

RAPORT FINAL
privind monitorizarea implementării
Planului de integritate al
Preturii sectorului CIOCANĂ
pentru perioada
martie 2025 – martie 2026





RAPORT FINAL

privind monitorizarea implementării Planului de integritate al Preturii sectorului CIOCANA pentru perioada martie 2025 – martie 2026

Evaluarea integrității instituționale în cadrul Preturii sectorului Ciocana a fost realizată în condițiile *Legii nr.325/2013 privind evaluarea integrității instituționale* și a Metodologiei de identificare a riscurilor de corupție, aprobată prin Ordinul CNA nr.50/20.03.2018.

De menționat că Centrul Național Anticorupție (CNA) a realizat în perioada ianuarie – decembrie 2024 o evaluare complexă (sectorială) privind integritatea instituțională a entităților de interes public ale administrației publice locale a mun. Chișinău, parte componentă a căreia este Primăria municipiului Chișinău, **Preturile de sector ale municipiului Chișinău** și Direcțiile Generale aflate în subordinea Consiliului Municipal Chișinău (*inclusiv subdiviziunile acestora*), rezultatele căreia au fost reflectate în 3 rapoarte separate de evaluare.

Urmare a recomandărilor oferite de CNA, entitatea evaluată a aprobat prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4 din 27.02.2025, Planul de integritate pentru perioada martie 2025 – martie 2026.

Planul de integritate include **4 obiective, divizate în 90 de acțiuni** planificate a fi realizate în decursul unui an de zile. Astfel, Obiectivul nr. 1 „*Consolidarea climatului de integritate instituțională*”, include *43 de acțiuni*, Obiectivul nr. 2 „*Asigurarea conformității practicii contravenționale*” – *10 de acțiuni*, Obiectivul nr. 3 „*Asigurarea integrității unor procese de lucru*” – *4 acțiuni*, iar Obiectivul nr. 4 „*Asigurarea Conformității procedurii de achiziții publice*” – *33 de acțiuni*.

Evidențiem că potrivit art. 20 alin.(2) și (3) din Legea 325/2013, gradul de implementare a Planului de integritate este apreciat de către instituția care a evaluat integritatea instituțională în funcție de numărul acțiunilor realizate și de impactul acestora.

Planul de integritate se consideră implementat cu succes în cazul în care majoritatea măsurilor incluse în plan, dar nu mai puțin de trei pătrimi, au fost realizate, cu unele excepții care nu pot fi imputate entității publice.

Planul de integritate se consideră eșuat în cazul: neadoptării în termen a planului; nerealizării în termen a măsurilor incluse în plan din motive imputabile entității publice.

În corespundere cu art.20 alin.(4) al legii vizate, în cazul eșuării planului de integritate, instituția care a evaluat integritatea instituțională propune entității publice ierarhic superioare sancționarea disciplinară, inclusiv aplicarea sancțiunii de eliberare din funcție a conducătorului entității publice.

Prin **scrisoarea nr. 3998 din 27.02.2026**, Pretura sectorului Ciocana a prezentat raportul final privind realizarea măsurilor incluse în Planul de integritate.



Pentru stabilirea clară a rezultatelor obținute de către **Pretura sectorului Ciocana** în realizarea Planului de integritate și formarea unor concluzii obiective, a fost studiată pagina web a entității, inclusiv solicitate date și informații suplimentare care au stat la baza elaborării Raportului de monitorizare.

De menționat că Pretura sectorului Ciocana a realizat integral 84 de acțiuni din 90 planificate, ceea ce constituie 93%, iar 6 acțiuni sunt realizate parțial, vezi tabelul:

Termen de realizare	Acțiuni planificate	Acțiuni realizate	Acțiuni realizate parțial	Acțiuni în derulare	Acțiuni nerealizate
sem. I a.2025	17	17	-	-	-
sem. II a.2025	8	8	-	-	-
Permanent	65	59	6	-	-
Total	90	84 (93%)	6 (7%)	-	-

Rezultatele obținute denotă un nivel corespunzător de realizare a Planului de integritate. Cu toate acestea, se evidențiază necesitatea întreprinderii unor măsuri suplimentare în vederea finalizării acțiunilor realizate parțial, pentru a asigura realizarea deplină și conformă a Planului de integritate, precum și consolidarea durabilă a climatului de integritate instituțională. În acest context, se impune asigurarea gestionării conforme și eficiente a riscurilor de fraudă și corupție, în special a celor identificate în cadrul procesului de evaluare a integrității instituționale, aferente unor procese de lucru.

În concluzie, nivelul de implementare a Planului de integritate indică faptul că pragul minim de 85% privind punerea în aplicare a recomandărilor, stabilit pentru măsura de reformă nr. 7.1.4 din Agenda de Reformă aferentă Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025–2027, a fost atins. În acest sens, evidențiem că, potrivit Agendei de reformă aferente Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 260/2025, Pilonului 7: Valori fundamentale, subdomeniul "*Lupta cu corupția*", reforma "*Îmbunătățirea eficacității prevenirii și combaterii corupției, inclusiv prin îmbunătățirea cadrului instituțional și legislativ*", stabilește, în calitate de condiție de plată și linie de referință pentru RM următoarele livrabile:

- 95% din recomandările CNA privind evaluarea integrității să fie incluse în planurile de integritate ale instituțiilor evaluate;
- cel puțin 85% din recomandări să fie puse în aplicare/realizate.

În acest context, rezultatele înregistrate confirmă conformarea la cerințele stabilite, asigurând atât atingerea pragului minim de implementare, cât și menținerea unui nivel adecvat de integrare și aplicare a recomandărilor formulate de CNA, acestea fiind incluse în Planul de integritate în proporție de 100%.



În continuare se prezintă informația detaliată ce ține de executarea fiecărei acțiuni în parte.

OBIECTIVUL I: CONSOLIDAREA CLIMATULUI DE INTEGRITATE INSTITUȚIONALĂ
Acțiunea 1.1: Angajarea și promovarea agenților publici în bază de merit și integritate profesională.
Indicator de Performanță: Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare și desfășurare a concursului public în cadrul entității (act administrativ adoptat); Instituirea prin act administrativ a Comisiei responsabile de organizarea și desfășurarea concursului (Comisie de concurs instituită); Nr. ședințe organizate în vederea angajării agenților publici în bază de concurs public; Nr. ședințe organizate în vederea promovării agenților publici în bază de concurs; Nr. de concursuri organizate și desfășurate; Nr. de persoane care au participat la concurs; Nr. de persoane angajate prin concurs; Nr. de persoane promovate în bază de concurs.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: A fost emisă Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr.01-4/60 din 25 iunie 2025 „Cu privire la constituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante”, prin care este instituită Comisia de concurs și aprobat Regulamentul privind ocuparea funcțiilor publice prin concurs. Nr. de ședințe organizate în vederea angajării agenților publici prin concurs – 42; Nr. ședințe organizate în vederea promovării agenților publici în bază de concurs – 0; Pe parcursul anului au fost organizate și desfășurate concursuri – 14; Nr. de persoane care au participat la concurs – 40; Nr. de persoane angajate prin concurs – 10; Nr. de persoane promovate în bază de concurs – 0
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.2: Solicitarea de la CNA a certificatului de cazier privind integritatea profesională conform prevederilor <i>art. 11 alin. (2) lit. a) din Legea 82/2017</i> .
Indicator de performanță: Numărul de Certificate de cazier solicitate de la CNA.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: În conformitate cu art. 11 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 82/2017 privind integritatea, au fost solicitate de la Centrul Național Anticorupție certificate de cazier privind integritatea profesională pentru candidații la funcțiile publice. Nr. de certificate de cazier privind integritatea profesională solicitate de la CNA – 10.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

Acțiunea 1.3: Ajustarea/completarea paginii web la rubrica „*posturi vacante*” cu informații necesare și complete.

Indicator de performanță: Nr. de anunțuri publicate pe portalul guvernamental cariere.gov.md și pe pagina web a preturii; Nr. de anunțuri publicate pe pagina web (în incinta/pe panoul informativ) a condițiilor de organizare a concursului; Nr. de concursuri promovate pe pagina web; Nr. de anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante; Nr. de anunțuri privind desemnarea câștigătorului.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Rubrica „Posturi vacante” de pe pagina web a fost ajustată și completată cu informațiile necesare (anunțurile cu funcții vacante, cu condițiile înaintate față de candidați, formularul de participare, listele candidaților admiși la probele scrise și interviuri, rezultatele probelor, învingătorii);

<https://ciocana.md/posturi-vacante>

Nr. de anunțuri publicate pe portalul guvernamental cariere.gov.md și pe pagina web a preturii – 33;

<https://ciocana.md/posturi-vacante>

Nr. de anunțuri publicate pe pagina web (în incinta/ pe panoul informativ) a condițiilor de organizare a concursului – 25 (dintre care 4 privind prelungirea termenului de depunere a dosarelor);

<https://ciocana.md/posturi-vacante>

Nr. de concursuri promovate pe pagina web – 10;

<https://ciocana.md/posturi-vacante>

Nr. de anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante – 10;

<https://ciocana.md/posturi-vacante>

Nr. de anunțuri privind desemnarea câștigătorului – 6;

<https://ciocana.md/posturi-vacante>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.4: Instruirea agenților în vederea respectării regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.

Indicator de performanță: Nr. de instruirii organizate cu privire la normele privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate; Nr. de persoane instruite contra semnătură.



Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: A fost organizată instruirea privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate, în conformitate cu cadrul normativ aplicabil; Nr. de instruiți organizate – 1; Nr. de persoane instruite contra semnătură – 26.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.4.1: Informarea agenților publici cu privire la regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate la angajare
Indicator de performanță: Nr. agenților publici informați contra semnătură la angajare privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: La momentul angajării, agenții publici sunt informați, contra semnătură, cu privire la regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Nr. de agenți publici informați contra semnătură în perioada de raportare – 23.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.4.2: Neadmiterea raporturilor ierarhice nemijlocite între agenții publici care ocupă o funcție publică și rudele lor directe sau rudele prin afinitate, sau concubinul/concubina în cadrul entității publice
Indicator de performanță: Nr. cazurilor constatate privind raporturile ierarhice
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: Structura organizatorică și raporturile de subordonare din cadrul Preturii sectorului Ciocana sunt analizate permanent de către Serviciul resurse umane în vederea prevenirii raporturilor ierarhice nemijlocite între agenții publici și rudele lor directe, rudele prin afinitate sau concubinul/concubina acestora. În perioada de raportare nu au fost constatate asemenea situații. Nr. cazurilor identificate privind raporturi ierarhice nemijlocite – 0.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.4.3: Transferarea agentului public care se află în raporturi ierarhice nemijlocite cu rudele directe, rudele prin afinitate, concubinul/ concubina într-o funcție care ar exclude o astfel de subordonare, iar dacă transferul nu este posibil - eliberarea din funcția deținută.



Indicator de performanță: Nr. cazurilor soluționate/transferate/ eliberate urmare a raporturilor ierarhice identificate.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: În situația identificării unor raporturi ierarhice nemijlocite între agenții publici și rudele directe, rudele prin afinitate sau concubinul/concubina acestora, instituția ar dispune transferul într-o funcție care exclude subordonarea directă sau, dacă transferul nu este posibil, eliberarea din funcție, în conformitate cu prevederile legale aplicabile. În perioada de raportare nu au fost identificate asemenea situații. Nr. cazurilor soluționate prin transfer/eliberare – 0.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.4.4: Sesizarea ANI cu privire la nesoluționarea stării de incompatibilitate în termenul legal din momentul începerii raporturilor de muncă sau de serviciu, precum și sesizarea ANI cu privire la nerespectarea limitărilor de publicitate în activitatea profesională
Indicator de performanță: Nr. sesizărilor înaintate către ANI.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: Serviciul resurse umane monitorizează permanent respectarea termenului legal de soluționare a stărilor de incompatibilitate și a limitărilor de publicitate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2016 și ale Legii nr. 82/2017. În perioada de raportare nu au fost identificate situații de nesoluționare a stării de incompatibilitate și nici cazuri de nerespectare a limitărilor de publicitate care să necesite sesizarea Autorității Naționale de Integritate. Nr. de sesizări înaintate către ANI – 0.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.4.5: Inițierea procedurii disciplinare pentru încălcarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate constatate
Indicator de performanță: Nr. de proceduri disciplinare inițiate.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: Procedura disciplinară aplicabilă agenților publici este reglementată prin cadrul normativ intern, fiind instituită Comisia disciplinară prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/82 din 22.08.2025 cu privire la constituirea Comisiei disciplinare, precum și prin dispozițiile legale incidente.



În cazul constatării încălcării regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie sau limitărilor de publicitate, instituția ar dispune inițierea procedurii disciplinare, în conformitate cu prevederile legale.

În perioada de raportare nu au fost constatate abateri care să atragă răspunderea disciplinară în domeniile vizate.

Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate – 0.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.6: Intensificarea controlului managerial asupra respectării regimului juridic al incompatibilităților și restricțiilor în ierarhie, verificarea candidaților la angajare întru constatarea stărilor de incompatibilitate

Indicator de performanță: Nr. candidaților verificați pentru stările de incompatibilitate înainte de angajare, raportat la numărul total al candidaților; Nr. cazurilor de incompatibilitate și restricții identificate și gestionate în cadrul funcționarilor angajați.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În cadrul procedurii de recrutare, candidații la funcția publică depun dosarul de participare însoțit de formularul-tip, prin care declară pe propria răspundere lipsa interdicției de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind ocuparea funcției publice prin concurs.

Suplimentar, în vederea prevenirii și identificării eventualelor stări de incompatibilitate, sunt solicitate certificatul de cazier privind integritatea profesională, a informației privind stările de incompatibilitate nesoluționate, privind conflictele de interese sancționate și a cazierului judiciar care cuprinde informația despre privarea de dreptul de a ocupa funcții publice.

Nr. de candidați verificați prin solicitarea certificatelor de cazier – 10.

Nr. de cazuri de incompatibilitate și restricții identificate și gestionate în rândul funcționarilor angajați – 0.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.5: Respectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale de către agenții publici cu depunerea declarațiilor în conformitate cu cerințele cadrului legal în vigoare

Indicator de performanță: Nr. de agenți publici informați privind obligația de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, inclusiv la angajare; Instituirea unui registru intern care să includă subiecții declarării; Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului; Nr. declarațiilor depuse la ANI (*anuale, la momentul angajării/încetării raporturilor de serviciu în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2016*).

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

**Raportare Pretura sectorului CIOCANA:**

Subiecții declarării averii și intereselor personale din cadrul Preturii sectorului Ciocana au fost informați privind obligația depunerii declarațiilor, în conformitate cu prevederile *Legii nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale*.

A fost desemnată specialistul principal, Serviciul resurse umane responsabil de ținerea Registrului prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/50 din 4 iunie 2025 cu privire la aprobarea Registrului intern al subiecților declarării din cadrul Preturii sectorului Ciocana.

Declarațiile de avere și interese personale au fost depuse prin intermediul sistemului informațional automatizat „e-Integritate”, în termenele stabilite de legislație.

A fost instituit Registrul intern al subiecților declarării prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/50 din 4 iunie 2025 cu privire la aprobarea Registrului intern al subiecților declarării din cadrul Preturii sectorului Ciocana.

Registrul subiecților declarării este actualizat permanent de către specialistul principal al Serviciul resurse umane.

Nr. de declarații total depuse – 28;

Nr. de cazuri de nedepunere sau depunere tardivă – 0.

Nr. de sesizări înaintate către ANI – 0.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.5.1: Organizarea instruirilor anuale cu privire la procedura de depunere a declarațiilor și a modului de completare a acestora

Indicator de performanță: Nr. de instruiți organizate (*inclusiv de către ANI*); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură.

Termen de realizare: Anual;

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Subiecții declarării din cadrul Preturii sectorului Ciocana sunt informați anual, prin comunicare internă și notificare directă, privind obligația depunerii declarațiilor de avere și interese personale, în termenul prevăzut de art. 4 din Legea nr. 133/2016.

Au fost desfășurată instruire internă cu privire la depunerea declarațiilor și a modului de completare a acestora.

Serviciul resurse umane monitorizează respectarea termenului legal de depunere prin verificarea sistemului informațional „e-Integritate”.

Nr. de subiecți informați – 28.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Totodată, se recomandă înaintarea solicitărilor către ANI în vederea desfășurării unor instruiți anuale externe pentru cunoașterea în complexitate a subiectului privind depunerea declarațiilor.

Acțiune 1.6: Respectarea regimului juridic a conflictelor de interese

Indicator de performanță: Nr. de instruiți organizate (*inclusiv de către ANI*); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură; Registrul conflictelor de interese instituit prin act departamental; Nr. de conflicte de interese înregistrate; Nr. de conflict de interese soluționate; Nr. de sesizări înaintate către ANI (*în cazul nesoluționării conflictului*); Nr. de sesizări a conflictelor reale înaintate către ANI.



Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: Respectarea regimului juridic al conflictelor de interese este asigurată în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale și Legii nr. 82/2017 privind integritatea. Registrul declarațiilor conflictelor de interese este instituit prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/51 din 09 iunie 2025 cu privire la aprobarea Registrului declarațiilor conflictelor de interese din cadrul Preturii sectorului Ciocana. Agenții publici sunt informați cu privire la obligația declarării conflictului de interese real sau potențial și la abținerea de la luarea deciziilor în situațiile prevăzute de lege. La data de 26.03.2026 a fost desfășurată instruire internă cu privire la prevenirea încălcărilor regimului juridic al conflictelor de interese, la care au participat 32 persoane (ista cu semnături se anexează). Nr. de conflicte de interese înregistrate – 0; Nr. de conflict de interese soluționate – 0; Nr. de sesizări înaintate către ANI (<i>în cazul nesoluționării conflictului</i>) – 0; Nr. de sesizări a conflictelor reale înaintate către ANI – 0.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.6.1: Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului conflictelor de interese
Indicator de performanță: Persoană responsabilă desemnată (prin act administrativ).
Termen de realizare: Sem. I, 2025
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: A fost desemnat specialistul principal din cadrul Serviciului resurse umane de ținerea Registrului conflictelor de interese prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/51 din 09 iunie 2025 , cu privire la aprobarea Registrului declarațiilor conflictelor de interes din cadrul Preturii sectorului Ciocana.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.7: Neadmiterea practicilor de favoritism
Indicator de performanță: Instituirea normelor privind obligația de neadmitere a favoritismului în codul de etică și deontologie al angajaților Preturii; Nr. de cazuri de favoritism depistate; Nr. de cazuri de favoritism denunțate la CNA.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: Au fost instituite normele privind obligația de neadmitere a favoritismului în codul de etică și deontologie al angajaților Preturii de sector prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/76 din 19 august 2025 , cu privire la aprobarea codul de etică și deontologie al angajaților Preturii sectorului Ciocana; Nr. de cazuri de favoritism depistate – 0; Nr. de cazuri de favoritism denunțate la CNA – 0.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.****Acțiunea 1.8:** Respectarea regimului juridic al cadourilor

Indicator de performanță: Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare a activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor în cadrul entității publice; Desemnarea prin act administrativ a membrilor comisiei de evidență și evaluare a cadourilor. Nr. de sancțiuni aplicate pentru încălcarea regimului juridic al cadourilor.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

A fost adoptată Dispoziția Pretorului Sectorului Ciocana de stabilire a regulilor de organizare a activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor în cadrul entității publice nr. 01-4/84 din 22 august 2025 cu privire la aprobarea Regulamentului Regimului juridic al cadourilor din cadrul Preturii sectorului Ciocana.

Membrii Comisiei de evidență și evaluare a cadourilor au fost desemnați prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/54 din 12 iunie 2025 cu privire la instituirea Comisiei de evidență și evaluare a cadourilor și organizarea activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor în cadrul Preturii sectorului Ciocana.

-În perioada de raportare nu au fost declarate cadouri admisibile sau inadmisibile.

-Nr. de cadouri declarate – 0;

-Nr. de cazuri de încălcare a regimului juridic al cadourilor – 0.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.8.1: Instituirea registrului cu privire la cadourile admisibile și a registrului cu privire la cadourile inadmisibile

Indicator de performanță: Registrul cadourilor admisibile instituit prin act administrativ; Registrul cadourilor inadmisibile instituit prin act administrativ; Nr. de cadouri admisibile declarate; Nr. de cadouri admisibile răscumpărate; Suma încasată în bugetul entității publice rezultată din răscumpărarea, *în condițiile alin.(4) lit. c) art.16 din Legea 82/2017 a cadourilor admisibile*; Nr. de cadouri inadmisibile declarate; Nr. de cadouri inadmisibile transmise la CNA.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

A fost instituit Registrul cadourilor admisibile prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/56 din 16 iunie 2025 cu privire la aprobarea Registrului de evidență a cadourilor admisibile din cadrul Preturii sectorului Ciocana;

A fost instituit Registrul cadourilor inadmisibile prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/59 din 20 iunie 2025 cu privire la aprobarea Registrului de evidență a cadourilor inadmisibile din cadrul Preturii sectorului Ciocana;

Nr. de cadouri admisibile declarate – 0;

Nr. de cadouri admisibile răscumpărate – 0;



Suma încasată în bugetul entității publice rezultată din răscumpărarea, în condițiile alin.(4) lit.c) art.16 din Legea 82/2017 a cadourilor admisibile – 0;
Nr. de cadouri inadmisibile declarate – 0;
Nr. de cadouri inadmisibile transmise la CNA – 0.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.8.2: Asigurarea activității comisiei de evidență și evaluare a cadourilor

Indicator de performanță: Nr. de ședințe organizate; Nr. de procese verbale întocmite; Nr. de cadouri admisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri admisibile returnate beneficiarului; Nr. de cadouri admisibile păstrate în proprietatea entității publice; Nr. de cadouri inadmisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri inadmisibile transmise autorității anticorupție responsabile.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Activitatea Comisiei de evidență și evaluare a cadourilor este asigurată în conformitate cu actele administrative interne și prevederile Legii nr. 82/2017 privind integritatea.

Nr. de ședințe organizate – 0;

Nr. de procese verbale întocmite – 0;

Nr. de cadouri admisibile evaluate de către comisie – 0;

Nr. de cadouri admisibile returnează beneficiarului – 0;

Nr. de cadouri admisibile păstrate în proprietatea entității publice – 0;

Nr. de cadouri inadmisibile evaluate de către comisie – 0;

Nr. de cadouri inadmisibile transmise autorității anticorupție responsabile – 0.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Deși entitatea nu a raportat ca fiind declarate careva cadouri admisibile sau inadmisibile, se recomandă asigurarea controlului asupra respectării regimului juridic al cadourilor,, în special pentru a evita activitatea formală a comisiei și neglijarea obligației de declarare a cadourilor.

Acțiunea 1.8.3: Publicarea și menținerea pe pagina web a Preturii a Registrului cadourilor admisibile și Registrului cadourilor inadmisibile

Indicator de performanță: Registre publicate pe pagina web a Preturii și actualizate trimestrial

Termen de realizare: Trimestrul I, II,III,IV 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Registrul cadourilor admisibile și Registrul cadourilor inadmisibile sunt publicate și actualizate permanent pe pagina web oficială a Preturii sectorului Ciocana, la compartimentul „Integritate/Anticorupție”, în conformitate cu prevederile Legii nr. 82/2017 privind integritatea.

<https://ciocana.md/integritate-anticoruptie>

Constatare CNA: Acțiune realizată.



Acțiune 1.9: Stabilirea regulilor de organizare a activităților de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare
Indicator de performanță: Adoptarea actului administrativ cu privire la procedura de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare
Termen de realizare: Sem. I, 2025
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: A fost adoptată Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/78 din 21 august 2025 cu privire la aprobarea Regulamentului de evidență și examinare a cazurilor de influență necorespunzătoare în cadrul Preturii sectorului Ciocana. Prin regulament au fost stabilite regulile de organizare a activităților de denunțare, evidență și tratare a influențelor necorespunzătoare.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.9.1: Instituirea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare
Indicator de performanță: Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare instituit prin act administrativ.
Termen de realizare: Sem. I, 2025
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: A fost instituit Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/61 din 30 iunie 2025 cu privire la aprobarea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare din cadrul Preturii sectorului Ciocana. Registrul urmează a fi actualizat permanent, în conformitate cu prevederile Legii nr. 82/2017 privind integritatea.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.9.2: Denunțarea și tratarea influențelor necorespunzătoare
Indicator de performanță: Nr. de denunțări înregistrate; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: Mecanismul de raportare este adus la cunoștința angajaților, iar eventualele sesizări sunt examinate în condițiile stabilite de cadrul normativ intern. În perioada de raportare nu au fost înregistrate denunțări privind influențe necorespunzătoare. Nr. de denunțări înregistrate – 0; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate – 0.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.9.3: Intensificarea controlului managerial asupra neadmiterii și tolerării unor influențe necorespunzătoare, tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici care



își desfășoară activitatea profesională fără a respinge influențele necorespunzătoare la care sânt supuși sau fără a denunța influențele necorespunzătoare pe care nu le pot respinge de sine stătător

Indicator de performanță: Nr. măsurilor de control realizate; Nr. de neconformități constatate; Nr. de sancțiuni aplicate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În vederea intensificării controlului managerial asupra neadmiterii și netolerării influențelor necorespunzătoare, în perioada de raportare au fost organizate 2 ședințe de informare și monitorizare.

În cadrul ședințelor, angajații au fost informați suplimentar privind obligația de a respinge influențele necorespunzătoare și de a le denunța în condițiile legii. Totodată, le-a fost aduse la cunoștință prevederile Regulamentului de evidență și examinare a cazurilor de influență necorespunzătoare în cadrul Preturii sectorului Ciocana”, aprobat prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/78 din 21 august 2025.

Nr. de măsuri de control realizate – 2;

Nr. de neconformități constatate – 0;

Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate – 0.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.10: Elaborarea și aprobarea actului administrativ/procedurii de stabilire a regulilor de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate și de asigurare a protecției agenților publici.

Indicator de performanță: Act administrativ adoptat; Reguli de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate instituite.

Termen de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

A fost aprobată Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/86 din 22 august 2025 cu privire la Regulamentul privind asigurarea integrității profesionale din cadrul Preturii sectorului Ciocana;

Prin regulament sunt stabilite regulile de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate și de asigurare a protecției agenților publici, în conformitate cu prevederile Legii nr. 82/2017 privind integritatea;

Mecanismul de raportare și protecție este adus la cunoștința angajaților și aplicabil în cadrul instituției.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.10.1: Neadmiterea și denunțarea neîntârziată a încercărilor de implicare a agenților publici în manifestări de corupție



Indicator de performanță: Nr. de cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție înregistrate/examinate; Nr. de cazuri raportate la CNA

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În conformitate cu cadrul normativ intern și prevederile Legii nr. 82/2017 privind integritatea, agenții publici au obligația de a denunța neîntârziat orice tentativă de implicare în manifestări de corupție.

Mecanismul de raportare a tentativelor de corupție este instituit și adus la cunoștința personalului, fiind asigurată posibilitatea examinării sesizărilor în condițiile legii.

În perioada de raportare nu au fost identificate sau înregistrate tentative de implicare a agenților publici în manifestări de corupție.

0 cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție înregistrate/examinate.

0 cazuri raportate la CNA.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Totodată, se recomandă asigurarea, în continuare, a unui control managerial corespunzător, în vederea neadmiterii și denunțării neîntârziată a oricăror tentative de implicare a agenților publici în manifestări de corupție.

Acțiune 1.10.2: Instituirea prin act intern a Registrului avertizărilor de integritate

Indicator de performanță: Registru de evidență a avertizărilor de integritate instituit prin act administrativ.

Termen de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA: A fost instituit Registrul de evidență a avertizărilor de integritate prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/75 din 11 august 2025 cu privire la aprobarea Registrului de evidență a avertizărilor de integritate din cadrul Preturii sectorului Ciocana.

Registrul este actualizat permanent, în conformitate cu prevederile Legii nr. 82/2017 privind integritatea.

Constatare CNA: Acțiune realizată

Acțiunea 1.10.3: Desemnarea responsabililor de primirea, înregistrarea, examinarea și soluționarea dezvoltărilor interne privind încălcările legii

Indicatorii de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de înregistrarea avertizărilor de integritate (*prin act administrativ*).

Termen de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

A fost desemnat specialistul principal, Serviciul resurse umane de ținerea și completarea Registrului avertizărilor de integritate prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/75 din 11 august 2025 cu privire la aprobarea Registrului de evidență a avertizărilor de integritate din cadrul Preturii sectorului Ciocana

Constatare CNA: Acțiune realizată

**Acțiunea 1.11: Intoleranța față de incidentele de integritate**

Indicatorii de performanță: Adoptarea prin act administrativ a statutului disciplinar aplicabil entității publice (*pentru toate categoriile de funcții*); Să instituie structura/persoana responsabilă de examinarea abaterilor disciplinare; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate ca rezultat a admitterii incidentelor de integritate ce constituie abateri disciplinare; Nr. de sesizări raportate CNA privind incidentele de integritate ce constituie contravenții și infracțiuni.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

A fost aprobată Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/83 din 22 august 2025 cu privire la aprobarea Statutului disciplinar al angajaților Preturii sectorului Ciocana; S-a instituit comisia de disciplina responsabilă de examinarea abaterilor disciplinare prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/82 din 22 august 2025 cu privire la constituirea Comisiei de disciplină; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate ca rezultat a admitterii incidentelor de integritate ce constituie abateri disciplinare – 0; Nr. de sesizări raportate CNA privind incidentele de integritate ce constituie contravenții și infracțiuni – 0.

Constatare CNA: Acțiune realizată.**Acțiunea 1.12: Asigurarea transparenței în procesul decizional**

Indicatorii de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de asigurarea transparenței în procesul decizional (*prin act administrativ*); Instituirea pe pagina web a preturii a compartimentului dedicat „*transparenței în procesul decizional*”.

Termen de realizare: Sem. I, 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Responsabilitatea privind asigurarea transparenței în procesul decizional este atribuită specialistului principal din cadrul Secției administrație publică locală, în conformitate cu fișa postului din 14 iulie 2025 (pct. 11.2).

Pe pagina web oficială a Preturii sectorului Ciocana este creat și funcțional compartimentul „Transparență în procesul decizional”, care este actualizat permanent și conține informații relevante, inclusiv Planurile și Rapoartele Preturii.

Link de acces: <https://ciocana.md/procesul-decizional>

Constatare CNA: Acțiune realizată.**Acțiunea 1.12.1. Informarea publicului asupra organizării procesului decizional**

Indicatori de performanță: Nr. total de informații publicate privind organizarea și desfășurarea procesului decizional (*publicarea pe pagina web a entității sau pe panoul informativ*); Nr. de ședințe publice organizate; Publicarea informației referitoare la programele (planurile) anuale de activitate ale entității publice; Nr. de informații publicate; Publicarea informației privind regulile interne adoptate;

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare Pretura sectorului CIOCANA:**

Informarea publicului privind organizarea și desfășurarea procesului decizional este realizată prin publicarea informațiilor relevante pe pagina web oficială a Preturii sectorului Ciocana. Nr. total de informații publicate privind organizarea și desfășurarea procesului decizional – 1

<https://ciocana.md/procesul-decizional>

Nr. de ședințe publice organizate – 1 consultare publică (publicată pe pagina web la compartimentul „Consultări publice”).

<https://ciocana.md/consultari-publice>

Nr. de informații publicate privind programele (planurile) anuale de activitate – 22, dintre care 3 pentru anul 2025;

Nr. de informații publicate privind transparența procesului decizional – 23;

Nr. de rapoarte de activitate publicate – 15, dintre care 1 pentru anul 2025;

Regulamentul și procedurile interne privind organizarea procesului decizional, inclusiv mecanismul de inițiere, consultare publică și adoptare a proiectelor de acte administrative, sunt publicate și accesibile publicului pe pagina web oficială:

<https://ciocana.md/procesul-decizional> Plan anual de acțiuni pentru 2025/2026 este publicat pe pagina web.

<https://ciocana.md/procesul-decizional>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.13: Asigurarea accesului la informații de interes public

Indicatori de performanță: Aprobarea Regulamentului cu privire la asigurarea accesului la informații de interes public, care să prevadă drepturile și obligațiile agenților publici în procesul de furnizare a documentelor, informațiilor oficiale (Regulament aprobat); Publicarea pe pagina web a actelor normative, inclusiv departamentale ale Preturii; Nr. de acte publicate.

Termen de realizare: Sem I, 2025, Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Asigurarea accesului la informațiile de interes public în cadrul Preturii sectorului Ciocana se realizează în temeiul Dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău nr. 258-d din 29 iulie 2025, prin care șeful Direcției corespondență, petiții și audiență este desemnat în calitate de persoană responsabilă pentru recepționarea, înregistrarea, monitorizarea și sistematizarea cererilor de acces la informații de interes public în cadrul entităților municipale;

Pe pagina web oficială a Preturii sectorului Ciocana sunt publicate regulamentele interne și regulamentele secțiilor în compartimentul „Regulamentele Preturii sectorului Ciocana”: <https://ciocana.md/regulamentele-preturii-sectorului-ciocana>

În compartimentul „Acte de interes public” sunt publicate 41 acte administrative, accesibile publicului: <https://ciocana.md/acte-de-interes-public>

Publicarea informațiilor este realizată în vederea asigurării transparenței și a accesului liber la informațiile de interes public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 148/2023



privind accesul la informațiile de interes public și ale cadrului normativ municipal aplicabil.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.13.1: Desemnarea persoanei responsabile de recepționarea, înregistrarea și ținerea Registrului cererilor de comunicare a informațiilor de interes public

Indicatori de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de furnizarea informațiilor de interes public (prin act administrativ); Registru cererilor de comunicare a informațiilor de interes public instituit; Nr. de solicitări de acces la informațiile solicitate/examinate; Nr. de răspunsuri oferite; Nr. de refuzuri.

Termen de realizare: Sem I, 2025, Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În conformitate cu Dispoziția Primarului General al municipiului Chișinău nr. 258-d din 29 iulie 2025, șeful Direcției corespondență, petiții și audiență este desemnat în calitate de persoană responsabilă pentru recepționarea, înregistrarea, monitorizarea și sistematizarea cererilor de acces la informații de interes public în cadrul entităților municipale.

Persoana desemnată asigură ținerea Registrului de evidență a cererilor de comunicare a informațiilor de interes public, creat în sistemul informațional automatizat SIA „e-Management”, precum și prezentarea Raportului consolidat privind soluționarea cererilor.

Pentru primul semestrul de raportare (2025) se prezintă următoarele date:

Nr. de solicitări de acces la informațiile solicitate/examinate – 4;

Nr. de răspunsuri oferite – 4;

Nr. de refuzuri – 0.

Ulterior, dat fiind faptul că responsabilitatea pentru recepționarea și acordarea răspunsurilor pentru accesul la informație de interes public a fost delegată persoanei din cadrul Primăriei, aceasta are responsabilitatea de evidență a datelor în acest sens.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.13.2: Desfășurarea instruirilor agenților publici cu privire la prevederile legale referitoare la accesul la informații de interes public

Indicatori de performanță: Nr. de instruiți desfășurate; Nr. persoanelor instruite contra semnătură.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare a fost organizată 1 instruire privind prevederile legale referitoare la accesul la informații de interes public, în conformitate cu cadrul normativ aplicabil. Instruirea a vizat obligațiile agenților publici privind recepționarea, examinarea și comunicarea informațiilor de interes public.

Nr. de instruiți desfășurate – 1;



Nr. de persoane instruite, cu confirmare prin semnătură – 26.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.14: Ajustarea paginii web în corespundere cu prevederile Legii nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public, instituirea rubricii „Integritate și anticorupție”, inclusiv a compartimentului „Achiziții publice”

Indicatori de performanță: Pagină ajustată; Rubrica „Integritate și anticorupție” instituită; Nr. informațiilor plasate pe pagina web, inclusiv la rubrica „Integritate și anticorupție” și compartimentul „Achiziții publice”.

Termen de realizare: Martie 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Pagina a fost ajustată.

Rubrica „Integritate și anticorupție” instituită: <https://ciocana.md/integritate-anticoruptie>

Rubrica „Achiziții publice” ajustată: <https://ciocana.md/achizitii-publice>

Nr. de informații publicate în compartimentul „Integritate și anticorupție” – 16;

Nr. de informații publicate în compartimentul „Achiziții publice” – 23;

<https://ciocana.md/integritate-anticoruptie>

<https://ciocana.md/achizitii-publice>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.15: Gestionarea transparentă și responsabilă a patrimoniului public, a finanțelor rambursabile și nerambursabile

Indicatori de performanță:

- Evaluarea anuală a patrimoniului/bunurilor aflate în gestiunea Preturii și informarea Primarului general;
- Act administrativ de creare a grupului de lucru pentru achiziții publice adoptat;
- Asigurarea includerii reprezentanților societății civile în componența grupului de lucru pentru achiziții;
- Planul anual de achiziții publice publicat pe pagina web a entității (inclusiv a modificărilor operate pe parcursul anului);
- Nr. de informații publicate cu privire la modificările operate la Planul de achiziții;
- Nr. rapoartelor trimestriale/semestriale/ anuale cu privire la monitorizarea execuției contractelor de achiziții publicate pe pagina web;
- Identificarea agenților publici din cadrul grupului de lucru care nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor;
- Tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici din cadrul grupului de lucru dacă nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor;
- Nr. de persoane sancționate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

**Raportare Pretura sectorului CIOCANA:**

Gestionarea patrimoniului public este realizată prin inventarierea anuală a bunurilor aflate în gestiunea Preturii sectorului Ciocana, cu raportarea rezultatelor către Primarul General al municipiului Chișinău;

A fost constituit Grupul de lucru pentru achiziții publice prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/80 din 22 august 2025 cu privire la crearea și activitatea Grupului de lucru pentru achiziții publice.

În conformitate cu pct. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 10/2021 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice, în componența Grupului pot fi incluși reprezentanți ai societății civile, în baza unei cereri scrise depuse cu cel puțin două zile înainte de data-limită de depunere a ofertelor. În perioada de raportare nu au fost depuse cereri în acest sens. De la începutul anului 2025 nu avem parvenită nici o cerere pentru includerea unui reprezentant ai societății civile în grupul de lucru pentru achiziții.

Planul anual de achiziții publice publicat pe pagina web a entității (inclusiv a modificărilor operate pe parcursul anului);

<https://ciocana.md/achizitii-publice>

Nr. de înființare publicare cu privire la modificărilor operate la Planul de achiziții; - 2

<https://ciocana.md/achizitii-publice>

Nr. Rapoartelor trimestriale/semestriale/ anuale cu privire la monitorizarea execuției contractelor de achiziții publicate pe pagina web – 4;

<https://ciocana.md/achizitii-publice>

Identificarea agenților publici din cadrul grupului de lucru care nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor – 0;

Tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici din cadrul grupului de lucru dacă nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor – 0;

Nr. de persoane sancționate – 0.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.16: Asigurarea respectării normelor de etică și deontologie, prin instituirea și aprobarea normelor unice (*a unui regulament*) care să reglementeze conduita etică și deontologică a tuturor angajaților.

Indicatori de performanță: Reguli unice pentru toate categoriile de angajați (*funcționari cu statut demnitate publică, funcționari publici, angajați contractuali, personal auxiliar etc.*) elaborate, aprobate și puse în aplicare.

Termen de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Au fost instituite reguli unice pentru toate categoriile de angajați în Codul de etică și deontologie a Preturii sectorului Ciocana, aprobat prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/76 din 19 august 2025 cu privire la aprobarea codul de etică și deontologie al angajaților Preturii sectorului Ciocana.



Codul a fost aprobat prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/76 din 19 august 2025 cu privire la aprobarea Codului de etică și deontologie al angajaților Preturii sectorului Ciocana.

Normele de conduită sunt obligatorii pentru întreg personalul instituției și constituie temei pentru examinarea eventualelor abateri disciplinare.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.16.1: Asigurarea instruirii agenților publici cu privire la normele de etică și deontologie

Indicatori de performanță: Nr. instruirilor desfășurate; Nr. funcționarilor instruiți contra semnătură.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare a fost organizată 1 instruire privind normele de etică și deontologie aplicabile angajaților Preturii sectorului Ciocana, în contextul aprobării Codului de etică și deontologie.

Instruirea a avut la bază Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/76 din 19 august 2025 „Cu privire la aprobarea Codului de etică și deontologie al angajaților Preturii sectorului Ciocana”.

Nr. de instruirii desfășurate – 1;

Nr. de funcționari instruiți, cu confirmare prin semnătură – 23.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.16.2: Publicarea pe pagina web a entității publice normele de etică și deontologie

Indicatori de performanță: Cod de etică și deontologie publicat pe pagina web.

Termen de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Codul de etică și deontologie al angajaților Preturii sectorului Ciocana este publicat și accesibil publicului pe pagina web oficială a instituției, în compartimentul „Integritate și anticorupție”.

Publicarea este realizată în vederea asigurării transparenței și a informării publicului privind normele de conduită aplicabile personalului instituției.

Link de acces:

<https://ciocana.md/integritate-anticoruptie>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.16.3: Desemnarea subdiviziunii/ persoanei responsabile de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie

Indicatori de performanță: Persoană/subdiviziune responsabilă de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie desemnată

Termen de realizare: Semestrul I, 2025

**Raportare Pretura sectorului CIOCANA:**

Este desemnat prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/76 din 19 august 2025 cu privire la aprobarea codul de etică și deontologie al angajaților Preturii sectorului Ciocana, specialistul principal din Serviciul resurse umane pentru monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie desemnată. Monitorizarea este realizată permanent, iar eventualele abateri sunt examinate în condițiile cadrului normativ intern.

Nr. de cazuri constatate – 0;

Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate – 0.

Constatare CNA: Acțiune realizată.**Acțiunea 1.17: Implementarea Standardelor Naționale de Control Intern Managerial****Indicatori de performanță:**

Raport anual de autoevaluare întocmit și prezentat Primarului General;

Declarația de răspundere managerială întocmită și publicată pe pagina web;

Registrul riscurilor de fraudă și corupție instituit;

Nr. de riscuri de fraudă și corupție identificate și incluse în registru;

Măsurile de ținere la control a riscurilor de fraudă și corupție întreprinse și raportate anual Primarului General.

Termen de realizare: Anual

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Raportul anual privind controlul intern managerial este întocmit și publicat pe pagina web oficială a Preturii sectorului Ciocana:

<https://ciocana.md/procesul-decizional>

Declarația de răspundere managerială este întocmită și publicată pe pagina web oficială:

<https://ciocana.md/integritate-anticoruptie>

Registrul riscurilor de fraudă și corupție pentru anul 2025 este instituit și actualizat în cadrul instituției.

Nr. total de riscuri de fraudă și corupție identificate și incluse în Registru – 196, acestea fiind identificate și înregistrate distinct pentru fiecare obiectiv separat.

Nr. de măsuri întreprinse pentru gestionarea și ținerea sub control a riscurilor de fraudă și corupție – 45.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Subsecvent, deși entitatea a publicat pe pagina web a preturii raportul anual de autoevaluare, se recomandă prezentarea acestuia cu scrisoare de însoțire Primarului General spre informare.

Acțiune 1.17.1: Desemnarea unei persoane responsabile de coordonarea activității de organizare și menținere a controlului intern managerial

Indicatori de performanță: Persoană responsabilă desemnată și instruită

Termen de realizare: semestrul I, 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În conformitate cu Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/07 din 09 februarie 2026 cu privire la desemnarea coordonatorului sistemului de control intern managerial



în cadrul Preturii sectorului Ciocana, a fost desemnat domnul D.P., șef interimar al Secției administrație publică locală, în calitate de persoană responsabilă de coordonarea activității de organizare și menținere a sistemului de control intern managerial.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.17.2: Identificarea și întocmirea listelor funcțiilor sensibile din cadrul entității publice

Indicatori de performanță: Registrul funcțiilor sensibile întocmit

Termen de realizare: Semestrul II, 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Funcțiile sensibile din cadrul Preturii sectorului Ciocana au fost identificate și incluse în Inventarul funcțiilor sensibile.

Inventarul a fost aprobat inițial conform procedurilor interne, iar ultima modificare a fost aprobată la data de 12 ianuarie 2026.

Documentul este utilizat în procesul de gestionare a riscurilor și este actualizat periodic, în conformitate cu prevederile Standardelor Naționale de Control Intern Managerial.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.17.3: Elaborarea reglementărilor interne (politicii) privind gestionarea funcțiilor sensibile

Indicatori de performanță: Regulament/ instrucțiune privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile aprobat, pus în aplicare și adus la cunoștința persoanelor interesate contra semnătură

Termen de realizare: Semestrul II, 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:A fost aprobat Regulamentul privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile din cadrul Preturii sectorului Ciocana, prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/92 din 25 august 2025 cu privire la aprobarea Regulamentului privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile din cadrul Preturii sectorului Ciocana.

Regulamentul este pus în aplicare și adus la cunoștința persoanelor interesate, cu confirmare prin semnătură.

Documentul stabilește procedura de identificare, inventariere, monitorizare și gestionare a funcțiilor sensibile, în conformitate cu Standardele Naționale de Control Intern Managerial.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

OBIECTIVUL NR. II: ASIGURAREA CONFORMITĂȚII PRACTICII CONTRAVENȚIONALE

Acțiune 2.1: Ajustarea funcționalității SIA privind contravențiile potrivit specificului APL

**Indicatori de performanță:**

- Demers/solicitare privind ajustarea funcționalității sistemului informațional potrivit specificului APL, înaintat către Primăria mun. Chișinău/MAI;
- SIA privind contravențiile ajustat;
- SIA privind contravențiile pus în aplicare/funcțional.

Termen de realizare: Semestrul II, 2025**Raportare Pretura sectorului CIOCANA:**

La nivelul Preturii sectorului Ciocana, Sistemul informațional automatizat „Contravenții” este instituit și funcțional, fiind utilizat în procesul de evidență și gestionare a cauzelor contravenționale.

Accesul în sistem este acordat strict persoanelor desemnate prin funcție, în baza Dispoziției Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/02 din 24 ianuarie 2025 cu privire la organizarea activității agenților constatați și a angajaților Preturii responsabili de evidența cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții, cu modificările ulterioare aprobate prin Dispoziția nr. 01-4/02 din 02 februarie 2026.

Atribuirea și retragerea drepturilor de acces se realizează prin demersuri oficiale înaintate către autoritatea responsabilă de administrarea SIA, inclusiv în cazul modificărilor de personal (încetarea raporturilor de muncă, detașări, numiri).

Pretura asigură ajustarea permanentă a drepturilor de utilizare, în vederea respectării principiilor de legalitate, confidențialitate și responsabilitate în procesarea datelor.

SIA „Contravenții” este ajustat potrivit specificului activității autorității administrației publice locale și este pus în aplicare/funcțional.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.2: Desemnarea subdiviziunii/persoanei responsabile de integrarea în SIA privind contravențiile a informațiilor cu privire la contravențiile constatate, în conformitate cu *HG nr.517/2022*

Indicatori de performanță: Persoană/subdiviziune desemnată prin act administrativ**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025**Raportare Pretura sectorului CIOCANA:**

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 517/2022, integrarea în Sistemul informațional automatizat „Contravenții” a datelor privind contravențiile constatate este realizată de către șeful Secției agenți constatați, iar în lipsa acestuia – de către șeful Secției asistență juridică.

Desemnarea persoanelor responsabile a fost efectuată prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/02 din 24 ianuarie 2025, cu modificările ulterioare aprobate prin Dispoziția nr. 01-4/02 din 02 februarie 2026.

Integrarea informațiilor în SIA se efectuează în condițiile și termenele stabilite de cadrul normativ aplicabil.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

Acțiune 2.3: Instruirea și perfecționarea persoanelor desemnate ca responsabile de completarea/introducerea datelor în SIA a informațiilor cu caracter contravențional

Indicatori de performanță: Numărul instruirilor desfășurate; Numărul persoanelor instruite contra semnătură.

Termen de realizare: Semestrul II, 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare a fost organizată 1 instruire privind utilizarea și completarea corectă a datelor în Sistemul informațional automatizat „Contravenții”, destinată persoanei desemnate responsabile de integrarea informațiilor cu caracter contravențional.

Instruirea a vizat aplicarea corectă a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 517/2022 și respectarea cerințelor de completare a câmpurilor obligatorii din SIA.

Nr. de instruirii desfășurate – 1.

Nr. de persoane instruite, cu confirmare prin semnătură – 1.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.4: Excluderea practicii de sancționare dublă pentru aceeași faptă

Indicatori de performanță:

- Nr. măsurilor/acțiunilor întreprinse în vederea neadmiterii dublei sancționări;
- Stocarea informațiilor în SIA privind contravențiile, ducerea evidenței persoanelor sancționate într-o neadmiterea dublei sancționări pentru aceeași faptă;
- Nr. total de procese-verbale examinate de comisia administrativă;
- Nr. de procese-verbale examinate parvenite de la alte entități;
- Nr. de procese-verbale conexe sau anulate ca urmare a neadmiterii practicii de sancționare dublă pentru aceeași faptă.

Termen de realizare: permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În vederea excluderii practicii de sancționare dublă pentru aceeași faptă, toate procesele-verbale întocmite de agenții constatare din cadrul Preturii sectorului Ciocana sunt integrate în Sistemul informațional automatizat „Contravenții”, asigurându-se evidența unică a persoanelor sancționate.

Verificarea existenței unor eventuale sancționări anterioare pentru aceeași faptă este realizată prin consultarea SIA înainte de aplicarea sancțiunii.

Nr. total de procese-verbale examinate de Comisia administrativă – 168;

Nr. de procese-verbale examinate, parvenite de la alte entități – 18;

Nr. de procese-verbale conexe sau anulate ca urmare a prevenirii sancționării duble pentru aceeași faptă – 0.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

Acțiune 2.5: Elaborarea schemelor de salubritate și amenajare a teritoriului în condițiile Regulamentului aprobat prin Decizia CMC nr.12/3 din 23.07.2020

Indicatori de performanță:

Elaborarea normelor metodologice cu privire la modalitatea de stabilire a schemelor de salubritate și amenajare a teritoriului;

Nr. schemelor de salubritate și amenajare întocmite/elaborate;

Coraportul dintre nr. schemelor de salubritate și amenajare a teritoriului întocmite și nr. persoanelor juridice/ asociații înregistrate (afere sectorului supravegheat).

Termen de realizare: permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Normele metodologice cu privire la modalitatea de stabilirea schemelor de salubritate și amenajare a teritoriului sunt instituite prin Decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 12/3 din 23 iulie 2020 cu privire la aprobarea Regulamentului privind salubritatea și asigurarea curățeniei în orașul Chișinău.

<https://ciocana.md/regulamentele-preturii-sectorului-ciocana>

În perioada de raportare au fost elaborate 46 de scheme de salubritate și amenajare a teritoriului;

Din totalul de 194 entități (148 APL, 30 APLP, 8 ACC și 8 CCL) afere sectorului supravegheat, nivelul de acoperire constituie 23,7%.

Procesul de elaborare și actualizare a schemelor este în continuare în desfășurare, în vederea asigurării unei gestionări uniforme și conforme a serviciilor de salubritate și amenajare a teritoriului.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Entitatea urmează să depună în continuare eforturi pentru asigurarea unei gestionări uniforme și conforme a serviciilor de salubritate și amenajare a teritoriului, inclusiv în vederea acoperirii integrale a sectorului supravegheat. Totodată, se remarcă că de către unele Preturi de sector au fost solicitat suportul PMC la elaborarea și aprobarea unei metodologii unice, aplicabilă pe întreg teritoriul orașului. Solicitarea fiind preluată în examinare de către Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare. Astfel, după elaborarea unei metodologii unice de către DGLCA, toate Preturile de sector urmează să se ghideze de aceasta. Or, prevederile Deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 12/3 din 23 iulie 2020 cu privire la aprobarea Regulamentului privind salubritatea și asigurarea curățeniei în orașul Chișinău sunt depășite.

Acțiune 2.6: Excluderea practicii defectuoase de întocmire a proceselor-verbale contravenționale în baza art. 181 CC în cazul lipsei schemei de salubritate elaborate

Indicatori de performanță:

- Practică exclusă;
- Nr. total al P-V contravenționale întocmite persoanelor juridice ce dispun de schemă de salubritate (în baza art.181 CC);



- Nr. de P–V contravenționale anulate/ încetate urmare a neîntocmirii schemei de salubritate de către APL (în corespundere cu Regulamentul aprobat prin Decizia CMC nr. 12/3 din 23.07.2020).

Termen de realizare: permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare nu au fost întocmite procese-verbale contravenționale în baza art. 181 Cod contravențional în situațiile în care nu exista schemă de salubritate elaborată conform Regulamentului aprobat prin Decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 12/3 din 23 iulie 2020.

Practică exclusă.

Nr. total al P–V contravenționale întocmite persoanelor juridice ce dispun de schemă de salubritate (în baza art.181 CC) – 0;

Nr. de P–V contravenționale anulate/încetate urmare a neîntocmirii schemei de salubritate de către APL (în corespundere cu Regulamentul aprobat prin Decizia CMC nr. 12/3 din 23.07.2020) – 0.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Totodată, se recomandă ca Pretura sectorului Ciocana, să verifice permanent existența schemelor de salubritate până la întocmirea proceselor-verbale contravenționale și să mențină un sistem de monitorizare și raportare periodică, pentru a preveni reapariția practicii defectuoase. La fel, se impune formarea periodică a angajaților privind aplicarea corectă a normelor art. 181 CC.

Acțiune 2.7: Completarea modelului procesului-verbal contravențional aprobat prin Dispoziția Primarului General nr. 33-d din 09.02.2023, cu rubricile/compartimentele necesare în conformitate cu art.443 CC al RM

Indicator de performanță:

- Grup de lucru instituit;
- Modelul P-V contravențional completat cu rubricile/compartimentele necesare, în conformitate cu art. 443 CC al RM și aprobat;
- P-V contravențional completat pus în aplicare;
- Numărul persoanelor informate în acest sens, contra semnătură.

Termen de realizare: permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Modelul procesului-verbal contravențional este completat cu rubricile obligatorii prevăzute de art. 443 din Codul contravențional al Republicii Moldova și aprobat prin Dispoziția nr. 33-d din 09 februarie 2023;

În baza răspunsului Primăriei municipiului Chișinău nr. 2-01/2-276 din 29 decembrie 2025, s-a clarificat că rubrica „Recomandare” este prevăzută în compartimentul



„Rezoluția agentului constator”, iar completarea acesteia reprezintă obligația agentului constator, fără a fi necesară modificarea modelului aprobat;
Modelul actualizat este pus în aplicare în activitatea agenților constatori.
Agenții constatori au fost informați cu privire la obligația completării corespunzătoare a rubricilor prevăzute de art. 443 CC.
Nr. de persoane informate – 3.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Dat fiind faptul că în modelul procesului-verbal contravențional nu a fost inclusă rubrica „Recomandare”, optându-se pentru indicarea recomandărilor agentului constator la rubrica „Rezoluția agentului constator”, se relevă importanța respectării de către agenții constatori a obligațiilor aferente prevederilor art. 443 CC, respectiv indicarea obligatorie a recomandării.

Acțiune 2.8: Examinarea conformă și minuțioasă a proceselor-verbale de către Comisiile administrative ținând cont de elementele obligatorii prevăzute de cadrul legal și de sancțiunea nulității procesului-verbal în cazul omiterii acestora

Indicatori de performanță:

- Numărul total de P-V contravenționale întocmite;
- Numărul de P-V contravenționale examinate de către Comisiile administrative;
- Coraportul dintre nr. P-V contravenționale examinate și nr. total de P-V contravenționale întocmite;
- Numărul de P-V contravenționale constatate ca fiind nule în temeiul art. 445 din Codul contravențional;
- Coraportul dintre nr. P-V contravenționale constatate ca fiind nule și numărul total de P-V contravenționale examinate;
- Numărul neconformităților identificate pentru nerespectarea cerințelor prevăzute de art. 443 alin.1) Cod contravențional.

Termen de realizare: permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare au fost întocmite și examinate în total 168 de procese-verbale contravenționale;

Din acestea, 150 au fost întocmite de agentul constator din cadrul Preturii sectorului Ciocana, 13 de agentul constator din cadrul IP Ciocana și 5 de agentul constator din cadrul SA „Apă-Canal Chișinău”.

Total procese-verbale examinate de Comisia administrativă – 168.

Numărul total de procese-verbale examinate (168) corespunde numărului total de procese-verbale întocmite în perioada de raportare (168), fiind asigurată examinarea integrală a acestora.



În temeiul art. 445 din Codul contravențional, au fost constatate nule 3 procese-verbale contravenționale, ca urmare a verificării legalității și respectării elementelor obligatorii prevăzute de art. 443 Cod contravențional.

Proporția proceselor-verbale constatate nule reprezintă 1,78% din totalul celor examinate, aspect care confirmă funcționalitatea mecanismului de control al legalității actelor procesuale contravenționale.

Pe parcursul anului, în cadrul Secției agenți constatați au activat între 1 și 2 angajați, care au gestionat integral activitatea de constatare și documentare a contravențiilor.

În urma examinării cauzelor, nu au fost identificate deficiențe sistemice sau practici repetate de omitere a elementelor obligatorii prevăzute de art. 443 alin. (1) Cod contravențional.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.9: Instruirea agenților constatați din cadrul APL cu privire la procedura de completare a Procesului-verbal contravențional și respectare a elementelor obligatorii prevăzute de cadrul legal

Indicatori de performanță:

Numărul instruirilor desfășurate privind completarea corectă a P-V;

Numărul agenților publici instruiți contra semnătură

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare a fost organizată 1 instruire dedicată agenților constatați din cadrul Preturii sectorului Ciocana privind completarea corectă a procesului-verbal contravențional și respectarea elementelor obligatorii prevăzute de art. 443 din Codul contravențional al Republicii Moldova.

Instruirea a vizat uniformizarea practicii de întocmire a actelor procesuale contravenționale și prevenirea omisiunii elementelor obligatorii.

Numărul instruirilor desfășurate privind completarea corectă a proceselor-verbale – 1.

Numărul agenților publici instruiți contra semnătură – 3.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.10: Completarea P-V contravenționale în partea rezolutivă, rubrica „recomandare”- cu propunerea agentului constatare privind soluționarea faptelor contravenționale

Indicatori de performanță:

- Numărul P-V contravenționale total întocmite;



- Numărul P-V contravenționale la care rubrica „recomandare” a fost completată;
- Numărul de P-V întocmite de agenții constataori cu omiterea completării rubricii „recomandare” din partea rezolutivă;
- Numărul de abateri/încălțări stabilite;
- Numărul de sancțiuni aplicate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare au fost întocmite în total 168 de procese-verbale contravenționale, toate fiind expediate pentru examinare Comisiei Administrative de pe lângă Pretura sectorului Ciocana, în conformitate cu competența legală a agentului constator. Conform modelului procesului-verbal aprobat prin Dispoziția nr. 33-d din 09 februarie 2023, la compartimentul I „De expediere pentru examinare conform competenței Comisiei Administrative” nu este prevăzută distinct rubrica „Recomandare”. Agentul constator din cadrul Preturii sectorului Ciocana are competență exclusiv de constatare a contravenției, nefiind în drept de aplicare a sancțiunii, cauza fiind transmisă pentru examinare Comisiei Administrative.

Prin răspunsul Primăriei municipiului Chișinău nr. 2-01/2-276 din 29 decembrie 2025 s-a clarificat că, în vederea respectării art. 443 Cod contravențional, recomandarea de sancționare urmează a fi indicată în partea rezolutivă a procesului-verbal, inclusiv prin completare olografă (de mână) la compartimentul I.

Ulterior clarificării recepționate, practica a fost ajustată, iar agenții constataori au fost instruiți în vederea completării recomandării în partea rezolutivă.

Numărul proceselor-verbale la care recomandarea a fost indicată – 11.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

OBIECTIVUL NR. 3: ASIGURAREA INTEGRITĂȚII UNOR PROCESE DE LUCRU

Acțiunea 3.1: Monitorizarea continuă și efectuarea controlului intern în vederea respectării modului de executare a actelor normative departamentale și procedurilor aferente activităților de serviciu desfășurate (*Regulamente/ Dispoziții/ Proceduri operaționale etc*)

Indicatori de performanță:

- Numărul de controale desfășurate de către persoanele cu funcție de conducere privind respectarea cadrului normativ instituțional/tipurile de controale realizate;
- Numărul de abateri/încălțări stabilite;
- Numărul de sancțiuni aplicate;
- Numărul de instruirii organizate cu privire la normele și procedurile interne aprobate, aferente activităților de serviciu;
- Numărul de persoane instruite contra semnăturii și tematicile la care au participat.



Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Monitorizarea respectării cadrului normativ departamental și a procedurilor interne aferente activităților de serviciu este realizată în mod continuu, inclusiv prin utilizarea Sistemului informațional „E-management”, care asigură evidența și trasabilitatea actelor administrative și a fluxurilor operaționale.

Controlul intern managerial este exercitat zilnic prin verificarea actelor procesuale și administrative, în vederea asigurării conformității cu regulamentele, dispozițiile și procedurile operaționale aprobate.

Numărul de abateri/încălcări stabilite – 0;

Numărul de sancțiuni aplicate – 0;

Numărul de instruiți organizate cu privire la normele și procedurile interne aprobate, aferente activităților de serviciu – 5;

Numărul de persoane instruite contra semnătură și tematicile la care au participat – 23.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 3.2: Elaborarea/actualizarea și aprobarea prin act administrativ a procedurii/regulilor de obținere a permiselor de comercializare cu indicarea obligatorie a cerințelor de eliberare, a actelor necesare, precum și a drepturilor și a obligațiilor comercianților etc.

Indicatori de performanță:

Actul administrativ de stabilire a condițiilor pentru desfășurarea activității de comerț stradal adoptat/actualizat (*Regulament intern aprobat prin act administrativ*);

Regulament pus în aplicare.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

A fost aprobat Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților de comerț în sectorul Ciocana, prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/90 din 25 august 2025 cu privire la aprobarea Regulamentului comerțului local din sectorul Ciocana.

Regulamentul stabilește procedura de obținere a permiselor de comercializare, cerințele de eliberare, lista actelor necesare, precum și drepturile și obligațiile comercianților.

Documentul este pus în aplicare și utilizat în procesul de examinare și soluționare a cererilor de autorizare a activităților comerciale.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 3.3: Eficientizarea procedurii de recepționare și înregistrare a cererilor/petițiilor în cadrul Preturilor de sector prin elaborarea unei proceduri operaționale standard

**Indicatori de performanță:**

- Procedură operațională standard elaborată și aprobată (Instrucțiune);
- Procedură operațională standard pusă în aplicare și publicată pe pagina web;
- Nr. de instruiți efectuate în acest sens agenților publici;
- Nr. persoanelor instruite contra semnătură;
- Nr. de modele de cereri-tip plasate pe pagina web

Termen de realizare: Semestrul I, 2025**Raportare Pretura sectorului CIOCANA:**

A fost aprobată Instrucțiunea privind procedura de recepționare și înregistrare a lucrărilor de secretariat din cadrul Preturii sectorului Ciocana, prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/89 din 25 august 2025 cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind procedura de recepționare și înregistrare a lucrărilor de secretariat din cadrul Preturii sectorului Ciocana.

Instrucțiunea stabilește procedura standard de recepționare, înregistrare și evidență a cererilor, petițiilor și corespondenței, asigurând trasabilitatea și respectarea termenelor legale.

Documentul este publicat pe pagina web oficială a Preturii sectorului Ciocana:

<https://ciocana.md/regulamentele-preturii-sectorului-ciocana>.

A fost organizată 1 instruire pentru funcționarii din cadrul serviciului audiență și secretariat, în vederea aplicării uniforme a procedurii aprobate.

Nr. persoanelor instruite contra semnătură – 21;

Nr. de modele de cereri-tip plasate pe pagina web – 5 modele (4 modele cereri și 1 formă petiție online).

<https://ciocana.md/certificate-pentru-cetatenii-caselor-individuale>

Constatare CNA: Acțiune realizată. Entitatea urmează în continuare să mențină și să asigure eficiența activităților de recepționare și înregistrare a cererilor/petițiilor în cadrul Preturii.

Acțiune 3.4: Achiziționarea camerelor video portabile (*body camere*) întru monitorizarea activităților agenților publici aflați în teritoriu, în special în cadrul interacțiunii agenților constatați cu agenții economici la contracararea faptelor contravenționale

Indicatori de performanță:

- Planificarea achiziționării camerelor video portabile (*body camere*);
- Nr. de camere video portabile achiziționate (*body camere*);
- Elaborarea și aprobarea Instrucțiunii privind utilizarea camerelor video de corp în teritoriu, cu reglementarea modului de păstrare și gestionare a imaginilor video (ținând cont de normele Legii 133/2011);
- Informarea și familiarizarea agenților constatați cu privire la Instrucțiunea și modul de aplicare a camerelor video portabile.



- Nr. de agenți publici informați contra semnătură;
- Nr. de acțiuni de contracarare/documentare a contravențiilor realizate cu utilizarea camere video portabile.

Termen de realizare: Sem. II, 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Camerele video portabile (body camere) au fost achiziționate în anul 2024, fiind planificate în vederea consolidării mecanismelor de monitorizare a activității agenților publici aflați în teren.

Nr. total de camere video portabile achiziționate – 10;

A fost aprobată Instrucțiunea privind utilizarea camerelor video de corp de către angajații din cadrul Preturii sectorului Ciocana, prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/88 din 25 august 2025 cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind utilizarea camerelor video de corp de către angajații din cadrul Preturii sectorului Ciocana.

Instrucțiunea reglementează modul de utilizare, păstrare și gestionare a imaginilor video, cu respectarea prevederilor Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

Funcționarii deținători ai camerelor video au fost informați și familiarizați cu Instrucțiunea, fapt confirmat prin semnarea proceselor-verbale de predare-primire.

Nr. de agenți publici informați, cu confirmare prin semnătură – 7.

Nr. de acțiuni de documentare/contracarare a contravențiilor realizate cu utilizarea camerelor video portabile – 17.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

OBIECTIVUL NR. 4: ASIGURAREA CONFORMITĂȚII PROCEDURII DE ACHIZIȚII PUBLICE

Acțiune 4.1: Elaborarea Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate și prezentarea acestuia Primarului general și CMC întru examinarea acestuia.

Indicatori de performanță: Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate elaborat și prezentat Primarului general și CMC. Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate publicat pe pagina web.

Termen de realizare: Sem. II, 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Raportul anual privind achizițiile publice desfășurate pentru anul 2025 a fost elaborat și prezentat Primarului General al municipiului Chișinău și Consiliului Municipal Chișinău pentru examinare.

Informarea a fost realizată prin scrisorile nr. 3-04/2-682 din 24 iunie 2025 și nr. 3-04/2-49 din 22 ianuarie 2026.

Raportul anual privind achizițiile publice desfășurate pentru anul 2025 a fost publicat pe pagina web oficială a Preturii sectorului Ciocana, în vederea asigurării transparenței procesului de achiziții publice:



<https://ciocana.md/achizitii-publice>.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 4.2: Elaborarea/revizuirea și aprobarea Regulamentului intern cu privire la modul de desfășurare, planificare și achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor, precum și publicare acestuia pe pagina web

Indicatori de performanță:

- Regulament intern elaborat/revizuit și aprobat (*descrierea narativă/schematică a întregului proces de achiziție publică*);
- Regulament intern pus în aplicare;
- Regulament publicat pe pagina web a preturii de sector.

Termen de realizare: Sem. I anul 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

A fost aprobat Regulament intern cu privire la activitatea grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/81 din 22 august 2025 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea Grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice.

Regulamentul stabilește modul de planificare, organizare și desfășurare a procedurilor de achiziție publică, atribuțiile membrilor grupului de lucru, precum și responsabilitățile aferente procesului de achiziție.

Regulamentul este pus în aplicare și utilizat în activitatea curentă a entității.

Documentul a fost publicat pe pagina web oficială a Preturii sectorului Ciocana, în vederea asigurării transparenței procesului de achiziții publice:

<https://ciocana.md/procesul-decizional>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.3: Elaborarea, aprobarea și publicarea pe pagina web a planul anual/provizoriu privind achizițiile publice, în termen de 15 zile de la aprobarea acestuia sau în 5 zile de la modificarea acestuia

Indicatori de performanță:

Plan anual/provizoriu elaborat, aprobat și publicat pe pagina web (*cu indicarea obligatorie în Plan a datei aprobării, codului CPV și și valoarea obiectului achiziției (fără TVA)*); Publicarea pe pagina web a tuturor modificărilor operate la Planul de achiziții publice.

Termen de realizare: Sem. I anul 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:



Planurile anuale și provizorii privind achizițiile publice, inclusiv pentru anul 2025 (plan provizoriu), au fost elaborate, aprobate și publicate pe pagina web oficială a Preturii sectorului Ciocana, în termenul stabilit de cadrul normativ aplicabil:

<https://ciocana.md/achizitii-publice>

Modificările operate la Planul anual de achiziții publice au fost publicate pe pagina web în termen de 5 zile de la aprobarea acestora, asigurându-se transparența și actualizarea informațiilor.

Publicarea documentelor aferente planificării achizițiilor publice este realizată în mod constant, în vederea respectării principiilor de transparență și legalitate.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.3.1: Ajustarea/modificarea Planului de achiziții publice în baza unui act administrativ emis de conducătorului entității publice (*care să justifice modificările operate*)

Indicatori de performanță: Nr. de modificări operate la Planul de achiziții publice;

- Nr. de acte administrative emise în acest sens;
- Nr. planurilor modificate plasate pe pagina web

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare au fost operate 2 modificări la Planul anual de achiziții publice. Modificările au fost aprobate prin 2 acte administrative emise de conducătorul entității publice, care justifică ajustările efectuate.

Planurile modificate au fost publicate pe pagina web oficială a Preturii sectorului Ciocana, în vederea asigurării transparenței procesului de achiziții publice – 2 planuri modificate publicate:

<https://ciocana.md/achizitii-publice>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.3.2: Neadmiterea desfășurării unor achiziții neplanificate/neprevăzute în planul de achiziții publice.

Indicatori de performanță:

Nr. total a achizițiilor publice desfășurate

Nr. de achiziții publice planificate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare au fost desfășurate în total 161 achiziții publice.



Nr. de achiziții publice planificate conform Planului anual/provizoriu de achiziții publice – 161.

Nu au fost identificate achiziții publice neplanificate sau desfășurate în afara Planului aprobat.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 4.3.3: Identificarea, selectarea și aplicarea corectă a procedurilor/tipurilor de achiziție și tehnicilor corespunzătoare în strictă conformitate cu cadrul legal

Indicatori de performanță:

Numărul de proceduri de achiziție publică desfășurate pentru fiecare tip de achiziție (*bunuri, servicii, lucrări*);

Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate prin fiecare metodă/tehnică (*licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere, valoare mică, etc.*).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare au fost desfășurate proceduri de achiziție publică pentru următoarele categorii:

- bunuri – 24;
- servicii – 102;
- lucrări – 35.

Procedurile au fost aplicate prin următoarele metode/tehnici de achiziție:

- licitație deschisă – 25;
- negociere fără publicare – 2;
- achiziții de valoare mică – 134.

Selectarea și aplicarea tipurilor de proceduri de achiziție au fost realizate în conformitate cu cadrul legal aplicabil, în funcție de valoarea estimată și obiectul contractului.

Informațiile aferente procedurilor de achiziție sunt publicate pe platforma electronică de achiziții publice:

<https://achizitii.md/ro/cabinet/tender/list?page=3>

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Se relevă numărul mare de contracte de valoare mică (*atât planificate cât și realizate*). Deficiența prenotată a fost constatată inclusiv în cadrul evaluării procedurilor de achiziții, or procedurile directe admit discreții la selectarea operatorilor economici. Astfel, subliniem că deși valoarea achizițiilor planificate se încadrează în pragul valoric pentru tipul de „*achiziție de valoare mică*”, totuși se relevă importanța utilizării procedurilor transparente în partea ce ține de selectarea operatorilor economici. Această mențiune se referă în special în cazul unor achiziții planificate, care nu sunt de urgență maximă și sunt sistematice.

Cu titlul de exemplu, se menționează *achiziționarea articolelor pentru birou (rechizite)* în valoare de 100 mii lei care pot fi desfășurate în proceduri de selectare transparentă a operatorilor pentru neadmiterea riscurilor de favorizare a operatorilor economici.



Din aceste considerente, se constată o executare parțială a acțiunii ce vizează identificarea și aplicarea corectă a procedurilor de achiziții publice. Mai mult, entitatea nu a ținut cont de obiecțiile formulate anterior privind remedierea deficiențelor legate de utilizarea contractelor directe. Or, comparativ cu perioada de raportare precedentă, numărul contractelor directe a înregistrat o creștere semnificativă, practic dublându-se.

Acțiune 4.4: Instituirea și menținerea unei baze de date interne privind achizițiile publice (*AP planificate, realizate, anulate, amânate etc.*).

Indicatori de performanță:

Baza de date internă privind achizițiile publice elaborată/ajustată (*Registru electronic*);
Completarea și actualizarea bazei de date cu informații despre achizițiile publice desfășurate;
Măsuri instituite.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Evidența internă a achizițiilor publice planificate, realizate, anulate sau amânate este asigurată prin Registrul de evidență a contractelor, gestionat la nivelul entității.

Contractele de achiziții, inclusiv cele de valoare mică, sunt raportate în Sistemul informațional automatizat SIA RSAP, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Baza de date internă este completată și actualizată permanent, asigurându-se trasabilitatea procedurilor de achiziție și monitorizarea executării contractelor.

Mecanismul instituit permite verificarea corelării dintre planificare, desfășurare și executare, contribuind la prevenirea riscurilor de neconformitate

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 4.5: Instituirea unui mecanism de control intern privind respectarea etapelor de planificare și desfășurare a procedurilor achiziții publice

Indicatori de performanță:

- Numărul de audit tematice desfășurate;
- Numărul de neconformități constatate;
- Numărul de recomandări înaintate;
- Numărul de recomandări implementate.

Termen de realizare: Anual

**Raportare Pretura sectorului CIOCANA:**

În cadrul mecanismului de control intern privind respectarea etapelor de planificare și desfășurare a procedurilor de achiziții publice, în anul 2024 a fost desfășurat un audit tematic de către Inspekția Control Financiar de Stat.

Nr. de audituri tematice desfășurate –1;

În urma auditului a fost constată 1 neconformitate, pentru care a fost înaintată 1 recomandare;

Recomandarea a vizat instruirea Președintelui, secretarului și membrilor Grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice, precum și evitarea achiziționării serviciilor de organizare și desfășurare a procedurilor de achiziții publice.

Nr. de recomandări înaintate – 1;

Nr. de recomandări implementate – 1.

În vederea implementării recomandării, membrii Grupului de lucru au fost informați și instruiți cu privire la necesitatea aprofundării cunoștințelor în domeniul achizițiilor publice, inclusiv privind: Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice; - Hotărârea Guvernului nr. 10/2021 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice;

Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/81 din 22 august 2025 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea Grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.6: Întocmirea și publicarea pe pagina web a entității a Dărilor de seamă trimestriale/rapoartelor de monitorizare pentru toate procedurile de achiziții publice desfășurate, inclusiv cele de valoare mică și prezentarea acestora spre informare Primarului General/CMC

Indicatori de performanță:

- Numărul dărilor de seamă trimestriale /rapoartelor de monitorizare elaborate și publicate pe pagina web;
- Prezentarea Primarului General a dărilor de seamă privind achizițiile publice desfășurate.

Termen de realizare: Trimestrial

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare au fost elaborate și publicate pe pagina web oficială a Preturii sectorului Ciocana 4 dări de seamă trimestriale/rapoarte de monitorizare privind procedurile de achiziții publice desfășurate, inclusiv cele de valoare mică:

<https://ciocana.md/achizitii-publice>



Nr. de dări de seamă trimestriale/rapoarte elaborate și publicate – 4

Dările de seamă au fost prezentate spre informare Primarului General al municipiului Chișinău, după cum urmează:

- prin scrisoarea nr. 3-04/2-1252 din 11.11.2025 – pentru trimestrele I, II și III;
- prin scrisoarea nr. 3-04/2-162 din 24.02.2026 – pentru trimestrul IV.

Nr. total de raportări prezentate Primarului General – 4.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 4.7: Elaborarea procedurii operaționale cu privire la modificarea/ajustarea, evidența, raportarea și verificarea contractelor de valoare mică

Indicatori de performanță:

- Elaborarea și aprobarea procedurii operaționale standard privind contractele de valoare mică (*Instrucțiune/Regulament aprobat/ajustat*);
- Numărul total de achiziții de valoare mică incluse în planul de achiziții, inclusiv prin aplicarea procedurilor standard elaborate;
- Specificarea/raportarea modalității planificate de utilizare pentru fiecare achiziție de valoare mică (factură, contract direct, achiziție prin intermediul SIA „RSAP”);

Termen de realizare: Sem. II, 2025. Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

A fost aprobat Regulamentul cu privire la achizițiile publice de mică valoare prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 04/1-91 din 25 august 2025 cu privire la Regulamentul cu privire la achizițiile publice de mică valoare.

Regulamentul stabilește procedura de planificare, evidență, modificare/ajustare și raportare a contractelor de valoare mică, în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și actele normative subsecvente.

Nr. total de achiziții de valoare mică incluse în Planul de achiziții publice – 134.

Evidența contractelor de valoare mică este asigurată prin instituirea unui registru intern, care cuprinde datele esențiale privind obiectul contractului, operatorul economic, valoarea, termenul de executare și eventualele modificări.

Modificarea/ajustarea contractelor de valoare mică se realizează în condițiile legii, inclusiv în situații precum majorarea sau reducerea cantităților, prelungirea termenelor ori alinierea la bugetul aprobat, cu respectarea cadrului normativ aplicabil.

Verificarea executării contractelor este realizată prin mecanisme de control intern, în vederea asigurării respectării condițiilor contractuale și a conformității plăților efectuate.

Raportul trimestrial privind achizițiile de valoare mică este elaborat și publicat pe pagina web a Preturii sectorului Ciocana: <https://ciocana.md/achizitii-publice>



Procedura operațională este supusă actualizării ori de câte ori intervin modificări legislative sau ajustări organizaționale.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.8: Indicarea expresă/exhaustivă a obiectului contractului în procedurile de achiziții publice

Indicator de performanță: Descrierea detaliată a obiectului contractului în Planul de achiziții, precum și în contractele de achiziții publice (*cu indicarea detaliată a specificațiilor tehnice*).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În Planul anual de achiziții publice, precum și în contractele de achiziții încheiate, obiectul contractului este indicat expres și descris detaliat, cu precizarea specificațiilor tehnice relevante.

Documentația aferentă procedurilor de achiziție conține descrierea clară a bunurilor, lucrărilor sau serviciilor achiziționate, în vederea asigurării transparenței și determinării exacte a obiectului contractual.

Planul de achiziții publice și informațiile aferente sunt publicate pe pagina web oficială a Preturii sectorului Ciocana:

<https://ciocana.md/achizitii-publice>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.9: Desfășurarea instruirilor în domeniul achizițiilor publice pentru persoanele implicate în acest proces

Indicator de performanță: Numărul de instruiți organizate în domeniul achizițiilor publice;

Numărul de persoane instruite contra semnătură.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare a fost organizată 1 instruire în domeniul achizițiilor publice, destinată persoanelor implicate în procesul de planificare, desfășurare și monitorizare a procedurilor de achiziție.

Nr. de instruiți organizate – 1;

Nr. de persoane instruite, cu confirmare prin semnătură – 9.



Instruirea a avut drept scop consolidarea cunoștințelor privind aplicarea corectă a prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și a actelor normative subsecvente, precum și prevenirea eventualelor neconformități în procesul de achiziție.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Totodată, se recomandă organizarea unor instruirii suplimentare în domeniul achizițiilor publice, desfășurate inclusiv de către Agenția Achiziții Publice, mai mult că, în anul 2026 a fost aprobată o nouă Lege privind achizițiile publice.

Acțiune 4.10: Implementarea principiului rotației în cadrul grupului de lucru pentru achiziții publice

Indicator de performanță:

Numărul de membri ai grupului de lucru supuși rotației;

Componenta grupului de lucru pentru achiziții actualizată semestrial/anual prin act administrativ

Termen de realizare: semestrial

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În cadrul Grupului de lucru pentru achiziții publice este implementat principiul rotației membrilor, în vederea prevenirii riscurilor de conflict de interese și asigurării imparțialității procesului de achiziție.

Principiul rotației și actualizarea componentei Grupului de lucru sunt reglementate prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/81 din 22 august 2025 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea Grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice.

Componenta Grupului de lucru este actualizată prin act administrativ emis de conducătorul entității publice, ori de câte ori intervin modificări organizatorice sau necesități instituționale.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Deși entitatea a instituit cadrul normativ necesar pentru implementarea principiului rotației în cadrul grupului de lucru pentru achiziții publice, nu au fost prezentate date concrete privind aplicarea efectivă a acestui principiu (numărul actelor emise, frecvența modificărilor componentei), ceea ce nu permite evaluarea impactului real al măsurii. Ori raportarea „*ori de câte ori intervin necesități*”, fără specificarea nemijlocită a actelor și numărului acestora denotă o aplicare formală a măsurii vizate.

Acțiune 4.11: Revizuirea/aprobarea prin act administrativ a regulamentului intern de activitate a Grupului de lucru pentru achiziții publice

Indicator de performanță:

- Act administrativ revizuit/aprobat și pus în aplicare;



- Act administrativ adus la cunoștință membrilor grupului de lucru contra semnătură.
Termen de realizare: Martie, 2025
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: Regulamentul privind activitatea Grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice a fost aprobat prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/81 din 22 august 2025 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea Grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice. Actul administrativ este pus în aplicare și reglementează modul de organizare, atribuțiile și responsabilitățile membrilor Grupului de lucru. Dispoziția a fost adusă la cunoștința membrilor Grupului de lucru, cu confirmare prin semnătură.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 4.12: Examinarea conformă de către grupul de lucru pentru achiziții publice a actelor de calificare depuse de către ofertanți în procedurile de achiziții publice.
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Numărul total de oferte de achiziții publice examinate de către grupul de lucru;- Numărul de oferte respinse ca urmare a neconformităților constatate;- Numărul de solicitări de clarificări transmise ofertanților;- Numărul de răspunsuri privind clarificările înaintate;- Numărul de oferte calificate drept eligibile.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: În perioada de raportare, Grupul de lucru pentru achiziții publice a examinat în total 61 oferte depuse în cadrul procedurilor de achiziție publică. Nr. de oferte respinse ca urmare a neconformităților constatate – 2; Nr. de solicitări de clarificări transmise ofertanților – 2; Nr. de răspunsuri primite privind clarificările solicitate – 2; Nr. de oferte declarate conforme și admise în etapa următoare de evaluare – 59. Examinarea actelor de calificare a fost realizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și ale documentației de atribuire aprobate pentru fiecare procedură.
Constatare CNA: Acțiune realizată.



Acțiune 4.13: Verificarea ofertanților participanți la procedura de achiziții din punct de vedere a reputației ireproșabile

Indicator de performanță: Numărul de ofertanți verificați prin prisma reputației ireproșabile; Numărul de neconformități constatate și oferte respinse în acest sens.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În cadrul procedurilor de achiziții publice desfășurate în perioada de raportare, verificarea ofertanților privind respectarea cerințelor legale și îndeplinirea criteriilor de calificare s-a realizat în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

Nu au fost identificate situații care să impună verificarea suplimentară a ofertanților din perspectiva reputației ireproșabile.

Nr. de ofertanți verificați distinct prin prisma reputației ireproșabile – 0.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Deși entitatea respectă cadrul legal general prevăzut de *Legea nr. 131/2015* în procesul de evaluare a ofertanților, **nu au fost realizate verificări distincte, documentate și orientate în mod specific asupra criteriului de reputație ireproșabilă.** Absența unor astfel de verificări, precum și lipsa unor instrumente, proceduri sau dovezi care să ateste analiza reputațională a operatorilor economici, indică o abordare pasivă, limitată la cerințele minime legale. Invocarea inexistenței unor situații care să necesite verificări suplimentare nu substituie obligația unei evaluări preventive, în special în contextul gestionării riscurilor de integritate.

Prin urmare, se constată că acțiunile întreprinse nu au produs efecte suficiente în realizarea scopului pentru care măsura a fost instituită, respectiv pentru asigurarea selectării unor ofertanți în conformitate cu principiile de integritate și cu cerințele privind reputația ireproșabilă, se impune consolidarea mecanismelor de verificare a ofertanților participanți la procedura de achiziții.

Acțiune 4.14: Elaborarea conformă a documentației de atribuire și a documentelor standard

Indicator de performanță: Numărul de documentații de atribuire/ documente standard elaborate în conformitate cu legislația în vigoare; Numărul de anunțuri de atribuire remise spre publicare către BAP;

Numărul de neconformități constatate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare au fost elaborate 21 documentații de atribuire/documente standard, în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și



actele normative subsecvente. Nr. de documentații de atribuire/documente standard elaborate – 21.

Nr. de anunțuri de atribuire remise spre publicare către Buletinul Achizițiilor Publice (BAP) – 21.

Nr. de neconformități constatate în procesul de elaborare a documentației – 0.

Documentațiile de atribuire au fost întocmite cu respectarea cerințelor privind specificațiile tehnice, criteriile de calificare și atribuirea contractelor, asigurând transparența și legalitatea procedurilor.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.15: Instituirea unei comisii de monitorizare a executării contractelor de achiziții publice, inclusiv de evaluare a calității bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate

Indicator de performanță:

- Comisie de monitorizare instituită (*prin act administrativ*);
- Numărul de contracte de achiziții publice monitorizate;
- Numărul de rapoarte de monitorizare elaborate;
- Numărul P-V întocmite privind evaluarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate;
- Gradul de conformitate a executării contractelor cu clauzele contractuale.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Atribuțiile privind supravegherea executării contractelor de achiziții publice și evaluarea calității bunurilor, lucrărilor și serviciilor recepționate sunt reglementate prin Dispoziția Pretorului sectorului Ciocana nr. 01-4/80 din 22 august 2025 cu privire la crearea și activitatea Grupului de lucru pentru achiziții publice”.

Membrii Grupului de lucru desemnați prin dispoziție exercită atribuții privind:

- verificarea respectării obligațiilor contractuale de către operatorii economici;
- monitorizarea termenelor de executare și a plăților;
- recepția și confirmarea conformității bunurilor/lucrărilor/serviciilor, în raport cu specificațiile tehnice și caietul de sarcini;
- consemnarea eventualelor neconformități.

În perioada de raportare nu au fost identificate situații care să impună întocmirea unor rapoarte distincte de monitorizare sau procese-verbale de constatare a neconformităților.

Nr. de contracte pentru care au fost constatate neconformități – 0.

Nr. de rapoarte de monitorizare întocmite ca urmare a unor neconformități – 0.



Nr. de procese-verbale întocmite privind neconformități la recepția bunurilor/lucrărilor/serviciilor – 0.

Gradul de conformitate a executării contractelor cu clauzele contractuale – 100%, nefiind înregistrate abateri sau litigii contractuale.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.16: Neadmiterea practicilor de majorare neîntemeiate a sumelor estimative la planificarea achizițiilor publice, responsabilizarea angajaților în acest sens

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsuri de control realizate;
- Completarea Regulamentului intern privind achizițiile publice cu norme privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate și instituirea unor măsuri de control în acest sens;
- Realizarea la etapa de planificare a unor măsuri de consultare a pieței pentru procedurile complexe și întocmirea unui P-V în acest sens;
- Cazuri de nerespectare a normelor privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate identificate;
- Numărul de sancțiuni aplicate în acest sens.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Sem II, anul 2025

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Practica majorării neîntemeiate a valorilor estimative la etapa de planificare a achizițiilor publice este exclusă.

Regulamentul intern privind activitatea în domeniul achizițiilor publice a fost completat cu norme privind limitarea supraevaluării sumelor planificate și instituirea unor mecanisme interne de control în acest sens.

Instituția asigură respectarea principiilor de legalitate, transparență și eficiență economică prin:

- utilizarea fundamentată a datelor de piață (cereri de ofertă, cataloage electronice, analize comparative, informații din proceduri similare) pentru stabilirea valorilor estimative;
- justificarea în scris a metodelor și surselor utilizate pentru estimarea valorii achizițiilor;
- verificarea internă a valorilor incluse în Planul anual de achiziții înainte de aprobarea acestuia;
- responsabilizarea angajaților implicați în procesul de planificare.



Cazuri de nerespectare a normelor privind limitarea majorării neîntemeiate a sumelor planificate identificate – 0.

Nr. de sancțiuni aplicate în acest sens – 0.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.17: Excluderea practicilor de contractare/achiziționare a serviciilor care potrivit fișelor de post intră în atribuțiile angajaților Preturilor de sector

Indicator de performanță:

- Practică exclusă/sarcini executate de către angajații Preturii;
- Nr. funcțiilor publice vacante scoase la concurs;
- Nr. concursurilor desfășurate pentru ocuparea funcției publice vacante;
- Nr. de personal nou angajat, sarcinile cărora anterior erau contractate;
- Nr. funcțiilor vacante suplinite/persoane angajate în cadrul Preturii de sector;
- Coraportul dintre nr. contractelor de achiziționare a unor servicii încheiate anterior și nr. contractelor care nu au fost încheiate urmare a angajării personalului responsabil în acest sens.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În cadrul Preturii sectorului Ciocana, atribuțiile prevăzute în fișele de post sunt realizate, ca regulă generală, de către personalul angajat al instituției.

În perioada de raportare, funcția publică responsabilă de domeniul achizițiilor publice a fost vacantă o perioadă îndelungată. Pentru ocuparea acesteia au fost organizate concursuri în condițiile legii, însă nu au fost depuse dosare de participare.

Nr. de concursuri desfășurate pentru ocuparea funcției vacante – 2.

Nr. total al funcțiilor publice vacante scoase la concurs – 6, dintre care una aferentă funcției de specialist principal în domeniul achizițiilor publice:

<https://ciocana.md/posturi-vacante>

În vederea asigurării continuității activității instituționale și prevenirii riscurilor de neconformitate în domeniul achizițiilor publice, a fost aplicată o soluție temporară de contractare externă, până la ocuparea funcției vacante prin concurs.

Nr. de funcții vacante suplinite în perioada de raportare – 0;

Nr. de personal nou angajat ale cărui atribuții anterior erau externalizate – 0.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Se constată că, deși entitatea a întreprins anumite măsuri în vederea ocupării funcției vacante prin organizarea concursurilor, acestea nu au fost finalizate cu succes, ceea ce a determinat menținerea practicii de contractare externă a serviciilor aferente domeniului achizițiilor publice.

În consecință, acțiunea nu și-a atins pe deplin scopul, iar neocuparea funcțiilor publice vacante continuă să genereze dependența de servicii externalizate pentru atribuții care, potrivit fișelor de post, revin personalului instituției. Această situație indică necesitatea



consolidării măsurilor de atragere și ocupare a funcțiilor vacante, în vederea asigurării exercitării atribuțiilor instituționale de către personal propriu și excluderii practicilor de externalizare nejustificată.

Acțiunea 4.18: Neadmiterea ofertelor care nu îndeplinesc criteriile de calificare stabilite inițial

Indicator de performanță:

- Nr. contractelor atribuite în urma corespunderii criteriilor de calificare stabilite inițial;
- Numărul de oferte respinse ca urmare a neîndeplinirii criteriilor de calificare;
- Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare au fost atribuite 161 contracte de achiziții publice, în urma verificării îndeplinirii criteriilor de calificare stabilite în documentația de atribuire.

Nr. de contracte atribuite ofertanților care au corespuns criteriilor de calificare stabilite inițial – 161;

Nr. de oferte respinse ca urmare a neîndeplinirii criteriilor de calificare – 2;

Nr. de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor – 0.

Procesul de evaluare a fost realizat în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și cu documentația de atribuire aprobată pentru fiecare procedură.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.19: Promovarea practicii de desfășurare a unor proceduri unice prin divizarea pe loturi a obiectului achiziției și adaptarea dimensiunilor obiectelor contractuale întru asigurarea participării unui spectru mai larg de agenți economici la procedurile de achiziții publice

Indicator de performanță:

- Practică promovată;
- Numărul de proceduri de achiziții publice unice desfășurate, aplicând divizarea pe loturi;
- Nr. agenților economici participanți per procedură unică.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În vederea asigurării unei concurențe reale și a participării unui spectru mai larg de agenți economici, în cadrul procedurilor de achiziții publice este promovată practica divizării pe loturi a obiectului achiziției și adaptării dimensiunii contractelor la specificul pieței.

În perioada de raportare a fost desfășurată 1 procedură de achiziție publică unică, cu aplicarea divizării pe loturi:

<https://achizitii.md/ro/public/tender/21395389/>



Nr. de agenți economici participanți în cadrul procedurii unice – 2; Măsura contribuie la sporirea transparenței și la facilitarea accesului operatorilor economici, inclusiv a întreprinderilor mici și mijlocii, la procedurile de achiziții publice.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 4.20: Aplicarea clauzelor sancționatorii din contractele privind achizițiile publice, în vederea responsabilizării părților și neadmiterii extinderii nejustificate a termenilor contractuale
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Numărul contractelor de achiziții publice cu termenii de execuție depășite/prelungite/modificate (<i>cu indicarea cauzelor și perioadelor</i>);- Numărul contractelor reziliate/anulate ca urmare a nerespectării clauzelor contractuale, inclusiv a termenului de realizare;- Numărul sancțiunilor aplicate urmare a nerespectării clauzelor contractuale.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare Pretura sectorului CIOCANĂ: <p>Contractele de achiziții publice includ clauze sancționatorii privind răspunderea părților și respectarea termenelor de executare, în conformitate cu legislația aplicabilă și condițiile contractuale stabilite.</p> <p>În perioada de raportare au fost identificate 5 contracte pentru care termenul de executare a fost prelungit, în vederea finalizării lucrărilor, cu indicarea motivelor și perioadelor de extindere, în condițiile prevăzute de lege și contract.</p> <p>Nr. de contracte cu termene de execuție prelungite/modificate – 5. Nr. de contracte reziliate/anulate ca urmare a nerespectării clauzelor contractuale – 0. Nr. de sancțiuni aplicate pentru nerespectarea clauzelor contractuale – 0. Prelungirile operate nu au generat prejudicii bugetare și au fost efectuate cu respectarea cadrului legal aplicabil.</p>
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 4.21: Excluderea practicilor de încheiere abuzivă a acordurilor adiționale (<i>majorare/ajustare /modificare</i>) ca mijloc de majorarea premeditată a valorii contractului inițial
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Practică exclusă;- Măsuri de control realizate;- Numărul de solicitări privind încheierea acordurilor adiționale parvenite;- Numărul total de acorduri adiționale încheiate;- Numărul de refuzuri privind încheierea acordurilor adiționale;- Decizii ale Grupuri de lucru pentru achiziții privind majorarea valorii contractului bine argumentate și fundamentate juridic;



- Numărul acordurilor adiționale încheiate urmare a survenirii unor necesități neprevăzute.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANĂ:

Practica încheierii abuzive a acordurilor adiționale în scopul majorării nejustificate a valorii contractelor este exclusă.

În perioada de raportare au parvenit 12 solicitări privind încheierea acordurilor adiționale.

Nr. total de acorduri adiționale încheiate – 12.

Nr. de refuzuri privind încheierea acordurilor adiționale – 0.

Dintre acestea:

- 7 acorduri adiționale au vizat ajustări/majorări motivate și fundamentate juridic, în conformitate cu prevederile legale aplicabile;

- 5 acorduri adiționale au fost încheiate ca urmare a unor necesități neprevăzute apărute în procesul de executare a contractelor.

Deciziile Grupului de lucru pentru achiziții publice privind modificarea contractelor au fost argumentate și documentate, cu indicarea temeiului legal și a justificării economice.

Nu au fost constatate situații de majorare premeditată sau neîntemeiată a valorii contractelor.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Totodată, se recomandă ca, în cazul acordurilor adiționale generate de necesități neprevăzute apărute pe parcursul executării contractelor, să fie aplicate clauzele sancționatorii față de agentul economic, în situația în care aceste circumstanțe îi sunt imputabile. De asemenea, se impune îmbunătățirea procesului de planificare a lucrărilor/serviciilor, printr-un nivel mai detaliat și riguros, în vederea prevenirii apariției unor astfel de necesități neprevăzute.

Acțiune 4.22: Neadmiterea practicii de stabilire în caietul de sarcini a condițiilor specifice nejustificate, care ar favoriza anumiți agenți economici

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;

- Măsurile de control realizate la etapa de elaborare a caietului de sarcini;

- Numărul clarificărilor parvenite de la ofertanți cu privire la condițiile specifice incluse în ofertă;

- Numărul de oferte respinse care nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini;

- Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor ca urmare a includerii unor condiții specifice.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANĂ:

Stabilirea în caietele de sarcini a unor condiții specifice nejustificate, susceptibile de a favoriza anumiți agenți economici, este exclusă.

Caietele de sarcini și specificațiile tehnice sunt elaborate în conformitate cu principiile tratamentului egal, nediscriminării, proporționalității și concurenței loiale, prevăzute de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.



Nr. de clarificări parvenite de la ofertanți cu privire la condițiile specifice incluse în documentația de atribuire – 0.

Nr. de oferte respinse ca urmare a necorespunderii specificațiilor tehnice – 0.

Nr. de contestații depuse cu privire la includerea unor condiții specifice în caietul de sarcini – 0.

În perioada de raportare nu au fost identificate situații de formulare restrictivă sau discriminatorie a cerințelor tehnice.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.23: Neadmiterea practicii de încheiere a unor contracte separate în scopul aplicării unei alte proceduri decât cele care ar fi fost utilizate inițial (*excluderea divizărilor*)

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsuri de control realizate;
- Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate în conformitate cu prevederile pct.11 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică;
- Numărul de achiziții publice desfășurate după obiectul contractului și valoarea acestora (cu indicarea expresă a obiectului achiziției potrivit contractului și perioadei).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Practica divizării artificiale a obiectului achiziției în scopul aplicării unei proceduri mai puțin riguroase este exclusă.

Determinarea valorii estimate a achizițiilor publice se realizează prin cumularea bunurilor, serviciilor sau lucrărilor similare, în conformitate cu prevederile legislației aplicabile, astfel încât procedura utilizată să corespundă valorii totale estimate.

Autoritatea contractantă nu admite încheierea unor contracte separate în scopul evitării aplicării procedurii legale corespunzătoare.

Nr. de proceduri de achiziții publice desfășurate în conformitate cu pct. 11 din Regulamentul privind achizițiile publice de valoare mică – 134.

Nr. total de achiziții publice desfășurate, stabilite în funcție de obiectul contractului și valoarea estimată – 161.

În perioada de raportare nu au fost identificate cazuri de fragmentare artificială a achizițiilor.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Totodată, menționăm existența unui număr mare de contracte de valoare mică, astfel, recomandăm identificarea, pe cât posibil și a altor metode de achiziții, aplicând în acest sens proceduri mai competitive.

Acțiune 4.24: Motivarea conformă a răspunsurilor operatorilor economici privind refuzul acceptării ofertei în procedurile de achiziție publică

Indicatori de performanță:

- Numărul de oferte respinse în procedurile de achiziție publice;
- Numărul de răspunsuri separate și motivate corespunzător, acordate fiecărui operator economic a cărui ofertă a fost refuzată.



Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: În perioada de raportare au fost respinse 3 oferte în cadrul procedurilor de achiziție publică. Toate deciziile de respingere au fost consemnate în procesele-verbale ale Grupului de lucru și comunicate prin intermediul sistemului electronic de achiziții. Nr. de solicitări de motivare separată primite din partea operatorilor economici – 1. Nr. de răspunsuri motivate comunicate distinct – 1. Nu au fost înregistrate contestații privind motivarea deciziilor de respingere.
Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Entitatea urma să ofere răspunsuri motivate separate celor trei agenți economici a căror oferte au fost respinse. Astfel, se recomandă neadmiterea încălcărilor identificate pe viitor.
Acțiune 4.25: Neadmiterea practicii de favoritism în cadrul procedurilor de achiziții publice, inclusiv la atribuirea contractelor de valoare mică
Indicatori de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Practică exclusă;- Măsuri de control instituite și realizate;- Practici de favoritism constatate;- Numărul de persoane sancționate care au admis practici de favoritism, aplicând unele acțiuni directe sau indirecte;- Numărul de cereri de chemare în judecată înaintate pe marginea contractelor de achiziție publică de valoare mică;- Numărul de contracte de achiziție de valoare mică, încheiate urmare a participării la procedura de achiziție publică a minim 2 ofertanți.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare Pretura sectorului CIOCANA: Practica de favoritism în cadrul procedurilor de achiziții publice, inclusiv la atribuirea contractelor de valoare mică, este exclusă. În vederea prevenirii riscurilor de favoritism, au fost instituite și aplicate următoarele măsuri de control: <ul style="list-style-type: none">- completarea și menținerea Registrului ofertelor depuse de toți agenții economici participanți;- publicarea Planului anual de achiziții publice pe pagina web oficială a Preturii sectorului Ciocana, asigurând accesul egal al operatorilor economici la informațiile privind achizițiile planificate: https://ciocana.md/achizitii-publice Practici de favoritism constatate – 0 Nr. de persoane sancționate pentru admiterea unor practici de favoritism – 0 Nr. de cereri de chemare în judecată înaintate pe marginea contractelor de achiziție publică de valoare mică – 0 Nr. de contracte de achiziție de valoare mică încheiate în urma participării a minimum 2 ofertanți – 7.
Constatare CNA: Acțiune realizată.



Acțiune 4.26: Respectarea termenilor de acordare a răspunsurilor la clarificările parvenite în procesul de achiziții publice

Indicatori de performanță:

- Numărul total de solicitări de clarificări primite în procesul de achiziții publice;
- Numărul de răspunsuri la clarificări acordate în termenele legale;
- Numărul de răspunsuri la clarificări oferite tardiv;
- Motivele răspunsurilor tardive oferite.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În perioada de raportare au fost primite 53 solicitări de clarificări în cadrul procedurilor de achiziții publice.

Nr. total de solicitări de clarificări primite – 53;

Toate răspunsurile la solicitările de clarificări au fost acordate în termenul legal prevăzut de legislația în vigoare.

Nr. de răspunsuri oferite în termen – 53;

Nr. de răspunsuri oferite tardiv – 0.

Nu au fost înregistrate situații de întârziere sau nerespectare a termenelor legale.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.27: Limitarea comunicărilor verbale cu operatorii economici în procedurile de achiziții publice desfășurate de către reprezentanții entității publice

Indicatori de performanță:

- Comunicare limitată;
- Măsuri de control realizate;
- Numărul personalului informat cu privire la neadmiterea comunicărilor cu operatorii economici (*contra semnătură*);
- Numărul cazurilor constatate privind admiterea practicilor excesive de comunicare;
- Numărul de persoane sancționate care au admis practici excesive de comunicare.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

În cadrul procedurilor de achiziții publice, comunicarea cu operatorii economici se realizează exclusiv prin mijloace oficiale, în special prin intermediul sistemului electronic de achiziții și al documentelor scrise, în conformitate cu cadrul legal aplicabil. Comunicările verbale directe cu operatorii economici sunt limitate strict la situații administrative sau tehnice care nu vizează conținutul ofertelor, evaluarea acestora sau deciziile Grupului de lucru.

Membrii Grupului de lucru pentru achiziții publice au fost informați cu privire la obligația de a evita comunicările informale sau verbale cu operatorii economici în procesul de evaluare a ofertelor.

Nr. de persoane informate contra semnătură – 7.

Nr. de cazuri constatate privind comunicări excesive sau neconforme – 0.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.****Acțiune 4.28:** Utilizarea procedurilor simplificate (CVM) ca o modalitate de excepție**Indicatori de performanță:**

- Numărul total de proceduri de achiziții publice desfășurate prin contractare directă;
- Numărul de contracte de valoare mică atribuite prin intermediul platformei SIA RSAP;
- Nr. proceselor-verbale/deciziilor întocmite care justifică necesitatea contractării directe.
- Nr. de persoane sancționate pentru admiterea unor astfel de practici – 0.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială**Raportare Pretura sectorului CIOCANA:**

Utilizarea procedurilor simplificate (contracte de valoare mică) se realizează cu titlu de excepție, în strictă conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și ale actelor normative subsecvente.

Nr. total de proceduri de achiziții publice desfășurate prin contractare directă (valoare mică) – 134.

Nr. de contracte de valoare mică atribuite prin intermediul platformei SIA RSAP – 4;
Aplicarea contractării directe a fost determinată de valoarea estimată a achizițiilor și de încadrarea acestora în pragurile legale pentru procedurile simplificate.

Necesitatea aplicării procedurii simplificate rezultă din Planul anual de achiziții publice aprobat și din documentele de fundamentare a valorii estimate.

Nu au fost identificate cazuri de utilizare abuzivă a procedurii de contractare directă în scopul evitării aplicării unei proceduri competitive.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Urmare a examinării Rapoartelor de monitorizare precum și a platformei m-tender au fost identificate multiple contracte de achiziție de valoare mică. Astfel, entitatea nu a ținut în totalitate cont de recomandările și neconformitățile identificate la raportarea semestrială. Or, reiterăm că încadrarea în pragul valoric stabilit de lege nu reprezintă o justificare de utilizare excesivă a CMV, procedura respectivă fiind una simplificată și necesară a fi utilizată doar în cazuri excepționale. Iar numărul mare a contractelor de valoare mică ridică anumite dubii cu privire la veridicitatea necesităților stringente pentru care au fost încheiate aceste contracte.

Acțiune 4.29. Întocmirea și păstrarea *dosarului privind achizițiile publice în conformitate cu HG nr.778/2020***Indicatori de performanță:**

- Numărul de dosare privind achizițiile publice aranjate/ajustate/revizuite;
- Gradul de conformitate a dosarelor privind achizițiile publice cu cerințele legale după ajustare/revizuire.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială**Raportare Pretura sectorului CIOCANA:**



Dosarele privind achizițiile publice sunt întocmite și păstrate în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 778/2020 privind aprobarea Regulamentului cu privire la achizițiile publice.

Nr. de dosare privind achizițiile publice aranjate/ajustate/revizuite – 21.

În urma verificării interne, dosarele au fost aduse în deplină conformitate cu cerințele legale privind structura, conținutul documentelor obligatorii și păstrarea acestora.

Gradul de conformitate a dosarelor cu cerințele legale – 100%.

Nu au fost identificate neconformități în procesul de constituire și arhivare a dosarelor de achiziție publică.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.30: Raportarea corespunzătoare a fraudelor/corupției, suspiciunilor de fraudă și corupție în achiziții publice

Indicatori de performanță:

- Numărul de cazuri de fraudă raportate Pretorului/Primarului;
- Numărul de cazuri de fraudă și corupție raportate la CNA

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului CIOCANA:

Instituția asigură raportarea corespunzătoare a eventualelor fraude, suspiciuni de fraudă sau acte de corupție în domeniul achizițiilor publice, în conformitate cu cadrul normativ aplicabil.

Mecanismele interne de raportare prevăd informarea conducătorului entității publice și, după caz, sesizarea organelor competente, inclusiv Centrul Național Anticorupție.

Nr. de cazuri de fraudă sau suspiciuni de fraudă raportate conducătorului entității publice – 0.

Nr. de cazuri de fraudă sau corupție raportate Centrului Național Anticorupție – 0.

În perioada de raportare nu au fost identificate situații care să impună sesizarea autorităților competente.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Direcția evaluare instituțională