

RAPORT

**privind monitorizarea implementării
Planului de integritate al
DIRECȚIEI GENERALE PENTRU PROTECȚIA
DREPTURILOR COPILULUI
pentru semestrul I, anul 2025**



RAPORT
privind monitorizarea implementării Planului de integritate al
DIRECȚIEI GENERALE PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI
pentru semestrul I, anul 2025

Centrul Național Anticorupție (CNA) a realizat în perioada ianuarie – decembrie 2024 evaluarea integrității instituționale a entităților de interes public ale administrației publice locale a mun. Chișinău, parte componentă a căreia este Primăria municipiului Chișinău, Preturile de sector ale municipiului Chișinău și **Direcțiile Generale aflate în subordinea Consiliului Municipal Chișinău** (inclusiv subdiviziunile acestora), rezultatele căreia au fost reflectate în 3 rapoarte separate de evaluare.

Evaluarea integrității instituționale a fost realizată în condițiile Legii privind evaluarea integrității instituționale nr.325/2013 și a Metodologiei de identificare a riscurilor de corupție, aprobată prin Ordinul CNA nr.50/20.03.2018.

Urmare a recomandărilor oferite de CNA, entitatea evaluată a aprobat prin **Ordinul conducătorului DGPDC nr. 22 din 05.03.2025**, Planul de integritate pentru perioada martie 2025 – martie 2026.

Planul de integritate include **2 obiective, divizate în 77 de acțiuni** planificate a fi realizate în decursul unui an de zile. Astfel, Obiectivul nr. 1 „*Consolidarea climatului de integritate instituțională*” și Obiectivul nr. 2 „*Asigurarea Conformității procedurii de achiziții publice*”.

Prin scrisoarea **nr. 3245 din 15.09.2025**, DGPDC a prezentat raportul semestrial privind executarea măsurilor incluse în Planul de integritate.

Pentru stabilirea clară a rezultatelor obținute de către **DGPDC** în realizarea Planului de integritate și formarea unor concluzii obiective, a fost studiată pagina web a entității, inclusiv solicitate date și informații suplimentare care au stat la baza elaborării Raportului de monitorizare.

În acest sens, DGPDC a realizat integral 46 de acțiuni din 77 planificate (ceea ce constituie 60%), 15 acțiuni fiind executate parțial, 9 acțiuni fiind în derulare, iar 7 acțiuni s-au constatat a fi nerealizată, vezi tabelul:

Termen de realizare	Acțiuni planificate	Acțiuni realizate	Acțiuni realizate parțial	Acțiuni în derulare	Acțiuni nerealizate
sem. I a.2025	17	13	1	-	3
sem. II a.2025	3	2	-	1	-
Permanent	57	31	14	8	4
Total	77	46	15	9	7

Rezultatele prezentate supra, indică un **nivel satisfăcător de implementare a planului de integritate și evidențiază necesitatea consolidării eforturilor instituționale** pentru

asigurarea executării integrale a acțiunilor permanente și accelerarea procesului de realizare a celor aflate în derulare, inclusiv a celor nerealizate.

În concluzie, deși *DGPDC* a înregistrat anumite progrese în implementarea Planului de integritate, persistența unui număr mare de acțiuni nerealizate sau parțial realizate denotă necesitatea îmbunătățirii mecanismelor interne de planificare, implementare, control și monitorizare, precum și de raportare, în vederea consolidării climatului de integritate instituțională.

Mai mult că, majoritatea acțiunilor apreciate ca fiind nerealizate sau aflate în derulare au fost influențate de nivelul scăzut de implicare și de abordarea superficială a entității în procesul de implementare și raportare a Obiectivului nr. II care vizează *procedura de achiziții publice*.

Suplimentar, evidențiem că potrivit art. 20 alin.(2) și (3) din Legea 325/2013, gradul de implementare a Planului de integritate este apreciat de către instituția care a evaluat integritatea instituțională în funcție de numărul acțiunilor realizate și de impactul acestora.

Planul de integritate se consideră implementat cu succes în cazul în care majoritatea măsurilor incluse în plan, dar nu mai puțin de trei pătrimi, au fost realizate, cu unele excepții care nu pot fi imputate entității publice.

Planul de integritate se consideră eșuat în cazul: neadoptării în termen a planului; nerealizării în termen a măsurilor incluse în plan din motive imputabile entității publice.

În corespundere cu art.20 alin.(4) al legii vizate, în cazul eșuării planului de integritate, instituția care a evaluat integritatea instituțională propune entității publice ierarhic superioare sancționarea disciplinară, inclusiv aplicarea sancțiunii de eliberare din funcție a conducătorului entității publice.

Totodată, evidențiam că potrivit Agendei de reformare aferente Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 260/2025, Pilonului 7: Valori fundamentale, subdomeniul "*Lupta cu corupția*", reforma "*Îmbunătățirea eficacității prevenirii și combaterii corupției, inclusiv prin îmbunătățirea cadrului instituțional și legislativ*", ca condiție de plată și linie de referință pentru RM, este ca:

- 95% din recomandările CNA privind evaluarea integrității să fie incluse în planurile de integritate ale instituțiilor evaluate;

- cel puțin 85% din recomandări să fie puse în aplicare/realizate.

Din aceste considerente, se impune întreprinderea de urgență a măsurilor necesare pentru a asigura realizarea integrală și conformă a indicatorilor de performanță aferenți măsurilor aflate în curs de implementare, a celor realizate parțial și celor nerealizate. Complementar, se impune inițierea și promovarea unor acțiuni suplimentare concrete, capabile să garanteze implementarea deplină și cu succes a Planului de integritate.



În continuare se prezintă informația detaliată ce ține de executarea fiecărei acțiuni în parte.

OBIECTIVUL I: CONSOLIDAREA CLIMATULUI DE INTEGRITATE INSTITUȚIONALĂ
Acțiunea 1.1: Angajarea și promovarea agenților publici în bază de merit și integritate profesională.
Indicator de Performanță: Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare și desfășurare a concursului public în cadrul entității (act administrativ adoptat); Instituirea prin act administrativ a Comisiei responsabile de organizarea și desfășurarea concursului (Comisie de concurs instituită); Nr. ședințe organizate în vederea angajării agenților publici în bază de concurs public; Nr. ședințe organizate în vederea promovării agenților publici în bază de concurs; Nr. de concursuri organizate și desfășurate; Nr. de persoane care au participat la concurs; Nr. de persoane angajate prin concurs; Nr. de persoane promovate în bază de concurs.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGPDC: - Ordinul șefului Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului nr. 31/1 din 04.04.2025 privind aprobarea regulilor de organizare și desfășurare a concursului public pentru ocuparea funcțiilor vacante în cadrul DGPDC; - Ordinul șefului Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului nr. 29 din 27.02.2023 privind constituirea Comisiei responsabile de organizarea și desfășurarea concursului public pentru ocuparea funcțiilor vacante în cadrul DGPDC; - Numărul ședințelor organizate în vederea angajării agenților publici prin concurs public: 4; - Numărul ședințelor organizate în vederea promovării agenților publici prin concurs public: 4; - Numărul de concursuri organizate și desfășurate pentru ocuparea sau promovarea în funcții publice: 4 - Numărul de persoane care au participat la concursurile organizate: 5; - Numărul de persoane angajate prin concurs: 3; - Nr. de persoane promovate în bază de concurs- 4.
Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează în continuare să raporteze cu referire la acțiunile întreprinse privind angajarea și promovarea agenților publici.



Actiunea 1.2: Solicitarea de la CNA a certificatului de cazier privind integritatea profesională conform prevederilor <i>art. 11 alin. (2) lit. a) din Legea 82/2017.</i>
Indicator de performanță: Numărul de Certificate de cazier solicitate de la CNA.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGPDC: - Numărul de Certificate de cazier solicitate de la CNA - 4
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Actiunea 1.3: Ajustarea/completarea paginii web la rubrica „ <i>posturi vacante</i> ” cu informații necesare și complete.
Indicator de performanță: Nr. de anunțuri publicate pe portalul guvernamental <i>carriere.gov.md</i> și pe pagina web a preturii; Nr. de anunțuri publicate pe pagina web (în incinta/pe panoul informativ) a condițiilor de organizare a concursului; Nr. de concursuri promovate pe pagina web; Nr. de anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante; Nr. de anunțuri privind desemnarea câștigătorului.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGPDC: -Nr. de anunțuri publicate pe portalul guvernamental <i>carriere.gov.md</i> - 8; - Nr. de anunțuri publicate pe pagina web (în incinta/pe panoul informativ) a condițiilor de organizare a concursului – 8; -Nr. de concursuri promovate pe pagina web- 4; - Nr. de anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante- 3; - Nr. de anunțuri privind desemnarea câștigătorului – 4.
Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport.
Actiunea 1.4: Instruirea agenților în vederea respectării regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.
Indicator de performanță: Nr. de instruirii organizate cu privire la normele privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate; Nr. de persoane instruite contra semnătură.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGPDC: - În perioada de referință, nu au fost organizate sesiuni de instruire privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în cadrul ierarhiei instituționale și al limitărilor referitoare la publicitate; - Instruire este planificată pentru semestrul II al anului 2025.
Constatare CNA: Acțiune nerealizată.



Acțiune 1.4.1: Informarea agenților publici cu privire la regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate la angajare
Indicator de performanță: Nr. agenților publici informați contra semnătură la angajare privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGPDC: - Nr. agenților publici informați contra semnătură la angajare privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate – 3 declarații.
Constatare CNA: Acțiune realizată. A desfășură instruire pe intern fie a solicita de la ANI cu privire la regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.
Acțiune 1.4.2: Neadmiterea raporturilor ierarhice nemijlocite între agenții publici care ocupă o funcție publică și rudele lor directe sau rudele prin afinitate, sau concubinul/concubina în cadrul entității publice
Indicator de performanță: Nr. cazurilor constatate privind raporturile ierarhice
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGPDC: - Nu au fost înregistrate cazuri de raporturi ierarhice.
Constatare CNA: Acțiune în derulare.
Acțiune 1.4.3: Transferarea agentul public care se află în raporturi ierarhice nemijlocite cu rudele directe, rudele prin afinitate, concubinul/ concubina într-o funcție care ar exclude o astfel de subordonare, iar dacă transferul nu este posibil - eliberarea din funcția deținută.
Indicator de performanță: Nr. cazurilor soluționate/transferate/ eliberate urmare a raporturilor ierarhice identificate.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGPDC: Nu au fost identificate situații care să necesite măsuri de transfer sau eliberare din funcție
Constatare CNA: Acțiune în derulare.
Acțiune 1.4.4: Sesizarea ANI cu privire la nesoluționarea stării de incompatibilitate în termenul legal din momentul începerii raporturilor de muncă sau de serviciu, precum și sesizarea ANI cu privire la nerespectarea limitărilor de publicitate în activitatea profesională
Indicator de performanță: Nr. sesizărilor înaintate către ANI.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;



Raportare DGPDC: Nu au fost identificate situații care să necesite măsuri de transfer sau eliberare din funcție
Constatare CNA: Acțiune în derulare.
Acțiune 1.4.5: Inițierea procedurii disciplinare pentru încălcarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate constatate
Indicator de performanță: Nr. de proceduri disciplinare inițiate.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGPDC: - Nu au fost inițiate proceduri disciplinare pentru încălcarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate constatate.
Constatare CNA: Acțiune în derulare
Acțiune 1.4.6: Intensificarea controlului managerial asupra respectării regimului juridic al incompatibilităților și restricțiilor în ierarhie, verificarea candidaților la angajare întru constatarea stărilor de incompatibilitate
Indicator de performanță: Nr. candidaților verificați pentru stările de incompatibilitate înainte de angajare, raportat la numărul total al candidaților; Nr. cazurilor de incompatibilitate și restricții identificate și gestionate în cadrul funcționarilor angajați.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGPDC: - Nu au fost identificate cazuri de incompatibilitate sau restricții în rândul funcționarilor angajați.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.5: Respectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale de către agenții publici cu depunerea declarațiilor în conformitate cu cerințele cadrului legal în vigoare
Indicator de performanță: Nr. de agenți publici informați privind obligația de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, inclusiv la angajare; Instituirea unui registru intern care să includă subiecții declarării; Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului; Nr. declarațiilor depuse la ANI (<i>anuale, la momentul angajării/incetării raporturilor de serviciu în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2016</i>).
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGPDC:



-Nr. de agenți publici informați privind obligația de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, inclusiv la angajare-3;
- Persoana responsabilă de ținerea Registrului a fost desemnată prin Ordinul Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului nr. 129 din 19.12.2024;
-Nr. declarațiilor depuse la ANI - 3;

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze cu privire la instruire din sem II și tematicile acestora. Totodată, se relevă necesitatea la raportarea finală a indica numărul total al declarațiilor depuse.

Acțiune 1.5.1: Organizarea instruirilor anuale cu privire la procedura de depunere a declarațiilor și a modului de completare a acestora

Indicator de performanță: Nr. de instruiți organizate (*inclusiv de către ANI*); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură.

Termen de realizare: Anual;

Raportare DGPDC:

- Direcția Resurse Umane asigură, la angajarea fiecărui funcționar public, instruirea inițială privind completarea și depunerea declarațiilor de avere și interese personale, cu accent pe respectarea termenelor legale, corectitudinea completării și utilizarea platformei e-Integritate.
- Nr. de instruire la angajare – 3.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze cu privire la instruire din sem II și tematicile acestora, precum și organizarea fie pe intern fie de către ANI a instruirii agenților înainte de sfârșitul lunii martie 2026. A raporta aferent instruirilor desfășurate contra semnătură a angajaților. Totodată, se relevă necesitatea la raportarea finală a indica numărul total al declarațiilor depuse.

Acțiune 1.6: Respectarea regimului juridic a conflictelor de interese

Indicator de performanță: Nr. de instruiți organizate (*inclusiv de către ANI*); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură; Registrul conflictelor de interese instituit prin act departamental; Nr. de conflicte de interese înregistrate; Nr. de conflict de interese soluționate; Nr. de sesizări înaintate către ANI (*în cazul nesoluționării conflictului*); Nr. de sesizări a conflictelor reale înaintate către ANI.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- În perioada de raportare, nu au fost organizate instruiți privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese;
- Registrul conflictelor de interese a fost instituit.
- În perioada de referință, nu au fost înregistrate conflicte de interese în cadrul Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului. Ca urmare, nu au existat



cazuri de soluționare a unor astfel de situații și nu au fost înaintate sesizări către Autoritatea Națională de Integritate privind conflicte reale sau nesoluționate.
Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Entitatea urmează să desfășoare instruirea, înaintând în acest sens de urgență solicitări către ANI.
Acțiune 1.6.1: Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului conflictelor de interese
Indicator de performanță: Persoană responsabilă desemnată (prin act administrativ).
Termen de realizare: Sem. I, 2025
Raportare DGPDC: - Persoana responsabilă de ținerea Registrului conflictelor de interese a fost desemnată prin Ordinul nr. 56/1 din 12.06.2025 , în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.7: Neadmiterea practicilor de favoritism
Indicator de performanță: Instituirea normelor privind obligația de neadmitere a favoritismului în codul de etică și deontologie al angajaților Direcției; Nr. de cazuri de favoritism depistate; Nr. de cazuri de favoritism denunțate la CNA.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGPDC: - Normele privind interzicerea practicilor de favoritism sunt prevăzute în Codul de conduită al funcționarului public și al altor categorii de angajați din cadrul Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului și al structurilor subordonate, adoptat prin Ordinul șefului DGPDC nr. 75/1 din 14.07.2021; - Nu au fost identificate cazuri de favoritism în cadrul instituției pe parcursul perioadei de referință; - Nu au fost înregistrate sesizări sau denunțuri către Centrul Național Anticorupție (CNA) cu privire la astfel de practice.
Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. A prezenta la raportarea finală informarea agenților contra semnătură a prevederilor Ordinul șefului DGPDC nr. 75/1 din 14.07.2021.
Acțiunea 1.8: Respectarea regimului juridic al cadourilor
Indicator de performanță: Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare a activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor în cadrul entității publice; Desemnarea prin act administrativ a membrilor comisiei de evidență și evaluare a cadourilor. Nr. de sancțiuni aplicate pentru încălcarea regimului juridic al cadourilor.



Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGPDC: <ul style="list-style-type: none">- Regulamentul a fost aprobat și instituit în cadrul Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului prin Ordinul nr. 43 din 08.04.2022;- Comisia de evidență și evaluare a cadourilor a fost instituită prin Ordinul șefului DGPDC nr. 40 din 24.04.2025, având în componență membri desemnați din cadrul subdiviziunilor instituției;- Nu au fost identificate abateri care să necesite măsuri sancționatorii conform prevederilor legale și regulamentului intern privind gestionarea cadourilor.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.8.1: Instituirea registrului cu privire la cadourile admisibile și a registrului cu privire la cadourile inadmisibile
Indicator de performanță: Registrul cadourilor admisibile instituit prin act administrativ; Registrul cadourilor inadmisibile instituit prin act administrativ; Nr. de cadouri admisibile declarate; Nr. de cadouri admisibile răscumpărate; Suma încasată în bugetul entității publice rezultată din răscumpărarea, <i>în condițiile alin.(4) lit. c) art.16 din Legea 82/2017 a cadourilor admisibile</i> ; Nr. de cadouri inadmisibile declarate; Nr. de cadouri inadmisibile transmise la CNA.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGPDC: <ul style="list-style-type: none">- Registrul cadourilor admisibile și inadmisibile instituit în cadrul Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului prin Ordinul nr. 43 din 08.04.2022;- Nu au fost declarate sau înregistrate cadouri la nivelul Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului.
Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport.
Acțiunea 1.8.2: Asigurarea activității comisiei de evidență și evaluare a cadourilor
Indicator de performanță: Nr. de ședințe organizate; Nr. de procese verbale întocmite; Nr. de cadouri admisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri admisibile returnate beneficiarului; Nr. de cadouri admisibile păstrate în proprietatea entității publice; Nr. de cadouri inadmisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri inadmisibile transmise autorității anticorupție responsabile.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGPDC: <ul style="list-style-type: none">- În perioada de raportare, nu au fost înregistrate cadouri declarate, prin urmare comisia de evidență și evaluare a cadourilor nu a fost convocată, iar indicatorii aferenți (ședințe, procese-verbale, evaluări) nu se aplică.



Constatare CNA: Acțiune în derulare.
Acțiunea 1.8.3: Publicarea și menținerea pe pagina web a Direcției a Registrului cadourilor admisibile și Registrului cadourilor inadmisibile
Indicator de performanță: Registre publicate pe pagina web a Direcției și actualizate trimestrial
Termen de realizare: Trimestrul I, II,III,IV 2025
Raportare DGPDC: - Registrele sunt publicate pe pagina web a Direcției și actualizate trimestrial;
Constatare CNA: Acțiune realizată. Urmare a examinării paginii web a entității, se relevă necesitatea modificării denumirii registrelor, în Registrul cadourilor admisibile și inadmisibile. Or la moment, acestea sunt intitulate ca „Proiecte Registru de evidență a cadourilor anexa nr_5_116 Registru de evidență a cadourilor anexa nr_3_116” De asemenea, se relevă necesitatea localizării Registrelor la compartimentul „Anticorupție și Integritate”.
Acțiune 1.9: Stabilirea regulilor de organizare a activităților de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare
Indicator de performanță: Adoptarea actului administrativ cu privire la procedura de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare
Termen de realizare: Sem. I, 2025
Raportare DGPDC: - Regulamentul privind evidența cazurilor de influență necorespunzătoare în cadrul Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului a fost aprobat prin Ordinul nr. 70 din 24.05.2023.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.9.1: Instituirea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare
Indicator de performanță: Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare instituit prin act administrativ.
Termen de realizare: Sem. I, 2025
Raportare DGPDC: - Registrul privind evidența cazurilor de influență necorespunzătoare a fost instituit în cadrul Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului prin Ordinul nr. 70 din 24.05.2023.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.9.2: Denunțarea și tratarea influențelor necorespunzătoare
Indicator de performanță: Nr. de denunțări înregistrate; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate.



Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGPDC: - Nu au fost înregistrate denunțuri privind influențe necorespunzătoare, iar în consecință, nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare.
Constatare CNA: Acțiune în derulare.
Acțiune 1.9.3: Intensificarea controlului managerial asupra neadmiterii și tolerării unor influențe necorespunzătoare, tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici care își desfășoară activitatea profesională fără a respinge influențele necorespunzătoare la care sânt supuși sau fără a denunța influențele necorespunzătoare pe care nu le pot respinge de sine stătător
Indicator de performanță: Nr. măsurilor de control realizate; Nr. de neconformități constatate; Nr. de sancțiuni aplicate.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGPDC: - În perioada de raportare, nu au fost identificate neconformități privind influențe necorespunzătoare și nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare.
Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Entitatea urmează să raporteze cu privire la modalitatea de ținere sub control în vederea neadmiterii unor influențe necorespunzătoare, a specifica măsurile exprese realizate de către DGPDC.
Acțiune 1.10: Elaborarea și aprobarea actului administrativ/ procedurii de stabilire a regulilor de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate și de asigurare a protecției agenților publici.
Indicator de performanță: Act administrativ adoptat; Reguli de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate instituite.
Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare DGPDC: - Acțiunea a fost transferată pentru semestrul II. Este în proces de elaborare.
Constatare CNA: Acțiune nerealizată.
Acțiune 1.10.1: Neadmiterea și denunțarea neîntârziată a încercărilor de implicare a agenților publici în manifestări de corupție
Indicator de performanță: Nr. de cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție înregistrate/examinate; Nr. de cazuri raportate la CNA
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGPDC:



- Nu au fost înregistrate sau raportate cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție către Centrul Național Anticorupție.

Constatare CNA: Acțiune în derulare

Acțiune 1.10.2: Instituirea prin act intern a Registrului avertizărilor de integritate

Indicator de performanță: Registru de evidență a avertizărilor de integritate instituit prin act administrativ.

Termen de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare DGPDC:

- Acțiunea a fost transferată pentru semestrul II. Este în proces de elaborare.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată.

Acțiunea 1.10.3: Desemnarea responsabililor de primirea, înregistrarea, examinarea și soluționarea dezvăluirilor interne privind încălcările legii

Indicatorii de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de înregistrarea avertizărilor de integritate (*prin act administrativ*).

Termen de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare DGPDC:

- Acțiunea a fost transferată pentru semestrul II. Este în proces de elaborare.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată.

Acțiunea 1.11: Intoleranța față de incidentele de integritate

Indicatorii de performanță: Adoptarea prin act administrativ a statutului disciplinar aplicabil entității publice (*pentru toate categoriile de funcții*); Să instituie structura/persoana responsabilă de examinarea abaterilor disciplinare; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate ca rezultat a admiterii incidentelor de integritate ce constituie abateri disciplinare; Nr. de sesizări raportate CNA privind incidentele de integritate ce constituie contravenții și infracțiuni.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- Ordinul nr. 184 din 14.12.2023 a fost instituită Comisia de disciplină în cadrul Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului.

- În perioada de referință, nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare ca urmare a admiterii incidentelor de integritate ce constituie abateri disciplinare;

-Nu au fost înregistrate sesizări transmise către Centrul Național Anticorupție privind incidente de integritate ce constituie contravenții sau infracțiuni.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. A raporta aferent actului administrativ a statutului disciplinar aplicabil entității publice (*pentru toate categoriile de funcții*).



Acțiunea 1.12: Asigurarea transparenței în procesul decizional
Indicatorii de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de asigurarea transparenței în procesul decizional (<i>prin act administrativ</i>); Instituirea pe pagina web a preturii a compartimentului dedicat „ <i>transparenței în procesul decizional</i> ”.
Termen de realizare: Sem. I, 2025
Raportare DGPDC: - Persoana responsabilă de asigurarea transparenței în procesul decizional a fost desemnată prin Ordinul nr. 55 din 10.06.2025; - Compartimentul „Transparența în procesul decizional” a fost instituit pe pagina web a Direcției Generale.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.12.1. Informarea publicului asupra organizării procesului decizional
Indicatori de performanță: Nr. total de informații publicate privind organizarea și desfășurarea procesului decizional (<i>publicarea pe pagina web a entității sau pe panoul informativ</i>); Nr. de ședințe publice organizate; Publicarea informației referitoare la programele (planurile) anuale de activitate ale entității publice; Nr. de informații publicate; Publicarea informației privind regulile interne adoptate;
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGPDC: - Au fost publicate 12 informații privind organizarea și desfășurarea procesului decizional, dintre care 9 pe pagina web oficială și 3 pe panoul informativ al instituției; - Nr. de ședințe publice organizate – 12; - Plan anual de activitate publicat – 1; - Raport de activitate – 1.
Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport.
Acțiunea 1.13: Asigurarea accesului la informații de interes public
Indicatori de performanță: Aprobarea Regulamentului cu privire la asigurarea accesului la informații de interes public, care să prevadă drepturile și obligațiile agenților publici în procesul de furnizare a documentelor, informațiilor oficiale (Regulament aprobat); - Publicarea pe pagina web a actelor normative, inclusiv departamentale ale Direcției; Nr. de acte publicate.
Termen de realizare: Sem I, 2025, Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGPDC:

- Regulamentul privind asigurarea accesului la informații de interes public a fost aprobat prin Ordinul nr. 42 din 19.05.2025;

- Au fost publicate 9 acte normative, pe pagina web a Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului:

1. Regulamentul privind asigurarea accesului la informații de interes public;
2. Regulamentul intern privind evidența cazurilor de influență necorespunzătoare;
3. Regulamentul privind gestionarea funcțiilor sensibile;
4. Planul anual de activitate al Direcției pentru anul 2025;
5. Raportul anual de activitate al Direcției;
6. Ordinul privind desemnarea persoanei responsabile de asigurarea transparenței în procesul decizional;
7. Ordin privind instituirea registru riscurilor de fraudă și corupție;
8. Ordin privind instituirea registrului cererilor de comunicare a informațiilor de interes public;
9. Legea 131/2015 cu privire la achizițiile publice.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Urmează de remarcat, că în cadrul Primăriei prin Dispoziția 258-d din 28.07.2025 a fost aprobat Regulamentul privind mecanismul de monitorizare și control a implementării Legii nr. 148/2023 în cadrul aparatului Primăriei. Astfel, conducătorii entităților *municipale (Preturile de sector, Direcțiile generale și cele sectoriale)* urmează să activeze și să ofere informație în baza actului/regulamentului prenotat. A aduce la cunoștință tuturor angajaților contra semnătură. A informa CNA la raportarea finală. A anula Ordinul nr. 42 din 19.05.2025.

Acțiunea 1.13.1: Desemnarea persoanei responsabile de recepționarea, înregistrarea și ținerea Registrului cererilor de comunicare a informațiilor de interes public

Indicatori de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de furnizarea informațiilor de interes public (prin act administrativ); Registru cererilor de comunicare a informațiilor de interes public instituit; Nr. de solicitări de acces la informațiile solicitate/examinate; Nr. de răspunsuri oferite; Nr. de refuzuri.

Termen de realizare: Sem I, 2025, Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- Prin Ordinul nr.48 din 23.05.2025 a fost instituit Registrul cererilor de comunicare a informațiilor de interes public și a fost desemnată persoana responsabilă de gestionarea acestuia în cadrul Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului;
- Nu au fost înregistrate solicitări de acces la informații de interes public, prin urmare nu au fost formulate răspunsuri și nu au fost emise refuzuri;



Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Totodată, se remarcă incertitudinea aferentă lipsei solicitărilor parvenite către DGPDC, or pe parcursul a jumătate de an entitatea nu a recepționat nici o solicitare.

Acțiune 1.13.2: Desfășurarea instruirilor agenților publici cu privire la prevederile legale referitoare la accesul la informații de interes public

Indicatori de performanță: Nr. de instruiți desfășurate; Nr. persoanelor instruite contra semnătură.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- Numărul de instruiți desfășurate: 1;
- Numărul persoanelor instruite contra semnătură: 36.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Entitatea urmează să raporteze cu privire la tematica instruirilor desfășurate, precum și persoanele informate în acest sens (confirmări aferent informării). A prezenta actele confirmative aferente raportării.

Acțiune 1.14: Ajustarea paginii web în corespundere cu prevederile Legii nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public, instituirea rubricii „Integritate și anticorupție”, inclusiv a compartimentului „Achiziții publice”

Indicatori de performanță: Pagină ajustată; Rubrica „Integritate și anticorupție” instituită; Nr. informațiilor plasate pe pagina web, inclusiv la rubrica „Integritate și anticorupție” și compartimentul „Achiziții publice”.

Termen de realizare: Martie 2025

Raportare DGPDC:

- Pagina web este în proces de ajustare.
- Rubricile „Integritate și anticorupție” și „Achiziții publice” au fost instituite;
- Au fost plasate în total 9 informații pe pagina web oficială a instituției:
8 informații la rubrica „Integritate și anticorupție”;
1 informație la compartimentul „Achiziții publice”.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport.

Acțiune 1.15: Gestionarea transparentă și responsabilă a patrimoniului public, a finanțelor rambursabile și nerambursabile

Indicatori de performanță:

- Evaluarea anuală a patrimoniului/bunurilor aflate în gestiunea Preturii și informarea Primarului general;
- Act administrativ de creare a grupului de lucru pentru achiziții publice adoptat;

- Asigurarea includerii reprezentanților societății civile în componența grupului de lucru pentru achiziții;
- Planul anual de achiziții publice publicat pe pagina web a entității (inclusiv a modificărilor operate pe parcursul anului);
- Nr. de informații publicate cu privire la modificările operate la Planul de achiziții;
- Nr. rapoartelor trimestriale/semestriale/ anuale cu privire la monitorizarea execuției contractelor de achiziții publicate pe pagina web;
- Identificarea agenților publici din cadrul grupului de lucru care nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor;
- Tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici din cadrul grupului de lucru dacă nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor;
- Nr. de persoane sancționate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- Anual Direcția efectuează inventarierea și prezintă darea de seama cu privire la bunurile imobiliare proprietate publică municipală care se afla la balanța DGPDC Primăriei municipiului Chișinău;
- În cadrul DGPDC a fost emis ordinul nr. 130 din 30.12.2024 de constituire GL p/ru desfășurarea AP în număr de 5 persoane cu 3 membrii supleanți, cu stabilirea obligațiune funcționare. Ordinul a fost adus la cunoștință contrasemnătură;
- Planul de achiziție provizoriu al DGPDC, a fost elaborat conform HG nr. 1419/2016, pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice, Anexa nr.1, aprobat prin Ordinul nr. 129 din 30.12.2025 cu privire la aprobarea Planului de achiziții provizoriu pentru anul 2025 și publicat la data de 30.12.2025.
- Modificările operate a planului de achiziții publicate pe pagina web,
- Modificarea planului de achiziții publice se efectuează în baza Deciziilor și Dispozițiilor Primăriei mun. Chișinău cu privire la distribuie mijloacelor financiare suplimentare prevăzute în buget. În perioada raportării nu au fost efectuate modificări la Planul de achiziții publice provizoriu, însă a fost publicat un plan provizoriu suplimentar cu privire la implementarea proiectului cu UNICEF Moldova pentru 2025,
- DGPDC a raportat contractele de valoare mică (pentru trimestru I și II) și a publicat pe pagina web Rapoartele privind monitorizarea contactelor de achiziții publice pentru Trimestrele I și II anul 2025;
- Nu au fost identificarea agenți publici din cadrul grupului de lucru care nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor.



Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. La finele anului 2025 după desfășurarea inventarierii, a prezenta darea de seamă către Primărie și CMC, iar la raportarea finală a prezenta către CNA confirmările în acest sens (scrisori cu nr. de intrare la Primărie).
Acțiunea 1.16: Asigurarea respectării normelor de etică și deontologie, prin instituirea și aprobarea normelor unice (<i>a unui regulament</i>) care să reglementeze conduita etică și deontologică a tuturor angajaților.
Indicatori de performanță: Reguli unice pentru toate categoriile de angajați (<i>funcționari cu statut demnitate publică, funcționari publici, angajați contractuali, personal auxiliar etc.</i>) elaborate, aprobate și puse în aplicare.
Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare DGPDC: - Regulile unice aplicabile tuturor categoriilor de angajați sunt prevăzute atât în Codul de conduită al funcționarului public și al altor categorii de angajați din cadrul Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului și al structurilor subordonate, aprobat prin Ordinul șefului DGPDC nr. 75/1 din 14.07.2021, cât și în Politicile de protecție a copilului, aprobate prin Ordinul nr. 11 din 08.02.2024.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.16.1: Asigurarea instruirii agenților publici cu privire la normele de etică și deontologie
Indicatori de performanță: Nr. instruirilor desfășurate; Nr. funcționarilor instruiți contra semnătură.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGPDC: - Numărul instruirilor desfășurate: 7; - Numărul funcționarilor instruiți contra semnătură: 136.
Constatare CNA: Acțiune realizată. A prezenta la raportarea finală tematica instruirilor și actele confirmative aferent informării/participării angajaților (contra semnătura).
Acțiune 1.16.2: Publicarea pe pagina web a entității publice normele de etică și deontologie
Indicatori de performanță: Cod de etică și deontologie publicat pe pagina web.
Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare DGPDC: - Codul de conduită al funcționarului public și al altor categorii de angajați din cadrul Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului a fost publicat pe pagina web oficială a instituției.



Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.16.3: Desemnarea subdiviziunii/ persoanei responsabile de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie
Indicatori de performanță: Persoană/subdiviziune responsabilă de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie desemnată
Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare DGPDC: - Persoanele responsabile de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie au fost desemnați prin Ordinul nr. 130 din 19.12.2024.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.17: Implementarea Standardelor Naționale de Control Intern Managerial
Indicatori de performanță: Raport anual de autoevaluare întocmit și prezentat Primarului General; Declarația de răspundere managerială întocmită și publicată pe pagina web; Registrul riscurilor de fraudă și corupție instituit; <u>Nr. de riscuri de fraudă și corupție identificate și incluse în registru;</u> <u>Măsurile de ținere la control a riscurilor de fraudă și corupție întreprinse și raportate anual Primarului General.</u>
Termen de realizare: Anual
Raportare DGPDC: - Registrul riscurilor de fraudă și corupție a fost instituit prin Ordinul nr. 49 din 27.05.2025; - În urma evaluării, au fost identificate 9 riscuri de fraudă și corupție, care au fost incluse în Registrul riscurilor. - Măsurile de identificare, prevenire și control a riscurilor de fraudă și corupție au fost stabilite pentru fiecare risc identificat și sunt descrise în mod concret în Registrul riscurilor.
Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Entitatea urmează să întocmească și să prezinte Primarului General Raportul de autoevaluare (<i>a prezenta la raportarea finală dovadă în acest sens</i>). Totodată, se relevă necesitatea raportării aferent declarația de răspundere managerială la finele anului (<i>întocmire și publicare</i>).
Acțiune 1.17.1: Desemnarea unei persoane responsabile de coordonarea activității de organizare și menținere a controlului intern managerial
Indicatori de performanță: Persoană responsabilă desemnată și instruită
Termen de realizare: semestrul I, 2025
Raportare DGPDC: Persoană responsabilă desemnată și instruită.



Constatare CNA: Acțiune realizată. Responsabilitatea executării și evidenței fiind pe seama Secției monitorizare, evaluare și planificare strategică și managementul calității. La raportarea finală a indica actul prin care a fost desemnată persoana.
Acțiune 1.17.2: Identificarea și întocmirea listelor funcțiilor sensibile din cadrul entității publice
Indicatori de performanță: Registrul funcțiilor sensibile întocmit
Termen de realizare: Semestrul II, 2025
Raportare DGPDC: - Registrul funcțiilor sensibile întocmit.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.17.3: Elaborarea reglementărilor interne (politicii) privind gestionarea funcțiilor sensibile
Indicatori de performanță: Regulament/ instrucțiune privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile aprobat, pus în aplicare și adus la cunoștința persoanelor interesate contra semnătură
Termen de realizare: Semestrul II, 2025
Raportare DGPDC: Regulament/instrucțiune privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile aprobat, pus în aplicare și adus la cunoștința persoanelor interesate contra semnătură.
Constatare CNA: Acțiune în derulare. A prezenta la raportarea finală Regulamentul.
OBIECTIVUL NR. II: ASIGURAREA CONFORMITĂȚII PROCEDURII DE ACHIZIȚII PUBLICE
Acțiune 2.1: Monitorizarea continuă și efectuarea controlului intern în vederea respectării modului de executare a actelor normative departamentale (Regulamentelor/Dispozițiilor) și procedurilor aferente activităților de serviciu desfășurate.
Indicatori de performanță: Nr. de instruiți organizate cu privire la normele și procedurile aferente activităților de serviciu; Numărul de persoane instruite contra semnăturii și tematicile la care au participat; Nr. de controale desfășurate de către persoanele cu funcție de conducere privind respectarea cadrului normativ instituțional; Nr. de abateri/încălcări stabilite;



Nr. de sancțiuni aplicate.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGPDC: <ul style="list-style-type: none">- Număr de instruirii organizate cu privire la normele și procedurile aferente activităților de serviciu: A fost organizată 1 instruire cu tematica „Prevenirea influenței necorespunzătoare în procesul decizional și respectarea cadrului legal de către șefii subdiviziunilor structurale”;- Numărul de persoane instruite contra semnăturii: 28 persoane;- Nu au fost desfășurate controale în perioada de raportare;- În perioada de raportare nu au fost constatate abateri de la cadrul normativ instituțional, respectiv nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare.
Constatare CNA: Acțiune realizată. A prezenta materialele confirmative aferent participării la instruirea nominalizată.
Acțiunea 2.2: Elaborarea Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate și prezentarea acestuia Primarului general și CMC întru examinarea acestuia.
Indicatori de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate elaborat și prezentat Primarului general și CMC;- Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate publicat pe pagina web.
Termen de realizare: Anual
Raportare DGPDC: <p>DGPDC va întocmi și prezenta, în termen, Raportul anual privind achizițiile publice desfășurate, destinat Primarului General și Consiliului Municipal Chișinău. Raportul este în proces de elaborare.</p>
Constatare CNA: Acțiune în derulare.
Acțiune 2.3: Elaborarea/revizuirea și aprobarea Regulamentului intern cu privire la modul de desfășurare, planificare și achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor, precum și publicare acestuia pe pagina web
Indicatori de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Regulament intern elaborat/revizuit și aprobat (descrierea narativă/schematică a întregului proces de achiziție publică);



<ul style="list-style-type: none">- Regulament intern pus în aplicare;- Regulament publicat pe pagina web
Termen de realizare: Sem. I anul 2025
Raportare DGPDC: Regulamentul intern privind planificarea și realizarea achizițiilor de bunuri, lucrări și servicii de către DGPDC, aprobat prin Ordinul nr. 47/1 din 22.05.2025.
Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. A publica Regulamentul de desfășurare a achizițiilor publice pe pagina web a entității.
Acțiunea 2.4: Elaborarea, aprobarea și publicarea pe pagina web a planul anual/provizoriu privind achizițiile publice, în termen de 15 zile de la aprobarea acestuia sau în 5 zile de la modificarea acestuia
Indicatori de performanță: Plan anual/provizoriu elaborat, aprobat și publicat pe pagina web (<i>cu indicarea obligatorie în Plan a datei aprobării, codului CPV și și valoarea obiectului achiziției (fără TVA)</i>); Publicarea pe pagina web a tuturor modificărilor operate la Planul de achiziții publice.
Termen de realizare: Sem. I anul 2025
Raportare DGPDC: - Planul de achiziții provizoriu al DGPDC pentru anul 2025 a fost elaborat în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1419/2016 privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice, Anexa nr. 1, și aprobat prin Ordinul nr. 129 din 30.12.2024. Planul a fost publicat pe pagina web la data de 30.12.2025. Modificările operate ulterior au fost, de asemenea, publicate pe pagina oficială a instituției.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 2.4.1: Ajustarea/modificarea Planului de achiziții publice în baza unui act administrativ emis de conducătorului entității publice (<i>care să justifice modificările operate</i>)
Indicatori de performanță: Nr. de modificări operate la Planul de achiziții publice; - Nr. de acte administrative emise în acest sens; - Nr. planurilor modificate plasate pe pagina web
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- Modificarea planului de achiziții publice se realizează în baza deciziilor și dispozițiilor Primăriei municipiului Chișinău privind distribuirea mijloacelor financiare suplimentare prevăzute în buget. În perioada de raportare nu au fost operate modificări la Planul de achiziții publice provizoriu, însă a fost publicat un plan provizoriu suplimentar pentru implementarea proiectului cu UNICEF Moldova în anul 2025.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată. Planul de achiziții și modificările acestuia nu se aprobă prin act departamental, astfel respectarea termenilor nu poate fi verificată. A remedia neconformitatea.

Acțiune 2.4.2: Neadmiterea desfășurării unor achiziții neplanificate/neprevăzute în planul de achiziții publice.

Indicatori de performanță:

Nr. total a achizițiilor publice desfășurate

Nr. de achiziții publice planificate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- Numărul achizițiilor publice planificate – 65;

- Numărul achizițiilor publice desfășurate – 65.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 2.4.3: Identificarea, selectarea și aplicarea corectă a procedurilor/tipurilor de achiziție și tehnicilor corespunzătoare în strictă conformitate cu cadrul legal

Indicatori de performanță:

Numărul de proceduri de achiziție publică desfășurate pentru fiecare tip de achiziție (*bunuri, servicii, lucrări*);

Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate prin fiecare metodă/tehnică (*licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere, valoare mică, etc.*).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- Proceduri de achiziție publică desfășurate pe tip de achiziție:

Bunuri: 18

Servicii: 34

Lucrări: 13

- Proceduri de achiziții publice desfășurate, în funcție de modalitatea de atribuire:

Licitație deschisă: 1

Cererea ofertelor de prețuri: 4

Negociere fără publicare: 4

Achiziții de valoare mică: 60.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Remarcăm aferent numărului mare de proceduri de achiziții prin intermediul CVM. Mai mult, urmare a examinării Planului de achiziții se relevă multiple proceduri la limita valorii de 150 mii. Or, este inexplicabil cum entitatea a planificat și a calculat cu certitudine multiple achiziții în valoare de 149 mii lei. Astfel, se persistă riscul că entitatea nu selectează procedura corespunzătoare pentru o anumită achiziție, în vederea simplificării procesului de achiziții.

Acțiune 2.5: Instituirea și menținerea unei baze de date interne privind achizițiile publice (*AP planificate, realizate, anulate, amânate etc.*).

Indicatori de performanță:

Baza de date internă privind achizițiile publice elaborată/ajustată (*Registru electronic*);

Completarea și actualizarea bazei de date cu informații despre achizițiile publice desfășurate;

Măsuri instituite.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

Toate procedurile de achiziție publică au fost publicate și raportate prin intermediul sistemului electronic M-Tender, în conformitate cu prevederile legale.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată. Entitatea urmează să instituie o bază de date internă privind achizițiile publice (Excel), care să includă toate tipurile de achiziții. A remedia deficiența și a raporta realizarea acțiunii, prezentând în acest sens materiale confirmative.

Acțiunea 2.6: Instituirea unui mecanism de control intern privind respectarea etapelor de planificare și desfășurare a procedurilor achiziții publice

Indicatori de performanță:

- Numărul de audit tematice desfășurate;
- Numărul de neconformități constatate;
- Numărul de recomandări înaintate;
- Numărul de recomandări implementate.

Termen de realizare: Anual



<p>Raportare DGPDC:</p> <p>-Ultimul audit tematic a fost desfășurat de Direcția audit intern în anul 2024. În urma acestuia au fost constatate 7 neconformități și au fost formulate 7 recomandări, toate fiind implementate integral.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport.</p>
<p>Acțiune 2.7: Întocmirea și publicarea pe pagina web a entității a Dărilor de seamă trimestriale/rapoartelor de monitorizare pentru toate procedurile de achiziții publice desfășurate, inclusiv cele de valoare mică și prezentarea acestora spre informare Primarului General/CMC</p>
<p>Indicatori de performanță:</p> <ul style="list-style-type: none">- Numărul dărilor de seamă trimestriale /rapoartelor de monitorizare elaborate și publicate pe pagina web;- Prezentarea Primarului General a dărilor de seamă privind achizițiile publice desfășurate.
<p>Termen de realizare: Trimestrial</p>
<p>Raportare DGPDC:</p> <p>- DGPDC a raportat contractele de valoare mică pentru trimestrele I și II și a publicat pe pagina web Rapoartele de monitorizare a contractelor de achiziții publice aferente aceleiași perioade din anul 2025.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. A prezenta Primarului general/CMC de seamă privind achizițiile publice desfășurate, și raportarea acțiunilor executate. (<i>a prezenta scrisoare confirmativă în acest sens</i>).</p>
<p>Acțiunea 2.8: Elaborarea procedurii operaționale cu privire la modificarea/ajustarea, evidența, raportarea și verificarea contractelor de valoare mică</p>
<p>Indicatori de performanță:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaborarea și aprobarea procedurii operaționale standard privind contractele de valoare mică (<i>Instrucțiune/Regulament aprobat/ajustat</i>);- Numărul total de achiziții de valoare mică incluse în planul de achiziții, inclusiv prin aplicarea procedurilor standard elaborate;- Specificarea/raportarea modalității planificate de utilizare pentru fiecare achiziție de valoare mică (factură, contract direct, achiziție prin intermediul SIA „RSAP”);
<p>Termen de realizare: Sem. II, 2025. Permanent, cu raportare semestrială</p>
<p>Raportare DGPDC:</p>

- Regulamentul intern privind achizițiile publice de valoare mică efectuate de Direcția Generală pentru Protecția Drepturilor Copilului (DGPDC) a fost aprobat prin Ordinul nr. 47/1 din 22.05.2025;

În total, au fost încheiate 67 de contracte de valoare mică. Toate contractele directe, precum și facturile de plată planificate, au fost raportate trimestrial prin intermediul SIA „RSAP”.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.9: Indicarea expresă/exhaustivă a obiectului contractului în procedurile de achiziții publice

Indicator de performanță: Descrierea detaliată a obiectului contractului în Planul de achiziții, precum și în contractele de achiziții publice (*cu indicarea detaliată a specificațiilor tehnice*).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- Obiectul achiziției este specificat în mod detaliat la momentul întocmirii planului de achiziții, document de referință în baza căruia DGPDC desfășoară ulterior procedurile de achiziție publică.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport.

Acțiune 2.10: Desfășurarea instruirilor în domeniul achizițiilor publice pentru persoanele implicate în acest proces

Indicator de performanță: Numărul de instruirii organizate în domeniul achizițiilor publice;

Numărul de persoane instruite contra semnătură.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- Persoanele responsabile de achiziții publice din cadrul DGPDC au participat la 3 instruirii organizate de Agenția Achizițiilor Publice

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. A prezenta la final tematica instruirilor și actele confirmative aferente participării persoanelor delegate.

Acțiune 2.11: Implementarea principiului rotației în cadrul grupului de lucru pentru achiziții publice
Indicator de performanță: Numărul de membri ai grupului de lucru supuși rotației; Componența grupului de lucru pentru achiziții actualizată semestrial/anual prin act administrativ
Termen de realizare: semestrial
Raportare DGPDC: - Grupul de lucru pentru achiziții publice este format din 3 persoane, inclusiv membri supleanți; -Componența acestuia este actualizată anual și, după caz, ori de câte ori este necesar.
Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. La raportarea finală a prezenta actele aferente ultimilor modificări a componenței grupului de lucru.
Acțiune 2.12: Revizuirea/aprobarea prin act administrativ a regulamentului intern de activitate a Grupului de lucru pentru achiziții publice
Indicator de performanță: - Act administrativ revizuit/aprobat și pus în aplicare; - Act administrativ adus la cunoștință membrilor grupului de lucru contra semnătură.
Termen de realizare: Martie, 2025
Raportare DGPDC: În cadrul DGPDC a fost emis Ordinul nr. 130 din 30.12.2024 privind constituirea grupului de lucru pentru desfășurarea achizițiilor publice, format din 5 membri titulari și 3 membri supleanți, cu stabilirea atribuțiilor funcționale aferente fiecărui membru. Ordinul a fost adus la cunoștința persoanelor desemnate, sub semnătură.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 2.13: Examinarea conformă de către grupul de lucru pentru achiziții publice a actelor de calificare depuse de către ofertanți în procedurile de achiziții publice.
Indicator de performanță: - Numărul total de oferte de achiziții publice examinate de către grupul de lucru; - Numărul de oferte respinse ca urmare a neconformităților constatate; - Numărul de solicitări de clarificări transmise ofertanților; - Numărul de răspunsuri privind clarificările înaintate;

- Numărul de oferte calificate drept eligibile.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- În perioada de raportare, grupul de lucru pentru achiziții publice a examinat 76 de oferte, dintre care:

2 oferte au fost respinse;

8 oferte au necesitat clarificări;

16 oferte au fost declarate eligibile

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.14: Verificarea ofertanților participanți la procedura de achiziții din punct de vedere a reputației ireproșabile

Indicator de performanță: Numărul de ofertanți verificați prin prisma reputației ireproșabile; Numărul de neconformități constatate și oferte respinse în acest sens.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

În cadrul procedurilor de achiziții publice, DGPDC solicită scrisori de recomandare pentru a asigura participarea doar a operatorilor economici cu reputație ireproșabilă. Totodată, înainte de atribuirea contractului, este verificată rubrica „Transparență” de pe pagina web a Agenției Achiziții Publice, în vederea consultării listei de interdicție a operatorilor economici.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.15: Elaborarea conformă a documentației de atribuire și a documentelor standard

Indicator de performanță: Numărul de documentații de atribuire/ documente standard elaborate în conformitate cu legislația în vigoare; Numărul de anunțuri de atribuire remise spre publicare către BAP;

Numărul de neconformități constatate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- DGPDC, în conformitate cu planul de achiziții, a elaborat 7 documentații standard și a publicat 7 anunțuri de participare



Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. A raporta la final aferent neconformităților constatate.

Acțiune 2.16: Instituirea unei comisii de monitorizare a executării contractelor de achiziții publice, inclusiv de evaluare a calității bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate

Indicator de performanță:

- Comisie de monitorizare instituită (*prin act administrativ*);
- Numărul de contracte de achiziții publice monitorizate;
- Numărul de rapoarte de monitorizare elaborate;
- Numărul P-V întocmite privind evaluarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate;
- Gradul de conformitate a executării contractelor cu clauzele contractuale.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- Prin Ordinul șefului DGPDC nr. 58/1 din 23.06.2025 a fost constituită Comisia de monitorizare a executării contractelor de achiziții publice.

În perioada de raportare, nu au fost efectuate evaluări ale executării contractelor.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Remarcăm că evaluarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate urmează a fi efectuată inclusiv în procedurile directe și valori mici. Astfel, remarcăm că pe parcursul a jumătate de an entitatea urma să monitorizeze executarea contractelor încheiate. A remedia neconformitatea, și a raporta la final potrivit indicatorilor stabiliți.

Acțiune 2.17: Neadmiterea practicilor de majorare neîntemeiate a sumelor estimative la planificarea achizițiilor publice, responsabilizarea angajaților în acest sens

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsuri de control realizate;
- Completarea Regulamentului intern privind achizițiile publice cu norme privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate și instituirea unor măsuri de control în acest sens;
- Realizarea la etapa de planificare a unor măsuri de consultare a pieței pentru procedurile complexe și întocmirea unui P-V în acest sens;
- Cazuri de nerespectare a normelor privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate identificate;

- Numărul de sancțiuni aplicate în acest sens.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială Sem II, anul 2025
Raportare DGPDC: Regulamentul intern privind achizițiile publice, care va conține prevederi referitoare la limitarea majorărilor nejustificate ale sumelor planificate, este în proces de elaborare de către grupul de lucru instituit prin Ordinul șefului DGPDC nr. 54 din 09.06.2025.
Constatare CNA: Acțiune în derulare.
Acțiune 2.18: Excluderea practicilor de contractare/achiziționare a serviciilor care potrivit fișelor de post intră în atribuțiile angajaților Direcțiilor generale.
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Practică exclusă/sarcini executate de către angajații direcției;- Nr. funcțiilor publice vacante scoase la concurs;- Nr. concursurilor desfășurate pentru ocuparea funcției publice vacante;- Nr. de personal nou angajat, sarcinile cărora anterior erau contractate;- Nr. funcțiilor vacante suplinite/persoane angajate;- Coraportul dintre nr. contractelor de achiziționare a unor servicii încheiate anterior și nr. contractelor care nu au fost încheiate urmare a angajării personalului responsabil în acest sens.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGPDC: <ul style="list-style-type: none">- Lipsa dosarelor de participare la concursurile pentru funcții publice (jurist) înregistrată în perioada de referință;- Nr. funcțiilor publice (jurist) vacante scoase la concurs- 4;- O persoană a fost învingătoare al concursului, ulterior a refuzat numirea în funcția respectivă;- Nr. funcțiilor vacante suplinite/persoane angajate în cadrul Direcției – 2;- În perioada de referință, nu au fost contractate persoane pentru executarea sarcinilor ce revin, conform fișelor de post, personalului angajat.
Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport.
Acțiunea 2.19: Neadmiterea ofertelor care nu îndeplinesc criteriile de calificare stabilite inițial
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Nr. contractelor atribuite în urma corespunderii criteriilor de calificare stabilite inițial;- Numărul de oferte respinse ca urmare a neîndeplinirii criteriilor de calificare;- Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor.



Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGPDC: În cadrul DGPDC, în perioada de raportare au fost atribuite în total 82 de contracte, fără a fi înregistrate contestații.
Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport.
Acțiune 2.20: Promovarea practicii de desfășurare a unor proceduri unice prin divizarea pe loturi a obiectului achiziției și adaptarea dimensiunilor obiectelor contractuale întru asigurarea participării unui spectru mai larg de agenți economici la procedurile de achiziții publice
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Practică promovată;- Numărul de proceduri de achiziții publice unice desfășurate, aplicând divizarea pe loturi;- Nr. agenților economici participanți per procedură unică.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGPDC: În cadrul DGPDC, au fost desfășurate 3 proceduri unice de achiziții publice cu aplicarea divizării pe loturi, în funcție de categoria de produse. Numărul agenților economici participanți a variat între 4 și 7 pentru fiecare procedură.
Constatare CNA: Acțiune realizată. La raportarea finală a prezenta link-urile procedurilor de achiziții care au fost desfășurate pe loturi.
Acțiune 2.21: Aplicarea clauzelor sancționatorii din contractele privind achizițiile publice, în vederea responsabilizării părților și neadmiterii extinderii nejustificate a termenilor contractuale
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Numărul contractelor de achiziții publice cu termenii de execuție depășite/prelungite/modificate (<i>cu indicarea cauzelor și perioadelor</i>);- Numărul contractelor reziliate/anulate ca urmare a nerespectării clauzelor contractuale, inclusiv a termenului de realizare;- Numărul sancțiunilor aplicate urmare a nerespectării clauzelor contractuale.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGPDC: În perioada de raportare nu deține contracte cu termeni de execuție depășit.
Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. A prezenta baza de date interne aferent termenilor și informațiilor de executare a contractelor.

Acțiune 2.22: Excluderea practicilor de încheiere abuzivă a acordurilor adiționale (*majorare/ajustare /modificare*) ca mijloc de majorarea premeditată a valorii contractului inițial

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsurile de control realizate;
- Numărul de solicitări privind încheierea acordurilor adiționale parvenite;
- Numărul total de acorduri adiționale încheiate;
- Numărul de refuzuri privind încheierea acordurilor adiționale;
- Decizii ale Grupurilor de lucru pentru achiziții privind majorarea valorii contractului bine argumentate și fundamentate juridic;
- Numărul acordurilor adiționale încheiate urmare a survenirii unor necesități neprevăzute.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

În perioada raportării, DGPDC nu a încheiat acorduri adiționale ca mijloc de majorarea premeditată a valorii contractului inițial.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. DGPDC urmează să raporteze cu privire la măsurile de control realizate de către entitate în vederea excluderii practicilor de încheiere abuzivă a acordurilor adiționale (*majorare/ajustare /modificare*) ca mijloc de majorarea premeditată a valorii contractului inițial.

Acțiune 2.23: Neadmiterea practicii de stabilire în caietul de sarcini a condițiilor specifice nejustificate, care ar favoriza anumiți agenți economici

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsurile de control realizate la etapa de elaborare a caietului de sarcini;
- Numărul clarificărilor parvenite de la ofertanți cu privire la condițiile specifice incluse în ofertă;
- Numărul de oferte respinse care nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini;
- Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor ca urmare a includerii unor condiții specifice.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

Caietele de sarcini elaborate de DGPDC au fost întocmite în conformitate cu necesitățile instituțiilor subordonate, fără a include condiții specifice care să favorizeze anumiți agenți economici. În perioada de raportare, nu au fost recepționate solicitări de clarificare în acest sens.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport.

Acțiune 2.24: Neadmiterea practicii de încheiere a unor contracte separate în scopul aplicării unei alte proceduri decât cele care ar fi fost utilizate inițial (*excluderea divizărilor*)

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsuri de control realizate;
- Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate în conformitate cu prevederile pct.11 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică;
- Numărul de achiziții publice desfășurate după obiectul contractului și valoarea acestora (cu indicarea expresă a obiectului achiziției potrivit contractului și perioadei).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

În perioada de raportare, în cadrul DGPDC au fost semnate 60 de contracte directe de valoare mică, planificate în baza planului de achiziții publice.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată. Remarcăm aferent numărului mare de proceduri de achiziții prin intermediul CVM. Mai mult, urmare a examinării Planului de achiziții se relevă multiple proceduri la limita valorii de 150 mii. Or, este inexplicabil cum entitatea a planificat și a calculat cu certitudine multiple achiziții în valoare de 149 mii lei. Astfel, se persistă riscul că entitatea nu selectează procedura corespunzătoare pentru o anumită achiziție, în vederea simplificării procesului de achiziții.

Drept urmare, se relevă necesitatea raportării aferent indicatorilor propuși întru excluderea divizărilor, precum și identificarea altor metode de achiziționare de cât cele directe. A raporta cu privire la măsurile de control executate.

Acțiune 2.25: Motivarea conformă a răspunsurilor operatorilor economici privind refuzul acceptării ofertei în procedurile de achiziție publică

Indicatori de performanță:

- Numărul de oferte respinse în procedurile de achiziție publice;
- Numărul de răspunsuri separate și motivate corespunzător, acordate fiecărui operator economic a cărui ofertă a fost refuzată.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

DGPDC, în cadrul procedurilor de achiziții publice, informează operatorii economici participanți cu privire la rezultatele evaluării ofertelor printr-o scrisoare comună transmisă tuturor participanților.

Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Remarcăm, că DGPDC urmează să ofere răspunsuri separate și motivate corespunzător, acordate fiecărui operator economic a cărui ofertă a fost refuzată.

Acțiune 2.26: Neadmiterea practicii de favoritism în cadrul procedurilor de achiziții publice, inclusiv la atribuirea contractelor de valoare mică

Indicatori de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsuri de control instituite și realizate;
- Practici de favoritism constatate;

- Numărul de persoane sancționate care au admis practici de favoritism, aplicând unele acțiuni directe sau indirecte;
- Numărul de cereri de chemare în judecată înaintate pe marginea contractelor de achiziție publică de valoare mică;
- Numărul de contracte de achiziție de valoare mică, încheiate urmare a participării la procedura de achiziție publică a minim 2 ofertanți.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

În cadrul procedurilor de achiziții publice desfășurate, nu au fost admise practici de favoritism.

Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. A raporta cu privire la măsurile de control instituite și realizate în vederea neadmiterii favoritismului.

Acțiune 2.27: Respectarea termenilor de acordare a răspunsurilor la clarificările parvenite în procesul de achiziții publice

Indicatori de performanță:

- Numărul total de solicitări de clarificări primite în procesul de achiziții publice;
- Numărul de răspunsuri la clarificări acordate în termenele legale;
- Numărul de răspunsuri la clarificări oferite tardiv;
- Motivele răspunsurilor tardive oferite.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

În cadrul desfășurării achizițiilor publice, toate clarificările parvenite din partea operatorilor economici au primit răspunsuri în termenele legale stabilite.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. La raportarea finală a indica procedurile (cu link) pentru care au fost solicitate clarificări și oferite răspunsuri.

Acțiune 2.28: Limitarea comunicărilor verbale cu operatorii economici în procedurile de achiziții publice desfășurate de către reprezentanții entității publice

Indicatori de performanță:

- Comunicare limitată;
- Măsuri de control realizate;
- Numărul personalului informat cu privire la neadmiterea comunicărilor cu operatorii economici (*contra semnătură*);
- Numărul cazurilor constatate privind admiterea practicilor excesive de comunicare;
- Numărul de persoane sancționate care au admis practici excesive de comunicare.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

Toată corespondența cu operatorii economici se desfășoară în formă scrisă. În perioada de raportare, nu au fost înregistrate cazuri de comunicare excesivă sau neconformă cu cadrul legal.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. A informa personalul cu privire la neadmiterea comunicărilor verbale contra semnătură. A raporta cu privire la măsurile de control realizate.

Acțiune 2.29: Utilizarea procedurilor simplificate (CVM) ca o modalitate de excepție

Indicatori de performanță:

- Numărul total de proceduri de achiziții publice desfășurate prin contractare directă;
- Numărul de contracte de valoare mică atribuite prin intermediul platformei SIA RSAP;
- Nr. proceselor-verbale/deciziilor întocmite care justifică necesitatea contractării directe.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

- În perioada de raportare, DGPDC a semnat:
- 60 de contracte directe de valoare mică, planificate conform planului de achiziții;
- 1 contract atribuit prin intermediul platformei electronice M-Tender.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Se relevă numărul mare a CVA în cadrul entității. La raportarea finală se va ține cont de indicatorii stabiliți, în special P-V care ar justifica necesitatea stringentă a CVM. Or, reiterăm că încadrarea în pragul valoric stabilit de lege nu reprezintă o justificare de utilizare abuzivă a CMV, procedura respectivă fiind una simplificată și necesară a fi utilizată doar în cazuri excepționale.

Acțiune 2.30: Întocmirea și păstrarea *dosarului privind achizițiile publice în conformitate cu HG nr.778/2020*

Indicatori de performanță:

- Numărul de dosare privind achizițiile publice aranjate/ajustate/revizuite;
- Gradul de conformitate a dosarelor privind achizițiile publice cu cerințele legale după ajustare/revizuire.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

DGPDC întocmește și păstrează dosarele de achiziții publice în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 778/2020. În perioada de raportare au fost întocmite 9 dosare de achiziții publice.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport.

Acțiune 2.31: Neadmiterea practicii de încheiere a unor contracte de parteneriat public-privat prin eludarea cadrului normativ special reglementat prin Legea nr.179/2008 cu privire la parteneriatul public-privat.
(Neadmiterea camuflării denumirii acestor proiecte sau contracte în vederea eludării cadrului legal).

Indicatori de performanță:

- Practica exclusă;



- Numărul de proceduri de selectare a partenerului privat inițiate în baza art. 25 din Legea nr.179/2008;
- Numărul de contracte de parteneriat public-privat încheiate în baza art. 30 din Legea nr.179/2008;
- Numărul total de contracte civile încheiate cu agenți economici;
- Numărul total de acorduri de colaborare încheiate cu persoane juridice.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGPDC:

Direcția nu a încheiat contracte de parteneriat public-privat și nu gestionează proiecte reglementate de Legea nr. 179/2008.

Constatăre CNA: Acțiune realizată.

Direcția evaluare instituțională