

RAPORT
privind monitorizarea implementării
Planului de integritate al
**DIRECȚIEI GENERALE ARHITECTURĂ,
URBANISM ȘI RELAȚII FUNCiare**
pentru semestrul I, anul 2025





**Raport privind monitorizarea
implementării Planului de integritate al Direcției Generale
Arhitectură, Urbanism și Relații Funciare
pentru semestrul I, anul 2025**

Centrul Național Anticorupție (CNA) a realizat în perioada ianuarie – decembrie 2024 evaluarea integrității instituționale a entităților de interes public ale administrației publice locale a mun. Chișinău, parte componentă a căreia este Primăria municipiului Chișinău, Preturile de sector ale municipiului Chișinău și **Direcțiile Generale aflate în subordinea Consiliului Municipal Chișinău** (inclusiv subdiviziunile acestora), rezultatele căreia au fost reflectate în 3 rapoarte separate de evaluare.

Evaluarea integrității instituționale a fost realizată în condițiile Legii privind evaluarea integrității instituționale nr.325/2013 și a Metodologiei de identificare a riscurilor de corupție, aprobată prin Ordinul CNA nr.50/20.03.2018.

Urmare a recomandărilor oferite de CNA, entitatea evaluată a aprobat prin **Ordinul șefului Direcției generale nr. 02 din 03.03.2025**, Planul de integritate pentru perioada martie 2025 – martie 2026.

Planul de integritate include **4 obiective, divizate în 103 de acțiuni** planificate a fi realizate în decursul unui an de zile. Astfel, Obiectivul nr. 1 „*Consolidarea climatului de integritate instituțională*”, include *43 de acțiuni*, Obiectivul nr. 2 „*Procedura de eliberare a actelor permissive în construcție*” – 17 acțiuni, Obiectivul nr. 3 „*Implementarea conformă a soluțiilor de ghișeu unic*” – 9 acțiuni, iar Obiectivul nr. 4 „*Asigurarea Conformității procedurii de achiziții publice*” – 34 de acțiuni.

Prin scrisoarea nr.1-03/2-2936 din 29.07.2025, **Direcția Generală Arhitectură, Urbanism și Relații Funciare** a prezentat raportul semestrial privind executarea măsurilor incluse în Planul de integritate.

Pentru stabilirea clară a rezultatelor obținute de către **Direcția Generală Arhitectură, Urbanism și Relații Funciare** în realizarea Planului de integritate și formarea unor concluzii obiective, a fost studiată pagina web a entității, inclusiv solicitate date și informații suplimentare care au stat la baza elaborării Raportului de monitorizare.

De menționat că, Direcția Generală Arhitectură, Urbanism și Relații Funciare a realizat integral 65 acțiuni din 103 planificate, ceea ce constituie 63%, 8 acțiuni au fost realizate parțial, ceea ce constituie 8%, 20 acțiuni sunt în derulare, ceea ce constituie 19 %, iar 10 acțiuni sunt nerealizate, ceea ce constituie 10 %.

Rezultatele prezentate supra, indică un nivel satisfăcător de implementare a planului de integritate și evidențiază necesitatea consolidării eforturilor instituționale pentru asigurarea executării integrale a acțiunilor permanente și accelerarea procesului de realizare a celor aflate în derulare, inclusiv a celor nerealizate.

În concluzie, deși DGAURF a înregistrat anumite progrese în implementarea Planului de integritate, persistența unui număr mare de acțiuni nerealizate sau parțial realizate denotă necesitatea îmbunătățirii mecanismelor interne de planificare, implementare,



control și monitorizare, precum și de raportare, în vederea consolidării climatului de integritate instituțională.

Din aceste considerente, se recomandă menținerea ritmului actual de implementare și intensificarea eforturilor pentru finalizarea acțiunilor în derulare, a celor realizate parțial sau nerealizate, în vederea asigurării unei conformități integrale cu obiectivele Planului și consolidării sustenabile a climatului de integritate la nivel municipal.

Suplimentar, evidențiem că potrivit art. 20 alin.(2) și (3) din Legea 325/2013, gradul de implementare a Planului de integritate este apreciat de către instituția care a evaluat integritatea instituțională în funcție de numărul acțiunilor realizate și de impactul acestora.

Planul de integritate se consideră implementat cu succes în cazul în care majoritatea măsurilor incluse în plan, dar nu mai puțin de trei pătrimi, au fost realizate, cu unele excepții care nu pot fi imputate entității publice.

Planul de integritate se consideră eșuat în cazul: neadoptării în termen a planului; nerealizării în termen a măsurilor incluse în plan din motive imputabile entității publice.

În corespundere cu art.20 alin.(4) al legii vizate, în cazul eșuării planului de integritate, instituția care a evaluat integritatea instituțională propune entității publice ierarhic superioare sancționarea disciplinară, inclusiv aplicarea sancțiunii de eliberare din funcție a conducătorului entității publice.

Totodată, evidențiam că potrivit Agendei de reformare aferente Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 260/2025, Pilonului 7: Valori fundamentale, subdomeniul "Lupta cu corupția", reforma "Îmbunătățirea eficacității prevenirii și combaterii corupției, inclusiv prin îmbunătățirea cadrului instituțional și legislativ", ca condiție de plată și linie de referință pentru RM, este ca:

- 95% din recomandările CNA privind evaluarea integrității să fie incluse în planurile de integritate ale instituțiilor evaluate;

- cel puțin 85% din recomandări să fie puse în aplicare/realizate.

Din aceste considerente, se impune întreprinderea de urgență a măsurilor necesare pentru a asigura realizarea integrală și conformă a indicatorilor de performanță aferenți măsurilor aflate în curs de implementare, a celor realizate parțial și celor nerealizate. Complementar, se impune inițierea și promovarea unor acțiuni suplimentare concrete, capabile să garanteze implementarea deplină și cu succes a Planului de integritate.

În continuare se prezintă informația detaliată ce ține de executarea fiecărei acțiuni în parte.



OBIECTIVUL I: CONSOLIDAREA CLIMATULUI DE INTEGRITATE INSTITUȚIONALĂ

Acțiunea 1.1: Angajarea și promovarea agenților publici în bază de merit și integritate profesională

Indicator de Performanță: Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare și desfășurare a concursului public în cadrul entității (act administrativ adoptat); Instituirea prin act administrativ a Comisie responsabile de organizarea și desfășurarea concursului (Comisie de concurs instituită); Nr. ședințe organizate în vederea angajării agenților publici în bază de concurs public; Nr. ședințe organizate în vederea promovării agenților publici în bază de concurs; Nr. de concursuri organizate și desfășurate; Nr. de persoane care au participat la concurs; Nr. de persoane angajate prin concurs; Nr. de persoane promovate în bază de concurs.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: La 26.06.2025 a fost elaborat ordinul nr.13 prin care a fost aprobat Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției publice prin concurs în cadrul DGAURF. Prin același ordin a fost instituită Comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante în cadrul Direcției generale. În perioada de raport au fost organizate 2 ședințe în vederea angajării agenților publici în bază de concurs public. Au fost organizate 2 ședințe în vederea promovării agenților publici în bază de concurs. În perioada vizată au fost organizate și desfășurate 8 concursuri, unde au participat 4 persoane, 4 persoane fiind angajate prin concurs. În bază de concurs a fost promovate 8 persoane.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.2: Solicitarea de la CNA a certificatului de cazier privind integritatea profesională conform prevederilor art. 11, alin. (2), lit. a) din Legea 82/2017

Indicator de Performanță: Numărul de Certificate de cazier solicitate de la CNA.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată au fost solicitate 3 certificate de cazier privind integritatea profesională conform prevederilor art. 11, alin. (2), lit. a) din Legea 82/2017, solicitate de la CNA.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.3: Ajustarea/completarea paginii web la rubrica „posturi vacante” cu informații necesare și complete privind:

- Anunțul cu privire la funcțiile vacante existente, inclusiv scoase la concurs;
- Condițiile generale și speciale înaintate față de candidații la angajare pentru fiecare funcție vacantă;



- Formularul de participare necesar a fi completat;
- Lista candidaților admiși pentru susținerea probei scrise organizate în cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante;
- Lista candidaților admiși la interviu pentru ocuparea funcțiilor vacante fără concurs;
- Rezultatele probelor pentru ocuparea funcției vacante prin concurs;
- Învingătorul concursului pentru ocuparea funcției vacante;
- Alte informații relevante etc.

Indicator de Performanță: Nr. de anunțuri publicate pe portalul guvernamental cariere.gov.md și pe pagina web a Direcției; Nr. de anunțuri publicate pe portalul guvernamental cariere.gov.md și pe pagina web a Direcției; Nr. de anunțuri publicate pe pagina web (*în incinta/pe panoul informativ*) a condițiilor de organizare a concursului; Nr. de concursuri promovate pe pagina web; Nr. de anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante; Nr. de anunțuri privind desemnarea câștigătorului.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGAURF : În perioada raportată, pe pagina web a Direcției au fost publicate 8 anunțuri. În perioada de raport au fost promovate 4 concursuri, au fost publicate 4 anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul și au fost publicate 4 anunțuri privind desemnarea câștigătorului.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.4: Instruirea agenților în vederea respectării regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.

Indicator de Performanță: Nr. de instruiți organizate cu privire la normele privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate; Nr. de persoane instruite contra semnătură.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată a fost organizată 1(una) instruire privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate, fiind instruite contra semnătură 84 persoane.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.4.1: Informarea agenților publici cu privire la regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate la angajare

Indicator de Performanță: Nr. agenților publici informați contra semnătură la angajare privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată, 5 agenți publici la angajare au fost informați verbal privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.



Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.4.2: Neadmiterea raporturilor ierarhice nemijlocite între agenții publici care ocupă o funcție publică și rudele lor directe sau rudele prin afinitate, sau concubinul/concubina în cadrul entității publice

Indicator de Performanță: Nr. cazurilor constatate privind raporturile ierarhice

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată nu au fost constatate cazuri privind raporturile ierarhice.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 1.4.3: Transferarea agentul public care se află în raporturi ierarhice nemijlocite cu rudele directe, rudele prin afinitate, concubinul/concubina într-o funcție care ar exclude o astfel de subordonare, iar dacă transferul nu este posibil - eliberarea din funcția deținută.

Indicator de Performanță: Nr. cazurilor soluționate/transferate/eliberate urmare a raporturilor ierarhice identificate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată nu au fost soluționate/transferate/eliberate cazuri urmare a raporturilor ierarhice identificate.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 1.4.4: Sesizarea ANI cu privire la nesoluționarea stării de incompatibilitate în termenul legal din momentul începerii raporturilor de muncă sau de serviciu, precum și sesizarea ANI cu privire la nerespectarea limitărilor de publicitate în activitatea profesională

Indicator de Performanță: Nr. sesizărilor înaintate către ANI.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială;

Raportare DGAURF: În perioada raportată, nu au fost înaintate sesizări către ANI.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 1.4.5: Inițierea procedurii disciplinare pentru încălcarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate constatate

Indicator de Performanță: Nr. de proceduri disciplinare inițiate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată nu au fost inițiate proceduri disciplinare.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.



Actiunea 1.4.6: Intensificarea controlului managerial asupra respectării regimului juridic al incompatibilităților și restricțiilor în ierarhie, verificarea candidaților la angajare întru constatarea stărilor de incompatibilitate

Indicator de Performanță: Nr. candidaților verificați pentru stările de incompatibilitate înainte de angajare, raportat la numărul total al candidaților; Nr. cazurilor de incompatibilitate și restricții identificate și gestionate în cadrul funcționarilor angajați.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată, la angajare nu a fost verificată nici o persoană pentru stările de incompatibilitate. În perioada vizată nu au fost identificate și gestionate cazuri de incompatibilitate și restricții în cadrul funcționarilor angajați.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Actiunea 1.5: Respectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale de către agenții publici cu depunerea declarațiilor în conformitate cu cerințele cadrului legal în vigoare

Indicator de Performanță: Nr. de agenți publici informați privind obligația de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, inclusiv la angajare; Instituirea unui registru intern care să includă subiecții declarării; Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului; Nr. declarațiilor depuse la ANI (*anuale, la momentul angajării/încetării raporturilor de serviciu în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2016*).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată 48 agenți publici au fost informați cu privire la obligația de depunere a declarațiilor de avere și interese personale. A fost instituit registrul electronic al subiecților declarării. Prin ordinile nr. 14 din 05.08.2024 a fost desemnată persoana responsabilă de actualizarea permanentă a Registrului electronic al subiecților declarării. În perioada de raport 45 agenți publici au depus declarații de avere și interese personale.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Actiunea 1.5.1: Organizarea instruirilor anuale cu privire la procedura de depunere a declarațiilor și a modului de completare a acestora

Indicator de performanță: Nr. de instruiți organizate (*inclusiv de către ANI*); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură.

Termen de realizare: Anual

Raportare DGAURF: În perioada raportată au fost organizate 3 instruiți, *fiind instruiți* 45 agenți publici.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.



Actiunea 1.6: Respectarea regimului juridic a conflictelor de interese

Indicator de performanță: Nr. de instruiți organizate (*inclusiv de către ANI*); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură; Registrul conflictelor de interese instituit prin act departamental; Nr. de conflicte de interese înregistrate; Nr. de conflict de interese soluționate; Nr. de sesizări înaintate către ANI (*în cazul nesoluționării conflictului*); Nr. de sesizări a conflictelor reale înaintate către ANI.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată au fost organizate 3 instruiți, fiind instruiți 45 de agenți publici. Prin ordinul DGAURF nr. 14 din 05.08.2024 a fost instituit Registrul declarațiilor privind conflictul de interese. În perioada vizată nu au fost înregistrate și și soluționate conflicte de interese. În adresa ANI sesizări referitoare la conflictele reale nu au fost înaintate.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Actiunea 1.6.1: Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului conflictelor de interese

Indicator de performanță: Persoană responsabilă desemnată (prin Ordin).

Termen de realizare: Semestrul 1 2025

Raportare DGAURF: Prin Ordinul DGAURF nr. 14 din 05.08.2024 a fost desemnată persoana responsabilă de ținerea Registrului conflictelor de interese.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Actiunea 1.7: Neadmiterea practicilor de favoritism

Indicator de performanță: Instituirea normelor privind obligația de neadmitere a favoritismului în codul de etică și deontologie al angajaților Direcției; Nr. de cazuri de favoritism depistate; Nr. de cazuri de favoritism denunțate la CNA.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Codul de etică și deontologie a angajaților DGAURF a fost aprobat prin ordinul 4 din 12.03.2025. În cadrul DGAURF cazuri de favoritism nu au fost depistate. În perioada de raport nu au fost înregistrate și denunțate la CNA cazuri de favoritism.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Actiunea 1.8: Respectarea regimului juridic al cadourilor;

Indicator de performanță: Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare a activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor în cadrul entității publice. Desemnarea prin act administrativ a membrilor comisiei de evidentă și



evaluare a cadourilor. Nr. de sancțiuni aplicate pentru încălcarea regimului juridic al cadourilor.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Prin Ordinele DGAURF nr. 14 din 05.08.2024 și nr. 14 din 26.06.2025, au fost stabilite regulile de organizare aferente respectării regimului juridic al cadourilor în cadrul entității publice, desemnată persoana responsabilă și instituită comisia de evidentă și evaluare a cadourilor. În perioada vizată nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare pentru încălcarea regimului juridic al cadourilor.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Actiunea 1.8.1: Instituirea registrului cu privire la cadourile admisibile și a registrului cu privire la cadourile inadmisibile

Indicator de performanță: Registrul cadourilor admisibile instituit prin act administrativ; Registrul cadourilor inadmisibile instituit prin act administrativ; Nr. de cadouri admisibile declarate; Nr. de cadouri admisibile răscumpărate; Suma încasată în bugetul entității publice rezultată din răscumpărarea, în condițiile alin.(4) lit.c) art.16 din Legea 82/2017 a cadourilor admisibile; Nr. de cadouri inadmisibile declarate; Nr. de cadouri inadmisibile transmise la CNA.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Prin Ordinul nr.14 din 05.08.2024 în cadrul DGAURF au fost instituite Registrul cadourilor admisibile, cât și Registrul cadourilor inadmisibile. În perioada de raport în cadrul DGAURF, nu au fost declarate cadouri admisibile și nu au fost înregistrate cazuri de răscumpărare a cadourilor admisibile, nu au fost înregistrări cu privire la sumele încasate din răscumpărarea cadourilor inadmisibile. Cadouri inadmisibile nu au fost declarate sau transmise la CNA

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Actiunea 1.8.2: Asigurarea activității comisiei de evidentă și evaluare a cadourilor

Indicatori de performanță: Nr. de ședințe organizate; Nr. de procese verbale întocmite; Nr. de cadouri admisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri admisibile returnate beneficiarului; Nr. de cadouri admisibile păstrate în proprietatea entității publice; Nr. de cadouri inadmisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri inadmisibile transmise autorității anticorupție responsabile.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată, având în vedere că, pe parcursul perioadei de referință nu au fost înregistrate cazuri de oferire a cadourilor către angajații DGAURF, comisia de evidentă și evaluare a cadourilor nu s-a întrunit în ședință. Întrucât nu au fost convocate ședințe ale comisiei, procese-verbale nu au fost întocmite. Nu au fost înregistrate sau declarate cadouri admisibile care să necesite evaluarea comisiei. Nu a fost necesară



returnarea cadourilor admisibile, întrucât astfel de cazuri nu au fost raportate în perioada evaluată. În cadrul DGAURF nu sunt păstrate cadouri admisibile, întrucât nu au fost primite în perioada raportată. De către comisie nu au fost evaluate cadouri inadmisibile în perioada de raportare. În perioada de raport cadouri inadmisibile nu au fost transmise autorității anticorupție, întrucât asemenea cazuri nu au fost identificate.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.8.3: Publicarea și menținerea pe pagina web a Direcției Generale a Registrului cadourilor admisibile și Registrului cadourilor inadmisibile

Indicatori de performanță: Registre publicate pe pagina web a Direcției și actualizate trimestrial;

Termenul de realizare: Trimestrul I, II, III, IV 2025

Raportare DGAURF: Pe pagina web a DGAURF a fost plasat Registrul cadourilor admisibile și Registrul cadourilor inadmisibile.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.9: Stabilirea regulilor de organizare a activităților de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare

Indicatori de performanță: Adoptarea actului administrativ cu privire la procedura de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare.

Termenul de realizare: Semestrul 1 2025

Raportare DGLCA: Prin Ordinul intern al DGAURF nr. 17 din 26 iunie 2025, a fost aprobat Regulamentul intern cu privire la evidența cazurilor de influență necorespunzătoare.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.9.1: Instituirea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare

Indicatori de performanță: Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare instituit prin act administrativ.

Termenul de realizare: Semestrul 1 2025

Raportare DGAURF: Prin Ordinul intern al DGAURF nr. 17 din 26 iunie 2025, a fost instituit Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.9.2: Denunțarea și tratarea influențelor necorespunzătoare

Indicatori de performanță: Nr. de denunțări înregistrate; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate.



Termenul de realizare: Semestrul 1 2025

Raportare DGAURF: În perioada de raportare, în cadrul DGAURF nu au fost înregistrate denunțări privind posibile influențe necorespunzătoare. În lipsa sesizărilor și a constatărilor referitoare la influențe necorespunzătoare, nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare angajaților DGLCA.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 1.9.3: Intensificarea controlului managerial asupra neadmiterii și tolerării unor influențe necorespunzătoare, tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici care își desfășoară activitatea profesională fără a respinge influențele necorespunzătoare la care sânt supuși sau fără a denunța influențele necorespunzătoare pe care nu le pot respinge de sine stătător

Indicatori de performanță: Nr. măsurilor de control realizate; Nr. de neconformități constatate; Nr. de sancțiuni aplicate. Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate.

Termenul de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În vederea prevenirii influențelor necorespunzătoare asupra personalului, au fost întreprinse următoarele măsuri de control: - Intensificarea supravegherii directe de către conducerea direcției asupra neadmiterii și tolerării unor influențe necorespunzătoare. În perioada de raportare nu au fost identificate neconformități privind influențele necorespunzătoare sau lipsa de integritate a angajaților DGAURF. Nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare, întrucât nu au fost constatate cazuri de influență necorespunzătoare.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.10: Elaborarea și aprobarea actului administrativ/procedurii de stabilire a regulilor de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate și de asigurare a protecției agenților publici

Indicatori de performanță: Act administrativ adoptat; Reguli de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate instituite;

Termenul de realizare: Semestrul 1 2025;

Raportare DGAURF: Prin Ordinul nr. 16 din 26.06.2025 a fost aprobat Regulamentul privind procedura de primire, examinare și soluționare a dezvăluirilor interne privind încălcări ale legii din cadrul DGAURF.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.10.1: Neadmiterea și denunțarea neîntârziată a încercărilor de implicare a agenților publici în manifestări de corupție

Indicatori de performanță: Nr. de cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție înregistrate/examinate; Nr. de cazuri raportate la CNA.



Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Pe parcursul perioadei de raportare, nu au fost înregistrate cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție în cadrul DGAURF. Nu au fost raportate către CNA cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție, întrucât nu au fost constatate incidente.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 1.10.2: Instituirea prin act intern a Registrului avertizărilor de integritate

Indicatori de performanță: Registrul de evidență a avertizărilor de integritate instituit prin act administrativ.

Termenul de realizare: Semestrul 1 2025

Raportare DGAURF: Prin Ordinul nr. 14 din 05.08.2024 a fost instituit Registrul de evidență a avertizărilor de integritate.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.10.3: Desemnarea responsabililor de primirea, înregistrarea, examinarea și soluționarea dezvăluirilor interne privind încălcările legii

Indicatori de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de înregistrarea avertizărilor de integritate (prin act administrativ).

Termenul de realizare: Semestrul 1 2025

Raportare DGAURF: Prin Ordinul nr. 14 din 05.08.2024, a fost desemnată persoana responsabilă de recepționarea și înregistrarea avertizărilor de integritate.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.11: Intoleranța față de incidentele de integritate

Indicatori de performanță: Adoptarea prin act administrativ a statutului disciplinar aplicabil entității publice (*pentru toate categoriile de funcții*); Să instituie structura/persoana responsabilă de examinarea abaterilor disciplinare; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate ca rezultat a aditerii incidentelor de integritate ce constituie abateri disciplinare; Nr. de sesizări raportate CNA privind incidentele de integritate ce constituie contravenții și infracțiuni.

Termenul de realizare: Semestrul 1 2025

Raportare DGAURF: Prin Ordinul nr. 15 din 26.06.2025 a fost aprobat Regulamentul cu privire la Comisia de disciplină din cadrul Direcției generale și constituită Comisia de disciplină din cadrul DGAURF. În perioada de raportare, nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare, întrucât nu au fost identificate incidente de integritate. Nu au fost raportate sesizări către CNA referitoare la incidente de integritate ce ar putea constitui contravenții sau infracțiuni.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

**Acțiunea 1.12:** Asigurarea transparenței în procesul decizional

Indicatori de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de asigurarea transparenței în procesul decizional (prin Ordin); Instituirea pe pagina web a Direcției generale a compartimentului dedicat „*transparenței în procesul decizional*”.

Termenul de realizare: Semestrul 1 2025

Raportare DGAURF: Prin ordinul nr. 21 din 18.08.2025 a fost desemnată persoana responsabilă de asigurarea transparenței în procesul decizional. Pe pagina web a DGAURF a fost instituit compartimentul „*Transparență decizională*”

Constatare CNA: Acțiune realizată.**Acțiunea 1.12.1:** Informarea publicului asupra organizării procesului decizional

Indicatori de performanță: Nr. total de informații publicate privind organizarea și desfășurarea procesului decizional (*publicarea pe pagina web a entității sau pe panoul informativ*); Nr. de ședințe publice organizate; Publicarea informației referitoare la programele (planurile) anuale de activitate ale entității publice; Nr. de informații publicate; Publicarea informației privind regulile interne adoptate; Plan anual de activitate publicat; Nr. rapoartelor de activitate publicate

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raport a fost publicată o informație referitoare la organizarea și desfășurarea procesului decizional. A fost organizată o ședință publică. În perioada vizată au fost publicate 9 informații. Planul de activitate pentru anul 2025, a fost publicat pe pagina web a instituției. Pe pagina web a direcției au fost publicate informațiile privind regulile interne aprobate, Raportul de activitate al direcției pentru anul 2025, sem. I.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.13: Asigurarea accesului la informații de interes public

Indicatori de performanță: Aprobarea Regulamentului cu privire la asigurarea accesului la informații de interes public, care să prevadă drepturile și obligațiile agenților publici în procesul de furnizare a documentelor, informațiilor oficiale (Regulament aprobat); Publicarea pe pagina web ale actelor normative, inclusiv departamentale ale Direcției generale; Nr. de acte publicate.

Termenul de realizare: Semestrul 1 2025, Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Asigurarea accesului la informații de interes public se desfășoară în baza Regulamentului privind mecanismul de monitorizare și control al implementării Legii nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public în cadrul Aparatului Primăriei mun. Chișinău și entităților autorităților administrației publice municipale, aprobat prin dispoziția primarului general al mun. Chișinău nr. 258-d din 29 iulie 2025. În perioada de raport pe pagina web a fost publicat Codul de etică și deontologie, Regulamentul privind desfășurarea achizițiilor; Regulamentul privind ocuparea funcției publice prin concurs; Regulamentul privind regimul juridic al cadourilor; Regulamentul cu



privire la comisia de disciplină; Regulamentul cu privire la procedura de primire, examinare și soluționare a devăluirilor interne privind încălcări ale legii; Regulamentul privind evidența cazurilor de influență necorespunzătoare.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.13.1: Desemnarea persoanei responsabile de recepționarea, înregistrarea și ținerea Registrului cererilor de comunicare a informațiilor de interes public

Indicatori de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de furnizarea informațiilor de interes public (prin act administrativ); Registru cererilor de comunicare a informațiilor de interes public instituit; Nr. de solicitări de acces la informațiile solicitate/examinate; Nr. de răspunsuri oferite; Nr. de refuzuri.

Termenul de realizare: Semestrul 1 2025, Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Acțiune în derulare.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să desemneze persoana responsabilă de recepționarea, înregistrarea și ținerea Registrului cererilor de comunicare a informațiilor de interes public și să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 1.13.2: Desfășurarea instruirilor agenților publici cu privire la prevederile legale referitoare la accesul la informații de interes public

Indicatori de performanță: Nr. de instruirii desfășurate; Nr. Persoanelor instruite contra semnătură

Termenul de realizare: Semestrul 1 2025, Permanent, cu raportare semestrială;

Raportare DGAURF: Acțiune în derulare.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să Desfășoare instruirii ale agenților publici cu privire la prevederile legale referitoare la accesul la informații de interes public și să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 1.14: Ajustarea paginii web în corespundere cu prevederile *Legii nr.148/2023 privind accesul la informațiile de interes public*, instituirea rubricii „Integritate și anticorupție”, inclusiv a compartimentului „Achiziții publice”

Indicatori de performanță: Pagină web ajustată; Rubrica „Integritate și anticorupție” instituită; Nr. informațiilor plasate pe pagina web, inclusiv la rubrica „Integritate și anticorupție” și compartimentul „Achiziții publice”.

Termenul de realizare: Martie 2025

Raportare DGAURF: Au fost realizate modificări asupra paginii web oficiale a DGAURF, actualizând conținutul și structura informațională. A fost instituită rubrica „Integritate și anticorupție”. La rubrica „Integritate și anticorupție” au fost publicate planul de integritate aprobat, Registrul cadourilor admisibile și Raportul cadourilor inadmisibile. La compartimentul „Achiziții publice” au fost publicate planurile de achiziții.



Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.15: Gestionarea transparentă și responsabilă a patrimoniului public, a finanțelor rambursabile și nerambursabile

Indicatori de performanță: Evaluarea anuală a patrimoniului/ bunurilor aflate în gestiunea Direcției Generale, precum și informarea Primarului general și CMC în acest sens; Act administrativ de creare a grupului de lucru pentru achiziții publice adoptat; Asigurarea includerii reprezentanților societății civile în componența grupului de lucru pentru achiziții; Planul anual de achiziții publice publicat pe pagina web a entității (*inclusiv a modificărilor operate pe parcursul anului*); Nr. de informații publicate cu privire la modificările operate la Planul de achiziții; Nr. Rapoartelor trimestriale/semestriale/ anuale cu privire la monitorizarea execuției contractelor de achiziții publicate pe pagina web; Identificarea agenților publici din cadrul grupului de lucru care nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor; Tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici din cadrul grupului de lucru dacă nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor; Nr. de persoane sancționate;

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În conformitate cu prevederile Legii contabilității nr.113-XVI din 27.04.25 și a ordinului Ministerului Finanțelor al RM nr. 60 din 29.05.2012, evaluarea patrimoniului se va efectua la sfârșitul anului 2025. A fost emis Ordinul nr.78-d din 07.05.25, prin care s-a constituit grupul de lucru în domeniul achizițiilor publice din cadrul DGAURF. Includerea reprezentanților societății civile în componența grupului de lucru se efectuează în baza solicitărilor primite. Planul provizoriu de achiziții publice pentru anul 2025, este publicat pe pagina web a Primăriei mun. Chișinău și a DGAURF.

Planul anual de achiziții a fost modificat o singură dată și a fost publicat în termen de 5 zile pe site-ul Primăriei mun. Chișinău și a DGAURF. Rapoartele trimestriale/semestriale și anuale cu privire la monitorizarea executării contractelor de achiziții, au fost publicate pe pagina web Primăriei mun. Chișinău și a DGAURF. În cadrul grupului de lucru privind achizițiile publice nu sunt identificați agenți publici care nu resping, nu raportează, sau admit exercitarea influențelor necorespunzătoare.

În perioada de raport nu au fost identificate situații care să impună aplicarea răspunderii disciplinare referitoare la influența necorespunzătoare, nu au fost persoane sancționate în legătură cu influențele necorespunzătoare.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.16: Asigurarea respectării normelor de etică și deontologie, prin instituirea și aprobarea normelor unice (*a unui regulament*) care să reglementeze conduita etică și deontologică a tuturor angajaților.



Indicatori de performanță: Reguli unice pentru toate categoriile de angajați (*funcționari cu statut demnitate publică, funcționari publici, angajați contractuali, personal auxiliar etc.*) elaborate, aprobate și puse în aplicare.

Termenul de realizare: Semestrul 1 2025

Raportare DGAURF: Prin ordinul DGAURF nr. 4 din 12.03.2025 a fost aprobat și pus în aplicare Codul de etică și deontologie al angajaților DGAURF.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.16.1: Asigurarea instruirii agenților publici cu privire la normele de etică și deontologie

Indicatori de performanță: Nr. instruirilor desfășurate; Nr. funcționarilor instruiți contra semnătură

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată a fost desfășurată o instruire, fiind instruiți 84 angajați.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.16.2: Publicarea pe pagina web a entității publice normele de etică și deontologie

Indicatori de performanță: Cod de etică și deontologie publicat pe pagina web.

Termenul de realizare: Semestrial 1 2025

Raportare DGAURF: Codul de etică și deontologie este publicat pe pagina web oficială a DGAURF.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.16.3: Desemnarea subdiviziunii/persoanei responsabile de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie

Indicatori de performanță: Persoană/subdiviziune responsabilă de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie desemnată.

Termenul de realizare: Semestrial 1 2025

Raportare DGAURF: Prin ordinul DGAURF nr. 4 din 12.03..2025 a fost desemnată persoana responsabilă de monitorizarea respectării de către angajații DGAURF a Codului de etică și deontologie.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.17: Implementarea Standardelor Naționale de Control Intern Managerial

Indicatori de performanță: Raport anual de autoevaluare întocmit, prezentat Primarului General și CMC; Declarația de răspundere managerială întocmită și publicată pe pagina web; Registrul riscurilor de fraudă și corupție instituit; Nr. de riscuri de fraudă și corupție identificate și incluse în registru; Măsurile de ținere la control a riscurilor de fraudă și corupție întreprinse, rapoarte anual Primarului general și CMC.

Termenul de realizare: Anual



Raportare DGAURF: Raportul semestrial de autoevaluare al Direcției a fost avizat de viceprimarul de ramură. Declarația de răspundere managerială pentru anul 2025 este disponibilă pe pagina web a DGAURF. Registrul riscurilor de fraudă și corupție a fost instituit, fiind identificate 4 riscuri de fraudă și corupție. Riscurile asociate sunt luate sub control cu verificare periodică.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 1.17.1: Desemnarea unei persoane responsabile de coordonarea activității de organizare și menținere a controlului intern managerial

Indicatori de performanță: Persoană responsabilă desemnată și instruită.

Termenul de realizare: Semestrial 1 2025

Raportare DGAURF: Prin Ordinul nr.11 din 24.11.2023, a fost desemnat coordonatorul sistemului de control intern managerial din cadrul DGAURF.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.17.2: Identificarea și întocmirea listelor funcțiilor sensibile din cadrul entității publice.

Indicatori de performanță: Registrul funcțiilor sensibile întocmit.

Termenul de realizare: Semestrul II, 2025;

Raportare DGAURF: A fost întocmit Registrul funcțiilor sensibile.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.17.3: Elaborarea reglementărilor interne (politicii) privind gestionarea funcțiilor sensibile

Indicatori de performanță: Regulament/instrucțiune privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile aprobat, pus în aplicare și adus la cunoștința persoanelor interesate contra semnătură.

Termenul de realizare: Semestrial II, 2025

Raportare DGAURF: Politica privind gestionarea funcțiilor sensibile și registrul funcțiilor sensibile este aprobat prin ordinul șefului DGAURF nr. 20 din 11.07.2018 ”Cu privire la aprobarea și organizarea implementării Politicii privind inventarierea și gestionarea funcțiilor sensibile în cadrul Direcției generale”.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

OBIECTIVUL 2: PROCEDURA DE ELIBERARE A ACTELOR PERMISIVE ÎN CONSTRUCȚIE

Acțiunea 2.1 Punerea în aplicare a normelor noului Cod al urbanismului și construcțiilor și neadmiterea unor abateri de la cadrul normativ reglementat. Implementarea conformă a



tuturor cerințelor instituite pentru eliberarea actelor permise în domeniul construcțiilor. inclusiv a termenilor de eliberare.

Indicatori de performanță: Regulament de activitate al DGAURF elaborat/actualizat și promovat spre aprobare către CMC; Regulament aprobat și publicat pe pagina web; Fișe de post ale personalului Direcției elaborate și aprobate; Documentarea și descrierea procedurii de eliberare a actelor permise; Instruirea angajaților DGAURF cu prevederile Codului urbanismului și construcțiilor; Numărul persoanelor instruite contra semnătură și tematicile instruirilor realizate; Implementarea conformă a tuturor cerințelor prevăzute de Codul urbanismului și construcțiilor, aferente procedurii de eliberare a actelor permise în domeniul construcțiilor; Nr. neconformităților constatate urmare a implementării unor măsuri de control; Nr. de controale realizate; Nr. sancțiunilor aplicate.

Termenul de realizare: Pe parcursul anului 2025

Raportare DGAURF: În perioada de raport Regulamentul de activitate al DGAURF nu a fost elaborat. Fișele de post ale personalului Direcției vor fi elaborate după aprobarea Regulamentului. Documentarea și descrierea procedurii de eliberare a actelor permise sunt determinate prin Pașapoartele E-permis și introduse în programul guvernamental SIA GEAP. Cu prevederile Codului urbanismului și construcțiilor au fost instruiți 43 de angajați. Implementarea a fost efectuată conform prevederilor Codului Urbanismului și Construcțiilor și a procedurii de eliberare a actelor permise.

Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 2.2: Elaborarea și aprobarea pașapoartelor actelor permise în construcții în corespundere cu Codul urbanismului și construcțiilor și publicarea acestora pe pagina web a APL.

Indicatori de performanță: Nr. pașapoartelor actelor permise elaborate, aprobate și puse în aplicare în corespundere cu Codul urbanismului și construcțiilor; Nr. pașapoartelor actelor permise publicate pe pagina web (link-ul); Nr. actelor permise eliberate în corespundere cu pașapoartele actelor permise elaborate

Termenul de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare DGAURF: În perioada de raportare au fost modificate 4 pașapoarte E-permis pentru emiterea actelor permise conform CUC. Pe pagina web a direcției au fost publicate 4 pașapoarte ale actelor permise. În perioada vizată au fost eliberate 1683 acte permise eliberate în corespundere cu pașapoartele actelor permise elaborate.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 2.3: Excluderea practicii excesive de aprobare tacită a coordonărilor/avizărilor în cazul solicitării de către emitent a unor clarificări care ar admite depășirea termenului de prezentare a coordonărilor/avizărilor necesare la etapa de eliberare a actelor permise în domeniul construcțiilor. Prezentarea emitentului a clarificărilor solicitate.



Indicatori de performanță: Practică exclusă; Norme interne referitoare la procedura de coordonare/ avizare cu alte entități publice responsabile elaborate, aprobate și puse în aplicare; Nr. de coordonări/avizări solicitate de la entitățile implicate în procedura de eliberare a actelor permisiv; Nr. de coordonări/avizări primite de la entitățile responsabile; Nr. de coordonări/avize nerecepționate; Nr. de acte permise eliberate în lipsa coordonărilor/avizelor necesare; Nr. controalelor realizate în acest sens; Nr. neconformităților constatate; Nr. sancțiunilor aplicate; Nr. de clarificări solicitate/prezentate emitentului, necesare pentru coordonările/avizările solicitate;

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raportare au fost solicitate 174 avize de la Agenția Națională Arheologie, conform art. 6 din Legea nr. 218 din 17.09.2010 „Privind protejarea patrimoniului arheologic”. De la entitățile responsabile au fost recepționate 174 de avize.

Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 2.4: Elaborarea și aprobarea procedurii operaționale privind coordonarea cu autoritatea competentă pentru supravegherea sănătății publice a procesului de atribuire a terenurilor pentru construcția obiectivelor, proiectelor de construcție a obiectivelor poluante, luând în considerație legislația specială care reglementează aceste domenii.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Indicatori de performanță: Procedură internă elaborată, aprobată și pusă în aplicare, luând în considerație legislația specială care reglementează aceste domenii; Nr. de coordonări solicitate; Nr. de răspunsuri recepționate, inclusiv nefavorabile (refuzuri); Nr. de acte permise eliberate în baza coordonărilor recepționate; Nr. de refuzuri privind eliberarea actelor permise în baza coordonărilor recepționate; Nr. de solicitări cu privire la eliberarea actelor permise (certIFICATE de urbanism, autorizații de construcție) pentru unele imobile care urmează a fi construite în preajma unor obiective poluante sau a zonelor industriale; Nr. de solicitări înaintate autorității competente pentru supravegherea sănătății publice privind coordonarea proiectelor de construcție a imobilelor planificate a fi construite în preajma unor obiective poluante sau a zonei de protecție sanitară a acestora; Nr. de răspunsuri favorabile (pozitive) primite de la autoritatea competentă pentru supravegherea sănătății publice; Nr. de răspunsuri nefavorabile (negative) primite de la autoritatea competentă pentru supravegherea sănătății publice; Numărul actelor permise eliberate fără a fi solicitată coordonarea autorității competente pentru supravegherea sănătății publice; Nr. de acte permise eliberate în baza coordonărilor recepționate; Numărul solicitărilor respinse privind eliberarea actelor permise (certIFICATE de urbanism, autorizații de construcție) pentru unele imobile care urmează a fi construite în preajma unor obiective poluante sau a zonelor industriale; Nr. de cazuri constatate privind încălcarea zonei de protecție sanitară.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Acțiune în derulare.



Constatare CNA: Acțiune nerealizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să elaboreze și să aprobe procedura operațională privind coordonarea cu autoritatea competentă pentru supravegherea sănătății publice a procesului de atribuire a terenurilor pentru construcția obiectivelor, proiectelor de construcție a obiectivelor poluante, luând în considerație legislația specială care reglementează aceste domenii și să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 2.5: Neadmiterea construirii blocurilor de locuit, spațiilor comerciale în apropierea stațiilor de alimentare cu produse petroliere și gaze sau industriale poluante, în lipsa unei coordonări cu autoritatea competentă pentru supravegherea sănătății publice, inclusiv cu încălcarea zonei de protecție sanitară.

Indicatori de performanță: Nr. de solicitări cu privire la eliberarea actelor permise (certIFICATE de urbanism, autorizații de construcție) pentru unele imobile care urmează a fi construite în preajma unor obiective poluante sau a zonelor industriale; Nr. de solicitări înaintate autorității competente pentru supravegherea sănătății publice privind coordonarea proiectelor de construcție a imobilelor planificate a fi construite în preajma unor obiective poluante sau a zonei de protecție sanitară a acestora; Nr. de răspunsuri favorabile (pozitive) primite de la autoritatea competentă pentru supravegherea sănătății publice; Nr. de răspunsuri nefavorabile (negative) primite de la autoritatea competentă pentru supravegherea sănătății publice; Numărul actelor permise eliberate fără a fi solicitată coordonarea autorității competente pentru supravegherea sănătății publice; Nr. de acte permise eliberate în baza coordonărilor recepționate; Numărul solicitărilor respinse privind eliberarea actelor permise (certIFICATE de urbanism, autorizații de construcție) pentru unele imobile care urmează a fi construite în preajma unor obiective poluante sau a zonelor industriale; Nr. de cazuri constatate privind încălcarea zonei de protecție sanitară

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raportare, solicitări cu privire la eliberarea actelor permise în construcție pentru unele imobile care urmează a fi construite în preajma unor obiective poluante sau a zonelor industriale nu au fost înregistrate, solicitări înaintate autorității competente pentru supravegherea sănătății publice privind coordonarea proiectelor de construcție a imobilelor planificate a fi construite în preajma unor obiective poluante sau a zonei de protecție sanitară a acestora nu au fost expediate, acte permise fără a fi solicitată coordonarea autorității competente pentru supravegherea sănătății publice nu au fost eliberate

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 2.6: Solicitarea obligatorie a tuturor avizelor/coordonărilor necesare, prevăzute de legislație la eliberarea actelor permise, inclusiv pentru construcțiile amplasate în apropierea stațiilor de alimentare cu produse petroliere și gaze sau a unor obiective industriale poluante



Indicatori de performanță: Nr. total de acte permise eliberate (pe categorii); Nr. de coordonări/avizări solicitate pentru fiecare tip de act permisiv de la entitățile implicate în eliberarea actelor permise; Nr. de coordonări/avizări favorabile (pozitive) primite de la entitățile implicate în eliberarea actelor permise; Nr. de coordonări/avizări nefavorabile (negative) primite de la entitățile implicate în eliberarea actelor permise; Nr. de refuzuri privind eliberarea actelor permise în construcție urmare a primirii unor coordonărilor/avize negative de la entitățile implicate în eliberarea actelor permise

Termenul de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raportare, solicitări cu privire la eliberarea actelor permise în construcție pentru unele imobile care urmează a fi construite în preajma unor obiective poluante sau a zonelor industriale nu au fost înregistrate, solicitări înaintate autorității implicate în eliberarea actelor permise nu au fost expediate, acte permise fără a fi solicitată coordonarea autorității competente pentru supravegherea sănătății publice nu au fost eliberate

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 2.7: Solicitarea, la necesitate, a efectuării controalelor de către INST în cadrul eliberării actelor permise în construcții

Indicatori de performanță: Numărul controalelor solicitate/efectuate de către INST la solicitarea APL în cadrul eliberării actelor permise în construcții; Deficiențe/neconformități constatate; Nr. de refuzuri privind eliberarea/prelungirea actelor permise urmare a deficiențelor constatate

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată în cadrul eliberării actelor permise în construcții, la solicitarea APL nu au fost solicitate/efectuate de către INST careva controale.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 2.8: Neadmiterea realizării oricăror lucrări de intervenție ce afectează integritatea clădirilor istorice; ori a intervențiilor asupra clădirilor istorice fără documentarea prealabilă și fără evaluarea condiției fizice actuale a clădirii

Indicatori de performanță: Nr. actelor permise eliberate pentru executarea lucrărilor de intervenție asupra clădirilor istorice; Nr. avizelor solicitate de la entitățile cu atribuții în domeniul ocrotirii monumentelor istorice; Nr. avizelor nefavorabile (negative) primite de la entitățile cu atribuții în domeniul ocrotirii monumentelor istorice; Nr. de refuzuri privind eliberarea actelor permise în vederea executării lucrărilor de intervenție asupra clădirilor istorice; Nr. de sesizări primite/remise în adresa entității cu atribuții în domeniul ocrotirii monumentelor istorice privind executarea de către persoane fizice/juridice a unor lucrări de intervenție neautorizate asupra clădirilor istorice



Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raportare au fost eliberate 5 acte permise pentru executarea lucrărilor de intervenție asupra clădirilor istorice, fiind prezentate de către beneficiari 5 avize la momentul depunerii cererii. În perioada vizată au fost emise 5 refuzuri privind eliberarea actelor permise în vederea executării lucrărilor de intervenție asupra clădirilor istorice. În perioada raportată au fost înregistrate 10 sesizări în adresa entității cu atribuții în domeniul ocrotirii monumentelor istorice privind executarea de către persoane fizice/juridice a unor lucrări de intervenție neautorizate asupra clădirilor istorice

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 2.9: Conlucrarea cu instituțiile publice centrale care exercită atribuții în domeniul ocrotirii monumentelor istorice.

Indicatori de performanță: Conlucrare asigurată; Nr. avizelor solicitate; Nr. total al actelor permise eliberate pentru reconstrucția/intervenția la clădirile istorice; Nr. actelor permise eliberate pentru reconstrucția/ intervenția la clădirile istorice urmare a recepționării avizelor solicitate; Nr. de refuzuri privind eliberarea actelor permise în vederea executării lucrărilor de intervenție asupra clădirilor istorice urmare a recepționării unor avize nefavorabile

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: La depunerea cererii pentru astfel de lucrări, beneficiarul deja deține avizul pozitiv de la Comisia Națională a Monumentelor Istorice de pe lângă Ministerul Culturii. Pentru reconstrucția/intervenția la clădirile istorice urmare a recepționării avizelor solicitate, au fost eliberate 5 acte permise, totodată, fiind emise 6 refuzuri privind eliberarea actelor permise în vederea executării lucrărilor de intervenție asupra clădirilor istorice urmare a recepționării unor avize nefavorabile.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 2.10: Neadmiterea eliberării unor acte permise pentru construcția unor imobile pe terenuri problematice amenințate de factori distructivi în baza unor studii geodezice/geotehnice mai vechi, care nu corespund situației la zi.

Indicatori de performanță: Reglementarea zonelor nefavorabile pentru construcții în Regulamentul Local de Urbanism; Nr. total de acte permise în construcție eliberate pentru construcția unor imobile pe terenuri problematice; Nr. de acte permise eliberate pentru construcția unor imobile pe terenuri problematice în baza unor studii geodezice/geotehnice realizate la zi; Nr. de refuzuri privind eliberarea actelor permise pentru construcția unor imobile pe terenuri problematice; Nr. de refuzuri privind eliberarea actelor permise pentru construcția unor imobile pe terenuri problematice care au prezentat unele studii geodezice/geotehnice mai vechi

Termenul de realizare: Concomitent cu PUG, permanent cu raportare semestrială



Raportare DGAURF: Zonele nefavorabile indicate în RLU nu înseamnă că în aceste zone nu e posibil de construit. Proiectantul este obligat să proiecteze în baza unui studiu geologic. Responsabilitatea asupra documentației de proiect elaborate este pusă pe seama proiectantului și a verificatorilor de proiect. Studiile geologice se prezintă proiectantului. În perioada de raport au fost eliberate 46 acte permissive pentru construcția unor imobile pe terenuri problematice.

Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 2.11: Neadmiterea practicii de eliberare/prelungire a unor acte permissive pentru construcția/reconstrucția unor imobile în baza unor rapoarte de expertiza tehnică mai vechi sau care nu corespund situației la zi.

Indicatori de performanță: Practică exclusă; Nr. actelor permissive eliberate pentru construcția/ reconstrucția unor imobile în baza unor rapoarte de expertiza tehnică care corespund situației la zi; Nr. actelor permissive în construcție eliberate în baza rapoartelor de expertiză tehnică care nu corespund situației la zi; Nr. de refuzuri privind eliberarea actelor permissive în construcție urmare a prezentării unor rapoarte de expertiza tehnică mai vechi; Nr. controalelor realizate întru neadmiterea practicii de eliberare/prelungire a unor acte permissive în baza unor rapoarte de expertiza tehnică mai vechi sau care nu corespund situației la zi; Nr. neconformităților constatate; Nr. sancțiunilor aplicate.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF : În perioada de raport au eliberate 212 acte permissive pentru construcția/ reconstrucția unor imobile în baza unor rapoarte de expertiza tehnică care corespund situației la zi. Totodată, în perioada de raport au fost eliberate 132 acte permissive pentru construcția/ reconstrucția unor imobile în baza unor rapoarte de expertiza tehnică care nu corespund situației la zi. Urmare a prezentării unor rapoarte de expertiza tehnică mai vechi, în 2 cazuri a fost refuzată eliberarea actelor permissive. În perioada de raport controale nu au fost efectuate.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 2.12: Neadmiterea practicii de eliberare a unor acte permissive în domeniul construcțiilor pentru zona istorică a orașului Chișinău în lipsa avizului necesar al organului central de specialitate.

Indicatori de performanță: Practică exclusă; Nr. avizelor solicitate de la organul central de specialitate; Nr. actelor permissive eliberate în baza avizelor organului central în domeniul ocrotirii monumentelor istorice la faza I de proiect; Nr. actelor permissive eliberate în baza avizelor organului central în domeniul ocrotirii monumentelor istorice la faza II de proiect; Nr. avizelor nefavorabile (negative) primite de la organul central de specialitate; Nr. de refuzuri privind eliberarea actelor permissive în domeniul construcțiilor pentru zona istorică a orașului Chișinău; Nr. controalelor realizate întru neadmiterea



practicii de eliberare a unor acte permissive în domeniul construcțiilor pentru zona istorică a orașului Chișinău în lipsa avizului necesar al organului central de specialitate; Nr. neconformităților constatate; Nr. sancțiunilor aplicate

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Avizele sunt prezentate de beneficiar odată cu depunerea cererii. În perioada de raport au eliberate 47 acte permissive în baza avizelor organului central în domeniul ocrotirii monumentelor istorice la faza I de proiect. În baza avizelor organului central în domeniul ocrotirii monumentelor istorice la faza II de proiect au fost eliberate 28 acte permissive. Avize nefavorabile (negative) primite de la organul central de specialitate nu au fost înregistrate. În perioada de raport au fost înregistrate 47 refuzuri privind eliberarea actelor permissive în domeniul construcțiilor pentru zona istorică a orașului Chișinău. Careva controale nu au fost efectuate.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 2.13: Neadmiterea practicii de aplicare neuniformă și discreționară a termenilor de valabilitate a certificatului de urbanism pentru proiectare la eliberarea primară sau prelungirea acestuia.

Indicatori de performanță: Practică exclusă; Termenul de valabilitate a certificatului de urbanism pentru proiectare aplicat uniform; Nr. certificatelor de urbanism pentru proiectare a căror termen de valabilitate a fost aplicat uniform, potrivit legislației; Nr. controalelor realizate întru neadmiterea practicii de aplicare discreționară a termenului de valabilitate; Nr. cazurilor de aplicare discreționară a termenului de valabilitate a actelor permissive constatate, inclusiv la prelungire; Nr. sancțiunilor aplicate

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Termenul de valabilitate a certificatului de urbanism pentru proiectare constituie 12/24/36 luni. În perioada de raport au fost eliberate 280 certificate de urbanism pentru proiectare a căror termen de valabilitate a fost aplicat uniform, potrivit legislației. În perioada de raport, în 23 cazuri (termen 12-24 luni) a fost aplicat discreționar termenul de valabilitate a actelor permissive constatate.

Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Entitatea urmează să excludă practica de aplicare neuniformă și discreționară a termenilor de valabilitate a certificatului de urbanism pentru proiectare la eliberarea primară sau prelungirea acestuia și să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 2.14: Indicarea exhaustivă și clară în certificatele de urbanism pentru proiectare a tuturor elementelor și prescripțiilor care ar caracteriza regimul juridic, economic, tehnic și arhitectural-urbanistic în conformitate cu legislația specială.

Indicatori de performanță: Elementele și prescripțiile privind regimul juridic, economic, tehnic și arhitectural-urbanistic indicate exhaustiv în certificatele de urbanism; Nr. total al elementelor și prescripțiilor indicate în certificatele de urbanism pentru proiectare; Nr.



certificatelor de urbanism pentru proiectare restituite pentru indicarea/completarea exhaustivă și clară a elementelor și prescripțiilor aferente; Nr. controalelor realizate întru neadmiterea practicii de indicare ambiguă și discreționară a elementelor și prescripțiilor necesare în certificatele de urbanism pentru proiectare; Nr. neconformităților constatate; Nr. sancțiunilor aplicate

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Practică conformă cu cerințele legale referitoare la elementele și prescripțiile privind regimul juridic, economic, tehnic și arhitectural-urbanistic. În perioada de raportare 4 certificate de urbanism pentru proiectare au fost restituite pentru indicarea/completarea exhaustivă și clară a elementelor și prescripțiilor aferente.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 2.15: Neadmiterea practicii de eliberare/prelungire a autorizațiilor de construire pentru finalizarea unor construcții care înregistrează abateri de la proiect sau neconformități care pot influența negativ starea tehnică și capacitatea portantă a construcțiilor.

Indicatori de performanță: Practică exclusă; Nr. de refuzuri privind eliberarea/prelungirea autorizațiilor de construire pentru finalizarea unor construcții care înregistrează abateri de la proiect sau alte neconformități; Nr. de rapoarte de expertiză tehnică solicitate/prezentate la etapa de examinare; Nr. demersurilor înaintate către INST privind efectuarea unor controale în cadrul procedurii de eliberare a actelor permise (autorizațiilor de construire); Nr. de răspunsuri primite și luate în considerație la etapa de eliberare/prelungire a autorizațiilor de construire pentru finalizarea unor construcții; Nr. actelor permise eliberate/prelungite pentru finalizarea unor construcții în lipsa unor rapoarte de expertiză tehnică; Nr. controalelor realizate întru neadmiterea practicii de eliberare/prelungire a autorizațiilor de construire pentru finalizarea unor construcții care înregistrează abateri de la proiect sau neconformități care pot influența negativ starea tehnică și capacitatea portantă a construcțiilor; Nr. neconformităților constatate; Nr. sancțiunilor aplicate.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raport au fost înregistrate 2 refuzuri privind eliberarea/prelungirea autorizațiilor de construire pentru finalizarea unor construcții care înregistrează abateri de la proiect sau alte neconformități. Demersuri către INST privind efectuarea unor controale în cadrul procedurii de eliberare a actelor permise nu au fost înaintate. Controale întru neadmiterea practicii de eliberare/prelungire a autorizațiilor de construire pentru finalizarea unor construcții care înregistrează abateri de la proiect sau neconformități care pot influența negativ starea tehnică și capacitatea portantă a construcțiilor nu au fost efectuate.

Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.



Acțiunea 2.16: Neadmiterea practicii de eliberare a unor autorizații de construcție pentru unele obiective care nu corespund categoriilor de construcții admisibile în zona "S".

Indicatori de performanță: Practică exclusă; Nr. total de acte permise în construcții eliberate în zona "S" - specială; Categoria construcțiilor pentru care au fost eliberate acte permise în zona "S"; Nr. de refuzuri privind eliberarea autorizațiilor de construcție pentru unele obiective care nu corespund categoriilor de construcții admisibile în zona "S". Nr. actelor permise eliberate în baza modificării destinației zonei "S". Nr. planurilor urbanistice zonale privind modificarea zonei "S"; Nr. planurilor urbanistice de detaliu privind modificarea zonei "S"; Nr. controalelor realizate întru neadmiterea practicii de eliberare a autorizațiilor de construcție pentru unele obiective care nu corespund categoriilor de construcții admisibile în zona "S"; Nr. neconformităților constatate; Nr. sancțiunilor aplicate.

Termenul de realizare: Permanent ,cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raport în zona "S" - specială au fost eliberate 40 acte permise în construcție. Actele permise în construcție pentru zona "S" au fost eliberate pentru construcția clădirilor de sănătate, educație, sport, administrative, recreative. În perioada de raportare au fost înregistrate 2 refuzuri privind eliberarea autorizațiilor de construcție pentru unele obiective care nu corespund categoriilor de construcții admisibile în zona "S".

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 2.17: Neadmiterea practicii de autorizare a unor construcții în preajma drumului public/a zonei străzilor fără a solicita avizele necesare în conformitatea cu Legea drumurilor.

Indicatori de performanță: Practică exclusă; Nr. total de acte permise eliberate pentru obiective care urmează a fi construite în preajma drumului public/a zonei străzilor; Nr. avizărilor/coordonărilor solicitate de la organul competent; Nr. avizărilor/coordonărilor favorabile recepționate de la organul competent; Nr. avizărilor/coordonărilor nefavorabile recepționate de la organul competent; Nr. de refuzuri privind eliberarea autorizațiilor în construcție pentru obiectivele care urmează a fi construite în preajma drumurilor/străzilor Nr. controalelor realizate întru neadmiterea practicii de autorizare a unor construcții în preajma drumului public/a zonei străzilor fără a solicita avizele necesare în conformitatea cu Legea drumurilor; Nr. neconformităților constatate; Nr. sancțiunilor aplicate.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raport de la organul competent a fost solicitat un aviz/coordonare.

Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

**OBIECTIVUL 3: IMPLEMENTAREA CONFORMĂ A SOLUȚIILOR DE GHIȘEU UNIC**

Acțiunea 3.1: Implementarea conformă a Regulamentului cu privire la crearea și funcționarea ghișeului unic de autorizare a lucrărilor de construcție aprobat prin HG nr.1469/2016.

Indicatori de performanță: Norme puse în aplicare; Funcționarea ghișeului unic de autorizare a lucrărilor de construcție asigurată; Ghișeul unic implementat la nivel de tip mixt, asigurând interacțiunea și fluxul de date dintre solicitant, autoritatea administrației publice locale, entitatea de avizare și resursele informaționale aplicabile; Activitatea ghișeului unic este organizată de către subdiviziunea competentă de eliberare a autorizației pentru lucrările de construcție din cadrul emitentului.

Termenul de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare DGAURF: Acțiune în derulare.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată pentru perioada de raport. Realizarea acțiunii vizate este dependentă de măsura nr. 2.10 din Planul de integritate al Primăriei mun. Chișinău, aprobat prin Dispoziția Primarului General nr. nr. 45-d din 04 martie 2025, care se referă la „aprobarea normelor interne cu privire la activitatea Ghișeului unic” și care are termenul de realizare semestrul II anul 2025. Astfel, prin Decizia Consiliului mun. Chișinău nr.12/7 din 12.09.2024 cu privire la operarea unor modificări în Decizia nr.2/3 din 20.11.2019 „Cu privire la aprobarea organigramei și a statului de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău” a fost aprobată organigrama Ghișeului unic, însă statul de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău a fost avizat nefavorabil de către Cancelaria de Stat. Astfel, entitatea urmează să înainteze un demers în adresa Primăriei mun. Chișinău cu privire la întreprinderea măsurilor ce se impun întru realizarea acțiunii nr. 2.10 din Planul de integritate, fapt care ar asigura realizarea conformă a Obiectivului nr. 3 „Implementarea conformă a soluțiilor de ghișeu unic” din Planul de integritate al DGAURF.

Acțiunea 3.2: Elaborarea normelor interne cu privire la activitatea Ghișeului unic.

Indicatori de performanță: Norme interne cu privire la activitatea Ghișeului unic elaborate (Regulament); Regulament de activitate al Ghișeului Unic de autorizare a lucrărilor de construcție aprobat și pus în aplicare; Regulament publicat pe pagina web.

Termenul de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare DGAURF: Acțiune în derulare.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată pentru perioada de raport. Realizarea acțiunii vizate este dependentă de măsura nr. 2.10 din Planul de integritate al Primăriei mun. Chișinău, aprobat prin Dispoziția Primarului General nr. nr. 45-d din 04 martie 2025, care se referă la „aprobarea normelor interne cu privire la activitatea Ghișeului unic” și care are



termenul de realizare semestrul II anul 2025. Astfel, prin Decizia Consiliului mun. Chișinău nr.12/7 din 12.09.2024 cu privire la operarea unor modificări în Decizia nr.2/3 din 20.11.2019 „Cu privire la aprobarea organigramei și a statului de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău” a fost aprobată organigrama Ghișeului unic, însă statul de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău a fost avizat nefavorabil de către Cancelaria de Stat. Astfel, entitatea urmează să înainteze un demers în adresa Primăriei mun. Chișinău cu privire la întreprinderea măsurilor ce se impun întru realizarea acțiunii nr. 2.10 din Planul de integritate, fapt care ar asigura realizarea conformă a Obiectivului nr. 3 „Implementarea conformă a soluțiilor de ghișeu unic” din Planul de integritate al DGAURF.

Acțiunea 3.3: Implementarea conformă a scenariilor prevăzute de Conceptul tehnic al Sistemului informațional automatizat de gestionare și eliberare a actelor permissive aprobat prin HG nr.550/2018.

Indicatori de performanță: Implementarea conformă a soluției de Ghișeu unic în cadrul DGAURF asigurată; Scenarii integrate în Regulamentul aprobat în acest sens; Numărul instruirilor organizate în acest sens; Numărul persoanelor instruite contra semnătură

Termenul de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare DGAURF:: Acțiune în derulare.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată pentru perioada de raport. Realizarea acțiunii vizate este dependentă de măsura nr. 2.10 din Planul de integritate al Primăriei mun. Chișinău, aprobat prin Dispoziția Primarului General nr. nr. 45-d din 04 martie 2025, care se referă la „aprobarea normelor interne cu privire la activitatea Ghișeului unic” și care are termenul de realizare semestrul II anul 2025. Astfel, prin Decizia Consiliului mun. Chișinău nr.12/7 din 12.09.2024 cu privire la operarea unor modificări în Decizia nr.2/3 din 20.11.2019 „Cu privire la aprobarea organigramei și a statului de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău” a fost aprobată organigrama Ghișeului unic, însă statul de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău a fost avizat nefavorabil de către Cancelaria de Stat. Astfel, entitatea urmează să înainteze un demers în adresa Primăriei mun. Chișinău cu privire la întreprinderea măsurilor ce se impun întru realizarea acțiunii nr. 2.10 din Planul de integritate, fapt care ar asigura realizarea conformă a Obiectivului nr. 3 „Implementarea conformă a soluțiilor de ghișeu unic” din Planul de integritate al DGAURF.

Acțiunea 3.4: Dezvoltarea și implementare conformă a soluției de ghișeu unic bazat pe serviciul de tip „front office”, inclusiv prin instituirea unei unități structurale separate în acest sens, care va interacționa direct cu solicitanții și va îndeplini rolul de recepționare a cererilor și eliberare a actelor permissive pe suport de hârtie, și va implica acțiuni de consultare directă, telefonică, e-mailuri etc.

Indicatori de performanță: Reguli interne de organizare a serviciul de tip „front office” elaborate și integrate în Regulamentul aprobat în acest sens; Reguli aduse la cunoștința



personalului implicat, contra semnătură; Nr. persoanelor responsabile de implementarea soluției de tip „front-office” instruite; Divizarea încăperi pentru tipul de serviciu „front office” în zona de așteptare și informare, cea de autoservire și zona de prestare a serviciilor.

Termenul de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Acțiune în derulare.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată pentru perioada de raport. Realizarea acțiunii vizate este dependentă de măsura nr. 2.10 din Planul de integritate al Primăriei mun. Chișinău, aprobat prin Dispoziția Primarului General nr. nr. 45-d din 04 martie 2025, care se referă la „aprobarea normelor interne cu privire la activitatea Ghișeului unic” și care are termenul de realizare semestrul II anul 2025. Astfel, prin Decizia Consiliului mun. Chișinău nr.12/7 din 12.09.2024 cu privire la operarea unor modificări în Decizia nr.2/3 din 20.11.2019 „Cu privire la aprobarea organigramei și a statului de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău” a fost aprobată organigrama Ghișeului unic, însă statul de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău a fost avizat nefavorabil de către Cancelaria de Stat. Astfel, entitatea urmează să înainteze un demers în adresa Primăriei mun. Chișinău cu privire la întreprinderea măsurilor ce se impun întru realizarea acțiunii nr. 2.10 din Planul de integritate, fapt care ar asigura realizarea conformă a Obiectivului nr. 3 „Implementarea conformă a soluțiilor de ghișeu unic” din Planul de integritate al DGAURF.

Acțiunea 3.5: Divizarea și implementare conformă a soluției de ghișeu unic bazat pe serviciul de tip „back office”, inclusiv prin atribuirea acestei sarcini unei/unor subdiviziuni separate, a căror angajați nu vor avea contact direct cu solicitanții actelor permissive și vor fi implicați în aprobarea și procesarea cererile, analiza documentelor prezentate/atașate, verificarea datele parvenite etc.

Indicatori de performanță: - Reguli interne de organizare a serviciului de tip „back office” elaborate și integrate în Regulamentul aprobat în acest sens; Reguli aduse la cunoștința personalului implicat, contra semnătură; Nr. persoanelor responsabile de implementarea soluției de tip „back office” instruite contra semnătură.

Termenul de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Acțiune în derulare.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată pentru perioada de raport. Realizarea acțiunii vizate este dependentă de măsura nr. 2.10 din Planul de integritate al Primăriei mun. Chișinău, aprobat prin Dispoziția Primarului General nr. nr. 45-d din 04 martie 2025, care se referă la „aprobarea normelor interne cu privire la activitatea Ghișeului unic” și care are termenul de realizare semestrul II anul 2025. Astfel, prin Decizia Consiliului mun. Chișinău nr.12/7 din 12.09.2024 cu privire la operarea unor modificări în Decizia nr.2/3 din 20.11.2019 „Cu privire la aprobarea organigramei și a statului de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău” a fost aprobată organigrama Ghișeului unic, însă statul de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău a fost avizat nefavorabil de către Cancelaria



de Stat. Astfel, entitatea urmează să înainteze un demers în adresa Primăriei mun. Chișinău cu privire la întreprinderea măsurilor ce se impun întru realizarea acțiunii nr. 2.10 din Planul de integritate, fapt care ar asigura realizarea conformă a Obiectivului nr. 3 „Implementarea conformă a soluțiilor de ghișeu unic” din Planul de integritate al DGAURF.

Acțiunea 3.6: Intensificarea controlului managerial în vederea excluderii practicii de acordare a suportului consultativ în incinta ghișeului unic de către inspectorii implicați în anumite procese de lucru. Funcția dată fiind atribuită serviciului „front office”.

Indicatori de performanță: Practici de interacțiune directă cu solicitanții actului permisiv limitate; Nr. de controale efectuate în vederea respectării regulilor interne privind implementare conformă a serviciului de tip „back office”; Nr. de neconformități constatate; Nr. de sancțiuni aplicate.

Termenul de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Acțiune în derulare.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată pentru perioada de raport. Realizarea acțiunii vizate este dependentă de măsura nr. 2.10 din Planul de integritate al Primăriei mun. Chișinău, aprobat prin Dispoziția Primarului General nr. nr. 45-d din 04 martie 2025, care se referă la „aprobarea normelor interne cu privire la activitatea Ghișeului unic” și care are termenul de realizare semestrul II anul 2025. Astfel, prin Decizia Consiliului mun. Chișinău nr.12/7 din 12.09.2024 cu privire la operarea unor modificări în Decizia nr.2/3 din 20.11.2019 „Cu privire la aprobarea organigramei și a statului de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău” a fost aprobată organigrama Ghișeului unic, însă statul de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău a fost avizat nefavorabil de către Cancelaria de Stat. Astfel, entitatea urmează să înainteze un demers în adresa Primăriei mun. Chișinău cu privire la întreprinderea măsurilor ce se impun întru realizarea acțiunii nr. 2.10 din Planul de integritate, fapt care ar asigura realizarea conformă a Obiectivului nr. 3 „Implementarea conformă a soluțiilor de ghișeu unic” din Planul de integritate al DGAURF.

Acțiunea 3.7: Elaborarea fișelor de post pentru toate categoriile de funcții/posturi aferente Ghișeului unic, asigurând divizarea clară a sarcinilor, responsabilităților/ împluternicirilor, obligațiilor, cu includerea obligatorie a obligației de respectare a normelor de etică și integritate profesională și excluderea dublărilor de competență.

Indicatori de performanță: Fișe de post ale personalului Ghișeului unic instituite/ actualizate; Numărul fișelor de post instituite/ actualizate; Divizarea clară a sarcinilor, responsabilităților/ împluternicirilor asigurată, Includerea obligatorie în fișele de post a obligației de respectare a normelor de etică și integritate profesională asigurată; Excluderea dublărilor de competență din fișele de post.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Acțiune în derulare.



Constatare CNA: Acțiune nerealizată pentru perioada de raport. Realizarea acțiunii vizate este dependentă de măsura nr. 2.10 din Planul de integritate al Primăriei mun. Chișinău, aprobat prin Dispoziția Primarului General nr. nr. 45-d din 04 martie 2025, care se referă la „aprobarea normelor interne cu privire la activitatea Ghișeului unic” și care are termenul de realizare semestrul II anul 2025. Astfel, prin Decizia Consiliului mun. Chișinău nr.12/7 din 12.09.2024 cu privire la operarea unor modificări în Decizia nr.2/3 din 20.11.2019 „Cu privire la aprobarea organigramei și a statului de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău” a fost aprobată organigrama Ghișeului unic, însă statul de personal al aparatului Primăriei mun. Chișinău a fost avizat nefavorabil de către Cancelaria de Stat. Astfel, entitatea urmează să înainteze un demers în adresa Primăriei mun. Chișinău cu privire la întreprinderea măsurilor ce se impun întru realizarea acțiunii nr. 2.10 din Planul de integritate, fapt care ar asigura realizarea conformă a Obiectivului nr. 3 „Implementarea conformă a soluțiilor de ghișeu unic” din Planul de integritate al DGAURF.

Acțiunea 3.8: Accelerarea procesului de dezvoltare și integrare a sistemului informațional automatizat de gestionare și eliberare a actelor permissive cu serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay).

Indicatori de performanță: Demers privind dezvoltarea și integrarea sistemului informațional automatizat de gestionare și eliberare a actelor permissive cu serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay) remis Agenției de Guvernare Electronică; Sistemul informațional automatizat de gestionare și eliberare a actelor permissive integrat cu serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay); Serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) funcțional.

Termenul de realizare: Semestrul I, 2026

Raportare DGAURF: Acțiune în derulare.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 3.9: Crearea interacțiunii și schimbului de date între sistemele informaționale ale altor autorități publice pentru a valida datele prezentate de solicitanții actelor permissive și a minimiza cantitatea de date care trebuie să fie prezentată de solicitanții actelor permissive în procesul de solicitare a actelor permissive.

Indicatori de performanță: Demers privind integrarea/interacțiunea și schimbul de date între sistemele informaționale ale altor autorități publice în cadrul eliberării actelor permissive remis către Agenția de Guvernare Electronică; Asigurarea schimbului de date cu alte entități ale APL emitente de diferite categorii de acte, inclusiv în baza Legii nr.131/2010 cu privire la comerțul interior etc.

Termenul de realizare: Semestrul I, 2026

Raportare DGAURF:: Acțiune în derulare.



Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

OBIECTIVUL 4: ASIGURAREA CONFORMITĂȚII PROCEDURII DE ACHIZIȚII PUBLICE

Acțiunea 4.1: Monitorizarea continuă și efectuarea controlului intern în vederea respectării modului de executare a actelor normative departamentale (*Regulamentelor/Dispozițiilor*) și procedurilor aferente activităților de serviciu desfășurate.

Indicatori de performanță: Nr. de instruiți organizate cu privire la normele și procedurile aferente activităților de serviciu; Numărul de persoane instruite contra semnăturii și tematicile la care au participat; Nr. de controale desfășurate de către persoanele cu funcție de conducere privind respectarea cadrului normativ instituțional; Nr. de abateri/încălcări stabilite; Nr. de sancțiuni aplicate.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF:: În perioada de raport a fost organizată 1 (una) instruire pentru personalul instituției, 2 persoane fiind instruite cu prevederile Legii nr. 131 cu privire la achiziții. În perioada de raportare, nu au fost desfășurate controale formale de către persoanele cu funcții de conducere. Instituția a pus accent pe măsuri de monitorizare permanentă. În perioada de raportare nu au fost constatate abateri sau încălcări ale cadrului normativ instituțional și nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.2: Elaborarea Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate și prezentarea acestuia Primarului general și CMC întru examinarea acestuia.

Indicatori de performanță: Raportul anual privind achizițiile publice desfășurate elaborat și prezentat Primarului general și CMC; Raportul anual privind achizițiile publice desfășurate publicat pe pagina web.

Termenul de realizare: Anual

Raportare DGAURF: Raportul anual privind achizițiile publice desfășurate pe parcursul anului 2024 a fost elaborat și publicat pe pagina web a entității. Raportul pentru semestrul 1 al anului 2025 privind achizițiile publice desfășurate a fost publicat pe pagina web.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 4.3: Elaborarea/revizuirea și aprobarea Regulamentului intern cu privire la modul de desfășurare, planificare și achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor, precum și publicare acestuia pe pagina web



Indicatori de performanță: Regulament intern elaborat/revizuit și aprobat (*descrierea narativă/schematică a întregului proces de achiziție publică*); Regulament intern pus în aplicare; Regulament publicat pe pagina web a Direcției Generale.

Termenul de realizare: Semestrul 1 2025

Raportare DGAURF: Prin Ordinul 18 din 21.07.2025 a fost aprobat și pus în aplicare Regulamentul intern cu privire la achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor în cadrul Direcției Generale Arhitectură, Urbanism și Relații Funciare. Regulamentul a fost publicat pe pagina web a Direcției generale www.dgaurf.md.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 4.4: Elaborarea, aprobarea și publicarea pe pagina web a planului anual/provizoriu privind achizițiile publice, în termen de 15 zile de la aprobarea acestuia sau în 5 zile de la modificarea acestuia

Indicatori de performanță: Plan anual/provizoriu elaborat, aprobat și publicat pe pagina web (*cu indicarea obligatorie în Plan a datei aprobării, codului CPV și valoarea obiectului achiziției (fără TVA)*); Publicarea pe pagina web a tuturor modificărilor operate la Planul de achiziții publice.

Termenul de realizare: Semestrul 1 2025

Raportare DGAURF: Planul anual provizoriu privind achizițiile publice a fost elaborat și publicat pe pagina oficială a direcției. Modificările planului de achiziții publice efectuate sunt publicate pe pagina oficială a direcției www.dgaurf.md.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 4.4.1: Ajustarea/modificarea Planurilor de achiziții publice în baza unui act administrativ emis de conducătorului entității publice (*care să justifice modificările operate*)

Indicatori de performanță: Nr. de modificări operate la Planul de achiziții publice; Nr. de acte administrative emise în acest sens; Nr. planurilor modificate plasate pe pagina web.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată a fost efectuată modificare la Planul de achiziții publice, fiind emis un proces-verbal privind modificarea planului de achiziții publice. Planul modificat a fost plasat pe pagina web www.dgaurf.md.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.4.2: Neadmiterea desfășurării unor achiziții neplanificate/ neprevăzute în planul de achiziții publice.

Indicatori de performanță: Nr. total a achizițiilor publice desfășurate; Nr. de achiziții publice planificate

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGLCA: În perioada raportată au fost desfășurate 68 de proceduri de achiziții.



Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II, pentru toți indicatorii de performanță, și anume: *Nr. total a achizițiilor publice desfășurate; Nr. de achiziții publice planificate.*

Acțiunea 4.4.3: Identificarea, selectarea și aplicarea corectă a procedurilor/tipurilor de achiziție și tehnicilor corespunzătoare în strictă conformitate cu cadrul legal

Indicatori de performanță: Numărul de proceduri de achiziție publică desfășurate pentru fiecare tip de achiziție (*bunuri, servicii, lucrări*); Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate prin fiecare metodă/tehnică (*licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere, valoare mică, etc.*).

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raport au fost divizate pe tip de achiziții și publicate pe platforma www.achizitii.md :

Licitație deschisă-6;

COP-3;

NFP-2;

VM-27;

Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate prin fiecare metodă/tehnică; (*licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere, valoare mică, etc.*)-38.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.5: Instituirea și menținerea unei baze de date interne privind achizițiile publice (*AP planificate, realizate, anulate, amânate etc.*).

Indicatori de performanță: Baza de date internă privind achizițiile publice elaborată/ajustată (*Registru electronic*); Completarea și actualizarea bazei de date cu informații despre achizițiile publice desfășurate; Măsuri instituite.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Baza de date interne privind achizițiile publice este elaborată. Completarea și actualizarea bazei de date cu informații despre achizițiile publice desfășurate este în proces de actualizare.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.6: Instituirea unui mecanism de control intern privind respectarea etapelor de planificare și desfășurare a procedurilor achiziții publice

Indicatori de performanță: Numărul de audite tematice desfășurate; Numărul de neconformități constatate; Numărul de recomandări înaintate; Numărul de recomandări implementate.

Termenul de realizare: Anual

Raportare DGAURF: În perioada de raportare audite tematice nu au fost efectuate/desfășurate.



Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 4.7: Întocmirea și publicarea pe pagina web a entității a Dărilor de seamă trimestriale/rapoartelor de monitorizare pentru toate procedurile de achiziții publice desfășurate, inclusiv cele de valoare mică și prezentarea acestora spre informare Primarului General/CMC

Indicatori de performanță: Numărul dărilor de seamă trimestriale/rapoartelor de monitorizare elaborate și publicate pe pagina web; Prezentarea Primarului General și CMC a dărilor de seamă privind achizițiile publice desfășurate.

Termenul de realizare: Trimestrial

Raportare DGAURF: În perioada de raport au fost elaborate și publicate pe pagina web 2 dări de seamă trimestriale. Dările de seamă sunt prezentate pentru toate procedurile de achiziții publice desfășurate sunt prezentate la comisia de buget a Primăriei mun. Chișinău.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.8: Elaborarea procedurii operaționale cu privire la modificarea/ajustarea, evidența, raportarea și verificarea contractelor de valoare mică

Indicatori de performanță: Elaborarea și aprobarea procedurii operaționale standard privind contractele de valoare mică (*Instrucțiune/Regulament aprobat/ajustat*); Numărul total de achiziții de valoare mică incluse în planul de achiziții, inclusiv prin aplicarea procedurilor standard elaborate; Specificarea/raportarea modalității planificate de utilizare pentru fiecare achiziție de valoare mică (factură, contract direct, achiziție prin intermediul SIA „RSAP”);

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială, Sem. II anul 2025

Raportare DGAURF: Prin Ordinul DGAURF nr. 18 din 21.07.2025 a fost aprobat Regulamentul intern privind achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor în cadrul Direcției Generale Arhitectură, Urbanism și Relații Funciare, care conține reglementări referitoare la achizițiile publice de valoare mică. Au fost incluse în planul de achiziții 22 de achiziții cu costuri mici.

Modalități planificate de utilizare pentru achiziții cu costuri mici:

Contracte valoare mică - 33

Prin Facturi fiscale - 38

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.9: Indicarea expresă/exhaustivă a obiectului contractului în procedurile de achiziții publice



Indicatori de performanță: Descrierea detaliată a obiectului contractului în Planul de achiziții, precum și în contractele de achiziții publice (*cu indicarea detaliată a specificațiilor tehnice*)

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Obiectul contractului este descris detaliat în Planul de achiziții, precum și în contractele de achiziții publice.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.10: Desfășurarea instruirilor în domeniul achizițiilor publice pentru persoanele implicate în acest proces

Indicatori de performanță: Numărul de instruirii organizate în domeniul achizițiilor publice; Numărul de persoane instruite contra semnătură.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada vizată a fost organizată o instruire în domeniul achizițiilor publice, fiind instruită o persoană.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.11: Implementarea principiului rotației în cadrul grupului de lucru pentru achiziții publice

Indicatori de performanță: Numărul de membri ai grupului de lucru supuși rotației; Componenta grupului de lucru pentru achiziții actualizată semestrial/anual prin act administrativ.

Termenul de realizare: Semestrial

Raportare DGAURF: Conform Ordinului nr. 7 și 8 din 09.06.2025 au fost actualizate grupurile de lucru pentru achiziții

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.12: Revizuirea/aprobarea prin act administrativ a regulamentului intern de activitate a Grupului de lucru pentru achiziții publice

Indicatori de performanță: Act administrativ revizuit/aprobat și pus în aplicare; Act administrativ adus la cunoștință membrilor grupului de lucru contra semnătură.

Termenul de realizare: Septembrie 2025

Raportare DGAURF: Acțiune în derulare.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 4.13: Examinarea conformă de către grupul de lucru pentru achiziții publice a actelor de calificare depuse de către ofertanți în procedurile de achiziții publice.

Indicatori de performanță: -Numărul total de oferte de achiziții publice examinate de către grupul de lucru; Numărul de oferte respinse ca urmare a neconformităților constatate;



Numărul de solicitări de clarificări transmise ofertanților; Numărul de răspunsuri privind clarificările înaintate; Numărul de oferte calificate drept eligibile.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raport de către grupul de lucru au fost examinate 8 oferte de achiziții publice, iar la o procedură nu au fost depuse oferte. În perioada de raportare au fost transmise 8 solicitări de clarificări către ofertanți. Au fost primite 8 răspunsuri privind clarificările înaintate. Au fost calificate drept eligibile 8 oferte.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.14: Verificarea ofertanților participanți la procedura de achiziții din punct de vedere a reputației ireproșabile

Indicatori de performanță: Numărul de ofertanți verificați prin prisma reputației ireproșabile; Numărul de neconformități constatate și oferte respinse în acest sens.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raport nu au fost constatate neconformități și nu a fost respinsă nici o ofertă.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 4.15: Elaborarea conformă a documentației de atribuire și a documentelor standard

Indicatori de performanță: Numărul de documentații de atribuire/documente standard elaborate în conformitate cu legislația în vigoare; Numărul de anunțuri de atribuire remise spre publicare către BAP; Numărul de neconformități constatate.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raport au fost elaborate în conformitate cu legislația în vigoare 8 documentații de achiziție.

Către BAP au fost expediate 10 anunțuri de atribuire. Neconformități nu au fost constatate.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.16: Instituirea unei comisii de monitorizare a executării contractelor de achiziții publice, inclusiv de evaluare a calității bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate

Indicatori de performanță: Comisie de monitorizare instituită (*prin act administrativ*); Numărul de contracte de achiziții publice monitorizate; Numărul de rapoarte de monitorizare elaborate; Numărul P-V întocmite privind evaluarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate Gradul de conformitate a executării contractelor cu clauzele contractuale.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În baza Ordinelor nr. 7 și nr. 8 din 09.06.2025 a fost instituită comisia de monitorizare a contractelor. În perioada de raport au fost monitorizate 38 de



contracte de achiziții publice. În perioada vizată au fost elaborate și publicate pe pagina web a DGAURF 2 rapoarte de monitorizare semestrială a contractelor.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.17: Neadmiterea practicilor de majorare neîntemeiate a sumelor estimative la planificarea achizițiilor publice, responsabilizarea angajaților în acest sens

Indicatori de performanță: Practică exclusă; Măsurile de control realizate; Completarea Regulamentarului intern privind achizițiile publice cu norme *privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate*) și instituirea unor măsuri de control în acest sens; Realizarea la etapa de planificare a unor măsuri de consultare a pieței pentru procedurile complexe și întocmirea unui P-V în acest sens; Cazuri de nerespectare a normelor *privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate* identificate; Numărul de sancțiuni aplicate în acest sens.

Termenul de realizare: Permanent cu raportare semestrială, semestrul II 2025

Raportare DGAURF: Practica majorării neîntemeiate a sumelor estimative la planificarea achizițiilor publice este exclusă.

Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.18: Excluderea practicilor de contractare/ achiziționare a serviciilor care potrivit fișelor de post intră în atribuțiile angajaților Direcției

Indicatori de performanță: Practică exclusă/sarcini executate de către angajații Direcției; Nr. funcțiilor publice vacante scoase la concurs; Nr. concursurilor desfășurate pentru ocuparea funcției publice vacante; Nr. de personal nou angajat, sarcinile cărora anterior erau contractate; Nr. funcțiilor vacante suplinite/persoane angajate în cadrul Direcției Generale; Coraportul dintre nr. contractelor de achiziționare a unor servicii încheiate anterior și nr. contractelor care nu au fost încheiate urmare a angajării personalului responsabil în acest sens.

Termenul de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raport au fost scoase la concurs 8 funcții publice vacante, fiind desfășurate 4 concursuri. Au fost angajate 31 persoane.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.19: Neadmiterea ofertelor care nu îndeplinesc criteriile de calificare stabilite inițial

Indicatori de performanță: Nr. contractelor atribuite în urma corespunderii criteriilor de calificare stabilite inițial; Numărul de oferte respinse ca urmare a neîndeplinirii criteriilor de calificare; Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor.

Termenul de realizare: Permanent cu raportare semestrială



Raportare DGAURF: În perioada de raport au fost atribuite 74 de contracte, oferte respinse nu au fost înregistrate, contestații nu au fost depuse.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.20: Promovarea practicii de desfășurare a unor proceduri unice prin divizarea pe loturi a obiectului achiziției și adaptarea dimensiunilor obiectelor contractuale întru asigurarea participării unui spectru mai larg de agenți economici la procedurile de achiziții publice

Indicatori de performanță: Practică promovată; Numărul de proceduri de achiziții publice unice desfășurate, aplicând divizarea pe loturi; Nr. agenților economici participanți per procedură unică.

Termenul de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: A fost implementată practica de desfășurare a procedurii de achiziții. În perioada de raport au fost divizate pe loturi 3 proceduri de achiziții. Au participat 6 agenți economici

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.21: Aplicarea clauzelor sancționatorii din contractele privind achizițiile publice, în vederea responsabilizării părților și neadmiterii extinderii nejustificate a termenilor contractuale

Indicatori de performanță: Numărul contractelor de achiziții publice cu termenii de execuție depășite/prelungite/ modificate (*cu indicarea cauzelor și perioadelor*); Numărul contractelor reziliate/anulate ca urmare a nerespectării clauzelor contractuale, inclusiv a termenului de realizare; Numărul sancțiunilor aplicate urmare a nerespectării clauzelor contractuale.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raport nu au înregistrate contracte de achiziții publice cu termenii de execuție depășite/prelungite/ modificate.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 4.22: Excluderea practicilor de încheiere abuzivă a acordurilor adiționale (*majorare/ajustare /modificare*) ca mijloc de majorarea premeditată a valorii contractului inițial

Indicatori de performanță: Practică exclusă; Măsuri de control realizate; Numărul de solicitări privind încheierea acordurilor adiționale parvenite; Numărul total de acorduri adiționale încheiate; Numărul de refuzuri privind încheierea acordurilor adiționale; Decizii ale Grupuri de lucru pentru achiziții privind majorarea valorii contractului bine argumentate și fundamentate juridic; Numărul acordurilor adiționale încheiate urmare a survenirii unor necesități neprevăzute.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială



Raportare DGAURF: Urmare a survenirii unor necesități neprevăzute a fost încheiat un acord adițional.

Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 4.23: Neadmiterea practicii de stabilire în caietul de sarcini a condițiilor specifice nejustificate, care ar favoriza anumiți agenți economici

Indicatori de performanță: Practică exclusă; Măsurile de control realizate la etapa de elaborare a caietului de sarcini; Numărul clarificărilor parvenite de la ofertanți cu privire la condițiile specifice incluse în ofertă; Numărul de oferte respinse care nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini; Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor ca urmare a includerii unor condiții specifice.

Termenul de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Practică exclusă. Clarificări de la ofertanți cu privire la condițiile specifice incluse în ofertă nu au parvenit. Oferte care nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini nu au fost înregistrate.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați pentru sem.II.

Acțiunea 4.24: Neadmiterea practicii de încheiere a unor contracte separate în scopul aplicării unei alte proceduri decât cele care ar fi fost utilizate inițial (*excluderea divizărilor*)

Indicatori de performanță: Practică exclusă; Măsurile de control realizate; Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate în conformitate cu prevederile *pct.11 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică*; Numărul de achiziții publice desfășurate după obiectul contractului și valoarea acestora (*cu indicarea expresă a obiectului achiziției potrivit contractului și perioadei*)

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială,

Raportare DGAURF: Practică exclusă.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați, inclusiv măsurile de control întreprinse.

Acțiunea 4.25: Motivarea conformă a răspunsurilor operatorilor economici privind refuzul acceptării ofertei în procedurile de achiziție publică

Indicatori de performanță: Numărul de oferte respinse în procedurile de achiziție publică; Numărul de răspunsuri separate și motivate corespunzător, acordate fiecărui operator economic a cărui ofertă a fost refuzată

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială,



Raportare DGAURF: În perioada de raport oferte respinse în procedurile de achiziție publice nu au fost înregistrate.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 4.26: Neadmiterea practicii de favoritism în cadrul procedurilor de achiziții publice, inclusiv la atribuirea contractelor de valoare mică

Indicatori de performanță: Practică exclusă; Măsuri de control instituite și realizate; Practici de favoritism constatate; Numărul de persoane sancționate care au admis practici de favoritism, aplicând unele acțiuni directe sau indirecte; Numărul de cereri de chemare în judecată înaintate pe marginea contractelor de achiziție publică de valoare mică; Numărul de contracte de achiziție de valoare mică, încheiate urmare a participării la procedura de achiziție publică a minim 2 ofertanți

Termenul de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Practică exclusă. Măsurile de control instituite includ supravegherea permanentă din partea conducerii. Practici de favoritism nu au fost constatate, nu au fost constatate cazuri de sancționare a persoanelor. Cereri de chemare în judecată înaintate pe marginea contractelor de achiziție publică de valoare mică nu au fost depuse.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.27: Respectarea termenilor de acordare a răspunsurilor la clarificările parvenite în procesul de achiziții publice

Indicatori de performanță: Numărul total de solicitări de clarificări primite în procesul de achiziții publice; Numărul de răspunsuri la clarificări acordate în termene legale; Numărul de răspunsuri la clarificări oferite tardiv; Motivele răspunsurilor tardive oferite.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raport au fost primite 38 solicitări de clarificări către ofertanți. În termeni legali au fost oferite 38 de răspunsuri privind clarificările înaintate în termeni legali. Răspunsuri oferite tardiv nu au fost înregistrate.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.28: Limitarea comunicărilor verbale cu operatorii economici în procedurile de achiziții publice desfășurate de către reprezentanții entității publice

Indicatori de performanță: Comunicare limitată; Măsuri de control realizate; Numărul personalului informat cu privire la neadmiterea comunicărilor cu operatorii economici (*contra semnătură*); Numărul cazurilor constatate privind admiterea practicilor excesive de



comunicare; Numărul de persoane sancționate care au admis practici excesive de comunicare.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: Comunicările verbale cu operatorii economici în procedurile de achiziții publice desfășurate nu sunt admise.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării tuturor indicatorilor de performanță planificați.

Acțiunea 4.29: Utilizarea procedurilor simplificate (CVM) ca o modalitate de excepție

Indicatori de performanță: Numărul total de proceduri de achiziții publice desfășurate prin contractare directă; Numărul de contracte de valoare mică atribuite prin intermediul platformei SIA RSAP; Nr. proceselor-verbale/deciziilor întocmite care justifică necesitatea contractării directe.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raport au fost încheiate 22 de contracte directe. Au fost înregistrate 5 contracte de valoare mică atribuite pe platforma SIA RSAP. Procesele verbale sunt întocmite în baza notelor informative și în baza Planului de achiziții.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.30: Întocmirea și păstrarea *dosarului privind achizițiile publice în conformitate cu HG nr.778/2020*

Indicatori de performanță: Numărul de dosare privind achizițiile publice aranjate/ajustate/revizuite; Gradul de conformitate a dosarelor privind achizițiile publice cu cerințele legale după ajustare/revizuire.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada de raport au fost întocmire și copertare 5 dosare privind achizițiile publice. Gradul de conformitate a dosarelor privind achizițiile publice cu cerințele legale după ajustare/revizuire constituie 100 %.

Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra progreselor obținute în perioada semestrului II.

Acțiunea 4.31: Neadmiterea practicii de încheiere a unor contracte de parteneriat public-privat prin eludarea cadrului normativ special reglementat prin *Legea nr.179/2008 cu privire la parteneriatul public-privat. (Neadmiterea camuflării denumirii acestor proiecte sau contracte în vederea eludării cadrului legal).*

Indicatori de performanță: Practica exclusă; Numărul de proceduri de selectare a partenerului privat inițiate în baza art. 25 din *Legea nr.179/2008*; Numărul de contracte de parteneriat public-privat încheiate în baza art. 30 din *Legea nr.179/2008*; Numărul total de



contracte civile încheiate cu agenți economici; Numărul total de acorduri de colaborare încheiate cu persoane juridice.

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGAURF: În perioada raportată nu au fost inițiate proceduri de parteneriat public-privat.

Constatare CNA: Acțiune în derulare. Entitatea urmează să raporteze în continuare asupra realizării acțiunii planificate.

Direcția evaluare instituțională