

# **RAPORT FINAL**

**privind monitorizarea implementării**

**Planului de integritate al**

**DIRECȚIEI GENERALE EDUCAȚIE TINERET ȘI SPORT  
DGETS**

**martie 2025 – martie 2026**





**RAPORT FINAL**  
**privind monitorizarea implementării Planului de integritate al**  
**DIRECȚIEI GENERALE EDUCAȚIE TINERET ȘI SPORT**  
**pentru perioada martie 2025 – martie 2026**

Evaluarea integrității instituționale în cadrul Direcției Generale Educație Tineret și Sport (*în continuare DGETS*) a fost realizată în condițiile *Legii nr.325/2013 privind evaluarea integrității instituționale* și a Metodologiei de identificare a riscurilor de corupție, aprobată prin Ordinul CNA nr.50/20.03.2018.

De menționat că Centrul Național Anticorupție (CNA) a realizat în perioada ianuarie – decembrie 2024 o evaluare complexă (sectorială) privind integritatea instituțională a entităților de interes public ale administrației publice locale a mun. Chișinău, parte componentă a căreia este Primăria municipiului Chișinău, Preturile de sector ale municipiului Chișinău și **Direcțiile Generale aflate în subordinea Consiliului Municipal Chișinău (inclusiv subdiviziunile acestora)**, rezultatele căreia au fost reflectate în 3 rapoarte separate de evaluare.

Urmare a recomandărilor oferite de CNA, entitatea evaluată a aprobat prin **Ordinul conducătorului DGETS nr. 01/1-7/277 din 03.03.2025**, Planul de integritate pentru perioada martie 2025 – martie 2026.

Planul de integritate include **2 obiective, divizate în 77 de acțiuni** planificate a fi realizate în decursul unui an de zile. Astfel, Obiectivul nr. 1 „*Consolidarea climatului de integritate instituțională*” și Obiectivul nr. 2 „*Asigurarea conformității procedurii de achiziții publice*”.

Evidențiem că potrivit art. 20 alin.(2) și (3) din Legea 325/2013, gradul de implementare a Planului de integritate este apreciat de către instituția care a evaluat integritatea instituțională în funcție de numărul acțiunilor realizate și de impactul acestora.

Planul de integritate se consideră implementat cu succes în cazul în care majoritatea măsurilor incluse în plan, dar nu mai puțin de trei pătrimi, au fost realizate, cu unele excepții care nu pot fi imputate entității publice.

Planul de integritate se consideră eșuat în cazul: neadoptării în termen a planului; nerealizării în termen a măsurilor incluse în plan din motive imputabile entității publice.

În corespundere cu art.20 alin.(4) al legii vizate, în cazul eșuării planului de integritate, instituția care a evaluat integritatea instituțională propune entității publice ierarhic superioare sancționarea disciplinară, inclusiv aplicarea sancțiunii de eliberare din funcție a conducătorului entității publice.

Prin **scrisoarea nr. 4175 din 03.03.2026, DGETS** a prezentat raportul final privind realizarea măsurilor incluse în Planul de integritate.

Pentru stabilirea clară a rezultatelor obținute de către **DGETS** în realizarea Planului de integritate și formarea unor concluzii obiective, a fost studiată pagina web a entității, inclusiv solicitate date și informații suplimentare care au stat la baza elaborării Raportului de monitorizare.

De menționat că acțiunile incluse în Planul de integritate au avut un caracter obligatoriu atât pentru DGETS, cât și pentru cele 5 DETS sectoriale. Drept urmare, DGETS a raportat cu privire la realizarea acțiunilor propuse, inclusiv de către cele 5 DETS de sector.

Astfel, DGETS, inclusiv cele 5 DETS de sector au realizat integral 68 de acțiuni din 77 planificate, ceea ce constituie 88%, 8 acțiuni fiind realizate parțial, iar o acțiune s-a constatat a fi nerealizată, *vezi tabelul:*

Termen de realizare	Acțiuni planificate	Acțiuni realizate	Acțiuni realizate parțial	Acțiuni în derulare	Acțiuni nerealizate
sem. I a.2025	17	17	-	-	-
sem. II a.2025	3	2	1	-	-
Permanent	57	49	7	-	1
<b>Total</b>	<b>77</b>	<b>68 (88%)</b>	<b>8 (10%)</b>	<b>-</b>	<b>1 (2%)</b>

Rezultatele obținute denotă un nivel corespunzător de realizare a Planului de integritate. Cu toate acestea, se evidențiază necesitatea întreprinderii unor măsuri suplimentare în vederea finalizării acțiunilor realizate parțial, precum și a celor nerealizate pentru a asigura realizarea deplină și conformă a Planului de integritate, precum și consolidarea durabilă a climatului de integritate instituțională. În acest context, se impune asigurarea gestionării conforme și eficiente a riscurilor de fraudă și corupție, în special a celor identificate în cadrul procesului de evaluare a integrității instituționale, aferente unor procese de lucru.

În concluzie, nivelul de implementare a Planului de integritate indică faptul că pragul minim de 85% privind punerea în aplicare a recomandărilor, stabilit pentru măsura de reformă nr. 7.1.4 din Agenda de Reformă aferentă Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025–2027, a fost atins. În acest sens, evidențiem că, potrivit Agendei de reformă aferente Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 260/2025, Pilonului 7: Valori fundamentale, subdomeniul "Lupta cu corupția", reforma "Îmbunătățirea eficacității prevenirii și combaterii corupției, inclusiv prin îmbunătățirea cadrului instituțional și legislativ", stabilește, în calitate de condiție de plată și linie de referință pentru RM următoarele livrabile:

- 95% din recomandările CNA privind evaluarea integrității să fie incluse în planurile de integritate ale instituțiilor evaluate;
- cel puțin 85% din recomandări să fie puse în aplicare/realizate.

În acest context, rezultatele înregistrate confirmă conformarea la cerințele stabilite, asigurând atât atingerea pragului minim de implementare, cât și menținerea



**unui nivel adecvat de integrare și aplicare a recomandărilor formulate de CNA, acestea fiind incluse în Planul de integritate în proporție de 100%.**

În continuare se prezintă informația detaliată ce ține de executarea fiecărei acțiuni în parte.

<b>OBIECTIVUL I: CONSOLIDAREA CLIMATULUI DE INTEGRITATE INSTITUȚIONALĂ</b>
<b>Acțiunea 1.1:</b> Angajarea și promovarea agenților publici în bază de merit și integritate profesională.
<b>Indicator de Performanță:</b> Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare și desfășurare a concursului public în cadrul entității (act administrativ adoptat); Instituirea prin act administrativ a Comisiei responsabile de organizarea și desfășurarea concursului (Comisie de concurs instituită); Nr. ședințe organizate în vederea angajării agenților publici în bază de concurs public; Nr. ședințe organizate în vederea promovării agenților publici în bază de concurs; Nr. de concursuri organizate și desfășurate; Nr. de persoane care au participat la concurs; Nr. de persoane angajate prin concurs; Nr. de persoane promovate în bază de concurs.
<b>Termen de realizare:</b> Permanent cu raportare semestrială
<b>Raportare DGETS:</b> In cadrul DGETS se organizează și se desfășoară concursuri publice conform anexei nr.1 la HG 201/2009 regulamentul cu privire la ocuparea funcții publice la concurs; Ordine: nr. 689 din 26.07.2021, Ordinul nr. 01/1-7/843 din 23.05.2025 cu privire la constituirea comisiei de concurs pentru organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcții publice vacante; 17 ședințe desfășurate; Nu au fost desfășurate ședințe în vederea promovării agenților publici în bază de concurs în perioada raportată; În perioada de raportare în vederea angajării agenților publici în bază de concurs au fost organizate 6 concursuri; 12 persoane au participat la concursurile organizate; 5 persoane au fost angajate prin concurs organizat în cadrul entității; Persoane promovate în bază de concurs 0; In cadrul DGETS de sector nu se desfășoară concursuri public. În cadrul DGETS de sector nu sunt organizate concursuri publice pentru ocuparea funcțiilor vacante. În schimb, acestea publică anunțuri privind locurile vacante pentru personalul didactic și auxiliar pe pagina oficială a Direcției și prin intermediul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă.
<b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b>
<b>Acțiunea 1.2:</b> Solicitarea de la CNA a certificatului de cazier privind integritatea profesională conform prevederilor <i>art. 11 alin. (2) lit. a) din Legea 82/2017.</i>



<b>Indicator de performanță:</b> Numărul de Certificate de cazier solicitate de la CNA.
<b>Termen de realizare:</b> Permanent cu raportare semestrială
<b>Raportare DGETS:</b> In perioada de raportare au fost solicitate 4 certificate de cazier privind integritatea profesională conform prevederilor art.11, alin.(2), lit.a) din Legea nr.82/2017 solicitată de la CNA.
<b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b> De menționat că în perioada de raport entitatea a angajat 5 persoane, însă au fost solicitate doar 4 caziere judiciare. În urma discuțiilor purtate cu reprezentanții DGETS, s-a constatat că Direcția Resurse Umane nu era informată despre obligativitatea solicitării cazierului pentru toate categoriile de persoane angajate prin concurs, limitând această practică doar la funcțiile de conducere. Ulterior, DGETS a beneficiat de instruire din partea CNA, în cadrul căreia au fost informați cu privire la necesitatea și obligația solicitării cazierului pentru toate categoriile de personal. Ca urmare, entitatea și-a asumat angajamentul ca, pe viitor, să nu mai admită astfel de omisiuni sau abateri.
<b>Acțiunea 1.3:</b> Ajustarea/completarea paginii web la rubrica „ <i>posturi vacante</i> ” cu informații necesare și complete.
<b>Indicator de performanță:</b> Nr. de anunțuri publicate pe portalul guvernamental cariere.gov.md și pe pagina web a Direcției; Nr. de anunțuri publicate pe pagina web (în incinta/pe panoul informativ) a condițiilor de organizare a concursului; Nr. de concursuri promovate pe pagina web; Nr. de anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante; Nr. de anunțuri privind desemnarea câștigătorului.
<b>Termen de realizare:</b> Permanent cu raportare semestrială
<b>Raportare DGETS:</b> De către DGETS anunțuri privind funcții vacante, desfășurarea concursurilor sunt publicate pe pagina web a direcției Chișinău edu.md: 13 anunțuri publicate pe pagina web a direcției Chișinău edu.md ;13 anunțuri publicate pe pagina web a direcției. 13 concursuri promovate pe pagina web 14 anunțuri privind candidați care au susținut concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante 5 anunțuri privind desemnarea câștigătorului; În cadrul DGETS din sectoare se plasează anunțuri privind locurile vacante pentru cadre didactice și auxiliare pe pagina Direcției și Direcției Forței de muncă.
<b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b>
<b>Acțiunea 1.4:</b> Instruirea agenților în vederea respectării regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.



<b>Indicator de performanță:</b> Nr. de instruiți organizate cu privire la normele privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate; Nr. de persoane instruite contra semnătură.
<b>Termen de realizare:</b> Permanent cu raportare semestrială
<b>Raportare DGETS:</b> Au fost organizate 6 instruiți pentru toate instituțiile din subordinea DETS de sector. 385 de persoane au fost prezenți la instruirea organizată 3 instruiți au fost desfășurate de către reprezentanții CNA (2) și ANI(1), unde au participat colaboratorii DGETS și DETS. La data de 26.11.2025 au fost instruite 12 persoane; La data de 17.12.2025 au fost instruite 93 persoane; La data de 23.12.2025 au fost instruite 73 persoane. La cele 3 instruiți au fost prezenți 178 persoane, colaboratorii DGETS și DETS din sectoare.
<b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b>
<b>Acțiune 1.4.1:</b> Informarea agenților publici cu privire la regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate la angajare
<b>Indicator de performanță:</b> Nr. agenților publici informați contra semnătură la angajare privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate
<b>Termen de realizare:</b> Permanent cu raportare semestrială
<b>Raportare DGETS:</b> 5 persoane ai DGETS, angajați în perioada de raportare, au fost informați cu privire la respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate. Angajații DGETS și DETS din sectoare au fost instruite cu privire la respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate la angajare în cadrul instruirii efectuat de ANI (93 persoane instruite la 26.11.2025).
<b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b>
<b>Acțiune 1.4.2:</b> Neadmiterea raporturilor ierarhice nemijlocite între agenții publici care ocupă o funcție publică și rudele lor directe sau rudele prin afinitate, sau concubinul/concubina în cadrul entității publice
<b>Indicator de performanță:</b> Nr. cazurilor constatate privind raporturile ierarhice
<b>Termen de realizare:</b> Permanent cu raportare semestrială;
<b>Raportare DGETS:</b> În perioada de raport nu au fost constatate cazuri privind raporturi ierarhice nemijlocite între agenții publici care ocupă o funcție publică și rudele lor directe sau rudele prin afinitate. Întru realizarea acțiunii, DGETS a înaintat către Autoritatea Națională de Integritate un demers nr. 1-06/2-229 din 20.11.2025, în vederea realizării unor seminare de instruire cu angajații DGETS și DETS din sectoare, cu tematica: „ Respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor ierarhice și limitărilor de publicitate, precum și



mecanismul de verificare a candidaților la angajare pentru constatarea stărilor de incompatibilitate”.

Am primit răspunsul ANI nr. de intrare 3336 din 26.11.2025 privind acceptarea desfășurării seminarelor.

Seminarul s-a desfășurat la data de 23.12.2025 cu anexarea semnăturilor persoanelor participante.

În perioada de raportare în DGETS, DETS din sectoare nu au fost admiși cazuri de constatare stărilor de incompatibilitate. În caz dacă vor fi se va perfecta declarație.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 1.4.3:** Transferarea agentului public care se află în raporturi ierarhice nemijlocite cu rudele directe, rudele prin afinitate, concubinul/concubina într-o funcție care ar exclude o astfel de subordonare, iar dacă transferul nu este posibil - eliberarea din funcția deținută.

**Indicator de performanță:** Nr. cazurilor soluționate/transferate/eliberate urmare a raporturilor ierarhice identificate.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sectoare nu au fost identificate cazuri de raporturi ierarhice nemijlocite cu rudele directe, rudele prin afinitate, concubinul/concubina într-o funcție care ar exclude o astfel de subordonare.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 1.4.4:** Sesizarea ANI cu privire la nesoluționarea stării de incompatibilitate în termenul legal din momentul începerii raporturilor de muncă sau de serviciu, precum și sesizarea ANI cu privire la nerespectarea limitărilor de publicitate în activitatea profesională

**Indicator de performanță:** Nr. sesizărilor înaintate către ANI.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sectoare nu au fost identificate stări de incompatibilitate, respectiv nu au fost înaintate sesizări către ANI.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 1.4.5:** Inițierea procedurii disciplinare pentru încălcarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate constatate

**Indicator de performanță:** Nr. de proceduri disciplinare inițiate.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

In perioada de referințe nu au fost inițiate nici o procedură disciplinară de către DGETS și DETS din sector.

Colaboratorii din cadrul DGETS și DETS din sectoare au fost instruiți în cadrul instruirii din data de 23.12.2025, privind inițierea procedurii disciplinare pentru încălcarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate, contra semnătură.

Au fost instruiți 72 persoane.

În perioada de referințe nu au fost depistate cazuri de încălcare regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate constatate, respectiv nu au fost desfășurate proceduri disciplinare în acest sens.

DGETS a emis Ordinul nr. 01/1-7/158 din 09.02.2025 cu privire la respectarea prevederilor legale, care face trimitere la respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 1.4.6:** Intensificarea controlului managerial asupra respectării regimului juridic al incompatibilităților și restricțiilor în ierarhie, verificarea candidaților la angajare întru constatarea stărilor de incompatibilitate

**Indicator de performanță:** Nr. candidaților verificați pentru stările de incompatibilitate înainte de angajare, raportat la numărul total al candidaților; Nr. cazurilor de incompatibilitate și restricții identificate și gestionate în cadrul funcționarilor angajați.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

Nu sunt candidați care nu respectă prevederile actelor normative privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților (0).

Nu sunt cazurilor de incompatibilitate și restricții identificate și gestionate în cadrul funcționarilor angajați(0).

Procesul de angajare se va realiza în strictă conformitate cu prevederile actelor normative privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților și restricțiilor în ierarhie cu verificarea candidaților la angajare întru constatarea stărilor de incompatibilitate.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 1.5:** Respectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale de către agenții publici cu depunerea declarațiilor în conformitate cu cerințele cadrului legal în vigoare

**Indicator de performanță:** Nr. de agenți publici informați privind obligația de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, inclusiv la angajare; Instituirea unui registru intern care să includă subiecții declarării; Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului; Nr. declarațiilor depuse la ANI (*anuale, la momentul angajării/incetării raporturilor de serviciu în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2016*).



<b>Termen de realizare:</b> Permanent cu raportare semestrială
<b>Raportare DGETS:</b> 38 funcționari publici informați și obligați să depună declarațiile de avere și interese personale, inclusiv la angajare, la eliberare sau la reîncadrare în funcția publică. În total din cadrul DGETS au fost depuse 38 de declarații anuale; Declarații depuse la angajare 4; Declarații depuse la încetarea raporturilor de muncă 2; Ordin DGETS nr. 01/1-7/10 din 06.01.25 cu privire la desemnarea persoanelor responsabile de întocmirea registrului electronic al subiecților declarării averii și intereselor. Directorii instituțiilor subordonate nu sunt f/publici, dar sunt responsabili pentru depunere declarațiilor averii și intereselor personale, personal. DGETS a desfășurat instruire comună cu reprezentanții (subiecții depunerii declarațiilor) atât din cadrul DGETS, cât și cu DETS de sectoare, în cadrul căreia a fost adusă la cunoștință obligația legală în sensul dat. DGETS a emis Ordinul nr. 01/1-7/158 din 09.02.2025 cu privire la respectarea prevederilor legale, care face trimitere la respectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale de către agenții publici cu depunerea declarațiilor în conformitate cu cerințele cadrului legal în vigoare.
<b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b>
<b>Acțiune 1.5.1:</b> Organizarea instruirilor anuale cu privire la procedura de depunere a declarațiilor și a modului de completare a acestora
<b>Indicator de performanță:</b> Nr. de instruirii organizate ( <i>inclusiv de către ANI</i> ); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură.
<b>Termen de realizare:</b> Anual
<b>Raportare DGETS:</b> În cadrul DGETS 39 de persoane au fost instruite privind procedura de depunere a declarației și a modului de completare a acestora cu acordarea asistenței la perfectarea declarației în caz de necesare. A fost desfășurată o instruire privind modul de depunere a declarațiilor și a modului de completare a acestora, care a fost desfășurată de către ANI (pe data de 23.12.2025, prezenți 73 angajați, lista participanților se anexează). DGETS a emis Ordinul nr. 01/1-7/158 din 09.02.2025 cu privire la respectarea prevederilor legale, care face trimitere la cadrul legal aferent depunerii a declarațiilor de avere și interese personale.
<b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b>
<b>Acțiune 1.6:</b> Respectarea regimului juridic a conflictelor de interese
<b>Indicator de performanță:</b> Nr. de instruirii organizate ( <i>inclusiv de către ANI</i> ); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură; Registrul conflictelor de interese instituit prin act departamental; Nr. de conflicte de interese înregistrate; Nr. de conflict de interese



soluționate; Nr. de sesizări înaintate către ANI (*în cazul nesoluționării conflictului*); Nr. de sesizări a conflictelor reale înaintate către ANI.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

Pentru respectarea regimului juridic a conflictelor de interes au fost întreprinse măsuri de organizare a instruirii cu privire la respectarea regimului juridic a conflictelor de interes și anume:

Demersul DGETS nr. 1-06/2-229 din 20.11.2025 înaintat către ANI, în vederea realizării unor seminare de instruire privind: respectarea regimului juridic privind conflictele de interese, modalitatea perfectării declarației și înregistrarea în Registrul declarațiilor conflictelor de interes;

Răspunsul ANI nr.3336 din 26.11.2023 privind acceptarea desfășurării seminarelor;

Seminarul a fost desfășurat la data de 23.12.2025 cu anexarea semnăturilor persoanelor participante la seminar.

Răspuns ANI recepționat prin intermediul poștei electronice a DGETS, înregistrat cu nr. de intrare 1-06/1-686 din 11.22.2025;

A fost emis Ordinul DGETS nr. 01/1-7/1787 din 17.12.2025 cu privire la instituirea registrului declarațiilor privind conflictele de interese al Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău.

În registrul conflictelor de interes pentru semestru I 2025 au fost înregistrate:

127 potențiale conflicte de interes; 127 conflicte de interese au fost soluționate;

*(potrivit procedurii conducătorii grădinițelor, liceelor, centrelor de creație raportat aferent cazurilor posibililor conflicte de interese, și măsurilor luate pentru nu admite aceste conflicte. DGETS emitea ordin cu privire la transfer în alta funcție pentru a nu admite careva subordonări directe).*

Ținând cont de noile prevederi ale legislației în vigoare în semestrul II a fost instituit un nou Registru al conflictelor de interese al DGETS prin ordinul nr. 01/1-7/1787 din 17.12.2025.

La momentul actual în noul Registru sunt înregistrate 3 potențiale conflicte de interese care au fost soluționate de către DGETS.

Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sectoare nu au fost identificate cazuri pentru înaintarea către ANI.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 1.6.1:** Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului conflictelor de interese

**Indicator de performanță:** Persoană responsabilă desemnată (prin act administrativ).

**Termen de realizare:** Sem. I, 2025

**Raportare DGETS:**

Prin Ordinul DGETS nr. 01/1-7/1787 din 17.12.2025, Serviciul asistență juridică din cadrul DGETS ea fost desemnată ca responsabilă de instituirea registrului declarațiilor privind conflictele de interese al Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău, și de ținerea acestuia.



Șefii DETS din sectoare și directorii din instituții de învățământ sunt responsabili să înregistreze în registrul conflictele de interese.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Totodată, pentru responsabilizarea DETS de sectoare se recomandă informarea contra semnătură a reprezentanților/conducătorilor DETS din sectoare și directorii din instituții de învățământ aferent responsabilității de înregistrare a cazurilor în registrul deținut de DGETS.

**Acțiunea 1.7:** Neadmiterea practicilor de favoritism

**Indicator de performanță:** Instituirea normelor privind obligația de neadmitere a favoritismului în codul de etică și deontologie al angajaților Direcției; Nr. de cazuri de favoritism depistate; Nr. de cazuri de favoritism denunțate la CNA.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Comisiei de Etică a fost elaborat și aprobat în cadrul DGETS înregistrat cu numărul intern nr. 4/107.08.2020.

Totodată, prevederile Dispoziției Primarului General al mun. Chișinău nr. 139-d din 18.04.2023 cu privire la aprobarea Codului Etic și deontologie al angajaților Primăriei mun. Chișinău au fost aduse la cunoștință angajaților DETS din sectoare și angajaților DGETS.

În perioada de raport nu au fost constatate cazuri de favoritism în cadrul DGETS și DETS de sectoare, respectiv nu a fost sesizat CNA în sensul dat.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiunea 1.8:** Respectarea regimului juridic al cadourilor

**Indicator de performanță:** Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare a activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor în cadrul entității publice; Desemnarea prin act administrativ a membrilor comisiei de evidență și evaluare a cadourilor. Nr. de sancțiuni aplicate pentru încălcarea regimului juridic al cadourilor.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

DGETS a emis Ordinul nr. 01/16 - 7/846 din 07.07.2023 cu privire la constituirea comisiei de evidență și evaluarea a cadourilor.

Componența comisiei este formată din 3 persoane.

Întru respectarea regimului juridic al cadourilor, DETS din sectoare au elaborat actul administrativ de stabilire a regulilor de organizare a activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor cu desemnarea membrii comisiei, anume:

DETS sectorul Botanica a emis ordinul nr.16 din 13.10.2025 cu privire la evidența și evaluarea cadourilor;

DETS sl. Centru a emis Ordinul nr.25A din 20.03.2025 cu privire la instituirea Comisie de evidență a cadourilor;

DETS sectorul Ciocana a emis ordinul nr.15-ab din 12.05.2025 cu privire la evidența și evaluarea cadourilor, actualizat prin Ordin nr. 31ab din 27.11.2025;.

DETS sectorul Rîșcani a emis ordinul nr.39 din 22.05.2025, nr. 34 din 26.05.2025 cu privire la evidența și evaluarea a cadourilor;

DETS sectorul Buiucani a emis ordinul nr. 10-A din 20.11.2025 privind instituirea comisiei;

DGETS a emis Ordin nr. 01/1-7/158 din 09.02.2026 cu privire la respectarea unor prevederile legale.

Totodată comunicăm despre faptul că Registrele electronice privind cadourile admisibile și inadmisibile au fost plasate pe pagina web a DGETS:

Registrul cadourilor admisibile:

<https://dgets.justit.md/registre-cadouri-admisibile>

Registrul cadourilor inadmisibile:

<https://dgets.justit.md/registre-cadouri-inadmisibile>

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Se remarcă că entitatea nu a aprobat actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare a activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor în cadrul entității publice. Totodată, analiza ordinelor emise de entitățile evaluate relevă că acestea includ anumite prevederi referitoare la regimul juridic al cadourilor, însă aplicabilitatea lor este limitată la membrii comisiilor, fără a viza în mod expres toți agenții publici.

Cu toate acestea, având în vedere că cadrul normativ național, în special Hotărârea Guvernului nr. 116/2020, reglementează explicit acest domeniu, se apreciază că acțiunea poate fi considerată ca fiind realizată. Or, existența reglementărilor naționale suplinește parțial această lacună, motiv pentru care acțiunea este evaluată ca realizată, cu recomandarea consolidării cadrului intern pentru o aplicare uniformă.

**Acțiunea 1.8.1:**Instituirea registrului cu privire la cadourile admisibile și a registrului cu privire la cadourile inadmisibile

**Indicator de performanță:** Registrul cadourilor admisibile instituit prin act administrativ; Registrul cadourilor inadmisibile instituit prin act administrativ; Nr. de cadouri admisibile declarate; Nr. de cadouri admisibile răscumpărate; Suma încasată în bugetul entității publice rezultată din răscumpărarea, *în condițiile alin.(4) lit. c) art.16 din Legea 82/2017 a cadourilor admisibile*; Nr. de cadouri inadmisibile declarate; Nr.de cadouri inadmisibile transmise la CNA.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

#### **Raportare DGETS:**

DGETS a perfectat Registrul cadourilor în conformitate prevederilor ordinului nr. 01/16 - 7/846 din 07.07.2023;

DETS sectorul Botanica a emis ordinul nr.16 din 13.10.2025 cu privire la evidența și evaluarea cadourilor;

DETS sl. Centru a emis Ordinul nr.25A din 20.03.2025 cu privire la instituirea Comisie de evidență a cadourilor;

DETS sectorul Ciocana a emis ordinul nr. 15-ab din 12.05.2025 cu privire la evidența și evaluarea cadourilor;

DETS sectorul Rîșcani a emis ordinul nr.39 din 22.05.2025 și nr.34 din 26.05.2025 cu privire la evidența și evaluarea a cadourilor;



DETS sectorul Buiucani a emis ordinul nr. 10-A din 20.11.2025 privind instituirea Comisia de evidență și evaluarea a cadourilor;  
Au fost instituite de către DGETS și DETS din sectoare:  
1-Registrul cadourilor admisibile;  
1-Registrul cadourilor inadmisibile;  
Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sectoare nu au fost primite și respectiv declarate careva cadouri.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiunea 1.8.2:** Asigurarea activității comisiei de evidență și evaluare a cadourilor

**Indicator de performanță:** Nr. de ședințe organizate; Nr. de procese verbale întocmite; Nr. de cadouri admisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri admisibile returnate beneficiarului; Nr. de cadouri admisibile păstrate în proprietatea entității publice; Nr. de cadouri inadmisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri inadmisibile transmise autorității anticorupție responsabile.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

A fost emis Ordinul DGETS nr. 01/16-7/846 din 07.07.2023 cu privire la constituirea comisiei de evidență a cadourilor.

A fost instituit Registru cadourilor admisibile/inadmisibile al DGETS și a fost plasat pe site-ul oficial al DGETS (<https://dgets.justit.md/registre-cadouri-inadmisibile>).

În perioada de raportare în cadrul DGETS și DETS din sectoare nu au fost înregistrate cadouri admisibile și neadmisibile;

Pentru activitatea comisiei de evidență și evaluarea a cadourilor în DETS din sectoare, au fost emise Ordine și anume:

DETS sectorul Botanica pentru activitatea comisiei de evidență și evaluarea a cadourilor s-a emis Ordinul nr. 16 din 13.10.2025 privind constituirea comisiei de evidență și evaluarea cadourilor;

DETS sectorul Centru a emis Ordinul nr.25A din 20.03.2025 cu privire la instituirea comisiei de evidență a cadourilor;

DETS sectorul Ciocana a emis Ordinul nr.15- ab din 12.05.2025 cu privire la instituirea comisiei de evidență a cadourilor;

DETS sectorul Rîșcani constituirea comisiei de evidență și evaluarea a cadourilor a emis ordinul nr.39 din 22.05.2025, nr.34 din 26.05.2025;

DETS sectorul Buiucani a emis Ordinul nr.10A din 20.11.202 pentru evidență și evaluare a cadourilor.

Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sectoare nu au fost oferite careva cadouri, respectiv nu au fost organizate ședințele grupului de lucru pentru evaluarea acestora, sau pentru transmiterea lor.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiunea 1.8.3:** Publicarea și menținerea pe pagina web a Direcției a Registrului cadourilor admisibile și Registrului cadourilor inadmisibile



<b>Indicator de performanță:</b> Registre publicate pe pagina web a Direcției și actualizate trimestrial
<b>Termen de realizare:</b> Trimestrul I, II,III,IV 2025
<b>Raportare DGETS:</b> Publicarea și menținerea Registrului cadourilor admisibile și inadmisibile este realizat integral. DGETS a emis ordinul nr 01/16-7/846 din 07.07.2023 cu privire la constituirea comisiei de evidență și evaluarea cadourilor. Registrele au fost instituite pe suport de hârtie și electronic și sunt publicate pe pagina web, Linkuri: Registrul cadourilor admisibile: <a href="https://dgets.justit.md/registre-cadouri-admisibile">https://dgets.justit.md/registre-cadouri-admisibile</a> Registrul cadourilor inadmisibile: <a href="https://dgets.justit.md/registre-cadouri-inadmisibile">https://dgets.justit.md/registre-cadouri-inadmisibile</a> La DETS sectorul Botanica, Registrele cadourilor au fost plasate pe pagina Web, linkul: <a href="https://detsbotanica.md/integritate-si-anticoruptie/">https://detsbotanica.md/integritate-si-anticoruptie/</a> La DETS sl. Centru s-a întocmit registrele de evidență a cadourilor admisibile/ inadmisibile, care au fost plasate pe pagina web oficială, linkul: <a href="https://detscentru.md/integritate-si-anticoruptie/">https://detscentru.md/integritate-si-anticoruptie/</a> La DETS sectorul Ciocana, registrele cadourilor a fost verificat și plasat pe pagina Web, linkul: <a href="https://detsciocana.educ.md/">https://detsciocana.educ.md/</a> La DETS sectorul Rîșcani, registrele cadourilor sunt plasat pe pagina Web, linkul: <a href="https://detsriscani.md/integritate-si-anticoruptie/">https://detsriscani.md/integritate-si-anticoruptie/</a> La DETS sectorul Buiucani, registrul cadourilor admisibile și registrul cadourilor inadmisibile, este plasat pe pagina Web, linkul: <a href="https://preturabuiucani.md/integritate-si-anticoruptie/">https://preturabuiucani.md/integritate-si-anticoruptie/</a>
<b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b>
<b>Acțiune 1.9:</b> Stabilirea regulilor de organizare a activităților de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare
<b>Indicator de performanță:</b> Adoptarea actului administrativ cu privire la procedura de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare
<b>Termen de realizare:</b> Sem. I, 2025
<b>Raportare DGETS:</b> DGETS a emis Ordinul nr. 01/1-7/146 din 08.02.2024 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la evidența cazurilor de influență necorespunzătoare în cadrul DGETS. DETS din sectoare se bazează de prevederile ordinului nominalizat al direcției. Nu au fost înregistrate cazuri de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare. S-au emis Ordine interne: DETS sectorul Botanica a aprobat ordinul nr.18 din 15.10.2025, privind instituirea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare; DETS sectorul Centru a emis Ordinul nr.33A din 22.04.2025 cu privire la instituirea grupului de monitorizare a executării procedurilor de examinare și raportare internă a dezvoltărilor practicilor ilegale; În DETS sectorul Ciocana, pentru instituirea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare și constituirea grupului de lucru pentru evaluarea și înregistrarea cazurilor, s-a emis ordinul nr. 33-ab din 27.11.2025;



<p>În DETS sectorul Rîșcani prin ordinul nr.38-A din 22.05.2025, actualizat prin ordinul nr.110 din 5.11.23025, s-a instituit Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare;</p> <p>În DETS sectorul Buiucani, prin ordinul 11A din 20.11.2025, s-a instituit Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare;</p> <p>Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sectoare nu au fost înregistrate cazuri de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare.</p>
<b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b>
<b>Acțiune 1.9.1:</b> Instituirea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare
<b>Indicator de performanță:</b> Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare instituit prin act administrativ.
<b>Termen de realizare:</b> Sem. I, 2025
<b>Raportare DGETS:</b> A fost emis Ordinul DGETS nr 01/1 - 7/146 din 08.02.2024 cu privire la instituirea registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare în cadrul DGETS. De ținerea Registrului de evidență cazurilor de influență necorespunzătoare, sunt numiți responsabili SAJ ai DGETS. S-a elaborat acte normative de DETS din sectoare și anume: DETS sectorul Botanica aprobat ordinul nr.18 din 15.10.2025, privind instituirea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare; DETS sectorul Centru a emis Ordinul nr.33A din 22.04.2025 cu privire la instituirea grupului de monitorizare a executării procedurilor de examinare și raportare internă a dezbăuirilor practicilor ilegale; În DETS sectorul Ciocana, pentru instituirea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare și constituirea grupului de lucru pentru evaluarea și înregistrarea cazurilor, s-a emis ordinul nr. 33-ab din 27.11.2025; În DETS sectorul Rîșcani prin ordinul nr.38-A din 22.05.2025, s-a instituit Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare; În DETS sectorul Buiucani, prin ordinul 11A din 20.11.2025 , s-a instituit Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare.
<b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b>
<b>Acțiune 1.9.2:</b> Denunțarea și tratarea influențelor necorespunzătoare
<b>Indicator de performanță:</b> Nr. de denunțări înregistrate; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate.
<b>Termen de realizare:</b> Permanent cu raportare semestrială
<b>Raportare DGETS:</b> În temei ordinului DGETS nr.01/1 - 7/146 din 08.02.2024, angajații direcției se obligă să respecte prevederile Regulamentului dat. Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sector nu au fost înregistrate denunțări și sancțiuni disciplinare aplicate.
<b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b>

**Acțiune 1.9.3:** Intensificarea controlului managerial asupra neadmiterii și tolerării unor influențe necorespunzătoare, tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici care își desfășoară activitatea profesională fără a respinge influențele necorespunzătoare la care sânt supuși sau fără a denunța influențele necorespunzătoare pe care nu le pot respinge de sine stătător.

**Indicator de performanță:** Nr. măsurilor de control realizate; Nr. de neconformități constatate; Nr. de sancțiuni aplicate.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

Subdiviziunile DGETS și DETS din sectoare țin la control permanent în vederea neadmiterii unor influență necorespunzătoare, prin monitorizarea continuă a proceselor și deciziilor sensibile; stabilirea unor proceduri interne clare și transparente; delimitarea responsabilităților între membrii implicați; documentarea tuturor etapelor și deciziilor luate.

Subsecvent, în vederea intensificării controlului managerial DGETS prin Demersul nr. 1-06/2-228 din 19.11.2025 a solicitat de la CNA desfășurarea unor seminare în cadrul DGETS și DETS din sectoare aferent prevenirii, neadmiterii și tolerării unor influențe necorespunzătoare.

Reprezentantul CNA în comun cu DGETS și cu prezența DETS din sectoare a organizat o instruire cu tematica: *Instituirea controlului managerial asupra neadmiterii și tolerării unor influențe necorespunzătoare.*

Astfel, la 17.12.2025 în cadrul seminarului vizat au participat reprezentanții DGETS și DETS din sectoare.

În vederea neadmiterii și tolerării unor influențe necorespunzătoare, DETS de sectoare au emis următoarele acte departamentale:

DETS Botanica – Ordinului nr. 18 din 15.10.2025 privind constituirea grupului de lucru întru neadmiterea influenței necorespunzătoare;

DETS Centru – Ordinului nr.33A din 22.04.2025 cu privire la instituirea grupului de monitorizare a executării procedurilor de examinare și raportare internă a dezvoltărilor practicilor ilegale;

DETS Ciocana – Ordinul nr. 30-ab din 27.11.2025, privind constituirea grupului de lucru întru neadmiterea influenței necorespunzătoare;

DETS Rîșcani – Ordinului nr.38-A din 22.05.2025 și nr.88 din 18.09.2025, privind neadmiterea influenței necorespunzătoare;

DETS Buiucani – Ordinului nr. 11A din 20.11.2025 întru neadmiterea influenței necorespunzătoare;

DGETS a emis Ordinul nr. 01/1-7/158 din 09.02.2025 cu privire la respectarea prevederilor legale, care face trimitere la asupra neadmiterii și tolerării unor influențe necorespunzătoare Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sectoare nu au constatate careva neconformități, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**



**Acțiune 1.10:** Elaborarea și aprobarea actului administrativ/procedurii de stabilire a regulilor de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate și de asigurare a protecției agenților publici.

**Indicator de performanță:** Act administrativ adoptat; Reguli de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate instituite.

**Termen de realizare:** Semestrul I, 2025

**Raportare DGETS:**

Prin Ordinului DGETS nr.01/1 -7/146 din 08.02.2024 au fost stabilite regulile de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție. Ordinul a fost adus la cunoștință angajaților DGETS.

În cadrul ședințelor operative/lucru cu subdiviziunile direcției, în cadrul direcțiilor din sector au loc discuții permanente aferent neadmiterii manifestărilor de corupție și modalitățile de denunțare a manifestărilor de corupție.

Regulamentului cu privire la evidența cazurilor de influența necorespunzătoare a fost aprobat prin Ordinul DGETS nr. 01/1-7/146 din 08.02.2024

DETS din sectoare au emis următoarele acte departamentale:

DETS Botanica – Ordinului nr.18 din 15.10.2025 cu privire la instituirea grupului de monitorizarea executării procedurilor de examinare și raportare internă a dezvoltărilor practicilor ilegale;

DETS Ciocana – Ordinului intern nr. 20-ab din 06.09.2025 privind instituire grupului de monitorizarea executării procedurilor de examinare și raportare internă a dezvoltărilor practicilor ilegale;

DETS Rîșcani – Ordinului intern nr.38-A din 22.05.2025 și nr. 88 din 18.09.2025, privind instituirea grupului de monitorizarea executării procedurilor de examinare și raportare internă a dezvoltărilor practicilor ilegale;

DETS Botanica – Ordinului nr. 9A din 20.11.2025 privind proceduri de monitorizarea dezvoltărilor practicilor ilegale.

DETS Centru – Ordin nr. 33A din 22.04.2025 cu privire la constituirea un grup de lucru de monitorizare, examinare și raportare dezvoltărilor practice.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 1.10.1:** Neadmiterea și denunțarea neîntârziată a încercărilor de implicare a agenților publici în manifestări de corupție

**Indicator de performanță:** Nr. de cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție înregistrate/examinate; Nr. de cazuri raportate la CNA

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

Prin demersul nr. 1-06/2-228 din 19.11.2025 a solicitat din partea CNA desfășurarea unor instruirii tematice privind neadmiterea și denunțarea neîntârziată a încercărilor de implicare a agenților publici în manifestări de corupție.

Astfel, la data de 17.12.2025 reprezentanții CNA au desfășurat Seminar de formare inclusiv cu tematica privind neadmiterea și denunțarea neîntârziată a încercărilor de implicare a



agenților publici în manifestări de corupție. În cadrul Seminarului respectiv au participat reprezentanții DGETS și DETS din sectoare.

Subsecvent, în perioada de raport DETS Buiucani s-a adresat către DGETS cu nota informativă înregistrat cu nr. 01/16-6/3165 din 01.12.25 aferent posibililor cazuri de manifestări de corupție. Astfel, DGETS a expediat o scrisoare către CNA nr. 01/16-6/3860 din 23.12.25. Ulterior, DGETS a primit răspunsul de la CNA înregistrat cu nr. 19/34-1126 din 22.01.2026, că faptele nu necesită intervenții, examinarea sesizării a fost finalizată fără a pornirea procesului contravențional sau penal.

Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sectoare nu au fost identificate cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție, și respectiv nu au fost raportate careva cazuri la CNA.

#### **Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 1.10.2:** Instituirea prin act intern a Registrului avertizărilor de integritate

**Indicator de performanță:** Registru de evidență a avertizărilor de integritate instituit prin act administrativ.

**Termen de realizare:** Semestrul I, 2025

#### **Raportare DGETS:**

DGETS a emis Ordin nr. 01/16 - 7 /845 din 07.07.2023 cu privire la punerea în aplicare a H.G nr.231/2020, pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de examinare și raportare internă a dezvăluirilor practice ilegale.

DETS din sectoare a luat cunoștință cu prevederile ordinului DGETS nr. 01/16 - 7 /845 din 07.07.2023 cu privire la punerea în aplicare a H.G nr.231/2020, pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de examinare și raportare internă a dezvăluirilor practice ilegale.

În cadrul DETS de sector s-au emis următoarele ordine cu privire la instituirea Registrului avertizărilor de integritate:

La DETS sectorul Botanica s-a emis Ordinul nr. 18 din 15.10.2025;

La DETS sectorul Centru s-a emis Ordinul nr.33A din 22.04.2025;

La DETS sectorul Ciocana s-a emis ordinul nr. 32 ab din 27.11.2025;

La DETS sectorul Rîșcani s-a emis Ordinul nr.38-A din 22.05.2025;

La DETS sectorul Buiucani s-a emis ordinul nr.9-A din 20.11.2025.

#### **Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiunea 1.10.3:** Desemnarea responsabililor de primirea, înregistrarea, examinarea și soluționarea dezvăluirilor interne privind încălcările legii

**Indicatorii de performanță:** Desemnarea persoanei responsabile de înregistrarea avertizărilor de integritate (*prin act administrativ*).

**Termen de realizare:** Semestrul I, 2025

#### **Raportare DGETS:**

Conform prevederilor Ordinului DGETS nr. 01/16 - 7/845 din 07.07.2023. SAJ se desemnează responsabil de recepționarea, înregistrarea dezvăluirii interne și întreprinderea acțiunilor de examinare și soluționare acestora, precum și de ținerea Registrului dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate;



DETS din sectoare vor pune în aplicare prevederile ordinului DGETS nr. 01/16 - 7/845 din 07.07.2023.

DGETS a emis un ordin nr. 01/1-7/1418 din 21.11.2025 cu privire la instituirea Registrului dezvoltărilor privind încălcări ale legii”, prin care Serviciu asistența juridică este responsabil de primire, înregistrare, examinare, soluționare dezvoltări interne și deținerea registrului dezvoltărilor privind încălcării legilor;

În cadrul DETS de sector prin Ordine interne s-au desemnat responsabili de primirea, înregistrarea, examinarea și soluționarea dezvoltărilor interne privind încălcările legii, după cum urmează:

La DETS sectorul Botanica s-a emis ordinul nr.18 din 15.10.2025;

La DETS sl. Centru s-a emis Ordinul nr.33A din 22.04.2025;

La DETS sectorul Ciocana s-a emis ordinul nr. nr.32-ab din 27.11.2025;

La DETS sectorul Rîșcani s-a emis ordinul nr.38-A din 22.05.2025;

La DETS sectorul Buiucani s-a emis Ordin nr.11A din 20.11.2025.

### **Constatare CNA: Acțiune realizată.**

#### **Acțiunea 1.11: Intoleranța față de incidentele de integritate**

**Indicatorii de performanță:** Adoptarea prin act administrativ a statutului disciplinar aplicabil entității publice (*pentru toate categoriile de funcții*); Să instituie structura/persoana responsabilă de examinarea abaterilor disciplinare; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate ca rezultat a admiterii incidentelor de integritate ce constituie abateri disciplinare; Nr. de sesizări raportate CNA privind incidentele de integritate ce constituie contravenții și infracțiuni.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

#### **Raportare DGETS:**

Codul de Etică și deontologie a fost aprobat prin Ordinul DGETS cu nr.01/-1-7/1615 din 13.11.2025 cu privire la aprobarea Codului de etică și deontologie al angajaților Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău și a Direcțiilor educație, tineret și sport din sectoare;

Totodată, prin Ordinul nr.01/1-7/1648 din 21.11.2025 a fost instituit Registrului dezvoltărilor încălcării legii.

La data de 17.12.2025 CNA a desfășurat instruire tematică aferent intoleranței față de incidentele de integritate, în cadrul căreia au participat reprezentanții DGETS și DETS din sectoare.

În cadrul DGETS serviciul este responsabil de primirea, înregistrarea, examinarea, soluționare dezvoltări interne și deținerea registrului dezvoltărilor privind încălcării legilor;

În cadrul DETS din sectoare au fost emise următoarele acte departamentale:

DETS Botanica – Ordinul nr.18 din 15.10.2025;

DETS Centru – Ordinul nr.33A din 22.04.2025;

DETS Ciocana – Ordinului nr.33-ab din 27.11.2025;

DETS Rîșcani – Ordinul nr.38-A din 22.05.2025;

DETS Buiucani – Ordinul nr.8A din 20.11.2025;

Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sectoare nu au fost admise incidente de integritate cu abateri disciplinare, respectiv nu au fost cazuri pentru raportare către CNA.

### **Constatare CNA: Acțiune realizată.**

<b>Acțiunea 1.12:</b> Asigurarea transparenței în procesul decizional
<b>Indicatorii de performanță:</b> Desemnarea persoanei responsabile de asigurarea transparenței în procesul decizional ( <i>prin act administrativ</i> ); Instituirea pe pagina web a Direcției a compartimentului dedicat „ <i>transparenței în procesul decizional</i> ”.
<b>Termen de realizare:</b> Sem. I, 2025
<b>Raportare DGETS:</b> În cadrul DGETS responsabilitatea potrivit fișei postului pentru asigurarea transparenței în procesul decizional este Secția Comunicare și Relații cu Publicul. Aceasta fiind responsabilă inclusiv pentru publicarea informațiilor, postări, informații, acte administrative, ordine, dări de seama, Regulamente, Dispoziții și alte. Totodată, în cadrul DGETS din sectoare au fost desemnate persoane responsabile, atribuțiile aferente publicării informațiilor sunt prevăzute expres în fișa postului persoanelor. Conform fișei postului, specialistul din cadrul Secției APL este responsabil de transparența instituțională și decizională din cadrul entităților. De către DGETS din sectoare, se publică pe pagina WEB și Facebook toate informațiile necesare (planuri, cheltuieli, rapoarte etc.). Pagina web a instituției <a href="http://www.chisinaucentru.md">www.chisinaucentru.md</a> deține rubrica „Transparență decizională”, acesta poate fi accesată în interfața paginii principale, poziționată prima din cele 14 categorii ale site-ului. Compartimentul „Transparență decizională” include subcategoriile: Regulamente, Programe de activitate, Planuri anuale, Rapoarte de activitate, Comisii de activitate, Consultări publice, Buget transparent.
<b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b>
<b>Acțiunea 1.12.1.</b> Informarea publicului asupra organizării procesului decizional
<b>Indicatori de performanță:</b> Nr. total de informații publicate privind organizarea și desfășurarea procesului decizional ( <i>publicarea pe pagina web a entității sau pe panoul informativ</i> ); Nr. de ședințe publice organizate; Publicarea informației referitoare la programele (planurile) anuale de activitate ale entității publice; Nr. de informații publicate; Publicarea informației privind regulile interne adoptate
<b>Termen de realizare:</b> Permanent, cu raportare semestrială
<b>Raportare DGETS:</b> Pe parcursul perioadei de raport, președintele CA a convocat 13 ședințe al CA în cadrul cărora au fost examinate 25 de subiecte și aprobate 19 decizii ale CA al DGETS: Planul anual de activitate, Plan AP aprobat, Plan AP cu modificări, Dările de seama AP semestrial(1) și anual(1); Pagina web oficială ai DGETS și DGETS din sectoare dispune de compartimente: transparența a achizițiilor publice, planuri de lucru, rapoarte, documente oficiale, alimentația copiilor, dotări și reparații, în atenția părinților, program de audieri, precum și funcții vacante; Pe pagina web DGETS au fost publicate: Planul de activitate DGETS, Planul achiziții publice, modificări, 2 Rapoarte privind achizițiile publice pentru semestrul I și semestrul II și a informații;



Pe pagina web al DETS Centru – publicate 3380 publicații, 36 Rapoarte, 13 planuri (planul anual, planurile lunare);  
Pe pagina web al DETS Botanica – publicate 2900 postări și pe pagina Facebook 500 postări, Planuri-6, Rapoarte -54 , Planuri AP- 4, rapoarte AP – 2;  
Pe pagina web al DETS Râșcani – publicate 323 articole și 13 rapoarte;  
Pe pagina DETS Buiucani – publicate 6 postări: Planuri de achiziții publice, rapoarte privind achizițiile publice 2 (semestrul I, semestrul -II) ș.a;  
Pe pagina DETS Ciocana – se public: Planuri de achiziții publice , Rapoarte privind achizițiile publice - 2 pentru semestrul I și semestrul –II ș.a informații;  
În cadrul ședințelor operative din DGETS se raportează, privind publicarea informațiilor, acte administrative, planurile de achiziții și de activitate.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiunea 1.13:** Asigurarea accesului la informații de interes public

**Indicatori de performanță:** Aprobarea Regulamentului cu privire la asigurarea accesului la informații de interes public, care să prevadă drepturile și obligațiile agenților publici în procesul de furnizare a documentelor, informațiilor oficiale (Regulament aprobat);  
Publicarea pe pagina web a actelor normative, inclusiv departamentale ale Direcției;  
Nr. de acte publicate.

**Termen de realizare:** Sem I, 2025, Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

Asigurarea accesului la informații de interes public în cadrul DGETS și DETS din sectoare are loc în baza circularei Primăriei mun. Chișinău nr.2-06/2-1 din 24.01.2024, în contextul intrării în vigoare a Legii privind accesul la informațiile de interes public, începând cu data de 8 ianuarie 2024 (Legea nr. 148 din 09.06.2023).

Astfel, prin Dispoziția 258-d din 28.07.2025 a fost aprobat Regulamentul privind mecanismul de monitorizare și control a implementării Legii nr.148/2023;

În contextul dat DGETS asigură accesului la informații de interes public: prin e-Management- Sistem de Management a Documentelor Electronice.

În perioada de raport DGETS a recepționat și executat 9 cereri sem I, și 12 cereri executate sem II.

DETS din sectoare a efectuat publicări pe pagina web:

DETS Centru – 8 publicări;

DETS Buiucani – 8 publicări;

DETS Râșcani – 25 publicări;

DETS Ciocana – 3 publicații;

DETS Botanica 4 publicații.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiunea 1.13.1:** Desemnarea persoanei responsabile de recepționarea, înregistrarea și ținerea Registrului cererilor de comunicare a informațiilor de interes public

**Indicatori de performanță:** Desemnarea persoanei responsabile de furnizarea informațiilor de interes public (prin act administrativ); Registru cererilor de comunicare a informațiilor



de interes public instituit; Nr. de solicitări de acces la informațiile solicitate/examinate; Nr. de răspunsuri oferite; Nr. de refuzuri.

**Termen de realizare:** Sem I, 2025, Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

În cadrul DGETS prin Ordinului nr. 3520/- din 11.11.2024 a fost numită persoana responsabilă pentru furnizarea informațiilor de interes public (specialist principal secția management documentelor);

Documentele de intrare și ieșire se înregistrează în Registrul general al DGETS - sistemul „e-Management”;

În cadrul DGETS au fost înregistrate 21 cereri, din care: e-Management - 9 și cu înregistrarea în Registrul cererilor de comunicare a informațiilor de interes public – 12 cereri solicitate, fiind oferite astfel 21 răspunsuri;

În DGETS din sectoare responsabilitatea de furnizarea informațiilor se ține de secretara a direcției.

În cadrul DGETS din sectoare în Registrul cererilor de comunicare au fost înregistrate următoarele informații:

DGETS Centru – 8 cereri de prezentarea informației de interes public, examinate -8 cereri, răspunsuri oferite-8;

DGETS Botanica – 2 cereri de prezentarea informației de interes public și oferite 2 răspunsuri;

DGETS Buiucani – 8 cereri, executat -8, răspunsuri oferite -8;

DGETS Ciocan – au fost 3 solicitări, răspunsuri – 3, refuzuri 0.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 1.13.2:** Desfășurarea instruirilor agenților publici cu privire la prevederile legale referitoare la accesul la informații de interes public

**Indicatori de performanță:** Nr. de instruiți desfășurate; Nr. persoanelor instruite contra semnătură

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

De către DGETS au fost desfășurate - 6 instruiți (1 pentru subdiviziunile structurale ale DGETS, 5 instituțiile de învățământ din sectoarele Botanica; Botanica, Centru, Ciocana, Râșcani).

Au participat - 385 persoane.

De către Primăria mun. Chișinău a fost organizat Atelier de lucru privind normele de gestionare a corespondenței clasice și cele electronice în sistemul SIA e – Management.

2 instruiți organizate de CNA și 1 instruire de ANI ( 178 persoanelor instruiți);

De către Primăria mun. Chișinău a fost organizat Atelier de lucru privind normele de gestionare a corespondenței clasice și cele electronice în sistemul SIA e – Management.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 1.14:** Ajustarea paginii web în corespundere cu prevederile Legii nr. 148/202

3 privind accesul la informațiile de interes public, instituirea rubricii „Integritate și anticorupție”, inclusiv a compartimentului „Achiziții publice”.

**Indicatori de performanță:** Pagină ajustată; Rubrica „Integritate și anticorupție” instituită; Nr. informațiilor plasate pe pagina web, inclusiv la rubrica „Integritate și anticorupție” și compartimentul „Achiziții publice”

**Termen de realizare:** Martie 2025

**Raportare DGETS:**

Situația privind ajustarea paginii web conform *Legii nr. 148/2023*, este pe deplin realizată. Rubrica „Integritate și anticorupție” a fost instituită

Modernizarea paginii Web cu rubrica „Integritate și anticorupție”, rubrica „Achiziții publice” a fost reorganizată și modernizată, inclusiv publicate: – 3 planuri AP, 2 rapoarte (semestrial I semestrul II) și informații sectoriale.

Toate DETS din sectoare mențin pagini web conforme, actualizate și sincronizate cu pagina principală DGETS, incluzând obligatoriu: Achiziții publice, dotări și reparații, executarea bugetului, Integritatea și anticorupție, linkuri:

Botanica – <https://detsbotanica.md/>

Buiucani – <https://buiucanidets.md/>

Centru – <https://detscentru.md/>

Ciocana – <https://detsciocana.educ.md/>

Rîșcani – <https://detsriscani.md/>

Toate DETS din sectoare publică constant și actualizat informațiile privind Planurile achizițiilor publice, modificări planului, rapoarte semestriale, rapoarte anuale, dotările și bugetele executate, au instituit pe pagina WEB rubrica Integritatea și corupție, Achiziții publice și anume:

DETS sectorul Botanica:

link-ul: <https://detsbotanica.md/integritate-si-anticoruptie>

4 informații publicate

<https://detsbotanica.md/achizitii-publice>

2 rapoarte de AP și 1 Planul anual al AP

DETS sl. Centru :

link-ul: <https://detscentru.md/integritate-si-anticoruptie/>

10 informații de interes public

Link-ul: <https://detscentru.md/achizitii-publice/>

publicate 23 informații

DETS sectorul Ciocana

publice 2 rapoarte de AP și 1 Plan anual al AP

DETS sectorul Riscani

link-ul: <https://detsriscani.md/#>

DETS sectorul Buiucani:

link-ul: <https://buiucanidets.md/>

2 rapoarte de AP și 1 Planul anual al AP.

### Constatare CNA: Acțiune realizată.

**Acțiune 1.15:** Gestionarea transparentă și responsabilă a patrimoniului public, a finanțelor rambursabile și nerambursabile

#### Indicatori de performanță:

- Evaluarea anuală a patrimoniului/bunurilor aflate în gestiunea Direcției și informarea Primarului general;
- Act administrativ de creare a grupului de lucru pentru achiziții publice adoptat;
- Asigurarea includerii reprezentanților societății civile în componența grupului de lucru pentru achiziții;
- Planul anual de achiziții publice publicat pe pagina web a entității (inclusiv a modificărilor operate pe parcursul anului);
- Nr. de informații publicate cu privire la modificările operate la Planul de achiziții;
- Nr. rapoartelor trimestriale/semestriale/ anuale cu privire la monitorizarea execuției contractelor de achiziții publicate pe pagina web;
- Identificarea agenților publici din cadrul grupului de lucru care nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor;
- Tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici din cadrul grupului de lucru dacă nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor;
- Nr. de persoane sancționate.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

#### Raportare DGETS:

Patrimoniul DGETS a fost evaluat și rezultatele fiind aduse la cunoștință către CMC. Astfel, DGETS, DETS din sectoare a efectuat evaluarea bunurilor aflate în gestiunea DGETS și DETS din sectoare cu informarea Primăriei mun. Chișinău.

Grupul de lucru pentru achiziții publice a fost creat prin Ordinul DGETS nr. 01/1-7/1501 din 18.11.2024;

În perioada de raport careva solicitări din partea societății civile pentru includerea în grupul de lucru Achiziții Publice nu au parvenit;

DETS din sectoare prezintă informația cu privire la patrimoniului/bunurilor aflate în gestiunea, conform prevederilor HG nr.851/2023, OMF nr.216/2015 și OMF nr.60/2012.

**DETS Botanica** a efectuat reevaluarea la imobile care au fost înregistrat în registrul cadastral.

<https://chisinauedu.md/planuri-de-achizitii/>

[https://chisinauedu.md/wp-content/uploads/2025/04/3192\\_250414092321\\_001.pdf](https://chisinauedu.md/wp-content/uploads/2025/04/3192_250414092321_001.pdf)

Raportul semestrial a fost publicat în luna iulie și plasat pe pagina web a direcției.

Nu a fost cazuri de tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici.

DETS Botanica a emis Ordinul nr.1 din 04.01.2024 privind constituire grupului de lucru pentru achiziții publice.

DETS Botanica nu au avut solicitări pentru includerea în grupul de lucru Achiziții Publice.



DETS Botanica planul de achiziții plasează pe pagina WEB a direcției  
În perioada de raportare DETS Botanica au fost publicate 2 informații și un raport.

**DETS Centru** prin Ordinul nr.1 din 02.01.2025 a fost creat grupului de lucru pentru achiziții publice; Ordinul nr. 1 din 02.02.2025 și nr.57 din 28.07.2025.

Planul de achiziție al **DETS Centru** elaborat și aprobat la data de 09.01.2025 și plasat pe pagina web, modificări la Planul de achiziții publice până la moment nu au fost efectuate și nu au fost identificate agenții publici din cadrul grupului de lucru care se admită cazuri influențelor necorespunzătoare.

**DETS Rîșcani** a emis Ordinul nr.47 din 11.06.2025 și nr. 64 din 31.07.2025 cu privire la crearea grupului de lucru pentru achiziții;

**DETS Ciocan** a emis Ordinul nr. 36-ab din 01.12.2025 cu privire la crearea grupului de lucru pentru achiziții;

În perioada de raportare nu au fost constatate cazuri de admiterea influenței necorespunzătoare și nu a fost necesitate de a tragerea la răspundere disciplinară/sanționare a agenților publici din cadrul grupului de lucru achizițiilor publice;

În perioada de raportare în DGETS și DETS din sectoare, nu au avut solicitări pentru includerea solicitanți în grupul de lucru Achiziții Publice;

În DGETS, DETS din sectoare, pentru organizarea transparenței în activitatea achizițiilor publice a fost plasate pe pagina direcției și direcțiilor din sector: Regulament AP, Planurile AP, Rapoarte semestriale, Raportul anual, alte informații au fost publicat și plasat pe pagina web a direcției generale și direcțiilor din sector, linkul:

<https://chisinauedu.dgets.md/planuri-achizitii>

DETS din sectorul Botanica, Link-ul:

<https://detsbotanica.md/achizitii/>

(au fost publicate 4 informații și 2 rapoarte)

[https://chisinauedu.md/wp-content/uploads/2025/04/3192\\_250414092321\\_001.pdf](https://chisinauedu.md/wp-content/uploads/2025/04/3192_250414092321_001.pdf)

DETS Centru, link-ul, 3 rapoarte:

<https://detscentru.md/wp-content/uploads/2025/03/Plan-de-achizitii-provizoriu-2025.pdf>

[https://detscentru.md/wp-content/uploads/2025/06/Raport-de-monitorizare-trimestru-1-anul-2025\\_rotated.pdf](https://detscentru.md/wp-content/uploads/2025/06/Raport-de-monitorizare-trimestru-1-anul-2025_rotated.pdf)

<https://detscentru.md/wp-content/uploads/2025/10/Raport-de-monitorizare-a-contractelor-perioada-ianuarie-septembrie-converted.pdf>

<https://detscentru.md/wp-content/uploads/2026/01/Raport-de-monitorizare-a-contractelor-pentru- anul:2025-convert+ed.pdf>

DETS sectorul Ciocana plasează informația pe pagina.

DETS din sectorul Rîșcani plasează informația pe pagina, link-ul:

<https://detsriscani.md/>

DETS sectorul Buiucani plasează informația pe pagina, link-ul:

<https://buiucanidets.md/achizitii/>

În perioada de raportare DETS sectorul Buiucani au efectuate 4 modificări la Planul de achiziții publice, informația a fost plasată pe pagina, link-ul:

<https://buiucanidets.md/achizitii/>;

La ședința GL privind achizițiilor publice, organizat la DGETS, din 09.12.2025 s-a discutat referitor la procedura privind includerii reprezentanților societății în GL.

Se va asigura includerii reprezentanților societății civile în componența grupului de lucru pentru achiziții publice în DGETS și DETS din toate sectoare conform prevederilor legislației, la solicitare;

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiunea 1.16:** Asigurarea respectării normelor de etică și deontologie, prin instituirea și aprobarea normelor unice (*a unui regulament*) care să reglementeze conduita etică și deontologică a tuturor angajaților.

**Indicatori de performanță:** Reguli unice pentru toate categoriile de angajați (*funcționari cu statut demnitate publică, funcționari publici, angajați contractuali, personal auxiliar etc.*) elaborate, aprobate și puse în aplicare.

**Termen de realizare:** Semestrul I, 2025

**Raportare DGETS:**

Prin Ordinul DGETS cu nr.01/-1-7/1615 din 13.11.2025 a fost aprobat Codului de etică și deontologie al angajaților Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău și a Direcțiilor educație, tineret și sport din sectoare.

Ordinul și Codul sunt plasate pe paginile web a DGETS și DETS din sectoare.

Angajații DGETS și DETS din sectoare cunosc prevederile codului de etică și Deontologie, acestor fiindu-le adus la cunoștință.

Totodată, DETS din sectoare cunosc prevederile Dispoziției Primarului General al mun. Chișinău nr.139-d din 18.04.2023 cu privire la aprobarea CE (Codului de etică) și deontologie al angajaților Primăriei municipiului Chișinău.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 1.16.1:** Asigurarea instruirii agenților publici cu privire la normele de etică și deontologie

**Indicatori de performanță:** Nr. instruirilor desfășurate; Nr. funcționarilor instruiți contra semnătură.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

DETS din sectoare cunosc prevederile Ordinul DGETS nr. 613 din 11.08.2020 cu privire la aprobarea regulamentului consiliului de etică al DGETS.

În cadrul DGETS a fost desfășurată o instruire generală cu reprezentanții DGETS și DETS din sectoare, astfel, în cadrul acesteia au participat:

DGETS – 39 persoane;



<p>DETS Ciocana – 11 persoane; DETS Buiucani – 25 persoane; DETS Centru – 28 persoane; DETS Rîșcani – 32 persoane; DETS Botanica – 40 persoane.</p> <p>DGETS a mun. Chișinău a emis ordinul nr.01/1-7/1615 din 13.11.2025 cu privire la aprobarea Codului de etică și deontologie al angajaților Direcției generale, educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău și a Direcțiilor educație, tineret și sport din sectoare.</p> <p>Codul de etică a fost plasat pe pagina web a DGETS. Prevederile codului au fost aduse la cunoștință șefilor subdiviziunilor DGETS și a 5 Șefi DETS din sectoare, fiind desfășurată și o instruire în sensul dat.</p> <p>În cadrul instruirii au participat 28 de persoane.</p>
<b>Constatăre CNA: Acțiune realizată.</b>
<b>Acțiune 1.16.2:</b> Publicarea pe pagina web a entității publice normele de etică și deontologie
<b>Indicatori de performanță:</b> Cod de etică și deontologie publicat pe pagina web.
<b>Termen de realizare:</b> Semestrul I, 2025
<b>Raportare DGETS:</b> Codul Etic DGETS, aprobat prin Ordinul DGETS nr.01/1-7/1615 din 13.11.2025 cu privire la aprobarea Codului de etică și deontologie al angajaților Direcției generale, educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău și a Direcțiilor educație, tineret și sport din sectoare, a fost plasat pe pagina DGETS, DETS din sectoare. Colaboratorii DGETS și DETS din sector cunosc prevederile Ordinul DGETS nr.01/1-7/1615 din 13.11.2025.
<b>Constatăre CNA: Acțiune realizată.</b>
<b>Acțiunea 1.16.3:</b> Desemnarea subdiviziunii/persoanei responsabile de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie
<b>Indicatori de performanță:</b> Persoană/subdiviziune responsabilă de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie desemnată
<b>Termen de realizare:</b> Semestrul I, 2025
<b>Raportare DGETS:</b> În cadrul DGETS a fost desemnată persoana din cadrul resurselor umane responsabilă de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie desemnată. Comisia de etică funcționează în cadrul DGETS mun. Chișinău.
<b>Constatăre CNA: Acțiune realizată.</b>
<b>Acțiunea 1.17:</b> Implementarea Standardelor Naționale de Control Intern Managerial
<b>Indicatori de performanță:</b> Raport anual de autoevaluare întocmit și prezentat Primarului General; Declarația de răspundere managerială întocmită și publicată pe pagina web; Registrul riscurilor de fraudă și corupție instituit;



<p><u>Nr. de riscuri de fraudă și corupție identificate și incluse în registru;</u> <u>Măsurile deținere la control a riscurilor de fraudă și corupție întreprinse și raportate anual Primarului General.</u></p>
<p><b>Termen de realizare:</b> Anual</p>
<p><b>Raportare DGETS:</b> Raportul anual al DGETS și DETS din sectoare consolidat de autoevaluare CIM a expediat la MF prin sistem de raportare electronic conform termenilor stabilite. Platforma se accesează pe link-ul: <a href="https://raportare-cfpi.mf.gov.md/">https://raportare-cfpi.mf.gov.md/</a>. În anii precedenți Raportul consolidat se prezenta către Primăria mun. Chișinău. Declarația de răspundere managerială se publică pe pagina web până la 01 martie. Registrul riscurilor este perfectat cu înregistrarea riscurilor posibile de fraudă și corupție. Raportarea privind măsurile întreprinse se desfășoară la ședințe operaționale. DETS din sectoare tot a întocmit și a prezentat Raportul anual privind control intern managerial în termeni stabilite, inclusiv și Declarația de răspundere managerială cu publicate pe pagina web a direcțiilor.</p>
<p><b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b></p>
<p><b>Acțiune 1.17.1:</b> Desemnarea unei persoane responsabile de coordonarea activității de organizare și menținere a controlului intern managerial</p>
<p><b>Indicatori de performanță:</b> Persoană responsabilă desemnată și instruită</p>
<p><b>Termen de realizare:</b> semestrul I, 2025</p>
<p><b>Raportare DGETS:</b> DGETS a emis Ordinul nr 01/1-7/148 din 09.02.2024 cu privire la desemnarea coordonatorului CIM în cadrul entității. În cadrul DETS din sector au fost desemnate persoane responsabile de coordonarea CIM și anume: DETS Râșcani a fost emis Ordinul nr. 95 din 20.09.2024; DETS Ciocana, Ordinul nr. 45-ab din 17.09.2024; DETS Centru, Ordinul nr. 113 A din 03.12 2024; DETS Botanica Ordinal nr.7 din 22.04,2025; DETS Buiucani, Ordinul nr. 5 din 23.05.2025.</p>
<p><b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b></p>
<p><b>Acțiune 1.17.2:</b> Identificarea și întocmirea listelor funcțiilor sensibile din cadrul entității publice</p>
<p><b>Indicatori de performanță:</b> Registrul funcțiilor sensibile întocmit</p>
<p><b>Termen de realizare:</b> Semestrul II, 2025</p>
<p><b>Raportare DGETS:</b> DGETS a identificat și a actualizat registrul funcțiilor sensibile în cadrul instituțiilor subordonate, în conformitate cu prevederile legale.</p>



În mod similar, DETS din sectoare au identificat funcțiile sensibile la nivelul instituțiilor pe care le coordonează, asigurând astfel trasabilitatea și evidența funcțiilor care implică un risc crescut de manifestări de corupție.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 1.17.3:** Elaborarea reglementărilor interne (politicii) privind gestionarea funcțiilor sensibile

**Indicatori de performanță:** Regulament/ instrucțiune privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile aprobat, pus în aplicare și adus la cunoștința persoanelor interesate contra semnătură

**Termen de realizare:** Semestrul II, 2025

**Raportare DGETS:**

În cadrul DGETS Planul/politica privind funcții sensibile a fost elaborat și pus în aplicare începând cu anul 14.09.2023. Acest Plan/politică prevede măsuri specificate pentru monitorizarea și gestionarea edificată a f/s, în vederea diminuării riscurilor asociate și asigurarea conformității cu politicile interne și reglementate legale.

DETS din sectoare au identificat funcții sensibile, prin:

- 1.Modul analizei funcțiilor potențial sensibile și riscurilor asociate;
- 2.Proceduri privind realizarea inventarului funcțiilor sensibile;
- 3.Proceduri de control și gestiunea funcțiilor sensibile;
- 4.Responsabilități;
- 5.Monitorizarea implementării politicii și actualizarea acesteia.

DETS din sectoare, activează în conformitate cu prevederile politicii funcții sensibile, elaborate de către Primăria municipiului Chișinău.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

## **OBIECTIVUL NR. II: ASIGURAREA CONFORMITĂȚII PROCEDURII DE ACHIZIȚII PUBLICE**

**Acțiune 2.1:** Monitorizarea continuă și efectuarea controlului intern în vederea respectării modului de executare a actelor normative departamentale (Regulamentelor/Dispozițiilor) și procedurilor aferente activităților de serviciu desfășurate.

**Indicatori de performanță:**

Nr. de instruiți organizate cu privire la normele și procedurile aferente activităților de serviciu;

Numărul de persoane instruite contra semnăturii și tematicile la care au participat;

Nr. de controale desfășurate de către persoanele cu funcție de conducere privind respectarea cadrului normativ instituțional;

Nr. de abateri/încălcări stabilite;

Nr. de sancțiuni aplicate.

**Termen de realizare:** Permanent cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

DGETS și DETS din sectoare au participat la instruiți aferent procedurii de achiziții publice au participat la instruiți on-line organizate de Ministerul finanțelor și Agenția Achiziții Publice, și anume:

DGETS a participat la 7 instruiți.

DETS din sectorul Botanica a participat la 7 seminare de instruire, linkul :

<https://minfin-md-ro/l.php>

<https://us06web.zoom.us/j/84429388641?pwd=e8zT5jkjrqp2fMbWAfrzmRztMTEwve.1>

DETS Centru a participat la 7 instruiți, linkuri:

<https://minfin-md-ro/l>

<https://agentiaachizitiipublice.webex.com/agentiaachizitiipublice-ru/>

DETS sectorul Ciocana, a participat la 7 instruire, Link-ul:

<https://minfin-md-ro/l>

DETS din sectorul Râșcani a participat la 7seminare,linkul :

<https://agentiaachizitiipublice.webex.com/agentiaachizitiipublice-ru/j.php?MTID=m5829fc5e8bfd3ea23238cc9632c147e7;>

<https://agentiaachizitiipublice.webex.com/agentiaachizitiipublice-ru/j.php?MTID=mcc8b1a984adba09b470711cb196edac0;>

DETS sectorul Buiucani a participat la 7 seminare de instruire privind achizițiilor publice: „Planificarea achizițiilor publice” - 07.11.2025;

Monitorizarea privind respectarea cadrului normative se desfășoară permanent. Controale sunt desfășurate permanent de cu privind respectarea cadrului normativ instituțional.

Monitorizarea continuă și efectuarea controlului intern se realizează prin verificări periodice și inopinate, analiza documentelor, monitorizarea aplicării procedurilor, întocmirea rapoartelor de control, formularea și urmărirea implementării măsurilor corective, precum și prin instruirea personalului, în vederea asigurării respectării actelor normative departamentale și a procedurilor aferente activităților de serviciu.

Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sectoare nu au fost înregistrate careva abateri, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiunea 2.2:** Elaborarea Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate și prezentarea acestuia Primarului general și CMC întru examinarea acestuia.

**Indicatori de performanță:**

- Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate elaborat și prezentat Primarului general și CMC;
- Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate publicat pe pagina web.

**Termen de realizare:** Anual

**Raportare DGETS:**

DGETS a elaborat Raportul anual privind achizițiile publice desfășurate și a expediat către Primăria mun. Chișinău prin poșta electronică email: [drp@pmc.md](mailto:drp@pmc.md)

Raportului semestrial, anual privind achizițiile publice desfășurate a fost publicat pe pagina web <https://chisinauedu.md/rapoarte/>.

DETS din sectoare elaborează Raportul semestrial și anual privind achiziții publice pe care îl prezintă Direcției Generale Finanțe, fiind ulterior publicat pe pagina web a fiecărei entități.

Rapoartele de achiziții pot fi regăsite pe următoarele link-uri:

DETS sectorul Botanica: <https://detsbotanica.md/achizitii/>

DETS sectorul Centru: <https://detscentru.md/wp-content/uploads/2025/10/Raport-de-monitorizare-a-contractelor-perioada-ianuarie-septembrie-converted.pdf>

DETS sectorul Ciocana: <https://detsciocana.educ.md>

DETS sectorul Râșcani: <https://detsriscani.md/achizitii>

<https://detsriscani.md/rapoarte-de-monitorizare/>

DETS sectorul Buiucani, link-ul:

<https://detsbuiucani.educ.md>

**Constatare CNA: Acțiune parțial realizată.** Fiind accesată pagina web a DGETS, la rubrica Rapoarte, a fost identificată o singură Dare de seamă anuală a achizițiilor pentru anul 2025, rapoartele anterioare nu au putut fi identificate (*inclusiv cele semestriale nu au fost identificate*). Totodată, se relevă că pe pagina web a DGETS, compartimentul „achiziții publice” se regăsește atât la rubrica „Resurse financiare”, cât și la rubrica „Transparență”. Astfel, dările de seamă/planificările și monitorizările sunt divizate de procedurile de achiziții nemijlocite desfășurate de către DGETS. Acest fapt creează dificultăți la diseminarea informației și identificarea unor date necesare utilizatorului. A remedia deficiența vizată și a plasa compartimentul „achiziții publice” la rubrica „Transparență”.

Totodată, neconformitățile vizate sunt valabile inclusiv pentru DETS de sectoare, la care procedurile de achiziții nu sunt divizate în compartimente (Planificări, Dări de seamă, Monitorizări). Se recomandă a înainta un Demers către DETS de sector pentru a modifica/ajusta pagina web la capitolul achizițiilor publice.

Totodată, fiind purtate discuții cu reprezentanții DGETS s-a constatat că entitatea a încheiat contract nou privind prestarea serviciilor de creare/mentenanță pagina web nouă. Astfel, dat fiind faptul că entitatea dispune de pagină web nouă, o parte de informații nu au fost transpuse, actuala pagină web aflându-se în proces de completare/ajustare. Drept urmare, se relevă necesitatea transpunerii informațiilor de pe pagina web veche pe cea nouă.

**Acțiune 2.3:** Elaborarea/revizuirea și aprobarea Regulamentul intern cu privire la modul de desfășurare, planificare și achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor, precum și publicare acestuia pe pagina web

**Indicatori de performanță:**



- Regulament intern elaborat/revizuit și aprobat (descrierea narativă/schematică a întregului proces de achiziție publică);
- Regulament intern pus în aplicare;
- Regulament publicat pe pagina web.

**Termen de realizare:** Sem. I anul 2025

**Raportare DGETS:**

Prevederile Regulamentului intern al DGETS cu privire la modul de desfășurare, planificare și achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor au fost discutate la ședința GL achizițiilor publice al DGETS, DETS din sectoare la 09.12.2025.

Regulamentul achizițiilor publice este plasat pe pagina DGETS și DETS din sector:

Linkul: <https://chisinauedu.md/rapoarte/> în rubrica „Achiziții publice”; DETS sectorul Botanica, link-ul: <https://detsbotanica.md/achizitii/>

DETS sectorul Centru, link-ul: <https://detscentru.md/wp-content/uploads/2025/06/Regulamentul-Intern-privind-organizarea-achizitiilor-publice-converted.pdf>

DETS sectorul Ciocana, link-ul: <https://detsciocana.educ.md/ordine>

DETS sectorul Rîșcani, link-ul: <https://detsriscani.md/achizitii/>

DETS sectorul Buiucani, link-ul: <https://buiucanidets.md/achizitii/>

Descrierea narativă a procesului de achiziție publice a fost elaborată și pusă în aplicare.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Totodată, se recomandă a remedia neconformitatea vizată la acțiunea 2.2. Regulamentul intern al DGETS cu privire la modul de desfășurare, planificare și achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor nu a fost posibil de identificat pe pagina web.

**Acțiunea 2.4:** Elaborarea, aprobarea și publicarea pe pagina web a planul anual/provizoriu privind achizițiile publice, în termen de 15 zile de la aprobarea acestuia sau în 5 zile de la modificarea acestuia

**Indicatori de performanță:**

Plan anual/provizoriu elaborat, aprobat și publicat pe pagina web (cu indicarea obligatorie în Plan a datei aprobării, codului CPV și și valoarea obiectului achiziției (fără TVA);

Publicarea pe pagina web a tuturor modificărilor operate la Planul de achiziții publice.

**Termen de realizare:** Sem. I anul 2025

**Raportare DGETS:**

Planurile anuale/provizorii achizițiilor publice sunt aprobate și plasate pe pagina DGETS și DETS din sectoare :

DGETS a plasat pe pagina web, linkul:

<https://chisinauedu.md/planuri-de-achizitii/-I>

DETS sectorul Botanica, link-ul: <https://detsbotanica.md/achizitii/>



DETS sectorul Centru, linkul:

<https://detscentru.md/wp-content/uploads/2025/11/Ordin-de-modificare.pdf>

<https://detscentru.md/wp-content/uploads/2025/11/Plan-de-achizitii-modificat.pdf>

<https://detscentru.md/wp-content/uploads/2025/03/Plan-de-achizitii-provizoriu-2025.pdf>

DETS sectorul Ciocana, link-ul:

<https://detsciocana.edu.md/Plan-de-achizitii>

DETS sectorul Râșcani, Link-ul: <https://detsriscani.md/achiziții>

DETS sectorul Buiucani, link-ul:

<https://buiucanidets.md/wp-content/uploads/2025/03/Plan-de-achizitii-provizoriu-2025.pdf>

La ședința GL din 09.12.2025 s-a discutat despre necesitatea aprobării modificărilor Planului achizițiilor publice cu emiterea Ordinului.

### Constatare CNA: Acțiune realizată.

**Acțiune 2.4.1:** Ajustarea/modificarea Planului de achiziții publice în baza unui act administrativ emis de conducătorului entității publice (*care să justifice modificările operate*)

**Indicatori de performanță:** Nr. de modificări operate la Planul de achiziții publice;

- Nr. de acte administrative emise în acest sens;
- Nr. planurilor modificate plasate pe pagina web

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

### Raportare DGETS:

Planul de achiziții și modificările Planului DGETS pot fi vizualizate pe pagina web a entității:

[https://chisinauedu.md/wp-content/uploads/2025/04/3192\\_250414092321\\_001.pdf](https://chisinauedu.md/wp-content/uploads/2025/04/3192_250414092321_001.pdf).

În cadrul DETS din sectoare modificarea planului de achiziții publice s-a efectuat în baza Deciziilor și Dispoziții Primăriei mun. Chișinău cu privire la distribuire mijloacelor financiare suplimentare prevăzute în buget.

În perioada de raportare a anului 2025, s-au efectuat următoarele modificări ale planului de achiziții:

DETS Botanica a efectuat modificări în luna 09, 10, 11 a anului 2025;

In DETS Râșcani a fost modificat Planul AP de 2 ori și plasat pe pag. Web.

Modificările Planului achizițiilor publice se desfășoară în strictă necesară, în temei demersurilor instituțiilor prezentate cu argumentarea necesității.

DETS sectorul Botanica, link-ul:

<https://detsbotanica.md/achizitii/>;

DETS sectorul Centru, link-ul:

<https://detscentru.md/wp-content/uploads/2025/11/Plan-de-achizitii-modificat.pdf>;

DETS sectorul Râșcani, link-ul:

<https://detsriscani.md/achizitii/>;

<https://detsriscani.md/ordine>

DETS sectorul Ciocana, linkul:

<https://detsciocana.md/achizitii>

DETS sectorul Buiucani,

linkul:

<https://buiucanidets.md/wp-content/uploads/2025/06/Modificare-1-Plan-achizitii-2025.pdf>

<https://buiucanidets.md/wp-content/uploads/2025/06/Modificare-nr.-2-Plan-de-achizitii-provizoriu-2025.pdf>;

<https://buiucanidets.md/wp-content/uploads/2025/07/Modificare-nr.-3-Plan-de-achizitii-provizoriu-2025.pdf>;

<https://buiucanidets.md/wp-content/uploads/2025/08/Modificare-nr.-4-Plan-achizitii-provizoriu-2025>

La ședința din 09.12.2025 s-a discutat despre ajustarea/modificarea Planurilor de Achiziții Publice, conform demersurilor cu argumentarea strictă necesităților.

**Constatare CNA: Acțiune nerealizată.** Planurile de achiziții nu sunt aprobate/modificate prin act departamental. Aceasta situație afectează capacitatea entității de a gestiona resursele eficient și de a asigura respectarea indicatorilor de performanță stabiliți.

**Acțiune 2.4.2:** Neadmiterea desfășurării unor achiziții neplanificate/neprevăzute în planul de achiziții publice.

#### **Indicatori de performanță:**

Nr. total a achizițiilor publice desfășurate

Nr. de achiziții publice planificate.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

#### **Raportare DGETS:**

In perioada de raportare a.2025, achizițiile publice au fost planificate și desfășurate în felul următor:

În DGETS planificate - 45 proceduri, desfășurate - 45 proceduri;

În DETS sectorul Botanica: planificate-159 proceduri, desfășurate – 133 proceduri;

În DETS sectorul Centru: planificate-80 proceduri, desfășurate – 77 proceduri;

În DETS sectorul Ciocana: planificate - 74 proceduri, desfășurat – 73 proceduri;

In DETS sectorul Râșcani: planificate - 93, desfășurat - 72;

DETS Buiucani: planificate - 85, desfășurat – 85

Achiziții neprevăzute în Planul achiziții publice au fost desfășurate doar în caz de necesitate stringentă, în baza demersurilor argumentate și prezentate de către instituție. Demersurile sunt examinate de către grupul de lucru în urma căruia se ia decizia. În perioada de raportare în sectorul Centru au fost planificate - 38 proceduri, fiind realizate la moment – 32 proceduri.

**Constatare CNA: Acțiune parțial realizată.** Se relevă o planificare defectuoasă a achizițiilor publice, în special a celor de valoare mică. Or, potrivit datelor raportate entitatea nu a inclus CVM în planificări. Cu titlul de exemplu DGETS a planificat 45 de proceduri, iar a raportat ca fiind realizate 237, dintre care 218 sunt de valoare mică. (LP bunuri -0; LP servicii - 3 ; LP lucrări – 2; COP – 14; Negociere – 0; CMV - 218). Astfel, neconformitățile identificate în procesul evaluării nu au fost remediate pe parcursul anului, CVM fiind aplicate în continuu în mod discreționar.

**Acțiunea 2.4.3:** Identificarea, selectarea și aplicarea corectă a procedurilor/tipurilor de achiziție și tehnicilor corespunzătoare în strictă conformitate cu cadrul legal

**Indicatori de performanță:**

Numărul de proceduri de achiziție publică desfășurate pentru fiecare tip de achiziție (*bunuri, servicii, lucrări*);

Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate prin fiecare metodă/tehnică (*licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere, valoare mică, etc.*).

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

DGETS a desfășurat următoarele tipuri de proceduri de achiziții publice:

LP bunuri -0;  
LP servicii - 3;  
LP lucrări – 2;  
COP – 14;  
Negociere – 0;  
CMV - 218.

În DGETS Botanica au fost desfășurate următoarele tipuri de proceduri de achiziții publice :

LP bunuri - 31;  
LP servicii – 32;  
LP lucrări – 10;  
Licitație deschisă - 26;  
Cererea ofertelor de preț – 19;  
Contracte valoare mică -91;  
Negocieri fără publicare -1.

În DGETS Centru au fost desfășurate următoarele proceduri de achiziții publice:

LP bunuri - 0;  
Servicii – 2;  
Lucrări – 1;

Cererea ofertelor de preț -10 (bunuri-2, servicii -1, lucrări – 7);  
Contracte prin publicitate -6;  
Contracte de valoare mică – 158.

În DETS Ciocana au fost desfășurate următoarele proceduri de achiziții publice:

LP bunuri - 17;  
LP servicii – 21;  
LP lucrări – 35;  
Licitație deschisă - 6;  
Cererea ofertelor de preț – 5;  
Contracte valoare mică – 27.

În DETS Râșcani au fost desfășurate următoarele proceduri de achiziții publice:

LP bunuri - 21;  
LP servicii – 20;  
LP lucrări – 31,  
Licitație deschisă - 7;  
Cererea ofertelor de preț – 7;  
Contracte valoare mică – 54,  
Negocieri fără publicare- 4.

În DETS Buiucani au fost desfășurate următoarele proceduri de achiziții publice:

LP bunuri - 14;  
LP servicii – 0;  
LP lucrări – 0;  
COP bunuri – 7;  
COP servicii – 1;  
COP lucrări – 13;  
CMV – 47.

În cadrul DGETS la data de 09.12.2025 s-a desfășurat ședința GL cu toate GL DETS din sectoare privind aplicarea corectă a procedurilor/tipurilor de achiziție și tehnicilor corespunzătoare în strictă conformitate cu cadrul legal, transparența desfășurării procedurii achizițiilor publice, inclusiv: Regulamentul privind contractele de valoare mică, tehnica/modalitatea de informarea operatorilor economici care au fost respinși, neadmiterea comunicării verbale cu operatorii economici în procedurile de achiziții publice, stabilirea termenilor de perfectare a dosarelor, perfectarea proceselor verbale de către grupul de lucru privind decizia luată la necesitatea modificărilor, perfectarea demersurilor de către instituțiile subordonate ș.a.

**Constatare CNA: Acțiune parțial realizată.** A se vedea obiecția la obiectivul 2.4.2. Se atestă deficiențe la procedura de planificare și executare a contractelor. Entitățile aplică discreționar procedurile de valoare mică.

**Acțiune 2.5:** Instituirea și menținerea unei baze de date interne privind achizițiile publice (*AP planificate, realizate, anulate, amânate etc.*).

**Indicatori de performanță:**

<p>Baza de date internă privind achizițiile publice elaborată/ajustată (<i>Registru electronic</i>);</p> <p>Completarea și actualizarea bazei de date cu informații despre achizițiile publice desfășurate;</p> <p>Măsuri instituite.</p>
<p><b>Termen de realizare:</b> Permanent, cu raportare semestrială</p>
<p><b>Raportare DGETS:</b></p> <p>Toate procedurile de achiziție publică sunt raportate pe portalul online M-Tender. Baza de date se actualizează pe platforma M-Tender în momentul încărcării unui contract. DGETS în comun cu DETS din sectoare, au luat decizia de implementarea acțiunii privind instituirea și menținerea unei baze de date interne privind achizițiile publice în Excel, conform prevederilor HG 695 din 21.10.2025. Se efectuează completarea bazei de date cu informații despre achiziții publice.</p>
<p><b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b></p>
<p><b>Acțiunea 2.6:</b> Instituirea unui mecanism de control intern privind respectarea etapelor de planificare și desfășurare a procedurilor achiziției publice</p>
<p><b>Indicatori de performanță:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Numărul de audit tematice desfășurate;</li><li>- Numărul de neconformități constatate;</li><li>- Numărul de recomandări înaintate;</li><li>- Numărul de recomandări implementate.</li></ul>
<p><b>Termen de realizare:</b> Anual</p>
<p><b>Raportare DGETS:</b></p> <p>S-a efectuat audit de către DAI a Primăriei mun. Chișinău cu acordarea recomandărilor</p> <p>Neconformități -7; Recomandări -7; Implementate -7; Neimplementate-0.</p> <p>In cadrul DETS Ciocana: Neconformități -7; Recomandări -7; Implementate -7; Neimplementate-0.</p> <p>În cadrul DETS Botanica: Neconformități -7; Recomandări -7; Implementate -7;</p>

Neimplementate-0.

In cadrul DETS Râșcani:

Neconformități -7;

Recomandări -7;

Implementate -7.

Neimplementate-0.

In cadrul DETS Centru:

Neconformități -3;

Recomandări -3;

Implementate -3;

Neimplementate-0.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Auditul intern se desfășoară potrivit planului de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Primăriei mun. Chișinău.

**Acțiune 2.7:** Întocmirea și publicarea pe pagina web a entității a Dărilor de seamă trimestriale/rapoartelor de monitorizare pentru toate procedurile de achiziții publice desfășurate, inclusiv cele de valoare mică și prezentarea acestora spre informare Primarului General/CMC

**Indicatori de performanță:**

- Numărul dărilor de seamă trimestriale /rapoartelor de monitorizare elaborate și publicate pe pagina web;
- Prezentarea Primarului General a dărilor de seamă privind achizițiile publice desfășurate.

**Termen de realizare:** Trimestrial

**Raportare DGETS:**

Nr. dărilor de seama trimestriale și semestriale, inclusiv publicate pe pag Web – 2.

Conform scrisorii nr. 2.01/2-105 din 22.05.2025, am prezentat către Primărie - 2 dări de seama.

DETS sectoriale au prezentat dări de seamă trimestriale și semestriale, contractele de valoare mică (pentru trimestru I și II), fiind publicate pe pagina web.

Raportul privind monitorizarea contactelor de achiziții publice pentru sem.I-2025, Raportul privind Achizițiile Publice pentru semestrul I 2025, au fost prezentate către Primăria mun. Chișinău, toate contracte de valoare mica au fost raportate prin intermediul SIA RSAP.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Totodată, se relevă faptul că pe pagina web a DGETS și a unor DETS de sector nu au fost regăsite dările de seamă pentru anii precedenți, precum și cele semestriale. Entitățile urmează să publice pe pagina web dările de seamă semestriale și anuale, inclusiv cele de valoare mică.

**Acțiunea 2.8:** Elaborarea procedurii operaționale cu privire la modificarea/ajustarea, evidența, raportarea și verificarea contractelor de valoare mică

**Indicatori de performanță:**

- Elaborarea și aprobarea procedurii operaționale standard privind contractele de valoare mică (*Instrucțiune/Regulament aprobat/ajustat*);
- Numărul total de achiziții de valoare mică incluse în planul de achiziții, inclusiv prin aplicarea procedurilor standard elaborate;
- Specificarea/raportarea modalității planificate de utilizare pentru fiecare achiziție de valoare mică (factură, contract direct, achiziție prin intermediul SIA „RSAP”);

**Termen de realizare:** Sem. II, 2025. Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

În cadrul DGETS a fost aprobat Regulamentul privind procedura de desfășurare a achizițiilor prin Ordinul DGETS nr. 01/1-7/1699 din 01.12.2025 și a fost adus la cunoștință în toate DETS din sectoare la ședința din 09.12.2025, inclusiv s-a discutat despre mecanismul desfășurării procedurii privind contractelor de valoare mică, evidența, raportare achizițiilor publice ș.a.

Regulamentul DGETS a fost plasat pe pagina:

<https://chisinauedu.md/planuri-de-achizitii/>

Numărul total de achiziții de valoare mică incluse în planul de achiziții, inclusiv prin aplicarea procedurilor standard elaborate: 21.

Contractele directe se raportează trimestrial prin intermediul SIA „RSAP”.

<https://chisinauedu.md/rapoarte/>

În cadrul DETS din sectoare au fost aprobate următoarele acte departamentale:

DETS Centru a aprobat prin Ordinul nr.1 din 02.01.2025 Regulamentul intern privind organizarea proceselor de planificare și realizare a achizițiilor de bunuri, lucrări și servicii efectuate de către DETS sl. Centru;

n perioada de raportare de DETS sl. Centru au fost planificate – 18 proceduri de achiziție de valoare mică, raportate trimestrial toate contractele de valoare mică directe cât și facturile de plată. prin intermediul SIA „RSAP”.

DETS sl. Botanica, contractele de valoare mică directe cât și facturile de plată planificate au fost raportate trimestrial prin intermediul SIA „RSAP”- 104, contracte planificate de valoare mică sunt - 109 proceduri.

DETS Ciocana, planificate – 18 proceduri de AP de valoare mica, care sunt raportate prin M-Tender,

In DETS Rîșcani, planificate – 57 contracte de VM cu raportate prin intermediul SIA,, RSAP

DETS Buiucani sunt raportate prin intermediul SIA RSAP planificate -47, raportate -47.

DETS sectorul Botanica, linkul:

Regulamentul AP: <https://detsbotanica.md/achizitii/achizitii/>;

CVM, linkul: <https://mtender.md/Cabinet/MicroValues>

DETS sl. Centru, linkul:

Regulamentul <https://detscentru.md/achizitii-publice/>

DETS Ciocana, linkul:

Regulamentul <https://detsciocana.educ.md/>

CVM: <https://detsciocana.educ>

DETS sectorul Rîșcani, plasat linkul:

Regulamentul : <https://detsriscani.md/achizitii/>

CVM: <https://mtender.md/Cabinet/MicroValues>)

DETS sectorul Buiucani, linkul: Regulament: <https://buiucanidets.md/achizitii/>

CVM: <https://buiucanidets.md/achizitii/>

**Constatare CNA: Acțiune parțial realizată.** De remarcat că Regulamentul intern a DGETS aferent achizițiilor publice nu prevede careva norme specifice procedurii de contractare a achizițiilor de mică valoare. Or, entitatea se ghidează strict de cadrul legal, o procedură internă în acest sens nu a fost aprobată. Nu a fost elaborată și aprobată procedura operațională standard privind contractele de valoare mică (*Instrucțiune/Regulament aprobat/ajustat*). Mai mult, numărul mare a contractelor de valoare mică impune o necesitate stringentă de elaborare a unei proceduri operaționale interne potrivit specificului activității DGETS. Situație similară se atestă și în DETS de sector unde entitățile nu dispun de Regulamente/proceduri separate de achiziții de valoare mică, conducându-se strict de cadrul normativ în vigoare.

**Acțiune 2.9:** Indicarea expresă/exhaustivă a obiectului contractului în procedurile de achiziții publice

**Indicator de performanță:** Descrierea detaliată a obiectului contractului în Planul de achiziții, precum și în contractele de achiziții publice (*cu indicarea detaliată a specificațiilor tehnice*).

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

DGETS:

În planul de achiziție al se specifică detaliat obiectul achiziției.

DETS din sectoare:

În planul de achiziție al DETS sectorul Centru se specifică detaliat obiectul achiziției.

DETS sectoriale, indică obiectul achiziției la întocmirea planul de achiziții, dar în contract se descrie detaliat obiectul achiziționat.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 2.10:** Desfășurarea instruirilor în domeniul achizițiilor publice pentru persoanele implicate în acest proces



**Indicator de performanță:** Numărul de instruirii organizate în domeniul achizițiilor publice;

Numărul de persoane instruite contra semnătură.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

DGETS a participat la desfășurarea instruirilor în domeniul achizițiilor publice în anul 2025, au fost instruiți în domeniul achizițiilor publice 2 specialiști în cadrul a 7 seminare.

DETS sectoriale au participat la instruirii desfășurate în domeniul achizițiilor publice, organizate de către Agenția Achiziții Publice..

La instruire au participat 1-2 persoane de la fiecare direcție.

DETS sectorul Centru au participat 1 persoană în cadrul a 7 instruirii;

DETS sectorul Botanica au participat , 1 persoană în cadrul a 4 instruirii;

DETS sectorul Buicani au participat 1 persoană, în cadrul a3 instruirii;

DETS sectorul Ciocana au participat 2 persoane, în cadrul a 4 instruirii;

DETS sectorul Rîșcani a participat 1 persoană, în cadrul a 4 instruirii.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** A asigura participarea la instruirii a persoanelor responsabile din cadrul DETS de sector.

**Acțiune 2.11:** Implementarea principiului rotației în cadrul grupului de lucru pentru achiziții publice

**Indicator de performanță:**

Numărul de membri ai grupului de lucru supuși rotației;

Componența grupului de lucru pentru achiziții actualizată semestrial/anual prin act administrativ

**Termen de realizare:** semestrial

**Raportare DGETS:**

În cadrul DGETS, Grupul de lucru este compus din 6 membri permanenți și supleanți.

Componența grupului de lucru se actualizează la necesitate.

În cadrul DETS Centru, Grupul de lucru este compus din 5 membri permanenți și 2 supleanți. Componența grupului de lucru se actualizează la necesitate.

În cadrul DETS Botanica, grupul de lucru pentru achiziții publice este compus din 7 persoane, din care 4 persoane sunt permanente și 3 persoane sunt supuse procesului de rotație în dependență de obiectul achizițiilor.

În cadrul DETS Buiucani, grupul de lucru pentru achiziții publice este compus din 5 membri și 4 supleanți. Componența GL se actualizează la necesitate.

În cadrul DETS Ciocana, grupul de lucru pentru achiziții publice este compus din 7 persoane care sunt permanenți, iar componența se actualizează după necesitate.

În cadrul DETS Rîșcani grupul de lucru pentru achiziții publice este compus din 7 membri, componența se actualizează la necesitate.

**Constatare CNA: Acțiune realizată parțial.** Principiul rotației a fost aplicat defectuos, entitățile nu au prezentat acte administrative care să confirme aplicarea principiului rotației/modificarea componenței grupului de lucru.

**Acțiune 2.12:** Revizuirea/aprobarea prin act administrativ a regulamentului intern de activitate a Grupului de lucru pentru achiziții publice

**Indicator de performanță:**

- Act administrativ revizuit/aprobat și pus în aplicare;
- Act administrativ adus la cunoștință membrilor grupului de lucru contra semnătură.

**Termen de realizare:** Martie, 2025

**Raportare DGETS:**

Prin Ordinul nr. 01/1-7/1501 din 18.11.2024 a fost aprobat Regulamentului intern de activitate a Grupului de lucru ai DGETS pentru achiziții publice. Acesta a fost adus la cunoștința componenței grupului de lucru contra semnătură.

În cadrul DETS din sectoare au fost emise următoarele acte departamentale:

DETS Rîșcani – Ordinul nr. 109 din 06.11.2023 cu privire la crearea și modul de activitate a grupului de lucru pentru achiziții și Ordinul nr. 116 din 01.12.2023 pentru achiziții publice de servicii alimentare cu stabilirea obligațiilor funcționale ale membrilor Grupului de lucru.

DETS Ciocan – Ordinul nr. 50-ab din 06.09.2023 de constituire GL p/u desfășurarea AP în număr de 7 persoane cu stabilirea obligațiune funcționare ale membrilor GL. Ordinul a fost adus la cunoștință contrasemnătură.

DETS Centru – Ordinul nr. 1 din 02.01.2025 a fost aprobat Regulamentul intern privind organizarea proceselor de planificare și realizare a achizițiilor de bunuri, lucrări și servicii efectuate de către DETS sl. Centru.

DETS Botanica – Ordinul nr. 01 din 04.01.2023;

DETS Buiucani – Ordinul nr.19 din 31.07.2023 de constituire GL p/u desfășurarea AP in număr de 5 persoane cu 4 membrii supleanți, cu stabilirea obligațiune funcționale. Ordinul a fost adus la cunoștință contra semnătura.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 2.13:** Examinarea conformă de către grupul de lucru pentru achiziții publice a actelor de calificare depuse de către ofertanți în procedurile de achiziții publice.

**Indicator de performanță:**

- Numărul total de oferte de achiziții publice examinate de către grupul de lucru;
- Numărul de oferte respinse ca urmare a neconformităților constatate;
- Numărul de solicitări de clarificări transmise ofertanților;
- Numărul de răspunsuri privind clarificările înaintate;

- Numărul de oferte calificate drept eligibile.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

În cadrul DGETS în perioada de raportare de către grupul de lucru au fost examinate: – 76 oferte; respinse – 0; solicitări de claritate clarificate – 10; răspunsuri -24 oferte; eligibile – 76 oferte.

În cadrul DGETS Centru în perioada de raport de către grupul de lucru au fost:  
examine – 49 oferte;  
respinse – 1 oferte;  
clarificate – 9;  
declaratate eligibile 48 oferte;

În cadrul DGETS Buiucani în perioada de raport de către grupul de lucru au fost:  
examine – 16 proceduri de AP.

În cadrul DGETS Botanica, în perioada de raport, grupul de lucru a examinat: 223 oferte, respinse 90 oferte, clarificate 74 oferte, declarate eligibile 192 oferte.

În cadrul DGETS Ciocana, în perioada de raport de către grupul de lucru au fost:-examine – 217 oferte; respinse – 49 oferte; clarificate – 37; declarate eligibile - 142 oferte;

În cadrul DGETS Râșcani, în perioada de raport de către grupul de lucru au fost :-examine –203 oferte; respinse –39 oferte; clarificate – 15; declarate eligibile 21 oferte.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Totodată, se relevă numărul mare de oferte respinse în procedurile de achiziții de către DGETS Botanica, Ciocana și Râșcani, fapt ce poate indica la anumite riscuri de favoritism sau restricționarea concurenței în procedurile de achiziții. Procedurile în care operatorii economici/ofertele sunt respinse pot semnala o eficiență scăzută a procedurilor de achiziții. În esență, un astfel de indicator poate semnala probleme în modul de organizare și evaluare a procedurilor de achiziții și necesită o analiză detaliată pentru a identifica cauzele reale (ex: erori administrative, vs. practici intenționate). Subsecvent, DGETS Buiucani nu a raportat corespunzător indicatorilor stabiliți. DGETS urmează să țină la control situația întru neadmiterea materializării riscurilor prenotate.

**Acțiune 2.14:** Verificarea ofertanților participanți la procedura de achiziții din punct de vedere a reputației ireproșabile

**Indicator de performanță:** Numărul de ofertanți verificați prin prisma reputației ireproșabile; Numărul de neconformități constatate și oferte respinse în acest sens.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

DGETS:

DGETS și DETS sectoriale, permanent verifică AE participanți la procedura de achiziții din punct de vedere a reputației ireproșabile, se verifică lista interdicțiilor de pe pagina Agenției Achiziției Publice. Totodată sunt solicitate și alte documente care confirmă experiența și reputația acestora cum ar fi: Declarațiile privind experiența similară; Certificatul Inspectoratului Fiscal de stat privind lipsa datoriilor la Bugetul Public Național, scrisori de recomandare și a.

Lista de interdicție a operatorilor economici se plasează în rubrica, link-ul: <https://tender.gov.md/ro/lista-de-interdicție>

Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sectoare nu au fost identificate/constatate careva neconformități.

#### **Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 2.15:** Elaborarea conformă a documentației de atribuire și a documentelor standard

**Indicator de performanță:** Numărul de documentații de atribuire/ documente standard elaborate în conformitate cu legislația în vigoare; Numărul de anunțuri de atribuire remise spre publicare către BAP;

Numărul de neconformități constatate.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

#### **Raportare DGETS:**

În DGETS în perioada de raport, numărul de documentații de atribuire/documente standard /publicate/elaborate sunt - 19, anunțuri de atribuire - 14; contestări - 3.

În perioada de raport DETS DE sector a elaborate și a remis pentru publicare:

DETS Râșcani - au fost elaborate 18 documentații standard și au fost remise spre publicare 18 anunțuri de atribuire;

DETS Ciocana - au fost elaborate 15 documente standard și au fost remise spre publicare 12 anunțuri de atribuire;

DETS Centru - numărul de documente standard 16; anunțuri de atribuire sunt - 16;

DETS Botanica - elaborate 41 de documente standard, anunțuri - 41;

DETS Buiucani elaborate 16 documente standard, publicate – 16 anunțuri de participare.

Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sectoare nu au fost identificate careva neconformități.

#### **Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 2.16:** Instituirea unei comisii de monitorizare a executării contractelor de achiziții publice, inclusiv de evaluare a calității bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate

#### **Indicator de performanță:**

- Comisie de monitorizare instituită (*prin act administrativ*);
- Numărul de contracte de achiziții publice monitorizate;



- Numărul de rapoarte de monitorizare elaborate;
- Numărul P-V întocmite privind evaluarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate;
- Gradul de conformitate a executării contractelor cu clauzele contractuale.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

### **Raportare DGETS:**

În cadrul DGETS responsabilitatea pentru monitorizare a executării contractelor de achiziții publice este atribuită comisiei din cadrul Direcției management economic – financiar și evidența patrimoniu și specialiștii din secția monitorizarea și gestionarea și reparații edificiu (cu specificarea responsabilităților în fișa de post).

În cadrul DETS din sectoare, responsabilitatea pentru monitorizare a executării contractelor de achiziții publice este atribuită departamentelor/secțiilor speciale (secția achiziții publice fie secția alimentație);

Rezultatele monitorizării sunt raportate la ședințe operative privind respectarea și executarea cerințelor contractului.

Pentru monitorizarea executării contractelor lucrărilor/serviciilor s-a emis următoarele ordine:

Ordinul DGETS nr. 01/1-7/886 din 27.08.2023 cu privire la desemnarea persoanelor responsabile de monitorizare executării lucrărilor de reparație a edificiilor instituțiilor municipale de învățământ general și Ordinul nr. 01/1-7/260 cu privire la inventarierea inopinată a bunurilor materiale pe anul 2024 în instituțiile subordonate DGETS”, au fost desemnați persoane responsabile învățământ subordonate direcției.

Raportul privind monitorizarea contractelor de achiziții publice, linkul:

<https://detsbotanica.md/achizitii/achizitii/> (Gradul de implementare 100%)

**DETS sectorul Centru** – Ordinul nr.95/A din 14.11.2025 cu privire la aprobarea comisiei privind monitorizare executării contractelor de achiziții publice în cadrul DETS sl. Centru;

În temei prevederilor Ordinului nr. 114 din 31.12.2025 au fost desfășurate 7 controale AP, întocmite 7 P/V și 3 rapoarte întocmite, gradul de conformitate a executării contractelor cu clauzele contractual a fost 100%;

Raportul privind monitorizarea contractelor de achiziții publice, se plasează, linkul:

<https://detscentru.md/achizitii-publice-2025/>

**DETS Ciocana** – Ordinul nr. 30-ab din 21.11.2025 privind desemnarea persoanelor responsabile de monitorizarea executării lucrărilor de reparație a edificiilor instituțiilor și Ordinul nr. 29-ab 03.11.2025 despre monitorizarea inopinată a bunurilor materiale în instituțiile de învățământ subordonate;

Raportul privind monitorizarea contractelor de achiziții publice se plasează, link-ul:

<https://detsciocana.md/achizitii/>

Gradul de executare contractelor 100%.

**DETS Râșcani** – Ordinul nr.69A din 12.08.2025 a desemnat persoanele responsabile de monitorizarea executării lucrărilor de reparație a edificiilor instituțiilor și Ordinul nr.77A



din 26.08.2025 despre monitorizarea inopinată a bunurilor materiale în instituțiile de învățământ subordonate;

Raportul privind monitorizarea contractelor de achiziții publice se plasează: link-ul: <https://detsriscani.md/achizitii>

Gradul de implementare 99%.

DETS Buiucani – Ordinul nr. 13A din 20.11.2025 privind desemnarea persoanelor responsabile de monitorizarea executării lucrărilor de reparație a edificiilor instituțiilor subordonate și Ordinului nr.14A din 20.11.2025 despre monitorizarea inopinată a bunurilor materiale în instituțiile de învățământ subordonate .

Raportul privind monitorizarea contractelor de achiziții publice se plasează link-ul: <https://buiucanidets.md/achizitii>

Gradul de executare a contractelor – 100%.

### **Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 2.17:** Neadmiterea practicilor de majorare neîntemeiate a sumelor estimative la planificarea achizițiilor publice, responsabilizarea angajaților în acest sens

#### **Indicator de performanță:**

- Practică exclusă;
- Măsuri de control realizate;
- Completarea Regulamentului intern privind achizițiile publice cu norme privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate și instituirea unor măsuri de control în acest sens;
- Realizarea la etapa de planificare a unor măsuri de consultare a pieței pentru procedurile complexe și întocmirea unui P-V în acest sens;
- Cazuri de nerespectare a normelor privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate identificate;
- Numărul de sancțiuni aplicate în acest sens.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială  
Sem II, anul 2025

#### **Raportare DGETS:**

Practica de majorare neîntemeiate a sumelor estimative la planificarea achizițiilor publice în cadrul DGETS și DETS din sector este exclusă. Activitatea grupurilor de lucru este desfășurată în strictă conformitate cu cadrul legal.

Planificarea achizițiilor publice este prin fundamentarea valorilor estimate în baza analizei de piață și a datelor anterioare, analiza pieței, justificarea documentată a acestora, verificarea și avizarea internă, precum și prin monitorizarea și controlul periodic al procesului, în conformitate cu principiile utilizării eficiente a fondurilor publice.



În perioada de raport nu au fost majorări neîntemeiate ale valorilor contractelor de achiziții, respectiv nu au fost aplicate sancțiuni în acest sens.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 2.18:** Excluderea practicilor de contractare/achiziționare a serviciilor care potrivit fișelor de post intră în atribuțiile angajaților Direcțiilor generale.

**Indicator de performanță:**

- Practică exclusă/sarcini executate de către angajații direcției;
- Nr. funcțiilor publice vacante scoase la concurs;
- Nr. concursurilor desfășurate pentru ocuparea funcției publice vacante;
- Nr. de personal nou angajat, sarcinile cărora anterior erau contractate;
- Nr. funcțiilor vacante suplinite/persoane angajate;
- Coraportul dintre nr. contractelor de achiziționare a unor servicii încheiate anterior și nr. contractelor care nu au fost încheiate urmare a angajării personalului responsabil în acest sens.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

În cadrul DETS sectorul Centru, DETS sectorul Botanica, DETS sectorul Ciocana, DETS sectorul Rîșcani, DETS sectorul Buiucani nu au încheiate contractate privind desfășurarea de servicii care ar intra în atribuțiile specificate în fișele de post ale angajaților din cadrul direcțiilor.

În cadrul DGETS se ține la control neadmiterea practicilor de contractare/achiziționare a serviciilor care potrivit fișelor de post intră în atribuțiile angajaților Direcției.

Neadmiterea practicilor de contractare/achiziționare a serviciilor care, potrivit fișelor de post, intră în atribuțiile angajaților Direcției, se asigură prin verificarea necesității reale a achizițiilor, corelarea acestora cu atribuțiile funcționale, avizarea internă a solicitărilor, implicarea grupului de lucru, efectuarea controalelor interne periodice și monitorizarea continuă a procesului, precum și prin responsabilizarea și instruirea personalului implicat.

**Constatare CNA: Acțiune parțial realizată.** Deși entitatea a raportat precum că nu a încheiat contracte privind desfășurarea de servicii care ar intra în atribuțiile specificate în fișele de post ale angajaților direcțiile, totuși aceasta nu a specificat modalitatea de ținere la control și neadmiterea asemenea practici. Totodată, entitatea nu a raportat potrivit indicator propuși.

**Acțiunea 2.19:** Neadmiterea ofertelor care nu îndeplinesc criteriile de calificare stabilite inițial

**Indicator de performanță:**

- Nr. contractelor atribuite în urma corespunderii criteriilor de calificare stabilite inițial;
- Numărul de oferte respinse ca urmare a neîndeplinirii criteriilor de calificare;
- Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

În perioada de raportare, DGETS nu a admis oferte care nu îndeplinesc criteriile de calificare stabilite inițial, fiind înregistrate următoarele date:

nr. contractelor atribuite -19;  
nr. ofertelor respinse – 6;  
nr. de contestații depuse – 3.

În perioada de raport:

DETS Râșcani a atribuit -182 de contracte, respinse 39 oferte, contestate - 1.

DETS Ciocana contracte atribuite - 182, respinse - 39 oferte, contestate -2;

DETS. Centru în perioada de raport, au fost atribuite în total 62 contracte;-respinse – 1 ofertă; contestate - 0;

DETS Botanica în perioada de raport: au fost atribuite în total – 192 contracte;  
respinse – 91 oferte; contestate - 2;

DETS Buiucani, nr. contractelor atribuite – 85, contestate – 1.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 2.20:** Promovarea practicii de desfășurare a unor proceduri unice prin divizarea pe loturi a obiectului achiziției și adaptarea dimensiunilor obiectelor contractuale întru asigurarea participării unui spectru mai larg de agenți economici la procedurile de achiziții publice

**Indicator de performanță:**

- Practică promovată;
- Numărul de proceduri de achiziții publice unice desfășurate, aplicând divizarea pe loturi;
- Nr. agenților economici participanți per procedură unică.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

Numărul de proceduri de achiziții publice unice desfășurate, aplicând divizarea pe loturi din cadrul DGETS:

a fost desfășurată 1 procedură,  
au participat 6 agenți economici la procedură;

Numărul de proceduri de achiziții publice unice desfășurate, aplicând divizarea pe loturi din cadrul DETS din sectoare:

DETS sectorul Ciocana a desfășurat -10 proceduri, la care au participat agenți economici de la 1 până la 4;

DETS sectorul Râșcani a desfășurat – 10 proceduri, aplicând divizarea pe loturi conform categoriei de produse, cu participarea agenților economici de la 1 până la 14;

DETS sectorul Buiucani numărul de proceduri de AP unice desfășurate – 16, aplicând divizarea pe loturi, împărțite conform categoriei de produse, agenții economici – de la 2- 4;

DETS sectorul Botanica a desfășurat 3 proceduri, aplicând divizarea pe loturi de la 1-30 și mai mult;

DETS Centru împărțite pe loturi conform categoriei de produse, numărul de proceduri - 8; numărul de agenții economici – de la 6 până la 15.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Totodată, remarcăm coraportul semnificativ dintre numărul total de proceduri desfășurate de către DGETS și procedurilor divizate pe loturi. Se recomandă promovarea mai intensivă a practicii de desfășurare a unor proceduri unice prin divizarea pe loturi a obiectului achiziției.

**Acțiune 2.21:** Aplicarea clauzelor sancționatorii din contractele privind achizițiile publice, în vederea responsabilizării părților și neadmiterii extinderii nejustificate a termenilor contractuale

**Indicator de performanță:**

- Numărul contractelor de achiziții publice cu termenii de execuție depășite/prelungite/modificate (*cu indicarea cauzelor și perioadelor*);
- Numărul contractelor reziliate/anulate ca urmare a nerespectării clauzelor contractuale, inclusiv a termenului de realizare;
- Numărul sancțiunilor aplicate urmare a nerespectării clauzelor contractuale.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS**

DGETS în perioada de raport nu deține contracte cu termeni de execuție depășit.

A fost prelungit termen de livrare a produselor alimentare până la încheierea contractelor după desfășurarea procedurii noi.

În cadrul DETS de sector, nu au fost identificate contracte cu termen depășit, nefiind înregistrate nici contracte reziliate și nici aplicarea unor sancțiuni.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 2.22:** Excluderea practicilor de încheiere abuzivă a acordurilor adiționale (*majorare/ajustare /modificare*) ca mijloc de majorarea premeditată a valorii contractului inițial

**Indicator de performanță:**

- Practică exclusă;
- Măsuri de control realizate;
- Numărul de solicitări privind încheierea acordurilor adiționale parvenite;
- Numărul total de acorduri adiționale încheiate;
- Numărul de refuzuri privind încheierea acordurilor adiționale;
- Decizii ale Grupuri de lucru pentru achiziții privind majorarea valorii contractului bine argumentate și fundamentate juridic;
- Numărul acordurilor adiționale încheiate urmare a survenirii unor necesități neprevăzute.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

În perioada de raportare, DGETS a avut necesitatea încheierii a 3 acorduri de majorare a contractelor, prin care grupul de lucru a achizițiilor publice a examinat necesitatea majorării a contractelor în baza demersurilor prezentate de instituții, și descrierea în procesul verbal

a deciziilor luate prin argumentarea strictă a necesității modificărilor desfășurate (2 solicitări privind necesitatea acordului de majorare, încheiate 2 acorduri, refuzuri 0.); Necesitate majorării contractualul inițial a fost argumentată.

În perioada de raport, DETS de sectoare au încheiat acorduri adiționale de majorare a contractelor motivate, după cum urmează:

DETS Botanica a încheiat un acord de majorarea contractului cu argumentarea necesității în procesul verbal;

DETS Centru a încheiat 2 acorduri de majorare la produse alimentare, în temei deciziei GL AP al DGETS;

DETS Rîșcani a încheiat 40 acorduri adiționale, dintre care 12 de majorare și 28 de micșorare;

DETS Ciocana a încheiat 22 acorduri adiționale, dintre care 10 de majorare și 28 de micșorare;

Toate acordurile sunt luate în baza Deciziei ale GL p/u AP privind majorarea valorii contractului bine argumentat și fundamentate juridic.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Totodată, deși necesitatea acordurilor adiționale este justificată în cazurile DETS de sector, se relevă un număr mare de acorduri în cadrul DETS Rîșcani și Centru. Această situație poate indica deficiențe în procesul de planificare a achizițiilor publice, inclusiv estimarea necorespunzătoare a necesităților, evaluarea incompletă a volumelor de lucrări/servicii sau elaborarea insuficient fundamentată a documentației inițiale. Se relevă necesitatea îmbunătățirii procesului de planificare a achizițiilor publice, prin consolidarea etapelor de estimare, fundamentare și analiză a necesităților, în vederea reducerii intervențiilor ulterioare asupra contractelor și asigurării utilizării eficiente a mijloacelor financiare publice.

**Acțiune 2.23:** Neadmiterea practicii de stabilire în caietul de sarcini a condițiilor specifice nejustificate, care ar favoriza anumiți agenți economici

**Indicator de performanță:**

- Practică exclusă;
- Măsurile de control realizate la etapa de elaborare a caietului de sarcini;
- Numărul clarificărilor parvenite de la ofertanți cu privire la condițiile specifice incluse în ofertă;
- Numărul de oferte respinse care nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini;
- Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor ca urmare a includerii unor condiții specifice.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

DGETS:

- În caietele de sarcini nu au fost admise condiții specifice care ar favoriza anumiți agenți economici.
- Clarificările parvenite de la ofertanți privind condițiile specifice au fost clarificate prin răspuns pe platformă.

<https://achizitii.md/ro/public/tender/21388220/>;

<https://achizitii.md/ro/public/tender/21360064/>.

Nu au fost contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor ca urmare a includerii unor condiții special;

În procesul desfășurării procedurilor de AP din cadrul DETS de sector n-au fost stabilite careva condiții specifice, ceea ce rezultă că n-au avut oferte respinse și clarificări la acest capitol;

Numărul ofertelor respinse pentru neconformitate cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini este de 18 în cadrul DETS Ciocana și de 18 în cadrul DETS Rîșcani.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 2.24:** Neadmiterea practicii de încheiere a unor contracte separate în scopul aplicării unei alte proceduri decât cele care ar fi fost utilizate inițial (*excluderea divizărilor*)

**Indicator de performanță:**

- Practică exclusă;
- Măsuri de control realizate;
- Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate în conformitate cu prevederile pct.11 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică;
- Numărul de achiziții publice desfășurate după obiectul contractului și valoarea acestora (cu indicarea expresă a obiectului achiziției potrivit contractului și perioadei).

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

În Cadrul DGETS și DETS din sectoare practica de încheiere a unor contracte separate în scopul aplicării unei alte proceduri decât cele care ar fi fost utilizate inițial este exclusă.

În acest sens se întocmesc procese verbale pentru procedurile desfășurate, are loc verificarea consolidării necesităților similare la etapa de planificare, monitorizarea valorii cumulative a achizițiilor pe categorii omogene, avizarea internă a inițierii procedurilor de achiziții, precum și controlul respectării pragurilor valorice stabilite de legislația în vigoare.

Totodată, grupul de lucru pentru achiziții analizează caracterul unitar al obiectului achiziției, în vederea evitării divizării artificiale a acestuia, iar subdiviziunile responsabile asigură documentarea și justificarea modului de determinare a valorii estimate. Suplimentar, sunt efectuate controale interne periodice și monitorizări continue ale procedurilor inițiate, fiind întreprinse măsuri de responsabilizare a persoanelor implicate în procesul de planificare și desfășurare a achizițiilor publice.

DGETS a desfășurat – 218 proceduri AP;

DETS sl. Centru a fost semnate 158 contracte de valoare mică.

În toate contractele a fost specificate obiectul achiziției.

DETS Botanica au fost semnate contracte de valoare mică directe - 72, și 9 prin SIA RSAP.

DETS Buiucani au fost semnate 47 de contracte de valoare mică directe, planificate conform planului de achiziție;

DETS Ciocana au fost semnate 37 de contracte de valoare mică directe, planificate conform planului de achiziție;

DETS Rîșcani au fost semnate 48 de contracte de valoare mică directe, planificate conform planului de achiziție;



DAP ai DGETS a organizat la 09.12.2025 o ședință cu GL din toate DETS din sectoare unde s-a discutat neadmiterea practicii de încheiere unor contracte separate, în scopul aplicării unei alte proceduri decât cele care ar fi fost utilizate inițial (*excluderea divizărilor*). În DETS sectorul Botanica, DETS sectorul Centru, DETS Ciocana, DETS sectorul Râșcani, DETS sectorul Buiucani grup de lucru achiziției publice întocmește procesele verbale la fiecare procedura de achiziție desfășurate în conformitate cu prevederile Legii privind achizițiile publice nr. 131/2015 și alte acte normative subordonate acesteia.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Totodată, atragem atenția asupra numărului mare de contracte de valoare mică încheiate de către DETS Centru. Or, în procesul evaluării s-a constatat că anume DETS Centru aplică discreționare divizarea procedurilor de achiziții și încheierea contractelor directe. Se recomandă atenționarea DETS Centru în sensul dat, în vederea neadmiterii continuării aplicării nejustificate a contractelor directe.

**Acțiune 2.25:** Motivarea conformă a răspunsurilor operatorilor economici privind refuzul acceptării ofertei în procedurile de achiziție publică

**Indicatori de performanță:**

- Numărul de oferte respinse în procedurile de achiziție publice;
- Numărul de răspunsuri separate și motivate corespunzător, acordate fiecărui operator economic a cărui ofertă a fost refuzată.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

De către DGETS, respinse – 6 oferte.

Răspunsurile către operatorii participanți la procedură sunt înștiințați prin scrisoare comună.

În procesul desfășurării procedurilor de AP din cadrul DETS din sectoare s-a constatat:

DETS Centru a respins 1 ofertă; numărul de răspunsuri – 2

DETS Botanica a respins în procedura de achiziții publice – 91 ofertă;

DETS Buiucani, o respins - 0 oferte.

DETS Ciocana, în procedura de AP a respins – 39 oferte.

DETS Râșcani, a respins 39 oferte.

În cadrul procedurilor de AP, direcțiile informează operatorii economici cu rezultatele evaluării prin scrisoare.

La ședința din 09.12.2025, reprezentanții DGETS, ai DETS din sectoare și ai grupului de lucru pentru achiziții publice au discutat procedura de comunicare a rezultatelor evaluării către operatorii economici. În acest sens, s-a convenit asupra expedierii răspunsurilor către toți agenții economici, prin mijloace electronice (e-mail), în mod transparent, cu indicarea motivelor de respingere sau acceptare a ofertelor, în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**Constatare CNA: Acțiune realizată parțial.** Atât DGETS, cât și DETS de sector nu au atins în totalitate indicatorii propuși, or entitățile urmau să ofere răspunsuri separate și motivate corespunzător, acordate fiecărui operator economic a cărui ofertă a fost refuzată. Or, generalizarea și transmiterea unui răspuns tipizat către toți participanții la procedură lipsește operatorul economic de o analiză individualizată a ofertei sale din partea autorității contractante, afectând astfel principiile transparenței și tratamentului echitabil.

. Recomandările respective derivă din cadrul legal normativ aplicabil în domeniul achizițiilor publice.

**Acțiune 2.26:** Neadmiterea practicii de favoritism în cadrul procedurilor de achiziții publice, inclusiv la atribuirea contractelor de valoare mică

**Indicatori de performanță:**

- Practică exclusă;
- Măsuri de control instituite și realizate;
- Practici de favoritism constatate;
- Numărul de persoane sancționate care au admis practici de favoritism, aplicând unele acțiuni directe sau indirecte;
- Numărul de cereri de chemare în judecată înaintate pe marginea contractelor de achiziție publică de valoare mică;
- Numărul de contracte de achiziție de valoare mică, încheiate urmare a participării la procedura de achiziție publică a minim 2 ofertanți.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

În cadrul procedurilor de achiziție publică desfășurate de către DGETS și DETS de sector n-au fost admise practici de favoritism.

Nu au fost cereri de chemare în judecată înaintate pe marginea contractelor de achiziție publică de valoare mică.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 2.27:** Respectarea termenilor de acordare a răspunsurilor la clarificările parvenite în procesul de achiziții publice

**Indicatori de performanță:**

- Numărul total de solicitări de clarificări primite în procesul de achiziții publice;
- Numărul de răspunsuri la clarificări acordate în termenele legale;
- Numărul de răspunsuri la clarificări oferite tardiv;
- Motivele răspunsurilor tardive oferite.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

DGETS:

Nr. total de solicitări de clarificări - 23.

Nr. de răspunsuri acordate în termen - 23.

DETS Botanica, în cadrul desfășurării achizițiilor publice la clarificările parvenite răspunsurile sunt acordate în termeni legale, răspunsuri oferite – 43, tardive – 0;

DETS Ciocana, înaintate clarificări – 43, răspunsuri oferite – 43, tardive – 0;

DETS Rîșcani, înaintate clarificări 33, răspunsuri oferite – 30, tardive - 0

DETS Buiucani în cadrul desfășurării achizițiilor publice la clarificările parvenite, răspunsurile sunt acordate în termeni legal și anume: clarități – 43, răspunsuri oferite – 43, tardive – 0;

Nu au fost răspunsuri tardive, toate răspunsurile fiind emise în termenul legal.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.** Totodată, a se atrage atenția DETS Rîșcani care deși a primit 33 solicitări aferent clarificărilor în proceduri de achiziții, a acordat 30 de răspunsuri.

**Acțiune 2.28:** Limitarea comunicărilor verbale cu operatorii economici în procedurile de achiziții publice desfășurate de către reprezentanții entității publice

**Indicatori de performanță:**

- Comunicare limitată;
- Măsuri de control realizate;
- Numărul personalului informat cu privire la neadmiterea comunicărilor cu operatorii economici (*contra semnătură*);
- Numărul cazurilor constatate privind admiterea practicilor excesive de comunicare;
- Numărul de persoane sancționate care au admis practici excesive de comunicare.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

Toată corespondența și răspunsurile la operatorii economici este efectuată în scris.

Cazurile privind admiterea practicilor excesive de comunicare nu sunt înregistrate.

Toată corespondența și răspunsuri al DETS de sector la operatorii economici este efectuată în scris, prin e-mail.

Cazurile privind admiterea practicilor excesive de comunicare nu sunt înregistrate.

Comunicare limitată. Toate comunicările între autoritatea contractantă și operatorii economici sunt efectuate prin intermediul poștei electronice.

Întreg personalul este conștientizat cu privire la neadmiterea comunicărilor directe cu operatorii economici, informația fiind confirmată prin familiarizarea cu Planul de integritate al Direcției, accesibil prin SMDE la compartimentul „Data vizualizării”.

În cadrul DGETS în comun cu DETS de sector, la data de 09.12.2025, s-a desfășurat ședința GL a achizițiilor publice privind aplicarea corectă a procedurilor aferente achizițiilor publice și limitarea comunicărilor verbale cu operatori economici în procedurile de achiziții publice desfășurate.

Pentru perioada de raport în cadrul DGETS și DETS de sector nu au fost cazuri contestate privind admiterea practicilor excesive de comunicare, respectiv nici o persoană nu a fost sancționată în acest sens.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 2.29:** Utilizarea procedurilor simplificate (CVM) ca o modalitate de excepție

**Indicatori de performanță:**

- Numărul total de proceduri de achiziții publice desfășurate prin contractare directă;
- Numărul de contracte de valoare mică atribuite prin intermediul platformei SIA RSAP;
- Nr. proceselor-verbale/deciziilor întocmite care justifică necesitatea contractării directe.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

DGETS

- contract direct -1 procedură.

- nr. contractelor – 218.

Contracte de valoare mică atribuite prin intermediul platformei SIA RSAP

- 122.

În anul 2025 DETS Centru a semnat:

- contracte de valoare mică directe -156 contracte;
- atribuite prin intermediul platformei M-Tender - 6 contracte;
- au fost întocmite procese- verbale – 45.

DETS Botanica a desfășurat:

- Proceduri direct - 72;
- Contracte mica valoare - 89;
- Contracte SIA RSAP - 19;
- Proceselor-verbale/deciziilor – 90;
- Atribuite prin intermediul platformei M-Tender – 49.

DETS Buiucani:

- contracte de valoarea mică directe - 47;
- atribuite prin intermediul platformei M-Tender - 3 contracte;

DETS Ciocana a semnat:

- 64 contracte de valoarea mică;
- atribuite prin AP md – 20 contracte,
- p/v-44 care justifică necesitatea contracte directe.

DETS Rîșcani a semnat:

- 54 contracte de valoarea mică directe;
- prin intermediul platforma SIA RSAP - 6;
- P/verbale întocmite care justifică necesitatea contractării directe – 48.

În DGETS, DETS Botanica, DETS Centru, DETS Ciocana, DETS Râșcani, DETS Buiucani, inclusiv grupul de lucru pentru achiziții publice utilizează procedura simplificată (CVM) în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare, Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mica, și în baza demersurilor parvenite de la administrația instituțiilor din subordine cu argumentarea necesităților

În baza demersurilor cu argumentarea necesităților stringente apărute în instituțiile de învățământ, GL ea decizia de achiziționare a bunurilor și serviciilor pentru buna funcționare a instituțiilor.

Identificarea și planificarea contractelor de achiziții publice de valoare mică se efectuează în conformitate cu regulile generale de calculare a valorii estimate a contractelor de achiziții publice, prevăzute de legislație în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mica, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 665 din 27.05.2016.

Achizițiile publice de valoare mică se realizează de către autoritatea contractantă în baza planurilor anuale de efectuare a achizițiilor publice sau din motive de urgență, ca urmare a apariției unor necesități neplanificate sau evenimente imprevizibile. Fiecare dintre aceste urgențe au la bază demersurile instituțiilor cu pozele confirmative, prescripțiile organelor

de control, dar și plângerile părinților. Motivele de urgență sunt stabilite de grupul de lucru printr-un proces-verbal.

**Constatare CNA: Acțiune parțial realizată.** Se relevă numărul mare a CVM în cadrul entității, în special a DETS Centru, în cadrul căreia în procesul de evaluare au fost identificate cele mai semnificative neconformități. Or, reiterăm că încadrarea în pragul valoric stabilit de lege nu reprezintă o justificare de utilizare abuzivă a CMV, procedura respectivă fiind una simplificată și necesară a fi utilizată doar în cazuri excepționale.

**Acțiune 2.30:** Întocmirea și păstrarea *dosarului privind achizițiile publice în conformitate cu HG nr.778/2020*

**Indicatori de performanță:**

- Numărul de dosare privind achizițiile publice aranjate/ajustate/revizuite;
- Gradul de conformitate a dosarelor privind achizițiile publice cu cerințele legale după ajustare/revizuire.

**Termen de realizare:** Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGETS:**

În cadrul DGETS sau perfectat 36 dosare; dosarele sunt întocmite și păstrate în conformitate cu HG nr.778/2020.

În cadrul DETS de sector, dosarele achizițiilor publice sunt în proces de perfectare.

În cadrul DETS Centru au fost întocmite -11 de dosare; DETS Botanica – 137 dosarele de achiziții publice, în DETS Buiucani - 14 dosare, DETS Ciocana a întocmit – 26 dosare.

În perioada de raportare, DETS Rîșcani au întocmit 22 de dosare privind achizițiile publice, care se păstrează în conformitate cu HG nr. 778/20230.

În cadrul DGETS, inclusiv a DETS Rîșcani, Buiucani, Centru, Botanica, Ciocana, dosarele sunt aranjate, revizuite, întocmite.

Dosare de achiziții publice conțin toate documentele de lucru utilizate pe parcursul desfășurării procedurilor de achiziții publice, sunt sistematizate în conformitate cu prevederile legale.

Au fost instituite proceduri cu privire la întocmirea, păstrarea dosarelor privind achizițiile publice *în conformitate cu HG nr.778/2020*.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

**Acțiune 2.31:** Neadmiterea practicii de încheiere a unor contracte de parteneriat public-privat prin eludarea cadrului normativ special reglementat prin Legea nr.179/2008 cu privire la parteneriatul public-privat.

(Neadmiterea camuflării denumirii acestor proiecte sau contracte în vederea eludării cadrului legal).

**Indicatori de performanță:**

- Practica exclusă;
- Numărul de proceduri de selectare a partenerului privat inițiate în baza art. 25 din Legea nr.179/2008;
- Numărul de contracte de parteneriat public-privat încheiate în baza art. 30 din Legea nr.179/2008;
- Numărul total de contracte civile încheiate cu agenți economici;

- Numărul total de acorduri de colaborare încheiate cu persoane juridice.
<b>Termen de realizare:</b> Permanent, cu raportare semestrială
<b>Raportare DGETS:</b> Încheierea contractelor de parteneriat public privat, este de competența Primăriei mun. Chișinău. Numărul de proceduri de selectare a partenerului privat inițiate în baza art. 25 din Legea nr.179/2008 - 2. Numărul total de contracte civile încheiate cu agenți economici - 2. În cadrul DGETS sectorul Botanica contracte de parteneriat nu sunt. Contract de parteneriat PUBLIC – PRIVAT privind „ <i>Reconstrucția terenurilor sportive ale Liceului Internat Municipal cu Profil Sportiv</i> ” a fost încheiat la data de 31.05.2028, de către Primăria Municipiului Chișinău în temeiul Deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 15/11 din 22.12.2017, denumit în continuare Partener public, pe de o parte și „P” SRL, denumit în continuare Partener privat. În cadrul DGETS de sector, contractele de PPP nu sunt încheiate. Nu au fost constatate cazuri de fraudă și corupție.
<b>Constatare CNA: Acțiune realizată.</b>

*Direcția evaluare instituțională*