

Raport
de monitorizare a realizării Planului de acțiuni pe anii 2012-2013 pentru
implementarea Strategiei naționale anticorupție pe anii 2011-2015

2013

Cuprins

- I. Introducere**
- II. Metodologie**
- III. Obiectivele monitorizării**
- IV. Concluzii**
- V. Tabelul cu informații privind gradul de realizare a Planului de Acțiuni**

Introducere

Planul de acțiuni pe anii 2012-2013 pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție a fost aprobat prin Hotărârea Parlamentului **nr. 12 din 17.02.2012**. Planul include **4 componente, 12 măsuri și 63 de acțiuni** concrete de realizare a acestora, dintre care cu termen inclus în anul 2012 - 34; anul 2013 - 6; anual/permanent - 23.

Responsabili de executarea măsurilor din Plan sunt **30** de autorități publice centrale¹ (APC), precum și autoritățile administrației publice locale (AAPL).

Raportul de monitorizare a realizării Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție a fost elaborat conform Metodologiei de monitorizare a SNA și reprezintă un document de analiză a informațiilor relevante privind modul și nivelul de realizare a acțiunilor din Plan și a progreselor obținute. Documentul a fost elaborat urmare examinării rapoartelor pentru perioada anului 2013, prezentate de către instituțiile responsabile de realizarea măsurilor din Plan și a unor informații selectate de pe paginile web oficiale ale acestora.

Metodologie

În conformitate cu termenii de referință pentru perioada anului 2013 au fost analizate următoarele componente de monitorizare:

- a)** Gradul de realizare a activităților planificate: descrierea activităților întreprinse conform Planului de acțiuni, analiza coraportului dintre acțiunile preconizate vizavi de cele implementate.
- b)** Gradul de atingere a indicatorilor de rezultat din Planul de acțiuni al SNA.
- c)** Respectarea termenelor de implementare (termen planificat vizavi termen realizat).
- d)** Identificarea problemelor, devierilor de la Planul de acțiuni - contrare obiectivelor Planului de acțiuni, domenii neacoperite etc.

Obiectivele monitorizării

- a)** Ghidarea și coordonarea eficientă a procesului de colectare, analiză, agregare și utilizare a informațiilor, care va permite monitorizarea în dinamică a Planului de acțiuni pentru anii 2012-2013.
- b)** Analiza/verificarea și sistematizarea rapoartelor prezentate, asigurarea descrierii acțiunilor întreprinse, a rezultatelor obținute în vederea executării măsurilor din Plan.
- c)** Identificarea gradului de executare a acțiunilor cu termen de realizare pentru anul 2013, cu termen permanent și a celor restante.
- d)** Asigurarea transparenței actului de monitorizare privind implementarea Planului de acțiuni.
- e)** Consolidarea parteneriatelor pentru planificarea, coordonarea și gestionarea sistemului de monitorizare.

¹ Lista instituțiilor (*abrevierile*) responsabile de executarea măsurilor din Planul de acțiuni pe anii 2012-2013 pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție pe anii 2011-2015 este anexată la raport.

Concluzii privind gradul de realizare a Planului

Nivelul de realizare a acțiunilor este apreciat în baza prevederilor Metodologiei de monitorizare a Strategiei, în raport cu indicatorii care sunt prevăzuți în Planul de acțiuni, ținând cont de termenii de realizare și tipul acțiunii care urma a fi realizată în perioada dată (studii, proiecte de legi, activități cu caracter organizațional etc.). Concomitent, s-a apreciat dacă acțiunile desfășurate, corespund obiectivelor urmărite de Planul de acțiuni.

Analizând gradul de realizare a acțiunilor la fiecare măsură aparte, observăm că în ansamblu s-a lucrat practic la toate componentele și au fost înregistrate evoluții pozitive.

În același timp, constatăm că din acțiunile stabilite cu termen de realizare anual/permanent și în anul 2013, precum și din cele preluate din anul precedent, ale cărei actualitate s-a menținut, **la finele anului 2013 se înregistrează ca restante 5 – acțiuni**, inclusiv: **acțiunile nr. 6, 25 și 26** privitor la elaborarea unor modificări la Codul penal și revizuirea mecanismului de evidență comună a infracțiunilor – responsabilă PG; **acțiunile nr. 41 și 42** privind punerea în aplicare a Legii nr. 161/2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător. În conformitate cu H.G. nr. 778 din 04.10.2013 – responsabile fiind unele APC și APL.

Cu referire la aceste restante, de menționat că au fost preluate în proiectul noului Planul de acțiuni pe anii 2014-2015 pentru implementarea SNA, în conformitate cu pct. 5.2. din Strategie.

Ritmul de implementare a acțiunilor din Plan a fost mai mult sau mai puțin echilibrat, fiind parcurse practic toate etapele prevăzute de SNA.

Gradul de implementare a măsurilor din Planul de acțiuni pe anii 2012 – 2013 este de circa 93%. Acesta din urmă, fiind influențat de mai multe probleme, printre care calitatea joasă a unor indicatori atinși, nerespectarea termenilor, atitudinea formală, neprezentarea rapoartelor de către unele autorități privind măsurile întreprinse în vederea executării Planului – fapt ce a făcut dificilă monitorizarea progreselor sau evaluarea performanțelor atinse în unele cazuri. În ansamblu însă, au fost obținute progrese bune la capitolul dat, fapt ce va putea contribui la realizarea cu succes a Strategiei. Însă, ca aceste acțiuni să producă de fapt impactul așteptat, autoritățile și instituțiile publice implicate, trebuie să întreprindă și în continuare măsurile ce se impun, cu excludere a atitudinii formale și neglijente.

Detalii privind acțiunile realizate și cele în derulare se regăsesc în Tabelul detaliat privind realizarea Planului de acțiuni pentru anul 2013.

I. Componenta de cercetare

1. Elaborarea, prezentarea și publicarea sondajelor pentru cercetarea percepției și a răspândirii fenomenului corupției

2. Efectuarea și publicarea unor sondaje privind cercetarea percepției și răspândirii fenomenului corupției (termen de realizare – permanent; executor – CNA, în colaborare cu autoritățile publice și ONG-uri de profil, realizat)

Centrul Național pentru Transparență și Drepturile Omului (CNTDO) a efectuat cercetarea sociologică cu privire la „Percepțiile studenților privind fenomenul corupției în instituțiile de învățământ superior”.	Indicatorii de progres: Sondaj de opinie - 4
---	--

Studiul sociologic cuprinde trei universități din RM: Universitatea de Stat din Moldova, Academia de Studii Economice din Moldova și Universitatea „Alecu Russo” din Bălți și a fost realizat în cadrul Rețelei Studențești Anti-Corupție din Europa de Sud –Est (ACSNSEE), cu suportul financiar al Open Society Foundations, Budapesta. Proiectul fiind desfășurat concomitent în Moldova, Macedonia, Croația, Bulgaria și Serbia.

Potrivit raportului, aproape o treime din totalul respondenților consideră acceptabil să copiezi în timpul examenului, această practică fiind percepută ca una firească. Totodată, aproape o jumătate din respondenți (47%) susțin că este acceptabil ca studentul să utilizeze un text/paragraf dintr-o sursă fără a o menționa. Dacă ar fi puși să lucreze în grup cu un coleg despre care știu că a fost implicat în acte de corupție, majoritatea ar accepta acest lucru și nu ar face nimic. Raportul arată că cele mai răspândite acte de corupție sunt considerate a fi copiatul, nepotismul, și mita, iar studenții, profesorii și decanii sunt considerate drept grupurile cele mai implicate în acte de corupție. Printre cele mai cunoscute practici de fraudă academică sunt cele legate de procedura admiterii și promovarea examenelor, și anume apelarea la „persoane necunoscute” (45, 2% din respondenți au apelat la cunoscuți pentru a fi admiși în universitate). Cazurile de corupție nu sunt raportate din lipsa de încredere în faptul că această acțiune ar putea schimba starea de lucruri, necunoașterea de către studenți cui să se adreseze în asemenea situații, precum și frica de a fi condamnați de colegi. Studenții consideră că cele mai eficiente măsuri de prevenire a corupției sunt cele coercitive și recomandă înăsprirea pedepselor pentru persoanele implicate în actele de dare/luare de mită. De asemenea, respondenții optează pentru protecția anonimatului persoanelor care raportează cazuri de mită și majorarea salariilor pentru angajații universității.

Notă Secretariat: *La 14.02.2013, în cadrul ședinței GM pentru implementarea SNA, au fost prezentate rezultatele Sondajului de opinie a angajaților din cadrul Ministerului Transportului și Infrastructurii Drumurilor, Inspectoratului Fiscal Principal de Stat, Centrului Național Anticorupție, Serviciului Vamal privind „Implementarea politicilor anticorupție în cadrul APC”, realizat de TI – Moldova cu susținerea financiară a National Endowment for Democracy.*

Institutul de Politici Publice, având în vedere impactul și importanța cercetărilor din cadrul Barometrului opiniei publice, a organizat în noiembrie 2013, cu sprijinul financiar al Fundației Soros, un nou sondaj de opinie. El a fost realizat de Centrul de Investigații Sociologice și Marketing „CBS-AXA”. Perioada de culegere a datelor a fost de 6 – 15 noiembrie 2013. Interviuurile au fost realizate la domiciliul respondenților, în limba română sau rusă, la alegerea respondenților.

Rezultatele acestui sondaj sunt prezentate în continuare: în urma analizei rezultatelor obținute din teren, s-a constatat că la întrebarea *«După părerea Dvs., de când actualul guvern este la putere, corupția ...?»* - a scăzut au afirmat 11, 60 % din respondenți; a crescut au răspuns - 39,90 %, și a rămas la fel au susținut - 37,70 %; iar 10, 80 % din cei intervievați nu au știut sau nu au vrut să răspundă. Ceea ce ține de întrebarea *„În ce măsură sunteți mulțumiți de ceea ce face conducerea țării în domeniul combaterii corupției”* – 88, 1 % din respondenți au răspuns că sunt „Deloc mulțumit” și „Nu prea mulțumit”. La întrebarea *„Ce credeți că ar trebui întreprins pentru a îmbunătăți situația social - economică din țara noastră?”* – 9,8 % din respondenți au susținut că „combaterea corupției” în primul rând, în al doilea rând 12,4 % și în al treilea rând 16,24%, 31,4 % din cei intervievați au considerat lucrul care îi îngrijorează cel mai mult în prezent (*perioada în care a fost făcut sondajul de*

opinie) este corupția. Cele mai importante 3 probleme ce trebuie rezolvate în R. Moldova s-au dovedit a fi: ridicarea nivelului de trai cu 69,3 %; dezvoltarea economiei cu 57,6 %; întărirea ordinii în țară cu 48,0 %. Problema „luptei cu corupția” plasându-se pe locul patru cu 36,9 %. Cu referire la acțiunile Guvernului în domeniul educației, 74,4% din cei intervievați au considerat că la examenele de BAC există foarte multă corupție.

MAI – Încrederea populației față de poliție este o condiție indisponibilă pentru o activitate polițienească de succes, pentru care fapt a fost desfășurat un sondaj de apreciere a atitudinii societății civile referitor la activitatea desfășurată de Poliție pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Scopul sondajului: evaluarea celei mai corupte sfere din serviciile polițienești în viziunea societății civile. Prezentul sondaj a fost creat în baza necesității de evaluare, iar pentru realizarea cât mai eficientă în obținerea unor rezultate obiective și veridice s-a recurs la metoda de anonim în procedura de chestionar a persoanelor. Prezența societății civile la sondaj pe parcursul anului 2013 a fost de 293 persoane, dintre care femei -112, bărbați -181, cu vârste cuprinse între 20 ani și 60 ani. Conform răspunsurilor respondenților a fost obținută următoarea situație privind evaluarea atitudinea societății civile față de activitatea Poliției.

Nr.	afirmații	răspunsuri	în %
1.	Cum apreciați, în general, activitatea poliției din localitatea Dvs. în asigurarea ordinii publice și securității personale a cetățenilor?	înalt;	28,81
		mediu;	13,91
		sub mediu;	7,95
		jos	49,33
2.	Cum considerați, care din următoarele acțiuni negative sunt cele mai răspândite printre polițiștii din localitatea Dvs.? (1-2 variante de răspuns)	abuz în serviciu (fac abuz de funcția pe care o dețin);	7,68
		corupție (iau bani și alte bunuri materiale);	10,15
		consumul băuturilor alcoolice în timpul serviciului;	1,29
		protecționismul (trec cu vederea unele acțiuni ilegale comise de cetățeni);	30,76
		birocrațismul (tărăgănează operativ la examinarea petițiilor, plîngerilor Dvs.);	33,03
		atitudine neconștiințioasă față de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;	12,14
		comportamentul imoral (evită comunicarea și este brutal cu cetățenii).	4,95
3.	Cunoașteți fapte de corupție ale unor angajați ai poliției din localitatea Dvs.?	cunosc;	79,57
		nu cunosc.	20,43
4.	Dacă cunoașteți, de ce nu le-ați reclamat pînă acum?	este prea complicat să faci reclamație;	2,41
		am fost sigur că ancheta se va face în zădar;	12,07
		nu am încredere în poliție;	66,21
		mi-a fost teamă că persoana acuzată se va răzbuna;	3,45
		mi-a fost rușine să fac reclamație;	0,34
		nu a fost un act de corupție prea grav;	2,07
5.	Dacă ați reclamat faptele de corupție, la care dintre următoarele instituții v-ați adresat?	nu cunosc.	13,45
		Poliție;	8,3
		Instanța de judecată;	2,1
		Comisiile parlamentare;	2,1
		Procuratura;	3,3
		Centrul Național Anticorupție;	9,95
		Curtea Europeană pentru Drepturile Omului;	70,95
Administrația publică locală.	3,3		
6.	Cum credeți, care din următoarele servicii ale poliției sunt cele mai corupte? (1-2 variante de răspuns).	Urmărirea penală;	57,84
		Poliția criminală;	4,86
		Investigarea fraudelor;	6,76
		Poliția de patrulare (fosta poliție rutieră);	22,43
		Poliția de frontieră.	8,11
7.	În viziunea Dvs., principalul motiv pentru care “corupția” este răspândită în rândurile angajaților organelor afacerilor interne, îl constituie (1-2 variante răspuns)	salariile mici;	12,4
		posibilitatea de a face abuz în serviciu;	20,55
		imperfecțiunea sistemului judiciar;	6,6
		lipsa unui control eficient și strict asupra activității poliției;	45,54
		pregătirea profesională slabă a polițiștilor;	4,84
		oamenii nu-și cunosc drepturile;	7,36
		oamenii simt nevoia să ofere ceva în schimb atunci cînd sunt ajutați.	2,71
8.	Dumneavoastră personal, ați plătit vreodată alte taxe decît cele oficiale colaboratorilor de poliție?	niciodată;	36,13
		ocazional;	48,91
		foarte des;	12,41
		întotdeauna.	2,55

9.	Dacă ați oferit vre-o dată bani sau „mici atenții” indicați din a cui inițiativă?	la inițiativa polițistului;	71,58
		din propria inițiativă;	21,58
		la îndemnul altei persoane;	6,84
10.	După părerea Dvs., care din măsurile nominalizate ar contribui la reducerea nivelului corupției în rândul personalului MAI? (1-3 variante de răspuns)	majorarea salariilor;	12,56
		remunerarea suplimentară pentru orele de muncă extra-program;	9,24
		asigurarea protecției sociale (spațiu locativ, tratament etc.);	8,32
		asigurarea sancțiunilor pentru colaboratorii depistați în cazurile de corupție;	43,99
		aplicarea unor sancțiuni mai severe cetățenilor care încearcă să ofere plăți neoficiale/cadouri;	9,43
		selectarea și angajarea personalului competent și onest;	10,91
		instituirea de agenți constatați ai cazurilor de corupție.	5,55

SIS - Pe pagina web a Serviciului (lansată la 12.03.2013) a fost plasat un bloc interactiv privitor la sondajul opiniei vizitatorilor prin răspunderea la întrebarea „Cît de informat/ă privind activitatea Serviciului de Informații și Securitate Vă considerați?”. Evaluarea are loc procentual și include categoriile: Deloc informat/ă; Informat/ă puțin; Informat/ă suficient.

2. Efectuarea de analize, de cercetări și de studii tematice despre corupție și despre domeniile conexe

4. Efectuarea de analize, de cercetări și de studii tematice despre corupție (termen de realizare – permanent; executor – CNA, în colaborare cu autoritățile publice și ONG-uri de profil, realizat)

<p>TI – Moldova, în parteneriat cu CAPC, au implementat în anul 2012 Proiectul „Monitorizarea politicilor anticorupție”, finanțat de către Fundația Soros-Moldova. Scopul acestui Proiect a constat în îmbunătățirea calității implementării politicilor anticorupție în autoritățile publice centrale, iar obiectivele principale au fost: identificarea impedimentelor în implementarea politicilor anticorupție de către autoritățile publice; sporirea calității cadrului legal anticorupție și a mecanismului de implementare a acestuia.</p>	<p>Indicatorii de progres:</p> <p>CNA – elaborate 2 studii tematice; efectuate 38 de analize strategice și 70 de analize operaționale.</p> <p>ONG-urile de profil (TI, CAPC) – efectuate 2 cercetări.</p>
--	--

În cadrul acestui proiect au fost monitorizate următoarele politici: - declararea și controlul veniturilor și proprietăților; - aplicarea politicii de tratare a conflictelor de interese și promovarea standardelor etice; - sporirea calității paginilor web ale APC (de către TI – Moldova); - promovarea transparenței și responsabilității în gestiunea finanțelor publice; - eficientizarea sistemului de petiționare; - aplicarea mecanismului intern de prevenire a corupției; - sporirea calității liniilor fierbinți (de către CAPC). Raportul generalizat privind aplicarea politicilor anticorupție în autoritățile publice centrale a fost definitivat în trimestrul I a.c., studiu fiind lansat în cadrul unei mese-rotunde, desfășurată la 30.04.2013.

Notă secretariat: La 14 februarie 2013, în cadrul ședinței GM pentru implementarea SNA, au fost prezentate concluziile formulate urmare a monitorizării efectuate privind aplicarea politicii de tratare a conflictelor de interese și promovare a normelor etice în cadrul organelor centrale de specialitate ale autorităților publice (APC) și privitor la funcționarea liniilor telefonice fierbinți anticorupție ale APC, studii realizate de către TI și CAPC în cadrul Proiectului „Monitorizarea politicilor anticorupție”, finanțat de către Fundația Soros-Moldova.

Notele informative și tabelele de sinteză întocmite urmare a efectuării monitorizării au fost expediate de către Secretariatul GM în adresa APC, în vederea înlăturării neajunsurilor consemnate, cauzelor și condițiilor care au generat deficiențele înregistrate, implementării recomandărilor expuse de către experți, și ulterioara informare a GM despre măsurile întreprinse.

Transparency International – Moldova a efectuat evaluarea Sistemul național de integritate în cadrul proiectului „National Integrity System Assessments in European Neighbourhood East Region” în 5 țări ale Parteneriatului Estic (Armenia, Azerbaidjan, Georgia, Moldova, Ucraina), cu susținerea financiară a Comisiei Europene. Astfel, în cadrul cercetării se analizează vulnerabilitatea la corupție a 13 piloni/instituții ale acestui sistem: Parlamentul, Executivul, Judiciarul, Instituția Avocatului Poporului, Curtea de conturi, Comisia Electorală Centrală, instituțiile de aplicare a legii (Poliția), partidele politice, autoritățile anticorupție, sectorul public, sectorul privat, societatea civilă, mass-media. Scopul evaluării constă în identificarea punctelor slabe din cadrul legal și practica funcționării SNI și formularea propunerilor de consolidare a acestui sistem în vederea eficientizării prevenirii și combaterii corupției. În perioada de raport, Transparency International – Moldova a prezentat rezultatele evaluării următorilor șapte piloni din Sistemul Național de Integritate: Parlamentul, Curtea de Conturi, Comisia Electorală Centrală, Instituția Ombudsmanului, Mass-media, Sectorul public și Sectorul privat.

CNA – a fost efectuat studiul privind procesul de repartizare a resurselor Fondului Național Ecologic cu analiza ponderii primăriilor deținute de un partid politic și ponderii resurselor FNE obținute de acesta. Un alt studiu este și cel ce se referă la situația operativă în domeniul reabilitării drumurilor naționale, unde se atestă prezența unei game largi de încălcări, cu implicarea unor persoane publice și juridice. Majoritatea ilegalităților în domeniul construcției și reabilitării drumurilor naționale sunt manifestate prin: favorizarea unor întreprinderi de către persoanele publice, conflicte de interese, depășirii atribuțiilor de serviciu, delapidării averii străine, majorarea volumelor de lucrări și servicii prestate la reparația drumurilor, trafic de influență, reparația și plombarea drumului cu pietriș în loc de asfalt conform cerințelor, folosirea materialelor ieftine și necalitative, trecerea peste frontiera vamală a Republicii Moldova a pietrișului de granit în proporții deosebit de mari fără a-l supune declarării autentice în documentele vamale. Totodată, de către Centru, au fost efectuate 38 de analize strategice și 70 de analize operaționale a unor domenii vulnerabile, precum și a unor grupuri țintă, cu includerea ulterioară a unor recomandări privind diminuarea fenomenului corupției în diferite sectoare, inclusiv în sistemul judecătoresc (ulterior, transmise Guvernului spre informare).

MAI - la 22 aprilie 2013, a fost semnat Memorandumul de înțelegere între MAI și IPP (Institutul de Politici Publice) privind colaborarea în implementarea proiectului „Evaluarea nivelului de încredere publică în sistemul afacerilor interne”. MAI fiind interesat să măsoare nivelul de încredere al populației în serviciile subdiviziunilor – atât poliția, cât și salvatorii și pompierii, poliția de frontieră și carabinierii: „Ministerul e în proces de modificare a metodologiei de evaluare a subdiviziunilor și o importanță deosebită o are percepția cetățenilor, gradul lor de satisfacție față de serviciile prestate de subdiviziunile MAI. Este important să măsurăm periodic percepția cetățenilor pentru a urmări dacă reforma este percepută pozitiv, dacă folosim mesajele și canalele de comunicare corecte cu grupurile de cetățeni.” Proiectul „Evaluarea nivelului de încredere public în instituțiile MAI” este finanțat de Ambasada Statelor Unite ale Americii. El include efectuarea a două studii sociologice naționale și a mai

multor cercetări de tip focus-grup pe parcursul anului 2013. Astfel, la 24 iulie 2013 a fost efectuat Sondajul de evaluare a nivelului de încredere publică în instituțiile poliției este un instrument, elaborat de către Institutul de Politici Publice (IPP) în cooperare cu Ministerul Afacerilor Interne (MAI), Centrul de Investigații Sociologice și Marketing CBS-AXA, cu sprijinul financiar al Guvernului SUA, pentru a sprijini dezvoltarea unei baze de date necesare în procesul de reformare a MAI. Acest instrument urmează să contribuie la luarea deciziilor strategice referitoare la transformarea poliției într-un serviciu public modern, la evaluarea eficienței serviciilor polițienești și impactului reformelor implementate, precum și la creșterea nivelului de încredere publică în poliție.

Cercetarea primară, prezentată la 24 iunie, vizează evaluarea percepției generale a publicului privind activitatea polițienească, imaginea colaboratorilor organelor de poliție, gradul de siguranță și victimizare a populației, nivelul general de încredere în poliție, precum și încrederea populației în diferite subdiviziuni ale poliției, nivelul corupției și raporturile dintre poliție și populație. Pentru această cercetare au fost utilizate următoarele instrumente sociologice: Sondaj de opinie publică la nivel național, Sondaj de opinie publică în localitățile de frontieră, Exit-polluri la punctele de trecere a frontierei de stat Focus grupuri cu populația și colaboratorii poliției. Rezultatele sondajului sunt plasate pe adresa:

<http://www.ipp.md/libview.php?l=ro&idc=150&id=658&parent=0>

SIS - a evaluat tendințele și evoluțiile negative din economia națională și în autoritățile publice. Analizele conțin aspectele de risc de corupție și condiționate de fenomenul corupției în domeniile strategice ale RM, au fost remise autorităților decizionale ale statului (Președinție, Parlament, Guvern) și organelor de aplicare a Legii (PG, MAI, CSM, SV, MF, etc.) În acest context, Serviciul a prezentat tendințele noi ale corupției pe segmente ce amenință securitatea națională și unele propuneri de prevenire și contracarare a acestora.

6. Revizuirea mecanismului de evidență comună a infracțiunilor, inclusiv a infracțiunilor de corupție și a celor conexe, de la înregistrarea sesizării și până la adoptarea hotărârii definitive de către procuror sau instanța de judecată (termen de realizare – octombrie 2012; executor – PG, CNA, MJ, MAI, SIS, CSM, Centrul de Telecomunicații Speciale, în derulare)

Întru aducerea în concordanță cu legislația procesual penală în vigoare a Ordinului interdepartamental al PG, MAI, SV, CCCEC nr. 121/254/286-O/95 din 18.07.2008, a fost constituit Grupul de lucru privind modificarea Ordinului interdepartamental nr. 121/254/286-O/95 din 18.07.2008. În luna noiembrie 2012 a fost elaborat proiectul ordinului interdepartamental privind evidența unică a infracțiunilor, a cauzelor penale și a persoanelor care au săvârșit infracțiuni, care a fost expediat spre avizare în Procuratura Generală, Serviciul Vamal și Centrul Național Anticorupție (nr. 11/4673 din 22.11.2012). La 19.12.2012, Procuratura Generală, s-a expus că, este necesar de a modifica Legea nr. 216/2003.

Indicatorii de progres:

Grup de lucru format, proiect definitivat

Astfel, în acest sens, a fost creat un nou grup de lucru interinstituțional, în componența căruia sunt incluși reprezentanți ai MAI, PG, SV și CNA. Grupul

prenotat lucrează asupra modificării și completării Legii nr. 216/2003 cu privire la sistemul informațional integral automatizat de evidență a infracțiunilor, a cauzelor penale și a persoanelor care au săvârșit infracțiuni și a Ordinului comun nr. 121/254/286-0/95 a PG, MAI, SV și CNA cu cele 2 instrucțiuni anexe. La finele trimestrului IV 2013, proiectul a fost definitivat și ulterior, urmează a fi transmis pentru avizare organelor de resort.

8. Elaborarea și publicarea unui studiu tematic privind analiza sentințelor judecătorești definitive pronunțate în cazul infracțiunilor de corupție și al celor conexe (termen de realizare – decembrie 2012; executor – CNA, PG, CSM, realizat)

<p>Studiul tematic privind analiza sentințelor judecătorești definitive pronunțate în cazul infracțiunilor de corupție și al celor conexe a fost elaborat de către Centrul Național Anticorupție, cu suportul Curții Supreme de Justiție și împreună cu experții Proiectului MIAPAC și Misiunii EUHLPAM, în baza unei cercetări ample a dosarelor de corupție transmise în judecată și examinate de instanțele naționale în vederea executării p.7 și 8 din Planul de acțiuni pe anii 2012-2013 pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2011-2015. Conține o analiză a dosarelor penale referitoare la art.191 (1) lit.d) și alin.(4), 256, 324, 325, 326, 327, 330, 333 și 334 CP al Republicii Moldova. Relevă tendințele în instrumentarea dosarelor de corupție de către organele de urmărire penale, procuratură și instanțele de judecată, precum și formulează recomandări de îmbunătățire a practicii și a cadrului legal pertinent. Concluziile și recomandările preliminare ale studiului au fost consultate cu reprezentanții procuraturii, Ministerului Justiției și prezentate Consiliului Superior al Magistraturii și Curții Supreme de Justiție.</p>	<p>Indicatorii de progres: <i>Studiu elaborat - 1</i></p>
---	--

Scopul studiului a fost de a efectua o analiză cu privire la practicile de urmărire penală, susținere a acuzării de stat în instanțele de judecată, examinare judiciară și sancționare a actelor de corupție în RM. Pentru aceasta, CNA, cu suportul CSJ și asistență din partea Proiectului MIAPAC și a Misiunii EUHLPAM a examinat toate dosarele de corupție pe care a fost pronunțată o soluție definitivă și irevocabilă de către instanțele de judecată în perioada 2010-2012 (primele 6 luni). Eșantionul a cuprins 198 dosare penale, intentate în privința a 246 persoane, dintre care 204 au fost inculpate, cărora li s-a incriminat săvârșirea a 229 fapte penale, precum: coruperea pasivă, coruperea activă, traficul de influență, abuzul de putere sau abuzul de serviciu, darea de mită, luarea de mită, delapidarea averii străine cu folosirea situației de serviciu, alte infracțiuni conexe. Studiul relevă că dosarele penale de corupție care ajung în instanțele de judecată – conform datelor din rechizitoriu – sunt cele de trafic de influență (49%), abuz de putere sau abuz de serviciu (17%), corupere pasivă și

primirea unei remunerații ilicite de către un funcționar public (16%). Foarte rare sunt cazurile de examinare a formelor de corupere activă și dare de mită (4,5%), ceea ce vorbește despre faptul că funcționarii publici (subiecții pasivi ai actelor de corupție) nu sunt predispuși să denunțe coruperea lor de către subiecții activi. Cele mai frecvente acte de corupție admise de către funcționari se săvârșesc direct la locul de serviciu, de regulă, în schimbul unor sume de bani (95%), valoarea medie a cărora este de 12.245 lei, pentru care funcționarii se oferă să îndeplinească acțiuni contrare atribuțiilor de serviciu sau să nu le îndeplinească deloc (74%). Concluziile precum și recomandările acestui Studiu au fost prezentate la 31 octombrie 2013 în cadrul ședinței Grupului de Monitorizare și pe 2 decembrie 2013 la masa rotundă cu genericul „Finalitatea dosarelor de corupție. Analiza sentințelor” – eveniment, care a avut drept scop dezbaterea publică a Studiului privind dosarele de corupție, precum și discutarea recomandărilor expuse pentru îmbunătățirea practicii și a cadrului legal pertinent.

3. Întocmirea și publicarea rapoartelor organelor de drept, ale procuraturii și ale justiției despre contracararea corupției, precum și a rapoartelor autorităților publice privind implementarea măsurilor anticorupție prevăzute de documentele de politici

9. Întocmirea și publicarea de rapoarte ale organelor de drept, ale procuraturii și ale justiției privind contracararea corupției (termen de realizare – Anual (pînă la data de 15 februarie); executor – CNA, MAI, PG, CSM, realizat)

CNA - a plasat pe pagina web oficială raportul pentru anul 2012, cel pentru semestru I și 9 luni 2013, precum și cel anual privind activitățile desfășurate în domeniu.

Indicatorii de progres:

CNA - plasate 4 rapoarte de activitate pe pagina web

MAI – 12 rapoarte cu privire la infracțiunile înregistrate în baza art. 324-332 Cod penal

CSM – 2 rapoarte publicate

MAI - pe pagina web oficială a fost plasată informația privind starea infracționalității pe teritoriul RM, care include o analiză statistică, inclusiv a infracțiunilor de corupție la capitolul: infracțiuni înregistrate, trimise în judecată, încetat procesul penal. Totodată, Serviciul tehnologiei informațional a MAI, a prezentat 12 rapoarte cu privire la infracțiunile înregistrate în baza art. 324-332 Cod penal al Republicii Moldova (Infracțiuni contra bunei desfășurări a activității în sfera publică).

CSM – pe pagina web oficială a fost plasat Raportul anual cu privire la activitatea Consiliului Superior al Magistraturii și modul de organizare și funcționare a instanțelor judecătorești din Republica Moldova și cel pentru semestru I 2013.

10. Publicarea rapoartelor autorităților publice privind măsurile întreprinse în vederea implementării Strategiei naționale anticorupție (termen de realizare – trimestrial; executor – autoritățile publice responsabile, realizat)

Privitor la plasarea rapoartelor pe pagina web oficială a instituției au raportat: MJ, MAI, MEc, MDRC, MTID, MMPSF, MA, MC, BRI, ARFC, MTS, BNS, AT, Agenția Rezerve Materiale, MS, CNI, SIS, CNA, MF, MMed, MAEIE, PG, MAIA, Agenția Moldsilva, Med, CC, MTIC.	Indicatorii de progres: 100 % rapoarte publicate.
---	---

11. Elaborarea și publicarea pe pagina web oficială a Ministerului Justiției a rapoartelor privind numărul de hotărâri de condamnare sau de achitare pe cauze de corupție sau conexe acestora, numărul de persoane condamnate sau achitate și pedepsele aplicate (termen de realizare – trimestrial; executor – MJ, realizat)

Cu referire la raportul despre activitatea primei instanțe privind judecarea cauzelor penale pentru trimestru I, II, III 2013, a fost publicat pe pagina web a Ministerului Justiției la rubrica Sistemul Judiciar, studii și analize, iar raportul pentru trimestru IV 2013, este în proces de lucru și urmează să fie publicat pe pagina web a MJ după generalizarea tuturor rapoartelor colectate de la instanțele judecătorești în termenul stabilit.	Indicatorii de progres: Rapoarte publicate – 3
---	--

13. Elaborarea și publicarea raportului anual de activitate al Comisiei Naționale de Integritate (termen de realizare – februarie 2013; executor – CNI, realizat)

Rapoartele de activitate ale CNI pentru anul 2012 și 9 luni 2013, au fost elaborate și publicate pe pagina web cni.md, la rubrica Rapoarte și informații.	Indicatorii de progres: Rapoarte elaborate și publicate - 2
---	---

II. Componenta legislativă

4. Conformarea legislației naționale standardelor internaționale anticorupție

14. Întocmirea de rapoarte de expertiză anticorupție pe marginea proiectelor de acte normative (termen de realizare – permanent; executor – CNA, realizat)

Experții CNA au examinat, inclusiv sub aspect anticorupție, 1003 de proiecte și au întocmit rapoarte de expertiză anticorupție asupra a 319 proiecte de acte legislative și asupra a 213 proiecte de acte normative. Identificați 1291 factori de coruptibilitate, dintre care cei mai des întâlniți sunt: discreții excesive ale autorității publice – în 53,75% de cazuri, formulări lingvistice ambigue – 20,21%, conflicte a normelor de drept – 9,53%, lipsa	Indicatorii de progres: Elaborate rapoarte de expertiză anticorupție asupra a 319 proiecte de legi și 213 proiecte de hotărâri ale Guvernului
---	---

responsabilităților sau aplicarea sancțiunilor necorespunzătoare -5,65%.

16. Elaborarea unui proiect de lege privind modificarea și completarea Codului penal al Republicii Moldova nr. 985-XV din 18 aprilie 2002 în vederea punerii în aplicare a recomandărilor GRECO la capitolul „Incriminări”, adresate Republicii Moldova în urma runde a III-a de evaluare (termen de realizare – ianuarie 2012; executor – CNA, MJ, PG; realizat)

În perioada 18 – 22 martie curent, la Strasbourg s-a desfășurat cea de-a 59-a Ședință Plenară GRECO în cadrul căreia a fost discutat și aprobat Raportul de conformitate al Republicii Moldova în cadrul celei de-a III-a runde de evaluare GRECO, prin care s-a apreciat nivelul de implementare a recomandărilor GRECO.

Indicatorii de progres:

Proiect elaborat/adoptat – 2
Ponderea recomandări implementate – 88%

Pentru a asigura implementarea recomandărilor adresate de GRECO Republicii Moldova, a elaborat două proiecte de legi, care au fost aprobate de Parlament la 02.12.2011 (Legea nr. 245 din 02.12.2011) și respectiv la 12.04.2012 (Legea nr.78 din 12.04.2012). Astfel, din cele 8 recomandări adresate Republicii Moldova la capitolul Incriminări, recomandările I-VI au fost considerate ca fiind implementate satisfăcător, (recomandarea VII) este considerată de GRECO ca fiind implementată parțial. O altă recomandare considerată ca fiind implementată parțial este cea referitoare la luarea unor măsuri suplimentare (acțiuni de formare specializate, circulare și alte inițiative de sensibilizare) pentru a asigura utilizarea pe deplin în practică a dispozițiilor penale referitoare la infracțiunile de corupție și traficului de influență (recomandarea VIII). În concluzie, GRECO a constatat că în ceea ce privește incriminările, Republica Moldova a depus eforturi considerabile pentru a implementa majoritatea recomandărilor. Totodată, GRECO a stabilit un termen limită până la 30 septembrie 2014 pentru a prezenta informația suplimentară privind implementarea recomandărilor VII și VIII (Tema I – Incriminările).

17. Elaborarea unui proiect de lege privind modificarea și completarea cadrului legislativ în vederea punerii în aplicare a recomandărilor GRECO la capitolul „Transparența în finanțarea partidelor politice”, adresate Republicii Moldova în urma runde a III-a de evaluare (termen de realizare – iunie 2012; executor – CEC, MJ, PG, MF, CC, CNA, realizat)

Comisia de la Veneția și Biroul OSCE pentru Instituții Democratice și Drepturile Omului (OSCE/BIDDO) au avizat proiectul de lege privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, elaborat de Comisia Electorală Centrală. Totodată, acestea s-au expus și asupra inițiativei legislative înaintate de deputatul Vlad Plahotniuc. Experții celor două instituții au remarcat relevanța și oportunitatea ambelor proiecte de lege, menționând că obiectul de reglementare al acestora este actual, indispensabil și

Indicatorii de progres:

Proiect de lege elaborat și remis Parlamentului spre adoptare - 1
Ponderea recomandărilor GRECO implementate - 0
Desfășurate mese rotunde – 2
Conferință internațională – 1
Editată broșură – 1.

justificat, și au venit cu recomandarea de comasare a celor două proiecte de lege într-un singur text.	
--	--

Decizia a fost luată în cadrul celei de-a 94-a sesiuni plenare a Comisiei de la Veneția, care a avut loc pe 8-9 martie a.c. Drept urmare aceste două proiecte au fost unificate în contextul recomandărilor Comisiei de la Veneția și Biroului OSCE. Ulterior, Ministerul Justiției a expediat Guvernului spre aprobare proiectul Legii pentru modificarea legislației în vigoare privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale din Republica Moldova, care a fost aprobat prin HG. 456 din 01.07.2013, iar la data de 01.07.2013 prin scrisoarea 1310-482 a fost remis Parlamentului spre examinare. În perioada de raport proiectul a fost examinat în 3 comisii parlamentare.

Notă secretariat: Referitor la capitolul Transparența în finanțarea partidelor politice, GRECO a adresat Republicii Moldova 9 recomandări care au fost apreciate la cea de-a 59-a Ședință Plenară GRECO, ca fiind implementate parțial, ținând cont de faptul că proiectul de lege elaborat pentru a implementa aceste recomandări nu a fost adoptat de către Parlament. Totodată, GRECO a stabilit un termen limită până la 30 septembrie 2014 pentru a prezenta informația suplimentară privind implementarea recomandărilor I-IX la Tema II – Transparența în finanțarea partidelor politice.

18. Pregătirea evaluării Republicii Moldova în cadrul runde a IV de evaluare GRECO cu tema „Prevenirea corupției în ceea ce privește membrii Parlamentului și în rândul judecătorilor și al procurorilor (termen de realizare – noiembrie 2013; executor – PG, Biroul permanent al Parlamentului, CSM, CNA)

Conform Planului de activitate GRECO, pentru anul 2013 - 2014, RM nu a fost selectată pentru evaluarea la runda 4. Chestionarele completate însă, se transmit Secretariatului GRECO cu 6 luni înainte de data vizitei în stat. Din acest motiv se propune de a prelungi termenul de executare a acestui punct pentru anul 2015.	Indicatorii de progres: ---
---	---------------------------------------

Nota Secretariat: În contextul pregătirii R. Moldova în cadrul runde a IV de evaluare, membrii Alianței Anticorupție s-au arătat îngrijorați vis-a-vis de informațiile din mass-media, ce relatează despre condamnarea la doi ani de închisoare cu executare a deputatului din Republica Moldova, dl Valeriu Guma, în acest sens, adresându-se către Parlament și Procuratură - menționând că natura acuzațiilor cât și mediatizarea atragerii la răspundere penală a persoanelor ce dețin înalte funcții de demnitate publică afectează grav imaginea Republicii Moldova la nivel internațional. De asemenea, membrii Alianței au remarcat și importanța exprimării prompte a intoleranței autorităților de profil față astfel de fenomene și au solicitat în contextul prevederilor Legii nr. 190-XIII din 19.07.1994 cu privire la petiționare, informarea asupra măsurilor preconizate a fi întreprinse vis-a-vis de problema abordată.

5. Perfectarea legislației anticorupție și îmbunătățirea mecanismelor ei de funcționare

19. Exercițarea controlului parlamentar asupra implementării legislației anticorupție (termen de realizare – permanent; executor – Comisiile parlamentare sau deputații), realizat

La 27 martie 2013, în cadrul ședinței Comisiei parlamentare securitate națională, apărare și ordine publică a fost prezentat Raportul privind executarea Legii cu privire la protecția martorilor și a altor participanți la procesul penal, de către Inspectoratul General de Poliție. La 09.10.2013, în cadrul Comisiei juridice numiri și imunități din cadrul Parlamentului, a fost audiat Ministerul Justiției în vederea implementării Legii nr. 231 din 25.11.2011 privind aprobarea Strategiei de reformă în sectorului justiției pentru anii 2011–2016, cu participarea reprezentanților instituțiilor responsabile de implementarea acesteia.

Indicatorii de progres:
Rapoartele autorităților publice prezentate - 2

20. Elaborarea unui proiect de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la realizarea achizițiilor publice prin proceduri negociate (termen de realizare – iunie 2012; executor – MF (Agenția Achiziții Publice), realizat.

Regulamentul cu privire la realizarea achizițiilor publice folosind proceduri negociate a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 794 din 08.10.2013. Suplimentar prin HG nr. 766 din 26.09.13 a fost aprobat Regulamentul cu privire la realizarea achizițiilor publice folosind sistemul dinamic.

Indicatorii de progres:
Proiect aprobat – 1

21. Elaborarea unui proiect de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la realizarea achizițiilor publice prin dialog competitiv (termen de realizare – iunie 2012; executor – MF (Agenția Achiziții Publice), realizat.

Regulamentul cu privire la realizarea achizițiilor publice prin dialog competitiv a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 804 din 10.10.2013

Indicatorii de progres:
Proiect aprobat – 1

23. Elaborarea unui proiect de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la realizarea achizițiilor publice prin licitație electronică (termen de realizare – septembrie 2012; executor – Ministerul Finanțelor (Agenția Achiziții Publice), realizat.

Regulamentului cu privire la realizarea achizițiilor publice prin licitație electronică a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.774 din 04.10.2013

Indicatorii de progres:
Proiect aprobat – 1

Notă: Regulamentul dat prevede utilizarea facilităților tehnice puse la dispoziție de sistemul e-achiziții, prin completarea formularelor specifice disponibile în

sistemul informatic, fapt care va exclude parțial factorul uman, totodată, asigurându-se la maximum transparența și publicitatea achiziției publice.

6. Ajustarea cadrului normativ la necesitățile justificate de sporire a eficienței organelor de drept și a organelor de control

25. Modificarea legislației în vederea tragerii la răspundere juridică a membrilor organelor colegiale de decizie pentru admiterea încălcărilor de lege în activitatea proprie (termen de realizare – iunie 2012; executor – PG, MJ, MF, CNA, în derulare)

PG: a constituit grupul de lucru ad-hoc format din reprezentanți ai PA și PG, care au elaborat proiectul privitor la tragerea la răspundere juridică a membrilor organelor colegiale de decizie pentru admiterea încălcărilor de lege în activitatea proprie. La 23.08.2013 a fost transmis spre avizare autorităților publice de resort.	Indicatorii de progres: Proiect elaborat - 1 Proiect prezentat spre aprobare - 0
--	---

26. Elaborarea unui proiect de lege de modificare și completare a art. 55 din Codul penal al Republicii Moldova nr. 985-XV din 18 aprilie 2002 în vederea limitării aplicabilității acestui articol cazurilor de cercetare judiciară a infracțiunilor de corupție și a celor conexe (termen de realizare – iulie 2012; executor – PG, CNA, în derulare)

Conform informației prezentate de către PG pentru Trimestrul IV 2013, în cadrul ședinței grupului de lucru format pe lângă Ministerul Justiției s-a elaborat proiectul de modificare a art. 55 Cod Penal, care a fost expediat Parlamentului spre examinare.	Indicatorii de progres: Proiect elaborat - 1 Proiect prezentat spre examinare - 1
--	--

28. Elaborarea unui proiect de lege privind stabilirea sancțiunilor contravenționale și penale pentru iresponsabilitatea managerială în procesul de acumulare și utilizare a mijloacelor publice la exercitarea atribuțiilor funcționale de către persoanele cu funcții de răspundere, precum și pentru neexecutarea hotărârilor Curții de Conturi. (termen de realizare – octombrie 2012; executor – Ministerul Finanțelor, Curtea de Conturi, realizat parțial)

I. În cadrul Congresului XX INTOSAI din 2010, desfășurat la Johannesburg, Republica Africa de Sud, s-au menționat deficiențele întâmpinate de către marea majoritate a instituțiilor supreme de audit (ISA) în procesul de implementare a recomandărilor de audit prescrise în rapoartele de audit.	Indicatorii de progres: Proiect de Lege elaborat și remis Parlamentului RM spre adoptare - 1
--	--

Drept urmare, ISA participante au convenit asupra afirmației potrivit căreia „sancțiunile corespunzătoare ar trebui să facă parte din procesul de implementare a recomandărilor făcute de către ISA și punerea în aplicare a acestor sancțiuni ar trebui să fie parte a procesului de monitorizare”. În acest

context, având ca scop responsabilizarea managerilor asupra formării, administrării și întrebuințării finanțelor publice și administrării patrimoniului public, precum și pentru maximizarea rezultatelor ca urmare a activității de audit și executării hotărârilor Curții de Conturi, a fost elaborat proiectul de Lege care prevede modificarea și completarea Codului penal, Codului de procedură penală și Codului contravențional. Proiectul de lege care prevedea completarea Codului contravențional și a Codului penal cu articole noi ce prevăd răspunderea contravențională și penală pentru neexecutarea hotărârilor CC a fost înregistrat ca inițiativă legislativă nr. 2412 din 23.10.2012 și examinat în două lecturi.

Deficiențe: *Deputații din Comisia juridică nu au susținut completarea Codului penal cu articol care să prevadă răspunderea penală pentru neexecutarea hotărârilor Curții de Conturi. Proiectul de lege urmează a fi ajustat în contextul stabilirii numai a răspunderii contravenționale.*

II. La 12.07.2013 de către Parlamentul R.M. a fost examinată în a doua lectură proiectul Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, înregistrat cu nr. 2354 din 27.10.11. Proiectul de lege prenotat, urmează să aibă un impact benefic atât sub aspecte de reglementare, cât și din punct de vedere economic și special, ridicând sistemul de gestionare a finanțelor publice la un nivel calitativ nou. Odată cu introducerea regulilor bugetar-fiscale și stabilirea unor limite macrobugetare pe termen mediu cu privire la nivelul deficitului bugetar, cheltuielilor totale și a cheltuielilor de personal ale bugetului public național, precum și răspunderea juridică, va spori disciplina fiscal-bugetară și va asigura durabilitatea finanțelor publice pe termen mediu și lung. Cu referire la capitolul VII „Răspunderea juridică” al prezentului proiect de lege – se evidențiază și identifică restricțiile privind dezafectarea mijloacelor bugetare și penalitățile aferente, precum și formele de răspundere juridică.

III. Agenția Achiziții Publice - prin Ordinul comun al Ministerului Finanțelor și Curții de Conturi nr. 79 din 04.07.2012 și nr. 149 din 04.07.2012 a fost creat un grup mixt de lucru în sarcina căruia a fost pusă elaborarea proiectului de lege pentru modificarea și completarea Codului contravențional al Republicii Moldova. În urma activității grupului nominalizat a fost elaborat proiectul de lege pentru modificarea și completarea Codului contravențional al Republicii Moldova nr. 218-XVI din 24 octombrie 2008, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 181 din 13.03.2013. Proiectul menționat cuprinde un șir de norme punitive pentru a asigura respectarea principiilor de bază ale Legii privind achizițiile publice nr. 96-XVI din 13 aprilie 2007 și asigură totalitatea măsurilor descurajatoare prin prevederea expresă a contravențiilor în domeniul achizițiilor publice. În speță proiectul conține sancțiuni pentru nepublicarea sau publicarea defectuoasă a procedurilor de achiziții publice, divizarea contractelor, expunerea lămuririlor false pe marginea contestațiilor, nerespectarea deciziilor Agenției Achiziții Publice privind suspendarea, revizuirea sau anularea procedurilor de achiziție publică etc.

29. Elaborarea unui proiect de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la cooperarea dintre asociațiile părintești și instituțiile de învățământ (termen de realizare – februarie 2013; executor – Med, realizat)

Anterior aprobării planului de acțiuni Ministerul Educației a emis Ordinul nr. 972 din 12.12.2011 cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la cooperarea	Indicatorii de progres: Regulament aprobat prin Ordin - 1
---	---

dintre asociațiile părintești și instituțiile de învățământ. (Monitorul Oficial nr. 227-232 din 23.12.2011)

30. Reevaluarea sistemului de imunități pentru deputați și operarea modificărilor de rigoare în Legea nr. 797-XIII din 2 aprilie 1996 pentru adoptarea Regulamentului Parlamentului și în Legea nr. 39-XIII din 7 aprilie 1994 despre statutul deputatului în Parlament (termen de realizare – noiembrie 2013; executor –MJ, PG, CNA, realizat)

La inițiativa unui grup de deputați a fost elaborat proiectul Legii pentru modificarea și completarea Constituției Republicii Moldova (art.70, 71) înregistrat la Parlament cu nr. 430 din 31.10.2013.

Indicatorii de progres:

Proiect de lege elaborat - 1

III. Componenta instituțională

7. Prevenirea și combaterea corupției în cadrul autorităților, instituțiilor și organizațiilor

31. Implementarea planurilor de integritate instituțională, elaborate în conformitate cu Metodologia de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 906 din 28 iulie 2008 (termen de realizare – permanent; executor – APC, realizat)

Procedura de autoevaluare a riscurilor de corupție este stabilită prin Hotărârea Guvernului RM nr. 906 din 28.07.2008 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice. În baza hotărârii menționate, organele centrale de specialitate ale administrației publice urmau să-și autoevalueze, riscurile de corupție, cu elaborarea planurilor de integritate. Conform rapoartelor, prezentate de către autorități, experții CNA au concluzionat următoarele:

CNA – Planul de integritate aprobat publicat pe pagina web și pus în aplicare. Totodată, de menționat că urmare a reformelor instituționale survenite, Planul de integritate al CNA a fost completat și actualizat. Astfel, în vederea implementării Planului de integritate au fost desfășurate instruirii privind „Statutul Disciplinar al angajaților C.N.A.”, „Codul de conduită al funcționarului public”, „Legea privind conflictul de interese”, „Legea nr. 190-XVI din 26.07.2007.”, „Regulamentul cu privire la asigurarea regimului cu caracter secret, alte acte normative ale Centrului din domeniu”.

Indicatorii de progres:

*APC au elaborat/aprobat
Planuri de integritate și au fost
puse în aplicare – circa 96 %*

Au fost instruiți angajații privind modul de utilizare a bunurilor puse la dispoziție pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu. A fost eficientizat mecanismul de supraveghere/control privind utilizarea bunurilor de serviciu. Șefii de subdiviziuni au fost instruiți privind managementul subdiviziunii. S-au întreținut discuții privind dificultățile întâmpinate și erorile comise pe parcursul activității, și s-au luat măsuri în vederea corectării sau evitării lor ulterioare.

Totodată, urmare a reformelor petrecute la CNA, au fost revizuite și actualizate fișele de post, fiind îmbunătățite unele predeveri, privind sarcinile și atribuțiile fiecărui angajat, prin introducerea unor stipulări mai complexe și exacte, astfel, fiind lichidate zonele cenușii. S-au înștiințat angajații privitor la stimularea care poate surveni urmare a avertizării și raportării superiorilor referitor la încercările din exterior de încălcare a integrității. Angajații au fost familiarizați cu privire la consecințele conduitei coruptibile și cu privire la cadourile și veniturile adiționale. Drept urmare, prin Dispoziția nr. 10d din 28.03.2013 a fost creată Comisia pentru evidență și evaluarea cadourilor, care va asigura ținerea Registrului cadourilor primite și declarate de către angajații CNA, cu ulterioara publicare anuală pe pagina web a listei cadourilor. A fost aprobat Ordinul nr. 107 din 15 iulie 2013 privind aprobarea Regulamentului cu privire la monitorizarea stilului de viață al angajaților CNA, precum și Ordinul nr. 109 din 23 iulie 2013 cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea de integrare profesională a angajatului debutant al CNA. Colaboratorilor CNA le-a fost adus la cunoștință sub semnătură în cadrul orelor de pregătire profesională, Codul de conduită al angajatului CNA aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 664 din 30.08.2013 și al Regulamentului de ordine interioară al CNA aprobat prin Ordinul directorului nr. 43 din 21.03.2013.

MDRC – Planul elaborat/aprobat și publicat pe pagina web. În scopul monitorizării implementării Planului de integritate, aprobat prin Ordinul nr. 20 din 29.02.2012, la 18.01.2013 a fost convocată ședința de lucru a Grupului de autoevaluare. În cadrul ședinței au fost abordate și examinate un șir de măsuri prevăzute în plan, precum și rezultatele studiului efectuat de către TI privind „Monitorizarea politicilor anticorupție în autoritățile publice centrale”. Totodată, în cadrul Ministerului au fost organizate mai multe ședințe, seminare, mese rotunde, etc. Angajații fiind familiarizați și atenționați privind regimul cadourilor și semnele de ospitalitate precum și cu conflictele de interese. De asemenea, în cadrul aparatului central al Ministerului este instituită Comisia de evidență și evaluare a cadourilor. Prevederile Regulamentului susmenționat, s-a adus la cunoștința angajaților Ministerului și organizațiilor monitorizate, în cadrul ședințelor operative organizate.

MJ - Planul de integritate al Ministerului Justiției este plasat pe web sit-ul Ministerului la rubrica activitatea Ministerului subrubrica planuri pentru anul 2012. În perioada de raport au fost întreprinse următoarele acțiuni: - prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 113-a din 13 martie 2013 a fost constituită Comisia de evidență și evaluare a cadourilor.

DIP - în vederea implementării Planului de integritate al sistemului penitenciar, pe parcursul trimestrului I al anului 2013, Direcția securitate internă a Departamentului Instituțiilor Penitenciare (DIP), instituție subordonată a Ministerului Justiției în comun cu unele subdiviziuni subordonate a desfășurat următoarele măsuri:

- la 15 februarie 2013, prin ordinul Ministerului Justiției nr. 61 a fost aprobată Instrucțiunea privind modul de desfășurare a cercetărilor de serviciu asupra cazurilor de încălcare a legislației și disciplinei de către personalul sistemului penitenciar al Ministerului Justiției.

- în scopul stabilirii unor principii viabile de colaborare și crearea unui mecanism operativ în vederea realizării procedurilor de documentare a cazurilor de corupție și comportament corupțional în sistemul penitenciar, DIP și Centrul Național Anticorupție la 12 iunie 2013 au semnat acordul de colaborare.

- la 6 martie 2013 prin ordinul Departamentului Instituțiilor Penitenciare nr. 64 a fost aprobat Ghidul anticorupție al colaboratorului sistemului penitenciar care stipulează responsabilitățile colaboratorilor sistemului penitenciar, precum și

enumeră măsurile ce pot fi întreprinse de către aceștia pentru prevenirea fenomenului corupției. Ghidul face referire și la consecințele comiterii actelor de corupție etc.

- în vederea reducerii drepturilor volitive de decizie, s-a stabilit drept obiectiv formularea în fișele postului ale angajaților a unor atribuții și obligații concrete.

Fișele de post ale angajaților sistemului penitenciar al Ministerului Justiției sunt elaborate în conformitate cu Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public și Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11.03.2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, care prevede scopul, compartimentele și cerințele stabilite pentru acest act juridic.

În conformitate cu procedurile stabilite, fișele de post sunt elaborate de către persoanele responsabile din cadrul direcțiilor, secțiilor aparatului central și a subdiviziunilor subordonate DIP, care stipulează sarcinile de bază, atribuțiile de serviciu, împuternicirile și responsabilitățile specifice funcției respective, precum și cerințele față de titularul acestei funcții.

MTID – în sensul implementării măsurilor din Planul de integritate, au fost întreprinse un șir de măsuri, care au avut ca finalitate îmbunătățirea funcționalității și prevenirea corupției în Minister. În acest context, la 25.03.2013 a fost aprobat Regulamentul privind motivarea morală a salariaților MTID, au fost organizate și desfășurate întruniri profesionale ale angajaților, evaluate și optimizate procesele de lucru, inclusiv între subdiviziuni. Totodată, în scopul finalizării procesului de implementare a Planului dat, măsurile incluse, care au un caracter permanent, urmează a fi continuate și în anul 2013, și ulterior supuse verificării semestrial.

MMPSF – Planul de integritate aprobat și publicat pe pagina web, concomitent a fost elaborat Raportul final de autoevaluare a riscurilor de corupție și plasat pe pagina web a Ministerului.

MA – Planul de integritate a fost revizuit cu stabilirea activităților, termenelor de realizare și persoanelor responsabile de executare, ulterior aprobat, publicat pe pagina web și pus în aplicare.

BRI - Conform Ordinului nr.1p din 21.02.2012 a fost aprobat Planul de integritate al BRI, care stabilește posibile riscuri de corupție identificate în cadrul Biroului, și măsurile preconizate în vederea eliminării vulnerabilităților existente. Au fost desemnate persoanele responsabile de implementarea recomandărilor date.

ARFC – Planul de integritate al Agenției Relații Funciare și Cadastru, aprobat prin Ordinul nr. 70 din 28 martie 2012, a fost elaborat în conformitate cu Metodologia de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice și plasat pe pagina web oficială a Agenției. Pe parcursul perioadei de referință pentru activitățile generale din cadrul Agenției s-au creat două grupuri de lucru, după cum urmează: Ordinul directorului general nr. 89 din 17.07.2013 cu privire la instituirea Comisiei de evidență și evaluare a cadourilor simbolice. Ordinul directorului general nr. 107 din 02.09.2013 cu privire la instituirea Comitetului organizatoric local TAIEX ETT pentru perioada 24-25 octombrie 2013. Chestiunile legate de regulile interne, disciplina muncii, programul de instruire etc., cât și informația despre concursurile privind ocuparea funcțiilor publice vacante s-au discutat în cadrul ședințelor operative săptămânale și au fost consemnate în procesele-verbale ale ședinței conducerii Agenției cu șefii subdiviziunilor structurale și conducătorii întreprinderilor de stat, față de care Agenția exercită împuternicirile de fondator, aprobate de către directorul general. Instruirea angajaților este stabilită în Planul tematic de instruire internă și externă a funcționarilor publici ai Agenției Relații Funciare și Cadastru, aprobat

de către Directorul general la 22.08.2013. În Planul respectiv sunt reflectate: tematica cursului, categoria de participanți, termenul de realizare și persoana participantă. Totodată, relatăm că pe parcursul trimestrului III în Registrul de evidență a cadourilor simbolice nu au fost înregistrate cazuri de solicitare ori acceptare a cadourilor, prin urmare nu a apărut necesitatea întrunirii Comisiei de evidență și evaluare a cadourilor simbolice. Pe parcursul trimestrului III al 2013 a fost asigurată plasarea pe site a 2 anunțuri privind inițierea consultărilor publice și desfășurate 2 ședințe despre aprobarea Regulamentului privind reevaluarea bunurilor imobile în scopul impozitării și Regulamentului privind recepția garajelor din cooperativele de construire a garajelor, a 15 proiecte de acte administrative cu caracter individual și 9 proiecte de acte legislative și normative.

MMed – Planul de integritate a fost elaborat și aprobat prin Ordinul Ministrului Mediului nr. 22 din 29.02.12, ulterior completat prin ordinul nr. 36 din 22.04.2013 precum și plasat pe pagina web împreună cu raportul de autoevaluare a riscurilor. În perioada de raport în scopul implementării Planului au fost întreprinse un șir de acțiuni: au fost revizuite Fișele de Post ale angajaților în vederea corespunderii atribuțiilor funcționale cu cele reale; instituirea unui regulament cu privire la accesul în Ministerul Mediului și instituirea punctelor de trecere; organizarea instruirilor privind integritatea și fenomenul corupției; organizarea procesului de colectare a declarațiilor de interese și venituri etc. Totodată. Pe pagina web a fost plasat Nota informativă privind executarea Planului de integritate a MMed, pentru semestru I 2013.

MAI - Planul de integritate aprobat și publicat pe pagina web. Iar în vederea realizării lui au fost întreprinse următoarele măsuri: elaborat Regulamentul cu privire la ocuparea funcțiilor polițienești vacante, aprobat prin ordinul MAI nr. 107 din 25.03.2013, care include prevederi privind depunerea declarației de către candidatul la ocuparea funcției polițienești vacante pe propria răspundere cu privire la faptul că nu are antecedente penale, nu se află sub urmărire penală, nu este membru al unui partid politic, nu este privat de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate ca pedeapsă principală sau complementară aplicată prin hotărâre judecătorească definitivă, lipsesc interesele personale la funcția solicitată (conform Legii cu privire la conflictul de interese). Prin ordinul MAI nr.89 din 13.03.2013, a fost aprobat noul model al contractului individual de muncă pentru angajații Poliției, dispozițiile căruia vor governa raporturile de muncă ale angajaților cu statut special din cadrul MAI. În temeiul art. 40 al Legii nr. 320 din 27.12.2012 cu privire la activitatea Poliției și statutul polițistului, Serviciul securitate internă și combatere a corupției al MAI a demarat procedura de elaborare a proiectului regulamentului privind testarea integrității profesionale. La moment, proiectul legii privind testarea integrității profesionale a polițistului se află în Parlamentul RM. A fost emis ordinul MAI nr. 403 din 03.12.2012 „Cu privire la crearea grupului de lucru pentru elaborarea Strategiei de comunicare a MAI și a Planului de implementare a acesteia”. În temeiul Regulamentului cu privire la asigurarea regimului secret în cadrul Ministerului Afacerilor Interne și subdiviziunilor subordonate și desconcentrate ale acestuia, aprobat prin ordinul MAI nr.100 din 30 martie 2012, a fost elaborată Dispoziția MAI nr. 30/171 din 04.04.2013 cu privire la intensificarea controlului privind regimul de acces în birourile de serviciu ale angajaților MAI.

MF – Planul de integritate aprobat prin ordinul ministrului și publicat pe pagina oficială. Planul cuprinde 8 activități, 6 dintre acestea au fost realizate pe parcursul anului 2012. Totodată, sunt întreprinse acțiunile necesare pentru realizarea măsurilor preconizate pentru anul 2013.

MEc – Planul de integritate elaborat/aprobat/publicat pe sait-ul Ministerului și întreprinse măsuri în vederea realizării lui.

MAEIE - a fost totalizate rezultatele chestionarului de integritate completat de 104 din 142 angajați ai Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene (aproximativ 73% din angajați au completat chestionarul). A fost elaborat tabelul preliminar care conține lista proceselor de lucru identificate de membrii Grupului de Autoevaluare a Riscurilor de Corupție al MAEIE. Elaborarea Planului de integritate este în proces de derulare.

MTS – Planul de integritate elaborat/aprobat pus în aplicare și publicat pe pagina web. Conform Planului de integritate al Ministerului Tineretului și Sportului privind autoevaluarea riscurilor de corupție, aprobat prin Ordinul nr.112 din 24.02.2012 au fost:

- elaborate 3 variante de teste pentru concursul de angajare în serviciul public;
- instruiți 6 funcționari publici cu funcții de execuție și 4 funcționar public cu funcție de conducere la cursurile de perfecționare profesională privind implementarea managementului eficient;
- desfășurate doua ședințe cu prezența funcționarilor din cadrul Ministerului, responsabili de desfășurarea procedurilor de consultare publică;
- operate modificări în fișele de post;
- efectuate modificări în Regulamentul intern cu privire la conduita angajaților Ministerului. La ședința din 20.09.13 directorii școlilor sportive din subordinea MTS au fost informați despre modul de utilizare a bunurilor puse la dispoziție pentru atribuțiile de instruire în școli. Totodată, conducătorii au fost informați despre prezentarea rapoartelor privind respectarea prevederilor Regulamentului școlilor sportive (HG nr. 463 din 28.04.2006) în scopul înlăturării vulnerabilităților existente. În colaborare cu CNTM a fost elaborat metodologia de monitorizare a activităților implementate de organizațiile beneficiare ale Programului de Granturi, finanțate de la bugetul de stat. În baza acestei metodologii, CNTM va efectua cite 2 vizite către fiecare organizație beneficiară.

MAIA - a fost instituit Grupul de lucru de autoevaluare a riscurilor de corupție în cadrul Ministerului, totodată, în temeiul Ordinului Ministerului nr. 31 din 28.02.2012, a fost aprobat Planul de integritate pentru anul 2012, în care au fost stabilite recomandări, măsuri, responsabili și termeni de realizare, care a fost adus la cunoștința tuturor angajaților Ministerului. Urmare a evaluării cadrului legal și normativ au fost identificate actele normative externe și interne care reglementează activitatea în domeniul agroalimentar. Ca rezultat al analizei fișelor de post de către Grupul de lucru, a fost completat Catalogul posturilor vulnerabile pentru 92 funcții existente în Minister, cu estimarea nivelului de responsabilitate/gradului de vulnerabilitate, în dependență de scopul general al funcției, sarcinile de bază și atribuțiile posturilor respective. Referitor la numărul proceselor de lucru, în cadrul autoevaluării riscurilor de corupție dar și misiunilor de audit intern, au fost identificate 204 procese operaționale, în acest context, a fost realizată o descriere generală a procedurilor de lucru aplicabile la nivel de Minister. Analizându-se activitățile vulnerabile pe domenii de activitate (proces de lucru principale) care sunt legate de activitățile externe și interne ale instituției, au fost descrise detaliat 4 proceduri de lucru (elaborarea unui act normativ, transferul funcționarului public în interes de serviciu și la cererea funcționarului; promovarea și ocuparea prin concurs a unei funcții în cadrul Ministerului) și 8 procese de lucru. Totodată, a fost aprobată instrucțiunea și ghidurile privind organizarea sistemului de management financiar și control: Instrucțiunea pentru implementarea managementului riscurilor în cadrul MAIA; Ghidul metodologic pentru stabilirea obiectivelor în cadrul MAIA; Ghidul pentru crearea mediului de control în cadrul MAIA; Ghidul privind activitățile de control

din cadrul MAIA; Instrucțiunea pentru identificarea și descrierea proceselor din cadrul MAIA.

MTIC - Planul de integritate a fost elaborat/aprobat, plasat pe pagina web și pus în aplicare.

BNS - Planul de integritate a fost elaborat/aprobat și plasat pe pagina web. Procesul de implementare a măsurilor din Planul de integritate se continuă.

AT - Planul de integritate a fost elaborat/aprobat și plasat pe pagina web cu ulterioara inițiere a procesului de implementare a măsurilor din Planul.

Agencia Moldsilva - Planul de integritate aprobat, procesul de implementare a măsurilor a fost inițiat.

Agencia Rezerve Materiale - a fost elaborat/aprobat și publicat pe pagina web Planul de integritate instituțional, care prevede asigurarea funcționării liniilor fierbinți anticorupție, garantarea transparenței în procesul decizional, consolidarea cadrului legislativ în vederea facilitării procesului de prevenire și combatere a corupției, implementarea acțiunilor de prevenire a corupției în procesul de recrutare, selectare, angajare și promovare a personalului, examinarea petițiilor, funcționarea auditului intern, examinarea concluziilor prezentate și executarea recomandărilor auditorilor. Astfel, în vederea executării acestor măsuri, au fost întreprinse un șir de acțiuni după cum urmează: înființarea și funcționarea unității de audit intern, instruirea corespunzătoare a auditului intern, examinate și executate eventualele concluzii și recomandări formulate de audit, respectarea cerințelor de angajare și de promovare în bază de merit, prin concurs public, evitarea conflictelor de interese.

MS - Planul de integritate a fost aprobat și publicat pe pagina web a instituției, iar în scopul implementării lui au fost întreprinse următoarele măsuri: a fost emis Ordinul Ministrului Sănătății nr. 140 din 15 februarie 2013, prin care a fost aprobat noul Regulament al Comisiei privind selectarea pacienților pentru tratament și /sau investigații costisitoare, precum și componența nominală a Comisiei; au fost actualizate, completate și aprobate Fișele de post; a fost elaborat proiectul Regulamentului intern al MS, care este la etapa de avizare de către toate subdiviziunile Ministerului. Regulamentele de activitate ale subdiviziunilor și fișele de post au fost completate cu prevederi clare referitoare la modalitatea de conlucrare internă și raportare cu alte subdiviziuni. Concomitent, în scopul înlăturării reglementărilor incomplete privind activitatea comisiei pentru organizarea și desfășurarea concursului de selecție a candidaților pentru funcția de conducător a instituțiilor medico-sanitare publice a fost elaborat proiectul de modificare a Regulamentului privind numirea în funcție pe bază de concurs a conducătorilor instituțiilor medico-sanitare publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1079 din 02 octombrie 2007.

MEd - s-a inițiat procedura de revizuire a Planului de integritate, aprobat prin Ordinul nr. 133 din 12 martie 2012 (plasat pe pagina web și pus în aplicare), în scopul îmbunătățirii acestuia și racordării la necesitățile instituției.

SIS - prin intermediul unor chestionare cu forma de răspuns anonimă, în cadrul Serviciului a fost efectuată o anchetă de evaluare a riscurilor de corupție și de management. Rezultatele au fost analizate și în baza lor, a fost elaborat un plan de integritate. La moment, se efectuează măsuri de testare a unor module/aspecte suplimentare sub aspect de corupție. În cadrul subdiviziunii specializate a Serviciului a fost elaborat registrul riscurilor. De asemenea, riscurile identificate au fost incluse în acest registru, cât și în fișele de post și regulamentul intern de activitate al subdiviziunii, pentru prevenirea și contracararea lor.

MC - Planul de integritate aprobat, procesul de implementare a măsurilor a fost inițiat.

CC - prin Ordinul președintelui CC nr. 127 din 25.06.2013 a fost instituit grupul de autoevaluare a riscurilor de corupție în cadrul Curții de Conturi, fiind abrogat ordinul nr. 149 din 25.09.2008 prin care a fost instituit precedentul grup de lucru, motivul fiind nerealizarea sarcinilor, precum și înlocuirea multor angajați. Grupul de lucru activează în baza Metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul Curții de Conturi, aprobată prin Hotărârea CC nr. 8 din 10.03.2009, procedura fiind în derulare.

Consiliul raional Ocnița - Planul de integritate elaborat/aprobat și pus în aplicare.

33. Elaborarea și aprobarea modelului declarației cu privire la venituri și proprietate și modelului declarației de interese personale, precum și a instrucțiunii privind regulile de completare a acestora (termen de realizare – trimestrul II/ 2012; executor – Comisia Națională de Integritate – realizat)

<p><u>Modelul declarației</u> cu privire la venituri și proprietate și modelul declarației de interese personale au fost aprobate prin Legea nr. 181 din 19.12.2011, fiind modificată și completată Legea nr. 16/2008 și Legea nr. 1264/2007.</p> <p><u>Instrucțiunile</u> privind modul de completare a declarațiilor cu privire la venituri și proprietate, precum și a declarațiilor de interes personal au fost elaborate și aprobate prin Ordinul Președintelui CNI nr. 5 la 08.02.2013 și publicat în Monitorul Oficial.</p>	<p>Indicatorii de progres: <i>Modele elaborate - 2</i> <i>Instrucțiune aprobată și pusă în aplicare - 2</i></p>
--	--

Deficiențe: lacunele și aspectele contradictorii din legea nr. 1264.

Notă secretariat: La expertizarea proiectelor instrucțiunilor de completare a declarațiilor de venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale au participat și TI Moldova, care au prezentat un șir de propuneri.

35. Realizarea controlului integral al verificării datelor expuse în declarațiile cu privire la venituri și proprietate ale actorilor din sectorul justiției (termen de realizare – trimestrul II 2013; executor – CNI în comun cu organele de resort, realizat)

<p>Comisia a elaborat și aprobat prin Ordinul nr. 29 din 4 iulie 2013 Instrucțiunea internă privind mecanismul de control al declarațiilor. Mecanismul prevede procedura de identificare anuală a subiecților supuși controlului obligatoriu în corespundere cu criteriile de prioritizare și grupele de risc și explică modul de desfășurare a controlului și acțiunile personalului Comisiei pe parcursul întregului proces.</p>	<p>Indicatorii de progres: <i>Declarații verificate – 420</i> <i>declarații de interese personale și cu privire la venituri și proprietate, dintre care: 44 declarații ale judecătorilor, 32 declarații ale conducătorilor și funcționarilor din cadrul organelor de urmărire penală, 24 declarații ale miniștrilor și viceministrilor, 202 declarații ale deputaților, 118 declarații ale procurorilor. Sesizări remise organelor de urmărire penală sau organului fiscal – 25;</i> <i>Contravenții constatate -230,</i> <i>Demersuri/solicitări informații - 1600</i></p>
--	--

În urma examinării materialelor aflate în gestiunea Comisiei au fost inițiate 120 controale. Drept temei legal pentru inițierea controlului în 79 de cazuri au fost eventuale încălcări a regimului juridic al veniturilor și proprietăților, în 58 de cazuri – eventuale încălcări a regimului juridic al conflictelor de interese, și în 29 cazuri – eventualele încălcări a regimului juridic al incompatibilității. Controale inițiate au vizat 19 judecători, 13 deputați, 12 procurori, 7 miniștri și vice-miniștri, 17 primari și viceprimari, 10 funcționari publici cu statut special, 11 funcționari publici cu diverse funcții din cadrul instituțiilor publice ale administrației publice centrale, 16 funcționari publici din cadrul administrației publice locale, 7 conducători ai întreprinderilor municipale și de stat cu capital statutar majoritar de stat, câte 5 conducători ai instituțiilor medicale și 3 conducători ai instituțiilor de învățămînt. În perioada de raport, Comisia a finalizat 74 dosare, inclusiv 28 s-au finalizat cu adoptarea actelor de constatare, 46 cazuri prin clasare, pe motiv că faptele sesizate nu s-au confirmat. Dintre cele 28 încălcări constatate în rezultatul controalelor efectuate, 14 sunt cazuri de încălcare a regimului juridic al declarării veniturilor și proprietății, 9 - cazuri de încălcare a regimului juridic al conflictului de interese, 3 - cazuri de încălcare a regimului juridic al incompatibilităților, 1 caz de încălcare a regimului juridic al declarării veniturilor și proprietății și al incompatibilităților și 1 caz de încălcare a regimului juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților. Deciziile de clasare au vizat lipsa de încălcare a regimului juridic al declarării veniturilor și proprietății – în 26 cazuri, a regimului juridic al conflictului de interese – în 16 cazuri și a regimului juridic al incompatibilităților – în 10 cazuri, iar 1 caz a fost clasat pe motiv de deces a persoanei supuse controlului. La data de 01.01.2013 în instanța de judecată au fost depuse 15 contestații împotriva actelor de constatare adoptate de Comisia Națională de Integritate. În aceeași perioadă au fost întocmite 387 procese-verbale contravenționale pe faptul nedepunerii de către subiecții declarării a declarației cu privire la venituri și proprietate sau a celei de interese personale, în termenele stabilite de lege, fiind emise 228 hotărâri, prin care instanța a stabilit încălcarea comisă de contravenient și, respectiv, aplicat amenzi în mărime 150 u.c. fiecăruia (în sumă totală de 171000 lei).

37. Revizuirea Hotărârii Guvernului nr. 906 din 28.07.2008 cu privire la aprobarea metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice, în vederea extinderii termenului și ariei de aplicare a acesteia (termen de realizare – iunie 2012; executor – CNA, realizat)

Aprobată Hotărârea Guvernului nr.736 din 17.09.2013 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 906 din 28.07.2008 „Cu privire la aprobarea metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice”.

Indicatorii de progres:

Proiect aprobat -1

38. Asigurarea respectării transparenței în procesul decizional în cadrul autorităților publice centrale și locale (termen de realizare – permanent; executor – APC și APL, realizat)

CNA - transparența este asigurată în conformitate cu legislația în vigoare. Pe pagina web oficială a instituției este plasată rubrica „transparența decizională”, iar informațiile despre elaborarea deciziilor sunt inserate într-un tabel de sinteză la profilul

Indicatorii de progres:

Decizii consultate cu publicul/Decizii adoptate/Dezbateri /ședințe publice organizate/Recomandări recepționate /

<p>proiectelor de documente inițiate, ceea ce facilitează analiza stadiului de elaborare a documentului și înaintarea propunerilor de către părțile interesate. În perioada de raport pe pagina web a instituției au fost plasate spre consultare publică 26 proiecte de acte, dintre care 2 proiecte au ținut de documentele de politici. Totodată, pe pagina web a CNA a fost publicat raport privind asigurarea transparenței în procesul decizional pentru anul 2013.</p>	<p><i>Recomandări implementate</i></p>
---	--

MDRC – documentele de politici în curs de elaborare sunt plasate pe pagina web a Ministerului și consultate cu reprezentanții societății civile, drept urmare au fost consultate cu publicul 35 proiecte.

MTIC – fiecare proiect de decizie este supus consultărilor publice prin intermediul paginii web a MTIC la compartimentul „Transparența decizională”. Proiectul fiind însoțit de materialele aferente proiectului de decizie, datele de contact a persoanei responsabile, termenul de depunere a recomandărilor și modalitățile prin care acestea pot fi expediate în adresa Ministerului. Concomitent, proiectele supuse consultărilor publice sunt redicționate și pe portalul guvernamental www.particip.gov.md prin intermediul modulului de participare.

MEc - în perioada anului 2013 au fost elaborate 177 de acte decizionale, dintre care 122 au fost adoptate, 5 fiind adoptate în regim de urgență. Dintre acestea au fost consultate circa 121 de proiecte de decizii, în urma cărora au parvenit 589 recomandări (85 recomandări fiind recepționate din partea ONG-urilor), dintre care 508 (respectiv, 50 din partea ONG-urilor) au fost incluse în proiectele respective. De asemenea, în contextul elaborării proiectelor de acte legislativ-normative au fost organizate 126 de întruniri consultative, audieri publice, dezbateri, ședințe ale grupurilor de lucru pe diverse domenii, la care au participat 807 persoane. Totodată, au fost organizate 4 ședințe cu participarea membrilor Consiliului Consultativ pe lângă ME, care are în componența sa reprezentanți ai sectorului privat și societății civile. În cadrul acestor ședințe au fost puse în discuție subiecte ce țin de „Evoluția economiei naționale în anul 2012” și „Legislația muncii în Republica Moldova: probleme existente și căi de soluționare”, precum și consultat „Proiectul Foii de parcurs pentru ameliorarea competitivității în Republica Moldova”.

MJ – asigură accesul la deciziile adoptate, la întocmirea rapoartelor anuale privind transparența în procesul decizional, care conține: numărul deciziilor adoptate; numărul total al recomandărilor recepționate în cadrul procesului decizional; numărul întrunirilor consultative, al dezbaterilor publice și al ședințelor publice organizate. Astfel, în perioada raportată pe pagina web au fost plasate 57 proiecte de acte normative spre coordonare și 40 proiecte de acte normative spre examinare, însoțite de note informative, 770 informații de interes public, totodată, au fost publicate 3 proiecte pentru consultații publice și 5 anunțuri privind inițierea elaborării de acte normative.

Camera Înregistrări de Stat – au fost elaborate 2 proiecte de lege, care au fost transmise MJ.

Oficiul Central de Probațiune - asigurarea respectării transparenței a activității Oficiului este posibilă începând cu luna martie 2013 prin intermediul paginii oficiale (<http://probațiune.gov.md>). Astfel, în scopul consultărilor publice au

fost plasate 2 proiecte de documente de politici: Strategia de comunicare cu publicul și partenerii serviciului de probațiune; Concepția de dezvoltare a instituției probațiunii care să contribuie la siguranța comunității prin reabilitarea efectivă în societate a delincvenților. Astfel, în rezultatul consultărilor publice au fost recepționate recomandări și efectuate modificări/completări și înaintate Ministerului Justiției pentru aprobare.

(DIP) – odată cu lansarea noii interfețe web a DIP, care este dotată cu parametri tehnici corespunzători, realizată conform rigorilor IT de ultimă generație, a fost creat compartimentului „Transparență decizională”, parte componentă a barei cu meniul principal al paginii web a DIP. Astfel, publicarea datelor referitor la asigurarea procesului decizional a devenit mai accesibilă publicului larg cointerestat, prin plasarea cu regularitate a informațiilor necesare și relevante. Concomitent, aspectul ce ține de transparență se regăsește și în procesul de organizare și desfășurare a achizițiilor publice. De către Direcția logistică a DIP, în scopul achiziționării bunurilor, serviciilor și lucrărilor pentru necesitățile sistemului penitenciar pentru anul 2013, a fost elaborat planul de achiziții, cu aprobarea acestuia de către AAP și publicarea ulterioară în Buletinul achizițiilor publice. Astfel, pe parcursul anului 2013 au fost realizate 21 licitații publice 12 COP, 3 proceduri din o singură sursă, fiind încheiate contracte în sumă totală de – 35 954 160,90 lei. Totodată, au fost plasate pe pagina web 2 proiecte de documente de politici pentru consultări publice.

MAI – pe pagina web au fost plasate „Anunțuri privind organizarea consultării publice” / „Proiecte de decizii elaborate, materialele aferente acestora și rezultatele consultării publice” – 89; „Decizii adoptate” – 2 în limba de stat și 1 în limba rusă; au fost recepționate 790 de avize, implimentate 420 de recomandări. Publicat la rubrica „Rapoarte anuale privind transparența în procesul decizional” – raportul pentru anul 2012.

MTID – fiecare proiect de decizie elaborate de Minister este plasat pe pagina web a autorității la compartimentul “Transparența în procesul decizional” pentru a fi supuse consultărilor publice, concomitent proiectele respective sunt redirectionate și pe portalul guvernamental [http:// particip.gov.md](http://particip.gov.md) prin intermediul modulului de participare. Pe pagina web oficială a MTID și / sau panoul informativ permanent sunt plasate comunicate de presă referitoare la deciziile și acțiunile de interes public ale autorității, precum și alte informații referitoare la planurile (programele) anuale de activitate. În perioada de raport pe pagina web oficială a MTID au fost publicate 22 proiecte de Hotărâri de Guvern (2 dintre acestea fiind republicate ca urmare a actualizării), 5 proiecte de acte legislative.

MMPSF – decizii elaborate – 102, proiecte de decizii consultate – 97, decizii adoptate – 64, ședințe de dezbateri – 118, recomandări recepționate – 1138, recomandări incluse – 791.

MA - fiecare proiect de decizie este plasat pe pagina web a MA și în mas-media. Totodată sunt întocmite rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional.

MS – în vederea respectării principiului transparenței în procesul decizional, în perioada de raport 100% proiectele de acte normative au fost supuse consultărilor publice, prin plasarea acestora pe portalul particip.gov.md.

BRI - transparența este asigurată în conformitate cu legislația în vigoare. Pe pagina web a Ministerului sunt plasate comunicate de presă care se referă la deciziile și acțiunile de interes public, inclusiv: Raportul cu privire la transparența în procesul decizional, Raportul privind implementarea acțiunilor prevăzute în Planul de Acțiuni RM-UE în domeniul liberalizării regimului de

vize, Declarația privind Buna Guvernare, Registrul riscurilor și măsurile întreprinse pentru eliminarea riscurilor, Acțiunile culturale organizate de BRI.

ARFC - pe parcursul perioadei de raport pe pagina web a instituției au fost plasate 26 proiecte de hotărâre.

MC - 9 proiecte de acte normative au fost consultate cu publicul, decizii elaborate 44 au fost adoptate și consultate cu publicul 10 decizii, recomandări recepționate - 60, recomandări incluse în proiectele de decizii - 48 și publicate în mas-media 6 articole privind activitatea Ministerului.

MF - Ponderea deciziilor consultate cu publicul este de 67%, ponderea recomandărilor implementate 32%, întruniri consultative 73.

MMed - în perioada anului 2013 a fost asigurată plasarea pe site a 44 anunțuri privind inițierea consultărilor publice asupra proiectelor de decizii, a 44 proiecte de acte legislative și normative, dintre care au fost aprobate 11 acte normative în domeniul protecției mediului, a 1 anunț privind inițierea elaborării Raportului pe țară privind implementarea Convenției privind accesul la informație, justiție și participarea publicului la adoptarea deciziilor în domeniul mediului și a 1 document de politică - elaborate în cadrul Ministerului și instituțiilor sale subordonate, însoțite de documentele adiționale. Concomitent, a fost elaborat Raportul anual pentru anul 2012 privind asigurarea transparenței decizionale în cadrul MM și prezentat Cancelariei de Stat, cu ulterioara plasare pe site. A fost elaborat/plasat pe site și Planul legislativ/normativ al MM pentru anul 2013.

MAEIE - pe pagina web a instituției au fost plasate 9 proiecte de hotărâre, la compartimentul „Transparența în procesul decizional” pentru a fi consultate cu publicul și 5 proiect de lege, care au fost plasate pentru consultare publică pe pagina oficială a MAEIE. Totodată, au fost avizate, re-avizate și consultate un număr de 78 de proiecte de Hotărâri de Guvern și 17 de proiecte de Decrete ale Președintelui. Au fost date publicării patru ordine ale Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene privind intrarea în vigoare peste 20 de tratate internaționale. Informația privind achizițiile publice se suplonește pe Pagina Web a MAEIE, Rubrica ”Ministerul”, Subrubrica ”Buget și Achiziții publice”, sunt desfășurate prin intermediul programului pilot ”Registrul de stat al achizițiilor publice” procedurile de achiziționare cu acces pentru toate persoanele fizice și juridice.

MTS - Decizii în perioada de raport n-au fost adoptate.

MAIA - pe pagina web a instituției, la rubrica „Transparența în procesul decizional”, sunt plasate proiectele elaborate, însoțite de Nota informativă, în care sunt cuprinse argumentele și necesitatea aprobării unui astfel de act. Totodată, în scopul asigurării unui grad mai înalt de transparență, Ministerul solicită opinia producătorilor pe marginea proiectelor elaborate, opinie care se reflectă în tabela de divergențe ce este examinată de către Guvern, iar pentru definitivarea acestuia, se iau în considerare toate obiecțiile și propunerile incluse în avizele venite de la autoritățile și instituțiile interesate și societatea civilă. Proiectele actelor normative sînt examinate și de către grupul de lucru al comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător (Ghilotina), printre membrii cărui se numără reprezentanți ai Asociațiilor și Uniunilor de Producători din Republica Moldova. Întru participarea cît mai largă a operatorilor economici la procesul de achiziții, se publică pe pagina web (informații publice/achiziții publice), inclusiv în Buletinul de Achiziții Publice, informații despre intenția de a organiza licitații precum și documentele necesare pentru participarea la aceasta, acțiuni desfășurate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

CNI - numărul deciziilor consultate cu publicul - 1; numărul de decizii adoptate-1. Dezbateri/ședințe publice organizate -1. Recomandări recepționate – circa 30, implementate – 90%.

BNS - 3 proiect de act prezentat pentru consultări publice.

AT - pe pagina web oficială a Agenției Turismului permanent se plasează informații referitoare la proiectele de decizii, materialele aferente acestora și decizii adoptate.⁵

Agencia Moldsilva - a fost aprobat Regulamentul privind asigurarea transparenței în procesul decizional în cadrul Agenției „Moldsilva”, care a fost plasat pe pagina web a Agenției. În perioada de raport la rubrica transparența decizională au fost plasate pe pagina web: proiectul regulamentului privind autorizarea, organizarea și practicarea vânătorii în fondul forestier de Stat administrat de Agenția ”Moldsilva”; proiectul Hotărîrii de Guvern pentru aprobarea Regulamentului de funcționare a Parcului Național ”Orhei”.

Agencia Rezerve Materiale - pe pagina web oficială a Agenției Rezerve Materiale permanent se plasează informații referitoare la proiectele de decizii, materiale privind activitatea Agenției, inclusiv Raportul privind transparența decizională și Programul de Dezvoltare Strategică a Agenției. În perioada anului 2013 au fost publicate 9 informații cu caracter public privind activitatea Agenției, 7 proiecte decizionale, inclusiv Programul de Dezvoltare Strategică a Agenției, 2 proiecte de hotărîri de Guvern.

MEd - în vederea asigurării transparenței în procesul decizional Ministerul Educației a plasat 46 proiecte de acte normative pe site-ul Ministerului, la rubrica „Transparența în procesul decizional” toate actele normative elaborate, pentru consultare cu societatea civilă.

SIS - a fost propus consultării publice prin publicarea pe pagina web a Serviciului, în compartimentul „Transparență decizională”, proiectul Legii privind activitatea contrainformativă și activitatea informativă externă. Legea cu privire la modificarea și completarea Legii nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal. Pe noua pagină web a Serviciului au fost plasate informația privind lucrările Colegiului lărgit al Serviciului privind rezultatele activității în anul 2012, măsurile planificate în 2013 și 14 anunțuri de licitații publice.

CC - pe pagina electronică sunt plasate toate Hotărîrile și Rapoartele Curții de Conturi, în volum deplin, în două limbi (română și rusă), după publicarea oficială în „Monitorul Oficial”. Este disponibilă căutarea în arhiva Hotărîrilor și Rapoartelor. De asemenea, pagina web conține toată informația utilă necesară: telefoane de contact, zilele de audiență, comunicatele și știrile oficiale ale instituției, cadrul legal, etc. Pe pagina electronică sunt amplasate anunțurile cu invitație pentru participarea la ședință, valabilă pentru mas-media, reprezentanții societății civile. Panoul informativ digital, amplasat în fața sediului Curții de Conturi, reprezintă un ecran de tip „touchscreen” care conține informație utilă pentru utilizatori în trei limbi – română, rusă, engleză. Pe Panou este amplasată cea mai importantă informație, inclusiv Hotărîrile și Rapoartele CCRM. Totodată, ședințele plenare ale CC sunt transmise în direct (în regim on-line), prin intermediul rețelei Internet, pe portalul www.privesc.eu. În lunile ianuarie-martie au avut loc 28 ședințe ale Plenului Curții de Conturi, transmise în direct, înregistrările ședințelor sunt stocate pe site-ul menționat în compartimentul „Arhivă” și pot fi vizualizate de orice doritor. Fiecare ședință plenară este privită în regim on-line, în mediu, de 6-7 mii de utilizatori Internet. De asemenea, sunt utilizate pe larg rețelele de socializare, înregistrările video complete fiind înserate pe contul Curții de Conturi pe www.youtube.com. La fel, Hotărîrile și rapoartele CCRM sunt publicate în

Monitorul Oficial. După adoptarea în cadrul ședințelor plenare ale Curții de Conturi, Hotărârile și Rapoartele instituției supreme de audit sunt publicate în revista oficială de acte normative și legislative „Monitorul Oficial”, acestea fiind remise entităților auditate, organelor ierarhic superioare, Guvern, Parlament, Președinție, iar în cazul existenței unor suspiciuni de fraudă, acestea se remit organelor de drept conform competenței. În perioada de raport au fost remise spre publicare în Monitorul Oficial 44 hotărâri ale Curții de Conturi.

Consiliul Raional Glodeni - pe parcursul perioadei de raport a fost asigurată respectarea transparenței în procesul decizional prin informarea multilaterală. Deciziile adoptate, informațiile despre activitatea Consiliului Raional sunt plasate pe panourile informative, publicate în publicația periodică a C.R. „Cîmpia Glodeni”, inclusiv pe pagina web oficială a Consiliului.

Consiliul Raional Ștefan Vodă - pe pagina web oficială a Consiliului Raional și în ziarul raional permanent se plasează informații referitoare la proiectele de decizii, materialele aferente acestora spre consultare publică.

Consiliul raional Ocnița - pe parcursul perioadei de raport a fost asigurată respectarea transparenței în procesul decizional prin publicarea anunțurilor și proiectelor de decizii pe web a instituției, în ziarul raional „Meridian Ocnița” și în buletinul informativ al Consiliului raional al tinerilor „Stelele nordului”.

39. Implementarea acțiunilor de prevenire a corupției în procesul de recrutare, selectare, angajare și promovare a personalului în funcțiile publice (termen de realizare – permanent; executor – APC și APL; SIS, realizat)

CNA - au fost organizate 6 concursuri de angajare pentru 11 funcții vacante, drept urmare au fost angajate 12 persoane pe bază de merit, prin transfer 2, promovați în funcție 3.

Indicatorii de progres:

Plan: nr. de anunțuri publicate

Nr. de concursuri de angajare desfășurate

MDRC – în baza rezultatelor evaluării performanțelor profesionale au fost emise două Ordine de promovare în funcție a 4 angajați ai Ministerului. Totodată, pentru perioada anului 2013 – a fost organizate 2 concursuri pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, în urma cărora au fost angajate 6 persoane, promovări – 1, angajat prin transfer – 2, confirmați în funcție – 3.

MEc – în anul 2013 au fost publicate 4 anunțuri cu privire la lansarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante în Monitorul Oficial, concomitent cu plasarea anunțurilor respective pe pagina web a Ministerului. La aceste concursuri au fost plasate 16 funcții vacante și temporar vacante. Totodată, în această perioadă au fost angajate 32 persoane (prin concurs 18, prin transfer 2, și 12 au fost numite în funcție în conformitate cu legislația în vigoare). Angajarea în funcțiile publice vacante în cadrul Ministerului se desfășoară în bază de merit, prin concurs. La angajare se solicită actele prevăzute de legislație (buletinul de identitate, cazier juridic, CV, diplomele de studii, etc.), prin care se confirmă aptitudinile candidatului și este exclus conflictul de interese. Totodată, candidații urmează să susțină o probă scrisă, caracteristică principală a acesteia fiind transparența, pentru a înlătura astfel, suspiciunile în privința unor presupuse nereguli la încadrarea într-o funcție publică. Aceleași proceduri fiind implementate și în cadrul instituțiilor subordonate Ministerului Economiei (Agenția Proprietății Publice, Camera de Licențiere, etc.) În acest context, sunt depuse eforturi maxime pentru excluderea factorului subiectiv în cadrul procesului de selecție a candidaților.

MJ - pe parcursul perioadei de raport au fost publicate în Monitorul Oficial al Republicii Moldova două anunțuri pentru ocuparea funcțiilor publice vacante din cadrul Departamentului de administrare judecătorească și din cadrul Centrului de informații juridice. Pe pagina web a Ministerului Justiției au fost publicate 114 de anunțuri privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, dintre care: 71 anunțuri pentru funcțiile vacante din cadrul aparatului central al Ministerului Justiției; 26 anunțuri pentru funcțiile publice vacante din cadrul Departamentului de administrare judecătorească; 10 anunțuri pentru funcțiile publice vacante din cadrul Centrului de informații juridice; 7 anunțuri pentru funcțiile vacante din cadrul Centrului de armonizare a legislației.

MAI - s-a elaborat Regulamentul cu privire la ocuparea funcțiilor polițienești vacante, aprobat prin ordinul MAI nr.107 din 25.03.2013, care va contribui la asigurarea unui management eficient al resurselor umane în cadrul MAI, prin utilizarea, în procesul recrutării, angajării și promovării personalului, a unui sistem de concurs, bazat pe transparență și criterii clare de selectare a personalului. În vederea asigurării unei implementări eficiente a procedurii de selectare, angajare și promovare a funcționarilor publici din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, au fost revizuite actele interne ce reglementează procedura respectivă, în acest sens fiind emis ordinul MAI nr.115 din 27 martie 2013 „Cu privire la constituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante din cadrul subdiviziunilor subordonate MAI”. Pe pagina web a MAI, la compartimentul „Funcții vacante” a fost anunțat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante, astfel fiind plasate: 113 funcții publice, 39 funcții polițienești. Concomitent au fost excluse 26 funcții publice și 4 funcții polițienești. Pe pagina web a IGP au fost publicate 547 anunțuri și desfășurate 185 de concursuri de angajare.

MTID - pe parcursul perioadei de raport a fost publicat 7 anunțuri privind funcțiile publice vacante, fiind prelungit de mai multe ori ca urmare a lipsei de candidați la funcțiile publice vacante sau depunerii unui singur dosar, 4 concursuri desfășurate. Per total au fost depuse 31 dosare, inclusiv pentru funcții de conducere, dintre care doar 7 persoane au susținut concursul cu succes și respectiv au fost angajate.

MMPSF - pe parcursul anului 2013 a fost publicate 4 anunțuri privind funcțiile publice vacante și desfășurate 4 concursuri, în urma cărora au fost angajate 16 persoane.

MA - au fost publicate în Monitorul Oficial, pe pagina web oficială a Ministerului și în mas-media locală anunțuri despre funcțiile publice vacante, au fost desfășurate 19 concursuri de angajare. Drept urmare au fost încadrate 35 persoane.

BRI - toate anunțurile cu privire la angajare se plasează pe pagina web a autorităților publice și pe panoul informative. Concursurile anunțate sunt organizate în conformitate cu cerințele legislației în vigoare, inclusiv a Regulamentului cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs. Rezultatele concursului pentru ocuparea funcțiilor publice vacante sunt publicate pe pagina oficială a BRI.

CNI - numărul de anunțuri publicate - 6, numărul de concursuri de angajare desfășurate -4, persoane angajate-4. Prin hotărârile Parlamentului nr.145 din 22.06.2012 și nr.54 din 28.02.2013 au fost numiți cei 5 membri ai CNI. La 12.12.2012 a fost organizat primul concurs pentru suplinirea funcțiilor publice de consultant și consultant superior din cadrul celor trei direcții. Din 22 de

candidați au fost desemnați învingători și selectate 3 persoane. Ulterior, fiind prelungit concurs în conformitate cu legislația în vigoare prin modificarea datei-limită de depunere a dosarelor unde au aplicat -15, au participat - 11 pers. și a câștigat -3 pers.

ARFC – în perioada anului 2013 în cadrul Agenției s-au organizat 3 concursuri de angajare, și publicate 3 anunțuri privind funcțiile vacante.

MC – au fost publicate în mass-media 5 anunțuri privind funcțiile vacante și organizate 5 concursuri, respectiv 7 au fost angajate.

MTIC – au fost publicate 8 anunțuri privind funcțiile publice vacante și concursurile de angajare.

MF – au fost publicate 13 anunțuri privind funcțiile vacante, au fost desfășurate 8 concursuri, ca urmare au fost angajate 40 persoane.

MEd - în procesul de recrutare a personalului Ministerul Educației a plasat pe site-ul ministerului www.edu.md anunțuri privind ocuparea a 8 funcții vacante la rubrica „Angajări”, subrubrica „Angajări Ministerul Educației”.

MMed – procesul de recrutare, selectare, angajare și promovare în funcții se organizează după necesitate, într-o manieră transparentă, în strictă conformitate cu legislația în vigoare. A fost organizat 2 concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, în urma căruia au fost angajate 7 persoane, 3 funcționari publici debutanți. Încetarea raportului de serviciu prin transfer - 1 persoană și început raportul de serviciu prin transfer – 1 persoană.

MAEIE - pe parcursul anului 2013 a fost organizate două concursuri de angajare, pentru 23 de posturi. Procesul de recrutare, selectare, angajare și promovare a personalului în funcțiile publice poartă un caracter transparent, bazat pe competiție deschisă, merit profesional și competență. Anunțurile privind organizarea concursurilor de angajare au fost plasate pe site-ul instituției, mediatizate în mijloacele de informare în masă și pe panoul informațional al instituției. Urmare a concursului de angajare în perioada decembrie 2012 – ianuarie 2013 au fost angajate 3 persoane.

MTS – au fost publicate 11 anunțuri. S-au desfășurat 8 concursuri. Angajați 5 funcționari publici.

MAIA - angajarea persoanelor în cadrul Ministerului și instituțiilor subordonate acestuia, se efectuează prin concurs, cu plasarea anunțurilor în rubrica „posturi vacante” a paginii web a Ministerului și în Monitorul Oficial al RM. În perioada de raport au fost publicate 11 anunțurilor privind funcțiile vacante; desfășurate – 12 concursuri de ocupare a funcțiilor publice vacante, drept urmare au fost selectați și numiți 4 câștigători.

BNS - Concursul pentru ocuparea funcțiilor publice pentru anul 2013, a fost organizat la Direcția pentru statistică Ocnița, Direcția pentru statistică a mun. Chișinău, Direcția pentru statistică a mun. Bălți - subdiviziuni structurale a BNS și în cadrul BNS - autoritate administrativă centrală.

AT - pe parcursul perioadei de raport au fost desfășurate 4 concursuri pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, în cadrul Serviciului relații internaționale și integrare europeană, Serviciului de informare și comunicare cu mass-media și Serviciului e-Transformare.

SIS - Pe pagina web a SIS în compartimentul „Transparență decizională”, rubrica „Cariera” sînt prezentate condițiile pentru angajare în cadrul SIS, urmînd selectarea și verificarea calităților și deprinderilor după criteriile de integritate și

corespondere specific instituțională. În contextul reformării Serviciului de Informații și Securitate al Republicii Moldova, inclusiv în conformitate cu Planul de Acțiuni pentru anii 2013 – 2017, în cadrul Serviciului a fost inițiată procedura de atestare per-generală a ofițerilor de informații și securitate. Atestarea în speță prevede implementarea unui mecanism absolute - nou, axat pe evaluarea: criteriilor profesionale de corespondere pentru funcția deținută; normelor moral-psihologice; și, evident, principiilor de integritate ale angajaților serviciului de inteligență al țării. Concomitent, persoanele atestate parcurg două probe eliminatorii: examen-scris și evaluarea, propriu-zisă, care se desfășoară prin întrebări și răspunsuri expuse verbal. Un obiectiv prioritar, de asemenea, constituie acordarea categoriei de calificare obligatorie colaboratorilor Serviciului de Informații și Securitate. Atribuirea categoriilor superioare de calificare personalului Serviciului, care au susținut cu succes probele de atestare, presupune și majorarea remunerării angajatului, în strictă conformitate cu criteriile incluse în pachetul social al ofițerului SIS. Urmare finisării primei părți a șirului de acțiuni ireversibile, – desfășurate în perioada de referință pe palierul managementului resurselor umane, – au fost identificate cazuri pe marginea cărora Comisia de atestare s-a expus pe faptul necorespunderii funcției deținute – în special de către unii angajați ai subunităților teritoriale ale SIS. Persoanele care s-au dovedit a nu corespunde funcției deținute, indiferent de profilul de specialitate, au fost eliberate –în mod definitiv – din cadrul Serviciului de Informații și Securitate. Concomitent, Serviciul are implementată o metodă specială de selectare și angajare, specifică serviciilor speciale, reglementată de Legea privind statutul ofițerului de informații și normele interne. În anul 2013 de către SIS au fost emise 298 de avize consultative, dintre care au fost verificați titularii ai funcțiilor de procurori – 226, inclusiv 26 depistați cu factori de risc; ai funcțiilor de judecători – 72, inclusiv depistați cu factori de risc 25.

Agencia Moldsilva - în perioada de raport, nu au fost organizate și desfășurate concursuri pentru ocuparea funcțiilor publice vacante.

Agencia Rezerve Materiale - a fost elaborată, coordonată și aprobată noua structură a aparatului central, statul de personal, titlurile și categoriile de personal, fișele de post, permanent funcționează Comisia de concurs de recrutare, selectare, angajare și promovare a personalului în funcțiile publice.

MS – au fost organizate 6 concursuri pentru ocuparea funcțiilor publice vacante în cadrul subdiviziunilor MS, cu publicarea anunțurilor în ziar și plasate pe panoul informațional și pagina web a instituției. Concursurile au fost desfășurate în conformitate cu prevederile actelor normative/legislative privind ocuparea funcției publice vacante. Drept urmare, au fost angajați 6 funcționari publici.

CC - Curtea de Conturi dispune de un Regulament cu privire la managementul resurselor umane, care a fost elaborat în contextul legislației în domeniul serviciului public, precum și cu suportul experților străini, fiind intercalate și bunele practici ce țin de recrutare, selectare, promovare a personalului în funcțiile publice. În Secția resurse umane se ține evidența funcțiilor publice vacante, anunțurile sunt plasate pe pagina web a CC, pe panoul informativ din fața sediului CC, precum și în presa periodică (ziarul "Timpul"). Prin ordinul Președintelui CC este aprobată componența nominală a Comisiei de concurs, care petrece procedura concursului strict conform prevederilor regulamentului în vigoare.

Nr.d/o	Luna	Funcții vacante	Dosare depuse	Dosare acceptate	Persoane promovate

1	Aprilie	7	7	5	2
2	Mai	6	0	0	0
3	Iunie	6	3	3	1

Pe parcursul trimestrului III 2013 în cadrul Curții de Conturi au fost angajate 2 persoane prin transfer de la alte autorități. Au fost plasate 2 anunțuri privind petrecerea concursurilor pentru funcțiile publice vacante, însă din lipsă de candidaturi, a fost prelungit termenul de petrecere a acestora. În trimestrul IV 2013 au fost angajate 10 persoane, dintre care 9 prin concurs și 1 persoană prin transfer de la alte autorități. S-au petrecut 2 concursuri privind suplینirea funcțiilor vacante, au fost plasate 3 anunțuri de concurs noi, iar pentru un concurs a fost extins termenul de prezentare a dosarelor.

CSM - în perioada primului semestru al anului 2013 au fost supuși evaluării pentru activitatea în calitate de judecător și apreciați potrivit criteriilor de eficiență în activitate, calitatea activității și integritatea profesională 52 de judecători. În ce privește procesul de selectare, Colegiul de selecție a examinat candidaturile a 24 de candidați la funcția de judecător și 17 judecători. În domeniul respectării disciplinei și eticii judecătorilor, menționăm că în adresa Colegiul disciplinar au fost înregistrate 33 de proceduri, au fost pronunțate 22 de hotăriri în privința a 43 de judecători. Accentuăm faptul că pe parcursul perioadei de referință au fost emise sancțiuni sub formă de avertisment – 4; muștrare – 3; propunere de eliberare din funcție – 1. Au fost respinse propunerile de sancționare cu clasarea procedurii disciplinare – 9. Prin hotărirea CSM nr. 545/22 din 09 iulie 2013 a fost aprobat graficul de evaluare a judecătorilor din toate instanțele judecătorești, urmînd ca pînă la sfîrșitul lunii aprilie 2015 să fie evaluați toți.

P.G. – au fost publicate 4 anunțuri privind funcțiile vacante și concursurile de angajare în organele procuraturii, în legătură cu participarea la concursuri pentru suplینirea funcțiilor de procurori a fost inițiată procedura de verificare în privința a 193 persoane. Concomitent, a fost efectuată verificarea specială a 66 procurori și 3 persoane auxiliare și tehnice. Inițiate 16 controale de serviciu în privința procurorilor în rezultatul cărora 14 procurori au fost propuși pentru sancționare disciplinară și 14 atenționați asupra neadmiterii încălcărilor de lege și eticii de procuror. În perioada de raport au fost publicate 2 anunțuri privind funcțiile vacante și organizate 2 concursuri de angajare în organele procuraturii.

Consiliul Raional Glodeni - angajarea funcționarilor în cadrul Consiliului Raional, se efectuează prin concurs, organizat de Comisia raională pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, cu plasarea anunțurilor privind funcțiile vacante pe pagina web a Consiliului, inclusiv în publicația periodică C.R. „Cîmpia Glodeni” și pe panourile informative.

Consiliul Raional Ștefan Vodă – toate anunțurile privind funcțiile publice vacante sunt publicate în ziarul raional și pe sit-ul Consiliului raional. Concursul se desfășoară în strictă conformitate cu legislația, asigurând respectarea drepturilor tuturor candidaților.

Consiliul raional Ocnița – sunt respectate condițiile de angajare și promovare pe bază de merit a angajaților, prin concurs public.

40. Identificarea domeniilor în care pot fi instituite ghișee unice, în condițiile Legii nr. 161 din 22 iulie 2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător (termen de realizare – martie 2012; executor – MEC, realizat)

<p>Ministerul Economiei a elaborat proiectul hotărîrii Guvernului „Cu privire la măsurile de realizare a Legii nr.161 din 22 iulie 2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător”, care conține în anexă lista domeniilor identificate. Proiectul a fost prezentat Guvernului pentru aprobare prin scrisoarea nr.04/1-3924 din 10.07.2013, examinat și aprobat în cadrul ședinței Guvernului din 18.09.2013 prin Hotărârea Guvernului nr. 778 din 04.10.2013.</p>	<p>Indicatorii de progres: Proiect de hotărîrea a Guvernului elaborat și aprobat</p>
---	---

41. Elaborarea și aprobarea regulamentelor de creare și funcționare a ghișeului unic pentru domenii specifice, în condițiile Legii nr. 161 din 22 iulie 2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător (termen de realizare – iulie 2012; executor – APC și APL, în derulare)

<p>Potrivit pct.2 din proiectul hotărîrii Guvernului „Cu privire la măsurile de realizare a Legii nr.161 din 22 iulie 2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător”, ministerele, alte autorități ale administrației publice centrale vor elabora și prezenta Guvernului spre aprobare, în termen de 3 luni de la intrarea în vigoare a prezentei hotărîri, proiectele Regulamentelor necesare pentru organizarea și funcționarea ghișeelor unice potrivit listelor actelor permissive și confirmative stabilite în anexele nr.1 și nr.3 din prezenta hotărîre, inclusiv pentru ghișeele unice funcționale la data intrării în vigoare a prezentei hotărîri, dar care nu au elaborate astfel de Regulamente.</p>	<p>Indicatorii de progres: Regulamente de creare și funcționare a ghișeelor unice elaborate și aprobate</p>
---	--

MMed - proiectului Hotărîrii de Guvern cu privire la organizarea ghișeului unic în domeniul autorizării de mediu a folosinței speciale a apei, a fost aprobat în ședința de Guvern din 11.09.2013, publicată în Monitorul Oficial nr. 262-267 din 22.11.2013, și care urmează a intra în vigoare la data de 1 aprilie 2014.

MTID – a inițiat procesul de elaborare a proiectului privind regulamentul pentru organizarea și funcționarea ghișeului unic cu referire la autoritățile speciale de transport cu autovehicule a căror masă totală, ale căror gabarite depășesc limitele admise.

MDRC – a fost elaborat proiectul Hotărîrii Guvernului „Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a ghișeului unic pentru eliberarea actelor permissive ce țin de agreementul tehnic pentru produse, procedee și echipamente noi în construcții și Regulamentului de organizare și funcționare a ghișeului unic pentru eliberare tehnico-profesională a specialiștilor cu activități în construcții”. În perioada de raport proiectul este supus consultărilor publice.

MF – proiectul Hotărîrii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a ghișeului unic în domeniul autorizării activității în baza patentei de întreprinzător a fost elaborat și expediat CNA pentru efectuarea

expertizei anticorupție la 10.01.2013. Totodată, IFPS, în baza principiului ghișeului unic, eliberează certificatul de lipsă a datoriilor față de bugetul public național. Concomitent, Serviciul Fiscal de Stat a lansat portalul serviciilor fiscale electronice.

MEc – urmează să instituie obligatoriu ghișee unice de către 15 autorități și să elaboreze regulamente de către 4 instituții (MMed, MF, MAI, MDRC) pentru 7 acte permissive.

42. Crearea de ghișee unice în domeniile specifice, identificate în condițiile Legii nr. 161 din 22 iulie 2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător (termen de realizare – trimestrul IV / 2012; executor – APC și APL, în derulare)

<p>MEc - imediat ce vor fi aprobate Regulamentele necesare pentru organizarea și funcționarea ghișeelor unice, autoritățile administrative centrale vor purcede la crearea nemijlocită a acestora.</p>	<p><i>Indicatorii de progres:</i> ---</p>
---	---

MMed - a fost elaborat Conceptul tehnic al Platformei Comune pentru autorizarea de mediu a folosinței speciale a apei și încorporat în proiectul Hotărârii de Guvern cu privire la organizarea și funcționarea ghișeului unic în domeniul autorizării folosinței apei, care a fost aprobată de Guvern la 11.09.2013 și publicat în Monitorul Oficial nr. 262-267 din 22.11.2013.

BNS - 1 - ghișeu unic creat în domeniul obținerii codurilor statistice (CUIÎO, COCM, CUATM, CAEM).

MJ – în cadrul CÎS au fost create centre unice de depunere a cererilor și eliberare a actelor de înregistrare agenților economici la Oficiile teritoriale ale Camerei. Totodată, a fost organizată activitatea Oficiilor teritoriale ale CÎS, conform principiului ghișeului unic, astfel, organul înregistrării de stat în colaborare cu autoritățile publice, obține avize și informații necesare pentru înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinderilor individuali, prin intermediul rețelelor electronice, informații privind înregistrarea de stat, fără implicarea în acest proces a solicitantului înregistrării. Astfel, ghișeul unic din cadrul CÎS corespunde prevederilor Legii nr. 161 din 22.07.2011.

44. Organizarea și desfășurarea seminarelor de instruire pentru auditorii interni din sectorul public în vederea consolidării capacităților acestora (termen de realizare – pe parcursul anului; executor – MF, realizat)

<p>Pe parcursul perioadei de raport, au fost organizate 9 seminare de instruire pentru auditori interni:</p> <ul style="list-style-type: none"> -„Formarea formatorilor: Auditul tehnologiilor informaționale, Auditul performanței”, desfășurat în perioada 14 – 18.01.2013. Au participat 34 de persoane; -„Formarea formatorilor: Auditul financiar, Eșantionarea în audit, Rolul auditorului intern privind fraudă”, desfășurat în perioada 18 – 21.02.2013. Au participat 34 de persoane; -„Raportul de audit intern și raportarea activității de audit intern”, desfășurat în perioada 27-28.03.2013. Au participat 30 de 	<p>Indicatorii de progres: <i>Instruiri – 9 seminare.</i> <i>Persoane instruite – în mediu au participat 25 persoane la o instruire.</i></p>
--	---

persoane.	
<p>- „Eșantionarea în audit”, desfășurat în perioada 15 – 16.04.2013. Au participat 25 persoane.</p> <p>- „Auditul performanței. Tehnici utilizate”, desfășurate în perioada 18 – 20.06.2013. Au participat 12 persoane.</p> <p>- „Formarea formatorilor. Auditul performanței. Auditul TI”, desfășurat în perioada 24 – 28.06.2013. Au participat 12 persoane.</p>	

45. Organizarea și desfășurarea seminarelor de instruire în domeniul managementului financiar și controlului pentru manageri din entitățile publice (termen de realizare – pe parcursul anului; executor – MF, realizat)

<p>Pe parcursul perioadei de raport, au fost organizate 24 seminare de instruire pentru manageri, la care au participat 809 persoane:</p> <p>- „Autoevaluarea sistemului de management financiar și control”, desfășurat în perioada 10.01.2013– 26.02.2013;</p> <p>- „Audit intern. Concept și cadru de reglementare”, desfășurat în perioada 08.02.2013–20.03.2013;</p> <p>- „Autoevaluarea sistemului de management financiar și control”, desfășurat la 29.05.2013;</p> <p>- „Responsabilități de management financiar și control”, desfășurat la 30.05.2013.</p>	<p>Indicatorii de progres: Instruiri – 24 seminare. Persoane instruite – în mediu au participat 33 persoane la o instruire.</p>
---	--

47. Instituirea unui sistem eficient de management al riscurilor în autoritățile publice centrale (termen de realizare – decembrie 2012; executor – APC, realizat)

<p>De către majoritatea APC a fost instituit un sistem eficient de management al riscurilor, inclusiv prin dispunerea de un sistem de identificare, evaluare, înregistrare și monitorizare al riscurilor (Ministerul Finanțelor, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Agenția Turismului, Biroul Relații Interetnice, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Ministerul Sănătății, Ministerul Tineretului și Sportului, Agenția relații Funciare și Cadastru, Agenția Rezerve Materiale, Ministerul Economiei Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, Biroul Național de Statistică, CNA, SIS, MTIC, MDRC, MJ).</p>	<p>Indicatorii de progres: Nr. instituțiilor care dispun de Registrul riscurilor – 17 Activitate lansată - circa 95 % din totalul APC</p>
--	--

CNA: a fost lansată activitatea privind instituirea Sistemul de management financiar și control al Centrului Național Anticorupție prin semnarea Dispoziția nr. 1-d din 17.01.2013, coordonator al activității fiind desemnată Direcția management operațional. Totodată, în contextul celor enunțate mai sus și în scopul consolidării Sistemului instituțional de management financiar și control, în corespundere cu prevederile Legii nr. 229 din 29.09.10 a fost semnată de către directorul Centrului, Dispoziția nr. 9 – d din 27.03.2013, prin care s-a aprobat: Programul de dezvoltare a Sistemului de management financiar și control al CNA; componența Consiliului CNA pentru monitorizarea riscurilor,

care va asigura ținerea sub control și tratarea riscurilor aferente atingerii obiectivelor strategice și operaționale ale instituției, precum și administrarea Registrului de evidență a riscurilor. De asemenea, pe pagina web a instituției a fost publicată Declarația privind Buna Guvernare.

MF - au fost organizat 5 seminare/ateliere de lucru privind: organizarea și instituționalizarea sistemului de management a riscurilor, la care au participat 171 persoane. Totodată, MF și-a planificat acțiuni de suport din partea Proiectului Twinning „Consolidarea managementului financiar public în R.M.” A fost plasată pe pagina web manualul de Management al riscurilor

MEc - întru executarea prevederilor Legii nr. 299 din 23.09.2010 privind controlul financiar public intern, Serviciul audit intern a elaborat „Declarația de Buna Guvernare”, care este plasat pe site-ul Ministerului Economiei. Totodată în scopul realizării prevederilor art.15, 16 al Legii „Privind controlul financiar public intern”, la finele anului 2012 au fost inițiate lucrările de documentare și descriere narativă ale principalelor procese operaționale, operațiunilor și procedurilor de lucru din subdiviziunile aparatului central ale Ministerului, identificate riscurile posibile în procesele operaționale (inclusiv riscurile de corupție). Prima etapă a fost realizată la sfârșitul anului 2012 și trimestrul I al 2013. Au fost elaborate descrierile narrative și grafice a proceselor pe domenii de activitate de către câteva direcții ale ministerului, au fost îndeplinite formularele de autoevaluare a managementului operațional de către majoritatea subdiviziunilor ministerului, a fost efectuată sinteza formularelor de autoevaluare a sistemului de management operațional. A fost pregătit Raportul privind organizarea și funcționarea sistemului de management financiar și control din cadrul ministerului pentru anul 2012. Etapa a doua a fost inițiată în luna iulie prin emiterea circularei către toate subdiviziunile ministerului și toate instituțiile subordonate. Pe parcursul perioadei de referință au fost primite mai multe descrieri de procese și nominalizări de riscuri. La situația de 31.12.2013 în cadrul proceselor efectuate în cadrul MEc au fost identificate 43 riscuri caracteristice dintre care: 20 riscuri asupra integrității instituției (inclusiv 100 riscuri de corupție), au fost sistematizate în Planul de integritate și 23 riscuri caracteristice proceselor operaționale, sistematizate în Registrul riscurilor operaționale ale MEc, aprobat la 27.12.2013.

MAI - a fost elaborată „Declarația de Buna Guvernare”, care este plasat pe site-ul Ministerului.

Deficiențe: Potrivit prevederilor HG nr. 906 din 28.07.2008 „Cu privire la aprobarea Metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice”, sunt prevăzute mecanisme obligatorii de evaluare a riscurilor în cadrul instituțiilor publice, care constau în determinarea activităților vulnerabile care pot fi atât activități legate de organizarea internă a instituției, cât și activități legate de arile, sarcinile de activitate ale acestora. Reieșind din considerentul că la moment de rînd cu Regulamentul MAI, nu sunt aprobate nici Regulamentele majorităților subdiviziuni ale Aparatului central al MAI, autorități administrative și cele subordonate MAI, iar unele, în virtutea optimizărilor avute loc recent nu sunt definitivare clar acestea, este oportun de extins repetat realizarea acestei acțiuni.

Mai mult ca atât, potrivit metodologiei aprobate, evaluarea se axează și pe prevederile fișelor de post, mecanismelor interne care vin să pună în aplicare cadrul superior normativ, iar acestea la moment, din aceleași considerente nu sunt raliat pe un vector clar. În ipoteza celor consemnate, dar și întru racordarea în perspectivă a planului MAI la eventualele modificări ale Planului național, s-a propus extinderea termenului de realizare a respectivei acțiuni, către anul 2014.

MTID – procesul privind instituirea unui sistem eficient de management al riscurilor este în derulare. În perioada de raport MTID nu dispunea de registrul riscurilor.

Deficiențe: Serviciului Adit Intern nu este funcțional, pe motiv că funcția din cadrul Serviciului este vacantă. Pe parcursul perioadei de raport au fost publicate 2 anunțuri privind funcția publică vacantă în cadrul Serviciului Audit Intern al MTID. La concurs s-a înregistrat 1 candidat, care nu s-a prezentat la proba scrisă.

MDRC - fost lansată activitatea privind instituirea Sistemul de management financiar și control. Registrul riscurilor a fost elaborat.

MMPSF – la 12.12.12 a fost elaborat Registrul riscurilor conform cerințelor MF.

MJ - Registrul riscurilor a fost elaborat și aprobat la 02.12.2013.

MA - procesul privind instituirea unui sistem eficient de management al riscurilor este în derulare, pe motiv că funcția de audit intern este vacantă.

BRI - a fost elaborat și aprobat Registrul riscurilor. Totodată în scopul realizării prevederilor Legii nr. 299 din 23.09.2010 privind controlul financiar public intern și în rezultatul îndeplinirii formularelor de autoevaluare a managementului operațional de către subdiviziunile BRI, Serviciul Audit intern a elaborat „Declarația de Bună Guvernare”, plasată pe pagina oficială a instituției.

MTIC - procesul privind instituirea unui sistem eficient de management al riscurilor este inițiat, a fost elaborată Metodologia de evaluare a riscurilor instituționali în cadrul MTIC, inclusiv registrul riscurilor în conformitate cu Ordinul MTIC nr. 78 din 14.08.2013.

MAIA - fost definitivat Registrul riscurilor cu includerea riscurilor de corupție.

MAEIE - a fost emis Ordinul Viceprim - ministrului, nr. 126-b-27 din 28 februarie 2013, prin care a fost instituit grupul de lucru cu privire la evaluarea, raportarea sistemului de management financiar și control, precum și emiterea Declarației privind buna guvernare. În cadrul completării și prezentării Formularelor de autoevaluare a sistemului de management financiar și control, de către misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova, de către toate direcțiile Ministerului au fost identificate riscurile.

Prin scrisoarea nr. CM-01/2/3759 din 25 martie 2013, Ministerului Finanțelor (Unitatea centrală de armonizare), au fost remise Sumarul, Raportul privind organizarea și funcționarea sistemului de management financiar și control al MAEIE, formularul de autoevaluare a sistemului de management financiar și control, totalizator pe MAEIE și declarația privind buna guvernare. În conformitate cu Standardele Naționale de Audit (SNAI), au fost elaborate și transmise Curții de Conturi (scrisoarea nr. CM-01/1/4089 din 29 martie 2013), Planul strategic pentru anii 2013-2015 și Planul de activitate a Serviciului audit intern pentru a. 2013. Concomitent, a fost instituit Registrul de evidență a comunicării actelor de corupție.

MTS - Registrul riscurilor a fost aprobat la data de 25 iulie 2013.

AT - Grupul de auto-evaluare a riscurilor de corupție a perfectat Registrul riscurilor.

Agencia Moldsilva – a fost constituit grupului de autoevaluare a riscurilor de corupție, în fața căruia au fost stabilite sarcini concrete în acest sens. Registrul riscurilor urmează fie elaborat în anul 2014.

Agencia Rezerve Materiale - a fost definitivat Registrul riscurilor cu includerea riscurilor de corupție și ținerea lor la control. La moment, sunt evaluate condițiile și riscurile de corupție prin identificarea factorilor instituționali care favorizează sau pot favoriza corupția, elaborate recomandărilor pentru excluderea efectelor acestora.

MS - subdiviziunile Ministerului au elaborat Registrul Riscurilor care este analizat și ținut la control, în scopul îmbunătățirii activităților subdiviziunilor date.

BNS - Registrul riscurilor creat și plasat pe site-ul oficial al BNS.

ARFC - a fost elaborat Registrul riscurilor cu includerea riscurilor de corupție.

SIS - a fost adoptat și aplicat la nivelul întregului Serviciu un chestionar de auto-evaluare, în conformitate cu Legea privind controlul financiar public intern nr. 229 din 23.09.2010, în vederea evaluării și monitorizării situației actuale pe toate compartimentele și în scopul elaborării planului de implementare a sistemului de management financiar și control în cadrul SIS. A fost investigat mediul și activitățile de control, prin prisma integrității personale și profesionale, eticii conducerii și angajaților, stilului de conducere, structurii organizaționale, divizării obligațiilor și responsabilităților, politicilor și practicilor privind resursele umane, precum și competenței angajaților. Au fost efectuate verificări ale managementului performanțelor și al riscurilor, ale sistemelor și algoritmului de circulație a informațiilor, ale sistemului propriu de supraveghere a activităților de control managerial, operațional, financiar, informațional-comunicațional. Drept urmare a fost elaborat registrul riscurilor de corupție în cadrul SIS, acestea fiind consemnate în actele departamentale.

CC - la momentul actual în cadrul Curții de Conturi funcția de auditor intern este vacantă, fiind anunțat concurs pentru suplinirea acesteia. Având în vedere acest aspect, activitățile ce țin de managementul riscurilor și Registrul riscurilor sunt stopate.

MC - prin Ordinul nr. 90-p din 21.04.2010 a fost constituit grupul de autoevaluare a riscurilor de corupție. Grupul fost convocat în câteva ședințe.

Deficiențe: în legătură cu reorganizarea structurii MC, urmează a fi angajată o persoană în funcția de audit intern, care la momentul raportării era vacantă.

Nota Secretariatului: de menționat că, deși această măsură se consideră a fi realizată cu unele rezerve, continuitatea acesteia a fost reflectată într-o nouă acțiune preluată în noul Plan de acțiuni pe anii 2014-2015 pentru implementarea SNA. Astfel, va fi posibil continuarea procesului de implementare cu ulterioara excludere a problemelor evidențiate de MF.

49 . Elaborarea și aprobarea Codului de etică universitară și a Codului de etică a profesorului (termen de realizare – octombrie 2013; executor – Med realizat parțial)

De către circa 100% din instituțiile de învățământ superior de stat au elaborat și aprobat coduri de etică care conțin prevederi detaliate referitoare la etică și conduită. Ceea ce ține de elaborarea codului de etică al profesorului, a fost inclusă ca măsură în proiectul Planului de acțiuni pe anii 2014 – 2015, pentru implementarea SNA.

Indicatorii de progres:

Coduri de etică universitară elaborate - 17

8. Consolidarea capacității organelor de drept și a justiției de a contracara corupția

50. Instruirea judecătorilor, a procurorilor și a colaboratorilor organelor de drept în domeniul instrumentării și judecării cauzelor de corupție și a celor conexe (termen de realizare – permanent; executor – INJ, Academia „Ștefan cel Mare”, CNA, PG, CSM, MAI, realizat)

INJ - în perioada anului 2013 au fost organizate 16 seminare, la care au participat 592 persoane, dintre care : judecători - 103, procurori - 112, OUP - 85, asistenți judiciari - 192, grefieri - 90, alte categorii - 10. Tematicile acestor seminare au constituit: „*Tehnici de investigare a infracțiunilor de corupție. Experiența și practica SUA*”; „*Aspecte ale compartimentului anticoruptibil și căile de combatere a corupției*”; „*Uniformizarea practicii judiciare pe cauzele de corupție. Instrumentarea și judecarea cauzelor de corupție și a celor conexe*”; „*Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional în sectorul justiției*”; „*Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional în sectorul justiției. Etica profesională*”; „*Investigarea cazurilor de corupție în legătură cu alte infracțiuni, spălarea banilor, insolabilitatea fictivă și intenționată*”.

Indicatorii de progres:

INJ - 16 seminare, la care au participat 592 persoane, dintre care : judecători - 103, procurori - 112, OUP - 85, asistenți judiciari - 192, grefieri - 90, alte categorii - 10. PG: 9 seminare și 1 atelier de lucru pentru 198 procurori.
MAI - 14 instruirii pentru 714 colaboratori.
CNA - 24 instruirii pentru circa 148 colaboratori
CSM - 4 seminare
PG - 9 seminare și 1 atelier de lucru

CNA - au fost organizate 24 instruirii la care au participat circa 148 persoane, după cum urmează: *Curs de instruire cu privire la Strategia anti-corupție din Singapore* - organizat de Guvernul Republicii Singapore în colaborare cu Cancelaria de Stat a RM; *Tehnici de investigare și examinare a cazurilor de corupție* - organizat în colaborare cu Institutul CEELI din Praga; *Instruire în domeniul luptei anticorupție* - organizat în cadrul Proiectului OLAF (Biroul european antifraudă) prin Programul Hercule II „Întărirea cooperării regionale în vederea prevenirii și combaterii corupției la frontierele UE”; *Tehnici speciale de investigare a infracțiunilor de corupție și de fraudă* - organizat în colaborare cu Direcția Națională Anticorupție și Biroul European Antifraudă prin intermediul Programului Hercule II; *Reglementarea prelucrării datelor cu caracter personal în activitatea de prevenire și combatere a criminalității* - curs în cadrul CPPDCP; *Avertizorii de integritate* - curs în cadrul INJ; precum și *Investigarea și examinarea cazurilor de corupție; Analiza ricurilor în domeniul criminalității; Etica profesională, Activitatea specială de investigații; Avertizorii de integritate.*

PG - în perioada trimestrului I a fost organizat 1 seminar în cadrul INJ, cu genericul „Aspecte ale comportamentului anticoruptibil și căile de combatere a corupției” cu participarea a 20 de procurori. La 12.04.13 - 15 procurori au participat la seminarul “Etica și deontologia procurorului”.

În zilele de 20-22 mai și 19-21 iunie 70 procurori au fost instruiți în cadrul seminarului „Uniformizarea practicii judiciare pe cauzele de corupție. Instrumentarea și judecarea cauzelor de corupție și a celor conexe”. La 10 iunie 13 procurori au participat la seminarul „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional în sectorul justiției”. La atelierul de lucru din 18 iunie „Lupta împotriva corupției în Moldova; promovarea bunelor practici din Italia, România și Statele Unite ale Americii. Provocări, realizări și lecții învățate”, organizat de ABA/ROLI, în comun cu International Anti-corruption Academy (IACA), Ambasada Italiei și Ambasada SUA la Chișinău, au luat parte 10 procurori. La 25.09.2013 - 18 procurori au participat la seminarul “Etica și deontologia procurorului”. La 23.09.2013 - 15 procurori au participat la seminarul “Legătura dintre criminalitatea cibernetică, crimă organizată, infracțiunile economice și alte categorii de infracțiuni”. În trimestrul

IV 2013 au avut loc 3 seminare în cadrul INJ, cu tematicile: „Investigarea cazurilor de corupție în legătură cu alte infracțiuni, spălarea banilor, insolvabilitatea fictivă și intenționată”, „Provocări etice specifice profesiilor juridice”, „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional în sectorul justiției. Etica profesională”, la care au participat circa 37 procurori.

MAI - pe parcursul anului 2013 de către Academia “Ștefan cel Mare” au fost desfășurate 14 instruirii a 714 de persoane. Cu toate grupele aflate la cursurile de perfecționare și pregătire inițială au fost organizate și desfășurate seminare cu genericul “Starea legalității și disciplinei de serviciu în organele și subdiviziunile afacerilor interne. Studiu de caz”.

CSM - își manifestă atenția și sub aspectul instruirii judecătorilor în domeniul prevenirii și combaterii corupției. În anul 2013 în cadrul Institutului Național al Justiției au fost organizate: 4 seminare cu tematica: „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional”, „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional”, M„Uniformizarea practicii judiciare pe cauzele de corupție. Instrumentarea și judecarea cauzelor de corupție și a celor conexe”.

51. Instituirea unui mecanism eficient de colaborare operativă a autorităților publice cu CNA în vederea prevenirii, descoperirii și sancționării faptelor de corupție săvârșite de angajații acestor autorități (termen de realizare – septembrie 2012; executor – CNA în colaborare cu autoritățile publice, realizat)

CNA – în luna iunie 2013, Centrul Național Anticorupție a inițiat încheierea acordurilor de colaborare cu 5 ministere, 9 autorități publice centrale, 4 agenții de stat, 2 întreprinderi de stat, 3 organizații nonguvernamentale.

S-a propus colaborarea în următoarele domenii: prevenirii și combaterii corupției, a actelor conexe corupției și a faptelor de

Indicatorii de progres:

Au fost semnate circa 38 de acorduri de colaborare cu autorități publice și organizații nonguvernamentale.

comportament corupțional, spălării banilor și finanțării terorismului, altor infracțiuni atribuite conform competenței Părților; combaterii criminalității organizate și transfrontaliere; înregistrării și evidenței infracțiunilor; asigurării și formării în comun a cadrului juridic ce ar contribui la prevenirea și combaterea corupției, a actelor conexe corupției și a faptelor de comportament corupțional, spălării banilor și finanțării terorismului și altor infracțiuni atribuite conform competenței Părților; realizării politicilor și documentelor strategice în domeniul prevenirii și combaterii corupției, a actelor conexe corupției și a faptelor de comportament corupțional, spălării banilor și finanțării terorismului și altor infracțiuni; apărării drepturilor omului; protejării datelor cu caracter personal, a secretului de stat și securității informaționale; asigurării securității interne (MAI, PG, MJ). În perioada de raport de către Centru au fost semnate circa 38 de acorduri de colaborare cu autorități publice și organizații nonguvernamentale.

SIS - a fost elaborată Instrucțiunea privind testarea integrității profesionale a angajaților CNA, aprobată prin Ordin interdepartamental de către CNA, SIS și PG, remisă MJ spre înregistrare. În cadrul SIS, a fost creată o subdiviziune specializată responsabilă de realizarea testelor de integritate și altor activități anticorupție. Concomitent SIS a elaborat și propus spre examinare CNA versiunea alternativă a Acordului de colaborare între SIS și CNA pe domeniile

comune de interacțiune inclusiv prevenirea și contracararea manifestărilor de corupție care afectează securitatea statului.

9. Sporirea eficienței activității organelor de control

52. Prezentarea de rapoarte Guvernului privind măsurile întreprinse de către executorii de buget în vederea înlăturării neregulilor constatate de Curtea de Conturi în cadrul auditorilor efectuate asupra executării bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și a fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală din exercițiul bugetar expirat (termen de realizare – în termen de 15 zile de la data expirării termenelor de înlăturare a deficiențelor, stabilite prin hot. CC; executor – MF, CNAS, CNAM, realizat parțial)

<p>Întru executarea Hot. CC nr. 49 din 06.09.2011, MF a elaborat un plan de măsuri în vederea realizării recomandărilor auditului CC, aprobat prin ordinul nr. 145 din 05.12.2011. Astfel, în scopul înlăturării neajunsurilor depistate prin procesul verbal nr.8/1 din 12.12.2012 al ședinței Colegiului Ministerului Finanțelor, a fost aprobat Planul de măsuri în vederea realizării recomandărilor auditului asupra Raportului privind executarea bugetului de stat pe anul 2011.</p>	<p>Indicatorii de progres: <i>Rapoarte prezentate Guvernului - 1</i></p>
---	--

Ulterior, despre realizarea Planului de măsuri aprobat și înlăturat neajunsurilor în conformitate cu recomandările din Raportul de audit, prin scrisoarea 24/4-3-54/246 din 19.03.2013, a fost informat Guvernul. În partea ce ține de raportul cu privire la bugetul asigurărilor sociale de stat și a fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală se menționează că au fost întreprinse măsurile de rigoare. Totodată, prin demersul nr.08-17/1015 din 10.01.2013 au fost prezentate propuneri de modificare a Legii nr.489-XIV din 08.07.1999 privind sistemul public de asigurări sociale, care reglementează modul de restituire a transferurilor de la bugetul de stat. Concomitent, în scopul executării recomandărilor și cerințelor Hotărârii Guvernului nr. 41 din 18 iulie 2013 „Privind Raportul auditului Raportului Guvernului privind executarea bugetului de stat pe anul 2012”, a fost elaborat și aprobat Ordinul MF nr. 171 din 04.12.2013, un Plan nou de măsuri pentru fiecare recomandare, respectiv cerință în parte, fiind identificați și stabiliți atât responsabili direct, cât și co-executorii, inclusiv termenii concreți de executare a fiecărei acțiuni.

53. Audierea în cadrul ședinței Guvernului a executorilor de buget privind măsurile întreprinse de ei în vederea înlăturării neregulilor constatate de Curtea de conturi în cadrul auditorilor efectuate asupra executării bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și a fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală din exercițiul bugetar expirat (termen de realizare – în termen de o lună de la data expirării termenilor de înlăturare a deficiențelor, stabilite prin hotărâri ale Curții de Conturi – Cancelaria de Stat, MF, CNAS, CNAM)

<p>Activitate depășită.</p>	<p>Indicatorii de progres: <i>Ședințe desfășurate - 0 Hotărâri adoptate - 0</i></p>
-----------------------------	--

1. Prin Hotărârea Curții de Conturi nr. 41 din 18.07.2013 „Privind Raportul auditului asupra Raportului Guvernului privind executarea bugetului de stat pe anul 2012” se exclude din regim de monitorizare Hotărârea Curții de Conturi nr.43 din 10.08.2012 “Privind Raportul auditului asupra Raportului Guvernului privind executarea bugetului de stat pe anul 2011”, dată fiind reiterarea în Raportul de audit anexat a unor cerințe ale auditului precedent neexecutate sau executate parțial și a recomandărilor neimplementate.

2. Dat fiind reiterarea în Raportul de audit, anexat la Hotărârea Curții de Conturi nr.47 din 26.07.2013 „Cu privire la Raportul auditului asupra Raportului Guvernului privind executarea fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală în exercițiul bugetar 2012”, a recomandărilor misiunii de audit extern precedente, s-a exclus din regimul de monitorizare Hotărârea Curții de Conturi nr.34 din 25.07.2012 “Raportul auditului asupra Raportului Guvernului privind executarea fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală în exercițiul bugetar 2011”.

3. În conformitate cu Hotărârea Curții de Conturi nr. 31 din 18.06.2013 „Cu privire la Raportul auditului Raportului Guvernului privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2012”, dat fiind reiterarea cerințelor neexecutate și a recomandărilor neimplementate din precedenta misiune de audit extern (cu referire la anul 2011), s-a exclus din regim de monitorizare Hotărârea Curții de Conturi nr. 33 din 23.07.2012 “Privind Raportul auditului Raportului Guvernului privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2011”.

54. Monitorizarea procesului de admitere în instituțiile de învățământ superior (termen de realizare – pe parcursul sesiunilor; executor – MEd în colaborare cu CNA, realizat)

Ministerul Educației monitorizează anual procesul de admitere în instituțiile de învățământ superior prin efectuarea verificărilor în teren. Astfel, în sesiunea de admitere 2013 au fost verificate 10 instituții de învățământ de stat și 8 instituții de învățământ private.	Indicatorii de progres: Verificate: 18 instituții de învățământ de stat și private
---	--

55. Monitorizarea procesului de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor (de licență/de master) în învățământul superior (termen de realizare – pe parcursul sesiunilor; executor – MEd în colaborare cu CNA, realizat)

Ministerul Educației pe parcursul desfășurării examenelor de finalizare a studiilor a efectuat controale în 7 instituții de învățământ superior atât de stat cât și în cele private. Verificările au fost efectuate în instituțiile de învățământ în care au fost semnalate nereguli.	Indicatorii de progres: Instituții monitorizate - 7
---	---

IV. Componenta educațională și de comunicare publică

10. Cultivarea intoleranței față de corupție

56. Organizarea Conferinței naționale anticorupție (termen de realizare – anual, decembrie; executor –CNA, Grupul de monitorizare a Strategiei Naționale anticorupție, realizat)

Conferința națională anticorupție cu genericul	Indicatorii de progres:
--	--------------------------------

<p>„Progrese și perspective în reprimarea corupției” a fost organizată în anul 2013 cu suportul Proiectelor finanțate de Uniunea Europeană, inclusiv „Misiunea Uniunii Europene de Consiliere în Politici Publice pentru Republica Moldova (EUHLPAM)”, proiect implementat de către Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare în Moldova și proiectul MIAPAC. Au participat înalți oficiali, experți, reprezentanți ai administrației publice centrale și locale, ai organismelor internaționale, mediului de afaceri, societății civile și mass-media.</p>	<p><i>Conferință desfășurată la 09.12.2013. Materialele aferente Conferinței au fost plasate pe site-ul CNA. Concluziile și recomandările formulate au fost remise spre informare Parlamentului, Guvernului, precum și finanțatorilor străini.</i></p>
--	--

57. Desfășurarea campaniilor de sensibilizare a populației asupra fenomenului corupției (termen de realizare – permanent; executor – CNA în colaborare cu ONG-uri de profil, realizat)

<p>În vederea sensibilizării anticorupție a populației în perioada anului 2013 au fost organizate și desfășurate mai multe activități, inclusiv premergătoare desfășurării acestora.</p>	<p>Indicatorii de progres: Companii desfășurate - 6</p>
--	--

Organizarea și desfășurarea unei întruniri cu reprezentanții societății civile (TI-Moldova, Consiliul Civil, Fundația Est – Europeană din Moldova, CAPC) privind colaborarea în domeniul prevenirii corupției. Participarea la masa rotundă organizată de Transparency International, la care au fost invitați experți anticorupție din sectorul asociativ, guvernamental și mas-media din Bulgaria, Cehia, Estonia, Letonia, Georgia, România. Scopul evenimentului a fost de a prelua și a face cunoștință cu bunele practici europene în prevenirea și combaterea corupției. Participarea la trainingul „Organizarea campaniilor anti-corupție la nivel local” organizat de Fundația Est – Europeană din Moldova, cu genericul „Instituțiile statului de luptă cu corupția și atribuțiile specifice ale acestora”. În contextul sensibilizării, menționăm cu titlu de exemplu unele activități de o importanță majoră: în martie 2013, CNA în comun cu Ministerul Tineretului și Sportului, A.O. pentru copii și tineret „Făclia” or. Ungheni și Direcția Generală Învățământ, Tineret și Sport or. Ungheni au organizat și desfășurat trainingul cu tematica „Tineretul împotriva corupției în acțiune”. Ca rezultat din numărul liceenilor instruiți a fost creată echipa „tinerilor gardieni anticorupție”, aprobat un plan de activități de prevenire a corupției în rândul tinerilor care urmează a fi aplicat pînă în aprilie 2014, au fost finisate lucrările-schiță pe tematici anticorupție în cadrul concursului „Art Graffiti”, „Stop Corupției” cu desemnarea cîștigătorilor. La 17 aprilie 2013, CNA în comun cu Procuratura și Primăria Ungheni, Gardienii Comunitari Anticorupție au organizat întilnirea dialog cu tematica „Eforturi comune împotriva corupției”; la 23 aprilie 2013, în premieră, a avut loc masa rotundă „Tineretul împotriva corupției”, eveniment organizat de către Institutul de Relații Internaționale RM în comun cu reprezentanții CNA, în cadrul căruia s-a remarcat rolul tineretului în prevenirea și combaterea fenomenului corupției. Întru asigurarea durabilității și promovării rezultatelor obținute în cadrul campaniei naționale „Corupția distruge viitorul. Nu tolera corupția”, desfășurate în a. 2012 și diseminarea spotului publicitar anticorupție „Oprește, cît e lucru pe cinste” a fost solicitată susținerea autorităților administrațiilor publice locale. În mun. Chișinău au fost amplasate 19 panouri publicitare cu mesajele „Corupția”; „Privește mai larg”; „Nu tolera”. Ce ține de spotul

publicitar video „Oprește, cât e lucru pe cinste” oferit de proiectul MIAPAC – a fost difuzat în iunie curent la postul televizat “Publika TV” de 36 de ori. În același context, în lunile iunie-iulie 2013, în 22 de centre raionale din țară au fost întreprinse o serie de măsuri cu caracter anticorupție, prin amplasarea în 5 centre raionale a panourilor publicitare cu mesajele „Corupția”; „Privește mai larg”; „Nu tolera”, precum și prin difuzarea spoturilor publicitare audio și video la posturile radio locale, de televiziune locală și a paginilor web locale. În perioada 30-31 iulie 2013, CNA în colaborare cu tabăra de odihnă „Sadovo”, amplasată în r-nul Călărași, s. Sadova, au organizat și desfășurat în incinta respectivei tabere de odihnă trainingul cu tematica „Un viitor fără corupție”. În cadrul acestui training, colaboratorii CNA au desfășurat o sesiune de instruire anticorupție pentru adolescenți și educatori, au prezentat sporturi sociale cu tematică anticorupție, au organizat și desfășurat jocuri interactive cu implicarea celor prezenți.

58. Instruirea angajaților din autoritățile și instituțiile publice pe teme anticorupție (termen de realizare – permanent; executor – CNA, AAP, realizat)

CNA - în vederea sensibilizării și educării anticorupție a populației, pe parcursul anului 2013 au fost organizate și desfășurate în total 206 activități, din care 168 instruirii și training-uri anticorupție la care au participat estimativ 5952 persoane. Au fost desfășurate instruirii pentru reprezentanții administrației publice centrale și locale (42 instruirii); colaboratorii Departamentului Instituții Penitenciare (7 instruirii); în instituții de învățământ preuniversitare 25 instruirii; în instituții medico-sanitare 14 instruirii; în domeniul ecologiei - 9 instruirii etc. Totodată, în perioada august-septembrie, DPPA în comun cu centrul de instruire al Serviciului Vamal și al Departamentului Poliției de Frontieră au organizat și desfășurat 20 instruirii anticorupție pentru angajații din subdiviziunile Serviciului Vamal și 24 instruirii anticorupție pentru angajații din subdiviziunile Departamentului Poliției de Frontieră din cadrul MAI.

Indicatorii de progres:
*Instruirii anticorupție,
 desfășurate de CNA – 168
 PG – 6 întruni anticorupție*

În perioada noiembrie-decembrie 2013, Centrul în colaborare cu Academia de Administrare Publică organizează și desfășoară activități de instruire profesională cu tematica „Avertizorii de integritate” destinat funcționarii publici din autoritățile publice centrale și locale și instituțiile subordonate acestora – 17 instruirii cu o durată de 8 ore academice pentru circa 500 de participanți. În parteneriat cu Academia de Administrare Publică de pe lângă Președintele Republicii Moldova, a fost elaborată programa cursului de master în drept specializare anticorupție, cu implementarea din septembrie 2013, cu studii la secția de zi – 2 ani și la secția frecvență redusă – 2,5 ani. La data de 18 septembrie 2013, în incinta Colegiului Agro-industrial or. Rîșcani, CNA în parteneriat cu Guvernul Tinerilor din RM, au organizat și desfășurat o instruire cu genericul „Elevi disciplinați. Nu da mită pentru învățat”.

AAP – a fost autorizată de Ministerul Finanțelor pentru deschiderea unei noi specializări la studii superioare de masterat de profesionalizare (ciclul II) „Anticorupție”, care va permite pregătirea temeinică a funcționarilor în domeniul respectiv, fiind anunțată, în premieră, admiterea la specialitatea dată. În același context, Academia a organizat și desfășurat cursuri de dezvoltare profesională a personalului din administrația publică centrală și locală la comanda de stat (Hotărârea Guvernului nr.970 din 21.12.2012), cu finanțare din Fondul Fiduciar multidonator, la solicitarea autorităților publice, în cadrul cărora au fost abordate și subiecte anticorupționale: *integritatea funcționarului public: drepturi, obligații, incompatibilități, conflictul de interese; standarde și reglementări privind conduita profesională și etica funcționarului public; etica și tratarea conflictului de interese: atribuții privind colectarea declarațiilor pe venit și proprietate etc.* Tematica respectivă a fost prezentată de cadrele didactice ale Academiei și reprezentanții Transparency International Moldova. Astfel, pe parcursul a 9 luni 2013, la astfel de instruiți au participat 655 funcționari (inclusiv 300 – funcționari și aleșii locali din APL și 355 – funcționari din APC) în cadrul a 25 de cursuri de dezvoltare profesională.

PG - la 20.02.2013 și 12.03.2013 în incinta Procuraturii de transport și a Autorității Aeronautice Civile au avut loc două ședințe cu participarea Procuraturii de transport, reprezentanților Autorității aeronautice civile, ÎS „Aeroportul Internațional Chișinău”, ÎS “Mold ATSA”, SA “Aeroport Handling”, ÎS ”Air Moldova”, compania aeriană “Moldavian Airlines” Secția control a Frontierei Chișinău Aeroport și Comisariatului de poliție în transportul aerian. În cadrul acestor întruniri au fost redefinite relațiile de conlucrare cu întreprinderile și instituțiile din domeniul transportului, pentru a asigura fluiditate mai rapidă a informației cu privire la cazurile de corupție și cu privire la infracțiunile conexe corupției, au fost analizate unele împrejurări ce ar putea favoriza fenomenul corupției în domeniul transporturilor, a barierei birocratice în soluționarea problemelor cetățenilor. Astfel, în domeniul transportului aerian urmează a fi pregătite buclele cu drepturile fundamentale ale persoanelor, a pasagerilor, obligațiile funcționarilor din domeniul transporturilor, a celor ce supun pasagerii unor controale, modalitatea de comunicare a cazurilor de corupție, telefoanele de încredere. La 08.03.2013 Procuratura de transport a participat la ședința de pregătire profesională a Secției Control de Frontieră Aeroport-Chișinău unde a ținut o cuvîntare de cultură juridică cu genericul “Combaterea corupției”. Totodată au fost ținute 5 lecții în colectivele de muncă și cu 52 procurori s-au petrecut discuții individuale. În cadrul Liceelor „D. Coroban” din or. Glodeni, Liceul Teoretic din s. Cuhnești, Liceului Teoretic din s. Danu au fost organizate întruniri cu tematica anticorupție.

59. Includerea unui modul cu subiecte de prevenire și combatere a corupției în programele de instruire inițială a angajaților debutanți (termen de realizare – permanent; executor – AAP, CNA, realizat)

<p>CNA – prin Ordinul directorului CNA nr. 27 din 19.02.2013 a fost aprobat un program special de instruire pentru angajații debutanți.</p>	<p>Indicatorii de progres: <i>Plan: Numărul de instruiți desfășurate</i> <i>Numărul de audienți</i> <i>Modul prevăzut în programele de profesionalizare</i></p>
--	---

MDRC – au fost desfășurate seminare de instruire anticorupție a funcționarilor publici debutanți (13), care au fost familiarizați cu legislația anticorupție.

MEc – la Academia de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova au fost instruite 18 persoane din partea Ministerului Economiei, inclusiv 10 persoane – funcționari publici debutanți, care au luat cunoștință de domeniul anticorupție. Angajații debutanți sunt familiarizați cu Ghidul noului angajat, care cuprinde și prevederi din Codul de Conduită al funcționarului public, drepturile și obligațiile funcționarului public. Totodată, în procesul desfășurării instruirilor sunt studiate subiecte ce țin de prevederile Codului de Conduită a funcționarilor publici, și legislația cu privire la conflictul de interese. Iar în scopul eficientizării activității de eradicare și profilaxie a acestui fenomen antisocial, în contextul prevederilor Codului Penal, Codului Contravențional, precum și pentru respectarea Legii nr.90-XVI din 25.04.2008 cu privire la prevenirea și combaterea corupției, prin scrisoarea circulară nr. 14-1633 din 29.03.2012 toți angajații Ministerului Economiei au fost familiarizați cu prevederile acestora. Tot în acest context, prin poșta electronică a fost remis tuturor șefilor de direcții/secții pentru familiarizarea angajaților „Aspectul juridic al corupției” (sub formă de slide-uri), care prevede cadrul legislativ național de sancționare a corupției în sectorul public. Concomitent, a fost elaborat și aprobat de către conducerea Ministerului, Ghidul noului angajat, care prevede principiile și normele de conduită a funcționarului public, drepturile și obligațiile funcționarului public, care înglobează în sine și subiecte privind „Aspectul juridic al corupției”, răspunderea pentru astfel de încălcări, procedurile disciplinare și actele legislative și normative care urmează a fi studiate pe parcursul perioadei de probă a noilor angajați. Prin Ordinul ministrului nr. 144-p din 12.04.13 a fost desemnat persoana responsabilă pentru familiarizarea tuturor angajaților cu prevederile cadrului legislativ. În acest context la 24 aprilie 2013 a fost organizat un seminar cu genericul “Tratarea conflictelor de interese” susținut de reprezentanții TI Moldova, la care au participat 44 angajați ai Ministerului.

MF – pe parcursul perioadei de raport, DMRU din cadru MF a desfășurat mai multe activități de instruire internă și externă, inclusiv cursul de instruire pentru funcționarii publici debutanți cu tematica „Reglementarea activității funcționarilor publici”, unde au fost abordate și subiecte privind prevenirea și combaterea corupției, aspecte ale Codului de conduită al funcționarilor publici, aspectele ale declarațiilor cu privire la venituri și proprietate etc.

MJ –pe parcursul perioadei de raport au fost instruiți 60 colaboratori din cadrul aparatului central și autorități administrative din subordine.

OCP - Conform Planului de învățământ pentru instruirea inițială a consilierilor de probațiune în anul 2013 elaborat în comun cu Institutul Național al Justiției, în perioada 22 iulie – 2 august 2013 au fost desfășurate cursuri de instruire pentru consilierii de probațiune cu genericul „Răspunderea penală pentru corupere activă și pasivă, abuzul de putere și abuzul de serviciu, excesul de putere și depășirea atribuțiilor de serviciu, delapidarea averii străine, falsul în acte publice”.

DIP - în anul curent, la compartimentul „Pregătirea juridică și socio-statală”, care cuprinde subiecte din domeniul prevenirii și combaterii faptelor de corupție în sistemul penitenciar, au fost instruiți în total 294 colaboratori, din care: la pregătirea inițială – 122 persoane, la perfecționare – 172 persoane.

OSC - familiarizarea candidaților la funcția publică cu reglementările Legii nr. 90 din 25.04.2008 cu privire la prevenirea și combaterea corupției, precum și semnarea de către noul angajat a obligației privind prevenirea și combaterea corupției și a obligației privind confidențialitatea informației.

MAI - pentru cursurile de Pregătire inițială – la tematica respectivă au fost planificate 20 ore și au fost instruite 854 de persoane.

MTID - au fost realizate 12 cursuri externe de instruire profesională a funcționarilor publici și 5 de ordin intern, cu participarea a circa 40 funcționari, instruirii care au prevăzut și tematici privind prevenirea și combaterea corupției, tratarea conflictelor de interese în serviciul public.

CNI - numărul de instruirii desfășurate -1/1 audienți. În perioada 20-29 mai 2013 angajatul a participat la un curs de instruire privind dezvoltarea profesională și integrarea în funcția publică, desfășurat de Academia de administrare publică pe lângă Președintele RM.

MA - în curriculum de studii a studenților Academiei Militare a Forțelor Armate sunt incluse ore de pregătire referitoare la prevenirea și combaterea corupției.

MTS - la 02.10.13 în cadrul Ministerului s-a desfășurat o sesiune de instruire cu participarea experților CNA.

MMed - funcționari publici debutanți angajați în perioada a anului 2013, au fost familiarizați cu legislația privind prevenirea și combaterea corupției, cu premisele și consecințele actelor de corupție, precum și cu standardele etice în acest sens.

MAEIE - au avut loc mai multe seminare de instruire, cu participarea conducerii Ministerului, în cadrul căruia tinerii angajați au fost familiarizați cu prevederile Codului de conduită a funcționarului public, Legii nr. 90 din 25.04.2008 cu privire la prevenirea și combaterea corupției, Strategiei naționale anticorupție pe anii 2011-2015. De asemenea, funcționarii publici debutanți sunt instruiți în domeniul prevenirii și combaterii corupției de către mentor, în conformitate cu planul individual de instruire aprobat pentru perioada de probă de 6 luni, care conține un modul separat dedicat fenomenului corupției.

MAIA - desfășurate 4 cursuri de perfecționare în cadrul Academiei de Administrare Publică de pe lângă Președintele Republicii Moldova, în cadrul căreia pe lângă programele de perfecționare, au fost incluse și ore de pregătire profesională vizând etica în serviciul public și conflictele de interese. Totodată, a fost elaborat și aprobat prin Ordinul nr.65 din 28.03.2013 Planul intern de acțiuni pentru anul 2013 în vederea prevenirii și combaterii corupției.

MMPSF - au fost organizate mai multe seminare de instruire a colaboratorilor din cadrul Ministerului, inclusiv a celor debutanți privind legislația anticorupție și codul de conduită și etica a funcționarului public. Totodată, pe parcursul anului a fost organizat un seminar cu participarea reprezentanților CNI, unde 46 funcționari ai Ministerului au fost familiarizați cu prevederile Legii nr. 25/2008 și Legii nr. 16/2008.

AT - în programul de instruire a fost inclus un modul cu subiecte privind prevenire și combatere a corupției. La acest capitol, Grupul de lucru a petrecut în perioada anului 2013, 3 instruirii a personalului din cadrul Agenției Turismului.

SIS - au fost realizate două module privitor la: *Fenomenul corupției, impactul și rolul SIS în cooperarea cu autoritățile de combatere; Sarcinile și direcțiile specifice de activitate ale SIS în problema corupției* (8 ore academice - prelegeri generale și 8 ore academice – prelegeri speciale).

CC - Planul de instruire a angajaților Curții de Conturi pentru anul 2013 a fost aprobat prin ordinul Președintelui CC. Printre temele de instruire este inclusă și tema: "etică și disciplina muncii. Codul deontologic al angajatului cu atribuții de

audit al Curții de Conturi”. Codul deontologic al CC conține norme ce reglementează Conflictul de interese, Comportamentul coruptional, Incompatibilități și restricții etc. În acest sens, angajații debutanți au urmat 12 cursuri de instruire.

Agencia Moldsilva - funcționari publici debutanți, în cadrul orelor de instruire sunt familiarizați cu legislația privind prevenirea și combaterea corupției.

Agencia Rezerve Materiale - a fost organizată instruirea angajaților care au fost familiarizați cu legislația anticorupție, Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Codul de conduită a funcționarului public.

BRI – în cadrul Academiei de Administrare Publică au fost instruite 2 persoane, funcționari publici debutanți, care au luat cunoștință de domeniul anticorupție. Totodată, în scopul eficientizării activității de eradicare și profilaxie a fenomenului corupției, angajații DRI, inclusiv cei debutanți, sunt familiarizați în cadrul orelor de pregătire profesională cu legislația anticorupție.

ARFC – a fost organizat procesul de instruire a persoanelor nou angajate din cadrul ÎS “Cadastru” la tema “Consecințele corupției și activitatea Direcției securitate informațională în depistarea fenomenului corupției”.

MTIC – funcționarii publici debutanți au fost familiarizați cu legislația anticorupție.

MC - în perioada de raport, în cadrul Academiei de Administrare Publică au fost instruite 2 persoane, funcționari publici debutanți, care au luat cunoștință de domeniul anticorupție.

11. Încurajarea denunțării corupției

60. Elaborarea unui proiect de hotărîre de Guvern privind aprobarea Regulamentului de funcționare a liniilor fierbinți anticorupție ale autorităților publice (termen de realizare – februarie 2012; executor – CNA, ONG; realizat)

La 25 octombrie 2013 prin Legea nr. 252 a fost aprobat Regulamentul de funcționare a sistemului liniilor telefonice anticorupție.

Indicatorii de progres:
Regulament aprobat prin Lege

61. Asigurarea funcționării liniilor fierbinți anticorupție guvernamentale și neguvernamentale (termen de realizare – permanent; executor – APC, APL, ONG, realizat)

CNA: În perioada anului 2013, au parvenit prin intermediul telefonului de încredere 1531 informații, dintre care 109 (sau 7,11%) au fost de competența Centrului, 625 (sau 44,38%) apeluri nu au fost de competența Centrului și persoanelor li s-au comunicat numerele telefoanelor de încredere ale instituțiilor abilitate. Alte 783 (sau 55,61%) apeluri au fost cu aviz consultativ.

Indicatorii de progres:
*CNA: Numărul de persoane care au apelat la liniile fierbinți – 1531;
Ponderea celor care au relatat despre acțiuni ilegale – 7,11%.*

MDRC – apelurile recepționate – 1, informații referitoare la pretinsele acte de corupție nu au fost înregistrate.

MEc - în vederea asigurării receptivității prompte a sesizărilor privind existența unor fenomene de corupție, atât în cadrul Ministerului Economiei cât și în cadrul instituțiilor subordonate (Camera de Licențiere, Agenția pentru Protecția Consumatorului, Agenția Proprietății Publice, Inspectoratul Principal de Stat pentru Supravegherea Tehnică a Obiectelor Industriale Periculoase etc.)

funcționează telefoane de încredere, anunțul privind existența unui astfel de telefon se regăsește pe pagina oficială a Ministerului, împreună cu adresarea către populație de a comunica fapte de corupere comise de către colaboratorii instituției. Menționăm că apeluri și sesizări privind comiterea actelor de corupție de către funcționarii aparatului central al Ministerului cât și a instituțiilor subordonate, nu au fost recepționate, apelurile referindu-se la solicitarea de informații și consultații de ordin juridic. Telefonul de încredere al Camerei de Licențiere poate fi apelat în orele programului de activitate al instituției. Pe parcursul anului 2013 careva apeluri privind actele de corupție nu au parvenit.

MJ - prin Ordinul nr. 313 din 16 iulie 2013 a fost instituită linia fierbinte a Ministerului Justiției (nr. 201488). Pe parcursul perioadei de raportare la linia fierbinte a Ministerului Justiției au parvenit circa 100 de apeluri, dintre care unul s-a referit la acte de corupție, însă nu era de competența Ministerului Justiției.

(DIP) – În scopul eradicării fenomenului corupției, în Unitatea de gardă a DIP este instalat telefonul de încredere (63-69-68), prin intermediul căruia cetățenii pot denunța cazuri de corupție și adresa în acest sens petiții, cereri, reclamații, propuneri. Pentru înregistrarea informațiilor ce sunt comunicate prin telefonul de încredere, la ofițerul de serviciu în gestiune se află Registrul de evidență a apelurilor la telefonul de încredere (înregistrat cu nr.13571). Conform înscrierilor, în perioada iulie-septembrie curent, au fost înregistrate 29 apeluri telefonice, din care nici unul nu a fost în sensul prezentului obiectiv. În scopul asigurării transparenței, numărul telefonului de încredere este afișat pe pagina oficială web a DIP.

Camera Înregistrării de Stat - pe panourile informative ale oficiilor teritoriale ale Camerei a fost afișat nr. tel. de încredere al CNA și al Camerei Înregistrării de Stat, telefoanele conducerii CÎS și adresa e-mail (cis_rm@mtc.md), la care se pot comunica date despre cazuri de corupție și abuz în serviciu comise de către angajații CÎS.

MAI – pe parcursul a 12 luni 2013, au fost recepționate 242 apeluri telefonice. Din acestea: 85 – cu conținut informativ; 2 cazuri de conducere a mijlocului de transport cu numere false (1 – expedit la Procuratura r. Rezina și 1 – neconfirmat); 1 caz de folosire a automobilului cu numere străine, introdus prin contrabandă în RM (confirmat, întocmit p/v contravențional); 3 cazuri de corupere (1 – neconfirmat, 1 - remis la PA, 1- în IGP); 1 caz de viol – presupus angajat al poliției (remis spre examinare la IGP); 8 cazuri de ultragiure/maltratare (2 – confirmate, angajații fiind sancționați, 2 – neconfirmate, 1 – expedită în Procuratura r. Fălești, 1 – PG, 1 – în Procuratura r. Cahul și 1 – în IGP); 135 cazuri – pe pretinsele acțiuni ilegale/neîndeplinirea atribuțiilor de serviciu de către angajații MAI dintre care: 81 – neconfirmate, 13 – confirmate (angajații fiind sancționați), 2 – expedit în PA, 3 – în PG, 1 – în Procuratura r.Vulcănești, 1 – Procuratura r.Edineț, 1 - Procuratura r.Florești și 33 în IGP; 1 caz de înstrăinare a unui lot de pământ de către angajat al primăriei – expedit în IGP; 6 materiale se află la examinare. Totodată, la cutiile poștale electronice anticorupție, au parvenit 48 plângeri, din acestea: 34 pe pretinsele acțiuni ilegale ale angajaților MAI / neîndeplinirea atribuțiilor de serviciu, respectiv: 26 – neconfirmate, 4 confirmate (angajații fiind sancționați disciplinar), 3 – remise la IGP și 1 – în Procuratura sect. Rîșcani; 1 caz de conducere a autovehiculului în stare de ebrietate cu nr. de înmatriculare false (confirmat, sancționat cu mustrare aspră); 1 caz de influență din partea procurorului asupra ofițerului de urmărire penală – expedit în PG; 1 caz de maltratare – neconfirmat; 8 cazuri de corupere (3 remise spre examinare la Procuratură, 4 neconfirmate și 1 – sistată în baza art. 10 al Legii cu privire la petiționare); 3 materiale se află la examinare.

MTID – asigură funcționarea liniei fierbinți anticorupție la tel. 022 820-715 și la adresa de e-mail anticoruptie.mtid@gmail.com. Linia fierbinte anticorupție funcționează pe parcursul programului de activitate a MTID (orele 08.00-17.00), în afara programului de activitate, apelurile telefonice sunt înregistrate în regim automat. În perioada anului 2013 nu au fost înregistrate apeluri referitoare la pretinsele acte de corupție, dar a parvenit 1 denunț privind săvîșirea unui presupus act de corupție din cadrul Ministerului, fapt despre care a fost sesizată Procuratura Generală.

MMPSF - apelurile recepționate zilnic au un caracter consultativ, fiind solicitată informații privitor la prestația instituției, cazuri de corupție nu au fost anunțate.

MA – au fost înregistrate 28 apeluri, informații privind cazuri de corupției nu au parvenit.

ARFC - apelurile recepționate – 4, informații referitoare la pretinsele acte de corupție nu au fost înregistrate.

MC - cazuri de corupție nu au fost semnalate.

MTIC – telefonul de încredere a Ministerului funcționează în regim non-stop, apeluri referitoare la presupuse acte de corupție nu au fost.

MMed - în perioada anului 2013, nu au fost înregistrate apeluri la linia anticorupție.

MAEIE - pe parcursul anului 2013, la „telefonul de încredere”, linia fierbinte anticorupție a Ministerului nu au parvenit sesizări despre presupusele acte de corupție. În perioada de raportare, Centrul de Apel al MAEIE a recepționat și procesat 2852 de apeluri. Din străinătate apelurile telefonice preponderent au parvenit din Italia, Federația Rusă, Germania, Canada, Spania, Elveția, Portugalia etc. și se referă la întrebări legate de regimul de călătorii, documentare sau alte detalii vizând îndeplinirea acțiunilor consulare și noutățile în domeniu. Nu a fost sesizat vreun caz cu elemente de coruptibilitate.

MTS - apeluri la linia fierbinte n-au fost înregistrate.

MF - în cadrul instituției funcționează linia fierbinte, și în permanență este monitorizat de o persoană responsabilă. În perioada de raport la linia fierbinte nu s-au înregistrat apeluri referitoare la actele de corupție.

MAIA - apeluri la linia anticorupție n-au fost înregistrate. Totodată, Ministerul a examinat 7 petiții/adresări despre presupuse acte de corupție și solicitări de informații, dintre care 3 care s-au referit la cazuri de corupție au fost expediate organelor competente.

BNS - în cadrul instituției funcționează linia fierbinte. Telefonul liniei fierbinți este plasat pe site-ul BNS și în permanență este monitorizat de o persoană responsabilă.

Deficiențe: Linia fierbinte este utilizată adesea drept telefon privind solicitarea informației statistice.

AT - apelurile recepționate – 6, informații referitoare la pretinsele acte de corupție nu au fost înregistrate.

Agencia Moldsilva - în cadrul instituției funcționează linia fierbinte, și în permanență este monitorizat de o persoană responsabilă. În perioada de raport la linia fierbinte au fost înregistrate 8 apeluri telefonice, dar nici unul nu s-a referit la corupție.

SIS - în cadrul SIS funcționează telefonul „Liniei Verzi”, la care cetățenii telefonic pot să-și expună opiniile și solicitările vizavi de evenimentele în derulare sau activitatea instituției. Acest telefon este creat în scopul implementării eficiente a Legii privind transparența în procesul decizional și Legii privind accesul la informație, fiind disponibil zilnic, între orele 8.00 – 17.00, cu excepția zilelor de odihnă.

CC - la CC funcționează linia fierbinte, numărul telefonul de încredere fiind plasat și pe pagina web (www.ccrm.md) a Curții de Conturi. Pe parcursul perioadei de raport, la Curtea de Conturi au parvenit 133 petiții de la persoane fizice și juridice.

CNI - Concomitent cu lansarea paginii web, Comisia a plasat și numărul liniei fierbinți 820 601. În perioada de raportare au apelat la linia fierbinte 25 de persoane, dintre care în 30 de cazuri apelurile au avut aspect informativ (adresa juridică, interpretarea legislației, etc.), iar în 5 cazuri subiectele nu țineau de competența Comisiei și au fost redirecționate către alte autorități. Cazuri de corupție nu au fost comunicate.

Agenția Rezerve Materiale - cazuri de corupție nu au fost semnalate.

MS - din numărul total de apeluri telefonice (6091), 31 au avut ca subiect pretinse acte de corupție.

MEd - perioada anului 2013 au fost înregistrate la linia fierbinte a instituției 4340 de apeluri, ponderea celor care relatează despre corupție constituie 4 apeluri, ponderea celor care relatează despre cazuri de colectare a banilor constituie 22.

BRI - în vederea soluționării prompte a sesizărilor privind comiterea unor fapte de corupție a fost creată linia fierbinte (214080). Totodată, pe pagina web (www.bri.gov.md) este plasat anunțul privind existența a unui astfel de serviciu, însoțit de adresarea către populație de a comunica despre fapte de corupție comise de către colaboratorii instituției. Linia fierbinte a BRI poate fi apelată în orele programului de activitate al instituției. Careva apeluri și sesizări privind comiterea actelor de corupție de către funcționarii BRI, nu au fost recepționate.

62. Instruirea persoanelor responsabile de funcționarea liniilor fierbinți anticorupție ale autorităților publice (termen de realizare – aprilie 2012; executor – CNA, realizat)

În conformitate cu art. 4 din Legea nr. 252 din 25.10.2013 pentru aprobarea Regulamentului de funcționare a sistemului liniilor telefonice anticorupție, Centrului îi revine atribuția de monitorizare a implementării Regulamentului vizat. Astfel, la 18 februarie 2014, a fost organizată instruirea persoanelor responsabile de gestionarea liniilor telefonice anticorupție ale autorităților publice.

Indicatorii de progres:
Persoane instruite - 50

12. Conlucrarea autorităților publice cu societatea civilă și mass-media

63. Promovarea dreptului de acces la informație prin stabilirea și consolidarea parteneriatelor cu mass-media și cu societatea civilă (termen de realizare – permanent; executor – APC, APL, ONG, mass-media, realizat)

Centrul de Guvernare Electronică în luna februarie 2013 a pus în circulație „Ghidul de utilizare a rețelelor sociale în sectorul public”. Lucrarea este un îndrumar pentru funcționari publici și comunicatori în vederea utilizării mijloacelor de socializare. Documentul cuprinde informații despre tehnicile de antrenare a platformelor de socializare în activitatea cotidiană a instituțiilor publice.

Indicatorii de progres:
Strategii de comunicare elaborate și aprobate – CNA, MEd, MMed, MTIC, BNS, MS, MAEIE, MMPSF, MF, MEc, MJ, PG, MAI, AT

CNA – mecanismul intern de comunicare a CNA cu publicul și asigurarea accesului la informație a fost asigurat prin aplicarea Concepției informațională a CNA (aprobată prin Ordinul Directorului CNA nr.41 din 14.04.2009) și Strategiei de comunicare a Centrului (aprobată prin Ordinul directorului CNA nr. 33 din 28.12.12). Pagina web nouă a C.N.A. a fost lansată în luna februarie 2013. În anul 2013, pe pagina web au fost plasate 944 de informații și 364 de date aferente activității C.N.A. În anul 2013, a fost creat și administrat un cont al C.N.A. pe rețeaua de socializare Facebook –http://www.facebook.com/CentrulNationalAnticoruptie?ref=tn_tnmn. Au fost organizate 9 conferințe de presă și briefing-uri pe tematici cu impact social major, precum „Corupția la BAC”, „Ipotecarea unor spații ale Spitalului Clinic Republican, cu implicarea factorilor de decizie ai Ministerului Sănătății”, „Cazuri de corupție cu implicarea înalților demnitari de stat”, „Demararea etapei testării cu poligraf a angajaților Centrului Național Anticorupție” etc. Au fost organizate 12 întâlniri ale reprezentanților societății civile cu conducerea Centrului. Circa 1000 de știri despre activitățile CNA de prevenire și combatere a corupției au fost diseminate prin intermediul media on-line. În premieră pentru CNA, în luna martie a fost realizat un off-line pentru jurnaliști, inclusiv jurnaliști de investigație, cu participarea directorului C.N.A. fapt ce a permis consolidarea relației de colaborare prin crearea unui parteneriat eficient. Ziua ușilor deschise la CNA”, organizată cu ocazia zilei Centrului, este o posibilitate de inițiere a unor discuții și de comunicare interpersonală. Au fost inițiate și menținute peste 200 de parteneriate cu surse mass-media naționale.

MDRC – în perioada anului 2013 au fost elaborate 222 materiale informative, inclusiv comunicate de presă – 158, note informative – 38, avize – 26 referitoare la activitățile Ministerului, a oficialilor instituției, precum și a acțiunilor desfășurate de către angajați și 11 interviuri pentru instituțiile mass-media. De asemenea, oficialii MDRC au participat la 23 emisiuni televizate, în cadrul cărora s-au discutat despre proiectele de investiție, serviciul electronic e-normative în construcții, planul de acțiuni privind accesul persoanelor cu fezabilități în clădirile publice, eficiența energetică, proiectele regionale privind colectarea deșeurilor etc.

MEc - pe parcursul perioadei de referință, de către Ministerul Economiei au fost difuzate 238 de comunicate de presă și anunțuri, au fost plasate pe pagina web a autorității, 12 anunțuri de briefinguri, 5 anunțuri privind ședințele Consiliului Consultativ, 121 proiecte pentru consultări publice, inclusiv comunicate de presă privind acestea, inclusiv 28 informații despre desfășurarea conferințelor de presă, fiind elaborate diferite subiecte ce țin de competența ministerului. În vederea implementării Strategiei de comunicare a MEc, au fost instruiți 20 de responsabili din autoritățile administrative din subordinea ministerului.

MJ - în cadrul Ministerului Justiției a fost elaborat Planul de comunicare pentru promovarea rezultatelor strategiei de reformă în sectorul justiției (2011-2016), care urmează să fie consultat cu părțile interesate și ulterior aprobat de conducere. A fost Inițiat procesul de elaborare a Strategiei de comunicare a MJ.

DIP – menținerea nivelului înalt de transparență în domeniul păstrării și dezvoltării relației de comunicare și dialog cu organisme media și societatea civilă rămâne a fi un obiectiv de prim-plan pentru Sistemul Penitenciar. Asigurarea dreptului de acces la informație se promovează consecvent și deschis prin oferirea de răspunsuri la solicitările publicului, reprezentanților instituțiilor mass-media și reactualizarea informației de interes public publicată pe site-ul departamental www.penitenciar.gov.md, informație relevantă, ce cuprinde cadrul normativ, achiziții publice, posturi vacante, linie fierbinte, sondaje, persoane în căutare, organigrama, harta penitenciarelor, evenimentele oficiale în cadrul

sistemului penitenciar, articole informaționale privind activitatea sistemului penitenciar, galerie foto ș.a.

Oficiul Central de Probațiune - Strategiei de comunicare cu publicul și partenerii serviciului de probațiune a fost expediat Ministerului Justiției spre aprobare.

Serviciul Stare Civilă - reglementarea mecanismului intern privind comunicarea cu publicul și asigurarea accesului la informație, implementat prin crearea Serviciului analitico-organizatoric, statistică și relații cu mass-media și prin includerea în fișele de post a persoanelor numite responsabile, prevederi exprese referitoare la colaborarea cu mass-media, societatea civilă și organizații nonguvernamentale.

Camera Înregistrării de Stat - a fost creată posibilitatea tehnică ca informația despre persoane juridice și fizice, înregistrate la Cameră, prin solicitarea direct prin intermediul poștei electronice și, respectiv, recepționarea în mod gratuit pe e-mail – ul solicitantului. Informația despre agenții economici noi înregistrați este amplasată pe pagina oficială a Camerei la compartimentul „Buletinul Oficial”. Pe pagina oficială a Camerei a fost creată posibilitatea comunicării cu publicul prin următoarele compartimente: „Petiții, reclamații”, „Anticorupție, sondaj de opinii”, „Verifică datele persoanei juridice”, „Consultații”, „Statistica” și altele.

PG - Relațiile cu mass-media au fost realizate prin intermediul a 410 comunicate de presă, dintre care 112 au vizat tematica anticorupție, 14 conferințe de presă, 495 interviuri, declarații de presă.

MAI – numărul de reportaje efectuate: 254. Numărul de ieșiri în presă: 140. De către SRP a IGP au fost organizate 11 Conferințe de presă și Brifing-uri cu participarea conducerii, fiind realizate 112 de comunicate de presă la rubrica „Poliția în acțiune” și 111 de comunicate la rubrica „Știri”. Numărul de emisiuni televizate: 10. A fost aprobat ordinul MAI nr.407 din 31 decembrie 2013 „Cu privire la aprobarea Strategiei de comunicare a Sistemului Afacerilor interne pentru 2014-2016”.

MMPSF – pe parcursul perioade de raport au fost organizate 15 conferințe de presă privind protecția socială a copiilor rămași fără îngrijirea părintească, a persoanelor cu dezabilități și noi condiții de acordare a ajutorului social, privind modernizarea sistemului de pensii, 5 conferințe privind implementarea Acordului bilateral între RM și statul Izrael cu privire la angajarea temporară a lucrătorilor moldoveni în Izrael, accidente de muncă înregistrate de la începutul anului curent, precum și despre prevederile Acordurilor internaționale în domeniul securității naționale la care RM este parte. Totodată, au fost difuzate către mass-media 115 comunicate de presă. Toate informațiile de interes public sunt publicate cu regularitate pe pagina web oficială a MMPSF. La 26.12.13 prin Hotărârea nr. 3 a fost aprobată Strategia de comunicare a Ministerului.

MTS – a fost elaborat proiectul Strategiei de comunicare și înaintat spre consultare.

MF- Strategia de comunicare a Ministerului este publicată pe site-ul instituției. Actualmente, se lucrează asupra armonizării Strategiei cu alte documente de politici și cu Ghidul de utilizare a rețelelor de socializare.

Deficiențe: lipsa unui responsabil în domeniul mass-media.

MA - accesul la informație este asigurat prin intermediul paginii web oficiale și site-urile de socializare a Ministerului, se editează bilunar ziarul „Oastea Moldovei” și se produce de comun cu Compania publică națională „Teleradio Moldova” emisiunea televizată „La datorie” și emisiunea radiofonică „Scutul Patriei”. Creat blogul MA, care este o platformă de comunicare cu societatea și dezbateră diferitor probleme.

BRI – au fost difuzate 26 comunicate de presă și anunțuri, care au fost remise instituțiilor media și plasate pe pagina web a autorității. Totodată, în perioada de referință au fost organizate seminare, mese rotunde, acțiuni culturale întru promovarea tradițiilor, datinilor și limbilor minorităților naționale, cu participarea reprezentanților mass-media și cu difuzarea acestora în cadrul emisiunilor de la Moldova 1, TV7, Comunicate TV, Prime TV, Jurnal TV, Radio Moldova etc, precum și într-un șir de ziare locale.

ARFC - accesul la informație este asigurat prin intermediul paginii web oficiale a Agenției și a paginii de pe rețeaua de socializare Facebook, precum și prin buletinul informativ „Cadastru”. Sunt acordate și interviuri unor publicații, posturi de radio și televiziune. Pe parcursul anului 2013 de către Agenția Relații Funciare și Cadastru au fost plasate pe pagina web a autorității 4 prezentări privind participarea conducerii la Sesiunea XXXV-a a Consiliului Interstatal în domeniul geodeziei, cartografiei, cadastrului și teledetecției asupra Pământului și Adunarea Generală EuroGeographics, un proiect pentru consultare publică, inclusiv informații despre desfășurarea seminarului „Cadastru modern și consolidarea terenurilor” precum și lansarea serviciului M-Pay etc.

MC - accesul la informație este asigurat în corespundere cu legislația în vigoare, participând la diferite ședințe și dezbateri publice. Fiind prezentate și 55 proiecte culturale.

MTIC – în scopul promovării dreptului de acces la informație activitățile și evenimentele organizate de Minister au fost mediatizate pe larg. Totodată, au fost desfășurate diferite mese rotunde cu reprezentanții presei și societății civile, publicate comunicate de presă. Au fost reînnoite paginile web dedicate publicării proiectelor elaborate și promovate de Minister, planurilor și rapoartelor de activitate a instituției, documentelor prezentate pentru consultații publice. Comunicarea cu presă se efectuează și prin rețelele de socializare. În proces continuu este implementarea conceptului Strategiei de comunicare a MTIC pentru anul 2013 care conține un plan de acțiuni cu scopul de a promova rolul important al sectorului tehnologiei informației și comunicațiilor în viața societății prin diverse campanii de informare și conștientizare a importanței modernizării sectorului TIC. Pe pagina web oficială a MTIC www.mtic.gov.md au fost publicate 167 de comunicate de presă (informații de interes public).

MMed - au fost elaborate 381 materiale informative, inclusiv comunicate de presă și note informative referitor la activitățile Ministerului. De asemenea participarea oficialilor Ministerului Mediului la 79 de interviuri și emisiuni televizate (Moldova 1, Publika TV, Aici TV, Radio Moldova, Vocea Basarabiei) în care s-a discutat despre : perspectivele de dezvoltare durabilă, dezvoltarea sectorului de gestionare a deșeurilor, acțiunile întreprinse în cadrul Orei Planetei, lansarea unui nou radar meteorologic la 23 martie în cadrul Zilei mondiale meteorologiei, semnarea contractelor de finanțare a proiectelor aprobate de către Consiliul de Administrare al Fondului Ecologic Național, realizările obținute pe parcursul primului an de implementare a proiectului „Protecția Mediului în Bazinele râurilor Internaționale” difuzarea saptaminală a unei emisiuni televizate Natura în Obiectiv. Tot în această perioadă au fost difuzate 2 filme de promovare privind organizarea Orei Planetei în RM, cu participarea societăți civile. A fost editată cartea de vizită „Ministerul Mediului la 45 ani” și elaborat un film video cu aceeași denumire. A fost elaborată Concepția de comunicare a Ministerului Mediului și a Strategiei de comunicare.

MAEIE – a continuat să informeze societatea civilă asupra cooperării și dialogului purtat cu UE. O atenție aparte este acordată informării asupra procesului de negocieri a noului cadru juridic de cooperare cu UE, liberalizarea

regimului de vize și negocierea a Zonei de Liber Schimb Aprofundat și Cuprinzător cu UE (DCFTA). Totodată, MAEIE participă la evenimentele organizate de „Convenția slovacă pentru integrarea europeană” – o platformă de cooperare/comunicare cu organizațiile non-guvernamentale în domeniul integrării europene, la evenimentele de informare/mese rotunde/conferințe organizate de ONG-uri. Organizează periodic conferințe de presă, acordă frecvent interviuri pentru presa locală și cea internațională, actualizează permanent datele de contact ale misiunilor diplomatice și oficiile consulare ale RM și altor țări.

Agencia Moldsilva - în perioada de raport, pe site-ul Agenției “Moldsilva” au fost plasate 114 de informații: dintre care comunicate - 70, 21 - noutăți și 23 evenimente.

BNS - BNS implementează în activitatea sa de comunicare următoarele documente/strategii elaborate de Secția diseminare a informației și relații cu publicul (din 03.09.2012 - Serviciul de informare și comunicare cu mass-media): Regulamentul organizării interne a activității de diseminare a informației statistice, aprobat prin ordinul directorului general al BNS nr. 46 din 24.04.2009, elaborat în scopul organizării consistente a activității de diseminare, asigurarea circuitului corect și eficient a informației statistice în cadrul BNS, precum și popularizarea într-o formă larg accesibilă a rezultatelor activității BNS. În anul 2013 BNS a emis 45 comunicate dintre care 34 cu indicatori statistici, iar 11 noutăți despre activitatea BNS, au fost organizate 3 mese rotunde cu participarea utilizatorilor, producătorilor și furnizorilor de date statistice, precum și cu participarea experților străini. Începând cu anul 2013 de la crearea Serviciului informare și comunicarea cu mass-media BNS elaborează săptămânal revista presei, în care sunt selectate diverse știri. Pentru anul 2013 au fost elaborate 38 reviste.

Agencia Rezerve Materiale - a fost asigurat în permanență accesul publicului larg la informațiile publice ce țin de misiunea, structura Agenției, informații despre organizarea achizițiilor publice, despre organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, colaborarea cu reprezentanții mass-media, comunicarea directă cu solicitanții de informații.

MS - în anul 2013 au fost elaborate 73 comunicate de presă, au fost organizate de către Serviciul de presă 49 evenimente, au fost elaborate 82 știri.

CNI - Concepția de comunicare a Comisiei este în proces de elaborare, în cadrul Proiectului Centrului Român pentru Politici Europene „Consolidarea sprijinului public pentru eforturile anticorupție ale CNI”, finanțat de Uniunea Europeană și implementat de CAPC. O primă dezbatere este planificată pentru luna februarie 2014, urmare definitivării sondajului de opinie al societății civile (mass-media, ONG etc.) vizavi de prestația CNI.

AT - promovarea dreptului de acces la informație și transparența activității AT cu societatea civilă și mass-media este asigurată prin Concepția de comunicare aprobată prin ordin intern.

SIS - s-a organizat o conferință de presă privind lansarea oficială a noii pagini web a Serviciului. Participarea conducerii SIS la o serie de emisiuni Radio și TV. Totodată, se asigură în permanență administrarea conținutului informațional a paginii web oficiale cu informații de caracter public privind activitatea Serviciului. Astfel, a fost publicat 1 interviu în mass-media (Ziarul de Gardă), 6 comunicate de presă, 5 evenimente, și 3 declarații în compartimentul comunicare al site-ului oficial. De asemenea, au fost publicate materiale și un film documentar de scurt metraj ce se referă la activitatea unor subdiviziuni ale SIS și privitor la evenimentele ce țin de activitatea Serviciului în perioada de referință.

CC - promovarea dreptului de acces la informație și transparența activității CCRM cu societatea civilă și mass-media este asigurată prin: Cooperarea cu Asociația Presei Independente. Instituția supremă de audit cooperează cu API la capitolul investigațiilor jurnalistice, din Rapoartele Curții de Conturi fiind inspirate în 2012 și primul trimestru 2013 10 materiale de investigare. Cooperarea cu Expert Grup. Centrul analitic independent Expert-Grup, cu suportul CCRM, a efectuat sinteza “Despre cum se pierd banii publici: Sinteza rapoartelor Curții de Conturi publicate în trimestrul III, anul 2012”. Cooperarea cu Institutul de Politici Publice. La 28 ianuarie 2013 a fost semnat Memorandumul de Înțelegere între Curtea de Conturi și Institutul de Politici Publice cu privire la implementarea Proiectului „Recomandările Curții de Conturi – instrument de eficientizare a utilizării banilor publici”, inițiat de Institutul de Politici Publice, cu suportul Fundației Soros Moldova. Scopul Proiectului este de a contribui la creșterea eficienței utilizării mijloacelor financiare publice prin sporirea nivelului de implementare a recomandărilor CCRM și responsabilizarea instituțiilor și persoanelor vizate. În cadrul Proiectului, a fost organizat deja un atelier pentru jurnaliști, a fost anunțat un concurs de investigații jurnalistice tematica fiind implementarea recomandărilor Curții de Conturi; un concurs pentru experți, în vederea elaborării unor studii specializate în domeniul conlucrării Curții de Conturi cu Parlamentul, Guvernul, organele de drept. Organizarea ședințelor plenare în regim deschis pentru reprezentanții mass-media. La ședințe sunt prezenți în permanență reprezentanții posturilor TV, de radio, agențiilor de știri, ziare și reviste (de la 5 la 15 surse mass-media, în dependență de interesul manifestat față de subiectul abordat). Remiterea comunicatelor oficiale. Comunicatele de presă despre ședințele plenare ale CCRM și alte evenimente ale Curții de Conturi de interes public sunt remise prin intermediul poștei electronice la sursele mass-media (circa 200 de adrese electronice). Participarea reprezentanților CCRM la emisiunile TV, radio, conlucrarea cu presa scrisă și electronică. Instituția supremă de audit conlucrează eficient cu toate sursele mass-media, delegând reprezentanți pentru a participa la diferite mese rotunde, dezbateri, interviuri, alte emisiuni informativ-analitice la posturile TV și radio. De asemenea, instituția oferă în permanență informație solicitată de presa scrisă și electronică, în cadrul realizării interviurilor și diferitor materiale analitice. Au fost finalizate și prezentate public rezultatele studiilor elaborate de către Institutul de Politici Publice cu teme: Cooperarea cu autoritățile publice centrale, cu organele de drept și cu Parlamentul.

MEd - Ministerul Educației a elaborat Strategia de comunicare BAC 2013, în care sînt prevăzute grupurile țintă, instrumentele de comunicare, mesajele Ministerului, inclusiv prevederi referitoare la prevenirea actelor de corupție în sesiunea de examene prin mediatizarea masivă a adresei electronice bacalaureat2013@edu.md și a numărului liniei fierbinți. Serviciul comunicare al Ministerului a elaborat un plan de acțiuni de comunicare cu instituțiile mass-media pentru anul curent, în care au fost prevăzute conferințe de presă, interviuri, participări la emisiuni pe tematica prevenirea și denunțarea cazurilor de corupție în învățămînt. Ministerul Educației a planificat organizarea în luna mai curent, a unei conferințe de presă pentru a transmite mesajele Ministerului elevilor, părinților și profesorilor că examenele de absolvire sînt gratuite și orice acumulări de bani de la elevi și părinți vor fi interpretate ca și acte de corupție. În cadrul instituției urmează a fi elaborat un ghid de comunicare pentru angajații Ministerului. Serviciul comunicare al ministerului a elaborat un plan de acțiuni de comunicare cu instituțiile mass-media, astfel după fiecare examen au fost organizate conferințe de presă. Conducătorii instituției au participat la

15 emisiuni și interviuri pe tematica prevenirea și denunțarea cazurilor de corupției în învățământ. În anul 2013, Ministerul Educației a desfășurat o serie de conferințe de presă.

MTID - dispune de o colaborare permanentă cu sursele de mass-media în adresa cărora sunt remise comunicate de presă, anunțuri de presă, invitații la diverse evenimente din domeniul de specialitate, acțiuni sau ședințe de interes public.

MAIA - periodic, o dată/două ori pe lună, în funcție de necesitate, la Minister se convoacă conferințe de presă cu participarea ziariștilor de la posturi de televiziune și radio (Moldova 1, Radio Moldova, Jurnal TV, TV7, Euro TV, PublicaTV, Aici TV, TV21, ALT TV), din presa scrisă, precum și jurnaliștilor de la: Curierul Agricol, Săptămîna, Economist, Logos Press, Timpul și Agențiile de presă: Moldpress, Infotag, Info-Prim-Neo.

Consiliul Raional Glodeni - accesul la informație este asigurat prin intermediul paginii web oficiale a Consiliului, de asemenea prin participarea la diferite emisiuni televizate, difuzate de către SC „Mefa TV” SA.

Secretariatul Grupului de monitorizare

LISTA DE ABREVIERI

CNA	Centrul Național Anticorupție
PG	Procuratura Generală
MAI	Ministerul Afacerilor Interne
SIS	Serviciul de Informații și Securitate
CEC	Comisia Electorală Centrală
CC	Curtea de Conturi
CSM	Consiliul Suprem de Securitate
AAP	Academia de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova
MEc	Ministerul Economiei
MF	Ministerul Finanțelor
MJ	Ministerul Justiției
DIP	Departamentul Instituțiilor Penitenciare
MAEIE	Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene
MA	Ministerul Apărării
MDRC	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor
MAIA	Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare
MTID	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor
MMed	Ministerul Mediului
MEd	Ministerul Educației
MC	Ministerul Culturii
MMPSF	Ministerul Muncii Protecției Sociale și Familiei
MS	Ministerul Sănătății
MTS	Ministerul Tineretului și Sportului
MTIC	Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor
BNS	Biroul Național de Statistică
ARFC	Agenția Relații Funciare și Cadastru
BRI	Biroul Relații Interetnice
SG	Serviciul Grăniceri
SV	Serviciul Vamal
ARM	Agenția Rezerve Materiale
AT	Agenția Turismului
PF	Poliția de Frontieră

CNProtectDateCP	Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal
CNI	Comisia Națională de Integritate
IF	Inspectoratul Fiscal
SNA	Strategia națională anticorupție pe anii 2011-2015
TI – Moldova	Transparency International - Moldova
GRECO	Grupul de state împotriva corupției
IFES Moldova	Reprezentarea „International Foundation for Electoral Systems” în Moldova
MIAPAC	Proiect al UE de susținere a Guvernului RM în domeniul anticorupție, reformei MAI, inclusiv a poliției și protecției datelor cu caracter personal
EUBAM	Misiunea UE de asistență la frontiera în Moldova și Ucraina
ADEPT	Asociația pentru Democrație Participativă
CNAS	Casa Națională de Asigurări Sociale
CNAM	Compania Națională de Asigurări în Medicină
INJ	Institutul Național de Justiție
APC	Autorități ale administrației publice centrale
AAPL	Autorități ale administrației publice locale