2012 în cadrul Ministerului Mediului a fost organizat 1 concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, promovări – 1, angajări prin transfer – 7.

La acest capitol, un aspect important se referă la aplicarea **Legii nr. 271/2008 privind verificarea titularilor și candidaților la funcții publice**. Conform acestui act legislativ, SIS efectuează, la cererea conducerii autorităților publice, verificări ale titularilor și candidaților la funcții publice. Până în prezent, toate verificările au fost inițiate exclusiv de către CSM și PG. Se menționează că, începând cu luna noiembrie 2009, verificarea se face strict în conformitate cu legislația în vigoare, cu prezentarea acordului în scris al titularului/candidatului, fără fi încălcate drepturile omului,

persoana fiind ulterior familiarizată cu rezultatele verificării. Astfel, cetățeanul are posibilitatea să conteste conținutul Avizului consultativ, eliberat de către SIS, inclusiv în instanța de judecată.

Deficiențe:

Verificările speciale au ca scop excluderea factorilor de corupție din autoritățile publice prin depistarea factorilor de risc. În procesul exercitării atribuțiilor de verificare a titularilor și candidaților la funcții publice, SIS a constatat o serie de deficiențe la aplicarea Legii prenotate. Pârghiile și mecanismele reglementate de legislație pentru exercitarea funcțiilor ca organ de verificare nu sunt capabile să asigure realizarea scopurilor Legii: prevenirea ocupării funcțiilor publice de către persoane care prezintă o amenințare pentru interesele securității naționale, prevenirea corupției în autoritățile publice.

Analogic, se face problematică stabilirea și documentarea factorilor de risc, specificați în art. 4 al Legii. Informațiile obținute în procesul verificării sunt dificil a fi confirmate prin instrumentele oferite Serviciului. Pot fi verificate și prezentate concluzii preponderent asupra plenitudinii și veridicității completării, de către titular sau candidat, a chestionarului de verificare.

În același context, prezintă dificultate implementarea art. 7 din Lege „*Obligația de informare*”. Potrivit acestuia, „*autoritățile publice sânt obligate să informeze organul de verificare despre cazurile de încălcare de către titularii și candidații la funcțiile publice a condițiilor și restricțiilor stabilite de lege pentru ocuparea funcției publice, despre factorii de risc deveniți cunoscuți și despre alte împrejurări ce prezintă amenințare pentru interesele securității naționale*”..

Disponibilitatea de mijloace, resurse umane și state de personal nu pot să asigure o realizare a rezultatelor așteptate de societatea civilă. Unele propuneri privind excluderea acestor deficiențe au fost, la propunerea SIS, incluse în Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de reformă în sectorul justiție. Totodată, în vederea eficientizării acestui proces, se propune de a fi supus unei analize detaliate mecanismul de aplicare a Legii privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice, cu antrenarea reprezentanților organelor de drept, societății civile și a experților independenți.

40. Identificarea domeniilor în care pot fi instituite ghișee unice, în condițiile Legii nr. 161 din 22 iulie 2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător (termen de realizare – martie 2012; executor – MEC, în derulare)

În temeiul Legii nr. 161/2011, prin scrisoarea nr. 04/1-521 din 30.01.2012, ME a inițiat identificarea domeniilor în care pot fi instituite ghișee unice, solicitându-se de la instituțiile nemijlocit implicate în reglementarea activității de întreprinzător autoidentificarea domeniilor vizate.

Indicatorii de progres:

Domenii identificate:

-*eliberarea autorizațiilor pentru comercianți*

Deficiențe: S-a constatat lipsă de inițiativă din partea instituțiilor de a modifica situația existentă în domeniile în care pot fi instituite ghișee unice. Una din problemele stringente a fost faptul că, multe autorități publice consideră că nu sunt obligate să implementeze principiul „ghișeului unic” la eliberarea anumitor documente, pentru că agentul economic efectuează doar două vizite la sediul autorității emitente – la depunerea cererii și la ridicarea actului permisiv. Aceste instituții nu iau în calcul însă și aspectele legate de vizitele la alte instituții pentru pregătirea setului de documente de bază prezentat primei instituții. Această situație s-a constatat în special la eliberarea autorizațiilor de către autoritățile publice locale de nivelul doi.

În scopul ameliorării situației create, prin Ordinul Ministerului Economiei nr.88 din 23.05.2012 a fost creată pe lângă Ministerul Economiei o *Comisie interinstituțională* pentru coordonarea activităților de implementare a Legii nr.161 din 22 iulie 2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător, care a fost convocată la 24.07.2012 fiind luată decizia ca fiecare autoritate să se autosesizeze și să revadă procedurile actuale prin vizorul Legii nr.161/2011. Concomitent, *Ministerul Economiei* a inițiat elaborarea unui proiect de hotărâre de Guvern „Cu privire la măsurile de realizare a Legii nr.161/2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător”. Proiectul stabilește *Lista actelor permise*

pentru care autoritățile emitente, în cooperare cu alte autorități cu funcții publice, sînt obligate să instituie, să gestioneze și să mențină funcționalitatea ghișeelor unice necesare pentru eliberarea acestora. Proiectul prenotat este definitivat conform avizelor prezentate de către instituțiile de resort.

Printre autoritățile care implementează cu succes principiul „ghișeului unic” se numără: *Camera de Licențiere*, care până la finele a.c. urmează să lanseze serviciul electronic „E-licențiere”; *Întreprinderea de Stat “Institutul Național de Standardizare și Metrologie”*, instituțiile *Serviciului de Supraveghere de Stat a Sănătății Publice*, *Camera Înregistrării de Stat*, *Inspectoratul Ecologic de Stat*. *Serviciul Fiscal de Stat* a implementat serviciile electronice de declarare a veniturilor.

Suplimentar, în scopul identificării domeniilor în care pot fi instituite ghișee unice, *MEC* cu suportul *Cancelariei de Stat* a efectuat un studiu, încorporat într-o propunere de Politici Publice, privind mecanismul de obținere a autorizației de funcționare pentru activitățile din comerț. La acest capitol s-a constatat existența constrângerilor în mediu de afaceri, inclusiv prezența unor elemente de corupție și birocrație în procedura de obținere a autorizațiilor respective. În scopul simplificării procedurii de inițiere a afacerii legale în domeniul comerțului, s-a decis instituirea în cadrul AAPL de nivelul întâi a ghișeelor unice electronice pentru eliberarea autorizațiilor pentru comercianți.

41. Elaborarea și aprobarea regulamentelor de creare și funcționare a ghișeului unic pentru domenii specifice, în condițiile Legii nr. 161 din 22 iulie 2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător (termen de realizare – iulie 2012; executor – APC și APL, în derulare)

Centrul Național de Protecție a Datelor cu Caracter Personal: organizarea activității ghișeului unic este reglementată de Regulamentul Registrului de evidență al operatorilor de date cu caracter personal, aprobat prin H.G. nr. 296 din 15.05.2012.

Indicatorii de progres:

Regulamente de creare și funcționare a ghișeelor unice elaborate și aprobate - 1

În cadrul *MF (IFPS)* au fost desfășurate lucrări asupra elaborării conceptului de proiect „Ghișeul Unic de recepție a rapoartelor fiscale și deservire a contribuabililor”. Totodată a fost elaborată și aprobată documentația de lansare a proiectului și anume: Cerere de examinare a proiectului; Componenta echipei de proiect; Planul de lucru al proiectului și Ordinul IFPS nr. 89 din 15.06.2012 „Cu privire la lansarea proiectului „Ghișeul Unic de recepție a rapoartelor fiscale și deservire a contribuabililor”.

Agenția Turismului: actele permissive eliberate de Agenție nu întrunesc condițiile prevăzute de art.7 alin.(1) din Legea nr.161 din 22.07.2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător.

MMed: A fost elaborat proiectul Regulamentului cu privire la funcționarea ghișeului unic în domeniul autorizării folosinței speciale a apei, care va fi aprobat odată cu intrarea în vigoare a Legii apelor nr.272 din 23.12.2011.

42. Crearea de ghișee unice în domeniile specifice, identificate în condițiile Legii nr. 161 din 22 iulie 2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător (termen de realizare – trimestrul IV / 2012; executor – APC și APL, în derulare)

Notă: În scopul coordonării implementării la scară națională a modelului de ghișeul unic în prestarea serviciilor sociale, prin Dispoziția Guvernului 1-d din 09.01.2012 a fost instituit un grup de lucru.

Indicatorii de progres:

Grupul va oferi suport APL și prestatorilor de servicii în diseminarea modelului Biroului Comun de Informații și Servicii.

Pentru implementarea ghișeelor unice, Centrul de Guvernare Electronică elaborează Platforma tehnologică guvernamentală comună, bazată pe tehnologia „cloud”, ce va realiza interconectarea bazelor de date aparținând diferitor instituții și va permite verificarea datelor despre un agent

economic fără a-l impune să colecteze și să prezinte diverse documente. Aceasta urmează a fi finalizată până în luna decembrie a.c., după care autoritățile publice își vor digitaliza bazele de date care încă nu sunt în format electronic, pentru a se conecta la rețeaua guvernamentală de date.

La 10 mai a fost lansat portalul serviciilor publice www.servicii.gov.md, care vine să simplifice accesul cetățenilor la servicii. Actualmente pe portal sunt disponibile informații despre 189 de servicii din cele 500 oferite de APC, iar 11 servicii sunt prestate în format electronic. Prioritățile de viitor ale Guvernului constau în oferirea tuturor serviciilor publice prin internet și tehnologiile mobile până în anul 2020.

În vederea instituirii în cadrul AAPL de nivelul întâi a ghișeelor unice electronice pentru eliberarea autorizațiilor pentru comercianți, a fost elaborat un concept ce ține procedura practică de obținere a acestor autorizații, document care urmează a fi aprobat prin H.G.

Documentul prenotat a fost expus consultărilor publice cu reprezentanții AAPL de nivelul I și II și ai Congresului Autorităților Locale din Moldova. Întru implementarea acestuia s-a contactat o asistență tehnică pentru elaborarea, în cadrul programului E-guvernare, a unui soft privind conexiunea într-un sistem unic a instituțiilor administrației publice centrale și locale, implicate în autorizarea comercianților, în limita competențelor. Programele informaționale vor fi furnizate primăriilor localităților și astfel va fi creată platforma practică de instituire a ghișeelor unice pentru autorizarea comercianților. Pe parcursul anului 2013 se preconizează crearea acestor ghișee în teritoriu.

Agenția Turismului: instituția eliberează următoarele acte permissive pentru reglementarea activității de întreprinzător: - Certificat de clasificare a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare și de servire a mesei; - Aviz de urbanism privind zonele și stațiunile turistice, precum și documentația referitoare la construcțiile din domeniul turismului. Aceste acte se eliberează gratuit, în termen de 10 zile, pentru o perioadă nedeterminată. Eliberarea acestora nu întrunește condițiile prevăzute de art.7 alin.(1) din Legea nr.161 din 22.07.2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător.

În cadrul *MF*, **Serviciul Fiscal de Stat** a lansat portalul serviciilor electronice fiscale www.fisc.md, conceput ca un „Ghișeu unic”, prin intermediul căruia contribuabilii (persoane fizice și juridice) beneficiază de noile servicii de raportare fiscală. Astfel, au fost dezvoltate și lansate pe portal serviciile de raportare fiscală. „Declarație electronică” și „Declarație rapidă”, precum și alte servicii care au drept scop informarea și ridicarea nivelului de deservire al contribuabililor. Totodată, a fost elaborat proiectul Instrucțiunii privind modul de prezentare a dărilor de seamă fiscale în formulă electronică, care în prezent se află la etapa de avizare.

Organele Vamale vămuiesc mărfurile care fac obiectul tranzacțiilor economice externe, conform principiului „Ghișeul unic”.

BNS: crearea unui ghișeu unic în domeniul obținerii codurilor statistice (CUIŢO, COCM, CUATM, CAEM).

MAIA: implementat „ghișeu unic” la Agenția de Intervenții în Agricultură.

MMed: în proces de realizare. La 22 noiembrie 2012 a fost semnat un acord de colaborare între Ministerul Mediului, Fondul Provocările Mileniului Moldova și Centrul de Guvernare Moldova în vederea implementării acestei platforme.

43. Implementarea sistemului automatizat de supraveghere a circulației rutiere, înzestrarea automobilelor speciale de patrulare rutieră cu camere de filmare digitale și cu dispozitive de măsurare a vitezei vehiculelor (termen de realizare – decembrie 2012; executor – MAI, realizat)

Prin H.G. nr. 40 din 17.01.2012 a fost aprobată Concepția Sistemului automatizat de supraveghere a circulației rutiere “Controlul traficului”. implementarea căreia este în proces de derulare.

Indicatorii de progres:

Sistemul pus în aplicare.

12 automobile speciale de patrulare rutieră înzestrate cu utilaj specializat.

Astfel, la 27 septembrie 2012, de către MAI și Departamentul Afaceri Internaționale al Companiei „Hebei Jianshe Construction Group Co., Ltd” a fost semnat contractul de implementare a sistemului de video-monitorizare a traficului. Proiectul este implementat din programul de asistență a Guvernului Chinei în baza tehnologiilor Huawei. Sistemul va monitoriza 47 de intersecții în municipiul Chișinău și drumurile naționale de acces și va fixa încălcările regulilor de circulație rutieră în regim automatizat și continuu. Proiectul va implementa prima etapă din Sistemul Național Automatizat de Supraveghere a Circulației Rutiere (SNASCR) aprobat de Consiliul Național pentru Securitatea Circulației Rutiere la 7 iunie 2012. Întru consolidarea capacităților instituționale ale subdiviziunilor polițienești au fost dotate suplimentar cu 12 dispozitive etilotest dotate cu memorie fiscală și imprimantă portabilă, 10 dintre care au fost achiziționate cu asistența Ministerului de Interne al Germaniei, precum și cu 3 aparate radar procurate cu aportul autorităților administrației publice locale. Totodată, întru realizarea obiectivului privind dotarea automobilelor speciale ale poliției rutiere cu sisteme GPS și camere video pentru monitorizarea echipelor de patrulare, a fost achiziționat utilajul necesar pentru dotarea a 12 automobile speciale din dotarea ale Detașamentului patrulare rutieră al Direcției poliției rutiere. Adicional, un proiect de GPS – monitoring și video-supraveghere a echipelor de patrulare a fost lansat cu suportul Ambasadei SUA. Acest proiect va permite extinderea numărului de vehicule echipate de către MAI pînă la 100 unități.

44. Organizarea și desfășurarea seminarelor de instruire pentru auditorii interni din sectorul public în vederea consolidării capacităților acestora (termen de realizare – pe parcursul anului; executor – MF, realizat)

Desfășurate 11 seminare de instruire pentru auditorii interni cu tematicile: „Managementul personalului în autoritățile publice” (01-03/02.2012); „Norme metodologice privind implementarea auditului intern în sectorul public” (19.04.2012);

Indicatorii de progres:

Instruiri – 11 seminare.

Persoane instruite – în mediu au participat 22 persoane la o instruire.

„Controlul financiar public intern și audit intern” (14-17/05.2012); „Eșantionarea în audit” (16-17/05.2012); „Planificare strategică” (29.05.2012); „Abordarea fraudei și corupției” (03.07.2012); Formare de formatori (21-24/08 și 10-13/09.2012); Planificarea activității și a misiunii de audit intern (17-21/09.2012); „Planificarea strategică și anuală a activității de audit intern” (08-11.10.2012); „Realizarea misiunii de audit intern” (15-19.10.2012); „Auditul tehnologiilor informaționale” (31.10.2012).

45. Organizarea și desfășurarea seminarelor de instruire în domeniul managementului financiar și controlului pentru manageri din entitățile publice (termen de realizare – pe parcursul anului; executor – MF, realizat)

Seminar de instruire desfășurat pentru managerii operaționali din cadrul Serviciului Vamal (14.02.2012); seminarii pentru manageri cu tematica „Controlul financiar public intern” (24.04.2012); „Control public intern” (25-26.07);

Indicatorii de progres:

Instruiri – 8 seminare.

Persoane instruite – în mediu au participat 19 persoane la o instruire.

„Managementul riscurilor” (01-02 și 08/08.2012); „Formare de formatori (14-17/08.2012); „Introducere în controlul intern (25.09.2012); „Managementul financiar și control în sectorul public” (22 - 26.10.2012); „Managementul financiar și control în sectorul public” (12-16.11.2012).

46. Realizarea activității-pilot privind identificarea riscurilor de corupție în trei comunități locale și elaborarea planurilor strategice de tratare și prevenire a acestor riscuri (termen de realizare – octombrie 2012; executor – CNA în comun cu Cancelaria de Stat și ONG-urile de profil, realizat)

Comisia Europeană, în cadrul Programului Parteneriat Estic, cu privire la „Buna Guvernare și Lupta împotriva

Indicatorii de progres:

Aprobate planuri de integritate - 2

Corupției” a lansat pentru Republica Moldova proiectul „Strategii anticorupție pentru autorități publice locale”, implementat de Consiliul European. Institutul de Dezvoltare Urbană (IDU), în colaborare cu CNA și Cancelaria de Stat a identificat în cadrul acestui proiect două autorități care vor pune în aplicare scopul și obiectivele proiectului: Consiliile raionale Căușeni și Telenești.

Scopul acestui proiect constă în identificarea zonelor de risc vulnerabile în fața corupției și elaborarea unui plan de integritate în vederea eliminării acestor riscuri. Aceste planuri de integritate vor servi ca bază pentru ajustarea legislației și, anume a Strategiei Naționale de Descentralizare, aprobată prin Legea nr. 68/2012 și urmează a fi adoptate și implementate de către toate autoritățile publice locale.

Astfel, de către experți au fost elaborate două planuri de integritate, remise în adresa autorităților locale prenotate și în adresa CNA spre examinare. Planurile prenotate au fost aprobate de către Consiliile raionale Căușeni și Telenești.

47. Instituirea unui sistem eficient de management al riscurilor în autoritățile publice centrale (termen de realizare – decembrie 2012; executor – APC, în derulare)

Necătfînd la faptul că în anul 2012 Ministerul Finanțelor a **Indicatorii de progres:** informat toate APC privitor la responsabilitățile ce le *Nr. instituțiilor care dispun de* revin în conformitate cu Legea nr. 229/2010, doar 14 *Registrul riscurilor – 6* APC au inițiat procesul de instituire a unui sistem eficient *Activitate lansată - circa 47 % din* de management al riscurilor, inclusiv 6 autorități dispun *totalul APC* de un sistem de identificare, evaluare, înregistrare și monitorizare al riscurilor (*Ministerul Finanțelor, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Agenția Turismului, Agenția Relații Funciare și Cadastru, Biroul Relații Interetnice, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei*).

CNA: a fost lansată activitatea privind instituirea Sistemul de management financiar și control al Centrului Național Anticorupție prin semnarea Dispoziția nr. 1-d din 17.01.2013, coordonator al activității fiind desemnată Direcția management operațional.

MAIA: Registrul riscurilor aprobat prin ordinul ministrului nr. 148 din 24.09.2012. Organizat un atelier de lucru privind managementul riscurilor pentru managerii operaționali ai ministerului (instruite 24 persoane). Prin Ordinul nr. 149 din 24.09.2012 creat Grup de lucru cu privire la evaluarea, raportarea Sistemului financiar și control și emiterea declarației privind buna guvernare. Ministerul a elaborat raportul pe anul 2012 privind organizarea și funcționarea Sistemului de management financiar și control intern.

MS: proces inițiat în cadrul implementării proiectului pilot al sistemului de management financiar și control, desfășurat în cadrul a 8 subdiviziuni ale MS, drept urmare de către aceste subdiviziuni a fost elaborat și analizat Registrul riscurilor, al cărui impact și continuitate urmează a fi vizibilă în timp.

Curtea de Conturi: prin Ordinul nr. 281 din 26.12.2011, aprobat de Președintele CC, a fost instituit Grupul de lucru întru implementarea sistemului de Management Financiar și Control în Curtea de Conturi, care prevede responsabilizarea tuturor managerilor operaționali, precum și implicarea întregului personal în stabilirea obiectivelor operaționale, identificarea și descrierea schematică și narativă a proceselor operaționale, precum și identificarea și evaluarea riscurilor, care se va finaliza cu elaborarea registrului riscurilor.

Prin Ordinul nr. 126 din 11.06.2012, aprobat de Președintele CC, a fost aprobată o nouă structură organizatorică a instituției, care include 1 unitate de audit intern. Unitatea respectivă activează în conformitate cu Regulamentul intern de activitate (Carta de audit intern), precum și fișa postului, aprobate la 02.08.2012 de către Președintele CC. Misiunea unității este de a realiza o activitate obiectivă și independentă de asigurare și consultanță privind eficacitatea proceselor de administrare, management și control în realizarea obiectivelor entității.

Unitatea de audit intern realizează misiuni de audit în baza Planului anual, aprobat la 31.01.2012 de către Președintele CC. Misiunile includ în sine evaluarea sistemului de control intern prin descrierea proceselor operaționale și evaluarea riscurilor.

La moment se lucrează asupra descrierii tuturor proceselor din instituție, ceea ce va permite de a institui un sistem eficient și eficace de management al riscurilor de corupție, cu sistematizarea lor într-un registru separat.

MTIC: Proces inițiat. Stabilite riscuri în procesul audierii decontării cheltuielilor privind deplasările în țară; stabilirea drepturilor salariale cuvenite personalului; la capitolul privind achizițiile publice pentru mărfuri, lucrări și servicii și în privința evidenței și planificării acțiunilor de vânzare-cumpărare și predare în arendă a mijloacelor fixe (imobil, terenuri).

MMPSF: în cadrul Ministerului a fost elaborat Registrul riscurilor, conform cerințelor Ministerului Finanțelor.

ARFC: Registrul riscurilor a fost elaborat și aprobat la 15.06.2011.

BRI: Registrul riscurilor a fost elaborat.

MEC: La 7 septembrie a.c. MEC a convocat o ședință de lucru cu participarea reprezentanților autorităților administrației publice centrale competente, atât în materia implementării Legii nr. 131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, cât și în elaborarea metodologiei riscurilor. În urma discuțiilor s-a decis adoptarea unei foi de parcurs pentru executarea coordonată a acțiunilor Guvernului la acest subiect important, precum și au fost stabiliți termenii proximi pentru acest proces. Astfel, urmare a intrării în vigoare a Legii privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător nr.131 din 8 iunie 2012, va fi instituit un sistem eficient de management al riscurilor în autoritățile publice centrale, însă doar după adoptarea proiectului de hotărâre de Guvern „Cu privire la aprobarea Normelor metodologice de planificare a controlului de stat a activității de întreprinzător în baza analizei criteriilor de risc” (proiectul la moment este supus expertizei juridice și anticorupție), care va permite pe parcursul trimestrului I al anului 2013, aprobarea unor metodologii pentru toate domeniile specifice.

ATurismului: de către grupul de auto-evaluare a riscurilor de corupției a fost perfectat și elaborat Registrul Riscurilor.

MTS: Prin Ordinul nr. 496 din 07.08.12 a fost creat Grupul de lucru privind evaluarea/raportarea sistemului de management financiar și control, modul de auto-evaluare și întocmire a declarației privind buna guvernare. Grupul s-a convocat în 4 ședințe în care au avut loc dezbateri privind elaborarea Registrul Riscurilor. La moment, Registrul riscurilor este la etapa de definitivare.

MF: în cadrul Ministerului a fost elaborat Registrul riscurilor și aprobat prin Ordinul nr. 36 din 20.03.2012. Totodată, prin scrisoarea nr. 18-11/38 din 27.03.2012 au fost informate toate organele de specialitate ale administrației publice centrale, referitor la responsabilitățile de implementare a managementului riscurilor. Suplimentar, s-au efectuat seminare de instruire (atelier de lucru), în domeniul managementului riscurilor în cadrul MTS, MAIA, MA. Concomitent, în acest context a fost definitivat și plasat pe pagina web a MF, manualul de *Management financiar și control*, care reprezintă un compendium de ghiduri de implementare a sistemului de management financiar și control în sectorul public, inclusiv și a sistemului de management al riscurilor.

ARM: Registrul riscurilor a fost aprobat prin Ordinul nr. 66 din 30.12.2011.

Nota Secretariatului: la acest compartiment, de menționat că, majoritatea autorităților sunt restanțiere la activitatea privind instituirea unui sistem de management al riscurilor în condițiile Legii nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern. Din aceste considerente, e necesar ca APC să identifice modalități optime de intervenție în vederea înlăturării factorilor care au contribuit la tergiversarea acțiunii respective, cu ulterioara întreprindere a unor măsuri în vederea urgentării și definitivării activității date.

48. Elaborarea și aprobarea prin ordinul ministrului educației a formularului „Angajament de asigurare a securității examenelor” (termen de realizare – Semestrul I/2012; executor – MEd, realizat)

Emis ordinul ministrului nr. 141 cu privire la aprobarea

Indicatorii de progres:

Regulamentului privind securitatea materialelor de examene, prin care s-a aprobat formularul angajamentului de asigurare a securității testului pentru toate persoanele participante în cadrul organizării și desfășurării examenelor de bacalaureat. *Formular aprobat*

50. Instruirea judecătorilor, a procurorilor și a colaboratorilor organelor de drept în domeniul instrumentării și judecării cauzelor de corupție și a celor conexe (termen de realizare – permanent; executor – INJ, Academia „Ștefan cel Mare”, CNA, PG, CSM, MAI, realizat)

PG: Organizate 6 seminare cu genericul „Analiza practicii de judecare a cauzelor privind infracțiuni contra patrimoniului și infracțiuni economice” cu participarea a 90 de procurori, iar în cadrul INJ a fost organizate 2 instruiți cu genericul „Standardele de etică ale procurorului” unde au participat 40 procurori.

Indicatorii de progres:

PG: 8 seminare pentru 90 procurori și 2 instruiți pentru 40 procurori.

MAI: instruiți 645 colaboratori.

MAI: în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare”, în semestrul I al a.c. au fost organizate cursurile de perfecționare a ofițerilor de urmărire penală (34 colaboratori), fiind inclus și subiectul vizat. În total, în perioada anului 2012 au fost desfășurate 18 cursuri de specializare/perfecționare, în cadrul cărora au fost instruiți 611 angajați ai MAI. Totodată, în cadrul orelor de pregătire generală la locul de serviciu, se desfășoară instruirea întregului efectiv al MAI în domeniul anticorupție la disciplinele „Etica și deontologia polițienească” și „Drepturile omului” fiind acordată atenție sporită studierii tematicii privind prevenirea fenomenului corupției, și anume: “Promovarea valorilor etice și integrității morale a colaboratorilor afacerilor interne – mijloace eficiente în prevenirea și combaterea corupției”; “Aplicarea practică a principiilor conduitei profesionale a colaboratorilor organelor afacerilor interne”; “Conflictele de interese: formele și tratarea acestora”.

51. Instituirea unui mecanism eficient de colaborare operativă a autorităților publice cu CNA în vederea prevenirii, descoperirii și sancționării faptelor de corupție săvârșite de angajații acestor autorități (termen de realizare – septembrie 2012; executor –CNA în colaborare cu autoritățile publice, în derulare)

SIS: a fost elaborat proiectul Instrucțiunii privind testarea integrității profesionale a angajaților Centrului Național Anticorupție în conformitate cu prevederile art. 14 din Legea nr. 1104 din 06.06.2002. Proiectul urmează să fie examinat de către Procuratura Generală și Centrul Național Anticorupție și aprobat printr-un ordin comun.

Indicatorii de progres:

La nivelul subdiviziunilor de securitate internă a instituțiilor, a fost efectuată o întrunire de lucru, în context fiind demarată abordarea modalităților și mijloacelor de lucru la documentarea actelor de corupție, rolul și limitele atribuțiilor.

Deficiențe: trenarea activității privind elaborarea și coordonarea planului de colaborare între subdiviziunile de securitate internă, a fost determinată de procedura de reformare a instituției.

52. Prezentarea de rapoarte Guvernului privind măsurile întreprinse de către executorii de buget în vederea înlăturării neregulilor constatate de Curtea de Conturi în cadrul auditurilor efectuate asupra executării bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și a fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală din exercițiul bugetar expirat (termen de realizare – în termen de 15 zile de la data expirării termenelor de înlăturare a deficiențelor, stabilite prin hot. CC; executor – MF, CNAS, CNAM, realizat parțial)

Întru executarea Hot. CC nr. 49 din 06.09.2011, MF a elaborat un plan de măsuri în vederea realizării recomandărilor auditului CC, aprobat prin ordinul nr. 145 din 05.12.2011.

Indicatorii de progres:

Rapoarte prezentate Guvernului - 0

Toate măsurile din planul prenotat au fost executate, despre ce urmează să se informeze Curtea de Conturi și Guvernul, în termenele stabilite.

În conformitate cu prevederile art. 44 din Legea nr. 847/1996 privind sistemul bugetar și procesul bugetar, MF a prezentat la Guvern prin scrisoare nr. 24/4-3-96 din 27.04.2012 raportul privind executarea bugetului de stat pe anul 2011. Prin Hotărârea nr. 324 din 26.05.2012, Guvernul a aprobat Raportul privind executarea bugetului de stat pe anul 2011 și l-a prezentat la Parlament spre aprobare. Deoarece Curtea de Conturi a audiat Raportul privind executarea bugetului de stat pe anul 2011 cu întârziere, Hot. CC nr. 43 din 10.08.2012 a fost aprobată de către Parlament la 12.10.2012. Întru executarea recomandărilor CC, este în proces de elaborare planul de măsuri, care urmează a fi aprobat la Colegiul MF.

54. Monitorizarea procesului de admitere în instituțiile de învățământ superior (termen de realizare – pe parcursul sesiunilor; executor – MEd în colaborare cu CNA, realizat)

MEd monitorizează procesul de admitere în instituțiile de învățământ superior efectuând verificări în teren. La momentul raportării, expuse verificării au fost 8 instituții de învățământ de stat și 6 instituții de învățământ private.

Indicatorii de progres:

Verificate: 14 instituții de învățământ de stat și private

55. Monitorizarea procesului de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor (de licență/de master) în învățământul superior (termen de realizare – pe parcursul sesiunilor; executor – MEd în colaborare cu CNA, realizat)

Pe parcursul desfășurării examenelor de finalizare a anului de studii, sesiunilor de iarnă (2012-2013) MEd a efectuat controale sistematice în instituțiile de învățământ superior de stat și cele private, iar în cazul unor sesizări parvenite în adresa Ministerului, au fost efectuate controale inopinate (suplimentare).

Indicatorii de progres:

Instituții monitorizate

IV. Componenta educațională și de comunicare publică

57. Desfășurarea campaniilor de sensibilizare a populației asupra fenomenului corupției (termen de realizare – permanent; executor – CNA în colaborare cu ONG-uri de profil, realizat)

Ministerul Educației a inițiat Campania de sensibilizare „Corupția omoară educația”

Indicatorii de progres:

Companii desfășurate - 5

Publika TV a lansat în luna octombrie a.c. Campania "Nu dau, nu iau mită". În acest context, cetățenii au fost invitați să-și expună opinia în cadrul unui sondaj vis-a-vis de cele mai corupte instituții din stat.

CNA: a fost semnat acordul de colaborare dintre CNA și Asociația Agențiilor de Publicitate din Moldova privind organizarea în anul 2012 a acțiunii sociale „Corupția distruge viitorul. Nu tolera corupția!”, în acest context fiind desfășurată o conferință de presă.

În cadrul acestui proiect, la 15.04.2012, a demarat un concurs de publicitate socială. La concurs au fost trimise 99 lucrări: 52 machete pentru publicitatea stradală, 46 scenarii spot audio și 1 baner pentru internet. Rezultatele au fost anunțate în ultima zi a expoziției Reclama&Design, câștigătorilor fiind oferite o serie de premii speciale.

CNA, în comun cu Institutul Oncologic, a organizat și, în septembrie a.c., a demarat campania socială „Corupția și cancerul – maladii sociale”. În cadrul acestei campanii, experții Centrului au participat la talk show-ul „Buna seara”, la televiziunea Moldova 1.

În perioada 19 - 25 noiembrie 2012, de către Primăriei or. Soroca în parteneriat cu CNA a fost desfășurată campania de informare și de sensibilizare „Săptămâna Anticorupție în or. Soroca”. Obiectivele de bază fiind: familiarizarea participanților cu actele de corupție, actele conexe actelor de corupție și faptele de comportament corupțional; promovarea măsurilor de prevenire a corupției în rândul funcționarilor publici din or. Soroca; promovarea spiritului activ și stimularea

inițiativelor tinerilor în viața publică a orașului Soroca; realizarea chestionării locuitorilor or. Soroca în vederea analizării percepției fenomenului corupției și a impactului politicilor anticorupționale la nivel local. Pe durata acestei săptămâni au fost desfășurate diverse activități de prevenire anticorupție, dintre care: conferință de presă, publicații tematice în presa locală, emisiuni TV, mese rotunde și întruniri anticorupție. În 9 școli, licee și gimnazii s-a organizat concursul de picturi cu tema „Țara mea fără corupție” și concursul de eseuri „În viitorul meu nu există corupție”. La concurs au fost prezentate 85 de eseuri și 75 de picturi. În această perioadă, reprezentanții CNA, Primăriei orașului Soroca și Direcției de învățământ din cadrul Consiliului orășenesc, au efectuat vizite în cele 9 instituții de învățământ, purtând discuții cu autorii lucrărilor.

58. Instruirea angajaților din autoritățile și instituțiile publice pe teme anticorupție (termen de realizare – permanent; executor – CNA, AAP)

CNA: - organizate și desfășurate 85 de întruniri anticorupție la care au participat estimativ 2872 de persoane.

Indicatorii de progres:

Instruiri anticorupție, desfășurate de CNA - 85

Instruirile au fost desfășurate pentru reprezentanții organelor centrale de specialitate ai administrației publice centrale (17 instruiri); colaboratorii stagiați din cadrul Serviciului Vamal (11 instruiri); colaboratorii Departamentului Instituției Penitenciare (4 instrucțiuni); funcționarii Oficiului central de probațiune (3 instruiri); profesorii, elevii și părinții elevilor Colegiului tehnologic (3 instruiri); elevii liceelor din r. Ungheni; studenții diverselor universități (14 instruiri); directorii centrelor de bacalaureat; managerii instituțiilor de învățământ preșcolare și preuniversitare din sectoarele municipiul Chișinău (6 instruiri); militarii din cadrul Comandamentului militar a Armatei Naționale, precum și a Centrului Militar Municipal Chișinău (4 instruiri); auditori interni din cadrul unităților de audit intern (4 instruiri); angajații Consiliilor raionale Călărași, Nisporeni, Soroca, Edineț, Briceni, Rîșcani, Telenești, Drochia (8 instruiri); angajații Direcției Înregistrare a Transportului și Calificarea Conducătorilor Auto a Întreprinderii de Stat CRIS „Registru”. O instruire s-a oferit tinerilor magistrați din Sud-Estul Europei în cadrul școlii de vară „Standarde internaționale și cooperare în lupta contra corupției”, ce a avut loc în or. Opatija, Croatia.

Urmare continuării conlucrării cu Misiunea UE de asistență la frontiera în Moldova și Ucraina (EUBAM), și Serviciul Grăniceri din Ucraina la capitolul educarea tinerii generații în spiritul intoleranței față de fenomenul corupției, în perioada 06-13.05.2012 s-a desfășurat Școala anticorupție de primăvară, „Tineretul împotriva corupției”, în or. Ialta Ucraina. La lucrările școlii au participat 26 de studenți din Ucraina și Moldova.

Organizate, cu susținerea EUBAM și ORCT „Făclia Ungheni”, 2 training-uri „Tineretul împotriva corupției în acțiune”, la care au participat liceenii cu vârsta de 12-16 ani. La organizarea acestor întruniri au participat audienții școlilor anticorupție pentru tineret.

În cadrul *Academiei de Administrare Publică* au fost organizate și desfășurate cursuri de dezvoltare profesională a personalului din autoritățile publice centrale și locale, atât la comanda de stat (H.G. nr. 1021 din 29.12.2011), cât și cu susținerea Fondului Fiduciar multidonator, în cadrul cărora au fost abordate și subiecte anticorupție. Astfel, în perioada anului 2012 la astfel de instruirii au participat 951 de funcționari în cadrul a 35 de cursuri de dezvoltare profesională, inclusiv funcționari debutanți, în cadrul a 9 cursuri cu tematicile: „Adaptarea și integrarea în funcția publică” și „Răspunderea disciplinară a funcționarilor publici”.

59. Includerea unui modul cu subiecte de prevenire și combatere a corupției în programele de instruire inițială a angajaților debutanți (termen de realizare – permanent; executor – AAP, CNA, realizat)

Grupul mixt de lucru, în componența reprezentanților CNA, SG, SV, MAI, Academia MAI Ștefan cel Mare și Serviciul Grăniceri de Stat al Ucrainei, Serviciul Vamal al Ucrainei, Academia Vamală (or. Dnepropetrovsk),

Indicatorii de progres:

*Plan: Numărul de instruirii desfășurate
Numărul de audienți*

Academia Serviciului de Stat Grăniceri (or. Hmelnițk) și Centrul de Instruire al Serviciului Vamal al Ucrainei, cu susținerea EUBAM, a inițiat elaborarea curriculei anticorupție unificate pentru colaboratorii SV și SG din ambele state. În acest context, au fost desfășurate 10 ședințe ale grupului de lucru.

Modul prevăzut în programele de profesionalizare

Colaboratorii CNA au participat la 3 întruniri comune cu organizația obștească «Институт Демократии» în vederea elaborării proiectului „Curricula anticorupție în instituțiile superioare de învățământ”.

MMPSF: desfășurate 3 instruiți cu tematica „Aspecte conceptuale ale corupției. Etica funcționarului public”.

MAEIE: desfășurate seminare de instruire anticorupție a tinerilor angajați, cu participarea conducerii Ministerului, care au fost familiarizați cu prevederile Codului de conduită a funcționarului public, Legii nr. 90 din 25.04.2008, Strategiei naționale anticorupție. De asemenea, funcționarii debutanți sunt instruiți în domeniul anticorupție de către mentor, în conformitate cu planul individual de instruire, aprobat pentru perioada de probă de 6 luni, care conține un modul separat dedicat acestui subiect.

MA: desfășurate 17 ședințe cu tematica anticorupție. În curricula de studii a studenților Academiei Militare a Forțelor Armate sunt incluse ore de predare a modului privind prevenirea și combaterea corupției.

Curtea de Conturi: procesul de instruire în cadrul CC se realizează în baza Planului anual de instruire, divizat în 3 părți: instruirea pentru debutanți; consolidarea capacităților profesionale în contextul abordărilor practice ale unor studii de caz și ridicarea nivelului de profesionalism pe diferite domenii.

Partea ce ține de instruirea debutanților include mai multe teme generale ce conțin noțiuni principale caracteristice specificului activității CC, printre acestea fiind inclusă și tema: *”Etică și disciplina muncii. Codul deontologic al angajatului cu atribuții de audit al Curții de Conturi”*. Codul deontologic al CC conține norme ce reglementează Conflictul de interese, Comportamentul corupțional, Incompatibilități și restricții etc. În anul 2012 toți angajații debutanți au urmat cursul de instruire respectiv (17).

MEc: angajații Ministerului, prin circulara nr. 14-1633 din 29.02.2012, au fost familiarizați, sub semnătură, cu unele aspecte juridice al cadrului normativ anticorupție (extrase din Codul penal și Codul administrativ, cu Legea cu privire la prevenirea și combaterea corupției). La momentul angajării, funcționarii debutanți sunt familiarizați cu Ghidul noului angajat, aprobat de conducere în anul 2010, care cuprinde principiile și normele de conduită a funcționarului public, răspunderea etc. În cadrul Academiei de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova au fost instruite 8 persoane – funcționari publici debutanți, care au luat cunoștință de domeniul anticorupție. În perioada raportată circa 91 funcționari ai Ministerului (63%) au fost instruiți în cadrul cursurilor, organizate de către Cancelaria de Stat conform Comenzii de Stat sau cu suportul Fondului Fiduciar multi-donator. Angajații Camerei de Licențiere au participat la 17 activități de instruire și informare la nivel național.

MDRC: în perioada raportată au fost desfășurate 2 instruiți, fiind adus la cunoștința funcționarilor publici debutanți cadrul normativ anticorupție.

MJ: Prin Ordinul ministrului nr. 61-p din 6.04.2012 a fost aprobat Planul de instruire a colaboratorilor MJ pentru anul 2012. În plan a fost inclus un modul anticorupție. În cadrul Centrului instructiv al DIP a fost desfășurat un curs de instruire anticorupție pentru angajații din sistemul penitenciar, audiența – 48 persoane. Pe parcursul anului 2012, în cadrul Serviciului Stare Civilă au fost organizate 2 instruiți în cadrul cărora au fost instruiți 24 funcționari debutanți. De asemenea, în momentul angajării, funcționarii SSC au angajamentul de a semna *Obligația cu privire la prevenirea și combaterea corupției*.

MTIC: a fost realizat un curs de instruire cu funcționarii publici debutanți din cadrul Ministerului, unde au fost familiarizați cu legislația anticorupție.

SIS: În programul de studii al Institutului Național de Informații și Securitate sunt incluse module cu tematici privind fenomenul corupției. În prima jumătate a anului au fost realizate 2 module (4 ore academice prelegeri generale și 4 ore academice – prelegeri speciale) privitor la „Fenomenul corupției, impactul și rolul SIS în cooperarea cu autoritățile de combatere” și „Sarcinile și direcțiile specifice de activitate ale SIS în problema corupției”. În același context, în trim. III au fost realizate 14 ore academice.

MAI: desfășurate cursuri de pregătire inițială a efectivului de trupă și inferior de comandă pentru 263 colaboratori. Subiectele vizate au fost studiate în cadrul disciplinelor: „Drept penal” – 4 ore, „Drept procesual-penal”- 6 ore, „Protecția juridică a drepturilor omului” – 2 ore. Conform ordinului MAI nr. 317 din 17.09.2012, în cadrul cursurilor de pregătire inițială a efectivului corpului mediu de comandă au fost instruiți 187 angajați. Audiența a fost familiarizată cu subiectele: „etică și deontologie polițienească” – 4 ore, „Drept penal” – 4 ore, „Drept procesual-penal”- 6 ore, „Protecția juridică a drepturilor omului” – 2 ore.

ATurismului: în programul de instruire internă a fost inclus un modul cu subiecte de prevenire și combatere a corupției, astfel, grupul de lucru a petrecut 3 instruirii a personalului din cadrul AT.

ARFC: în programul de dezvoltare profesională s-a inclus tematica „Familiarizarea angajaților debutanți cu legislația anticorupție. Sporirea gradului de rezistență la corupție”. Totodată, la acest compartiment, în perioada raportată de către Agenție au fost instruiți 4 angajați debutanți.

MTS: Angajații debutanți (3) au fost familiarizați cu prevederile Legii cu privire la conflictul de interese.

BRI: sunt aduse la cunoștință angajaților debutanți actele legislative anticorupție dar instituția își propune să apeleze la suportul CNA.

MAIA: în perioada raportată au fost desfășurate 17 instruirii, fiind adus la cunoștința angajaților debutanți cadrul normativ anticorupție.

MMed: angajații debutanți (3) au fost familiarizați cu legislația anticorupție.

ARM: a fost realizat un curs de instruire, fiind familiarizați cu legislația anticorupție, Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Codul de conduită a funcționarului public - 2 angajați debutanți.

Agencia „Moldsilva”: în anul 2012 au fost organizate cursuri de instruire în cadrul Academiei de Administrare Publică, la care au participat 8 funcționari publici debutanți.

60. Elaborarea unui proiect de hotărâre de Guvern privind aprobarea Regulamentului de funcționare a liniilor fierbinți anticorupție ale autorităților publice (termen de realizare – februarie 2012; executor – CNA, ONG; realizat)

Proiectul de hotărâre de Guvern privind aprobarea Regulamentului de funcționare a liniilor fierbinți anticorupție ale autorităților publice a fost elaborat, iar la 05.02.2012 a fost remis Guvernului spre examinare și aprobare.

Indicatorii de progres:

Proiect elaborat -1

Proiect remis Guvernului - 1

61. Asigurarea funcționării liniilor fierbinți anticorupție guvernamentale și neguvernamentale (termen de realizare – permanent; executor – APC, APL, ONG, realizat)

CNA: În anul 2012 au parvenit prin intermediul telefonului de încredere 959 informații, dintre care 197 (sau 20,54%) au fost raportate conducerii instituției, 395 (sau 51,84%) apeluri nu au fost de competența Centrului și persoanelor li s-au comunicat numerele telefoanelor de încredere ale instituțiilor abilitate. Alte 367 (sau 48,16%) apeluri au fost cu aviz consultativ.

Indicatorii de progres:

CNA: Numărul de persoane care au apelat la liniile fierbinți – 959; Ponderea celor care au relatat despre acțiuni ilegale – 20,5 %.

MAI: Pe parcursul anului 2012, au fost recepționate 96 apeluri telefonice. Din acestea: 26 cazuri - pe pretensele acțiuni ilegale ale angajaților MAI, iar 70 – cu conținut informativ.

Respectiv, din numărul apelurilor înregistrate: 1 caz de corupere (neconfirmat), neconfirmate – 8, confirmate – 1, în examinare – 7, expediate la Procuratură – 3, remise spre examinare conform competenței altor subdiviziuni ale MAI – 6.

Totodată, la cutiile poștale electronice anticorupție, au parvenit 44 plângeri pe pretensele acțiuni ilegale ale angajaților MAI. Din acestea: 4 – pe cazuri de corupere (1- neadeverit, 1 – sistată examinarea în baza alin. (1) al Legii cu privire la petiționare, 1 - în examinare, 1 - pornită cauză penală în baza art. 324 Cod penal), respectiv, 14 – neconfirmate, 3 – confirmate, pe 2 – sistată examinarea, 7 – în examinare, 7 – au fost remise spre examinare conform competenței altor subdiviziuni ale MAI și 1 – la Procuratură, 4 cazuri când cetățenii nu au fost mulțumiți de examinarea petițiilor (1 – neconfirmat, 3 – în examinare), 2 cazuri – cu conținut informativ.

MAI (PF): În sem. I recepționate 15 apeluri, dintre care pretense acte de corupție – 0.

CNProtectDateCP: funcționarea “liniei fierbinți anticorupție” asigurată. Apeluri privitor la cazuri de corupție – 0.

MAIA: Apeluri – 0.

MTID: Cazuri de corupție nu au fost comunicate. Telefonul de încredere al ministerului funcționează în regim non-stop, în afara orelor de serviciu funcționând în regim automat, cu înregistrarea tuturor apelurilor. În perioada de raport au fost recepționate 8 mesaje de la cetățeni care și-au exprimat nemulțumirea față de deservirea șoferilor de pe rutele urbane și interurbane, precum și nerespectarea de către conducătorii auto la trafic a regulilor privind siguranța călătorilor. Urmare, au fost sesizate subdiviziunile implicate în monitorizarea acestui proces, precum și remise note în adresa IP „ANTA”, Primăriei mun. Chișinău, Poliției Rutiere spre examinare și luarea atitudinii față de problemele abordate.

ARFC: Apeluri – 0, ÎS „Cadastru”: apeluri – 16 (cu caracter consultativ).

MS: Din numărul total de apeluri telefonice (10361), 14 au avut ca subiect pretense acte de corupție, care după analiza efectuată nu s-au adeverit.

CC: Pe parcursul anului 2012 la CC au parvenit 146 de petiții, prin care cetățenii informează despre diferite probleme, în special despre încălcări în domeniul administrării finanțelor și proprietății publice. Informațiile parvenite sunt luate în considerație la întocmirea planului de audit pentru anul următor. Din numărul total de petiții parvenite, 18 au fost remise pentru examinare prin prisma legislației privind combaterea corupției altor organe (CNA, IF).

La CC funcționează linia fierbinte, numărul respectiv fiind plasat și pe pagina web (www.ccrm.md) a instituției. În zilele de lucru apelurile telefonice sînt recepționate de angajatul Secției resurse umane. În zilele de odihnă sau în afara orelor de program, apelurile sînt înregistrate în mesageria vocală a aparatului de telefon. Informația recepționată este înregistrată în *Registrul de evidență a informației parvenite la telefonul de încredere al Curții de Conturi și se comunică Președintelui CC*.

MMPSF: Apelurile recepționate zilnic au un caracter consultativ, fiind solicitată informații privitor la prestația instituției, cazuri de corupție nu au fost anunțate.

MC: Nu au fost semnalate fapte de comportament corupțional.

MAEIE: Sesizări la linia fierbinte anticorupție nu au parvenit. La Centrul de Apel al Ministerului s-au adresat 4860 persoane, inclusiv de peste hotare 460 persoane, apelurile avînd un caracter consultativ.

MEd: În perioada an. 2012 au fost recepționate apeluri – 291, dintre care 86, sau 30%, s-au referit la cazuri de corupție.

MA: au fost recepționate apeluri – 30, dintre care 1 apel s-a referit la un caz de corupție.

MEc: în perioada anului 2012. apeluri și petiții privind semnalarea actelor de corupție nu au fost înregistrate.

Camera de Licențiere: în a.c. nu au fost înregistrate careva sesizări legate de corupție în Registrul riscurilor. Apelurile (693 sesizări) sau referit la solicitări de informații și consultații de ordin juridic.

MDRC: apeluri neînregistrate.

MJ: au apelat 26 persoane, dar problemele enunțate nu s-au referit la denunțarea actelor de corupție. La telefonul de încredere al DIP au fost recepționate 13 apeluri telefonice, dintre care 1 apel telefonic s-a referit la un caz de corupție.

MMed: La telefonul liniei fierbinte al Ministerului au fost recepționate 16 apeluri telefonice, cazuri de corupție nu au fost anunțate.

MTIC: Apelurile înregistrate la telefonul de încredere (25) au purtat un caracter consultativ, informații privitor la cazuri de corupție nu au fost comunicate.

BNS: înregistrate apeluri – 0.

AT: înregistrate apeluri – 0.

MTS: înregistrate apeluri – 0.

ARM: înregistrate apeluri – 0.

62. Instruirea persoanelor responsabile de funcționarea liniilor fierbinți anticorupție ale autorităților publice (termen de realizare – aprilie 2012; executor – CNA, nerealizat)

Această activitate se va desfășura urmare a aprobării Regulamentului de funcționare a liniilor fierbinți anticorupție ale autorităților publice.

Indicatorii de progres:

Persoane instruite - 0

63. Promovarea dreptului de acces la informație prin stabilirea și consolidarea parteneriatelor cu mass-media și cu societatea civilă (termen de realizare – permanent; executor – APC, APL, ONG, mass-media, realizat)

Mecanismul intern de comunicare a CNA cu publicul și asigurarea accesului la informație a fost asigurat prin aplicarea Concepției informațională a CNA (aprobată prin Ordinul Directorului CNA nr.41 din 14.04.2009).

Indicatorii de progres:

Concepții de comunicare publică elaborate și puse în aplicare - 5

Totodată, în perioada 9-13 aprilie 2012, s-au desfășurat interviuri cu șefii subdiviziunilor CNA, precum și cu reprezentanții societății civile și mass media, în vederea identificării necesităților de comunicare.

În același context, cu suportul experților din cadrul proiectului MIAPAC, a fost elaborată și aprobată prin Ordinul directorului CNA nr. 33 din 28.12.12 Strategia de comunicare a Centrului. Activitatea instituției la acest capitol este caracterizată prin următorii indicatori: - 95 comunicate de presă distribuite surselor mass-media și plasate pe pagina web a Centrului; - 486 reportaje TV; - 146 materiale apărute în presa scrisă; - 172 declarații de presă; - 811 știri pe agenții de presă; - 79 solicitări de informație; - 27 interviuri; - 36 participări la emisiuni radio/TV; - 5 conferințe de presă.

MS: a fost elaborat Ghidul de comunicare (material de suport pentru angajații MS); prin Ordinul ministerului nr. 326 din aprilie a.c., a fost aprobată Strategia de comunicare a MS, plasată pe pagina web; în anul 2012 au fost organizate 55 evenimente pentru presă și difuzate 111 comunicate. De asemenea, la 625 persoane li s-au acordat consultații în audiență. În aprilie a.c. de către Serviciul de informare și comunicare a fost organizată pentru angajații Ministerului un seminar cu tematica „Sistemul de comunicare a MS: probleme și soluții”.

MAI accesul la informație este asigurat prin intermediul paginii web oficiale. Totodată, MAI având drept scop creșterea transparenței instituționale și implicarea activă a reprezentanților societății civile în activitățile de prevenire și combatere a faptelor de corupție în cadrul Ministerului, de către instituția dată au fost: mediatizate, prin intermediul publicațiilor Ministerului măsurile dispuse pentru prevenirea și combaterea corupției – 8 cazuri; lansate spre difuzare 21 comunicate de presă și 11 reportaje TV și radio; conferințe de presă - 3. La fel, au fost promovate campanii de informare cu privire la existența canalelor de comunicare la dispoziția cetățeanului și informațiile care pot fi transmise prin acestea, cum ar fi: telefonul de încredere „Anticorupție”, două bannere-flash cu mesaj linia fierbinte „Anticorupție” și „Declarație la poliție” pe site-ul MAI.

Poliția de frontieră: în derulare elaborarea unei curricule privind comunicarea internă și externă în cadrul Serviciului.

MMPSF: a fost elaborată Strategia de Dezvoltare a Societății Civile pentru anii 2012-2015 și 2 Planuri de acțiuni. De asemenea, a fost lansat proiectul „Consolidarea abordării multidisciplinare pentru asigurarea unei vieți fără violență”, o altă acțiune importantă a constituit participarea la Forul Femeilor Lidere din Comunitățile rurale aflat la cea de a II ediție, care este o componentă a proiectului „Abilitatea femeilor din comunitățile rurale” implementat de Programul Egalitatea și participare Civică al Fundației Soros - Moldova cu suportul financiar al Guvernului Suediei. La fel, MMPSF și ÎS „Poșta Moldovei” cu suportul informațional al Companiei de televiziune Publica TV au lansat o companie de caritate „Un cadou – o mie de zîmbete”. Au mai fost realizate: campanii de informare despre ajutorul social, necesitatea efectuării recensământului copiilor; Campania națională privind prevenirea și combaterea muncii nedeclarate și a riscurilor pentru securitatea lucrătorilor din construcții; despre situația demografică prin promovarea anului european al îmbătrânirii. Totodată, toate informațiile de interes public, sunt publicate cu regularitate pe pagina web a Ministerului.

MMPSF a semnat un Acord de parteneriat cu IPNA Compania Teleradio Moldova, în cadrul căruia părțile sau angajat să promoveze tematici ce țin de domeniul protecției sociale. La 10 septembrie a.c. ministerul a semnat un Acord de parteneriat cu Asociația Patronală Confindustria Moldova. Obiectivul general al acestui document este stabilirea unui cadru durabil de colaborare între părți, pentru a contribui la facilitarea atragerii investițiilor străine, precum și utilizarea în mod eficient a potențialului de dezvoltare a dialogului între autoritățile publice centrale și locale de specialitate și întreprinzătorii străini.

MC: De comun cu TI – Moldova au fost distribuite postere „Cum să ne protejăm de corupție – Ghid pentru cetățean”.

MAEIE: publicul a fost informat privitor la procesul de negocieri a noului cadru juridic de cooperare cu UE, liberalizarea regimului de vize și negocierea Zonei de Liber Schimb Aprofundat și Cuprinzător cu UE (DCFTA), inclusiv prin prezentarea informației detaliate mass-mediei, distribuirea în presă a materialelor privitor la cea de a 9 și a 10 runde de negocieri cu UE a Acordului de Asociere la Bruxelles, conferință de presă privind negocierile purtate asupra capitolului DCFTA din Acordul prenotat. O serie de interviuri au fost acordate la posturile TV privitor la modul de călătorie a cetățenilor RM peste hotarele țării în perioada de vacanță, precum și a studenților care se deplasează în SUA în baza programului Summer Work and Travel. Anul 2013 a fost declarat Anul European al Cetățenilor în Republica Moldova. În acest sens vor fi organizate mai multe activități de informare a cetățenilor privind reformele întreprinse de autoritățile RM în contextul agendei europene a Guvernului RM.

Reprezentanții MAEIE pe parcursul perioadei de raport au participat la evenimentele de informare/mese rotunde/conferințe organizate de ONG-uri (ex. APE, IDIS, ADEPT, Expert-Grup) și fundații din Republica Moldova.

Pe parcursul anului reprezentanții Ministerului au participat la evenimentele organizate de „Convenția slovacă pentru integrare europeană” – o platformă de cooperare/comunicare cu organizațiile non-guvernamentale în domeniul integrării europene.

Cu suportul proiectului PNUD pentru consolidarea capacităților instituționale ale Ministerului, Misiunea RM la Bruxelles a contribuit la lansarea Forumului UE-Moldova (www.eumdf.org).

MAEIE a lansat pregătirile necesare în vederea contribuirii la organizarea în luna octombrie 2013 a Forumului Societății Civile a Parteneriatului Estic la Chișinău.

Deficiențe: Constrângeri financiare pentru realizarea tuturor prevederilor din Strategia de comunicare privind integrarea europeană a RM.

MEd: Elaborată Strategie de comunicare a MEd pentru anii 2012-2014 și Planul de acțiuni de implementare a acesteia, ambele documente urmând a fi aprobate.

MA: accesul la informație este asigurat prin intermediul paginii web oficiale și site-urile de socializare a Ministerului, se editează bilunar ziarul „Oastea Moldovei” și se produce de comun cu Compania publică națională „Teleradio Moldova” emisiunea televizată „La datorie” și emisiunea radiofonică „Scutul Patriei”. Creat blogul MA, care este o platformă de comunicare cu societatea și dezbateră diferitor probleme.

MEc: Pe parcursul perioadei de referință, de către Ministerul Economiei au fost difuzate 337 de comunicate de presă, au fost plasate pe pagina web a autorității 56 de anunțuri, inclusiv despre desfășurarea conferințelor de presă, fiind elaborate diferite subiecte ce țin de competența Ministerului.

În cadrul *Camerei de Licențiere* sunt puse în aplicare regulile interne de informare, consultare și participare în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, precum și regulamentul cu privire la drepturile și obligațiile funcționarilor în procesul de furnizare a documentelor, informațiilor oficiale. În sediul instituției este amenajată o sală de audiență pentru acordarea consultațiilor. Pentru cetățenii care solicită informații de interes public, instituția aplică proceduri interne de furnizare a informației în formatul solicitat, inclusiv în formă electronică. În februarie curent, în cadrul unei conferințe de presă, și-a prezentat totalurile activității pe anul 2011 și obiectivele trasate pe anul 2012. De asemenea, informațiile plasate pe pagina web a *Camerei de Licențiere* au fost îmbunătățite și actualizate. În atenția opiniei publice au fost prezentate informații utile privind litigiile aflate pe rol în instanțele judecătorești, datele despre titularii de licență, informații statistice și analitice și alte informații de interes public.

Inspectoratul Principal de Stat pentru Supravegherea Tehnică a Obiectelor Industriale Periculoase, în subordinea Ministerului Economiei dispune de mecanismul intern privind comunicarea cu publicul și asigurarea accesului la informație în corespundere cu legislația în vigoare.

Agenția pentru Protecția Consumatorului a desfășurat măsuri de informare a consumatorilor și mediatizare a rezultatelor activității prin: întâlniri în teritoriu – 29; comunicate în ziare – 42; interviuri TV și radio – 147; conferință de presă – 1; comunicate de presă plasate pe paginile web ale APC și ME – 396. Totodată, de către APC au fost întreprinse Acțiuni de informare în cadrul a 8 Centre comerciale și a Pieței Centrale, informare a consumatorilor prin intermediul liniei telefonice directe, acordare a consultațiilor în cadrul Agenției – 623 consumatori, distribuie a pliantelor de informare – 1600.

MDRC: în perioada de anulul 2012 au fost elaborate 270 materiale informative privitor la activitatea ministerului, inclusiv comunicate de presă - 227, note informative – 27, avize – 20 referitoare la acțiunile desfășurate de oficialii și angajații Ministerului. Reprezentanții instituției au participat la 20 emisiuni TV și 1 emisiune la Radio Moldova, în care s-a discutat atât despre noile proiecte din domeniul dezvoltării regionale și construcțiilor cât și despre problemele aferente domeniului respectiv.

MJ: în scopul informării publicului larg și asigurării accesului liber la informație, pagina web a Ministerului este reactualizată consecvent, fiind plasate informații relevante. Totodată, Ministerul Justiției în colaborare cu experți din cadrul proiectului Transitional Capacitz Suport, UNDP a asigurat cooperarea cu presa și societatea civilă, fiind organizate diferite întâlniri cu jurnaliști și bloggeri unde s-au discutat diverse tematici, inclusiv și ceea ce ține de conținutul și provocările Strategiei de Reformare a Sectorului Justiției. Concomitent, la 17.12.12, *Grupul de coordonare a implementării SRSJ* a aprobat *Planul de comunicare privind promovarea rezultatelor Strategiei de Reformare a Sectorului Justiției*.

DIP pe parcursul perioadei de raport a asigurat o bună cooperare cu reprezentanții media și societatea civilă. Astfel, fiind examinate o serie de cereri ale organismelor media privind accesul în Penitenciare, precum și solicitări de informații ce vizează activitatea Sistemului penitenciar.

MMed: a elaborat proiectul legii privind accesul la informația de mediu, proiectul menționat a fost avizat de către autoritățile de resort iar la moment este la stadiu de prelucrare a avizelor. A fost elaborat programul de întărire a capacității de comunicare și implementare a Convenției privind accesul la informație, justiție și participarea publicului la luarea deciziilor de mediu, plasat pe site-ul Ministerului. În curs de elaborare este Concepția de comunicare a Ministerului Mediului și Strategia de comunicare. La fel, în perioada anului 2012 au fost elaborate 290 materiale informative, inclusiv comunicate de presă și note informative referitor la activitățile Ministerului, a oficialilor instituției, precum și a acțiunilor desfășurate de angajații MMed. De asemenea, oficialilor Ministerului Mediului au participat la 38 de interviuri și emisiuni televizate (Moldova 1, Publika TV, Jurnal TV, Aici TV, Radio Noroc, Radio Moldova, Vocea Basarabiei) în care s-a discutat despre: perspectivele dezvoltării durabile în țara noastră, dezvoltarea sectorului de aprovizionarea cu apă și canalizare cu apă în RM, acțiunile întreprinse în cadrul Zilei Mediului, măsurile întreprinse de către autoritatea centrală în vederea diminuării numărului de cazuri de ardere deșeurilor vegetale, asistenta tehnică din partea Autorității Suedeze de securitate radiologică precum și difuzarea săptămânală a 3 emisiuni televizate. Tot în această perioadă au fost difuzate 3 filme de promovare privind gestionarea deșeurilor în RM.

BRI: organizate conferințe de presă, audiența cetățenilor, lunar deplasări în teritoriu. Toată informația de rigoare se plasează pe pagina web oficială.

BNS: accesul la informația statistică este asigurat conform legislației în vigoare. Pagina web a Biroului prevede diseminarea datelor pe baza instrumentului PC-Axis, banca de date statistice a devenit instrumentul cel mai important și solicitat de către public. Căutarea datelor statistice și crearea la solicitare a tabelelor multidimensionale reprezintă un mod operativ și comod pentru utilizatori. Relațiilor cu utilizatorii le revine o atenție importantă din partea BNS. Astfel, în vederea cunoașterii mai bune de către utilizatori a noțiunilor utilizate în statistică, a metodologilor de calculare a principalilor indicatori, de către Birou au fost organizate o serie de întruniri, cu participarea experților străini, reprezentanților autorităților de resort, mediului academic, ONG-urilor, mass-media.

MTIC: pe pagina web instituită rubrica „digest ICT”, unde se publică informații despre realizările și problemele din țară și de peste hotare vis-a-vis de acest segment al pieții. Elaborat un plan de comunicare cu mass-media, stabilind subiectele cheie care urmează a fi reflectate în presă, precum și elaborat un mecanism intern de conlucrare cu subdiviziunile ministerului în domeniu. Astfel, angajații care participă la reuniuni de interes public din țară și de peste hotare informează Serviciul de presă privitor la aceste evenimente, ulterior informația de interes public fiind plasată pe pagina web. Lansat și expus monitorizării portalul de responsabilitate civică – implicare.md, acțiune ce urmărește diminuarea corupției și implicarea societății civile în soluționarea problemelor legate de asigurarea și menținerea ordinii publice. Portalul www.implicare.md este un sistem inovativ de interacțiune online între autorități și cetățeni, bazat pe tehnologia informației. Scopul proiectului este de a educa o poziție social-civică activă a cetățenilor. Sistemul permite sesizarea online a organelor de drept prin plasarea înregistrărilor video sau foto ce surprind diverse cazuri de încălcare ale legislației. În scopul sporirii transparenței în activitatea Ministerului, comunicarea cu presă se efectuează și prin rețelele de socializare. Astfel, pe Facebook este deschisă pagina MTIC, unde sunt publicate comunicatele de presă.

ARFC: pe pagina web a Agenției plasate informații privitor la activitățile desfășurate, publicat Buletinul informativ „Cadastru”, organizate diferite conferințe și întruniri.

ARM: în scopul informării publicului larg și asigurării accesului liber la informație, pe pagina web a Agenției sunt plasate informații referitoare la structura și misiunea ARM, informații despre organizarea achizițiilor publice precum și alte informații relevante.

Agencia „Moldsilva”: în anul 2012 au fost elaborate 53 materiale informative, inclusiv comunicate de presă – 13 și 40 avize referitoare la activitățile Agenției. Reprezentanții Agenției „Moldsilva” au participat la emisiuni televizate vis-a-vis de noile proiecte din domeniul dezvoltării fondurilor forestiere și cinegetic național.

MF: În vederea executării H.G. nr. 195/2012 „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pe anii 2012-2013 pentru o Guvernare Deschisă”, prin ordinul IFPS nr. 1075 din 09.10.2012 a fost aprobat „Catalogul Serviciului Fiscal de Stat de date Guvernamentale cu Caracter Public”. Documentul va fi deschis publicului pe portalul www.date.gov.md și va conține inclusiv informații cu privire la prevenirea și combaterea corupției și protecționismului.

MAIA: pe pagina web a Ministerului sunt plasate informații privitor la activitățile desfășurate, vizitele de lucru, audiența cetățenilor etc.

Curtea de Conturi: în anul curent Centrul analitic independent Expert-Grup a elaborat sinteza „Despre cum se pierd banii publici: Monitorizarea îndeplinirii recomandărilor Curții de Conturi pe anul 2011”, accentul fiind pus pe analiza implementării hotărârilor CC și problemele depistate la acest capitol (rezultatele au fost prezentate public fiind mediatizate pe larg).

La etapa de finalizare se află implementarea proiectului Institutului de Politici Publice „Recomandările Curții de Conturi – instrument de eficientizare a utilizării banilor publici”, inițiat cu suportul Fundației Soros Moldova. Scopul Proiectului este de a contribui la creșterea eficienței utilizării mijloacelor financiare publice prin sporirea nivelului de implementare a recomandărilor CC și responsabilizarea instituțiilor și persoanelor vizate.

Pentru reprezentanții mass-media ședințele plenare sunt organizate în regim deschis. La ședințe sunt prezenți în permanență reprezentanții posturilor TV, de radio, agențiilor de știri, ziare și reviste (de la 5 la 15 surse mass-media, în dependență de interesul manifestat față de subiectul abordat).

Comunicatele de presă despre ședințele plenare ale CC și alte evenimente de interes public sunt remise prin intermediul poștei electronice la sursele mass-media (circa 200 de adrese electronice).

Instituția supremă de audit conlucrează eficient cu toate sursele mass-media, delegând reprezentanți pentru a participa la diferite mese rotunde, dezbateri, interviuri, alte emisiuni informativ-analitice la posturile TV și radio. De asemenea, instituția oferă în permanență informație solicitată de presa scrisă și electronică, în cadrul realizării interviurilor și diferitor materiale analitice.

Secretariatul Grupului de monitorizare

LISTA DE ABREVIERI

CNA	Centrul Național Anticorupție
PG	Procuratura Generală
MAI	Ministerul Afacerilor Interne
SIS	Serviciul de Informații și Securitate
CEC	Comisia Electorală Centrală
CC	Curtea de Conturi
CSM	Consiliul Suprem de Securitate
AAP	Academia de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova
MEc	Ministerul Economiei
MF	Ministerul Finanțelor
MJ	Ministerul Justiției
DIP	Departamentul Instituțiilor Penitenciare
MAEIE	Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene
MA	Ministerul Apărării
MDRC	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor
MAIA	Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare
MTID	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor
MMed	Ministerul Mediului
MEd	Ministerul Educației
MC	Ministerul Culturii
MMPSF	Ministerul Muncii Protecției Sociale și Familiei
MS	Ministerul Sănătății
MTS	Ministerul Tineretului și Sportului
MTIC	Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor
BNS	Biroul Național de Statistică
ARFC	Agencia Relații Funciare și Cadastru
BRI	Biroul Relații Interetnice
SG	Serviciul Grăniceri

SV	Serviciul Vamal
ARM	Agencia Rezerve Materiale
AT	Agencia Turismului
PF	Poliția de Frontieră
CNProtectDateCP	Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal
CNI	Comisia Națională de Integritate
IF	Inspectoratul Fiscal
SNA	Strategia națională anticorupție pe anii 2011-2015
TI – Moldova	Transparency International - Moldova
GRECO	Grupul de state împotriva corupției
IFES Moldova	Reprezentarea „International Foundation for Electoral Systems” în Moldova
MIAPAC	Proiect al UE de susținere a Guvernului RM în domeniul anticorupție, reformei MAI, inclusiv a poliției și protecției datelor cu caracter personal
EUBAM	Misiunea UE de asistență la frontiera în Moldova și Ucraina
ADEPT	Asociația pentru Democrație Participativă
CNAS	Casa Națională de Asigurări Sociale
CNAM	Compania Națională de Asigurări în Medicină
INJ	Institutul Național de Justiție
APC	Autorități ale administrației publice centrale
AAPL	Autorități ale administrației publice locale