

RAPORT FINAL
privind monitorizarea implementării
Planului de integritate al
Preturii sectorului RÎȘCANI
martie 2025 – martie 2026





RAPORT FINAL

privind monitorizarea implementării Planului de integritate al Preterii sectorului RÎȘCANI pentru perioada martie 2025 – martie 2026

Evaluarea integrității instituționale în cadrul Preterii sectorului Rîșcani a fost realizată în condițiile *Legii nr.325/2013 privind evaluarea integrității instituționale* și a Metodologiei de identificare a riscurilor de corupție, aprobată prin Ordinul CNA nr.50/20.03.2018.

De menționat că Centrul Național Anticorupție (CNA) a realizat în perioada ianuarie – decembrie 2024 o evaluare complexă (sectorială) privind integritatea instituțională a entităților de interes public ale administrației publice locale a mun. Chișinău, parte componentă a căreia este Primăria municipiului Chișinău, **Preturile de sector ale municipiului Chișinău** și Direcțiile Generale aflate în subordinea Consiliului Municipal Chișinău (*inclusiv subdiviziunile acestora*), rezultatele căreia au fost reflectate în 3 rapoarte separate de evaluare.

Urmare a recomandărilor oferite de CNA, entitatea evaluată a aprobat prin Dispoziția Pretorului sectorului **Rîșcani nr. 37 din 28.02.2025, Planul de integritate pentru perioada martie 2025 – martie 2026.**

Planul de integritate include **4 obiective, divizate în 90 de acțiuni** planificate a fi realizate în decursul unui an de zile. Astfel, Obiectivul nr. 1 „*Consolidarea climatului de integritate instituțională*”, include *43 de acțiuni*, Obiectivul nr. 2 „*Asigurarea conformității practicii contravenționale*” – *10 de acțiuni*, Obiectivul nr. 3 „*Asigurarea integrității unor procese de lucru*” – *4 acțiuni*, iar Obiectivul nr. 4 „*Asigurarea Conformității procedurii de achiziții publice*” – *33 de acțiuni*.

Evidențiem că potrivit art. 20 alin.(2) și (3) din Legea 325/2013, gradul de implementare a Planului de integritate este apreciat de către instituția care a evaluat integritatea instituțională în funcție de numărul acțiunilor realizate și de impactul acestora.

Planul de integritate se consideră implementat cu succes în cazul în care majoritatea măsurilor incluse în plan, dar nu mai puțin de trei pătrimi, au fost realizate, cu unele excepții care nu pot fi imputate entității publice.

Planul de integritate se consideră eșuat în cazul: neadoptării în termen a planului; nerealizării în termen a măsurilor incluse în plan din motive imputabile entității publice.

În corespundere cu art.20 alin.(4) al legii vizate, în cazul eșuării planului de integritate, instituția care a evaluat integritatea instituțională propune entității publice ierarhic superioare sancționarea disciplinară, inclusiv aplicarea sancțiunii de eliberare din funcție a conducătorului entității publice.

Prin scrisoarea **nr. 5926 din 24.03.2026, Pretura sectorului Rîșcani** a prezentat raportul final privind executarea măsurilor incluse în Planul de integritate.

Pentru stabilirea clară a rezultatelor obținute de către **Pretura sectorului Rîșcani** în realizarea Planului de integritate și formarea unor concluzii obiective, a fost studiată pagina



web a entității, inclusiv solicitate date și informații suplimentare care au stat la baza elaborării Raportului de monitorizare.

De menționat că Pretura sectorului Rîșcani a realizat integral 82 de acțiuni din 90 planificate (ceea ce constituie 91%), 7 acțiuni fiind realizate parțial, iar o acțiune s-a constatat a fi nerealizată, vezi tabelul:

Termen de realizare	Acțiuni planificate	Acțiuni realizate	Acțiuni realizate parțial	Acțiuni în derulare	Acțiuni nerealizate
sem. I a.2025	17	17	-	-	-
sem. II a.2025	7	6	1	-	-
Permanent	66	59	6	-	1
Total	90	82 (91%)	7 (8%)	-	1 (1%)

Rezultatele obținute denotă un grad satisfăcător de realizare a Planului de integritate. Astfel, se evidențiază necesitatea întreprinderii unor măsuri suplimentare în vederea finalizării acțiunilor realizate parțial și a celor nerealizate, pentru a asigura implementarea deplină și conformă a Planului de integritate, precum și consolidarea durabilă a climatului de integritate instituțională, inclusiv asigurarea gestionării conforme a riscurilor de fraudă și corupție, în special a celor identificate în cadrul procesului de evaluare a integrității instituționale.

În concluzie, nivelul de implementare a Planului de integritate indică faptul că pragul minim de 85% privind punerea în aplicare a recomandărilor, stabilit pentru măsura de reformă nr. 7.1.4 din Agenda de Reformă aferentă Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025–2027, a fost atins. În acest sens, evidențiem că, potrivit Agendei de reformă aferente Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 260/2025, Pilonului 7: Valori fundamentale, subdomeniul "Lupta cu corupția", reforma "Îmbunătățirea eficacității prevenirii și combaterii corupției, inclusiv prin îmbunătățirea cadrului instituțional și legislativ", stabilește, în calitate de condiție de plată și linie de referință pentru RM următoarele livrabile:

- 95% din recomandările CNA privind evaluarea integrității să fie incluse în planurile de integritate ale instituțiilor evaluate;
- cel puțin 85% din recomandări să fie puse în aplicare/realizate.

În acest context, rezultatele înregistrate confirmă conformarea la cerințele stabilite, asigurând atât atingerea pragului minim de implementare, cât și menținerea unui nivel adecvat de integrare și aplicare a recomandărilor formulate de CNA, acestea fiind incluse în Planul de integritate în proporție de 100%.

În continuare se prezintă informația detaliată ce ține de executarea fiecărei acțiuni în parte.

**OBIECTIVUL I: CONSOLIDAREA CLIMATULUI DE INTEGRITATE INSTITUȚIONALĂ**

Actiunea 1.1: Angajarea și promovarea agenților publici în bază de merit și integritate profesională.

Indicator de Performanță: Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare și desfășurare a concursului public în cadrul entității (act administrativ adoptat); Instituirea prin act administrativ a Comisiei responsabile de organizarea și desfășurarea concursului (Comisie de concurs instituită); Nr. ședințe organizate în vederea angajării agenților publici în bază de concurs public; Nr. ședințe organizate în vederea promovării agenților publici în bază de concurs; Nr. de concursuri organizate și desfășurate; Nr. de persoane care au participat la concurs; Nr. de persoane angajate prin concurs; Nr. de persoane promovate în bază de concurs.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:**Semestrul I**

Emisă Dispoziția nr. 126 din 23 iunie 2025 cu privire la stabilirea Regulilor de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor publice vacante:

<https://rascani.md/dispozitia-nr126-din-23062025-cu-privire-la-stabilirea-regulilor-de-organizarea-si-desfaturare-a-concursului-pentru-ocuparea-functiei-publice-vacante>

În temeiul Dispoziție nr. 58 din 26 martie 2025 a fost constituită Comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice:

<https://actelocale.gov.md/ral/act/cu-privire-la-constituirea-comisiei-de-concurs-pentru-ocuparea-functiilor-publice-1869739.html>

(anterior fiind emisă Dispoziția nr. 42 din 07.03.2025 și Dispoziția 138-p din 02.08.2024)

9 ședințe organizate în vederea angajării agenților publici în bază de concurs public;

0 ședință organizate în vederea promovării agenților publici în bază de concurs;

3 concursuri organizate și desfășurate;

6 persoane care au participat la concurs;

3 persoane angajate prin concurs;

1 persoană promovată în bază de concurs.

Semestru II

Elaborată și aprobată Dispoziția Pretorului nr. 126 din 23 iunie 2025 de stabilire a regulile de organizare și desfășurare a concursului public în cadrul entității publice:

<https://rascani.md/dispozitia-nr126-din-23062025-cu-privire-la-stabilirea-regulilor-de-organizarea-si-desfaturare-a-concursului-pentru-ocuparea-functiei-publice-vacante>

Elaborată/aprobată Dispoziția nr.57 din 26 martie 2025 cu privire la constituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice

8 ședințe organizate/desfășurate în vederea angajării agenților publici în bază ce concurs public.

2 concursuri organizate/desfășurate;

5 persoane au participat la concurs.

2 persoane angajate prin concurs.



2 persoane promovate în bază de concurs.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.2: Solicitarea de la CNA a certificatului de cazier privind integritatea profesională conform prevederilor *art. 11 alin. (2) lit. a) din Legea 82/2017*.

Indicator de performanță: Numărul de Certificate de cazier solicitate de la CNA.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Semestru I 2025

6 Certificate de cazier solicitate de la CNA.

Semestru II 2025

4 certificate de cazier solicitate de la CNA.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.3: Ajustarea/completarea paginii web la rubrica „*posturi vacante*” cu informații necesare și complete.

Indicator de performanță: Nr. de anunțuri publicate pe portalul guvernamental *carriere.gov.md* și pe pagina web a preturii; Nr. de anunțuri publicate pe pagina web (în incinta/pe panoul informativ) a condițiilor de organizare a concursului; Nr. de concursuri promovate pe pagina web; Nr. de anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante; Nr. de anunțuri privind desemnarea câștigătorului.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare Pretura sectorului Râșcani:

Semestru I 2025

4 anunțuri publicate pe portalul guvernamental *carriere.gov.md* și pe pagina web a preturii;

3 anunțuri publicate pe pagina web (în incinta/pe panoul informativ) a condițiilor de organizare a concursului;

4 concursuri promovate pe pagina web;

6 anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante;

3 anunțuri privind desemnarea câștigătorului.

A se vedea

<https://rascani.md/administratia-preturii/Func%C8%9Bii-vacante>

Semestrul II

2 anunțuri publicate în semestru II;

8 anunțuri publicate pe pagina web (în incinta/pe panoul informativ) a condițiilor de organizare a concursului;

<https://rascani.md/administratia-preturii/Func%C8%9Bii-vacante>



2 concursuri promovate pe pagina web:

<https://rascani.md/administratia-preturii/Func%C8%9Bii-vacante>

2 anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor publice:

<https://rascani.md/administratia-preturii/Func%C8%9Bii-vacante>

2 anunțuri privind desemnarea câștigătorului:

<https://rascani.md/administratia-preturii/Func%C8%9Bii-vacante>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.4: Instruirea agenților în vederea respectării regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.

Indicator de performanță: Nr. de instruirii organizate cu privire la normele privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate; Nr. de persoane instruite contra semnătură.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Semestru I

În temeiul Dispoziției nr. 83 din 29 aprilie 2025 a fost aprobată Instrucțiuni în vederea cultivării integrității instituționale din cadrul Preturii sectorului Rîșcani:

<https://actelocale.gov.md/ral/act/cu-privire-la-aprobarea-instructiunii-invedereacultivariei-integritatii-institutionale-din-cadrul-preturii-sectorului-riscani1897025.html>

La instruirea în cauză au participat 34 de angajați, fapt ce poate fi confirmat prin extrasul din Sistem de Management a Documentelor Electronice, în care se poate vedea rubrica „Data vizualizării”.

Semestru II

Organizată 1 instruire la subiectul „Cultivarea integrității instituționale, regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate și anume: „Cultivarea integrității instituționale, regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate la angajare” (data de 25.07.2025);

Au fost instruite 30 de persoane, contra semnătură, la data de 25.07.2025, intervalul orelor: 10.00-12.00 .

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.1: Informarea agenților publici cu privire la regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate la angajare

Indicator de performanță: Nr. agenților publici informați contra semnătură la angajare privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Semestru I



5 agenți publici informați contra semnătură la angajare privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.

Semestru II

La angajare au fost instruite 4 persoane privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate (au semnat avizul de informare în baza Legii nr. 325).

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.2: Neadmiterea raporturilor ierarhice nemijlocite între agenții publici care ocupă o funcție publică și rudele lor directe sau rudele prin afinitate, sau concubinul/concubina în cadrul entității publice

Indicator de performanță: Nr. cazurilor constatate privind raporturile ierarhice

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

N-au fost identificate/documentate raporturi ierarhice nemijlocite între agenții publici care ocupă funcție publică și rudele lor directe sau rudele prin afinitate.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.3: Transferarea agentul public care se află în raporturi ierarhice nemijlocite cu rudele directe, rudele prin afinitate, concubinul/ concubina într-o funcție care ar exclude o astfel de subordonare, iar dacă transferul nu este posibil - eliberarea din funcția deținută.

Indicator de performanță: Nr. cazurilor soluționate/transferate/ eliberate urmare a raporturilor ierarhice identificate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Nu au fost identificate cazuri de raporturi ierarhice nemijlocite cu rudele directe, rudele prin afinitate, concubinul/ concubina într-o funcție care ar exclude o astfel de subordonare, respectiv nu au fost cazuri de transfer sau care ar necesita soluționare.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.4: Sesizarea ANI cu privire la nesoluționarea stării de incompatibilitate în termenul legal din momentul începerii raporturilor de muncă sau de serviciu, precum și sesizarea ANI cu privire la nerespectarea limitărilor de publicitate în activitatea profesională

Indicator de performanță: Nr. sesizărilor înaintate către ANI.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

**Raportare Pretura sectorului Rîșcani:**

Nu au fost identificate stări de incompatibilitate, respectiv nu a fost necesitatea sesizării ANI.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.5: Inițierea procedurii disciplinare pentru încălcarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate constatate

Indicator de performanță: Nr. de proceduri disciplinare inițiate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Nu au fost înregistrate cazuri de încălcarea a regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate constatate, respectiv nu au fost inițiate proceduri disciplinare.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.6: Intensificarea controlului managerial asupra respectării regimului juridic al incompatibilităților și restricțiilor în ierarhie, verificarea candidaților la angajare întru constatarea stărilor de incompatibilitate

Indicator de performanță: Nr. candidaților verificați pentru stările de incompatibilitate înainte de angajare, raportat la numărul total al candidaților; Nr. cazurilor de incompatibilitate și restricții identificate și gestionate în cadrul funcționarilor angajați.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:**Semestru I**

6 din 6 candidați verificați pentru stările de incompatibilitate înainte de angajare; Nu au fost înregistrate cazuri de incompatibilitate și restricții identificate și gestionate în cadrul funcționarilor angajați.

Semestru II

4 candidați verificați pentru stările de incompatibilitate înainte de angajare, raportat la numărul total al candidaților; Nu au fost înregistrate cazuri de incompatibilitate și restricții identificate și gestionate în cadrul funcționarilor angajați.

Constatare CNA: Acțiune realizată.



Actiune 1.5: Respectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale de către agenții publici cu depunerea declarațiilor în conformitate cu cerințele cadrului legal în vigoare

Indicator de performanță: Nr. de agenți publici informați privind obligația de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, inclusiv la angajare; Instituirea unui registru intern care să includă subiecții declarării; Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului; Nr. declarațiilor depuse la ANI (*anuale, la momentul angajării/încetării raporturilor de serviciu în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2016*).

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

Semestru I 2025

La data de 24 martie 2025 în cadrul preturii s-a desfășurat o instruire anuală internă pentru agenții publici, cu scopul de a le acorda asistență informațională și metodologică în vederea completării și depunerii declarației de avere și a intereselor personale. La instruire au participat 33 de funcționari publici. Prin demersurile nr.3-05/2 – 480 și 3-05/2-479, autorităților ANI și CNA le-au fost expediate solicitări privind organizarea și desfășurarea instruirilor la locul de muncă al angajaților Preturii, la diverse subiecte, care au fost incluse în Planul anual de instruire al angajaților, aprobat. Acestea urmează să fie organizate/desfășurate în a doua jumătate a anului 2025.

A fost instituit Registrul subiecților declarării averii și a intereselor personale, aprobat prin Dispoziția Pretorului sectorului Rîșcani nr.125 din 23 iunie 2025.

Prin Dispoziția Pretorului sectorului Rîșcani nr.125 din 23 iunie 2025 a fost desemnată persoana responsabilă de înregistrarea subiecților declarării în Registrul subiecților declarării averii și a intereselor personale, evenimentelor de angajare/numire/alegere în funcție, precum și de demisie/eliberare din funcție a subiecților declarării și obligațiilor apărute privind depunerea declarației, includerea informațiilor veridice și complete în declarații, precum și consecințele nerespectării regimului juridic al declarațiilor 23 declarații depuse la ANI (*anuale, la momentul angajării/încetării raporturilor de serviciu în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2016*).

Semestru II 2025

4 agenți publici informați privind obligația de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, inclusiv la angajare (2 funcționari la angajare și 2 funcționari la încetarea raporturilor de serviciu).

A fost instituit Registrul intern de evidență al subiecților averii și al intereselor personale, aprobat prin Dispoziția Pretorului sectorului Rîșcani nr. 125 din 23 iunie 2025.

Prin Dispoziția Pretorului sectorului Rîșcani nr. 125 din 23 iunie 2025 a fost desemnată persoana responsabilă de înregistrarea subiecților declarării, monitorizarea evenimentelor de angajare/numire/alegere în funcție, precum și demisie/eliberare din funcție a subiecților declarării și obligațiilor apărute privind depunerea declarației.

6 declarații depuse la ANI *la momentul angajării/încetării raporturilor de serviciu în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2016*).



Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.5.1: Organizarea instruirilor anuale cu privire la procedura de depunere a declarațiilor și a modului de completare a acestora
Indicator de performanță: Nr. de instruiți organizate (<i>inclusiv de către ANI</i>); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură.
Termen de realizare: Anual;
Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI: Semestru I 2025 O instruire, or în temeiul dispoziția Pretorului nr. 71 din 07 aprilie 2025 a fost elaborate și aprobată Instrucțiunea privind modul de completare a declarației de avere și interese personale în formă electronică; 34 de persoane instruite, fapt ce poate fi confirmat prin extrasul din Sistem de Management a Documentelor Electronice, în care se poate vedea rubrica „Data vizualizării” .
Semestru II 2025 Prin demersurile nr.3-05/2 – 480 autorităților ANI a fost expediat solicitarea privind organizarea și desfășurarea instruirilor la locul de muncă al angajaților Preturii, la diverse subiecte, care au fost incluse în Planul anual de instruire al angajaților, aprobat. La momentul raportării avem un răspunsuri favorabile din partea instituției ANI, (scrisoarea din 26 noiembrie 2025, ora 15.59, prin e-mail, consultant superior V.A.).
Ianuarie 2026-28 februarie 2026 1 instruire, data de 10 martie 2026, ora 10:00 organizată de reprezentantul ANI, la care au participat 32 funcționari .
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.6: Respectarea regimului juridic a conflictelor de interese
Indicator de performanță: Nr. de instruiți organizate (<i>inclusiv de către ANI</i>); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură; Registrul conflictelor de interese instituit prin act departamental; Nr. de conflicte de interese înregistrate; Nr. de conflict de interese soluționate; Nr. de sesizări înaintate către ANI (<i>în cazul nesoluționării conflictului</i>); Nr. de sesizări a conflictelor reale înaintate către ANI.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI: Semestru I În temeiul Dispoziției nr. 40 din 20 martie 2024 a fost instituit Registrul declarațiilor privind conflictele de interese din cadrul Preturii sectorului Rîșcani:



<https://actelocale.gov.md/ral/act/cu-privire-la-%20instituirea-registrului-declara%C8%9Biilor-privind-%20conflictele-de-interese-din-cadrul-preturii-sectorului-%20r%C3%AE%C8%99cani-municipiului-%20chi%C8%99in%C4%83u-1545485.html>

Nu au fost înregistrate conflicte de interese, inclusiv reale, respectiv nu au fost înaintate sesizări către ANI.

Semestru II

Aviz favorabil la demersul Preturii. Urmează să fie stabilită data petrecerii sesiunii de instruire de către ANI (scrisoarea din 26 noiembrie 2025, ora 15.59, prin e-mail, consultant superior V.A.).

În temeiul Dispoziției nr. 40 din 20 martie 2024 a fost instituit Registrul declarațiilor privind conflictele de interese din cadrul Preturii sectorului Rîșcani.

(<https://actelocale.gov.md/ral/act/cu-privire-la-instituirea-registrului-declara%C8%9Biilor-privind-conflictele-de-interese-din-cadrul-preturii-sectorului-r%C3%AE%C8%99cani-municipiului-chi%C8%99in%C4%83u-1545485.html>)

Nu au fost înregistrate conflicte de interese, inclusiv reale, respectiv nu au fost înaintate sesizări către ANI.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

10 martie 2026, ora 10.00, în cadrul Preturii sectorului Rîșcani a avut loc o instruire în contextul Legii nr.133 privind depunerea declarației de avere și interese personale, cu participarea reprezentantului ANI.

32 funcționari instruiți ;

Nu au fost înregistrate conflicte de interese, inclusiv reale, respectiv nu au fost înaintate sesizări către ANI.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.6.1: Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului conflictelor de interese

Indicator de performanță: Persoană responsabilă desemnată (prin act administrativ).

Termen de realizare: Sem. I, 2025

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

În temeiul Dispoziției nr.40 din 20 martie 2024 a fost instituit Registrul declarațiilor privind conflictele de interese din cadrul Preturii sectorului Rîșcani.

La pct.3 din Dispoziție a fost desemnată dna B.D. responsabilă de ținerea Registrului declarațiilor privind conflictele de interese din cadrul Preturii sectorului Rîșcani.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.7: Neadmiterea practicilor de favoritism



Indicator de performanță: Instituirea normelor privind obligația de neadmitere a favoritismului în codul de etică și deontologie al angajaților Preturii; Nr. de cazuri de favoritism depistate; Nr. de cazuri de favoritism denunțate la CNA.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

În temeiul Dispoziției nr. 83 din 29 aprilie 2025 a fost aprobată Instrucțiuni în vederea cultivării integrității instituționale din cadrul Preturii sectorului Rîșcani, în care se regăsesc și norme cu privire la neadmiterea favoritismului.

Nu au fost depistate cazuri de favoritism și respectiv nu a fost sesizat/denunțate cazurile la CNA.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.8: Respectarea regimului juridic al cadourilor

Indicator de performanță: Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare a activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor în cadrul entității publice; Desemnarea prin act administrativ a membrilor comisiei de evidență și evaluare a cadourilor. Nr. de sancțiuni aplicate pentru încălcarea regimului juridic al cadourilor.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

Dispoziției nr. 134 din 15 noiembrie 2023 în care la pct. 2 și 3 s-a indicat regulile de organizare a activității activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor în cadrul entității publice:

<https://actelocale.gov.md/ral/act/cu-privire-la-constituirea-comisiei-de-eviden%C8%9B%C4%83-%C8%99i-evaluare-a-cadourilor-%C3%AEEn-cadrul-preturii-sectorului-r%C3%AE%C8%99cani-municipiul-chi%C8%99in%C4%83u-1410961.html>

În temeiul dispoziției nr. 134 din 15 noiembrie 2023 a fost constituită Comisia de evidență și evaluare a cadourilor în cadrul Preturii sectorului Rîșcani (*act prezentat la raportarea din I semestru*).

Regimul juridic al cadourilor nu a fost încălcat, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni în acest sens.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.8.1: Instituirea registrului cu privire la cadourile admisibile și a registrului cu privire la cadourile inadmisibile

Indicator de performanță: Registrul cadourilor admisibile instituit prin act administrativ; Registrul cadourilor inadmisibile instituit prin act administrativ; Nr. de cadouri admisibile declarate; Nr. de cadouri admisibile răscumpărate; Suma încasată în bugetul entității publice rezultată din răscumpărarea, *în condițiile alin.(4) lit. c) art.16 din*



Legea 82/2017 a cadourilor admisibile; Nr. de cadouri inadmisibile declarate; Nr.de cadouri inadmisibile transmise la CNA.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

În temeiul dispoziției nr. 134 din 15 noiembrie 2023 a fost constituită Comisia de evidență și evaluare a cadourilor în cadrul Preturii sectorului Rîșcani.

Ulterior în temeiul Dispoziției nr.15 din 08 februarie 2024 a fost completată Dispoziția 134 din 15.11.2023 cu crearea Registrului de evidență a cadourilor admisibile și Registrul de evidență a cadourilor inadmisibile.

Nu au fost declarate careva cadouri, drept urmare nu au fost declarate sau transmise la CNA cadouri inadmisibile.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.8.2: Asigurarea activității comisiei de evidență și evaluare a cadourilor

Indicator de performanță: Nr. de ședințe organizate; Nr. de procese verbale întocmite; Nr. de cadouri admisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri admisibile returnate beneficiarului; Nr. de cadouri admisibile păstrate în proprietatea entității publice; Nr. de cadouri inadmisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri inadmisibile transmise autorității anticorupție responsabile.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

Nu au fost declarate careva cadouri (admisibile/inadmisibile), drept urmare nu au fost declarate sau transmise la CNA careva cadouri inadmisibile, nu au fost organizate ședințe ale grupului de lucru.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.8.3: Publicarea și menținerea pe pagina web a Preturii a Registrului cadourilor admisibile și Registrului cadourilor inadmisibile

Indicator de performanță: Registre publicate pe pagina web a Preturii și actualizate trimestrial

Termen de realizare: Trimestrul I, II,III,IV 2025

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

Pe pagina web a Preturii la compartimentul „TRANSPARENȚA“ la rubrica Integritate și anticorupție se regăsește Registrul cadourilor admisibile și Registrul cadourilor inadmisibile:

<https://rascani.md/inadmisibile-2077>;

<https://rascani.md/inadmisibile-2077>

Nu au fost înregistrate în aceste registre nici un cadou în anul 2025, deoarece angajații Preturii nu au primit careva cadouri.

**Ianuarie 2026-28 februarie 2026**

<https://rascani.md/inadmisibile-2077>

Nu au fost înregistrate în aceste registre nici un cadou în perioada de raportare, deoarece angajații Preturii nu au primit careva cadouri.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.9: Stabilirea regulilor de organizare a activităților de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare

Indicator de performanță: Adoptarea actului administrativ cu privire la procedura de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare

Termen de realizare: Sem. I, 2025

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

La data de 2 aprilie 2025 a fost emisă Dispoziția nr. 66 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de evidența a cazurilor de influență necorespunzătoare la care la pct. 1 a fost aprobat Regulamentul privind evidența cazurilor de influență necorespunzătoare

<https://rascani.md/achizitii-publice-dispozitia-nr-66-din-02042025-cu-privire-la-desemnarea-persoanei-responsabile-de-evidenta-a-cazurilor-de-influenta-necorespunzatoare>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.9.1: Instituirea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare

Indicator de performanță: Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare instituit prin act administrativ.

Termen de realizare: Sem. I, 2025

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

La data de 2 aprilie 2025 a fost emisă Dispoziția nr. 66 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de evidența a cazurilor de influență necorespunzătoare la care la pct. 4 a fost instituit Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.9.2: Denunțarea și tratarea influențelor necorespunzătoare

Indicator de performanță: Nr. de denunțări înregistrate; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

Pentru perioada de raport nu au fost denunțate/tratate influențe necorespunzătoare, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni.

Constatare CNA: Acțiune realizată.



Acțiune 1.9.3: Intensificarea controlului managerial asupra neadmiterii și tolerării unor influențe necorespunzătoare, tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici care își desfășoară activitatea profesională fără a respinge influențele necorespunzătoare la care sânt supuși sau fără a denunța influențele necorespunzătoare pe care nu le pot respinge de sine stătător

Indicator de performanță: Nr. măsurilor de control realizate; Nr. de neconformități constatate; Nr. de sancțiuni aplicate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

Semestru I 2025

Verificarea săptămânală a colaboratorilor de către șefii de secții/servicii întru neadmiterea abuzurilor și influențelor necorespunzătoare, coordonarea de către șeful secției/serviciului a tuturor răspunsurilor prin intermediul Sistemului de Management a Documentelor Electronice.

În perioada de raport nu au fost constatate careva neconformități, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni.

Semestru II 2025

Verificarea săptămânală a colaboratorilor de către șefii de secții/servicii întru neadmiterea abuzurilor și influențelor necorespunzătoare, coordonarea de către șeful secției/serviciului a tuturor răspunsurilor prin intermediul Sistemului de Management a Documentelor Electronice.

În perioada de raport nu au fost constatate careva neconformități, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

La data de 12 ianuarie s-a desfășurat ședința cu Secția arhitectură și urbanism, cu participarea Pretorului, secției asistență juridică și secretarul Preturii, unde au fost analizate toate petițiile aflate în gestiunea secției și modul de soluționare a acestora. Totodată toate răspunsurile emise de entitatea publică sunt controlate întru corespunderea acestora cu prevederile codului administrative de către șef serviciului audiență și secretariat. De asemenea șefii de secții/servicii coordonează răspunsurilor prin intermediul Sistemului de Management a Documentelor Electronice.

În perioada de raport nu au fost constatate careva neconformități, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.10: Elaborarea și aprobarea actului administrativ/ procedurii de stabilire a regulilor de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate și de asigurare a protecției agenților publici.

Indicator de performanță: Act administrativ adoptat; Reguli de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate instituite.



Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI: La data de 31 martie 2025 de către Pretorul sectorului Rîșcani a fost emisă Dispoziția nr. 65 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de înregistrarea avertizărilor de integritate la care la pct. 1 a fost aprobată Procedura de stabilire a regulilor de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate și de asigurare a protecției agenților publici: https://rascani.md/dispozitia-nr-65-din-02042025-cu-privire-la-desemnarea-persoanei-responsabile-de-inregistrarea-avertizarilor-de-integritate .
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.10.1: Neadmiterea și denunțarea neîntârziată a încercărilor de implicare a agenților publici în manifestări de corupție
Indicator de performanță: Nr. de cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție înregistrate/examinate; Nr. de cazuri raportate la CNA
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI: În perioada de raport nu au fost înregistrate/examinate cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție, respectiv nu au fost cazuri raportate la CNA.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.10.2: Instituirea prin act intern a Registrului avertizărilor de integritate
Indicator de performanță: Registru de evidență a avertizărilor de integritate instituit prin act administrativ.
Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI: La data de 31 martie 2025 de către Pretorul sectorului Rîșcani a fost emisă Dispoziția nr. 65 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de înregistrarea avertizărilor de integritate la care la pct. 4 s-a instituit Registrul dezvăluirilor privind încălcări ale legii: https://rascani.md/dispozitia-nr-65-din-02042025-cu-privire-la-desemnarea-persoanei-responsabile-de-inregistrarea-avertizarilor-de-integritate .
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.10.3: Desemnarea responsabililor de primirea, înregistrarea, examinarea și soluționarea dezvăluirilor interne privind încălcările legii
Indicatorii de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de înregistrarea avertizărilor de integritate (<i>prin act administrativ</i>).
Termen de realizare: Semestrul I, 2025

**Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:**

La data de 31 martie 2025 de către Pretorul sectorului Rîșcani a fost emisă Dispoziția nr. 65 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de înregistrarea avertizărilor de integritate la care la pct. 2 s-a desemnat dna I.A. responsabilă de primirea, înregistrarea, examinarea și soluționarea dezvăluirilor interne privind încălcări ale legii.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.11: Intoleranța față de incidentele de integritate

Indicatorii de performanță: Adoptarea prin act administrativ a statutului disciplinar aplicabil entității publice (*pentru toate categoriile de funcții*); Să instituie structura/persoana responsabilă de examinarea abaterilor disciplinare; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate ca rezultat a admiterii incidentelor de integritate ce constituie abateri disciplinare; Nr. de sesizări raportate CNA privind incidentele de integritate ce constituie contravenții și infracțiuni.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

La data de 29 ianuarie 2025 a fost constituită Comisia de disciplină:

<https://actelocale.gov.md/ral/act/cu-privire-la-constituirea-comisiei-de-disciplind-1818476.html>

(Dispoziția nr. 10 din 29.01.2025);

La data de 29 ianuarie 2025 a fost constituită Comisia de disciplină la care la pct. 1 s-a indicat componența comisiei: (*Dispoziția nr. 10 din 29.01.2025*)

<https://actelocale.gov.md/ral/act/cu-privire-la-constituirea-comisiei-de-disciplind-1818476.html>

În perioada de raport nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare ca rezultat a admiterii incidentelor de integritate ce constituie abateri disciplinare, respectiv nu au fost cazuri de raportare la CNA privind incidentele de integritate ce constituie contravenții și infracțiuni.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.12: Asigurarea transparenței în procesul decizional

Indicatorii de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de asigurarea transparenței în procesul decizional (*prin act administrativ*); Instituirea pe pagina web a preturii a compartimentului dedicat „*transparenței în procesul decizional*”.

Termen de realizare: Sem. I, 2025

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

A fost emisă Dispoziția Pretorului sectorului Rîșcani nr. 205 din 30.12.2024 *cu privire la desemnarea persoanei responsabile de accesarea autorizată și includerea actelor în RSAL pentru publicare* (a se vedea anexa 1.12).

Pagina web a Preturii conține rubrica „DISPOZIȚIILE PRETORULUI,, la care se regăsesc toate actele administrative emise de Pretor:



<https://rascani.md/dispozitiile-pretorului>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.12.1. Informarea publicului asupra organizării procesului decizional

Indicatori de performanță: Nr. total de informații publicate privind organizarea și desfășurarea procesului decizional (*publicarea pe pagina web a entității sau pe panoul informativ*); Nr. de ședințe publice organizate; Publicarea informației referitoare la programele (planurile) anuale de activitate ale entității publice; Nr. de informații publicate; Publicarea informației privind regulile interne adoptate;

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI: Semestru I 2025

Pe pagina web a entității au fost publicate în primul semestru 128 de Dispoziții cu privire la activitate și 143 de dispoziții cu privire la personal:

<https://rascani.md/dispozitiile-pretorului>.

Totodată pagina web a Preturii conține rubrica „TRANSPARENȚA” unde poate fi identificat compartimentul „Consultări publice” unde se regăsesc toată informația ce ține de consultări publice, în primul semestru nu a avut loc nici o consultație publică.

Pe pagina web a Preturii la rubrica „TRANSPARENȚA” se regăsește compartimentul „Programul de activitate”, unde poate identificat și vizualizat Planul anual de acțiuni al Preturii sectorului Rîșcani pentru anul 2025:

<https://rascani.md/informatii-publice/programul-de-activitate>

Un plan de acțiuni publicat:

<https://rascani.md/planul-anual-de-actiuni-al-preturii-sectorului-riscani-pentru-anul-2025>

Pe pagina web a Preturii la rubrica „ADMINISTRAȚIA” compartimentul “Regulament de activitate” se poate de vizualizat Regulamentul de organizare și funcționare a preturilor de sector:

<https://rascani.md/administratia-preturii/regulament-de-activitate>

Totodată, pe pagina web a Preturii se poate de accesat rubrica „TRANSPARENȚA” iar prin accesarea acestei rubrica se poate identifica și vizualizat Dispoziția nr.126 din 23.06.2025 cu privire la stabilirea Regulilor de organizarea și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției publice vacante;

Dispoziția nr. 121 din 23 iunie 2025 cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de eliberare a permiselor de acces pentru unitățile de comerț ambulant în cadrul târgurilor, iarmaroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și ale altor evenimente similare, organizate în sectorul Rîșcani:

<https://rascani.md/dispozitia-nr-121-din-23-iunie-2025-cu-privire-la-aprobarea-regulamentului-privind-la-modul-de-eliberare-a-permiselor-de->



[acces-pentru-unitatile-de-comert-ambulant-in-cadrul-targurilor-iarmaroacelor-manifestarilor-culturale-turistice-sportive-si-ale-altor-evenimente-similare-organizate-in-sectorul-riscani](#)

Darea de seamă și codul de etică și deontologie au fost publicate;

Planul anual de acțiuni al Preturii sectorului Rîșcani pentru anul 2025 publicat pe pagina web.

Raportul de activitate se întocmește semestrial și a fost remis pe data de 10 iulie către Primăria mun. Chișinău spre aprobare, astfel că, urmează a fi aprobat de Primar, ulterior publicat pe pagina web.

Semestru II 2025

Pe pagina web a entității au fost publicate în al doilea semestru 96 de Dispoziții cu privire la activitate și 135 de dispoziții cu privire la personal:

<https://riscani.md/dispozitiile-pretorului>

Pagina web a Preturii conține rubrica „TRANSPARENȚA” unde poate fi identificat compartimentul „Consultări publice” unde se regăsesc 4 informații ce țin de consultări publice;

Pe pagina web a fost publicat Raportul de activitate al Preturii sectorului Rîșcani pentru semestrul II, anul 2025 și Raport de activitate al Preturii sectorului Rîșcani pentru semestrul I, anul 2025:

<https://riscani.md/raport-de-activitate-al-preturii-sectorului-riscani-pentru-semestrul-ii-anul-2025>

<https://riscani.md/raport-de-activitate-al-preturii-sectorului-riscani-pentru-semestrul-i-anul-2025>

În total în semestru 2 au fost publicate pe pagina web a entității 260 informații publicate (*dispoziții -231, la rubrica Funcții vacante - 8 anunțuri; Consultări publice - 4 publicații; Integritate și anticorupție - 6 publicări; Achiziții publice -11 informații publicate*);

- 10 informații privind regulile interne adoptate;
- Dispoziția nr.218 din 12.12.2025 cu privire la instituirea Sistemului de supraveghere video portabil ”Camerle de corp”;
- Dispoziția nr. 215 din 04.12.2025 cu privire la crearea Grupului de lucru pentru achiziții publice, al Preturii sectorului Rîșcani;
- Dispoziția nr. 214 din 04.12.2025 cu privire la instituirea Comisiei pentru efectuarea inventarierii selective;
- Dispoziția nr. 213 din 04.12.2025 cu privire la instituirea Comisiei pentru efectuarea inventarierii anuale;
- Dispoziția nr. 207 din 21.11.2025 cu privire la aprobarea Procedurii operaționale privind modificare, evidența, raportarea și verificarea contractelor de valoare mică în cadrul Preturii sectorului Rîșcani, mun. Chișinău;
- Dispoziția nr. 204 din 13.11.2025 cu privire la instituirea Comisiei pentru determinarea activelor neutilizate;
- Dispoziția nr. 187 din 06.10.2025 cu privire la constituirea Comisiei de casare a mijloacelor fixe;



- Dispoziția nr. 150 din 04.07.2025 cu privire la constituirea Grupului de lucru pentru coordonarea acțiunilor tehnico-organizatorice privind organizarea și desfășurarea alegerilor parlamentare pe data de 28 septembrie 2025;
- Dispoziția nr. 149 din 14.07.2025 cu privire la aprobarea Programului calendaristic de acțiuni al Preturii sectorului Rîșcani pentru organizarea și desfășurarea alegerilor parlamentare la data de 28 septembrie 2025;
- Dispoziția nr. 137 din 03.07.2025 cu privire la desemnarea persoanelor responsabile de accesarea autorizată și includerea actelor în RSAL pentru publicare;
- Planul anual de acțiuni al Preturii sectorului Rîșcani pentru anul 2026 aprobat și plasat: <https://rascani.md/planul-anual-de-actiuni-al-preturii-sectorului-riscani-pentru-anul-2026>

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Pe pagina web a entității au fost publicate în perioada ianuarie 2026-28 februarie 2026 - 31 de Dispoziții cu privire la activitate și 33 de dispoziții cu privire la personal;

La 27.01.2026 în incinta Preturii sectorului Rîșcani a avut loc ședința instituțională cu activitate bazată pe reactualizarea Planului Urbanistic General (PUG) al Municipiului Chișinău, organizată de Direcția generală arhitectură, urbanism și relații funciare: https://www.chisinau.md/ro/consultari-institutionale-pentru-reactualizarea-planului-urbanistic-general-al-c-20292_281815.html

Raportul de activitate al Preturii sectorului Rîșcani pentru semestrul II, anul 2025, care de fapt include toate informația pe anul 2025 a fost publicat pe pagina web: <https://rascani.md/raport-de-activitate-al-preturii-sectorului-riscani-pentru-semestrul-ii-anul-2025>

10 informații publicate la rubrica „Transparență” <https://rascani.md/informatii-publice>

- 1 informații privind regulile interne adoptate;
- Dispoziția nr. 8 din 16 ianuarie 2026 cu privire la aprobarea normelor metodologice cu privire la modalitatea de stabilire a schemelor de salubritate și amenajare a teritoriului: <https://rascani.md/dispozitia-nr-8-din-16-ianuarie-2026-cu-privire-la-aprobarea-normelor-metodologice-cu-privire-la-modalitatea-de-stabilire-a-schemelor-de-salubritate-si-amenajare-a-teritoriului>
- Planul anual de acțiuni al Preturii sectorului Rîșcani pentru anul 2026 aprobat și plasat: <https://rascani.md/planul-anual-de-actiuni-al-preturii-sectorului-riscani-pentru-anul-2026>
- 5 Rapoarte dintre care: Raport privind monitorizarea contractelor de achiziții publice (perioada de referință 01.01.2025-31.12.2025); <https://rascani.md/raport-privind-monitorizarea-contractelor-de-achizitii-publice>
- Raport privind monitorizarea contractelor de achiziții publice (perioada de referință 01.07.2025-31.12.2025); <https://rascani.md/raport-privind-monitorizarea-contractelor-de-achizitii-publice-3321>



- Raportul privind achizițiile publice realizate de Pretura sectorului Rîșcani, mun. Chișinău în semestru I 2025;
<https://rascani.md/raport-privind-achizitiile-publice-realizate-de-pretura-sectorului-riscani-in-semestrul-i-2025>
- Raportul privind achizițiile publice realizate de Pretura sectorului Rîșcani, mun. Chișinău în semestru II 2025,
<https://rascani.md/raport-privind-achizitiile-publice-realizate-de-pretura-sectorului-riscani-mun-chisinau-in-semestrul-ii-2025>
- Raport de activitate sem. II 2025.
<https://rascani.md/raport-de-activitate-al-preturii-sectorului-riscani-pentru-semestrul-ii-anul-2025>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.13: Asigurarea accesului la informații de interes public

Indicatori de performanță: Aprobarea Regulamentului cu privire la asigurarea accesului la informații de interes public, care să prevadă drepturile și obligațiile agenților publici în procesul de furnizare a documentelor, informațiilor oficiale (Regulament aprobat);

- Publicarea pe pagina web a actelor normative, inclusiv departamentale ale Preturii;
Nr. de acte publicate.

Termen de realizare: Sem I, 2025, Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:**Semestru I 2025**

La caz este elaborat și prezentat către Primar general, Proiectul de regulament cu privire la asigurarea accesului la informației de interes public, act de care se va conduce și Pretura sect. Rîșcani.

Nu este publicat, odată ce va fi semnat va fi publicat.

Toate actele emise de Pretor (*Dispoziții se publică pe pagina web a preturii*)

<https://rascani.md/dispozitiile-pretorului>

În primul semestru a fost publicate 128 de dispoziții cu privire la activitate și 143 dispoziții cu privire la personal.

Semestru II 2025

La data de 29.07.2025 de către Primarul General a fost emisă Dispoziția nr. 258-d cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de monitorizare și control al implementării Legii nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public în cadrul Aparatului Primăriei Municipiului Chișinău și entităților autorităților administrației publice municipale:

<https://rascani.md/dispozitia-nr-258-d-din-29072025-cu-privire-la-aprobarea-regulamentului-privind-mecanismul-de-monitorizare-si-control-al-implementarii-legii-nr-1482023-privind-accesul-la-informatiile-de-interes-public-in-cadrul-aparatului-primariei-municipiului-chisinau-si-entitatilor-autoritatilor-administratiei-publice-locale>



Toate actele emise de Pretor (Dispoziții se publică pe pagina web a preturii) la rubrica „DISPOZIȚIILE PRETORTULUI”.

<https://rascani.md/dispozitiile-pretorului>

În al doilea semestru a fost publicate 95 de dispoziții cu privire la activitate și 134 dispoziții cu privire la personal.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Toate actele emise de Pretor (Dispoziții se publică pe pagina web a preturii) la rubrica „DISPOZIȚIILE PRETORTULUI”.

<https://rascani.md/dispozitiile-pretorului>

Pe pagina web a entității au fost publicate în perioada ianuarie 2026-28 februarie 2026 - 31 de Dispoziții cu privire la activitate și 33 de dispoziții cu privire la personal.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.13.1: Desemnarea persoanei responsabile de recepționarea, înregistrarea și ținerea Registrului cererilor de comunicare a informațiilor de interes public

Indicatori de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de furnizarea informațiilor de interes public (prin act administrativ); Registru cererilor de comunicare a informațiilor de interes public instituit; Nr. de solicitări de acces la informațiile solicitate/examinate; Nr. de răspunsuri oferite; Nr. de refuzuri.

Termen de realizare: Sem I, 2025, Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

Semestru I

La data de 23 iunie 2025 de către Pretor a fost emisă Dispoziția nr. 128 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de recepționarea, înregistrarea și ținerea Registrului cererilor de comunicare a informației de interes public;

Registru cererilor de comunicare a informațiilor de interes public instituit;

- 6 cereri de solicitări de acces la informațiile solicitate/examinate,
- 6 răspunsuri oferite;
- Nu au fost întocmite refuzuri.

Semestru II

- La data de 23 iunie 2025 de către Pretor a fost emisă Dispoziția nr. 128 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de recepționarea, înregistrarea și ținerea Registrului cererilor de comunicare a informației de interes public;

<https://actelocale.gov.md/ral/act/cu-privire-la-desemnarea-persoanei-responsabile-de-recep%C8%9Bionarea-%C3%AEnregistrarea-%C8%99i-%C8%9Binerea-registrului-cererilor-de-comunicare-a-informa%C8%9Biei-de-interes-public-1946086.html>

- Registru cererilor de comunicare a informațiilor de interes public instituit;
- 11 solicitări de acces la informațiile solicitate/ examinate;
- 11 răspunsuri oferite;
- Nu au fost întocmite refuzuri.



Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.13.2: Desfășurarea instruirilor agenților publici cu privire la prevederile legale referitoare la accesul la informații de interes public
Indicatori de performanță: Nr. de instruirii desfășurate; Nr. persoanelor instruite contra semnătură.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI: Semestru I 2025 1 instruire organizată pe data de 17 aprilie 2025. 31 de persoane instruite, fapt ce poate fi confirmat prin extrasul din Sistem de Management a Documentelor Electronice, în care se poate vedea rubrica „Data vizualizării”. Semestru II 2025 O instruire desfășurată pe data de 16 decembrie 2025 - Ghid practic al Legii privind accesul la informațiile de interes public. 35 de persoane instruite contra semnătură. Ianuarie 2026-28 februarie 2026 Pe data de 20 februarie 2026 de către secretarul preturii în comun cu Secția asistență juridică a fost organizată instruirea cu tematica Drept administrativ, Termene și proceduri practice, la care s-a discutat și diferența dintre procedura administrativă și prevederile Legii privind accesul la informație de interes public. 33 Persoanelor instruite contra semnătură.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.14: Ajustarea paginii web în corespundere cu prevederile Legii nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public, instituirea rubricii „Integritate și anticorupție”, inclusiv a compartimentului „Achiziții publice”
Indicatori de performanță: Pagină ajustată; Rubrica „Integritate și anticorupție” instituită; Nr. informațiilor plasate pe pagina web, inclusiv la rubrica „Integritate și anticorupție” și compartimentul „Achiziții publice”.
Termen de realizare: Martie 2025
Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI: Semestru I 2025 Pagină ajustată; Rubrica „Integritate și anticorupție” instituită: https://rascani.md/informatiipublice/integritate-si-anticoruptie 7 informații plasate la rubrica „Integritate și anticorupție” https://rascani.md/informatii-publice/integritate-si-anticoruptie 8 informații plasate la compartimentul „Achiziții publice”



<https://rascani.md/informatii-publice/achizitii-publice>

Semestru II 2025

8 informații plasate în al II semestru la compartimentul „Achiziții publice”

<https://rascani.md/informatii-publice/achizitii-publice>

6 informații plasată la rubrica „Integritate și anticorupție”

<https://rascani.md/informatii-publice/integritate-si-anticoruptie>

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

7 informații plasate în perioada de raportare la compartimentul „Achiziții publice”

<https://rascani.md/informatii-publice/achizitii-publice>

o informația plasată la rubrica „Integritate și anticorupție”

<https://rascani.md/informatii-publice/integritate-si-anticoruptie>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.15: Gestionarea transparentă și responsabilă a patrimoniului public, a finanțelor rambursabile și nerambursabile

Indicatori de performanță:

- Evaluarea anuală a patrimoniului/bunurilor aflat în gestiunea Preturii și informarea Primarului general;
- Act administrativ de creare a grupului de lucru pentru achiziții publice adoptat;
- Asigurarea includerii reprezentanților societății civile în componența grupului de lucru pentru achiziții;
- Planul anual de achiziții publice publicat pe pagina web a entității (inclusiv a modificărilor operate pe parcursul anului);
- Nr. de informații publicate cu privire la modificările operate la Planul de achiziții;
- Nr. rapoartelor trimestriale/semestriale/ anuale cu privire la monitorizarea execuției contractelor de achiziții publicate pe pagina web;
- Identificarea agenților publici din cadrul grupului de lucru care nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor;
- Tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici din cadrul grupului de lucru dacă nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor;
- Nr. de persoane sancționate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

Semestru I 2025

În semestru I a fost emise 2 depoziții;

Dispoziția nr. 1 din 14.01.2025 cu privire la crearea Grupului de lucru pentru achiziții publice al Preturii sectorului Rîșcani;

Dispoziția nr. 63 din 31 martie 2025 cu privire la crearea Grupului de lucru pentru achiziții publice, al Preturii sectorului Rîșcani

<https://rascani.md/dispozitia-nr-63-din-31-martie-2025-cu-privire-la-crearea-grupului-de-lucru-pentru-achizitii-publice-al-preturii-sectorului-riscani>



La moment nu este inclus reprezentanților societății civile în componența grupului de lucru pentru achiziții, urmând a fi realizată în semestru II.

Planul anual de achiziții publice publicat pe pagina web a entității <https://rascani.md/plan-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025> (inclusiv a 2 modificărilor operate pe parcursul a primului semestru)

<https://rascani.md/informatii-%20publice/achizitii-publice>

2 formații publicare cu privire la modificărilor operate la Planul de achiziții;

Dispoziția nr. 20 din 03.02.2025 și Dispoziția nr. 48 din 14.03.2025;

1 Raport semestrial cu privire la monitorizarea execuției contractelor de achiziții publicate 01.01.2025-30.06.2025 publicat pe pagina web;

Nu au fost identificați nici un agent publici din cadrul grupului de lucru care nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor;

Nu a fost tras la răspundere disciplinară nici un agent publici din cadrul grupului de lucru dacă nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor.

Semestru II 2025

La data de 19.11.2025 a fost înaintată cererea nr. 3-05/2-492 privind perfectarea procurii de reprezentare.

La data de 27 noiembrie 2025 secretarul preturii în comun cu secția arhitectură au fost înscrși la audiență la Instituția publică Cadastrul Bunurilor Imobile întru identificare soluțiilor de înregistrare a imobilului.

La data de 27.01.2026 a fost eliberată procura și copia autenticată a Deciziei CMC nr 2/21 din 29.05.2025, în care **este specificată valoarea inițială a imobilului.**

Cu privire la Clădirea administrativă str. Miron Costin 7V, valoarea contabilă a imobilului este de 155,7 mii lei, conform Deciziei CMC nr. 2/21 din 29.09.2025, anexa 35 „Actul de inventariere a bunurilor imobile proprietate publică a mun. Chișinău la situația datei de 01.01.2024. La situația datei de 01.01.2026 a fost transmisă informația către Direcția generală economie, comerț și turism.

În semestru II a fost emisă Dispoziția nr. 215 din 04.12.2025 cu privire la crearea Grupului de lucru pentru achiziții publice, al Preturii sectorului Rîșcani.

<https://rascani.md/dispozitia-nr-215-din-04122025-cu-privire-la-crearea-grupului-de-lucru-pentru-achizitii-publice-al-preturii-sectorului-riscani>

La procedura de achiziție publică desfășurată de entitatea publică s-a plasat ANUNȚ! cu privire la includerea reprezentantului societății civile în grupul de lucru în domeniul achizițiilor publice, însă nu au fost depuse nici o solicitare.

<https://rascani.md/anunt-privire-la-includerea-reprezentantului-societatii-civile-in-grupul-de-lucru-in-domeniul-achizitiilor-publice>

Pct. 13 din Regulamentul cu privire la activitatea grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice, prevede că în componența grupului de lucru sunt incluși, de către autoritatea contractantă, reprezentanți ai societății civile, în cazul în care a fost depusă o cerere scrisă în acest sens cu cel puțin două zile înainte de data-limită de depunere a ofertelor. Iar pct.17 reprezentanții societății civile sunt incluși în componența grupului de lucru pentru fiecare procedură de achiziție publică în parte.

Astfel se va respecta includerea reprezentantului societății civile pentru fiecare procedură aparte.



Plan provizoriu de achiziții publice pentru anul 2025.

<https://rascani.md/plan-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>

Pe parcursul anului 2025 a fost modificat de 4 ori astfel toate Dispoziții fiind plasate pe site-ul web la rubrica „Achiziții publice”.

<https://rascani.md/dispozitia-nr-20-din-03022025-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>

<https://rascani.md/dispozitia-nr-48-din-14032025-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>

<https://rascani.md/dispozitia-nr-148-din-11-iulie-2025-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>

<https://rascani.md/dispozitia-nr-172-din-26-august-2025-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>

În semestru II au fost efectuate 2 Rapoartelor trimestriale/semestriale/ anuale cu privire la monitorizarea execuției contractelor de achiziții publicate pe pagina web;

Un raport de monitorizare a executării contractelor pentru perioada 01.07-31.12 2025 și un Raport de Monitorizare pentru perioada 01.01.2025-31.12.2025 ambele plasate pe pagina web a entității, cât și pe pagina Primăriei mun. Chișinău.

<https://rascani.md/raport-privind-monitorizarea-contractelor-de-achizitii-publice>

<https://rascani.md/raport-privind-monitorizarea-contractelor-de-achizitii-publice>

Nici un agent public din cadrul grupului de lucru nu a fost identificat care să admită exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor.

Nu au fost înregistrate cazuri în care grupul de lucru nu respinge, nu raportează sau admite exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor, respectiv nu au fost înregistrate careva sancțiuni.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

La data de 19.11.2025 a fost înaintată cererea nr. 3-05/2-492 privind perfectarea procurii de reprezentare.

La data de 27 noiembrie 2025, secretarul preturii în comun cu secția arhitectură au fost înscrisi la audiență la Instituția publică Cadastrul Bunurilor Imobile întru identificare soluțiilor de înregistrare a imobilului. La data de 27.01.2026 a fost eliberată procura și copia autenticată a Deciziei CMC nr 2/21 din 29.05.2025, în care este specificată valoarea inițială a imobilului.

Cu privire la Clădirea administrativă str. Miron Costin 7V, valoarea contabilă a imobilului este de 155,7 mii lei, conform Deciziei CMC nr. 2/21 din 29.09.2025, anexa 35 „Actul de inventariere a bunurilor imobile proprietate publică a mun. Chișinău la situația datei de 01.01.2024.

La situația datei de 01.01.2026 a fost transmisă informația către Direcția generală economie, comerț și turism (demers nr. 3-05/1-86 din 09.03.2026). La data de 04.02.2026 către Centru multifuncțional a fost înaintată cererea privind în scopul executării lucrărilor de lucrări cadastrale curente a clădirii, act necesar pentru ulterioară înregistrării a clădirii în RBI. Cererea de elaborare/examinare fiind prelungită de către Serviciul Cadastru Teritorial Chișinău până pe 31.03.2026.

Dispoziția nr. 215 din 04.12.2025 cu privire la crearea Grupului de lucru pentru achiziții publice, al Preturii sectorului Rîșcani.

<https://rascani.md/dispozitia-nr-215-din-04122025-cu-privire-la-crearea-grupului-de-lucru-pentru-achizitii-publice-al-preturii-sectorului-riscani>



Reprezentanții societății civile vor fi incluși în componența grupului de lucru pentru fiecare procedură de achiziție publică în parte, prin publicare a pe pagina web a anunțului precum s-a făcut.

<https://rascani.md/anunt-privire-la-includerea-reprezentantulusocietatii-civile-in-grupul-de-lucru-in-domeniul-achizitiilor-publice>

Planul provizoriu de achiziții publice pentru anul 2026 a fost publicat pe pagina web, inclusiv o modificare la Plan.

<https://rascani.md/plan-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2026>

<https://rascani.md/dispozitia-nr-24-din-18-februarie-2026-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2026>

Modificarea la Plan:

<https://rascani.md/dispozitia-nr-24-din-18-februarie-2026-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2026>

În perioada de raportare a fost publicat 2 Rapoarte privind achizițiile publice realizate de Pretura sectorului Rîșcani în semestrul I și II 2025;

2 Rapoarte privind monitorizarea contractelor de achiziții publice pentru semestru II și unul pentru anul 2025 (total) și darea de seamă privind realizarea achizițiilor publice de valoare mică pentru perioada octombrie-decembrie: <https://rascani.md/informatii-publice/achizitii-publice>

Nici un agent public din cadrul grupului de lucru nu a fost identificat care să admită exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor, respectiv nu au fost înregistrate careva sancțiuni.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.16: Asigurarea respectării normelor de etică și deontologie, prin instituirea și aprobarea normelor unice (*a unui regulament*) care să reglementeze conduita etică și deontologică a tuturor angajaților.

Indicatori de performanță: Reguli unice pentru toate categoriile de angajați (*funcționari cu statut demnitate publică, funcționari publici, angajați contractuali, personal auxiliar etc.*) elaborate, aprobate și puse în aplicare.

Termen de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

În temeiul dispoziție nr. 70 din 07 aprilie 2025 a fost aprobat Codul de Etică și Deontologie al Angajaților din cadrul Preturii sectorului Rîșcani și plasat pe pagina web a entității:

<https://rascani.md/codul-de-etica-si-deontologie-al-angajatilor-din-cadrul-preturii-sectorului-riscani>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.16.1: Asigurarea instruirii agenților publici cu privire la normele de etică și deontologie



Indicatori de performanță: Nr. instruirilor desfășurate; Nr. funcționarilor instruiți contra semnătură.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI: Semestru I <ul style="list-style-type: none">- 1 instruire desfășurată;- 32 de angajați instruiți fapt ce poate fi confirmat prin extrasul din Sistem de Management a Documentelor Electronice, în care se poate vedea rubrica „Data vizualizării”. Semestru II <ul style="list-style-type: none">- A fost desfășurată o instruire reieșind din faptul că, la data de 28 august 2025 de către Primarul general al mun. Chișinău a fost emisă Dispoziția nr. 309-d cu privire la aprobarea Codului de etică și deontologie al angajaților Primăriei mun. Chișinău și a preturilor de sector.- 35 de funcționari/angajați instruiți contra semnătură.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.16.2: Publicarea pe pagina web a entității publice normele de etică și deontologie
Indicatori de performanță: Cod de etică și deontologie publicat pe pagina web.
Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI: În temeiul dispoziție nr. 70 din 07 aprilie 2025 a fost aprobat Codul de Etică și Deontologie al Angajaților din cadrul Preturii sectorului Rîșcani și plasat pe pagina web a entității: https://rascani.md/codul-de-etica-si-deontologie-al-angajatilor-din-cadrul-preturii-sectorului-riscani
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.16.3: Desemnarea subdiviziunii/ persoanei responsabile de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie
Indicatori de performanță: Persoană/subdiviziune responsabilă de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie desemnată
Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI: În temeiul dispoziție nr. 70 din 07 aprilie 2025 a fost aprobat Codul de Etică și Deontologie al Angajaților din cadrul Preturii sectorului Rîșcani, astfel că, la pct. 2 din dispoziție s-a desemnat specialist principal a Serviciului resurse umane în calitate de persoană responsabilă de monitorizarea respectării a normelor de deontologie și etică de către angajații Preturii sectorului Rîșcani.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.****Acțiunea 1.17: Implementarea Standardelor Naționale de Control Intern Managerial****Indicatori de performanță:**

Raport anual de autoevaluare întocmit și prezentat Primarului General;

Declarația de răspundere managerială întocmită și publicată pe pagina web;

Registrul riscurilor de fraudă și corupție instituit;

Nr. de riscuri de fraudă și corupție identificate și incluse în registru;

Măsurile deținute la control a riscurilor de fraudă și corupție întreprinse și raportate anual Primarului General.

Termen de realizare: Anual

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

Raport anual de autoevaluare întocmit de către coordonatorul CIM, semnat de Pretor și prezentat la PMC și remis și în Word la data de 02.03.2026, pentru a fi făcută totalizarea și publicarea de către Primăriei mun. Chișinău a Raportului anual privind controlul intern managerial totalizat;

Declarația de răspundere managerială pentru anul 2025 întocmită și publicată pe pagina web:

<https://rascani.md/declaratia-de-raspundere-manageriala-pentru-anul-2025>

- Registrul Riscurilor consolidat conform Planului de acțiuni al Preturii sectorului Rîșcani instituit (a se vedea anexa 1.17), de asemenea dispunem de Registrul Riscurilor asociate sarcinilor asumate de către Pretura sectorului Rîșcani, incluse în Planul anual de acțiuni al administrației publice Chișinău, pentru anul 2025;
- 30 de riscuri de fraudă și corupție identificate și incluse în registru;

La solicitare Primăriei mun. Chișinău din 09.04.2025, Pretura sectorului Rîșcani a remis pe adresa electronică cât și în format de hârtie Riscurile asociate sarcinilor asumate de către Pretura sectorului Rîșcani, incluse în Planul anual de acțiuni al administrației publice Chișinău, pentru anul 2025.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.17.1: Desemnarea unei persoane responsabile de coordonarea activității de organizare și menținere a controlului intern managerial

Indicatori de performanță: Persoană responsabilă desemnată și instruită

Termen de realizare: semestrul I, 2025

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

În temeiul Dispoziției nr.168 din 21 octombrie 2024 cu privire la desemnarea coordonatorului sistemului de control intern managerial în cadrul Preturii sectorului Rîșcani, a fost desemnată specialista principală din Secția Administrație publică locală în calitate de coordonator al sistemului de control intern managerial. Ulterior, în temeiul Dispoziției nr. 112 din 09.06.2025 a fost desemnat în calitate de coordonator al sistemului de control intern managerial, șeful Secției administrație publică locală.



La data de 04 februarie 2026 responsabilului desemnat a participat la ședința în format on-line privind prezentarea platformei Cabinetul electronic al autorității/instituției bugetare.

Constatare CNA: Acțiune realizată

Acțiune 1.17.2: Identificarea și întocmirea listelor funcțiilor sensibile din cadrul entității publice

Indicatori de performanță: Registrul funcțiilor sensibile întocmit

Termen de realizare: Semestrul II, 2025

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

A fost completate inventarul funcțiilor sensibile pentru fiecare secție/serviciu și completat Planul de gestionare a Funcțiilor sensibile, toată informația fiind introdusă în Registrul funcțiilor sensibile ținut în format electronic.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.17.3: Elaborarea reglementărilor interne (politicii) privind gestionarea funcțiilor sensibile

Indicatori de performanță: Regulament/ instrucțiune privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile aprobat, pus în aplicare și adus la cunoștința persoanelor interesate contra semnătură

Termen de realizare: Semestrul II, 2025

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

La data de 2 aprilie 2025 a fost emisă Dispoziția nr. 67 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de identificarea și gestionarea funcțiilor sensibile, unde la pct. 1 s-a aprobat Regulamentul privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile în cadrul Preturii sectorului Rîșcani, contrasemnat de toți șefii de secție și funcționari publici de execuție.
<https://rascani.md/dispozitia-nr-67-din-02042025-cu-privire-la-desemnarea-persoanei-responsabile-de-identificare-si-gestionare-functiilor-sensibile>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

OBIECTIVUL NR. II: ASIGURAREA CONFORMITĂȚII PRACTICII CONTRAVENTIONALE

Acțiune 2.1: Ajustarea funcționalității SIA privind contravențiile potrivit specificului APL

Indicatori de performanță:

- Demers/solicitare privind ajustarea funcționalității sistemului informațional potrivit specificului APL, înaintat către Primăria mun. Chișinău/MAI;
- SIA privind contravențiile ajustat;
- SIA privind contravențiile pus în aplicare/funcțional.

Termen de realizare: Semestrul II, 2025

**Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:**

Demers nr. 3-05/2-965 din 03.12.25 înaintat către Director al STI al MAI.

S-a creat contul Vipien, s-a instalat SIA REC.

SIA privind contravențiile pus în aplicare/funcțional, fiind introduse de către agenți constatați și P-V.

SIA privind contravențiile pus în aplicare/funcțional, fiind introduse de către agenți constatați și P-V.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.2: Desemnarea subdiviziunii/ persoanei responsabile de integrarea în SIA privind contravențiile a informațiilor cu privire la contravențiile constatate, în conformitate cu *HG nr.517/2022*

Indicatori de performanță: Persoană/subdiviziune desemnată prin act administrativ

Termen de realizare: Semestrul II, 2025

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

Dispoziția nr. 244-p din 17.11.2025 cu privire la modificarea dispoziției nr. 8 din 29.01.2025, la care s-a modificat pct. 4 din Dispoziția nr. 8 din 29.01.2025 cu desemnarea agenților constatați responsabili de înregistrarea și evidența contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.3: Instruirea și perfecționarea persoanelor desemnate ca responsabile de completarea/introducerea datelor în SIA a informațiilor cu caracter contravențional

Indicatori de performanță: Numărul instruirilor desfășurate; Numărul persoanelor instruite contra semnătură.

Termen de realizare: Semestrul II, 2025

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

Prin demersul nr. 3-05/2-957 din 25.11.2025 înaintat către Serviciul tehnologii informaționale al MAI, a fost solicitat instruirea pe domeniul relevant instituției. La data de 4 decembrie 2025 a fost emis un răspuns la demers fiind indicate datele de contact al persoanelor responsabile de instruire. La data de 23 ianuarie 2026 au fost instruiți agenții constatați de către reprezentantul Serviciul tehnologii informaționale al MAI.

Astfel, 8 agenți constatați au fost instruiți.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.4: Excluderea practicii de sancționare dublă pentru aceeași faptă

Indicatori de performanță:



- Nr. măsurilor/acțiunilor întreprinse în vederea neadmiterii dublei sancționări;
- Stocarea informațiilor în SIA privind contravențiile, ducerea evidenței persoanelor sancționate într-o neadmitere dublă sancționări pentru aceeași faptă;
- Nr. total de procese-verbale examinate de comisia administrativă;
- Nr. de procese-verbale examinate parvenite de la alte entități;
- Nr. de procese-verbale conexe sau anulate ca urmare a neadmiterii practicii de sancționare dublă pentru aceeași faptă.

Termen de realizare: permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

- Examinarea diligentă a proceselor verbale de către Comisia administrativă, înregistrarea descrierii complete asupra fiecărui proces verbal în vederea neadmiterii dublei sancționări;
- Stocarea/înregistrarea informațiilor în SIA privind contravențiile, ducerea evidenței persoanelor sancționate într-o neadmitere dublă sancționări pentru aceeași faptă;
- 214 de procese-verbale examinate de comisia administrativă;
- 173 procese-verbale examinate parvenite de la agenți constatatori din cadrul Preturii;
- 41 procese-verbale examinate parvenite de la alte entități;
- 5 de procese-verbale conexe sau anulate ca urmare a neadmiterii practicii de sancționare dublă pentru aceeași faptă.

Semestru II 2025

- Examinarea diligentă a proceselor verbale de către Comisia administrativă, înregistrarea descrierii complete asupra fiecărui proces verbal în vederea neadmiterii dublei sancționări;
- Stocarea/înregistrarea informațiilor în SIA privind contravențiile, ducerea evidenței persoanelor sancționate într-o neadmitere dublă sancționări pentru aceeași faptă se realizează de către Agenți constatatori în parte;
- 162 de procese-verbale examinate de comisia administrativă;
- 136 procese-verbale examinate parvenite de la agenți constatatori din cadrul Preturii;
- 26 procese-verbale examinate parvenite de la alte entități;
- Nu au fost înregistrate procese-verbale conexe sau anulate ca urmare a neadmiterii practicii de sancționare dublă pentru aceeași faptă.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

- Examinarea diligentă a proceselor verbale de către Comisia administrativă, înregistrarea descrierii complete asupra fiecărui proces verbal în vederea neadmiterii dublei sancționări;
- Stocarea/înregistrarea informațiilor în SIA privind contravențiile, ducerea evidenței persoanelor sancționate într-o neadmitere dublă sancționări pentru aceeași faptă se realizează de către Agenți constatatori în parte;
- 52 de procese-verbale examinate de comisia administrativă;
- 25 procese-verbale examinate parvenite de la agenți constatatori din cadrul Preturii;
- 3 procese-verbale examinate parvenite de la alte entități;
- Nu au fost înregistrate procese-verbale conexe sau anulate ca urmare a neadmiterii practicii de sancționare dublă pentru aceeași faptă.

**Constatare CNA: Acțiune realizată.**

Acțiune 2.5: Elaborarea schemelor de salubritate și amenajare a teritoriului în condițiile Regulamentului aprobat prin Decizia CMC nr.12/3 din 23.07.2020

Indicatori de performanță:

Elaborarea normelor metodologice cu privire la modalitatea de stabilire a schemelor de salubritate și amenajare a teritoriului;

Nr. schemelor de salubritate și amenajare întocmite/elaborate;

Coraportul dintre nr. schemelor de salubritate și amenajare a teritoriului întocmite și nr. persoanelor juridice/ asociații înregistrate (afere sectorului supravegheat).

Termen de realizare: permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

Au fost întocmite 116 scheme de salubritate și amenajare a teritoriului;
Numărul persoanelor juridice/asociații înregistrate fiind de 968;

Semestru II 2025

Prin demersul nr. 3-05/2-948 din 20.11.2025 înaintat către Direcția generală locativ-comunală și amenajare a CMC s-a solicitat examinarea posibilității elaborării unui act normativ unic pe întreg teritoriu al mun. Chișinău, care să reglementeze procesul de elaborare a schemelor de salubritate și amenajare a teritoriului, demers în curs de examinare de către Direcție.

7 schemelor de salubritate și amenajare întocmite/elaborate.

Au fost întocmite 123 scheme de salubritate și amenajare a teritoriului;
Numărul persoanelor juridice/asociații înregistrate fiind de 968;

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

De către Pretura sect. Rîșcani a fost elaborată și aprobată Dispoziția nr. 8 din 26.01.2026 cu privire la aprobarea normelor metodologice cu privire la modalitatea de stabilire a schemelor de salubritate și amenajare a teritoriului.

<https://rascani.md/dispozitia-nr-8-din-16-ianuarie-2026-cu-privire-la-aprobarea-normelor-metodologice-cu-privire-la-modalitatea-de-stabilire-a-schemelor-de-salubritate-si-amenajare-a-teritoriului>.

Ulterior, Pretura a recepționat Răspunsul nr. 1-08/2-114 din 29.01.2026 emis de DGLCA prin care a informat că urmează a fi elaborat unui act administrativ normativ unic.

Au fost întocmite 116 scheme de salubritate și amenajare a teritoriului;
Numărul persoanelor juridice/asociații înregistrate fiind de 968;

Constatare CNA: Acțiune realizată. După elaborarea și aprobarea noului Regulament de către DGLCA, Pretura sectorului Rîșcani urmează să-l pună în aplicare, conducându-se în acest sens de actul aprobat.



Acțiune 2.6: Excluderea practicii defectuoase de întocmire a proceselor-verbale contravenționale în baza art. 181 CC în cazul lipsei schemei de salubritate elaborate

Indicatori de performanță:

- Practică exclusă;
- Nr. total al P–V contravenționale întocmite persoanelor juridice ce dispun de schemă de salubritate (*în baza art.181 CC*);
- Nr. de P–V contravenționale anulate/ încetate urmare a neîntocmirii schemei de salubritate de către APL (*în corespundere cu Regulamentul aprobat prin Decizia CMC nr. 12/3 din 23.07.2020*).

Termen de realizare: permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

- Practică exclusă;
- Nu au fost P–V contravenționale întocmite persoanelor juridice ce dispun de schemă de salubritate (în baza art.181 CC), respectiv careva P–V contravenționale nu au fost anulate/încetate urmare a neîntocmirii schemei de salubritate de către APL (*în corespundere cu Regulamentul aprobat prin Deciziei CMC nr. 12/3 din 23.07.2020*).

Semestru II 2025

- Practică exclusă;
- 3 P–V contravenționale întocmite persoanelor juridice ce dispun de schemă de salubritate (în baza art.181CC);
- Nu au fost anulate/încetate careva P–V contravenționale urmare a neîntocmirii schemei de salubritate de către APL (*în corespundere cu Regulamentul aprobat prin Deciziei CMC nr. 12/3 din 23.07.2020*).

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

- Practică exclusă;
- 7 P-V contravenționale întocmite persoanelor juridice ce dispun de schemă de salubritate (în baza art.181CC);
- Nu au fost anulate/încetate P–V contravenționale urmare a neîntocmirii schemei de salubritate de către APL (*în corespundere cu Regulamentul aprobat prin Deciziei CMC nr. 12/3 din 23.07.2020*).

Constatăre CNA: Acțiune realizată. După elaborarea și aprobarea noului Regulament elaborat de către DGLCA, Pretura sectorului Rîșcani urmează să-l pună în aplicare, conducându-se în acest sens de actul vizat.

Acțiune 2.7: Completarea modelului procesului-verbal contravențional aprobat prin Dispoziția Primarului General nr. 33-d din 09.02.2023, cu rubricile/compartimentele necesare în conformitate cu art.443 CC al RM

**Indicator de performanță:**

- Grup de lucru instituit;
- Modelul P-V contravențional completat cu rubricile/compartimentele necesare, în conformitate cu art. 443 CC al RM și aprobat;
- P-V contravențional completat pus în aplicare;
- Numărul persoanelor informate în acest sens, contra semnătură.

Termen de realizare: permanent, cu raportare semestrială**Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:**

A fost înaintat Demers nr. 3-05/2-567 din 03.07.2025 către Direcția asistență juridică din cadrul Primăriei întru modificarea Dispoziției 33-d din 09.02.2023 și anume completarea p-v conform art. 443 CC.

Semestru II 2025

La data de 20.11.2025 a fost înainta către Direcția asistență juridică din cadrul Primăriei mun. Chișinău demers privind necesitatea completării modelului de p-v, demers care se află în examinare, or agenții constataori din cadrul Preturii nu pot în mod unilateral de a modifica P-V aprobat în temeiul Dispoziției primarului mun. Chișinău nr. 33-d din 09.02.2023.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Demers repetat nr. 3-05/2-72 din 13.02.2026.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. În procesul monitorizării implementării Planurilor de integritate de către alte preturi de sector, a fost examinat răspunsul Primarului General nr. 2-01/2-276 din 29.12.2025, oferit Preturii sectorului Botanica. Potrivit acestuia, s-a stabilit că, la pct. 16 din modelul procesului-verbal cu privire la contravenție, la rubrica „Rezoluția agentului constator”, agentul constator este obligat să menționeze recomandarea către Comisia administrativă sau către autoritatea publică/instanța de judecată unde este expediată cauza spre examinare, conform competenței. Cu toate acestea, până în prezent, indicatorii vizați nu au fost implementați în totalitate de către agenții constataori, așa cum au fost prevăzuți la măsura dată, adică prin completarea corespunzătoare a rubricilor și compartimentelor aferente P-V contravențional, în conformitate cu art. 443 CC al RM.

Astfel, se recomandă ca agentul constator să completeze corect formularele actelor procesuale contravenționale și să formuleze propunerea de sancționare, în conformitate cu prevederile Codului contravențional.

În contextul celor menționate, remarcăm despre **necesitatea informării/instruirii agenților constataori despre cele expuse supra, precum și aducerea la cunoștință răspunsul oficial oferit de către Primarul General, contra semnătură.**

Acțiune 2.8: Examinarea conformă și minuțioasă a proceselor-verbale de către Comisiile administrative ținând cont de elementele obligatorii prevăzute de cadrul legal și de sancțiunea nulității procesului-verbal în cazul omiterii acestora

**Indicatori de performanță:**

- Numărul total de P-V contravenționale întocmite;
- Numărul de P-V contravenționale examinate de către Comisiile administrative;
- Coraportul dintre nr. P-V contravenționale examinate și nr. total de P-V contravenționale întocmite;
- Numărul de P-V contravenționale constatate ca fiind nule în temeiul art. 445 din Codul contravențional;
- Coraportul dintre nr. P-V contravenționale constatate ca fiind nule și numărul total de P-V contravenționale examinate;
- Numărul neconformităților identificate pentru nerespectarea cerințelor prevăzute de art. 443 alin.1) Cod contravențional.

Termen de realizare: permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

213 de P-V contravenționale întocmite;
214 P-V contravenționale examinate de către Comisiile administrative;
6 P-V contravenționale constatate ca fiind nule în temeiul art. 445 din Codul contravențional;
Coraportul dintre nr. P-V contravenționale constatate ca fiind nule și numărul total de P-V contravenționale examinate, este de 2,9%.
2 neconformități identificate pentru nerespectarea cerințelor prevăzute de art. 443 alin.1) Cod contravențional.

Semestru II 2025

169 P-V contravenționale întocmite;
162 P-V contravenționale examinate de către Comisiile administrative;
9 P-V contravenționale constatate ca fiind nule în temeiul art. 445 din Codul contravențional;
14,58% - reprezintă coraportul dintre nr. P-V contravenționale constatate ca fiind nule și numărul total de P-V contravenționale examinate;
3 neconformități identificate pentru nerespectarea cerințelor prevăzute de art. 443 alin.1) Cod contravențional.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

49 P-V contravenționale întocmite;
52 P-V contravenționale examinate de către Comisiile administrative;
2 P-V contravenționale constatate ca fiind nule în temeiul art. 445 din Codul contravențional;
3,84% - reprezintă coraportul dintre nr. P-V contravenționale constatate ca fiind nule și numărul total de P-V contravenționale examinate;
2 neconformități identificate pentru nerespectarea cerințelor prevăzute de art. 443 alin.1) Cod contravențional.



Constatare CNA: Acțiune realizată. A ține la control neconformitățile identificate aferent nerespectării cerințelor prevăzute de art. 443 alin.1) Cod contravențional, precum și prevenirea repetării anumitor omisiuni tipice, în special comise de către același agent constator. Totodată, se remarcă anumite deficiențe aferent constatării nulității unor P-V , fapt ce necesită o implicare mai mare din partea persoanelor responsabile de întocmirea P-V contravenționale, pentru a exclude eventualele neconformități.

Acțiune 2.9: Instruirea agenților constatori din cadrul APL cu privire la procedura de completare a Procesului-verbal contravențional și respectare a elementelor obligatorii prevăzute de cadrul legal

Indicatori de performanță:

Numărul instruirilor desfășurate privind completarea corectă a P-V;

Numărul agenților publici instruiți contra semnătură

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

O instruire organizată cu privire la aplicarea Instrucțiunii privind modul de întocmire a Procesului-verbal cu privire la contravenție.

8 agenți constatori instruiți contra semnătură fapt ce poate fi confirmat prin extrasul din Sistem de Management a Documentelor Electronice, în care se poate vedea rubrica „Data vizualizării”.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.10: Completarea P-V contravenționale în partea rezolutivă, rubrica „recomandare”- cu propunerea agentului constator privind soluționarea faptei contravenționale

Indicatori de performanță:

- Numărul P-V contravenționale total întocmite;
- Numărul P-V contravenționale la care rubrica „recomandare” a fost completată;
- Numărul de P-V întocmite de agenții constatori cu omiterea completării rubricii „recomandare” din partea rezolutivă;
- Numărul de abateri/încălcări stabilite;
- Numărul de sancțiuni aplicate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

185 procese-verbale contravenționale total întocmite de agenți constatori din cadrul Preturii;



10 procese-verbale contravenționale la care rubrica „recomandare” a fost completată;
175 procese-verbale întocmite de agenții constataatori cu omiterea completării rubricii „recomandare” din partea rezolutivă;

Semestru II 2025

160 de procese-verbale contravenționale la care rubrica „recomandare” a fost completată;
0 procese-verbale întocmite de agenți constataatori cu omiterea completării rubricii „recomandare” din partea rezolutivă;

În perioada de raport nu au fost înregistrate careva abateri, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni disciplinare.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Numărul proceselor-verbale contravenționale total întocmite – 36;

Numărul proceselor-verbale contravenționale la care rubrica „recomandare” a fost completată – 36;

Numărul de procese-verbale întocmite de agenți constataatori cu omiterea completării rubricii „recomandare” din partea rezolutivă – 0;

În perioada de raport nu au fost înregistrate careva abateri, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni disciplinare.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Se constată că, deși în primul semestru entitatea nu s-a conformat indicatorilor propuși, ulterior aceasta a ținut cont de obiecțiile înaintate, nefiind înregistrate procese-verbale în care să fie omisă completarea rubricii „Recomandare” din partea rezolutivă.

Totodată, se menționează că în procesul monitorizării Planurilor de integritate implementate de către alte Preturi de sector, a fost examinat răspunsul Primarului General cu nr. 2-01/2-276 din 29.12.25 oferit Preturii sectorului Botanica.

Potrivit răspunsului oferit, s-a decis că, la pct. 16 din modelul procesului-verbal cu privire la contravenție, la rubrica – „Rezoluția agentului constataator”, agentul constataator va fi obligat să menționeze recomandarea privind sancțiunea aplicabilă, către Comisia administrativă sau către autoritatea publică/instanța de judecată unde este expediată cauza spre examinare, conform competenței.

În contextul celor menționate, remarcăm despre **necesitatea informării/instruirii agenților constataatori despre cele expuse supra, precum și aducerea la cunoștință a răspunsului oficial oferit de către Primarul General, contra semnătură.**

OBIECTIVUL NR. 3: ASIGURAREA INTEGRITĂȚII UNOR PROCESE DE LUCRU

Acțiunea 3.1: Monitorizarea continuă și efectuarea controlului intern în vederea respectării modului de executare a actelor normative departamentale și procedurilor aferente activităților de serviciu desfășurate (*Regulamente/ Dispoziții/ Proceduri operaționale etc*)

**Indicatori de performanță:**

- Numărul de controale desfășurate de către persoanele cu funcție de conducere privind respectarea cadrului normativ instituțional/tipurile de controale realizate;
- Numărul de abateri/încălcări stabilite;
- Numărul de sancțiuni aplicate;
- Numărul de instruirii organizate cu privire la normele și procedurile interne aprobate, aferente activităților de serviciu;
- Numărul de persoane instruite contra semnăturii și tematicile la care au participat.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

- 3 controale desfășurate de către secretarul preturii, prin examinarea răspunsurilor oferite de funcționarii publici, totodată fiecare răspuns emis de către angajat este coordonat de șeful secției/serviciului, ulterior șeful secției/serviciului remite răspunsul spre semnare către pretor/vicepretor/secretar prin Sistem de Management a Documentelor Electronice.
- 0 abateri/încălcări stabilite;
- 0 sancțiuni aplicate.

Permanent sunt organizate instruirii cu privire la normele și procedurile interne aprobate, aferente activităților de serviciu, or la data de 22 noiembrie 2023 a fost emisă Dispoziția nr. 137 cu privire la Regulamentul privind modul de îndeplinire a procedurii administrative în cadrul Preturii sectorului Rîșcani, municipiul Chișinău (modificată prin Dispoziția nr. 12 din 08.02.2024), act adus la cunoștință tuturor angajaților.

Numărul de persoane instruite contra semnăturii și tematicile la care au participat, a se vedea pct. 1.13.2; 1.5; 2.9 de mai sus.

Semestru II 2025

Pe perioada de raportare au fost efectuate 2 controale desfășurate de către secretarul preturii, prin examinarea răspunsurilor oferite de funcționarii publici, a fost monitorizată Secția urbanism și arhitectură și Secția locative – comunală, totodată, fiecare răspuns emis de către angajat este coordonat de șeful secției/serviciului, ulterior șeful secției/serviciului remite răspunsul spre semnare către pretor/vicepretor/secretar prin Sistem de Management a Documentelor Electronice. Au fost depistate careva erori la interpretarea prevederilor Codului Administrativ, fiind înlăturate prin recomandările date direct de secretar către Șeful de secție.

În perioada de raport nu au fost înregistrate careva abateri, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni disciplinare.

Permanent sunt organizate instruirii cu privire la normele și procedurile interne aprobate, aferente activităților de serviciu, precum Instruirea cu privire la aplicarea corectă a prevederilor Codului Administrativ din 16 decembrie 2025 la care au participat contra semnătură 36 de angajați.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Pe perioada de raportare au fost efectuate 2 controale desfășurate de către secretarul preturii, prin examinarea răspunsurilor oferite de funcționarii publici, a fost monitorizată Secția urbanism și arhitectură și Secția locative –comunală, totodată fiecare răspuns emis



de către angajat este coordonat de șeful secției/serviciului, ulterior șeful secției/serviciului remite răspunsul spre semnare către pretor/vicepretor/secretar prin Sistem de Management a Documentelor Electronice. Au fost depistate careva erori la interpretarea prevederilor Codului Administrativ, fiind înlăturare prin recomandările date direct de secretar către șeful de secție.

În perioada de raport nu au fost înregistrate careva abateri, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni disciplinare.

La data de 20 februarie 2026, de către secretarul preturii în comun cu Secția asistență juridică a fost organizată instruirea cu tematica Drept administrativ, termene și proceduri practice;

De către serviciul audiență și secretariat a fost organizat pe intern 2 instruirii a angajaților la care au participat 3 persoane, iar la următoarea instruire 4 persoane din secția dată.

30 Persoanelor instruite contra semnătură.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 3.2: Elaborarea/actualizarea și aprobarea prin act administrativ a procedurii/regulilor de obținere a permiselor de comercializare cu indicarea obligatorie a cerințelor de eliberare, a actelor necesare, precum și a drepturilor și a obligațiilor comercianților etc.

Indicatori de performanță:

Actul administrativ de stabilire a condițiilor pentru desfășurarea activității de comerț stradal adoptat/actualizat (*Regulament intern aprobat prin act administrativ*);

Regulament pus în aplicare.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

La data de 23 iunie 2025 de către Pretor a fost emisă Dispoziția nr. 121 cu privire la aprobarea *Regulamentului privind modul de eliberare a permiselor de acces pentru unitățile de comerț ambulant în cadrul Târgurilor, iarmaroacelor, manifestațiilor culturale, turistice, sportive și altor evenimente similare organizate în sectorul Rîșcani:*

<https://rascani.md/dispozitia-nr-121-din-23-iunie-2025-cu-privire-la-aprobarea-regulamentului-privind-la-modul-de-eliberare-a-permiselor-de-acces-pentru-unitatile-de-comert-ambulant-in-cadrul-targurilor-iarmaroacelor-manifestarilor-culturale-turistice-sportive-si-ale-altor-evenimente-similare-organizate-in-sectorul-riscani>

Regulament pus în aplicare.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 3.3: Eficientizarea procedurii de recepționare și înregistrare a cererilor/petițiilor în cadrul Preturilor de sector prin elaborarea unei proceduri operaționale standard

Indicatori de performanță:



- Procedură operațională standard elaborată și aprobată (Instrucțiune);
- Procedură operațională standard pusă în aplicare și publicată pe pagina web;
- Nr. de instruiți efectuate în acest sens agenților publici;
- Nr. persoanelor instruite contra semnătură;
- Nr. de modele de cereri-tip plasate pe pagina web

Termen de realizare: Semestrul I, 2025**Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:**

La data de 22 noiembrie 2023 a fost emisă Dispoziția nr. 137 cu privire la Regulamentul privind modul de îndeplinire a procedurii administrative în cadrul Preturii sectorului Rîșcani, municipiul Chișinău (modificată prin Dispoziția nr. 12 din 08.02.2024) (a se vedea anexa 3.1), act adus la cunoștință tuturor angajaților, totodată toate petițiile sunt înregistrate prin intermediul Sistem de Management a Documentelor Electronice, acesta având instrucțiunea sa;

Procedură operațională standard pusă în aplicare, și publicată pe pagina web;

1 instruiți efectuate în acest sens agenților publici;

31 de persoane instruite, fapt ce poate fi confirmat prin extrasul din Sistem de Management a Documentelor Electronice, în care se poate vedea rubrica „Data vizualizării.

Pe pagina web a Preturii se regăsește compartimentul „SERVICII” unde sunt descrise 9 servicii;

Dintre care la 7 servicii sunt încărcate model de cerere:

1. Eliberarea certificatului despre componența familiei;
2. Compensarea cheltuielilor la efectuarea plăților pentru serviciile comunale și resursele energetice;
3. Incorporarea recrutului în serviciul civil de alternativă;
4. Eliberarea schemei de amplasare a unității de comerț;
5. Înregistrarea și autentificarea;
6. Registrelor de reclamații;
7. Eliberarea autorizației de funcționare a unităților de comerț.

<https://rascani.md/servicii-prestate>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 3.4: Achiziționarea camerelor video portabile (*body camere*) întru monitorizarea activităților agenților publici aflați în teritoriu, în special în cadrul interacțiunii agenților constatați cu agenții economici la contracararea faptelor contravenționale

Indicatori de performanță:

- Planificarea achiziționării camerelor video portabile (*body camere*);
- Nr. de camere video portabile achiziționate (*body camere*);
- Elaborarea și aprobarea Instrucțiunii privind utilizarea camerelor video de corp în teritoriu, cu reglementarea modului de păstrare și gestionare a imaginilor video (ținând cont de normele Legii 133/2011);



- Informarea și familiarizarea agenților constatați cu privire la Instrucțiunea și modul de aplicare a camerelor video portabile.
- Nr. de agenți publici informați contra semnătură;
- Nr. de acțiuni de contracarare/documentare a contravențiilor realizate cu utilizarea camere video portabile.

Termen de realizare: Sem. II, 2025

Raportare Pretura sectorului RÎȘCANI:

Body Camere au fost achiziționate în număr de 5 Buc și puse în aplicare începând cu data de 19.02.2026.

A fost emisă Dispoziția nr. 218 din 12.12.2025 *cu privire la instituirea Sistemului de supraveghere video portabil „Camerele de corp”*.

<https://rascani.md/dispozitia-nr-218-din-12122025-cu-privire-la-instituirea-sistemului-de-supraveghere-video-portabil-camerele-de-corp>

Agenții constatați din cadrul Preturii au luat act de Instrucțiunea dată.

8 agenți constatați au fost informați contra semnătură.

La data de 25 februarie 2026 a avut loc instruirea agenților constatați privind modul de utilizare și exploatare corectă camerelor de corp.

4 acțiuni de contracarare/documentare a contravențiilor realizate cu utilizarea camere video portabile (*camerele body fiind achiziționate pe 19.02.2026-a se vedea actul de primire predare nr.1 anexat*).

Constatare CNA: Acțiune realizată.

OBIECTIVUL NR. 4: ASIGURAREA CONFORMITĂȚII PROCEDURII DE ACHIZIȚII PUBLICE

Acțiune 4.1: Elaborarea Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate și prezentarea acestuia Primarului general și CMC întru examinarea acestuia.

Indicatori de performanță: Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate elaborat și prezentat Primarului general și CMC. Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate publicat pe pagina web.

Termen de realizare: Sem. II, 2025

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Prin demersul nr. **3-05/2 -31** din 21.01.26 a fost înaintat către Primarul general și Comisia pentru buget, economie, finanțe, patrimoniu local, agricultură și problemele suburbiilor din cadrul CMC informația solicitată și anume Raportul privind achizițiile publice.



Raportul pentru semestru I și semestru II au fost publicate pe pagina web a instituției:
<https://rascani.md/informatii-publice/achizitii-publice>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 4.2: Elaborarea/revizuirea și aprobarea Regulamentului intern cu privire la modul de desfășurare, planificare și achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor, precum și publicare acestuia pe pagina web

Indicatori de performanță:

- Regulament intern elaborat/revizuit și aprobat (*descrierea narativă/schematică a întregului proces de achiziție publică*);
- Regulament intern pus în aplicare;
- Regulament publicat pe pagina web a preturii de sector.

Termen de realizare: Sem. I anul 2025

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Descrierea narativă a procesului de achiziții publice de bunuri, servicii și lucrări elaborată și adoptată.

<https://rascani.md/descrierea-narativa-a-procesului-de-achizitii-publice-de-bunuri-servicii-si-lucrari>

Regulamentul pus în aplicare.

Regulamentul privind procesul de achiziții publice de bunuri, servicii și lucrări plasat pe pagina web a Preturii.

<https://rascani.md/descrierea-narativa-a-procesului-de-achizitii-publice-de-bunuri-servicii-si-lucrari>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.3: Elaborarea, aprobarea și publicarea pe pagina web a planul anual/provizoriu privind achizițiile publice, în termen de 15 zile de la aprobarea acestuia sau în 5 zile de la modificarea acestuia

Indicatori de performanță:

Plan anual/provizoriu elaborat, aprobat și publicat pe pagina web (*cu indicarea obligatorie în Plan a datei aprobării, codului CPV și și valoarea obiectului achiziției (fără TVA)*);

Publicarea pe pagina web a tuturor modificărilor operate la Planul de achiziții publice.

Termen de realizare: Sem. I anul 2025

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Plan anual/provizoriu elaborat, aprobat și publicat pe pagina web:

<https://rascani.md/plan-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>



Publicarea pe pagina web a tuturor modificărilor operate la Planul de achiziții publice:

<https://rascani.md/dispozitia-nr-20-din-03022025-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>

<https://rascani.md/dispozitia-nr-48-din-14032025-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Plan provizoriu pentru achiziții publice 2026, aprobat.

Plan provizoriu pentru achiziții publice 2026, publicat pe pagina web:

<https://rascani.md/plan-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2026>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.3.1: Ajustarea/modificarea Planului de achiziții publice în baza unui act administrativ emis de conducătorului entității publice (*care să justifice modificările operate*)

Indicatori de performanță: Nr. de modificări operate la Planul de achiziții publice;

- Nr. de acte administrative emise în acest sens;
- Nr. planurilor modificate plasate pe pagina web

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

- 2 modificări operate la Planul de achiziții publice.
<https://rascani.md/dispozitia-nr-20-din-03022025-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>
<https://rascani.md/dispozitia-nr-48-din-14032025-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>
- 2 acte administrative emise în acest sens Dispoziția nr. 20 din 03.02.2025 și Dispoziția nr. 48 din 14.03.2025.
- 2 modificate plasate pe pagina web.
<https://rascani.md/dispozitia-nr-20-din-03022025-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>
<https://rascani.md/dispozitia-nr-48-din-14032025-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>

Semestru II 2025

- Efectuate 2 modificări la Planul provizoriu de achiziții publice

1. Dispoziția nr. 148 din 11 iulie 2025 cu privire la modificarea Planului provizoriu de achiziții publice pentru anul 2025.



Ca urmare a alocării surselor financiare întru buna organizare a alegerilor Parlamentare din 2025 a fost emisă Dispoziția nr. 172 din 26 august 2025 cu privire la modificarea Planului provizoriu de achiziții publice pentru anul 2025.

- Modificările au fost plasate la compartimentul „Achiziții publice”:
<https://rascani.md/dispozitia-nr-148-din-11-iulie-2025-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>
<https://rascani.md/dispozitia-nr-172-din-26-august-2025-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

- Efectuată o modificare la planul provizoriu de achiziții publice pentru anul 2026;
- Emisă o dispoziție nr. 24 din 18 februarie 2026 cu privire la modificarea Planului provizoriu de achiziții publice pentru anul 2026.
- Dispoziție nr. 24 din 18 februarie 2026 cu privire la modificarea Planului provizoriu de achiziții publice pentru anul 2026, publicată pe pagina web:
<https://rascani.md/dispozitia-nr-24-din-18-februarie-2026-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2026>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.3.2: Neadmiterea desfășurării unor achiziții neplanificate/neprevăzute în planul de achiziții publice.

Indicatori de performanță:

Nr. total a achizițiilor publice desfășurate

Nr. de achiziții publice planificate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

137 achizițiilor publice desfășurate;

49 achiziții planificate.

Semestru II 2025

79 de achiziții realizate (21 conform planului iar 56 realizate din pct. 39 din plan. Astfel, au fost realizate 56 de achiziții prin mai multe modalități în vederea demolării a construcțiilor neautorizate, salubritatea și amenajarea teritoriului, mentenanța obiectivelor date în exploatare, lucrări de proiectare și perfectare a documentației, decoruri la sărbători.)

<https://rascani.md/plan-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025>

Pe semestru II au fost planificate 13 achiziții.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026



Din 64 de achiziții planificate au fost realizate în perioada de raportare 22;
9 achiziții sunt planificate pentru I semestrul iar 53 sunt planificate pentru semestrul I-IV.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Totodată, se constată că Planul de achiziții include compartimente în care sunt comasate mai multe modalități de achiziționare distincte într-o singură procedură de achiziție. De exemplu, procedura ce vizează „*demolarea construcțiilor neautorizate, salubritatea și amenajarea teritoriului, mentenanța obiectivelor date în exploatare, lucrări de proiectare și perfectarea documentației, precum și realizarea decorurilor pentru sărbători*” este planificată unitar, deși presupune aplicarea unor proceduri diferite, precum licitație publică, cerere a ofertelor de preț (COP) și contracte de valoare mică. O asemenea abordare reflectă o planificare necorespunzătoare și creează premise pentru aplicarea discreționară a modalităților de atribuire a contractelor de către autoritatea contractantă.

Se recomandă revizuirea Planului de achiziții prin delimitarea clară a fiecărui tip de achiziționare în proceduri distincte, corelate cu pragurile valorice și tipurile de proceduri aplicabile, în vederea asigurării transparenței, concurenței loiale și utilizării eficiente a fondurilor publice.

Acțiunea 4.3.3: Identificarea, selectarea și aplicarea corectă a procedurilor/tipurilor de achiziție și tehnicilor corespunzătoare în strictă conformitate cu cadrul legal

Indicatori de performanță:

Numărul de proceduri de achiziție publică desfășurate pentru fiecare tip de achiziție (*bunuri, servicii, lucrări*);

Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate prin fiecare metodă/tehnică (*licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere, valoare mică, etc.*).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Semestru I 2025

90 de proceduri de achiziții publice - servicii;

8 de proceduri de achiziții publice - bunuri;

39 de proceduri de achiziții publice – lucrări;

4 - Licitatie deschisă;

132 – valoare mică;

1-achiziție de valoare mică atribuite prin SIA RSAP.

Semestru II 2025

Bunuri -5 contracte;

Servicii - 43 contracte;

Lucrări - 30 contracte (din totalul de 31, un contract nu a fost posibil de a fi înregistrat la Trezorerie din lipsa surselor financiare);

78 de contracte de valoare mică;

1 procedură de achiziție publică prin licitație deschisă.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026



Bunuri- 5 contracte;
Servicii -34 contracte;
Lucrări – 4 contracte;
39 de contracte de valoare mică;
3 Negociere fără publicare;
1 procedură de achiziții cu costuri mici desfășurată prin Achiziții.md.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Deși numărul CVM raportat în semestrul II este mai mic, totuși se relevă numărul mare a acestora (atât planificate cât și realizate). Deficiența prenotată a fost constatată inclusiv în cadrul evaluării procedurilor de achiziții. Astfel, subliniem că deși valoarea achizițiilor planificate se încadrează în pragul valoric pentru tipul de „achiziție de valoare mică”, totuși se relevă importanța utilizării procedurilor transparente în partea ce ține de selectarea operatorilor economici. Această mențiune se referă în special în cazul unor achiziții planificate, care nu sunt de urgență maximă și sunt sistematice. Mai mult, în primele 2 luni ale anului 2026 entitatea deja a încheiat 39 CVM. Se recomandă a identifica modalități de planificare și realizare mai eficiente a procedurilor transparente/concurențiale.

Acțiune 4.4: Instituirea și menținerea unei baze de date interne privind achizițiile publice (*AP planificate, realizate, anulate, amânate etc.*).

Indicatori de performanță:

Baza de date internă privind achizițiile publice elaborată/ajustată (*Registru electronic*);
Completarea și actualizarea bazei de date cu informații despre achizițiile publice desfășurate;
Măsuri instituite.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Există registrul electronic;
Orice contract este introdus în baza de date întrucât de acolo se extrage nr. de ordine a contractelor;
Măsuri instituite.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 4.5: Instituirea unui mecanism de control intern privind respectarea etapelor de planificare și desfășurare a procedurilor achiziții publice

Indicatori de performanță:

- Numărul de audit tematice desfășurate;
- Numărul de neconformități constatate;
- Numărul de recomandări înaintate;



- Numărul de recomandări implementate.

Termen de realizare: Anual

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Semestru II 2025

Un audit inter desfășurat de către Direcția audit intern care a remis formatul standard al raportului/dării de seamă privind achizițiile publice realizate în urma căreia au fost remise 2 Rapoarte privind achizițiile publice realizate pentru I și al II semestru, la Raportul pentru I semestru nu au fost înaintate careva obiecții. De menționat că, Pretura este entitate publică subordonată Primarului general iar auditele tematice sunt efectuate doar de Direcția Audit din cadrul Primăriei mun. Chișinău.

În perioada de raportare au fost efectuat control de către Inspectoratul Control Financiar de Stat care de asemenea a analizat procedurile de achiziții publice în perioada 2021-30.06.2025. Astfel în Raportul privind rezultatele inspectării financiare efectuate la Pretura sect. Rîșcani mun. Chișinău s-a menționat la pct. 8 că: *...pentru perioada anilor 2021-2024 dosarele achizițiilor publice au fost întocmite numerotate și ștampilate, după încheierea contractului de achiziții publice...În rezultatul verificărilor n-au fost constatate abateri de la prevederile legale.*

În perioada de raport nu au fost constatate/depistate neconformități.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

- Pe data de 05.02.2026 a fost emisă Depoziția nr. 28d cu privire la inițierea misiunii de audit intern cu titlul „Auditul conformității și performanței procedurii de achiziții publice în cadrul preturilor de sector”. î
- În derulare, Proiectul Raportului de audit va fi prezentat până pe data de 25.03.2026.
- .

Constatare CNA: Acțiune realizată. Urmare a definitivării rapoartelor de audit intern, se vor implementa măsurile impuse și se vor remedia deficiențele identificate în cadrul misiunilor de audit.

Acțiune 4.6: Întocmirea și publicarea pe pagina web a entității a Dărilor de seamă trimestriale/rapoartelor de monitorizare pentru toate procedurile de achiziții publice desfășurate, inclusiv cele de valoare mică și prezentarea acestora spre informare Primarului General/CMC

Indicatori de performanță:

- Numărul dărilor de seamă trimestriale /rapoartelor de monitorizare elaborate și publicate pe pagina web;
- Prezentarea Primarului General a dărilor de seamă privind achizițiile publice desfășurate.

Termen de realizare: Trimestrial

**Raportare Pretura sectorului Rîșcani:****Semestru I 2025**

3 dări de seamă privind realizarea achizițiilor publice de valoare mică elaborate și publicate pe pagina web;

2 Rapoarte de monitorizare elaborate și publicate pe pagina web:

<https://rascani.md/informatii-%20publice/achizitii-publice>

Transmiterea la data de 22 mai 2025 a raportul privind monitorizarea contractelor de achiziții publice pentru anul 2024 și anul 2025 în format Excel către Direcția generală finanțe.

Semestru II 2025

Pe parcursul anului 2025 au fost întocmite patru *Dări de seamă cu privire la achizițiile publice de valoare mică realizate prin contracte directe sau facturi de plată*, toate fiind plasate pe pagina web a entității.

<https://rascani.md/informatii-publice/achizitii-publice>

Dările de seamă au fost raportate inclusive prin *SIA „RSAP”* și remise prin e-mail ((e-mai: drp@pmc.md) pentru informare către Primăria Municipiului Chișinău.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Raport privind monitorizarea contractelor de achiziții publice (perioada de referință 01.01.2025-31.12.2025) este publicat pe pagina web, conține denumirea operatorului economic și CPV.

<https://rascani.md/raport-privind-monitorizarea-contractelor-de-achizitii-publice>

Darea de seamă va fi realizată la începutul lunii aprilie pentru perioada ianuarie-martie 2026 și remisă Primarului.

Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Se relevă că Raportul privind monitorizarea contractelor de achiziții publice **nu conține rubrica aferentă agentului economic** de la care a fost achiziționat bunul/lucrarea/serviciu. Acest fapt nu transparentizată procesul de achiziții publice, or este imposibil de verificat/identificat operatorul economic de la care a fost achiziționat un anumit bun/serviciu/lucrare. Mai mult, ținând când de numărul mare ce contracte directe, precum și de obiectiile înaintate la prima raportare, se constată că entitatea nu a remediat neconformitățile. Subsecvent, compartimentul pe pagina web a Preturii aferent achizițiilor publice nu este divizat în compartimente (*achiziții planificate, achiziții realizate, dările de seamă*), fapt ce creează dificultăți la identificarea/găsirea anumitor date/rapoarte. Se impune remedierea neajunsurilor vizate.

Acțiunea 4.7: Elaborarea procedurii operaționale cu privire la modificarea/ajustarea, evidența, raportarea și verificarea contractelor de valoare mică

Indicatori de performanță:

- Elaborarea și aprobarea procedurii operaționale standard privind contractele de valoare mică (*Instrucțiune/Regulament aprobat/ajustat*);



- Numărul total de achiziții de valoare mică incluse în planul de achiziții, inclusiv prin aplicarea procedurilor standard elaborate;
- Specificarea/raportarea modalității planificate de utilizare pentru fiecare achiziție de valoare mică (factură, contract direct, achiziție prin intermediul SIA „RSAP”);

Termen de realizare: Sem. II, 2025. Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Dispoziția nr. 207 din 21.11.2025 cu privire la aprobarea Procedurii operaționale privind modificare, evidența, raportarea și verificarea contractelor de valoare mică în cadrul Preturii sectorului Rîșcani. Actul administrativ fiind plasat pe pagina web la rubrica TRANSAPARENȚA, compartimentul Achiziții publice:

<https://rascani.md/dispozitia-207-cu-privire-la-aprobarea-procedurii-operationale-privind-modificare-evidenta-raportarea-si-verificarea-contractelor-de-valoare-mica-in-cadrul-preturii-sectorului-riscani>

În planul provizoriu de achiziții publice au fost specificate 46 de proceduri de achiziție publică prin încheierea de contracte de valoare mică.

40 de achiziții de valoare mică incluse în planul de achiziții.

La elaborarea Planului de AP pt. 2026.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

În Planul provizoriu de achiziții publice pentru anul 2026

<https://rascani.md/dispozitia-nr-24-din-18-februarie-2026-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2026>

Au fost incluse achiziții ce urmează a fi efectuată prin factură -27 proceduri; contracte directe - 34; licitație deschisă -20; Negociere fără publicare -3.

În Planul provizoriu de achiziții publice pentru anul 2026

<https://rascani.md/dispozitia-nr-24-din-18-februarie-2026-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2026>

au fost incluse achiziții ce urmează a fi efectuată prin factură -27 proceduri; contracte directe -34; licitație deschisă -20; Negociere fără publicare -3.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Se remarcă o planificare ineficientă/defectuoasă a CVM, or urmare a contrapunerii Planurilor de achiziții cu Dările de seamă s-a constata că pentru perioada ianuarie-februarie 2026 entitatea a planificat 34 contracte directe și 27 proceduri prin factură, și a realizat deja 39 CVM. Acest fapt denotă că entitatea include/modifică Planul de achiziții urmare a necesităților apărute, adică nu are loc o planificare reală care să corespundă cu necesitățile entității. Se impune o planificare a achizițiilor mai riguroasă.

Acțiune 4.8: Indicarea expresă/exhaustivă a obiectului contractului în procedurile de achiziții publice



Indicator de performanță: Descrierea detaliată a obiectului contractului în Planul de achiziții, precum și în contractele de achiziții publice (*cu indicarea detaliată a specificațiilor tehnice*).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Este descris în detaliu obiectul contractului în Planul de achiziții, precum și în contractele de achiziții publice.

Semestru II 2025

În planul provizoriu pentru achiziții publice 2026 este descris detaliat denumirea achiziției, cât și în contracte este denumirea detaliată.

<https://rascani.md/plan-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2026>

<https://rascani.md/dispozitia-nr-24-din-18-februarie-2026-cu-privire-la-modificarea-planului-provizoriu-de-achizitii-publice-pentru-anul-2026>

Totodată, în Raportul de monitorizare a executării contractelor pentru întreg an este specificat denumirea OE cât și obiectul contractului, a se vedea Raportul pe pagina web:

<https://rascani.md/raport-privind-monitorizarea-contractelor-de-achizitii-publice>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.9: Desfășurarea instruirilor în domeniul achizițiilor publice pentru persoanele implicate în acest proces

Indicator de performanță: Numărul de instruiți organizate în domeniul achizițiilor publice;

Numărul de persoane instruite contra semnătură.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Semestru I 2025

2 instruiți cu privire la.

- „Cerințele noilor reguli de achiziții aplicabile beneficiarilor din RM în cadrul programelor de cooperare transfrontalieră și internațională”, – desfășurat la 13 martie 2025 ora 09:00-13:00 (Cancelaria de Stat TESIM);

- „Cerințe de atribuire a contractului de achiziții publice. Reguli privind descrierea bunurilor, lucrărilor și serviciilor. Consultarea pieței”, desfășurat la 13 martie ora 14:00 (Agenția Achiziții Publice);

2 persoane instruite, prin participarea online la aceste instruiți.

Semestru II 2025

S-a participat la 2 instruiți:



- Planificarea achizițiilor publice de valoare mică; Pragurile achizițiilor publice de valoare mică; Atribuirea contractelor de achiziție de valoare mică; Executarea și monitorizarea contractelor de achiziție de valoare mică; Raportarea și evidența achizițiilor de valoare mică. Organizat de Achizitii.md pe data de 11 septembrie 2025 (4 ore astronomice);

- Oferta anormal de scăzută în achiziții publice de lucrări. Organizat de Achizitii.md pe data de 26 iulie 2025 (4 ore astronomice);

8 persoane instruite contra semnătură (a se vedea anexa 4.9.).

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

2 instruiți organizate:

pe data de 14.01.2026 organizată de Agenția Achiziții Publice cu tematica „Identificarea necesităților, analiza pieței și o instruire desfășurată”;

- pe data de 25 februarie 2026, de către Agenția Achiziții Publice a fost organizată instruirea cu tematica „Documentația de atribuire în cadrul procedurilor de achiziții publice/sectoriale”.

La prima instruire din 14.01.2026 au participat angajați care sunt membrii grupului de lucru, la a doua instruire au participat 5 angajați care sunt membrii grupului de lucru pentru achiziții publice.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.10: Implementarea principiului rotației în cadrul grupului de lucru pentru achiziții publice

Indicator de performanță:

Numărul de membri ai grupului de lucru supuși rotației;

Componenta grupului de lucru pentru achiziții actualizată semestrial/anual prin act administrativ

Termen de realizare: semestrial

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Semestru I 2025

Parțial implementat. În perioada primului semestru au fost emise 2 Dispoziții cu privire la crearea grupului de lucru, Dispoziția nr.1 din 14.01.2025 și nr.63 din 31.03.2025, prin care s-a modificat doar secretarul grupului de lucru.

<https://rascani.md/dispozitia-nr-63-din-31-martie-2025-cu-privire-la-crearea-grupului-de-lucru-pentru-achizitii-publice-al-preturii-sectorului-riscani>

Semestru II 2025

Au fost supuși rotației 5 membrii (menționăm că entitatea publică dispune de 8 secții și 2 servicii, fapt ce face ca nr. de membrii cu cunoștințe în domeniu să fie limitat).

Pe parcursul anului 2025 a fost modificată componenta grupului de lucru de trei ori:



1. Dispoziția nr. 1 din 14 ianuarie 2025
2. Dispoziția nr. 63 din 31 martie 2025 cu privire la crearea Grupului de lucru pentru achiziții publice, al Preturii sectorului Rîșcani.

<https://rascani.md/dispozitia-nr-63-din-31-martie-2025-cu-privire-la-crearea-grupului-de-lucru-pentru-achizitii-publice-al-preturii-sectorului-riscani>

3. Dispoziția nr. 215 din 04.12.2025 cu privire la crearea Grupului de lucru pentru achiziții publice, al Preturii sectorului Rîșcani.

<https://rascani.md/dispozitia-nr-215-din-04122025-cu-privire-la-crearea-grupului-de-lucru-pentru-achizitii-publice-al-preturii-sectorului-riscani>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.11: Revizuirea/aprobarea prin act administrativ a regulamentului intern de activitate a Grupului de lucru pentru achiziții publice

Indicator de performanță:

- Act administrativ revizuit/aprobat și pus în aplicare;
- Act administrativ adus la cunoștință membrilor grupului de lucru contra semnătură.

Termen de realizare: Martie, 2025

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

În temeiul Dispoziției nr. 63 din 31 martie 2025 a fost aprobat regulamentul intern de activitate a Grupului de lucru pentru achiziții publice.

<https://rascani.md/dispozitia-nr-63-din-31-martie-2025-cu-privire-la-crearea-grupului-de-lucru-pentru-achizitii-publice-al-preturii-sectorului-riscani>

Act administrativ adus la cunoștință membrilor grupului de lucru contra semnătură.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.12: Examinarea conformă de către grupul de lucru pentru achiziții publice a actelor de calificare depuse de către ofertanți în procedurile de achiziții publice.

Indicator de performanță:

- Numărul total de oferte de achiziții publice examinate de către grupul de lucru;
- Numărul de oferte respinse ca urmare a neconformităților constatate;
- Numărul de solicitări de clarificări transmise ofertanților;
- Numărul de răspunsuri privind clarificările înaintate;
- Numărul de oferte calificate drept eligibile.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare Pretura sectorului Rîșcani:****Semestru I 2025**

La cele 5 proceduri de achiziții publice desfășurate în SIA RSAP, au fost examinate 10 oferte.

- 0 ofertă a fost respinsă ca ofertă neconformă;
- 5 clarificări transmise ofertanților;
- 5 răspunsuri privind clarificările înaintate;
- 5 oferte din 5 proceduri calificată drept eligibile.

Semestru II 2025

- Au fost examinate 2 oferte depuse de OE la unica procedură de licitație deschisă desfășurată în semestru II;
- 0 oferte respinse;
- 1 solicitare de clarificare transmisă OE;
- 1 răspuns primit de la OE; 0 oferte calificate drept eligibile.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

- În perioada de raportare au fost realizată o achiziție publică prin M-Tender, la care au participat 3 operatorii economici;
- O ofertă respinsă ca urmare a faptului că specificația tehnică nu corespundea cu specificația tehnică solicitată de AC;
- 2 clarificări înaintate;
- 2 răspunsuri primite de la OE.

Din 3 oferte a doua ofertă a fost declarată câștigătoare, a treia ofertă nu a fost examinată reieșind din faptul că a 2 a corespuns cu documentația de atribuire.

ocds-b3wdp1-MD-1769677477578.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.13: Verificarea ofertanților participanți la procedura de achiziții din punct de vedere a reputației ireproșabile

Indicator de performanță: Numărul de ofertanți verificați prin prisma reputației ireproșabile; Numărul de neconformități constatate și oferte respinse în acest sens.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:**Semestru I 2025**

- 5 ofertanți verificați prin prisma reputației ireproșabile;
- 0 neconformități constatate și oferte respinse în acest sens.

Semestru II 2025

Doi OE a fost verificați în cadrul procedurilor de achiziții publice, Pretura sect. Rîșcani solicită la pct. 16 subpct 13 din Anunțul de participare „Declarația privind experiența similară în lucrări de amenajare a teritoriului” și la subpct.14 din Anunțul de participare



„Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare”, prin scrisori de recomandare pentru a asigura participarea doar a operatorilor economici cu reputație ireproșabilă.

Totodată, înainte de atribuirea contractului, este verificată rubrica „Transparență” de pe pagina web a Agenției Achiziții Publice, în vederea consultării listei de interdicție a operatorilor economici (a se vedea Procedura de achiziții publice:

ocds-b3wdp1-MD-1761047819424

0 neconformități constatate și oferte respinse în acest sens.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Doi OE a fost verificați în cadrul procedurilor de achiziții publice. Pretura sect. Rîșcani solicită la pct. 12 subpct 11 din Anunțul de participare Declarație privind experiența similară, întocmită și confirmată prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului, se prezintă la depunerea ofertei prin SIA RSAP.” Totodată, înainte de atribuirea contractului, este verificată rubrica „Transparență” de pe pagina web a Agenției Achiziții Publice, în vederea consultării listei de interdicție a operatorilor economici, a se vedea Procedura de achiziții publice:

ocds-b3wdp1-MD-1769677477578

Nu au fost constatate neconformități, și respectiv nu au fost respinse oferte în acest sens.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.14: Elaborarea conformă a documentației de atribuire și a documentelor standard

Indicator de performanță: Numărul de documentații de atribuire/ documente standard elaborate în conformitate cu legislația în vigoare; Numărul de anunțuri de atribuire remise spre publicare către BAP;

Numărul de neconformități constatate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Semestru I 2025

- 5 documentații de atribuire/documente standard elaborate în conformitate cu legislația în vigoare;
- 4 anunțuri de atribuire remise spre publicare către BAP (o procedura a fost desfășurată prin intermediul SIA RSAP, procedura fiind de valoare mică și nu a fost necesară întocmirea Anunțului de atribuire).neconformitate constatată (Raport de monitorizare nr. 182).

Semestru II 2025

Ca urmare a unei proceduri de achiziții publice desfășurate prin licitație deschisă a fost întocmit pentru publicare pe platforma Achiziții.md: un anunț de participare; un caiet de



sarcini. Obiecții, clarificări la documentație nu au fost înaintate, a se vedea procedura: ocds-b3wdp1-MD-1761047819424.

Un anunț de atribuire a fost remis către BAP (a se vedea anunțul de atribuire nr. 5 din 26.11.25).

Nu au fost constatate neconformități.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Ca urmare a unei proceduri de achiziții publice desfășurate prin M-Tender a fost întocmit pentru publicare pe platforma Achiziții.md: un anunț de participare; un caiet de sarcini. Obiecții, clarificări la documentație nu au fost înaintate, a se vedea procedura:

ocds-b3wdp1-MD-1769677477578.

Reieșind din faptul că procedura de achiziții publice a fost de valoare mică, a fost expediată către BAP doar Decizia de atribuire din 09.02.2026.

0 neconformități constatate.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.15: Instituirea unei comisii de monitorizare a executării contractelor de achiziții publice, inclusiv de evaluare a calității bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate

Indicator de performanță:

- Comisie de monitorizare instituită (*prin act administrativ*);
- Numărul de contracte de achiziții publice monitorizate;
- Numărul de rapoarte de monitorizare elaborate;
- Numărul P-V întocmite privind evaluarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate;
- Gradul de conformitate a executării contractelor cu clauzele contractuale.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

- Dispoziția nr. 69 din 04 aprilie 2025 cu privire la desemnarea Comisiei de monitorizare a executării contractelor de achiziții publice din sectorul Rîșcani, mun. Chișinău. <https://riscani.md/dispozitia-nr-69-din-04-aprilie-2025-cu-privire-la-desemnarea-comisiei-de-monitorizare-a-executarii-contractelor-de-achizitii-publice-din-sectorul-riscani-mun-chisinau>
- 75 contracte de achiziții publice monitorizate;
- un raport de monitorizare elaborate (perioada de raportare 01.01.2025-30.06.2025).

Semestru II 2025

- Dispoziția nr. 69 din 04 aprilie 2025 cu privire la desemnarea Comisiei de monitorizare a executării contractelor de achiziții publice din sectorul Rîșcani, mun. Chișinău.



<https://rascani.md/dispozitia-nr-69-din-04-aprilie-2025-cu-privire-la-desemnarea-comisiei-de-monitorizare-a-executarii-contractelor-de-achizitii-publice-din-sectorul-riscani-mun-chisinau>

- Au fost monitorizate 59 de contracte (două contracte nu au fost realizate, unul din lipsa surselor financiare, iar altul din lipsa solicitării din partea AC);
- 2 Rapoarte de monitorizare a executării contractelor elaborate unul pentru semestru II iar al doilea Raport fiind elaborat pentru anul 2025.

<https://rascani.md/raport-privind-monitorizarea-contractelor-de-achizitii-publice-3321>

<https://rascani.md/raport-privind-monitorizarea-contractelor-de-achizitii-publice>

- Întocmite 59 de acte de inspectare a contractelor .
- În jur de 90 % din contracte au fost executate integral în perioada anului 2025, iar unele fiind executate parțial -10 și 3 neexecutate.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

- Dispoziția nr. 69 din 04 aprilie 2025 cu privire la desemnarea Comisiei de monitorizare a executării contractelor de achiziții publice din sectorul Rîșcani, mun. Chișinău.

<https://rascani.md/dispozitia-nr-69-din-04-aprilie-2025-cu-privire-la-desemnarea-comisiei-de-monitorizare-a-executarii-contractelor-de-achizitii-publice-din-sectorul-riscani-mun-chisinau>

- Au fost monitorizate 19 contracte din 43 de achiziții realizate (restul 14 sunt cu termen de executare pe parcursul anului 2026, nefiind executate integral).
- Urmează a fi elaborate Raportul semestrial în luna iulie 2026.
- 19 Acte de inspectare întocmite.
- Toate 19 achiziții au fost realizate la 100%.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.16: Neadmiterea practicilor de majorare neîntemeiate a sumelor estimative la planificarea achizițiilor publice, responsabilizarea angajaților în acest sens

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsuri de control realizate;
- Completarea Regulamentului intern privind achizițiile publice cu norme privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate și instituirea unor măsuri de control în acest sens;
- Realizarea la etapa de planificare a unor măsuri de consultare a pieței pentru procedurile complexe și întocmirea unui P-V în acest sens;
- Cazuri de nerespectare a normelor privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate identificate;
- Numărul de sancțiuni aplicate în acest sens.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Sem II, anul 2025

**Raportare Pretura sectorului Rîșcani:****Semestru I 2025**

Practică exclusă;

Pe perioada de raportare nu a fost majorat nici un contract

Semestru II 2025

Practică exclusă

În al II semestru nu a fost majorat nici un contract;

A fost emisă Dispoziția nr. 215 din 04.12.2025 cu privire la crearea Grupului de lucru pentru achiziții publice, al Preturii sectorului Rîșcani.

La anexa 2 la Dispoziție este aprobat și Regulamentul intern de activitate a grupului de lucru pentru achiziții publice din cadrul Preturii sectorului Rîșcani, municipiul Chișinău, unde la pct. 11 subpct. 3 se completează cu norme *privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate*.

<https://rascani.md/dispozitia-nr-215-din-04122025-cu-privire-la-crearea-grupului-de-lucru-pentru-achizitii-publice-al-preturii-sectorului-riscani>

La etapa de planificare a planului de achiziții publice pentru 2026 a fost verificat prețul pe piață (online) sau prețul estimative pentru bunul/serviciul ce urmează a fi acționate, valoarea estimativă fără TVA urmează să fie corelată cu realitățile din piață în majoritatea situațiilor.

Pentru achiziția de lucrări a fost elaborate Formularul Nr. 5.

Proceduri complexe pentru bunuri și servicii nu au fost planificate, iar ce ține de lucrările incluse în planul provizoriu de achiziții publice la toate lucrările sunt anexate devize, Formularul nr. 5.

În perioada de raport nu au fost înregistrate cazuri de nerespectare a normelor *privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate* identificate, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Practică exclusă

În perioada ianuarie-februarie 2026 nu a fost majorat nici un contract;

A fost emisă Dispoziția nr. 215 din 04.12.2025 cu privire la crearea Grupului de lucru pentru achiziții publice, al Preturii sectorului Rîșcani.

A fost emis Procesul-verbal nr. 1 din 12.01.2026 în care grupul de lucru a analizat Proiectul planului Provizoriu de achiziții publice pentru 2026. În p-v s-a indicat modul de stabilire a prețurilor pentru viitoarele achiziții.

În perioada de raport nu au fost înregistrate cazuri de nerespectare a normelor *privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate* identificate, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni.

Constatăre CNA: Acțiune realizată.



Acțiune 4.17: Excluderea practicilor de contractare/achiziționare a serviciilor care potrivit fișelor de post intră în atribuțiile angajaților Preturilor de sector

Indicator de performanță:

- Practică exclusă/sarcini executate de către angajații Preturii;
- Nr. funcțiilor publice vacante scoase la concurs;
- Nr. concursurilor desfășurate pentru ocuparea funcției publice vacante;
- Nr. de personal nou angajat, sarcinile cărora anterior erau contractate;
- Nr. funcțiilor vacante suplinite/persoane angajate în cadrul Preturii de sector;
- Coraportul dintre nr. contractelor de achiziționare a unor servicii încheiate anterior și nr. contractelor care nu au fost încheiate urmare a angajării personalului responsabil în acest sens.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Nu au fost încheiate contracte în care să fie achiziționat sarcini executate de angajații preturii.

Pentru perioada de raport nu au fost scoase la concurs funcții publice și nici angajate noi persoane sarcinile cărora anterior erau contractate.

Semestru II

Pretura sectorului Rîșcani nu a contractat prestatori de serviciu pentru AP. La caz, se menționează că, la moment atribuțiile specialistului principal din cadrul Secției asistență juridică, funcție temporar vacantă, sunt executate de către Șeful secției, pentru care primește suplimente la salariu conform Dispoziției pretorului sect. Rîșcani.

Pentru perioada de raport nu au fost scoase la concurs funcții publice și nici angajate noi persoane sarcinile cărora anterior erau contractate.

Pretura nu a contractat servicii de AP.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 4.18: Neadmiterea ofertelor care nu îndeplinesc criteriile de calificare stabilite inițial

Indicator de performanță:

- Nr. contractelor atribuite în urma corespunderii criteriilor de calificare stabilite inițial;
- Numărul de oferte respinse ca urmare a neîndeplinirii criteriilor de calificare;
- Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

- 5 contracte atribuite în urma corespunderii criteriilor de calificare stabilite inițial;
- 1 ofertă respinsă ca urmare a neîndeplinirii criteriilor de calificare;
- 0 contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor.

**Semestru II 2025**

- Un contract atribuit în urma corespunderii criteriilor de calificare stabilite inițial;
- 0 oferte respinse ca urmare a neîndeplinirii criteriilor de calificare;
- 0 contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

- Un contract atribuit în urma corespunderii criteriilor de calificare stabilite inițial;
- 1 ofertă respinse ca urmare a neîndeplinirii criteriilor de calificare (;
- 0 contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.19: Promovarea practicii de desfășurare a unor proceduri unice prin divizarea pe loturi a obiectului achiziției și adaptarea dimensiunilor obiectelor contractuale întru asigurarea participării unui spectru mai larg de agenți economici la procedurile de achiziții publice

Indicator de performanță:

- Practică promovată;
- Numărul de proceduri de achiziții publice unice desfășurate, aplicând divizarea pe loturi;
- Nr. agenților economici participanți per procedură unică.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Practică promovată;
0 proceduri de achiziții publice unice desfășurate, aplicând divizarea pe loturi;
2 sau 3 agenților economici participanți per procedură unică.

Semestru II 2025

Practică promovată;
0 proceduri de achiziții publice unice desfășurate, aplicând divizarea pe loturi;
2 agenți economici au participat la unica procedura de achiziții publice prin licitație deschisă desfășurată în al II semestru.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Practică promovată;
0 proceduri de achiziții publice unice desfășurate aplicând divizarea pe loturi;
3 agenți economici au participat la unica procedura de achiziții publice prin licitație deschisă de valoare mică, desfășurată în perioada de raportare.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată. Urmare a examinării paginii m-tender aferent procedurilor de achiziții desfășurate de către Pretura Rîșcani, au fost identificate proceduri a căror obiect putea fi divizat pe loturi, întru asigurarea participării în cadrul procedurii unice a unui număr mai mare de operatori economici. Astfel, entitatea nu a atins obiectul și indicatorii propuși și nu a remediat neajunsurile/obiectiile înaintate în semestrul I. Or,



pe parcursul unui an entitatea nu a efectuat nici o procedură de achiziție unică cu divizare pe loturi.

Acțiune 4.20: Aplicarea clauzelor sancționatorii din contractele privind achizițiile publice, în vederea responsabilizării părților și neadmiterii extinderii nejustificate a termenilor contractuale

Indicator de performanță:

- Numărul contractelor de achiziții publice cu termenii de execuție depășite/prelungite/modificate (*cu indicarea cauzelor și perioadelor*);
- Numărul contractelor reziliate/anulate ca urmare a nerespectării clauzelor contractuale, inclusiv a termenului de realizare;
- Numărul sancțiunilor aplicate urmare a nerespectării clauzelor contractuale.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Pentru perioada de raport nu au fost înregistrate contracte de achiziții publice cu termenii de execuție depășite/prelungite/modificate, respectiv nu au fost reziliate contracte sau aplicate sancțiuni ca urmare a nerespectării clauzelor contractuale, inclusiv a termenului de realizare.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Deși entitatea nu a raportat situații aferente achizițiilor cu termene de execuție depășite/prelungite/modificate, se remarcă că, de regulă, autoritățile contractante înregistrează frecvent situații din categoria dată. În acest context, se impune aplicarea clauzelor sancționatorii în cazul unor abateri sau al nerespectării clauzelor contractuale de către agentul economic în cadrul procedurilor de achiziții.

Acțiune 4.21: Excluderea practicilor de încheiere abuzivă a acordurilor adiționale (*majorare/ajustare /modificare*) ca mijloc de majorarea premeditată a valorii contractului inițial

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsurile de control realizate;
- Numărul de solicitări privind încheierea acordurilor adiționale parvenite;
- Numărul total de acorduri adiționale încheiate;
- Numărul de refuzuri privind încheierea acordurilor adiționale;
- Decizii ale Grupurilor de lucru pentru achiziții privind majorarea valorii contractului bine argumentate și fundamentate juridic;
- Numărul acordurilor adiționale încheiate urmare a survenirii unor necesități neprevăzute.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

- Practică exclusă;



- Măsurile de control realizate - evaluarea corectă a prețului estimativ pentru realizarea achiziției;
- 0 solicitări privind încheierea acordurilor adiționale parvenite;
- 0 refuzuri privind încheierea acordurilor adiționale;
- Pe parcursul primului semestru nu a fost emisă Decizia ale Grupuri de lucru pentru achiziții privind majorarea valorii contractului;
- 4 acorduri adiționale fiind semnate cu furnizorii de energie termică, electricitate, apă și canalizare. Contracte semnate în primul semestru nu au fost majorate/ajustate/modificate.

Semestru II 2025

- Practică exclusă;
- Măsurile de control realizate- evaluarea corectă a prețului estimativ pentru realizarea achiziției;
- 0 solicitări privind încheierea acordurilor adiționale parvenite;
- 0 refuzuri privind încheierea acordurilor adiționale;
- În al II semestru nu a fost emisă Decizia ale Grupuri de lucru pentru achiziții privind majorarea valorii contractului;
- 0 acordurilor adiționale încheiate urmare a survenirii unor necesități neprevăzute.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Practică exclusă;

Măsurile de control realizate

evaluarea corectă a prețului estimativ pentru realizarea achiziției;

0 solicitări privind încheierea acordurilor adiționale parvenite;

0 refuzuri privind încheierea acordurilor adiționale;

Pe parcursul ianuarie-februarie 2026 nu a fost emisă Decizia ale Grupuri de lucru pentru achiziții privind majorarea valorii contractului;

3 acorduri adiționale fiind semnate cu furnizorii de energie termică, electricitate, apă și canalizare.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.22: Neadmiterea practicii de stabilire în caietul de sarcini a condițiilor specifice nejustificate, care ar favoriza anumiți agenți economici

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsurile de control realizate la etapa de elaborare a caietului de sarcini;
- Numărul clarificărilor parvenite de la ofertanți cu privire la condițiile specifice incluse în ofertă;
- Numărul de oferte respinse care nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini;
- Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor ca urmare a includerii unor condiții specifice.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare Pretura sectorului Rîșcani:**

- Practică exclusă;
- Caietele de sarcini sunt întocmite cu excluderea condițiilor specifice nejustificate, nu a fost depusă nici o contestație cu privire la documentația de atribuire, nu a parvenit nici un raport de monitorizare de la Agenția Achiziții Publice cu privire la documentația de atribuire.
- 0 clarificărilor parvenite de la ofertanți cu privire la condițiile specifice incluse în ofertă;
- 0 oferte respinse care nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini;
- 0 contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor ca urmare a includerii unor condiții specifice.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

- Practică exclusă;
- Caietele de sarcini sunt întocmite cu excluderea condițiilor specifice nejustificate, nu a fost depusă nici o contestație cu privire la documentația de atribuire, nu a parvenit nici un raport de monitorizare de la Agenția Achiziții Publice cu privire la documentația de atribuire.
- 1 clarificare parvenite de la ofertanți cu privire la condițiile specifice incluse în ofertă ocds-b3wdp1-MD-1769677477578;
- 1 ofertă respinsă care nu corespunde specificațiilor tehnice din caietul de sarcini ocds-b3wdp1-MD-1769677477578;
- 0 contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor ca urmare a includerii unor condiții specifice.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.23: Neadmiterea practicii de încheiere a unor contracte separate în scopul aplicării unei alte proceduri decât cele care ar fi fost utilizate inițial (*excluderea divizărilor*)

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsuri de control realizate;
- Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate în conformitate cu prevederile pct.11 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică;
- Numărul de achiziții publice desfășurate după obiectul contractului și valoarea acestora (cu indicarea expresă a obiectului achiziției potrivit contractului și perioadei).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Practică exclusă;

Au fost încheiate 132 de contracte de valoare mică.

90 de proceduri de achiziții publice - servicii;

8 de proceduri de achiziții publice - bunuri;

39 de proceduri de achiziții publice - lucrări;

137 de achiziții publice *cu indicarea expresă a obiectului achiziției potrivit contractului și perioadei.*

**Semestru II 2025**

Practică exclusă;

Sunt efectuate achiziții conform Planului de AP, și în temeiul P-V al grupului de lucru, în cazul apariției unor necesități stringente.

Au fost încheiate 77 (din 78 de contracte, deoarece un contract nu a fost înregistrat la Trezoreriei din lipsa surselor financiar) de contracte de valoare mică.

Nu au fost desfășurate proceduri prin care să fie divizarea achizițiilor planificate de bunuri, servicii și lucrări.

La caz, fiind 78 de achiziții realizate în temeiul Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mica dintre care:

Bunuri - 5 contracte;

Servicii - 43 contracte dintre care 21 sunt încheiate cu persoane fizice sau întreprinzători, valoare contractului fiind sub pragul de 50 000, 00 lei;

Lucrări - 30 contracte (din totalul de 31, un contract nu a fost posibil de a fi înregistrat la Trezorerie din lipsa surselor financiare), dintre care 16 sunt încheiate în temeiul pct. 14 alin. 8 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mica;

79 de achiziții publice *cu indicarea expresă a obiectului achiziției potrivit contractului și perioadei.*

<https://rascani.md/raport-privind-monitorizarea-contractelor-de-achizitii-publice-3321>

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Au fost încheiate 43 de contracte;

Nu au fost desfășurate proceduri prin care să fie divizarea achizițiilor planificate de bunuri, servicii și lucrări,

Cele 43 de contracte – dintre care:

- Bunuri- 5 contracte;
- Servicii -34 contracte;
- Lucrări – 4 contracte.

Toate contractele corespund cu necesitățile AC prevăzute în Planul de achiziții.

- 10 proceduri de achiziții au fost efectuate în temeiul pct. 14 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mica, iar 3 proceduri de achiziții au fost efectuate prin negociere fără publicare.

- 43 de achiziții publice *cu indicarea expresă a obiectului achiziției potrivit contractului și perioadei.*

Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Având în vedere că entitatea nu a completat, în darea de seamă privind CVM, rubrica aferentă agentului economic, nu poate fi realizată verificarea riscurilor de divizare. De asemenea, entitatea nu a remediat neconformitatea constatată în semestrul I.

Acțiune 4.24: Motivarea conformă a răspunsurilor operatorilor economici privind refuzul acceptării ofertei în procedurile de achiziție publică

Indicatori de performanță:

- Numărul de oferte respinse în procedurile de achiziție publice;



- Numărul de răspunsuri separate și motivate corespunzător, acordate fiecărui operator economic a cărui ofertă a fost refuzată.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

1 oferte respinse în procedurile de achiziție publice;

Răspunsurile sunt emise per procedură, astfel că, la caz sunt 5 răspunsuri care au fost expediate operatorilor economici ce au depus oferta la procedura dată, nefiind emis răspuns separat pentru fiecare operator economic.

Semestru II 2025

0 ofertă a fost respinsă, reieșind din faptul că a fost examinat primul OE care a oferit cel mai scăzut preț.

1 răspuns acordat.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

1 ofertă a fost respinsă;

1 răspuns oferit.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.25: Neadmiterea practicii de favoritism în cadrul procedurilor de achiziții publice, inclusiv la atribuirea contractelor de valoare mică

Indicatori de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsurile de control instituite și realizate;
- Practici de favoritism constatate;
- Numărul de persoane sancționate care au admis practici de favoritism, aplicând unele acțiuni directe sau indirecte;
- Numărul de cereri de chemare în judecată înaintate pe marginea contractelor de achiziție publică de valoare mică;
- Numărul de contracte de achiziție de valoare mică, încheiate urmare a participării la procedura de achiziție publică a minim 2 ofertanți.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Practică exclusă;

Sunt analizate ofertele, fiind aplicat criteriul de atribuire cel mai mic preț;

Pentru perioada de raport nu au fost înregistrate cazuri de favoritism, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni persoanelor care ar admite asemenea practici. Totodată, nu au fost înregistrate cereri de chemare în judecată înaintate pe marginea contractelor de achiziție publică de valoare mică;

12 contracte de achiziție de valoare mică încheiate urmare a participării la procedura de achiziție publică a minim 2 ofertanți.

Semestru II 2025

Practică exclusă;

Sunt analizate ofertele, fiind aplicat criteriul de atribuire cel mai mic preț;



Pentru perioada de raport nu au fost înregistrate cazuri de favoritism, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni persoanelor care ar admite asemenea practici. Totodată, nu au fost înregistrate cereri de chemare în judecată înaintate pe marginea contractelor de achiziție publică de valoare mică;

33 contracte de achiziție de valoare mică, încheiate urmare a participării la procedura de achiziție publică a minim 2 ofertanți și 9 contracte încheiate cu persoane fizice și p/f conform pct. 14 alin. 2 și 5 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

Practică exclusă;

Sunt analizate ofertele fiind aplicat criteriul de atribuire cel mai mic preț;

Pentru perioada de raport nu au fost înregistrate cazuri de favoritism, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni persoanelor care ar admite asemenea practici. Totodată, nu au fost înregistrate cereri de chemare în judecată înaintate pe marginea contractelor de achiziție publică de valoare mică;

- 43 contracte CVM încheiate ;
- 3 achiziții efectuate cu furnizorul de energie electrică, termică, apă și canalizare;
- 1 procedură efectuată prin M-Tender;
- 4 contracte încheiate ca urmare a P-V al grupului de lucru pct. 14 alin. 5 din Regulament;
- 6 contracte încheiate cu persoană fizică;
- 9 contracte încheiate cu suma până la 50 000 fără TVA (pct. 14 alin. (1) din Regulament);
- 1 contract încheiat cu ÎMPSSL sect. Rîșcani în temeiul Decizia Consiliului Municipal Chișinău nr.2/10 din 02.04.2015 cu privire la desemnarea operatorilor pentru prestarea serviciilor de demolare a construcțiilor neautorizate, lichidarea gunoiștilor neautorizate și salubritatea terenurilor publice pe teritoriul municipiului Chișinău;
- 2 contracte privind achiziția de servicii de proiectări (pct. 14 alin. (4) din Regulament);
- 17 contracte a căror valoare se încadrează în pct. 6 din Regulament (servicii/bunuri până la 150 000 fără TVA și lucrări până la suma de 200 000 fără TVA), dintre care în cazul a 12 contracte au fost înaintate și examinate minimum 2 oferte a doi Operatori economici.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Dat fiind faptul că entitatea nu a completat în Darea de seamă pentru CVM rubrica agentul economic, este imposibilă verificarea riscurilor de divizare. Entitatea nu a remediat neconformitatea identificată în semestrul I. Totodată, se constată un decalaj semnificativ între numărul CVM încheiate și numărul CVM la care au participat minimum doi operatori economici, fapt ce indică persistența riscului de favorizare a unor agenți economici. De asemenea, în cadrul evaluării, anume procedurile CVM au fost identificate ca fiind problematice și cu un risc înalt de favorizare. Entitatea nu s-a conformat integral în vederea implementării măsurilor propuse.

Acțiune 4.26: Respectarea termenilor de acordare a răspunsurilor la clarificările parvenite în procesul de achiziții publice

**Indicatori de performanță:**

- Numărul total de solicitări de clarificări primite în procesul de achiziții publice;
- Numărul de răspunsuri la clarificări acordate în termenele legale;
- Numărul de răspunsuri la clarificări oferite tardiv;
- Motivele răspunsurilor tardive oferite.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială**Raportare Pretura sectorului Rîșcani:**

- În cadrul a 5 proceduri de achiziții publice desfășurate pe platforma Achiziții.md, au fost înregistrate următoarele solicitări de clarificări:
- Procedura nr. 21355520 – 1 clarificare;
- Procedura nr. 21376688- 0 clarificări;
- Procedura nr. 21395722 – 0 clarificări
- Procedura nr. 21405006 – 7 clarificări;
- Procedura nr. 21405465 -1 clarificare.
- 9 răspunsuri la clarificări acordate în termenele legale;
- 0 răspunsuri la clarificări oferite tardiv;
- Nu au fost răspunsuri tardive, toate fiind emise în maxim 3 zile lucrătoare.

Semestru II 2025

- 0 solicitări de clarificări primite în procesul de achiziții publice;
- 0 răspunsuri la clarificări acordate în termenele legale;
- 0 răspunsuri la clarificări oferite tardiv;
- Nu au fost răspunsuri tardive.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

- 1 solicitare de clarificare primită în procesul de achiziții publice
- 1 răspuns la clarificări acordate în termenele legale:
[ocds-b3wdp1-MD-1769677477578](#);
- 0 răspunsuri la clarificări oferite tardiv;
- Nu au fost răspunsuri tardive.

Constatare CNA: Acțiune realizată.**Acțiune 4.27:** Limitarea comunicărilor verbale cu operatorii economici în procedurile de achiziții publice desfășurate de către reprezentanții entității publice**Indicatori de performanță:**

- Comunicare limitată;
- Măsuri de control realizate;
- Numărul personalului informat cu privire la neadmiterea comunicărilor cu operatorii economici (*contra semnătură*);
- Numărul cazurilor constatate privind admiterea practicilor excesive de comunicare;
- Numărul de persoane sancționate care au admis practici excesive de comunicare.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială**Raportare Pretura sectorului Rîșcani:**

Comunicare limitată;



Toate comunicările între autoritatea contractantă și operatorii economici sunt efectuate prin intermediul poștei electronice.

Tot personalul informat cu privire la neadmiterea comunicărilor cu operatorii economici (*contra semnătură*).

Pentru perioada de raport nu au fost înregistrate/constatate cazuri privind admiterea practicilor excesive de comunicare, și respectiv nu au fost aplicate sancțiuni în acest sens.

Semestru II 2025

Comunicare limitată;

Toate comunicările între autoritatea contractantă și operatorii economici sunt efectuate prin intermediul poștei electronice.

Grupul de lucru nou instituit a fost informat cu privire la neadmiterea comunicărilor cu operatorii economici (*contra semnătură*), *aceasta rezultă din familiarizarea cu Regulamentul intern de activitate a Grupului de lucru pentru achiziții publice în cadrul Preturii sectorului Rîșcani, aprobat în temeiul Dispoziție 215 din 04.12.2025* <https://rascani.md/dispozitia-nr-215-din-04122025-cu-privire-la-crearea-grupului-de-lucru-pentru-achizitii-publice-al-preturii-sectorului-riscani>

Pentru perioada de raport nu au fost înregistrate/constatate cazuri privind admiterea practicilor excesive de comunicare, și respectiv nu au fost aplicate sancțiuni în acest sens.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 4.28: Utilizarea procedurilor simplificate (CVM) ca o modalitate de excepție

Indicatori de performanță:

- Numărul total de proceduri de achiziții publice desfășurate prin contractare directă;
- Numărul de contracte de valoare mică atribuite prin intermediul platformei SIA RSAP;
- Nr. proceselor-verbale/deciziilor întocmite care justifică necesitatea contractării directe.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

- 132 de proceduri de achiziții publice desfășurate prin contractare directă;
- 1 contract de valoare mică atribuite prin intermediul platformei SIA RSAP;
- 1 proces verbal întocmit - nr. 4 din 20.02.2025, care justifică necesitatea contractării directe.

Semestru II 2025

- 78 proceduri de achiziții publice desfășurate prin contractare directă;
- 0 contracte de valoare mică atribuite prin intermediul platformei SIA RSAP;
- 16 procese-verbale întocmite care justifică necesitatea contractării directe.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

- 43 total contracte
- 3 achiziții efectuate cu furnizorul de energie electrică, termică, apă și canalizare
- 1 procedură efectuată prin M-Tender
- 4 contracte încheiate ca urmare a P-V al grupului de lucru, pct. 14 alin. 5 din Regulament
- 6 contracte încheiate cu persoană fizică (pct. 14 alin. (2) din Regulament)



- 9 contracte încheiate în sumă de până la 50 000 fără TVA (pct. 14 alin. (1) din Regulament)
- 1 contract încheiat cu ÎMPSSL sect. Rîșcani în temeiul Decizia Consiliului Municipal Chișinău nr.2/10 din 02.04.2015 cu privire la desemnarea operatorilor pentru prestarea serviciilor de demolare a construcțiilor neautorizate, lichidarea gunoiștilor neautorizate și salubritatea terenurilor publice pe teritoriul municipiului Chișinău
- 2 contracte privind achiziții de servicii de proiectări (pct. 14 alin. (4) din Regulament)
- 17 contracte a căror valoare se încadrează în pct. 6 (servicii/bunuri până la 150 000 fără TVA și lucrări până la suma de 200 000 fără TVA) din Regulament dintre care la 12 contracte au fost înaintate și examinate minimum 2 oferte de doi operatori economici
- 1 contract de valoare mică atribuit prin intermediul platformei SIA RSAP
- 2 procese-verbale întocmite care justifică necesitatea contractării directe (4 contracte încheiate ca urmare a emiterii P-V).

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Urmare a examinării Rapoartelor de monitorizare precum și a platformei m-tender au fost identificate multiple contracte de achiziție de valoare mică. Reiterăm că încadrarea în pragul valoric stabilit de lege nu reprezintă o justificare de utilizare abuzivă a CMV, procedura respectivă fiind una simplificată și necesară a fi utilizată doar în cazuri excepționale. Astfel, deși CVM în semestrul II sunt semnificativ mai puține, pentru doar 2 luni ale anului 2026 numărul CVM este egal cu numărul celor planificate pentru întregul an bugetar. Acest fapt denotă fie o planificare defectuoasă a achizițiilor de valoare mică, fie o aplicare premeditată a CVM întru neaplicarea procedurilor concurențiale.

Acțiune 4.29. Întocmirea și păstrarea *dosarului privind achizițiile publice în conformitate cu HG nr.778/2020*

Indicatori de performanță:

- Numărul de dosare privind achizițiile publice aranjate/ajustate/revizuite;
- Gradul de conformitate a dosarelor privind achizițiile publice cu cerințele legale după ajustare/revizuire.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

- 5 dosare privind achizițiile publice aranjate/ajustate/revizuite;
- 80% gradul de conformitate a dosarelor privind achizițiile publice cu cerințele legale după ajustare/revizuire.

Semestru II 2025

- În semestru II a fost desfășurată o procedură de achiziție publică prin SIA RSAP, dosar care a fost numerotat, cusut și corespunde cerințelor din *HG nr.778/2020*;
- 100 % dosare privind achizițiile publice ajustate la cerințele legale.

Ianuarie 2026-28 februarie 2026

- În ianuarie-februarie 2026 a fost desfășurată o procedură de achiziție publică prin SIA RSAP, dosarul căreia a fost numerotat, cusut și ajustat, corespunzător cerințelor din *HG nr.778/2020*
- 100 % dosare privind achizițiile publice ajustate la cerințele legale.

**Constatare CNA: Acțiune realizată pentru perioada de raport.**

Acțiune 4.30: Raportarea corespunzătoare a fraudelor/corupției, suspiciunilor de fraudă și corupție în achiziții publice

Indicatori de performanță:

- Numărul de cazuri de fraudă raportate Pretorului/Primarului;
- Numărul de cazuri de fraudă și corupție raportate la CNA.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare Pretura sectorului Rîșcani:

Pentru perioada de raport nu au fost înregistrate, și respectiv raportate careva cazuri de fraudă sau corupție către CNA sau către Primarul General.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Direcția evaluare instituțională