

**RAPORT**  
**privind monitorizarea implementării**  
**Planului de integritate al**  
**Agenției Naționale Transport Auto**  
**pentru anul 2025**



## **Raport final privind monitorizarea implementării Planului de integritate al Agenției Naționale Transport Auto (ANTA) pentru anul 2025**

Centrul Național Anticorupție (CNA) a realizat în perioada februarie 2024 – noiembrie 2025 evaluarea Agenției Naționale Transport Auto (ANTA).

Urmare a recomandărilor oferite de CNA, entitatea evaluată a aprobat prin ordinul Directorului nr. 310 din 13.12.2024, Planul de integritate al ANTA pentru perioada anului 2025.

Planul de integritate include **6 obiective, divizate în 51 de acțiuni** planificate a fi realizate.

Prin scrisoarea nr. 13/1-1-6804 din 23.12.2025 ANTA a prezentat raportul final privind executarea măsurilor incluse în Planul de integritate.

**De menționat că ANTA a realizat integral 45 acțiuni din 51 planificate, ceea ce constituie 88%, 4 (8%) acțiuni sunt realizate parțial și 2 (4%) sunt nerealizate.**

În scopul menținerii unui climat de integritate instituțională se recomandă promovarea și implementarea continuă a măsurilor de integritate reglementate de Legea integrității nr.82/2017 și a toleranței zero față de corupție.

Totodată, în scopul menținerii unui climat de integritate instituțională se recomandă promovarea și implementarea continuă a măsurilor de integritate reglementate de Legea integrității nr.82/2017 și a toleranței zero față de corupție.

Suplimentar, se evidențiază necesitatea realizării integrale a măsurilor implementate parțial, precum și importanța instruirii periodice a personalului și a consolidării continue a culturii organizaționale bazate pe principii de integritate, responsabilitate și transparență.

În continuare se prezintă informația detaliată ce ține de executarea fiecărei acțiuni în parte.

### **OBIECTIVUL I: ASIGURAREA ȘI CONSOLIDAREA CLIMATULUI DE INTEGRITATE INSTITUȚIONALĂ**

**Actiunea 1.1:** Angajarea și promovarea agenților publici în bază de merit și integritate profesională.

**Indicator de Performanță:** *Nr. de anunțuri cu privire la funcțiile vacante existente și scoase la concurs; Nr. de concursuri de angajare organizate; Nr. de dosare depuse de către candidați; Nr. candidaților admiși pentru susținerea probei scrise organizate în cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante; Nr. candidaților respinși pentru susținerea probei scrise organizate în cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante; Nr. candidaților admiși la interviu pentru ocuparea funcțiilor vacante fără concurs; Nr. persoanelor care au promovat concursul; Nr. de anunțuri publicate pe pagina web care au promovat probele de concurs; Nr. rezultatelor concursurilor publicate pe pagina web; Nr. certificatelor de cazier privind integritatea profesională solicitate de la CNA.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** Pe parcursul perioadei de raport, au fost plasate 45 anunțuri cu privire la funcțiile vacante existente și scoase la concurs, și 12 anunțuri cu privire la prelungirea

concurului. De asemenea au fost organizate 34 concursuri, dintre care 12 au fost prelungite și 12 concursuri în desfășurare. Au fost depuse 97 dosare de către candidați. Au fost admiși 80 candidați pentru susținerea probei scrise organizate în cadrul concursurilor pentru ocuparea funcțiilor vacante. Au fost respinși 17 candidați urmare a susținerii probei scrise organizate în cadrul concursurilor pentru ocuparea funcțiilor vacante. Au promovat concursul 16 persoane. Au fost publicate pe pagina web 16 anunțuri care au promovat probele de concurs. În perioada de raport au fost publicate 3 anunțuri privind listele candidaților învingători a concursului publicate pe pagina web. Pentru perioada de referință au fost solicitate 16 certificate de cazier privind integritatea profesională

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Acțiunea 1.2:** Respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate. Intensificarea controlului managerial asupra respectării regimului juridic al incompatibilităților și restricțiilor în ierarhie de către angajații ANTA.

**Indicator de Performanță:** *Completarea avizului pentru informarea agenților publici, la momentul angajării, despre regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate. Nr. de sesizări depuse către ANI privind încălcarea regimului juridic al incompatibilităților și limitărilor de publicitate. Nr. stărilor de incompatibilitate identificate și soluționate. Nr. de încălcări privind nerespectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate. Nr. anchetelor de serviciu desfășurate. Nr. de sancțiuni aplicate*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** Fiecare angajat la numire în funcție completează avizul pentru informare, despre regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate. Nu au fost identificate și depuse la ANI sesizări privind încălcarea regimului juridic al incompatibilităților și limitărilor de publicitate. Nu au fost identificate stări de incompatibilitate. Nu au fost stabilite încălcări privind nerespectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate. Nu au fost desfășurate anchete de serviciu în legătură cu încălcarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Acțiunea 1.3:** Respectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale.

**Indicator de Performanță:** *Informarea angajaților cu privire la depunerea în termen a Declarațiilor de avere și interese personale; nr. de încălcări privind nerespectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** A fost emisă și adusă la cunoștință nota informativă nr.02/2-1-4 din 18.02.2025, de atenționare a respectării de către angajații din cadrul Agenției a prevederilor Legii nr. 133/2016 și depunerii declarației de avere și interese personale, până în data de 31 martie. Nu au fost înregistrate încălcări privind nerespectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Actiunea 1.4:** Respectarea regimului juridic al conflictelor de interese.

**Indicator de Performanță:** *Nr. conflictelor de interese declarate; nr. conflictelor de interese constatate; nr. conflictelor de interese soluționate.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** În perioada raportată, nu au fost înregistrate încălcări privind nerespectarea regimului juridic al conflictelor de interese.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Actiunea 1.5:** Neadmiterea favoritismului.

**Indicator de Performanță:** *Nr. practicilor de favoritism declarate; nr. practicilor de favoritism constatate; nr. practicilor de favoritism soluționate.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială.

**Raportare ANTA:** În perioada raportată, nu au fost declarate practici de favoritism și nu au fost constatate practici de favoritism.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Actiunea 1.6:** Respectarea regimului juridic al cadourilor.

**Indicator de Performanță:** *Publicarea trimestrială a Registrului de evidență a cadourilor admisibile și Registrului de evidență a cadourilor inadmisibile pe pagina web a ANTA; nr. de cadouri admisibile declarate și înregistrate; nr. de cadouri inadmisibile declarate/inregistrate și transmise CNA.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** Registrele au fost publicate pe pagina web a ANTA <https://anta.gov.md/content/registrul-cadourilor>. În perioada de raport, nu au fost primite și declarate careva cadouri admisibile/inadmisibile.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Actiunea 1.7:** Neadmiterea, denunțarea și tratarea influențelor necorespunzătoare.

**Indicator de Performanță:** *Nr. de denunțuri privind influențele necorespunzătoare; nr. de sancțiuni aplicate pentru admiterea și nedeunțarea influențelor necorespunzătoare.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială.

**Raportare ANTA:** Nu au fost admise și denunțate careva influențe necorespunzătoare.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Actiunea 1.8:** Neadmiterea, denunțarea manifestărilor de corupție și protecția avertizorilor de integritate.

**Indicator de Performanță:** *Revizuirea normelor departamentale de reglementare a procedurii de primire, examinare și soluționare a dezvăluirilor de încălcări ale legii în cadrul entității publice și ajustarea acestora la cerințele Legii nr.165/2023. Menținerea de către conducătorul entității a unui climat favorabil pentru promovarea și asigurarea politicii de denunțare a manifestărilor de corupție, motivarea agenților publici de a dezvălui practici ilegale cunoscute, inclusiv asigurarea protecției avertizorilor de integritate împotriva răzbunării. Nr. de denunțuri privind manifestările de corupție, denunțate la CNA. Nr. dezvăluirilor privind practicile ilegale. Asigurarea măsurilor de protecție a avertizorului de integritate.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** În cadrul ANTA este implementată Procedura de sistem nr.12, conform Standardului de referință ISO 37001:2016 privind semnalarea preocupărilor, investigarea și tratarea cazurilor de mituire. Acest document prevede inclusiv drepturile și mecanismele de protecție a persoanelor care semnalează o preocupare.

De asemenea, a fost întocmită Procedura operațională privind gestionarea Registrului practicilor ilegale și a avertizorilor de integritate, elaborată în conformitate cu cerințele Legii nr.165/2023, care urmează să fie aprobată printr-un act instituțional. Având în vedere că actul instituțional va include toate procedurile operaționale ale instituției, aprobarea acestora va fi posibilă doar după finalizarea emiterii tuturor procedurilor operaționale. Se menționează, că în cadrul entității este implementat Sistemul de management anti-mită, conform ISO 37001:2016 și a Legii nr.165/2023 privind avertizorii de integritate.

La data de 11.11.2025 a fost expediat în adresa Centrului Național Anticorupție demersul nr.13/1-1-6049 privind denunțarea unor manifestări de corupție. În rezultatul examinării acestora, nu au fost constatate/înregistrate dezvăluiri privind practici ilegale. Nu a fost necesară asigurarea măsurilor de protecție a avertizorului de integritate.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Acțiunea 1.9:** Intoleranța față de incidentele de integritate.

**Indicator de Performanță:** *Nr. sancțiunilor disciplinare aplicate asupra tuturor incidentelor de integritate. Nr. sesizărilor remise către autoritatea anticorupție responsabilă despre incidentele de integritate ce constituie contravenții și infracțiuni, săvârșite de agenții publici.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** În perioada de raport nu au fost înregistrate incidente de integritate, respectiv nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare asupra incidentelor de integritate. Nu au fost remise sesizări către autoritatea anticorupție responsabilă despre incidentele de integritate ce constituie contravenții și infracțiuni, săvârșite de agenții publici.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Acțiunea 1.10:** Asigurarea transparenței în procesul decizional.

**Indicator de Performanță:** *Nr. de informații referitoare la programele (planurile) anuale de activitate ale entității publice. Informarea publicului, prin intermediul anunțurilor scrise, privind inițierea elaborării deciziei sau, după caz, privind retragerea unui proiect de decizie din procesul de elaborare. Punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia. Suplinirea compartimentului „Transparența” de pe pagina oficială [anta.gov.md](http://anta.gov.md) cu rubrica „Consultări publice”.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** În perioada de raport, au fost transmise către MIDR, MDED, MAI și Cancelaria de Stat 51 avize. De asemenea au fost elaborate 36 decizii inițiate în baza cererilor prealabile și remise spre cunoștință petiționarilor. Compartimentul „Transparența” de pe pagina oficială [anta.gov.md](http://anta.gov.md) a fost suplinit cu rubrica „Consultări publice”.  
<https://anta.gov.md/content/consult%C4%83ri-publice>

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Acțiunea 1.11:** Asigurarea accesului la informații de interes public.

**Indicator de Performanță:** *Publicarea informațiilor de interes public pe pagina oficială a*

ANTA. Asigurarea accesului la informații de interes public) conform prevederilor art.10 din Legea nr.148/2023 privind accesul la informațiile de interes public.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** În perioada de raport au fost publicate următoarele informații: Planul de acțiuni al Agenției Naționale Transport Auto pentru anul 2025, aprobat prin Ordinul nr.40/2025 - [https://anta.gov.md/sites/default/files/document/ attachments/PA\\_ANTA\\_%202025%20.pdf](https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/PA_ANTA_%202025%20.pdf); Planul controalelor pentru anul 2025 asupra activității de întreprinzător, aprobat prin Ordinul nr.286/2024 <https://anta.gov.md/sites/default/files/Graficul%20Controalelor%20Planificate%20pentru%20anul%202025.pdf>; Planul anual al controalelor COMUNE pentru anul 2025 - <https://anta.gov.md/sites/default/files/Graficul%20controalelor%20comune%20anul%202025.pdf>; Planului de acțiuni privind obiectivele și indicatorii de performanță ale Agenției Naționale Transport Auto în domeniul controlului de stat asupra activității de întreprinzător pentru anul 2025, aprobat prin ordinul MIDR nr.3/2025 <https://anta.gov.md/sites/default/files/3%2016.01.2025.pdf>; Raport anual cu privire la activitatea Agenția Națională Transport Auto pentru anul 2024, aprobat prin Ordinul nr.53/2025 [https://anta.gov.md/sites/default/files/Raport\\_activ\\_control\\_ANTA\\_2024.pdf](https://anta.gov.md/sites/default/files/Raport_activ_control_ANTA_2024.pdf); Raportul privind proiectele de asistență externă de care beneficiază Agenția Națională Transport Auto pentru semestrul I anul 2025, publicat pe pagina web - <https://anta.gov.md/sites/default/files/Proiecte%20de%20asisten%C8%9B%C4%83%20extern%C4%83%20semestrul%20I%20anul%202025.pdf>; Informație privind măsurile întreprinse în perioada anul 2024 în vederea realizării Planului de activitate al Agenției Naționale Transport Auto pentru anul 2024 [https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Raport%20la%20PA\\_ANTA\\_%202024.pdf](https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Raport%20la%20PA_ANTA_%202024.pdf); Informație cu privire la deplasările efectuate pentru perioada anului 2024, publicată pe pagina web - [https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/IMG\\_0001.pdf](https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/IMG_0001.pdf).

În perioada de referință au fost solicitate și oferite 10 informații de interes public către mass-media. De asemenea, în perioada de raport, Agenția Națională Transport Auto (ANTA) a depus eforturi constante pentru consolidarea transparenței instituționale și facilitarea accesului publicului la informațiile de interes public. Activitățile de informare și comunicare au vizat atât reflectarea corectă a proceselor interne, cât și promovarea inițiativelor și rezultatelor de importanță majoră pentru sectorul transportului rutier.

Pe parcursul perioadei analizate, pe pagina oficială a Agenției au fost publicate 110 comunicate de presă, iar monitorizarea mass-media a consemnat 308 apariții în diverse mijloace de informare.

Subiectele cu impact sporit în spațiul public au inclus: creșterea contingentelor de autorizații pentru transportul rutier internațional cu Polonia, Azerbaidjan, Turcia și Spania; eforturile de digitalizare a proceselor, inclusiv implementarea autorizațiilor unitare în format digital pentru facilitarea operațiunilor de transport rutier între state; dezvoltarea platformei digitale de certificare profesională destinată conducătorilor auto, managerilor de transport și experților din domeniul activităților conexe; informări privind noile reguli sau restricții la traversarea frontierei de stat de către operatorii de transport rutier internațional.

Un număr semnificativ de comunicate a reflectat acțiunile de control desfășurate de inspectorii ANTA, inclusiv în colaborare cu reprezentanți ai Inspectoratului Național pentru Securitate Publică și ai Serviciului Fiscal de Stat. Aceste acțiuni au avut drept scop consolidarea siguranței rutiere și combaterea transportului ilicit de călători.

De asemenea, un loc important în comunicările instituției l-au ocupat: întrevederile bilaterale cu autorități din diverse state; participarea reprezentanților Agenției la evenimente internaționale; instruirile și ședințele de lucru organizate cu operatorii de transport.

În rezultatul mediatizării informațiilor de interes public, mai mulți operatori de transport rutier au participat la sesiunile de instruire online și fizice privind utilizarea Sistemului Digital CEMT (SD CEMT), în contextul tranziției către autorizațiile CEMT în format digital, care urmează a fi implementate începând cu anul 2026.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Actiunea 1.12:** Respectarea normelor de etică și deontologie. Intensificarea activităților desfășurate de către subdiviziunea responsabilă de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie.

**Indicator de Performanță:** *Modificarea și publicarea pe pagina web ANTA a Ghidului de conduită etică al angajaților ANTA nr. 207 din 23.07.2019 aprobat prin Ordinul Ministerului Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova, și ajustarea acestuia cu ultimele modificări normative. Nr. de instruirii organizate. Nr. de persoane beneficiate de instruirii cu privire la normele de etică și integritate. Nr. de persoane care au fost trase la răspundere disciplinară urmare a încălcării normele de etică și deontologie.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** În perioada de raport a fost modificat și aprobat Codul de conduită și etică al personalului Agenției Naționale Transport Auto, aprobat prin Ordinul Directorului Agenției nr.387 din 27.11.2025, publicat pe pagina web a instituției: [https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/IMG\\_0001\\_0.pdf](https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/IMG_0001_0.pdf).

De asemenea, au fost organizate: 1 (una) instruire cu suportul CNA cu tema ”Conduită etică a angajaților ANTA” la data de 27.06.2025; 1 instruire la data de 08.12.2025 *privitor la modul și condițiile de utilizare a camerelor de corp*; 1 (una) instruire la 09.12.2025 *cu privire la Codul de etică și conduită al personalului ANTA*. La instruirea CNA au participat 46 funcționari din cadrul Agenției. La data de 27.06.2025 au participat 13 angajați; la 08.12.2025 au participat 16 funcționari; la 09.02.2025 – 69 angajați. În perioada de referință au fost trase la răspundere disciplinară urmare a încălcării normelor de conduită și etică 4 persoane.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Actiunea 1.13:** Respectarea regimului de restricții și limitări în legătură cu încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu și cu migrarea agenților publici în sectorul privat (pantufrajul).

**Indicator de Performanță:** *Completarea ordinului de demisie cu suplinirea unui punct cu privire la pantufraj. Nr. persoanelor informate în momentul încetării raporturilor de muncă sau de serviciu, contra semnătură, cu privire la regimul juridic de restricții și limitări.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** La emiterea ordinului cu privire la demisie, fiecare persoană este atenționată în scris cu privire la pantufraj. Au fost informate 29 persoane în momentul încetării raporturilor de muncă.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Actiunea 1.14:** Gestionarea transparentă și responsabilă a patrimoniului public, a finanțelor rambursabile și nerambursabile. Asigurarea conformă a achizițiilor publice prin:

- Verificarea ofertanților participanți la procedura de achiziții din punct de vedere a reputației ireproșabile, verificând în acest sens din surse deschise informațiile despre operatorul economic, precum și a se atrage atenția la notele în avizele emise de către entități publice anexate la ofertă.
- Evitarea acceptării ofertelor operatorilor economici cu care entitățile evaluate au avut în trecut o practică deficitară, unde agentul economic nu și-a onorat obligațiile contractuale sau nu a dat dovadă de responsabilitate în vederea bunei executări a celor asumate.
- Excluderea indicării în ofertă a unor condiții specifice a căror necesitate nu este clar identificată, or în vederea excluderii riscului aranjării condițiilor ofertei sub un anumit operator economic, renunțarea la indicarea expresă a unor caracteristici în acest sens.
- Evitarea favoritismului și a atitudinilor preferențiale în procedura de examinare și evaluare a ofertelor, respectând în acest sens prevederile art. 7 lit. h) al Legii nr.131/2015, manifestând în privința tuturor operatorilor economici tratament egal, imparțial și nediscriminatorie.
- Neadmiterea încheierii unor contracte separate în scopul aplicării unei alte proceduri decât cele care ar fi fost utilizate conform Legii nr. 131/2015, (în vederea excluderii riscului divizării), cu respectarea în acest sens a prevederilor pct.11 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.870/2022.
- Aplicarea în practică a clauzelor sancționatorii prevăzute în contractele semnate cu operatori economici, în vederea responsabilizării părților și neadmiterii extinderii nejustificate a termenilor (tergiversare nefondată).

**Indicator de Performanță:** *Elaborarea și aprobarea Regulamentului/procedurii interne privind desfășurarea achizițiilor publice, cu respectarea Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice. Nr. de ofertanți participanți la procedura de achiziții publice. Nr. de ofertanți verificați din punct de vedere al reputației ireproșabile. Nr. de oferte respinse urmare a nerespectării de către operatorii economici a obligațiilor contractuale anterioare. Nr.de cazuri de favoritism identificate și înlăturate. Evitarea practicii de divizare a procedurii de achiziție publică. Nr. de cazuri unde au fost aplicate sancțiuni pentru nerespectarea clauzelor contractuale. Participarea membrilor grupului de lucru la seminarele de instruire organizate de instituția de resort cu tematicile: achizițiile publice, aspecte legale și bune practici; estimarea volumelor de procurări; legislația anticorupție și răspunderea în acest sens, inclusiv răspunderea pentru încălcarea legislației de inițiere și desfășurare a procedurilor de achiziții publice, experiența internațională etc. Constituirea și menținerea unui registru electronic cu privire la achizițiile publice (AP planificate, realizate, anulate, amânate etc.). Efectuarea auditului achizițiilor publice și monitorizarea realizării recomandărilor misiunilor de audit intern. Verificarea corespunderii bunurilor achiziționate conform cerințelor specificate. Evaluarea achizițiilor publice efectuate, elaborarea și prezentarea rapoartelor în acest sens.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** Prin Ordinul nr. 237 din 30.06.2025 a fost aprobat Regulamentul cu privire la achizițiile publice, cu respectarea Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice. La procedura de achiziții publice au participat 77 de ofertanți. Din punct de vedere al reputației ireproșabile, conform procedurii de sistem "Investigare preventiv rezonabilă Cod PS-SMAM-08", ISO 37001: 2016 au fost verificați 34 ofertanți.

Investigarea preventiv rezonabilă a operatorilor economici se efectuează în baza Procedurii de sistem nr.8. În perioada de raportare la procedurile de achiziții publice au participat 77 de ofertanți. Dintre care, au fost verificați din punct de vedere a reputației ireproșabile doar acei care au corespuns cerințelor tehnice și de preț (învingătorii procedurilor de achiziție publică, în număr de 34), în vederea încheierii contractelor. Totodată, nu au fost supuși verificării

instituțiile de stat cu care Agenția are relații contractuale și operatorii economici care au livrat bunuri sau servicii în baza facturii fiscale. La moment, Agenția nu are stabilit un prag al unei sume contractuale pentru investigarea preventiv rezonabilă, însă dat fiind faptul că Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice permite achiziționarea de bunuri și servicii până la suma de 50000,00 lei, entitatea se conduce de acest plafon.

La 20.11.2024, a fost inițiată procedura de achiziții Cererea ofertelor de prețuri cu nr.[ocds-b3wdp1-MD-1732090591136](#) privind achiziționarea Serviciilor de curățenie zilnică pentru anul 2025. Grupul de lucru a luat decizia de a descalifica operatorul economic S.R.L. "Easy Clean" din următoarele considerente: compania "Easy Clean" conform actelor prezentate va fi în imposibilitate de a-și onora obligațiunile contractuale; pe parcursul anului 2024, S.R.L. Easy Clean prestând servicii conform Contractului de achiziții publice nr.3 din 03 ianuarie 2024 și a Specificațiilor prestării serviciilor, nu și-au onorat obligațiile pe deplin.

Urmare contestației depuse de către SRL "Easy Clean" pe marginea rezultatelor procedurii de achiziții publice nr.MD-1732090591136 privind achiziția inițiată de către Agenția Națională Transport Auto, Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor prin Decizia nr.03D-89-25 din 29.01.2025 a anulat Decizia de atribuire a contractului de achiziții publice nr. 23 din 23.12.2024.

În perioada de raportare, nu au fost înregistrate cazuri de favoritism. De asemenea, nu au fost înregistrate practici de divizare a procedurii de achiziție publică. Membrii Grupului de achiziții au fost repetat informați despre neadmiterea cazurilor de divizare a achiziției în sensul evitării procedurilor prevăzute de norma legală.

Totodată, în perioada de raport nu au fost înregistrate cazuri unde au fost aplicate sancțiuni pentru nerespectarea clauzelor contractuale.

Membrii Grupului de achiziții ai Agenției Naționale Transport Auto au participat la cursurile de instruire online organizate și realizate de către Agenția Achiziții Publice, cu tema:

1. „Planificarea procedurilor de achiziție publică” din data de 23.01.2025, ora 10:00;
2. „Derularea procedurilor de achiziții publice”, din data de 30.01.2025, ora 14:00;
3. „Documentația de atribuire în cadrul procedurilor de achiziții publice. Dosarul achiziției publice.”, din data de 13.02.2025, ora 14:00;
4. „Criterii de atribuire a contractului de achiziții publice. Regulile privind descrierea bunurilor, lucrărilor și serviciilor. Consultarea pieței”, din data de 13.03.2025, ora 14:00;
5. „Evaluarea ofertelor și atribuirea contractelor de achiziții publice” din data de 21.03.2025, ora 14:00;
6. „Managementul și monitorizarea contractelor. Ajustarea valorii contractelor de achiziții publice” din data 11.04.2025, ora 09:00;
7. „Tipuri de proceduri, tehnici și instrumente specifice de atribuire” din data de 18.04.2025, ora 9:00;
8. „Negocierea fără publicarea anunțului de participare” din data de 29.05.2025, ora 10:00;
9. „Achiziții de valoare mică” din 26.06.2025, ora 10:00.
10. „Planificarea procedurilor de achiziție publică” 08.07.2025, ora 10:00;
11. „Achizițiile publice durabile” 24.07.2025, ora 10:00;
12. „Derularea procedurilor de achiziție publică” 07.08.2025, ora 10:00;
13. „Documentația de atribuire în cadrul procedurilor de achiziție publică” 21.08.2025 ora 10:00;
14. „Participarea operatorilor economici în cadrul procedurilor de achiziție publică” 25.09.2025, ora 10:00.
15. „Criterii de atribuire a contractului de achiziții publice. Regulile privind descrierea bunurilor, lucrărilor și serviciilor. Consultarea pieței” 09.10.2025, ora 10:00.

16. „Evaluarea ofertelor și atribuirea contractelor de achiziții publice” 15.10.2025, ora 10.00;
17. „Managementul și monitorizarea contractelor. Ajustarea valorii contractelor de achiziții publice” 29.10.2025, ora 10.00;
18. „Tipuri de proceduri, tehnici și instrumente specifice de atribuire” 05.11.2025, ora 10.00;
19. Planificarea achizițiilor publice, 07.11.2025, ora 10.00;
20. „Negocierea fără publicarea anunțului de participare” 14.11.2025, ora 10.00;
21. „Achiziții de valoare mică”. 10.12.2025, ora 10.00.

Totodată, specialistul principal al Secției administrative, în perioada 18-19 septembrie a participat la un workshop, organizat de ”TAIEX Evaluation”, cu tematica ”Derularea procedurilor de achiziții publice”.

În perioada 28 ianuarie – 07 martie 2025, echipa de audit a Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale a efectuat misiunea de audit intern cu tematica: “*Evaluarea eficacității procedurilor prin prisma sistemul de control intern managerial privind supravegherea și controlul operațiunilor de transport rutier din cadrul Agenției Naționale de Transport Auto*”, inclusiv a fost efectuat auditul achizițiilor publice în cadrul Agenției Naționale Transport Auto. Raportul de audit intern nr.1 din 19 martie 2025, include Recomandarea nr. 4 - “*Identificarea oportunități de instruire a persoanei responsabile de achiziții publice din cadrul Agenției Naționale Transport Auto, pentru obținerea certificatului de calificare profesională în domeniul achizițiilor publice eliberat de către Agenția Achiziții Publice, întru asigurarea derulării conforme a procesului de achiziții publice, conform prevederilor Legii nr. 131/2015*”.

Verificarea corespunderii bunurilor achiziționate conform cerințelor specificate, are loc la primirea acestora, cu participarea persoanelor implicate în descrierea cerințelor și specificațiilor tehnice indicate în documentele de achiziții.

Raportarea achizițiilor publice de valoare mică are loc prin încărcarea facturilor în Sistemul informațional tender.gov.md și va avea loc la finalul trimestrului curent, așa cum prevede Regulamentul.

[https://mtender.md/Home/Tendere?Search.Name=&Search.](https://mtender.md/Home/Tendere?Search.Name=&Search.NameCompany=Agentia+nationala+transport+auto&Search.Status=0&Search.StartValue=&Search.EndValue=&Search.CpvCode)

[NameCompany=Agentia+nationala+transport+auto&Search.Status=0&Search.StartValue=&Search.EndValue=&Search.CpvCode](https://mtender.md/Home/Tendere?Search.Name=&Search.NameCompany=Agentia+nationala+transport+auto&Search.Status=0&Search.StartValue=&Search.EndValue=&Search.CpvCode)

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 1.15:** Identificarea și întocmirea listelor funcțiilor sensibile din cadrul entității publice.

**Indicator de Performanță:** *Lista funcțiilor sensibile elaborată.*

**Termen de realizare:** Semestrul I, 2025

**Raportare ANTA:** Inventarul funcțiilor sensibile ANTA a fost aprobat la data de 24.06.2025. Planul de gestiune a funcțiilor sensibile ANTA aprobat la data de 24.06.2025.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 1.16:** Elaborarea politicii privind gestionarea funcțiilor sensibile în conformarea la cerințele SNCI 12 Divizarea obligațiilor și responsabilităților din Ordinul MF nr.189/2015.

**Indicator de Performanță:** *Politica privind gestionarea funcțiilor sensibile elaborată și adoptată.*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** Politica privind gestionarea funcțiilor sensibile din cadrul Agenției Naționale Transport Auto, aprobată prin Ordinul ANTA nr. 122 din 08.05.2025 și publicată pe pagina web a ANTA. <https://anta.gov.md/content/politica-privind-functiile-sensibile>.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 1.17:** Asigurarea managementului riscurilor de corupție în cadrul ANTA în corespundere cu art.27 din Legea integrității nr.82/2017 și Ghidul metodologic privind implementarea managementului riscurilor de fraudă și corupție în cadrul entităților publice din Republica Moldova.

**Indicator de Performanță:** *Procese operaționale; Riscuri de fraudă și corupție identificate; Registrul riscurilor completat cu riscurile de fraudă și corupție.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** ANTA a stabilit, a documentat și menține un Sistem de management anti-mită, conform cerințelor standardului internațional SR ISO 37001:2016 (ISO 37001:2016) și Sistem de management al calității conform cu cerințele standardului internațional EN ISO 9001:2015, care includ capitolul “Riscuri și modul de tratare” pe următoarele procese operaționale: PO-01 Analiza, evaluare a riscurilor și planificare a controalelor; PO-02 Înregistrarea dosarelor contravenționale și evidența executării amenzilor; PO-03 Notificarea și înregistrarea activităților e autoservice; PO-04 Autorizarea activității de inspecție tehnică periodică a vehiculelor; PO-05 Repartizarea autorizațiilor CEMT; PO-06 Înregistrarea operatorilor de transport rutier în Registrul Operatorilor de Transport Rutier; PO-07 Reprezentarea ANTA în instanțe de judecată; PO-08 Eliberarea actelor permissive; PO-09 Efectuarea controalelor la sediile operatorilor de transport rutier; PO-10 Examinarea contravențiilor; PO-11 Aprovizionarea cu bunuri și servicii; PO-12 Eliberarea certificatelor de competență profesională auto; PO-13 Autorizarea activității de cântărire a vehiculelor rutiere în vederea eliberării certificatului internațional de cântărire a vehiculului rutier; PO-14 Supravegherea și controlul operațiunilor de transport rutier.

Totodată, Serviciul protecție internă și integritate are următoarele procese operaționale: 1. Administrarea liniei instituționale anticorupție; 2. Gestionarea Registrului practicilor ilegale și a avertizărilor de integritate; 3. Gestionarea Registrelor de evidență a cadourilor admisibile și inadmisibile; 4. Gestionarea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare; 5. Gestionarea Registrului declarațiilor privind conflictele de interese.

În comun cu subdiviziunile Agenției au fost identificate riscurile de fraudă și corupție, care au fost transpuse în Registrul riscurilor și oportunităților al Agenției Naționale Transport Auto. Registrul riscurilor și oportunităților al Agenției Naționale Transport Auto, a fost aprobat prin Ordinul nr.239 din 30.06.2025. Registrul a fost publicat pe pagina web a instituției: <https://anta.gov.md/content/registrul-riscurilor>.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 1.18:** Înlăturarea riscurilor de corupție în procesul de avizare a proiectelor de acte legislative, normative și departamentale în corespundere cu ar.26 din Legea integrității nr.82/2017.

**Indicator de Performanță:** *Riscuri de corupție identificate în procesul de avizare a proiectelor de acte normative și departamentale. Nr. de proiecte avizate.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** În perioada raportată au fost avizate de către MIDR, MDED, MAI și Cancelaria de Stat 51 de proiecte. Nu au fost identificate riscuri de corupție.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

## **OBIECTIVUL 2: IMPLEMENTAREA SOLUȚIILOR DE GHIȘEU UNIC**

**Acțiunea 2.1:** Digitalizarea tuturor serviciilor pentru eliminarea procedurilor birocratice de recepționare și înregistrare a solicitărilor privind obținerea actelor permise.

Argumentarea acțiunilor:

- Utilizarea Sistemelor digitale automatizate ajustate conform cerințelor legale prin care solicitantul serviciilor poate depune cereri.
- SIA e-Autorizație transport este interconectat prin serviciul MPass cu sistemele informaționale ale altor autorități publice ce permite efectuarea schimbului de informații în scopul de a minimiza cantitatea de informații care trebuie să fie prezentate de solicitanți în vederea obținerii actelor permise.
- Arhitectura informațională și logică al SIA e-Autorizație transport, nu permite depunerea solicitării în cazul necorespunderii actelor solicitantului prevederilor și cerințelor legislației. Astfel, este exclus riscul coruperii prin înlăturarea factorului de luarea a deciziei și urmează doar eliberarea actului permisiv.

**Indicator de Performanță:** *Digitalizarea procesului de obținere a cartelei tahografice. Digitalizarea procesului de obținere a Certificatului CEMT de corespundere a remorcii/semiremorcii cu cerințele de siguranță. Digitalizarea procesului de obținere a Certificatului CEMT pentru condițiile controlului tehnic al autovehiculelor și remorcilor. Digitalizarea procesului de obținere a Certificatului de agreare pentru vehiculele care transportă substanțe periculoase (ADR).*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** În perioada de raport, acțiunea a fost executată în regim de pilotare - <https://eservicii.gov.md/anta/cerere>. Totodată a fost pregătită documentația tehnică necesară. Sub rezerva existenței unui buget disponibil pentru modificări, se va proceda la elaborarea și implementarea soluției în SIA e-Autorizație transport.

**Constatare CNA: Acțiune realizată parțial.** Entitatea va asigura digitalizarea tuturor serviciilor pentru eliminarea procedurilor birocratice de recepționare și înregistrare a solicitărilor privind obținerea actelor permise.

**Acțiunea 2.2:** Modificarea HG 67/2016 cu privire la crearea și funcționarea ghișeului unic pentru eliberarea actelor permise în domeniul transportului rutier, în condițiile digitalizării economiei și a serviciilor publice prestate.

**Indicator de Performanță:** *Act normativ modificat și implementat. Implementarea conformă a soluției de Ghișeu unic ANTA. Modificarea Fișelor de post ale personalului serviciului de Ghișeu unic ANTA.*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** Direcția servicii publice a asigurat separarea și funcționarea ghișeului unic pe segmente de tip front-office și back-office, prin implementarea și punerea în aplicare a prevederilor HG nr. 67/2016, privind crearea și funcționarea ghișeului unic pentru eliberarea actelor permise în domeniul transportului rutier, cu modificările operate prin HG nr. 738 din

20.07.2018. Fișele de post au fost modificate pentru 8 angajați DSP, asigurând conformitatea cu recomandarea CNA. Ghișeul unic funcționează acum hibrid (online/offline).

**Constatare CNA: Acțiune realizată parțial.** Entitatea urmează să propună organului ierarhic superior modificarea HG 67/2016 cu privire la crearea și funcționarea ghișeului unic pentru eliberarea actelor permise în domeniul transportului rutier, în condițiile digitalizării economiei și a serviciilor publice prestate.

**Acțiunea 2.3:** Dezvoltarea și implementare soluției de ghișeu unic bazat pe serviciul de tip „front office”, inclusiv prin instituirea unei unități structurale separate, care va interacționa direct cu solicitanții și va îndeplini rolul de recepționare a cererilor și eliberare a actelor permise pe suport de hârtie, și va implica acțiuni de consultare directă, telefonică, e-mailuri etc.

**Indicator de Performanță:** *Regulament de activitate al Ghișeului Unic elaborat, aprobat și pus în aplicare. Separarea și implementarea conformă a soluției de Ghișeu unic „front-office”. Nr. persoanelor responsabile de implementarea soluției de „front-office” instruite. Fișe de post ale personalului serviciului „front-office” instituite/actualizate. Identificarea unei încăperi pentru tipul de serviciu „front office” (divizarea acestuia în zona de așteptare și informare, cea de autoservire și zona de prestare a serviciilor).*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** A fost elaborat Regulamentul privind procedura de acordare a suportului consultativ persoanelor fizice și juridice care practică activitate de întreprinzător în domeniul transporturilor rutiere și a activităților conexe transportului rutier, aprobat prin Ordinul nr. 95 din 26 martie 2025 și publicat pe pagina web oficială a Agenției.

<https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Regulamentul%20privind%20a%20cordarea%20suportului%20consultativ%20%281%29.pdf>

Direcția servicii publice a implementat separarea „back-office” în septembrie 2025, folosind SIA e-Autorizație pentru procesare internă. Au fost instruite privind integritatea 8 persoane. Fișe de post au fost actualizate, eliminând atribuții paralele cu alte direcții. Procesul minimizează contactul direct, aliniat la reforma digitală ANTA.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 2.4:** Dezvoltarea și implementare soluției de ghișeu unic bazat pe serviciul de tip „back office”.

**Indicator de Performanță:** *Separarea și implementarea conformă a soluției de Ghișeu unic „back-office”. Nr. persoanelor instruite, responsabile de implementarea soluției de „back-office”. Fișe de post ale personalului serviciului „back-office” instituite/ actualizate.*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** Au fost instituite unitățile separate „front-office” și „back office” în septembrie-octombrie 2025, fiind elaborat și aprobat Regulamentul de funcționare a Direcției servicii publice, aprobat prin Ordinul ANTA nr.396 din 15.12.2025.

În perioada de raport a fost implementată separarea conformă, cu 8 persoane instruite (100% din echipă) privind etica. Fișele de post au fost actualizate pentru „front-office” și „back office”. Încăperea Biroul 100, a fost divizată și amenajată cu zonă de așteptare, autoservire și prestare servicii, integrând consultări (directe/telefonice), reducând riscurile de favoritism.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 2.5:** Intensificarea controlului managerial în vederea excluderii practicii de acordare a suportului consultativ în incinta ghișeului unic de către inspectorii implicați în anumite procese de lucru. Funcția dată fiind atribuită serviciului „front office”.

**Indicator de Performanță:** *Nr. de controale desfășurate. Nr. de constatări*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** Direcția servicii publice a limitat funcția de suport consultativ exclusiv la nivelul front office, fiind integrată în procesul de digitalizare prin Sistemul informațional automatizat „e-Autorizație transport”. *Această măsură a eliminat necesitatea controalelor tematiche suplimentare, cu accent pe transparență și prevenirea influențelor necorespunzătoare.* În cadrul reorganizării Agenției, controlul managerial a fost intensificat prin excluderea inspectorilor back office din activități de consultanță (aceasta fiind limitată strict la front office), cu *monitorizarea zilnică* efectuată de Șeful DSP, precum și rotația periodică a personalului implicat în front office. Consultanța este realizată exclusiv prin intermediul front office (interacțiune directă, telefonică sau electronică), fiind sprijinită prin publicarea de ghiduri online pe pagina oficială [www.anta.gov.md](http://www.anta.gov.md)

Aceste măsuri au crescut gradul de transparență și au redus riscurile de abuz, fapt demonstrat prin absența cazurilor raportate în lunile septembrie–octombrie 2025.

Reorganizarea aprobată prin HG nr. 482/2025 a consolidat acest mecanism de control prin misiuni de audit interne, permițând un cadru mai strict de monitorizare a proceselor.

Nu au fost constatate cazuri de acordare a consulturilor în incinta ghișeului unic de către inspectorii implicați în anumite procese de lucru.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 2.6:** Actualizarea fișelor de post pentru toate categoriile de funcții/posturi din cadrul ANTA, asigurând divizarea clară a sarcinilor, responsabilităților/împuternicirilor, obligațiilor, cu includerea obligatorie a obligației de respectare a normelor de etică și integritate profesională și excluderea dublărilor de competență.

**Indicator de Performanță:** *Fișe de post actualizate.*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** Urmare a modificării HG nr.151 din 09.03.2022 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto din 30.07.2025 prin care Agenția a fost reorganizată, cu ulterioara elaborare și aprobare a noului stat de personal, au fost actualizate toate fișele de post ale angajaților, conform Metodologiei cu privire la elaborarea, coordonarea și aprobarea fișei de post, aprobat prin HG nr.201/2019. Totodată, acestea au fost elaborate prin prisma divizării sarcinilor, responsabilităților și includerea obligațiilor de respectare a normelor de etică și integritate profesională.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 2.7:** Identificarea unei încăperi pentru tipul de serviciu „front office”, divizarea acesteia în zona de așteptare și informare, cea de autoservire și zona de prestare a serviciilor.

**Indicator de Performanță:** *Încăpere pentru tipul de serviciu „front office” identificată și divizată conform cadrului normativ în vigoare.*

**Termen de realizare:** Semestrul I, 2025

**Raportare ANTA:** Urmare a analizării acțiunii respective, a fost identificat Biroul 100 de la etajul I al Blocului administrativ pentru tipul de serviciu „back office”, care a fost: reparat curent; dotat cu mobilier și echipamente corespunzător; conectat la rețeaua internă de telefonie și internet.

Spațiul respectiv corespunde cerințelor pentru realizarea activității în regim de „back office”. Cât privește încăperea pentru tipul de serviciu „front office” a fost stabilit că aceasta rămâne a fi Biroul 101 de la etajul I al Blocului administrativ, cu amenajarea acestuia conform cerințelor procesului tehnologic.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Acțiunea 2.8:** Aprobarea normelor interne cu privire la activitatea Ghișeului unic în cadrul ANTA.

**Indicator de Performanță:** *Procedură internă elaborată și aprobată.*

**Termen de realizare:** Semestrul I, 2025

**Raportare ANTA:** Norme interne aprobate prin anexa 8 din Ordinul ANTA nr.396 din 15.12.2025, detaliind fluxuri operaționale (depunere - procesare - eliberare), reguli anticorupție (interdicție contacte neoficiale, registre cadouri/influențe), digitalizare (integrare SIA GEAP/MPay) și monitorizare. Aliniat la Raportul CNA și HG nr. 67/2016, normele includ proceduri de training anual, asigurând conformitate și reducând riscurile de corupție.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

### **OBIECTIVUL 3: POCEDURA ADMINISTRATIVĂ, ORGANIZAREA LUCRĂRILOR DE SECRETARIAT**

**Acțiunea 3.1:** Aprobarea Instrucțiunii privind ținerea lucrărilor de secretariat care să prevadă modalitatea de întocmire a documentelor, tipurile de documente și structura acestora, procedura de recepționare și înregistrare a documentelor de intrare, cerințe de bază privind organizarea controlului executării documentelor, procedura de întocmire a nomenclatorului dosarelor/constituirea dosarelor și arhivarea documentelor, procedura de înregistrare și examinare a petițiilor, comunicarea internă etc.

**Indicator de Performanță:** *Instrucțiunea elaborată, aprobată și pusă în aplicare.*

**Termen de realizare:** Semestrul I, 2025

**Raportare ANTA:** Prin ordinul ANTA nr. 234 din 30.06.2025 a fost aprobată Instrucțiunea privind ținerea lucrărilor de secretariat în cadrul Agenției Naționale Transport Auto și pusă în aplicare.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Acțiunea 3.2:** Instituirea Nomenclatorului documentelor ANTA și a termenului de păstrare a documentelor.

**Indicator de Performanță:** *Nomenclator aprobat.*

**Termen de realizare:** Ianuarie 2025

**Raportare ANTA:** Prin Ordinul nr. 31 din 03.02.2025, a fost aprobat Nomenclatorul documentelor și a termenelor de păstrare ce se întocmesc în activitatea Agenției Naționale Transport Auto pentru anul 2025.

**Constatare CNA: Acțiune realizată. Indicator de performanță atins.**

**Acțiunea 3.3:** Ținerea evidenței electronice a documentelor pe suport de hârtie conform Nomenclatorului.

**Indicator de Performanță:** *Înregistrarea în registrul electronic a documentelor pe suport de hârtie.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** În perioada de raport au fost înregistrate în registrul electronic: 8463 intrări; 704 petiții; 6632 ieșiri; 557 acte normative; 2401 documente de circuit intern.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 3.4:** Asigurarea securității și integrității bazelor de date ale entității.

**Indicator de Performanță:** *Bazele de date integre.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** Acordarea accesului bazat pe roluri în baza unor parole complexe. Acces la baza de date locală doar din rețeaua ANTA, fără acces din exterior prin rețeaua internet. Setarea pe router MikroTik a regulilor de firewall care permit operarea în rețeaua locală, doar a dispozitivelor înregistrate (dacă vine cineva cu laptop de acasă, nu va fi posibilă conexiunea și accesul). Pentru sistemul e-Autorizație transport, accesul este exclusiv prin MPass în baza semnăturii electronice al angajatului.

În perioada raportată ANTA nu a înregistrat scurgeri de date din sistem.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 3.5:** Asigurarea integrității conforme și arhivarea pe suport de hârtie a documentelor.

**Indicator de Performanță:** *Acte de predare/primire pe suport de hârtie arhivate.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** În perioada de raport au fost recepționate 17 acte de predare/primire.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 3.6:** Instruirea personalului ANTA cu privire la modul de utilizare/operare a sistemului informațional „e-Cancelaria”.

**Indicator de Performanță:** *Nr. persoanelor instruite.*

**Termen de realizare:** Semestrul I 2025, la angajare

**Raportare ANTA:** Toți angajații ANTA au fost instruiți. De asemenea, au fost instruite 5 persoane la angajare.

La data de 12.02.2025 angajatele Serviciului secretariat au participat la seminarul de informare și dezvoltare ”Întocmirea documentelor-lucrărilor de secretariat. Documentul electronic. Arhivarea documentelor”, eveniment organizat de Centrul de instruire și dezvoltare ”Intelect Center”.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

#### **OBIECTIVUL 4: ASIGURAREA CONFORMITĂȚII CONTROLULUI DE STAT**

**Acțiunea 4.1:** Asigurarea procesului de avizare a Regulamentului transporturilor rutiere de persoane și bagaje, în vederea reglementării drepturilor și obligațiilor părților participante la acest tip de transport.

**Indicator de Performanță:** *Grup de lucru instituit de către MIDR. Proiecte de regulamente avizat și prezentate MIDR spre promovare.*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** De către grupul de experți, în cadrul proiectului „Asistență Tehnică pentru sprijinirea Republicii Moldova în alinierea la acquis-ul relevant al UE în sectorul operațiunilor rutiere”, a fost elaborat *proiectul Hotărârii Guvernului* pentru aprobarea Regulamentului privind drepturile pasagerilor care călătoresc cu autobuzul și autocarul.

Proiectul transpune Regulamentul (UE) nr. 181/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 februarie 2011 privind drepturile pasagerilor care călătoresc cu autobuzul și autocarul și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 2006/2004.

Odată cu intrarea în vigoare a prezentului Regulament, va fi abrogată Hotărârea Guvernului nr. 854/2006 cu privire la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje.

Direcția organizare transport persoane a prezentat propunerile de ajustare a proiectului la data de 19 noiembrie 2025.

A fost inițiat procesul de ajustare a Hotărârii Guvernului nr. 306/2025 privind aprobarea Programului național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025–2029, conform căreia termenul de realizare a acțiunii este stabilit pentru martie 2027.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 4.2:** Asigurarea procesului de avizare a Regulamentului cu privire la autogări, în vederea reglementării modului de organizare și funcționare a autogărilor.

**Indicator de Performanță:** *Grup de lucru instituit de către MIDR. Proiect de regulament avizat și prezentat MIDR spre promovare.*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** Grupul de lucru a fost instituit de către MIDR. *Proiectul Hotărârii Guvernului* cu privire la autogări a fost elaborat și transmis spre promovarea. Direcția organizare transport persoane a prezentat propuneri de ajustare a proiectului și a asigurat participarea la trei ședințe privind subiectul dat.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 4.3:** Instituirea unor proceduri interne privind controalele desfășurate (pentru fiecare tip de control tematic) care să prevadă expres pașii procesului, domeniile de aplicare, descrierea activității, documentele aplicabile, inclusiv documentele primare necesare a fi solicitate în cadrul controlului, responsabilități și răspunderi în derularea activității etc.

**Indicator de Performanță:** *Instrucțiune/procedură adoptată și pusă în aplicare prin prisma obiectivelor expuse în raport și publicată pe pagina web oficială.*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** În perioada de raport au fost aprobate următoarele proceduri: Procedura operațională – Efectuarea controalelor la sediile operatorilor de transport rutier, aprobată la data de 01.10.2025; Procedura operațională – Supravegherea și controlul operațiunilor de transport rutier, aprobată la data de 01.10.2025; Instrucțiunea privind începerea și desfășurarea procesului contravențional, modul de înregistrare și evidență a dosarelor contravenționale și rezultatele examinării cauzelor contravenționale, precum și monitorizarea executării silite a amenzilor contravenționale, aprobată prin Ordinul nr.59/2025

([https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Ord.%20ANTA%20nr.59%20din%2004.03.2025\\_compressed.pdf](https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Ord.%20ANTA%20nr.59%20din%2004.03.2025_compressed.pdf) ).

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 4.4** Elaborarea unei proceduri operaționale privind monitorizarea îndeplinirii planurilor de remediere și a prescripțiilor înaintate cu stabilirea unor obligații și responsabilități în acest sens.

**Indicator de Performanță:** *Instrucțiune/ procedură adoptată și pusă în aplicare prin prisma obiectivelor expuse în raport și publicată pe pagina web oficială.*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** Demers elaborat și expediat STI al MAI nr. 11/-1-711 din 11.02.2025, privind dezvoltarea SIA REC al MAI. Prin ordinul ANTA nr. 59 din 03.03.2025 a fost aprobată Instrucțiunea privind începerea și desfășurarea procesului contravențional, modul de înregistrare și evidență a dosarelor contravenționale și rezultatele examinării cauzelor contravenționale, precum și monitorizarea executării silite a amenzilor contravenționale, care reglementează inclusiv și procedura privind monitorizarea îndeplinirii planurilor de remediere și a prescripțiilor înaintate.

([https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Ord.%20ANTA%20nr.59%20din%2004.03.2025\\_compressed.pdf](https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Ord.%20ANTA%20nr.59%20din%2004.03.2025_compressed.pdf) ).

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 4.5** Instruirea angajaților ANTA privind practicile sigure de gestionare a datelor, precum și desfășurarea periodică a unor controale interne de securitate privind respectarea reglementărilor interne.

**Indicator de Performanță:** *Nr. instruirilor desfășurate; Nr. controalelor desfășurate; Nr. de încălcări constatate.*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** Angajații au beneficiat de o instruire cu privire la crearea parolelor complexe, inadmisibilitatea accesării a site-urilor dubioase. Când apare un risc de phishing sau de securitate informațională, STIC al ANTA informează șefii subdiviziunilor și oferă recomandări pentru a preveni breșele de securitate. A fost desfășurat un control la acest compartiment și încălcări nu au fost depistate.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 4.6** Elaborarea procedurii operaționale privind desfășurarea controlului de stat în cadrul procedurii de eliberare a actului permisiv, în condițiile art.11<sup>1</sup> alin.(1) din Legea nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.

**Indicator de Performanță:** *Procedură internă elaborată, aprobată și publicată pe pagina web oficială.*

**Termen de realizare:** Semestrul I, 2025

**Raportare ANTA:** Pe portalul <https://servicii.gov.md/ro> este publicat procesul de obținerea a actului permisiv pentru **23 de servicii publice** prestate de Agenția Națională Transport Auto. Pe pagina oficială a ANTA este publicat Catalogul serviciilor publice a 25 de servicii publice

prestate de ANTA, unde sunt publicate procedurile operaționale de eliberare a actelor permise <https://eat.anta.gov.md/?s=AUM#Service>. Totodată, există posibilitatea de a accesa sistemul informațional e-Autorizație transport <https://eat.anta.gov.md/> prin intermediu căruia se prestează serviciile publice ANTA, Procedura operațională – eliberarea actelor permise a fost descrisă și aprobată la data de 03.05.2022; Controlul se efectuează conform prevederilor *Ordinului MIDR nr. OMIDR 148/2024 din 25.09.2024* (Listele de verificare), publicat pe pagina web a Agenției:

<https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/ORDIN%20Nr.%20148%20din%2025.09.2024.pdf>

În contextul consolidării capacităților instituționale ale ANTA, concomitent cu revizuirea Regulamentelor și a Fișelor de post ale personalului, se elaborează și procedura operațională privind desfășurarea controlului de stat în cadrul procedurii de eliberare a actului permisiv, în condițiile art.11<sup>1</sup> alin.(1) din Legea nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător care urmează să fie aprobată și publicată.

**Constatare CNA: Acțiune nerealizată.** Entitatea urmează să elaboreze și să publice pe pagina web-oficială a entității, procedura operațională privind desfășurarea controlului de stat în cadrul procedurii de eliberare a actului permisiv, în condițiile art.11<sup>1</sup> alin.(1) din Legea nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.

**Acțiunea 4.7** Efectuarea controalelor în cadrul procedurii de eliberare a actului permisiv în conformitate cu art.11<sup>1</sup> alin. (1) din Legea nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.

**Indicator de Performanță:** *Nr. controalelor desfășurate în cadrul procedurii.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare ANTA:** În perioada de referință în cadrul procedurii de eliberare a actului permisiv au fost efectuate 4 controale.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 4.8** Specificarea în Planul controalelor a controalelor comune planificate de către organele de control.

**Indicator de Performanță:** *Nr. controalelor desfășurate în cadrul procedurii.*

**Termen de realizare:** Anual

**Raportare ANTA:** Prin Ordinul 286 din 20.11.2024 a fost aprobat Planul anual al controalelor pentru anul 2025. Urmare înregistrării datelor în Registrul de stat al Controalelor (RSC) au fost identificate 10 controale comune. Lista controalelor comune a fost publicată pe pagina web oficială a ANTA:

<https://anta.gov.md/sites/default/files/Graficul%20controalelor%20comune%20anul%202025.pdf>

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 4.9** Reglementarea unor mecanisme de monitorizare eficientă a stațiilor de inspecție tehnică în vederea respectării de către aceștia a cadrului normativ.

**Indicator de Performanță:** *Mecanism/ procedură elaborată, pusă în aplicare și publicată pe pagina web oficială.*

**Termen de realizare:** Semestrul I, 2025

**Raportare ANTA:** A fost aprobată HG nr. 840 din 18.12.2024, pentru aprobarea Regulamentului cu privire la inspecția tehnică periodică a vehiculelor și modificarea unor

hotărâri ale Guvernului, publicată la 17.01.2025 în Monitorul Oficial Nr. 11-13 art. 25. Controlul se efectuează conform ”Listei de verificare nr. 2 a activității de întreprinzător a stațiilor de inspecție tehnică periodică”, aprobate prin Ordinul MIDR nr. OMIDR 148/2024 din 25.09.2024, publicat pe pagina web a Agenției:

<https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/ORDIN%20Nr.%20148%20din%2025.09.2024.pdf>

**Constatare CNA: Acțiune nerealizată.** Indicator de performanță nu a fost atins. Mai mult, lista de verificare nr. 2 a activității de întreprinzător a stațiilor de inspecție tehnică periodică la care se face referire a fost aprobată la 25.09.2024, adică până la aprobarea HG nr. 840 din 18.12.2024. La fel, se menționează că acțiunea nr.4.9 se referă la elaborarea unui mecanism de monitorizare a stațiilor de inspecție tehnică în vederea respectării de către aceștia a cadrului normativ, ori lista de verificare este un instrument de verificare nu de monitorizare.

**Acțiunea 4.10** Modificarea/îmbunătățirea Metodologiei privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător în baza analizei riscurilor în domeniile de control ale Agenției Naționale Transport Auto și includerea unor elemente relevante în vederea analizării riscurilor (inclusiv istoricul încălcărilor operatorului de transport), care ar permite generarea unei liste de subiecți optimi care urmează să fie supuși controlului de stat.

**Indicator de Performanță:** *Grup de lucru instituit. Proiect de modificare elaborat și prezentat entității ierarhic superioare spre promovare.*

**Termen de realizare:** Semestrul I, 2025

**Raportare ANTA:** Cancelaria de Stat a elaborat proiectul Hotărârii de Guvern cu privire la modificarea unor acte normative (în privința planificării controlului de stat) și ANTA a înaintat propuneri de modificare/îmbunătățire a Hotărârii Guvernului nr. 836/2018, pentru aprobarea Metodologiei privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător în baza analizei riscurilor în domeniile de control ale Agenției Naționale Transport Auto (scrisoarea nr.2/1-1-2509 din 30.04.2025).

Anunțul privind inițierea elaborării proiectului de hotărâre cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (planificarea controlului de stat) cu nr. de înregistrare a Cancelariei de Stat: 413/CS/2025, a fost publicat pentru consultare publică în perioada 26.05.2025 - 09.06.2025 pe pagina oficială:

<https://particip.gov.md/index.php/ro/document/stages/privind-initierea-elaborarii-proiectului-de-hotarare-cu-privire-la-modificarea-unor-hotarari-ale-guvernului-planificarea-controlului-de-stat/13271>

Proiectul a fost elaborat în scopul îmbunătățirii procesului de control în baza analizei riscurilor, prin revizuirea metodologiilor sectoriale de planificare a controalelor.

Agenția Națională Transport Auto a examinat proiectul de hotărâre a Guvernului cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (planificarea controlului de stat) (număr unic 413/CS/2025) și a prezentat Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale și Cancelariei de Stat propuneri de îmbunătățire a proiectului (scrisoarea nr. 05-1/1-3145 din 03.06.2025). Proiectul a fost aprobat prin HG 457 din 16.07.2025, publicat în Monitorul Oficial 21.08.2025 nr. 441-444. În sistemul informațional intern ANTA au fost operate modificările la calculul riscurilor conform modificărilor la Metodologia privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător în baza analizei riscurilor în domeniile de control ale ANTA conform HG 457 din 16.07.2025.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 4.11** Modificarea/îmbunătățirea Metodologiei privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător în baza analizei riscurilor în domeniile de control ale Agenției Naționale Transport Auto și includerea unor elemente relevante în vederea analizării riscurilor (inclusiv istoricul încălcărilor operatorului de transport), care ar permite generarea unei liste de subiecți optimi care urmează să fie supuși controlului de stat.

**Indicator de Performanță:** *Demers informativ privind modificarea și elaborarea cadrului normativ remis în adresa MIDR.*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** Direcția juridică, reglementări și protecție consumatori a emis demersul informativ nr. 02/1-1-6640 din 15.12.2025 privind necesitatea eliminării suprapunerilor de competențe dintre ANTA și MAI, precum și operarea modificărilor aferente prevederilor vizate din Codul contravențional nr. 150/2008.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 4.12** Promovarea de comun cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale a unor modificări la CC privind excluderea art.221 din competența MAI (de la art.400 CC) și includerea acestuia la art.407 Cod Contravențional.

**Indicator de Performanță:** *Demers informativ privind modificarea și elaborarea cadrului normativ remis în adresa MIDR.*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** La data 30.09.2025, de către Direcția juridică, reglementări și protecția consumatorilor din cadrul ANTA, a fost expediat Demersul informativ cu nr.02/02-1-5336 prin care se solicită transferul competenței aferente art.221 al Codului Contravențional al RM.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

## **OBIECTIVUL 5: ASIGURAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONFORMĂ A CONTROLULUI ACTIVITĂȚILOR DE TRANSPORT RUTIER**

**Acțiunea 5.1** Utilizarea camerelor de corp în cadrul tuturor controalelor desfășurate (în trafic și la sediile agenților economici).

**Indicator de Performanță:** *Modificarea regulamentelor Direcțiilor cu atribuții de control și a fișelor de post, privind atenționarea și obligativitatea utilizării camerelor de corp în timpul exercitării atribuțiilor funcționale. Instruire privind modul de utilizare a camerelor de corp în cadrul controalelor desfășurate, conform regulamentului aprobat și adus la cunoștința angajaților contra semnătură, nr. persoanelor instruite. Achiziția camerelor de corp pentru toți angajații implicați în control.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială.

**Raportare ANTA:** A fost elaborat și aprobat prin Ordinul ANTA nr.285/1 din 01.09.2025 privind aprobarea Regulamentelor privind organizarea și funcționarea sistemului de supraveghere video portabil "Camere de corp", Regulamentul de acces și utilizare a spațiului de depozitare și a sistemului de supraveghere video portabil "Camere de corp" și a registrelor de evidență aferente Sistemului de supraveghere video portabil.

Angajații Direcției generale monitorizare și control operațiuni de transport rutier și activități conexe sunt obligați să utilizeze în timpul serviciului camerele de corp disponibile. La data de 08.12.2025 cu 16 angajați a fost organizată o instruire privind modul de utilizare a camerelor de corp.

Conform Planului de achiziții pentru anul 2025 al Agenției Naționale Transport Auto, nu este planificată achiziția camerelor de corp pentru toți angajații implicați în control, deoarece nu sunt alocate resurse financiare în acest sens. În acest sens, se menționează că urmare a modificărilor efectuate la HG 151/2022 prin care a fost reorganizată Agenția Națională Transport Auto, s-a redus și numărul persoanelor angajate în funcțiile de inspecții ai Direcției generale monitorizare și control operațiuni de transport rutier și activități conexe, una din cauze fiind necorespunderea studiilor avute de către personal, cu funcțiile propuse. Astfel, în perioada raportării, în cadrul entității erau angajați 16 inspecții, entitatea fiind dotată cu 12 camere de corp. Este de menționat că, zilnic în cadrul activităților de control în teren nu sunt implicați toți inspecții, astfel că fiecare angajat este dotat cu cameră de corp. La momentul prezentării raportului de implementare a Planului de integritate instituțională al ANTA, sunt în proces de ajustare cerințele către fișe de proiect pentru dotarea Agenției cu camere de corp cu suportul UIPAC al Băncii Mondiale.

**Constatare CNA: Acțiune realizată parțial** din motive neimputabile entității publice.

**Acțiunea 5.2** Monitorizarea de către subdiviziunea de securitate internă a înregistrărilor video cu camerele de corp utilizate în cadrul desfășurării controalelor în trafic/ la sediu de către angajații ANTA.

**Indicator de Performanță:** *Obligație instituită în Regulament de activitate al SPII. Parametrizarea rolurilor și acordarea accesului angajaților SPII la funcționalitățile de control în vederea respectării obligativității utilizării camerelor de corp. Nr. de monitorizări realizate. Nr. de încălcări identificate.*

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială.

**Raportare ANTA:** Obligația a fost instituită în Regulamentul de activitate al Serviciului protecție internă și integritate, aprobat prin Ordinul ANTA nr.396 din 15.12.2025.

Totodată, urmare a accesului acordat, de către Serviciul protecție internă și integritate, au fost vizualizate și analizate înregistrările video de pe camerele de corp, utilizate de către angajații Direcției de control în exercitarea misiunilor de serviciu – în total 63 secvențe video, fiind înaintate recomandări de îmbunătățire a procesului.

De asemenea, inspecții au fost atenționați asupra respectării Ordinul ANTA nr.285/1 din 01.09.2025 Regulamentul privind organizarea și funcționarea sistemului de supraveghere video portabil ”Camere de corp”, Regulamentul de acces și utilizare a spațiului de depozitare și a sistemului de supraveghere video portabil ”Camere de corp” și a registrelor de evidență aferente Sistemului de supraveghere video portabil.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 5.3** Instituirea unui mecanism eficient de evidență a controalelor în trafic, fie prin reintroducerea ștampilelor, fie prin implementarea unui sistem electronic de evidență care să asigure transparența și responsabilitatea procesului de control.

**Indicator de Performanță:** *Dezvoltarea și implementarea modulului în SIA e-Autorizație transport care să asigure evidența, transparența și responsabilitatea procesului de control implementat.*

**Termen de realizare:** Semestrul I, 2025

**Raportare ANTA:** La data de 28.05.2025, a fost organizată o ședință de lucru cu reprezentanții companiei responsabile de mentenanța și dezvoltarea Sistemului Informațional Automatizat (SIA) „e-Autorizație transport”. Obiectivul întâlnirii a fost dezvoltarea și implementarea unui modul nou în cadrul SIA „e-Autorizație transport”. Acest modul va

asigura o evidență clară, transparență sporită și responsabilitate deplină în procesul de control al operațiunilor de transport rutier.

Analiza de business a procesului a fost finalizată și inclusă în planul de dezvoltări. Sarcinile tehnice descrise au fost introduse în caietul de sarcini în cadrul achiziției serviciilor de mentenanță a Sistemului informațional e-Autorizație transport

(<https://achizitii.md/ro/public/tender/21479732/>) .

Deși a fost intenționat să fie finalizat până la finele anului, din motivul că STISC a inițiat migrarea mașinilor virtuale în infrastructura guvernamentală comună MCloud, dezvoltatorul sistemului, din motive ce nu sunt în controlul acestuia, nu a avut acces la mediul de producție pentru implementarea tuturor funcționalităților. Pregătirea pentru migrare, migrarea propriu-zisa și restabilirea accesurilor au avut loc în perioada 7 noiembrie – 15 decembrie, perioadă în care nu erau posibile dezvoltări ai implementării.

La moment, au loc dezvoltările cu implementare planificata pentru primul trimestru al anului 2026. Unele funcționalități sunt deja disponibile – verificarea AST la traseu.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 5.4** Reglementarea printr-un act intern a sistemului GPS utilizat în cadrul autovehiculelor ANTA, cu stabilirea drepturilor și obligațiilor Serviciului Securitate Internă, inclusiv a angajaților ANTA.

**Indicator de Performanță:** *Regulament elaborat, aprobat și pus în aplicare.; Nr. încălcărilor depistate urmare monitorizărilor GPS; Nr. persoanelor sancționate privind încălcările depistate.*

**Termen de realizare:** Semestrul I,2025

**Raportare ANTA:** Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Sistemului Informațional de localizare al Parcului Auto al Agenției Naționale Transport Auto, a fost aprobat prin Ordinul nr.25 din 31.01.2025. În perioada de raport încălcări nu au fost depistate.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

## OBIECTIVUL 6: DESFĂȘURAREA CONFORMĂ A PROCEDURII CONTRAVENȚIONALE

**Acțiunea 6.1** Revizuirea Ordinul ANTA nr. 280 din 08.09.2020 cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind modul de începere a procesului contravențional, înregistrare și evidență a dosarelor contravenționale, a persoanelor care le-au săvârșit, a rezultatelor examinării cauzelor contravenționale și monitorizarea executării silite a amenzilor contravențional și reglementarea practicii de examinare a contravențiilor prin procedură simplificată de constatare și examinare, inclusiv a cazurilor când agentul constator urmează să încheie proces-verbal contravențional sau decizie privind examinarea contravenției în temeiul constatărilor personale.

**Indicator de Performanță:** *Instrucțiune revizuită prin prisma obiecțiilor expuse în raport. Reglementarea în Instrucțiune a contravențiilor care pot fi examinate prin procedură simplificată. Implementarea conformă a instrucțiunii aprobate.*

**Termen de realizare:**Semestrul I,2025

**Raportare ANTA:** Prin ordinul ANTA nr. 59 din 04.03.2025, a fost elaborată și aprobată Instrucțiunea privind începerea și desfășurarea procesului contravențional, modul de înregistrare și evidență a dosarelor contravenționale și rezultatele examinării cauzelor contravenționale, precum și monitorizarea executării silite a amenzilor contravenționale, care include reglementări cu privire contravențiile care pot fi examinate prin procedura

simplificată.

([https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Ord.%20ANTA%20nr.59%20din%2004.03.2025\\_compressed.pdf](https://anta.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Ord.%20ANTA%20nr.59%20din%2004.03.2025_compressed.pdf))

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 6.2** Introducerea unor mecanisme de supraveghere/monitorizare continuă a activităților desfășurate de către agenții constatați.

**Indicator de Performanță:** *Mecanism instituit și pus în aplicare. Evaluarea periodică a calității desfășurării procesului de întocmire/elaborare a actelor procedurale aferente procedurii contravenționale.*

**Termen de realizare:** Semestrul I, 2025

**Raportare ANTA:**

1. Au fost introduse sistemele de monitorizare internă periodică:
  - Verificarea lunară, trimestrială asupra activităților agenților constatați;
  - Monitorizarea și verificarea permanentă a documentelor, petițiilor repartizate spre examinare agenților constatați;
  - Verificarea permanentă a dosarelor contravenționale încheiate;
  - Elaborarea săptămânală a graficului ședințelor de judecată.
2. Crearea registrului de evidență a materialelor și dosarelor contravenționale, care se află în proces de examinare sau care au parvenit după competență de la organele de control:
  - Evidență și raportare trimestrială de către fiecare agent constatat;
  - Generalizare și control permanent pentru a identifica eventuale nereguli.
3. Crearea registrului de evidență a proceselor contravenționale inițiate de către agenții constatați:
  - Evidența proceselor contravenționale;
  - Supravegherea deciziilor adoptate în cadrul examinării proceselor contravenționale.
4. Implementarea mecanismelor de rotație a agenților constatați în cadrul examinării petițiilor și documentelor parvenite la adresa Agenției sau de reprezentare în instanțele judecătorești pe dosarele contravenționale contestate de către contravenienți care asigură:
  - Prevenirea conflictelor și intereselor personale;
  - Eliminarea diferitor riscuri și suspiciuni în procesul de activitate a agenților constatați;
  - Neadmiterea influenței necorespunzătoare din partea agenților economici sau persoanelor influente;
  - Diminuează riscul de corupție și favoritism.
5. Instruiri periodice pe teme de integritate, etică și legislație contravențională:
  - Participarea angajaților DSPC la instruirea organizată de CNA;
  - Evaluarea cunoștințelor după instruire;
  - Abordarea problemelor de integritate și discuție permanentă în cadrul ședințelor interne ale DSPC.
6. Corelarea cu instruirile viitoare:
  - Problemele și temele recurente sau punctele slabe identificate în evaluări vor fi abordate în sesiunile viitoare de instruire.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Indicator de performanță atins.

**Acțiunea 6.3** Conservarea SI BD-ANTA FoxPro și utilizarea funcționalităților de înregistrare a proceselor-verbale în SIA REC și e-Dosar (conform LP 185/2020).

**Indicator de Performanță:** *Act intern aprobat. Act intern completat cu modalitatea înregistrării proceselor-verbale. Conformarea cerințelor de înregistrare și evidență a contravențiilor.*

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare ANTA:** Procesele verbale sunt introduse în SIA REC. A fost instituit Grupul de lucru de comun cu STI al MAI nu doar în scopul înregistrării proceselor-verbale emise pe suport de hârtie în SIA REC, dar și nemijlocit emiterea proceselor verbale electronice prin SIA e-Data al MAI.

În același timp, conform recomandărilor Curții de Conturi, este în proces de elaborare Regulamentul pentru utilizarea FoxPro până la scoaterea acesteia din utilizare.

**Constatare CNA: Acțiune realizată parțial.** Entitatea urmează să elaboreze și să aprobe Regulamentul pentru utilizarea FoxPro.

**Direcția Evaluare Instituțională**