

RAPORT FINAL
privind monitorizarea implementării
Planului de integritate al
DIRECȚIEI GENERALE MOBILITATE URBANĂ
martie 2025 – martie 2026





RAPORT FINAL
privind monitorizarea implementării Planului de integritate al
DIRECȚIEI GENERALE MOBILITATE URBANĂ
pentru perioada martie 2025 – martie 2026

Evaluarea integrității instituționale în cadrul **Direcției Generale Mobilitate Urbană (în continuare – DGMU)** a fost realizată în condițiile *Legii nr.325/2013 privind evaluarea integrității instituționale* și a Metodologiei de identificare a riscurilor de corupție, aprobată prin Ordinul CNA nr.50/20.03.2018.

De menționat că Centrul Național Anticorupție (CNA) a realizat în perioada ianuarie – decembrie 2024 o evaluare complexă (sectorială) privind integritatea instituțională a entităților de interes public ale administrației publice locale a mun. Chișinău, parte componentă a căreia este Primăria municipiului Chișinău, Preturile de sector ale municipiului Chișinău și **Direcțiile Generale aflate în subordinea Consiliului Municipal Chișinău (inclusiv subdiviziunile acestora)**, rezultatele căreia au fost reflectate în 3 rapoarte separate de evaluare.

Urmare a recomandărilor oferite de CNA, entitatea evaluată a aprobat prin **Ordinul conducătorului DGMU nr. 09 din 26.02.2025**, Planul de integritate pentru perioada martie 2025 – martie 2026.

Planul de integritate include **2 obiective, divizate în 77 de acțiuni** planificate a fi realizate în decursul unui an de zile. Astfel, Obiectivul nr. 1 „*Consolidarea climatului de integritate instituțională*” și Obiectivul nr. 2 „*Asigurarea conformității procedurii de achiziții publice*”.

Evidențiem că potrivit art. 20 alin.(2) și (3) din Legea 325/2013, gradul de implementare a Planului de integritate este apreciat de către instituția care a evaluat integritatea instituțională în funcție de numărul acțiunilor realizate și de impactul acestora.

Planul de integritate se consideră implementat cu succes în cazul în care majoritatea măsurilor incluse în plan, dar nu mai puțin de trei pătrimi, au fost realizate, cu unele excepții care nu pot fi imputate entității publice.

Planul de integritate se consideră eșuat în cazul: neadoptării în termen a planului; nerealizării în termen a măsurilor incluse în plan din motive imputabile entității publice.

În corespundere cu art.20 alin.(4) al legii vizate, în cazul eșuării planului de integritate, instituția care a evaluat integritatea instituțională propune entității publice ierarhic superioare sancționarea disciplinară, inclusiv aplicarea sancțiunii de eliberare din funcție a conducătorului entității publice.

Prin **scrisoarea nr. 6881 din 06.04.2026**, DGMU a prezentat raportul final privind realizarea măsurilor incluse în Planul de integritate.

Pentru stabilirea clară a rezultatelor obținute de către DGMU în realizarea Planului de integritate și formarea unor concluzii obiective, a fost studiată pagina web a entității,

inclusiv solicitate date și informații suplimentare care au stat la baza elaborării Raportului de monitorizare.

În acest sens, DGMU a realizat integral 69 de acțiuni din 77 planificate (ceea ce constituie 90 %), 5 acțiuni fiind executate parțial, iar 3 acțiuni s-au constatat a fi nerealizate, vezi tabelul:

Termen de realizare	Acțiuni planificate	Acțiuni realizate	Acțiuni realizate parțial	Acțiuni în derulare	Acțiuni nerealizate
sem. I a.2025	17	17	-	-	-
sem. II a.2025	3	3	-	-	-
Permanent	57	49	5	-	3
Total	77	69 (90%)	5 (6%)	-	3 (4%)

Rezultatele obținute relevă un nivel satisfăcător de realizare a acțiunilor prevăzute în Planul de integritate, cu o rată de implementare de 90%. Totodată, existența unui număr de acțiuni realizate parțial (6%) și nerealizate (4%) indică necesitatea intensificării eforturilor pentru finalizarea integrală a acestora. În acest sens, se impune prioritizarea măsurilor orientate spre finalizarea acțiunilor restante, precum și consolidarea mecanismelor de monitorizare și control intern. De asemenea, este esențială asigurarea unei gestionări eficiente și conforme a riscurilor de fraudă și corupție, în special a celor identificate în cadrul evaluărilor de integritate instituțională, aferente proceselor de lucru vulnerabile. Implementarea acestor măsuri va contribui la realizarea deplină a Planului de integritate și la consolidarea durabilă a climatului de integritate instituțională.

În concluzie, nivelul de implementare a Planului de integritate indică faptul că pragul minim de 85% privind punerea în aplicare a recomandărilor, stabilit pentru măsura de reformă nr. 7.1.4 din Agenda de Reformă aferentă Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025–2027, **a fost atins**. În acest sens, evidențiem că, potrivit Agendei de reformă aferente Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 260/2025, Pilonului 7: Valori fundamentale, subdomeniul "*Lupta cu corupția*", reforma "*Îmbunătățirea eficacității prevenirii și combaterii corupției, inclusiv prin îmbunătățirea cadrului instituțional și legislativ*", stabilește, în calitate de condiție de plată și linie de referință pentru RM următoarele livrabile:

- 95% din recomandările CNA privind evaluarea integrității să fie incluse în planurile de integritate ale instituțiilor evaluate;
- cel puțin 85% din recomandări să fie puse în aplicare/realizate.

În acest context, rezultatele înregistrate confirmă conformarea la cerințele stabilite, asigurând atât atingerea pragului minim de implementare, cât și menținerea



unui nivel adecvat de integrare și aplicare a recomandărilor formulate de CNA, acestea fiind incluse în Planul de integritate în proporție de 100%.

În continuare se prezintă informația detaliată ce ține de executarea fiecărei acțiuni în parte.

OBIECTIVUL I: CONSOLIDAREA CLIMATULUI DE INTEGRITATE INSTITUȚIONALĂ
Actiunea 1.1: Angajarea și promovarea agenților publici în bază de merit și integritate profesională.
Indicator de Performanță: Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare și desfășurare a concursului public în cadrul entității (act administrativ adoptat); Instituirea prin act administrativ a Comisiei responsabile de organizarea și desfășurarea concursului (Comisie de concurs instituită); Nr. ședințe organizate în vederea angajării agenților publici în bază de concurs public; Nr. ședințe organizate în vederea promovării agenților publici în bază de concurs; Nr. de concursuri organizate și desfășurate; Nr. de persoane care au participat la concurs; Nr. de persoane angajate prin concurs; Nr. de persoane promovate în bază de concurs.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGMU: A fost elaborat și aprobat prin Ordinul nr.115 din 29.12.2025 Regulamentul intern cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs în cadrul DGMU. Comisia responsabilă de organizarea și desfășurarea concursului este instituită prin Ordinul nr.15 din.28.03.2024, cu modificările ulterioare. În perioada semestrului I 2025 nu au fost organizate ședințe în vederea angajării agenților publici în bază de concurs public. În semestrul II 2025 au fost scoase la concurs și publicate anunțuri pe portalul guvernamental cariere.gov.md și pe pagina web a Direcției pentru 2 funcții publice de execuție, dar din motiv că nu a fost depus nici un dosar, nu-s-a desfășurat nici un concurs. Pe parcursul a 4 luni ale anului 2026 au fost publicate 2 anunțuri pentru funcții publice de conducere și 3 anunțuri pentru funcții publice de execuție. S-a desfășurat un concurs pentru o funcție publică de execuție. Nr. de persoane care au participat la concurs – 2 Nr. de persoane promovate în bază de concurs - 2 Nr. de persoane angajate prin concurs: – numirea în funcție se va efectua după primirea certificatului de cazier de la CNA privind integritatea profesională, cât și informația de la ANI dacă au sau nu interdicția de a ocupa o funcție publică. Din motiv că la 4 funcții (2 de conducere și 2 de execuție) a fost depus câte un singur dosar, în conformitate cu pct.51 din Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice vacante prin concurs, a fost prelungit termenul de depunere a dosarelor.



La moment, sunt în derulare 2 anunțuri pentru funcții publice de conducere și 2 anunțuri pentru funcții publice de execuție.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.2: Solicitarea de la CNA a certificatului de cazier privind integritatea profesională conform prevederilor *art. 11 alin. (2) lit. a) din Legea 82/2017*.

Indicator de performanță: Numărul de Certificate de cazier solicitate de la CNA.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGMU:

DGMU a solicitat de la CNA 6 Certificate de cazier.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.3: Ajustarea/completarea paginii web la rubrica „*posturi vacante*” cu informații necesare și complete.

Indicator de performanță: Nr. de anunțuri publicate pe portalul guvernamental *carriere.gov.md* și pe pagina web a preturii; Nr. de anunțuri publicate pe pagina web (în incinta/pe panoul informativ) a condițiilor de organizare a concursului; Nr. de concursuri promovate pe pagina web; Nr. de anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante; Nr. de anunțuri privind desemnarea câștigătorului.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGMU:

În perioada semestrului I 2025 nu au fost publicate anunțuri pe portalul guvernamental *carriere.gov.md* și pe pagina web a Direcției.

Pe pagina oficială a DGMU pot fi vizualizate anunțurile din anii precedenți privind desfășurarea concursurilor, admiterea dosarelor la concurs și stabilirea probei scrise, admiterea candidaților la interviu, candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante, anunțuri privind desemnarea câștigătorului.

În semestrul II 2025 au fost scoase la concurs și publicate anunțuri pe portalul guvernamental *carriere.gov.md* și pe pagina web a Direcției pentru 2 funcții publice de execuție, dar din motiv că nu a fost depus nici un dosar, nu-s-a desfășurat nici un concurs. Pe parcursul a 4 luni ale anului 2026 au fost publicate 2 anunțuri pentru funcții publice de conducere și 3 anunțuri pentru funcții publice de execuție.

Nr. de anunțuri publicate pe pagina web (în incinta/pe panoul informativ) a condițiilor de organizare a concursului – 5;

Nr. de concursuri promovate pe pagina web – 1;



Nr. de anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante – 1;

Nr. de anunțuri privind desemnarea câștigătorului – 1.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.4: Instruirea agenților în vederea respectării regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.

Indicator de performanță: Nr. de instruirii organizate cu privire la normele privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate; Nr. de persoane instruite contra semnătură.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGMU:

Este înaintată solicitare la ANI privind instruirea cu privire la procedura de depunere a declarațiilor și a modului de completare a acestora.

Dat fiind faptul că, în prezent, se află în examinare proiectul de lege privind modificarea Legii nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, s-a convenit cu dl V.A., colaborator al Autorității Naționale de Integritate, menținerea sub control a procesului de aprobare a modificărilor respective, urmând ca, ulterior adoptării acestora, să fie stabilită data desfășurării instruirii în semestrul II al anului 2025.

Corespunzător, la data de 18.02.2026 s-a desfășurat instruirea cu tematica: „*Respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate*”.

Au fost instruite 43 persoane contra semnătură.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.1: Informarea agenților publici cu privire la regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate la angajare

Indicator de performanță: Nr. agenților publici informați contra semnătură la angajare privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGMU:

Semestrul I

La angajare/numire în funcție agenții publici vor fi informați contra semnătură privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.

Agenți publici noi în sem. I 2025 nu au fost angajați.

Semestrul II



La angajare/numire în funcție agenții publici au fost informate contra semnătură privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate – 5 persoane.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.2: Neadmiterea raporturilor ierarhice nemijlocite între agenții publici care ocupă o funcție publică și rudele lor directe sau rudele prin afinitate, sau concubinul/concubina în cadrul entității publice

Indicator de performanță: Nr. cazurilor constatate privind raporturile ierarhice

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGMU:

În perioada de raport în cadrul DGMU nu au fost constatate cazuri de admitere a raporturilor ierarhice nemijlocite între agenții publici care ocupă o funcție publică și rudele lor directe sau rudele prin afinitate, sau concubinul/concubina în cadrul entității publice.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.3: Transferarea agentul public care se află în raporturi ierarhice nemijlocite cu rudele directe, rudele prin afinitate, concubinul/ concubina într-o funcție care ar exclude o astfel de subordonare, iar dacă transferul nu este posibil - eliberarea din funcția deținută.

Indicator de performanță: Nr. cazurilor soluționate/transferate/ eliberate urmare a raporturilor ierarhice identificate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGMU:

În perioada de raport în cadrul DGMU nu au fost constatate cazuri de admitere a raporturilor ierarhice nemijlocite între agenții publici care ocupă o funcție publică și rudele lor directe sau rudele prin afinitate, sau concubinul/concubina în cadrul entității publice.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.4: Sesizarea ANI cu privire la nesoluționarea stării de incompatibilitate în termenul legal din momentul începerii raporturilor de muncă sau de serviciu, precum și sesizarea ANI cu privire la nerespectarea limitărilor de publicitate în activitatea profesională

Indicator de performanță: Nr. sesizărilor înaintate către ANI.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGMU:



În perioada de raport nefiind înregistrate cazuri de incompatibilități sau de nerespectare a limitărilor de publicitate în activitatea profesională , astfel, nu au fost înaintate sesizări către ANI.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.5: Inițierea procedurii disciplinare pentru încălcarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate constatate

Indicator de performanță: Nr. de proceduri disciplinare inițiate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGMU:

În perioada de raport nu au fost inițiate proceduri disciplinare pentru încălcarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate constatate, din considerentul că nu au fost identificate încălcări.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.6: Intensificarea controlului managerial asupra respectării regimului juridic al incompatibilităților și restricțiilor în ierarhie, verificarea candidaților la angajare întru constatarea stărilor de incompatibilitate

Indicator de performanță: Nr. candidaților verificați pentru stările de incompatibilitate înainte de angajare, raportat la numărul total al candidaților; Nr. cazurilor de incompatibilitate și restricții identificate și gestionate în cadrul funcționarilor angajați.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGMU:

La angajare/numire în funcție agenții publici au fost informate contra semnătură privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate – 5 persoane.

Respectiv, 5 candidați au fost verificați pentru stările de incompatibilitate înainte de angajare.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.5: Respectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale de către agenții publici cu depunerea declarațiilor în conformitate cu cerințele cadrului legal în vigoare

Indicator de performanță: Nr. de agenți publici informați privind obligația de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, inclusiv la angajare;



Instituirea unui registru intern care să includă subiecții declarării; Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului; Nr. declarațiilor depuse la ANI (*anuale, la momentul angajării/încetării raporturilor de serviciu în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2016*).

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGMU:

Semestrul I

Toți agenții publici sunt informați privind obligația de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, la angajare, încetarea raporturilor de serviciu.

Registru intern cu includerea subiecților declarării este instituit.

Prin Ordinul nr.52 din 18.06.2025 este desemnată persoană responsabilă de ținerea Registrului.

În primul semestru au fost depuse 41 declarații anuale la ANI.

Semestrul II

Pentru anul 2025 au fost depuse 39 declarații anuale la ANI.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.5.1: Organizarea instruirilor anuale cu privire la procedura de depunere a declarațiilor și a modului de completare a acestora

Indicator de performanță: Nr. de instruiți organizate (*inclusiv de către ANI*); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură.

Termen de realizare: Anual;

Raportare DGMU:

Este înaintată solicitare la ANI privind instruirea cu privire la procedura de depunere a declarațiilor și a modului de completare a acestora.

La data de 18.02.2026 s-a desfășurat instruirea cu tematica: „*Procedura de depunere a declarațiilor și a modului de completare a acestora*” de către dl V.A., colaboratorul ANI.

Au fost instruite 43 persoane contra semnătură.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.6: Respectarea regimului juridic a conflictelor de interese

Indicator de performanță: Nr. de instruiți organizate (*inclusiv de către ANI*); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură; Registrul conflictelor de interese instituit prin act departamental; Nr. de conflicte de interese înregistrate; Nr. de conflict de interese



soluționate; Nr. de sesizări înaintate către ANI (<i>în cazul nesoluționării conflictului</i>); Nr. de sesizări a conflictelor reale înaintate către ANI.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGMU: Este înaintată solicitare la ANI privind instruirea cu privire la procedura de depunere a declarațiilor și a modului de completare a acestora. Registrul conflictelor de interese este instituit prin Ordinul nr.60 din 29.12.2023. La data de 18.02.2026 s-a desfășurat instruirea cu tematica: „ <i>Respectarea regimului juridic a conflictelor de interese</i> ” de către dl V.A., colaboratorul ANI. Nr. agenți publici instruiți contra semnătură – 43 persoane; În perioada de raport nu au fost înregistrate careva conflicte de interese, respectiv nu au fost înaintate sesizări către ANI.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.6.1: Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului conflictelor de interese
Indicator de performanță: Persoană responsabilă desemnată (prin act administrativ).
Termen de realizare: Sem. I, 2025
Raportare DGMU: Prin Ordinul nr.60 din 29.12.2023 este desemnată persoană responsabilă.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.7: Neadmiterea practicilor de favoritism
Indicator de performanță: Instituirea normelor privind obligația de neadmitere a favoritismului în codul de etică și deontologie al angajaților Direcției; Nr. de cazuri de favoritism depistate; Nr. de cazuri de favoritism denunțate la CNA.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGMU: Normele privind obligația de neadmitere a favoritismului sunt prevăzute în Codul de etică și deontologie al angajaților DGMU, aprobat prin Ordinul nr.10 din 18.03.2024. În perioada de raport în cadrul DGMU cazuri de favoritism nu au fost depistate, respectiv nu au fost cazuri sesizate către CNA.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.8: Respectarea regimului juridic al cadourilor

Indicator de performanță: Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare a activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor în cadrul entității publice; Desemnarea prin act administrativ a membrilor comisiei de evidență și evaluare a cadourilor. Nr. de sancțiuni aplicate pentru încălcarea regimului juridic al cadourilor.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

DGMU respectă regulile de organizare a activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor în conformitate cu HG nr.116/2020 privind regimul juridic al cadourilor.

Membrii comisiei de evidență și evaluare a cadourilor sunt desemnați prin Ordinul nr.57 din 27.12.2023, cu modificările ulterioare.

În perioada de raport nu au fost aplicate sancțiuni pentru încălcarea regimului juridic al cadourilor.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Remarcăm că entitatea nu a aprobat un act administrativ distinct privind stabilirea regulilor de organizare a activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor. Totodată, analiza ordinelor emise de entitățile evaluate relevă că acestea includ anumite prevederi referitoare la regimul juridic al cadourilor, însă aplicabilitatea lor este limitată la membrii comisiilor, fără a viza în mod expres toți agenții publici.

Cu toate acestea, având în vedere că cadrul normativ național, în special Hotărârea Guvernului nr. 116/2020, reglementează explicit acest domeniu, se apreciază că acțiunea poate fi considerată ca fiind realizată. Or, existența reglementărilor naționale suplinește parțial această lacună, motiv pentru care acțiunea este evaluată ca realizată, cu recomandarea consolidării cadrului intern pentru o aplicare uniformă.

Acțiunea 1.8.1:Instituirea registrului cu privire la cadourile admisibile și a registrului cu privire la cadourile inadmisibile

Indicator de performanță: Registrul cadourilor admisibile instituit prin act administrativ; Registrul cadourilor inadmisibile instituit prin act administrativ; Nr. de cadouri admisibile declarate; Nr. de cadouri admisibile răscumpărate; Suma încasată în bugetul entității publice rezultată din răscumpărarea, *în condițiile alin.(4) lit. c) art.16 din Legea 82/2017 a cadourilor admisibile*; Nr. de cadouri inadmisibile declarate; Nr.de cadouri inadmisibile transmise la CNA.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Registrul cadourilor admisibile și Registrul cadourilor inadmisibile sunt instituite prin Ordinul nr.32 din 18.04.2025 cu privire la modificarea Ordinului nr.57 din 27.12.2023.



Pe parcursul perioadei de raport careva cadouri admisibile sau inadmisibile nu au fost primite și înregistrate.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.8.2: Asigurarea activității comisiei de evidență și evaluare a cadourilor

Indicator de performanță: Nr. de ședințe organizate; Nr. de procese verbale întocmite; Nr. de cadouri admisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri admisibile returnate beneficiarului; Nr. de cadouri admisibile păstrate în proprietatea entității publice; Nr. de cadouri inadmisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri inadmisibile transmise autorității anticorupție responsabile.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

În perioada de raportare, nu au fost primite și declarate cadouri, prin urmare comisia de evidență și evaluare a cadourilor nu a fost convocată.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.8.3: Publicarea și menținerea pe pagina web a Direcției a Registrului cadourilor admisibile și Registrului cadourilor inadmisibile

Indicator de performanță: Registre publicate pe pagina web a Direcției și actualizate trimestrial

Termen de realizare: Trimestrul I, II, III, IV 2025

Raportare DGMU:

Registrul cadourilor admisibile și Registrul cadourilor inadmisibile sunt publicate pe pagina web al DGMU.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.9: Stabilirea regulilor de organizare a activităților de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare

Indicator de performanță: Adoptarea actului administrativ cu privire la procedura de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare

Termen de realizare: Sem. I, 2025

Raportare DGMU:

Prin Ordinul nr. 61 din 27.06.2025 s-a aprobat Regulamentul privind evidența cazurilor de influență necorespunzătoare, cu stabilirea procedurii de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare.

Constatare CNA: Acțiune realizată.



Acțiune 1.9.1: Instituirea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare
Indicator de performanță: Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare instituit prin act administrativ.
Termen de realizare: Sem. I, 2025
Raportare DGMU: Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare este întocmit și aprobat prin Ordinul nr.61 din 27.06.2025.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.9.2: Denunțarea și tratarea influențelor necorespunzătoare
Indicator de performanță: Nr. de denunțări înregistrate; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGMU: Nu au fost înregistrate denunțuri privind influențe necorespunzătoare, iar în consecință, nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.9.3: Intensificarea controlului managerial asupra neadmiterii și tolerării unor influențe necorespunzătoare, tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici care își desfășoară activitatea profesională fără a respinge influențele necorespunzătoare la care sânt supuși sau fără a denunța influențele necorespunzătoare pe care nu le pot respinge de sine stătător
Indicator de performanță: Nr. măsurilor de control realizate; Nr. de neconformități constatate; Nr. de sancțiuni aplicate.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGMU: Managerii de subdiviziuni țin la control neadmiterea și tolerarea unor influențe necorespunzătoare asupra subalternilor. Nr. măsurilor de control realizate – se ține la control permanent. Nu au fost constatate neconformități.
Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. Entitatea nu a prezentat informații concrete privind modalitățile de menținere sub control pentru prevenirea influențelor necorespunzătoare și nici nu a raportat în mod explicit numărul controalelor efectuate în acest sens. Mențiunea conform căreia situația este „ținută sub control permanent” are un



caracter pur declarativ și nu este susținută de date sau dovezi care ar putea fi verificate. Lipsa unor informații detaliate indică o monitorizare insuficient documentată, ceea ce evidențiază necesitatea instituirii unor mecanisme clare de raportare și evidență a controalelor efectuate.

Acțiune 1.10: Elaborarea și aprobarea actului administrativ/procedurii de stabilire a regulilor de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate și de asigurare a protecției agenților publici.

Indicator de performanță: Act administrativ adoptat; Reguli de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate instituite.

Termen de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare DGMU:

Prin Ordinul nr. 55 din 20.06.2025 s-a aprobat Regulamentul privind procedura de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate în cadrul DGMU.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.10.1: Neadmiterea și denunțarea neîntârziată a încercărilor de implicare a agenților publici în manifestări de corupție

Indicator de performanță: Nr. de cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție înregistrate/examinate; Nr. de cazuri raportate la CNA

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

În perioada de raport nu au fost înregistrate sau raportate cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție către Centrul Național Anticorupție.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.10.2: Instituirea prin act intern a Registrului avertizărilor de integritate

Indicator de performanță: Registru de evidență a avertizărilor de integritate instituit prin act administrativ.

Termen de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare DGMU:

Registru de evidență a avertizărilor de integritate este instituit și aprobat prin Ordinul nr.55 din 20.06.2025.



Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.10.3: Desemnarea responsabililor de primirea, înregistrarea, examinarea și soluționarea dezvăluirilor interne privind încălcările legii
Indicatorii de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de înregistrarea avertizărilor de integritate (<i>prin act administrativ</i>).
Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare DGMU: Prin Ordinul nr.55 din 20.06.2025 este desemnată persoană responsabilă de înregistrarea avertizărilor de integritate
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.11: Intoleranța față de incidentele de integritate
Indicatorii de performanță: Adoptarea prin act administrativ a statutului disciplinar aplicabil entității publice (<i>pentru toate categoriile de funcții</i>); Să instituie structura/persoana responsabilă de examinarea abaterilor disciplinare; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate ca rezultat a admiterii incidentelor de integritate ce constituie abateri disciplinare; Nr. de sesizări raportate CNA privind incidentele de integritate ce constituie contravenții și infracțiuni.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGMU: La Ordinul nr.10 din 18.03.2024 cu privire la aprobarea Codului de etică și deontologie al angajaților DGMU este anexată lista tuturor angajaților cărora li s-a adus la cunoștință sub semnătură prevederile Codului respectiv. Prin Ordinul nr. 63 din 27.06.2025 s-a aprobat Regulamentul cu privire la comisia de disciplină a DGMU care prevede ordinea și modul efectuării anchetei de serviciu în privința funcționarilor publici și personalului contractual al DGMU. Comisia de disciplină, instituită în baza Ordinului nr.54 din 12.09.2024 este responsabilă de examinarea abaterilor disciplinare. Nu au fost înregistrate incidente de integritate ce constituie abateri disciplinare.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.12: Asigurarea transparenței în procesul decizional
Indicatorii de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de asigurarea transparenței în procesul decizional (<i>prin act administrativ</i>); Instituirea pe pagina web a preturii a compartimentului dedicat „ <i>transparenței în procesul decizional</i> ”.
Termen de realizare: Sem. I, 2025

**Raportare DGMU:**

Prin Ordinul nr.08 din 25.02.2025 este desemnată persoană responsabilă de asigurarea transparenței în procesul decizional.

Pe pagina web a DGMU este format compartimentul dedicat „*transparenței în procesul decizional*”.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.12.1. Informarea publicului asupra organizării procesului decizional

Indicatori de performanță: Nr. total de informații publicate privind organizarea și desfășurarea procesului decizional (*publicarea pe pagina web a entității sau pe panoul informativ*); Nr. de ședințe publice organizate; Publicarea informației referitoare la programele (planurile) anuale de activitate ale entității publice; Nr. de informații publicate; Publicarea informației privind regulile interne adoptate;

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Pe pagina web al DGMU, compartimentul Transparență, sunt publicate următoarele informații:

- Bugetul anual;
- Planurile anuale de activitate – 5;
- Rapoarte de activitate – 6;
- Consultări publice – 3;
- Materiale informative privind protecția datelor cu caracter personal – 22;

În perioada de raport nu au fost organizate ședințe publice.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.13: Asigurarea accesului la informații de interes public

Indicatori de performanță: Aprobarea Regulamentului cu privire la asigurarea accesului la informații de interes public, care să prevadă drepturile și obligațiile agenților publici în procesul de furnizare a documentelor, informațiilor oficiale (Regulament aprobat);

- Publicarea pe pagina web a actelor normative, inclusiv departamentale ale Direcției;

Nr. de acte publicate.

Termen de realizare: Sem I, 2025, Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Semestrul I

Regulamentul cu privire la asigurarea accesului la informații de interes public, este elaborat și aprobat prin Ordinul nr. 62 din 27.06.2025 care prevede drepturile și obligațiile agenților publici în procesul de furnizare a documentelor, informațiilor oficiale.



Acte publicate pe pagina Web al DGMU - 30.

Semestrul II

Prin Ordinul nr. 92 din 27.10.2025 a fost abrogat Ordinul nr. 62 din 27.06.2025 privind aprobarea Regulamentului cu privire la asigurarea accesului la informații de interes public, cu punerea în aplicare a Regulamentului privind mecanismul de monitorizare și control al implementării *Legii nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public* în cadrul Aparatului Primăriei municipiului Chișinău și entităților autorităților administrației publice municipale, aprobat prin Dispoziția Primarului General a municipiului Chișinău nr.258-d din 29.07.2025.

Acte publicate pe pagina Web al DGMU - 36.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.13.1: Desemnarea persoanei responsabile de recepționarea, înregistrarea și ținerea Registrului cererilor de comunicare a informațiilor de interes public

Indicatori de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de furnizarea informațiilor de interes public (prin act administrativ); Registru cererilor de comunicare a informațiilor de interes public instituit; Nr. de solicitări de acces la informațiile solicitate/examinate; Nr. de răspunsuri oferite; Nr. de refuzuri.

Termen de realizare: Sem I, 2025, Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Semestrul I

Prin Ordinul nr.62 din 27.06.2025 este desemnată persoană responsabilă de furnizarea informațiilor de interes public.

Registru cererilor de comunicare a informațiilor de interes public este instituit și aprobat prin Ordinul nr.62 din 27.06.2025;

Nr. de solicitări de acces la informațiile solicitate/examinate – 18;

Nr. de răspunsuri oferite – 17;

Nr. de refuzuri – 0.

Semestrul II

Prin Ordinul nr.92 din 27.10.2025 este desemnată persoană responsabilă de furnizarea informațiilor de interes public.

Registru cererilor de comunicare a informațiilor de interes public este instituit și aprobat prin Ordinul nr.92 din 27.10.2025.

Nr. de solicitări de acces la informațiile:

solicitate/examinate – 62;

Nr. de răspunsuri oferite – 61;



Nr. de refuzuri – 1.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.13.2: Desfășurarea instruirilor agenților publici cu privire la prevederile legale referitoare la accesul la informații de interes public
Indicatori de performanță: Nr. de instruiți desfășurate; Nr. persoanelor instruite contra semnătură.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGMU: În perioada de raport au fost desfășurate următoarele instruiți: 2 instruiți desfășurate în anul 2024, 5 persoane instruite. 3 instruiți desfășurate în anul 2025, 4 persoane instruite.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.14: Ajustarea paginii web în corespundere cu prevederile Legii nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public, instituirea rubricii „Integritate și anticorupție”, inclusiv a compartimentului „Achiziții publice”
Indicatori de performanță: Pagină ajustată; Rubrica „Integritate și anticorupție” instituită; Nr. informațiilor plasate pe pagina web, inclusiv la rubrica „Integritate și anticorupție” și compartimentul „Achiziții publice”.
Termen de realizare: Martie 2025
Raportare DGMU: Pagina web al DGMU este ajustată în corespundere cu prevederile Legii nr.148/2023 privind accesul la informațiile de interes public. Este instituită rubrica „Integritate și anticorupție”, inclusiv a compartimentului „Achiziții publice”. La compartimentul „Integritate și anticorupție” este plasată Declarația de răspundere managerială, Raportul anual privind controlul intern managerial, Registrul de evidență a cadourilor. La compartimentul „Achiziții publice” sunt publicate 11 Planuri de achiziții publice, 9 rapoarte privind monitorizarea contractelor de achiziții publice, cât și informații privind procedurile de achiziții publice desfășurate, cât și în curs de desfășurare.
Constatare CNA: Acțiune realizată.



Acțiune 1.15: Gestionarea transparentă și responsabilă a patrimoniului public, a finanțelor rambursabile și nerambursabile

Indicatori de performanță:

- Evaluarea anuală a patrimoniului/bunurilor aflate în gestiunea Preturii și informarea Primarului general;
- Act administrativ de creare a grupului de lucru pentru achiziții publice adoptat;
- Asigurarea includerii reprezentanților societății civile în componența grupului de lucru pentru achiziții;
- Planul anual de achiziții publice publicat pe pagina web a entității (inclusiv a modificărilor operate pe parcursul anului);
- Nr. de informații publicate cu privire la modificările operate la Planul de achiziții;
- Nr. rapoartelor trimestriale/semestriale/ anuale cu privire la monitorizarea execuției contractelor de achiziții publicate pe pagina web;
- Identificarea agenților publici din cadrul grupului de lucru care nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor;
- Tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici din cadrul grupului de lucru dacă nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor;
- Nr. de persoane sancționate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Semestrul I

Prin scrisoarea nr.12/3-4/135 din 03.07.2024 a Ministerului Finanțelor este preconizată evaluarea anuală a patrimoniului/ bunurilor aflate în gestiunea DGMU la data de 22.01.2026. Grupul de lucru pentru achiziții publice este creat prin Ordinul DGMU nr.53 din 12.09.2024.

- Solicitări de includere a reprezentanților societății civile în componența grupului de lucru pentru achiziții nu au fost.

- Planul anual de achiziții publice provizoriu a fost publicat pe pagina web a entității.

- A fost operată completarea planului de achiziții publice provizoriu și publicat pe pagina web a instituției.

Toate Rapoartele trimestriale/semestriale/anuale cu privire la monitorizarea execuției contractelor de achiziții se publică pe pagina web. (2 rapoarte – trimestrial și semestrial până la data de 15).

-Nu au fost identificați agenți publici din cadrul grupului de lucru care nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor.

-Nu au fost cazuri de tragere la răspundere disciplinară a agenților publici din cadrul grupului de lucru dacă nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor.

-Nu au fost cazuri de aplicare a sancțiunilor.

**Semestrul II**

Evaluarea anuală a patrimoniului/ bunurilor aflate în gestiunea Direcției Generale, preconizat de a fi desfășurat la data de 22.01.2026 nu a avut loc din motivul lipsei surselor financiare pentru achitarea serviciilor de evaluare.

Grupul de lucru pentru achiziții publice este creat prin Ordinul DGMU nr.16 din 02.03.2026.

Solicitări de includere a reprezentanților societății civile în componența grupului de lucru pentru achiziții nu au fost.

Planul anual de achiziții publice provizoriu a fost publicat pe pagina web a entității.

A fost operată completarea planului de achiziții publice provizoriu și publicat pe pagina web a instituției.

Toate Rapoartele trimestriale/semestriale/ anuale cu privire la monitorizarea execuției contractelor de achiziții se publică pe pagina web. (5 rapoarte – trimestrial și semestrial până în martie 2026).

Nu au fost identificați agenți publici din cadrul grupului de lucru care nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor.

Nu au fost cazuri de tragere la răspundere disciplinară a agenților publici din cadrul grupului de lucru dacă nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor.

Nu au fost cazuri de aplicare a sancțiunilor.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Entitatea nu a realizat evaluarea anuală a patrimoniului, invocând insuficiența resurselor financiare necesare pentru contractarea serviciilor de evaluare. Totodată, în urma examinării Planurilor de achiziții, s-a constatat că acestea nu includ proceduri planificate pentru achiziționarea serviciilor respective.

Această situație denotă o planificare deficitară a necesităților instituționale și o lipsă de corelare între obligațiile legale privind gestionarea patrimoniului și procesul de planificare a achizițiilor. Absența evaluării periodice poate conduce la reflectarea inexactă a valorii patrimoniului în evidența contabilă, afectând transparența și veridicitatea raportărilor financiare, precum și procesul decizional managerial.

Acțiunea 1.16: Asigurarea respectării normelor de etică și deontologie, prin instituirea și aprobarea normelor unice (*a unui regulament*) care să reglementeze conduita etică și deontologică a tuturor angajaților.

Indicatori de performanță: Reguli unice pentru toate categoriile de angajați (*funcționari cu statut demnitate publică, funcționari publici, angajați contractuali, personal auxiliar etc.*) elaborate, aprobate și puse în aplicare.

Termen de realizare: Semestrul I, 2025

Raportare DGMU:



Regulile unice care reglementează conduita etică și deontologică a tuturor angajaților sunt stabilite prin Codul de etică și deontologie al angajaților DGMU, aprobat prin Ordinul nr.10 din 18.03.2024.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.16.1: Asigurarea instruirii agenților publici cu privire la normele de etică și deontologie
Indicatori de performanță: Nr. instruirilor desfășurate; Nr. funcționarilor instruiți contra semnătură.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGMU: Codul de etică și deontologie al angajaților DGMU aprobat prin Ordinul nr.10 din 18.03.2024 este adus la cunoștință sub semnătură tuturor angajaților, cu instruirea privind normele de etică și deontologie. Procesul – verbal se anexează.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.16.2: Publicarea pe pagina web a entității publice normele de etică și deontologie
Indicatori de performanță: Cod de etică și deontologie publicat pe pagina web.
Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare DGMU: Codul de etică și deontologie este publicat pe pagina web. https://mobilitatechisinau.md/wp-content/uploads/2025/07/Codul-de-etica-si-deontologie-al-angajatilor-DGMU.pdf
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.16.3: Desemnarea subdiviziunii/ persoanei responsabile de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie
Indicatori de performanță: Persoană/subdiviziune responsabilă de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie desemnată
Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare DGMU: Prin Ordinul nr.53 din 19.06.2025 este desemnată persoană responsabilă de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.17: Implementarea Standardelor Naționale de Control Intern Managerial
Indicatori de performanță:



<p>Raport anual de autoevaluare întocmit și prezentat Primarului General; Declarația de răspundere managerială întocmită și publicată pe pagina web; Registrul riscurilor de fraudă și corupție instituit; <u>Nr. de riscuri de fraudă și corupție identificate și incluse în registru;</u> <u>Măsurile de ținere la control a riscurilor de fraudă și corupție întreprinse și raportate anual Primarului General.</u></p>
<p>Termen de realizare: Anual</p>
<p>Raportare DGMU: Raportul anual de autoevaluare a fost întocmit electronic, la solicitarea Ministerului Finanțelor, cu expedierea Primarului General și CMC la data de 14.02.2025. Declarația de răspundere managerială a fost întocmită și este publicată pe pagina web. Sunt instituite Registrele riscurilor de fraudă și corupție la nivelul DGMU și la nivel de autoritate publică Nr. de riscuri de fraudă și corupție identificate și incluse în registru sunt: - 6 la nivelul DGMU; - 5 la nivel de autoritate publică.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiune 1.17.1: Desemnarea unei persoane responsabile de coordonarea activității de organizare și menținere a controlului intern managerial</p>
<p>Indicatori de performanță: Persoană responsabilă desemnată și instruită</p>
<p>Termen de realizare: semestrul I, 2025</p>
<p>Raportare DGMU: Prin Ordinul nr.34 din 24.04.2025 este desemnată persoană responsabilă de coordonarea activității de organizare și menținere a controlului intern managerial.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiune 1.17.2: Identificarea și întocmirea listelor funcțiilor sensibile din cadrul entității publice</p>
<p>Indicatori de performanță: Registrul funcțiilor sensibile întocmit</p>
<p>Termen de realizare: Semestrul II, 2025</p>
<p>Raportare DGMU: Inventarul funcțiilor sensibile este întocmit și se actualizează regulat.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiune 1.17.3: Elaborarea reglementărilor interne (politicii) privind gestionarea funcțiilor sensibile</p>



Indicatori de performanță: Regulament/ instrucțiune privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile aprobat, pus în aplicare și adus la cunoștința persoanelor interesate contra semnătură

Termen de realizare: Semestrul II, 2025

Raportare DGMU:

Instrucțiunea privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile a fost elaborată și aprobată prin Ordinul nr.114 din 18.12.2025.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

OBIECTIVUL NR. II: ASIGURAREA CONFORMITĂȚII PROCEDURII DE ACHIZIȚII PUBLICE

Acțiune 2.1: Monitorizarea continuă și efectuarea controlului intern în vederea respectării modului de executare a actelor normative departamentale (Regulamentelor/Dispozițiilor) și procedurilor aferente activităților de serviciu desfășurate.

Indicatori de performanță:

Nr. de instruiți organizate cu privire la normele și procedurile aferente activităților de serviciu;

Numărul de persoane instruite contra semnăturii și tematicile la care au participat;

Nr. de controale desfășurate de către persoanele cu funcție de conducere privind respectarea cadrului normativ instituțional;

Nr. de abateri/încălcări stabilite;

Nr. de sancțiuni aplicate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

În cadrul DGMU este monitorizat continuu și se efectuează controlul intern în vederea respectării modului de executare a actelor normative departamentale prin intermediul SIA e-Management.

Instruiți organizate de PMC – 2

Persoane instruite – 4.

Tematicile: Aplicarea legislației privind accesul la informațiile de interes public. Familiarizarea cu Legea nr. 148/2023.

Norme de gestionare a corespondenței clasice și celei electronice în sistemul SIA și e-Management.

În perioada de raport careva abateri nu au fost constatate, respectiv nu au fost aplicate sancțiuni.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Se remarcă că pe parcursul anului, de către persoanele cu funcție de conducere nu au fost desfășurate controale directe privind respectarea cadrului normativ instituțional, fapt ce denotă o insuficientă implicare a managementului în exercitarea funcției de supraveghere și control intern. Totodată, raportarea realizată prin intermediul sistemului E-Management nu reflectă în mod adecvat indicatorul stabilit pentru monitorizarea acestei activități.

Lipsa acestor verificări poate conduce la neidentificarea în timp util a eventualelor abateri, disfuncționalități sau riscuri operaționale, afectând astfel buna funcționare a entității.

Absența/lipsa controalelor din partea conducerii reprezintă o vulnerabilitate în sistemul de control intern, care poate diminua nivelul de conformitate cu cadrul normativ și poate genera riscuri de gestionare inefficientă a activităților. Se recomandă aplicarea unui mecanism periodic de control intern din partea persoanelor cu funcție de conducere, prin planificarea și realizarea controalelor tematice sau inopinate, documentarea rezultatelor acestora, precum și monitorizarea implementării măsurilor de remediere a deficiențelor constatate. De asemenea, este oportună responsabilizarea managementului în vederea asigurării respectării cadrului normativ și consolidării disciplinei instituționale.

Acțiunea 2.2: Elaborarea Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate și prezentarea acestuia Primarului general și CMC întru examinarea acestuia.

Indicatori de performanță:

- Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate elaborat și prezentat Primarului general și CMC;
- Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate publicat pe pagina web.

Termen de realizare: Anual

Raportare DGMU:

Raportul anual privind achizițiile publice desfășurate pentru anul 2024 a fost publicat pe pagina web al DGMU la data de 14.01.2025.

Raportul anual privind achizițiile publice desfășurate pentru anul 2025 a fost publicat pe pagina web al DGMU la data de 15.01.2026.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.3: Elaborarea/revizuirea și aprobarea Regulamentului intern cu privire la modul de desfășurare, planificare și achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor, precum și publicare acestuia pe pagina web

Indicatori de performanță:

- Regulament intern elaborat/revizuit și aprobat (descrierea narativă/schematică a întregului proces de achiziție publică);
- Regulament intern pus în aplicare;
- Regulament publicat pe pagina web

Termen de realizare: Sem. I anul 2025**Raportare DGMU:**

Regulamentul intern cu privire la modul de desfășurare, planificare și achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor a fost elaborat și aprobat prin Ordinul nr.112 din 17.12.2025.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Totodată, se constată că Regulamentul intern nu a putut fi identificat pe pagina web a entității. În acest sens, se recomandă publicarea pe pagina web a DGMU a Regulamentului privind desfășurarea, planificarea și achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor.

Acțiunea 2.4: Elaborarea, aprobarea și publicarea pe pagina web a planul anual/provizoriu privind achizițiile publice, în termen de 15 zile de la aprobarea acestuia sau în 5 zile de la modificarea acestuia

Indicatori de performanță:

Plan anual/provizoriu elaborat, aprobat și publicat pe pagina web *(cu indicarea obligatorie în Plan a datei aprobării, codului CPV și și valoarea obiectului achiziției (fără TVA);*
Publicarea pe pagina web a tuturor modificărilor operate la Planul de achiziții publice.

Termen de realizare: Sem. I anul 2025**Raportare DGMU:**

Semestrul I

Planul anual/provizoriu a fost elaborat, aprobat și publicat pe pagina web al DGMU în ianuarie 2025.

Toate modificările operate la Planul de achiziții publice se publică pe pagina web al DGMU.

Semestrul II

Planul anual/provizoriu a fost elaborat, aprobat și publicat pe pagina web al DGMU la 02.02.2026.

Toate modificările operate la Planul de achiziții publice se publică pe pagina web al DGMU.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.4.1: Ajustarea/modificarea Planului de achiziții publice în baza unui act administrativ emis de conducătorului entității publice (*care să justifice modificările operate*)

Indicatori de performanță:

- Nr. de modificări operate la Planul de achiziții publice;
- Nr. de acte administrative emise în acest sens;
- Nr. planurilor modificate plasate pe pagina web

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Semestrul I

A fost operată o modificare/completare în Semestrul I 2025.

Nu au fost emise acte administrative.

1 completare cu publicarea pe pagina web a instituției

Semestrul II

Nu au fost operate modificări/completări în trimestrul I 2026.

Nu au fost emise acte administrative.

Nu au fost completări/modificări.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată. Se constată că Planul de achiziții și modificările acestuia nu sunt aprobate prin acte administrative interne, fapt care face imposibilă verificarea respectării termenelor stabilite. În consecință, modificările operate în semestrul I și II asupra Planului de achiziții nu corespund indicatorului propus, fiind efectuate în lipsa unui act administrativ formal.

Lipsa unui act administrativ formal de aprobare afectează transparența procesului de planificare și generează dificultăți în asigurarea trasabilității deciziilor aferente modificării Planului de achiziții. O asemenea practică poate conduce la operarea unor modificări nejustificate sau tardive, în absența unei fundamentări corespunzătoare, ceea ce afectează coerența și predictibilitatea procesului de achiziții. Totodată, neformalizarea aprobării limitează eficiența mecanismelor de control intern și reduce capacitatea de monitorizare a respectării cadrului normativ aplicabil.

Acțiune 2.4.2: Neadmiterea desfășurării unor achiziții neplanificate/neprevăzute în planul de achiziții publice.

**Indicatori de performanță:**

Nr. total a achizițiilor publice desfășurate

Nr. de achiziții publice planificate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Pentru anul 2025:

Nr. total a achizițiilor publice desfășurate - 67

Nr. de achiziții publice planificate - 81

Trimestrul I 2026

- Nr. total a achizițiilor publice desfășurate - 31

- Nr. de achiziții publice planificate - 58

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 2.4.3: Identificarea, selectarea și aplicarea corectă a procedurilor/tipurilor de achiziție și tehnicilor corespunzătoare în strictă conformitate cu cadrul legal

Indicatori de performanță:

Numărul de proceduri de achiziție publică desfășurate pentru fiecare tip de achiziție (*bunuri, servicii, lucrări*);

Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate prin fiecare metodă/tehnică (*licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere, valoare mică, etc.*).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Link achiziții.md

<https://achizitii.md/ro/public/tender/list?q=Direc%C8%9Bia+general%C4%83+mobilitate+urban%C4%83>

Link M-Tender: <https://mtender.md/Cabinet/Plans?StartValue=0&EndValue=0&Status=0&page=2>

2025

BUNURI: 5 proceduri

SERVICII: 28 proceduri

LUCRĂRI: 5 proceduri

Licitații deschise – 6 proceduri

Cererea Ofertei Preț – 3 proceduri

Achiziții de Valoare Mică – 28 proceduri

2026

BUNURI: - 8 proceduri

SERVICII: -21 proceduri

LUCRĂRI: - 6 proceduri

Licitații deschise publicate – 11 proceduri

NFP – 1 procedură cu 5 LOTURI

Achiziții de Valoare Mică – 27 proceduri

Constatare CNA: Acțiune realizată. Totodată, se atrage atenția asupra faptului că contractele de monitorizare nu includ informații referitoare la contractele de valoare mică, astfel încât datele complete pot fi identificate doar pe pagina web a AAP.

În același timp, rubrica „Achiziții publice” nu este structurată pe compartimente distincte, ceea ce face ca toate informațiile – privind planficările, dările de seamă, monitorizările și modificările – să fie publicate într-o singură secțiune. Această abordare îngreunează accesul la informație și face procesul de diseminare mai puțin eficient și dificil de utilizat.

Acțiune 2.5: Instituirea și menținerea unei baze de date interne privind achizițiile publice (*AP planificate, realizate, anulate, amânate etc.*).

Indicatori de performanță:

Baza de date internă privind achizițiile publice elaborată/ajustată (*Registru electronic*);

Completarea și actualizarea bazei de date cu informații despre achizițiile publice desfășurate;

Măsuri instituite.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

DGMU dispune de registrul electronic pe pagina web a DGMU.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 2.6: Instituirea unui mecanism de control intern privind respectarea etapelor de planificare și desfășurare a procedurilor achiziției publice

Indicatori de performanță:

- Numărul de audit tematice desfășurate;
- Numărul de neconformități constatate;



- Numărul de recomandări înaintate;
- Numărul de recomandări implementate.

Termen de realizare: Anual

Raportare DGMU:

În perioada de implementare a Planului de integritate nu au avut loc misiuni de audit privind planificarea și desfășurarea procedurii de achiziții publice.

Până la aprobarea Planului de integritate au fost desfășurate misiuni de audit cu tematica: „Evaluarea conformității și eficienței procesului aferent achizițiilor publice de valoare mică, realizate de către autoritățile contractante municipale în perioada 2023-2024”.

Numărul de neconformități constatate - 7.

Numărul de recomandări înaintate - 7.

Numărul de recomandări implementate - 7.

Constatare CNA: Acțiune realizată. La nivelul direcțiilor generale, misiunile de audit intern sunt realizate de subdiviziunea specializată din cadrul Primăriei municipiului Chișinău

Acțiune 2.7: Întocmirea și publicarea pe pagina web a entității a Dărilor de seamă trimestriale/rapoartelor de monitorizare pentru toate procedurile de achiziții publice desfășurate, inclusiv cele de valoare mică și prezentarea acestora spre informare Primarului General/CMC

Indicatori de performanță:

- Numărul dărilor de seamă trimestriale /rapoartelor de monitorizare elaborate și publicate pe pagina web;
- Prezentarea Primarului General a dărilor de seamă privind achizițiile publice desfășurate.

Termen de realizare: Trimestrial

Raportare DGMU:

Numărul dărilor de seamă trimestriale semestriale și pentru anul 2025 de monitorizare elaborate și publicate pe pagina web - 5.

Au fost prezentate Primarului General și CMC dările de seamă privind achizițiile publice desfășurate.

Constatare CNA: Acțiune realizată.



Acțiunea 2.8: Elaborarea procedurii operaționale cu privire la modificarea/ajustarea, evidența, raportarea și verificarea contractelor de valoare mică

Indicatori de performanță:

- Elaborarea și aprobarea procedurii operaționale standard privind contractele de valoare mică (*Instrucțiune/Regulament aprobat/ajustat*);
- Numărul total de achiziții de valoare mică incluse în planul de achiziții, inclusiv prin aplicarea procedurilor standard elaborate;
- Specificarea/raportarea modalității planificate de utilizare pentru fiecare achiziție de valoare mică (factură, contract direct, achiziție prin intermediul SIA „RSAP”);

Termen de realizare: Sem. II, 2025. Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Activitatea aferentă procedurilor de achiziții publice de valoare mică este realizată în strictă conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 870/2022 privind aprobarea Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mică.

Totodată, în vederea asigurării unui cadru normativ intern coerent, Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică a fost elaborat și aprobat prin Ordinul nr. 111 din 17.12.2025.

Au fost incluse în planul de achiziții de valoare mică următoarele proceduri:

- 29 AVM în 2025
- 35 AVM în 2026.

Contractele de valoare mică și facturile se raportează până la data de 15 a lunii următoare, în SIA „RSAP”, M-Tender, la rubrica Raportarea achizițiilor de valoare mică.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.9: Indicarea expresă/exhaustivă a obiectului contractului în procedurile de achiziții publice

Indicator de performanță: Descrierea detaliată a obiectului contractului în Planul de achiziții, precum și în contractele de achiziții publice (*cu indicarea detaliată a specificațiilor tehnice*).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

În Planul de achiziții, precum și în contractele de achiziții publice se indică detaliat obiectul și specificațiile.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.10: Desfășurarea instruirilor în domeniul achizițiilor publice pentru persoanele implicate în acest proces

Indicator de performanță: Numărul de instruirii organizate în domeniul achizițiilor publice;

Numărul de persoane instruite contra semnătură.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Au fost organizate în perioada 2025-2026 - 11 instruirii în domeniul achizițiilor publice.

Seminar TESIM „Proceduri de achiziții în calitate de beneficiari”, 07.11.2025.

Curs certificat „Contestații în achizițiile publice” 06.05.2025.

Curs certificat „Raportarea achizițiilor de valoare mică” 13.06.2025.

Curs Certificat „Achiziții publice de lucrări”.

Seminar Simpals SRL „Transformarea Achiziției Publice: Tendințe moderne, reglementări noi, digitalizare”, 04.12.2025.

Seminar: Agenția Achiziții Publice „Planificarea achizițiilor publice prin prisma HG 695/2025” 07.11.2025.

Seminar: Agenția Achiziții Publice „Negocierea fără publicarea anunțului de participare” 14.11.2025.

Seminar: Agenția Achiziții Publice „Achiziții de valoare mică” 10.12.2025.

Seminar: Agenția Achiziții Publice „Achiziții sectoriale” 22.12.2025.

Curs Certificat „Achiziții publice de lucrări” 18 ore martie 2026.

Curs certificat „Raportarea achizițiilor de valoare mică” 4 ore, martie 2026.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.11: Implementarea principiului rotației în cadrul grupului de lucru pentru achiziții publice

Indicator de performanță:

Numărul de membri ai grupului de lucru supuși rotației;



Componența grupului de lucru pentru achiziții actualizată semestrial/anual prin act administrativ.
Termen de realizare: semestrial
Raportare DGMU: Componența grupului de lucru pentru achiziții se actualizată anual, cât și la necesitate prin act administrativ. Întru implementarea principiului rotației în cadrul grupului de lucru pentru achiziții publice, a fost modificată componența grupului de lucru pentru achiziții și aprobată prin Ordinul nr.16 din 02.03.2026.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 2.12: Revizuirea/aprobarea prin act administrativ a regulamentului intern de activitate a Grupului de lucru pentru achiziții publice
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Act administrativ revizuit/aprobat și pus în aplicare;- Act administrativ adus la cunoștință membrilor grupului de lucru contra semnătură.
Termen de realizare: Martie, 2025
Raportare DGMU: Regulamentul intern de activitate a Grupului de lucru pentru achiziții publice a fost elaborat și aprobat prin Ordinul nr.93 din 31.10.2025. A fost adus la cunoștință grupului de lucru.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 2.13: Examinarea conformă de către grupul de lucru pentru achiziții publice a actelor de calificare depuse de către ofertanți în procedurile de achiziții publice.
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Numărul total de oferte de achiziții publice examinate de către grupul de lucru;- Numărul de oferte respinse ca urmare a neconformităților constatate;- Numărul de solicitări de clarificări transmise ofertanților;- Numărul de răspunsuri privind clarificările înaintate;- Numărul de oferte calificate drept eligibile.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Pentru anul 2025:

Oferte examinate – 21 oferte

Oferte respinse – 13 oferte respinse

Solicitări clarificări – 29 solicitări

Răspunsuri la clarificări – 29 răspunsuri

Oferte eligibile – 9 oferte cu atribuire a contractelor.

Pentru anul 2026:

13 proceduri LD publicate;

Clarificări total primite/răspunsuri – 5

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.14: Verificarea ofertanților participanți la procedura de achiziții din punct de vedere a reputației ireproșabile

Indicator de performanță: Numărul de ofertanți verificați prin prisma reputației ireproșabile; Numărul de neconformități constatate și oferte respinse în acest sens.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

A fost verificat operatorul economic L –Moldova SRL prin solicitare oficială la Agenția achiziții publice.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. În perioada de raport entitatea a verificat un singur operator, deși urma să verifice toți operatorii cu care intenționează să încheie contracte. Astfel, entitatea urma să verifice registrele oficiale aferent listelor de interdicție, să verifice agenții economici în baza analizei istoricului achizițiilor publice (*identificarea contractelor anterioare și modul de executare a acestora; existența rezilierilor de contracte din motive imputabile operatorului*), precum și consultarea bazelor de date privind litigiile în instanța de judecată, verificarea eventualelor sancțiuni contravenționale relevante ș.a.

Verificarea ofertanților fiind o procedură absolut necesară în vederea obținerii unei oferte avantajoase și executării contractului de către ofertant de bună credință.

Acțiune 2.15: Elaborarea conformă a documentației de atribuire și a documentelor standard



Indicator de performanță: Numărul de documentații de atribuire/ documente standard elaborate în conformitate cu legislația în vigoare; Numărul de anunțuri de atribuire remise spre publicare către BAP;

Numărul de neconformități constatate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

În perioada de raport:

Au fost publicate 34 Anunțuri de atribuire;

34 Decizii de atribuire.

Neconformități constatate – 9 oferte neconforme.

<https://tender.gov.md/ro/bap>

BAP nr.11 din 06.02.2026

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.16: Instituirea unei comisii de monitorizare a executării contractelor de achiziții publice, inclusiv de evaluare a calității bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate

Indicator de performanță:

- Comisie de monitorizare instituită (*prin act administrativ*);
- Numărul de contracte de achiziții publice monitorizate;
- Numărul de rapoarte de monitorizare elaborate;
- Numărul P-V întocmite privind evaluarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate;
- Gradul de conformitate a executării contractelor cu clauzele contractuale.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

S-au monitorizat 41 contracte de achiziții publice.

Au fost elaborate 5 rapoarte de monitorizare a contractelor de achiziții publice.

În Ordinul nr.16 din 02.03.2026 cu privire la crearea grupului de lucru pentru achiziții, sunt nominalizații membrii grupului de lucru în atribuțiile cărora intră și monitorizarea contractelor de achiziții publice

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Se constată că entitatea nu a raportat informații privind activitatea comisiei de monitorizare a executării contractelor. În situația în care atribuțiile respective sunt exercitate de către grupul de lucru, se impune raportarea explicită a prevederilor din actul administrativ intern care reglementează aceste responsabilități.

Totodată, se subliniază că evaluarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor recepționate trebuie realizată inclusiv în cadrul procedurilor de achiziții directe și de valoare mică. De asemenea, se relevă că numărul contractelor monitorizate de către grupul de lucru a rămas neschimbat comparativ cu prima raportare.

Acțiune 2.17: Neadmiterea practicilor de majorare neîntemeiate a sumelor estimative la planificarea achizițiilor publice, responsabilizarea angajaților în acest sens

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsuri de control realizate;
- Completarea Regulamentului intern privind achizițiile publice cu norme privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate și instituirea unor măsuri de control în acest sens;
- Realizarea la etapa de planificare a unor măsuri de consultare a pieței pentru procedurile complexe și întocmirea unui P-V în acest sens;
- Cazuri de nerespectare a normelor privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate identificate;
- Numărul de sancțiuni aplicate în acest sens.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Sem II, anul 2025

Raportare DGMU:

Nu au fost cazuri de majorare a sumelor valorii achizițiilor planificate.

În Regulamentul intern cu privire la modul de desfășurare, planificare și achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor sunt incluse prevederi privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.18: Excluderea practicilor de contractare/achiziționare a serviciilor care potrivit fișelor de post intră în atribuțiile angajaților Direcțiilor generale.

Indicator de performanță:

- Practică exclusă/sarcini executate de către angajații direcției;
- Nr. funcțiilor publice vacante scoase la concurs;
- Nr. concursurilor desfășurate pentru ocuparea funcției publice vacante;
- Nr. de personal nou angajat, sarcinile cărora anterior erau contractate;
- Nr. funcțiilor vacante suplinite/persoane angajate;
- Coraportul dintre nr. contractelor de achiziționare a unor servicii încheiate anterior și nr. contractelor care nu au fost încheiate urmare a angajării personalului responsabil în acest sens.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Conform Hotărârii Guvernului nr.911/2024 s-a stabilit moratoriu temporar privind încadrarea personalului în autoritățile publice în funcțiile vacante înregistrate.

Pe parcursul semestrului I 2025, nu au fost scoase la concurs nici o funcție publică.

Întru executarea recomandărilor din Planul de integritate, în semestrul II 2025 a fost scoasă la concurs 1 funcție publică de execuție, sarcinile căreia anterior erau contractate, dar din motiv că nu a fost depus nici un dosar, a fost prelungit termenul de depunere a dosarelor, dar cu același rezultat, motiv din care nu-s-a desfășurat concurs.

Constatare CNA: Acțiune nerealizată. Entitatea nu a întreprins măsuri suficiente pentru angajarea persoanelor responsabile, astfel încât, până în prezent, anumite serviciile sunt în continuare achiziționate din extern și nu sunt realizate de către personalul propriu al instituției.

Această situație reflectă o gestionare inefficientă a resurselor umane și o dependență excesivă de servicii contractate, fiind necesară consolidarea capacităților interne prin angajarea personalului calificat pentru asigurarea continuității și eficienței activităților.

Acțiunea 2.19: Neadmiterea ofertelor care nu îndeplinesc criteriile de calificare stabilite inițial

Indicator de performanță:

- Nr. contractelor atribuite în urma corespunderii criteriilor de calificare stabilite inițial;
- Numărul de oferte respinse ca urmare a neîndeplinirii criteriilor de calificare;
- Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

2025

Au fost atribuite - 17 contracte ca urmare a criteriilor de calificare.

Au fost respinse – 25 oferte, fiind neconforme.



Au fost depuse 3 contestații cu privire la respingerea ofertelor.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 2.20: Promovarea practicii de desfășurare a unor proceduri unice prin divizarea pe loturi a obiectului achiziției și adaptarea dimensiunilor obiectelor contractuale întru asigurarea participării unui spectru mai larg de agenți economici la procedurile de achiziții publice
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Practică promovată;- Numărul de proceduri de achiziții publice unice desfășurate, aplicând divizarea pe loturi;- Nr. agenților economici participanți per procedură unică.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGMU: <p>Pe parcursul Semestrului I 2025 nu au fost Licitații Deschise divizate pe Loturi, nu a fost necesitate.</p>
Constatare CNA: Acțiune nerealizată. Lipsa aplicării procedurilor divizate pe loturi poate indica fie o planificare insuficientă, fie o implementare formală a acțiunii, fără măsuri concrete de realizare a acesteia. Se recomandă reevaluarea necesităților de achiziție și aplicarea, acolo unde este posibil, a divizării pe loturi, pentru a stimula concurența și a facilita accesul unui număr mai mare de operatori economici la procedurile de achiziții publice.
Acțiune 2.21: Aplicarea clauzelor sancționatorii din contractele privind achizițiile publice, în vederea responsabilizării părților și neadmiterii extinderii nejustificate a termenilor contractuale
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Numărul contractelor de achiziții publice cu termenii de execuție depășite/prelungite/modificate (<i>cu indicarea cauzelor și perioadelor</i>);- Numărul contractelor reziliate/anulate ca urmare a nerespectării clauzelor contractuale, inclusiv a termenului de realizare;- Numărul sancțiunilor aplicate urmare a nerespectării clauzelor contractuale.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGMU: <p>Nu au fost înregistrate cazuri de tergiversare a executării contractelor în perioada de raport, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni.</p>
Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.22: Excluderea practicilor de încheiere abuzivă a acordurilor adiționale (*majorare/ajustare /modificare*) ca mijloc de majorarea premeditată a valorii contractului inițial

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsurile de control realizate;
- Numărul de solicitări privind încheierea acordurilor adiționale parvenite;
- Numărul total de acorduri adiționale încheiate;
- Numărul de refuzuri privind încheierea acordurilor adiționale;
- Decizii ale Grupurilor de lucru pentru achiziții privind majorarea valorii contractului bine argumentate și fundamentate juridic;
- Numărul acordurilor adiționale încheiate urmare a survenirii unor necesități neprevăzute.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

2025

Au fost înregistrate 10 Acorduri adiționale ca procedură legală.

Practică exclusă privind încheierea abuzivă a acordurilor adiționale ca mijloc de majorare premeditată a valorii contractului inițial.

Numărul de solicitări privind încheierea acordurilor adiționale parvenite - 10.

Numărul total de acorduri adiționale încheiate 10 .

Numărul de refuzuri privind încheierea acordurilor adiționale - 0.

Decizii ale Grupurilor de lucru pentru achiziții privind majorarea valorii contractului bine argumentate și fundamentate juridic 10.

Numărul acordurilor adiționale încheiate urmare a survenirii unor necesități neprevăzute - 10.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.23: Neadmiterea practicii de stabilire în caietul de sarcini a condițiilor specifice nejustificate, care ar favoriza anumiți agenți economici

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsurile de control realizate la etapa de elaborare a caietului de sarcini;
- Numărul clarificărilor parvenite de la ofertanți cu privire la condițiile specifice incluse în ofertă;
- Numărul de oferte respinse care nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini;
- Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor ca urmare a includerii unor condiții specifice.



Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Practică privind admiterea stabilirii în caietul de sarcini a condițiilor specifice nejustificate, care ar favoriza anumiți agenți economici a fost exclusă.

La etapa de elaborare a caietului de sarcini se ține la control neadmiterea stabilirii în caietul de sarcini a condițiilor specifice nejustificate, care ar favoriza anumiți agenți economici.

Clarificări ca urmare a neclarităților din caietul de sarcini au fost – 40 clarificări:

Au fost respinse 25 oferte ca nerespectare a specificațiilor din Caietul de sarcini.

Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor ca urmare a includerii unor condiții specifice – 3.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Totodată, atragem atenția asupra numărului mare de clarificări parvenite din partea operatorilor economici, fapt ce denotă existența unor neclarități sau ambiguități în elaborarea caietului de sarcini. Această situație poate indica o definire insuficient de clară a cerințelor tehnice, a specificațiilor sau a condițiilor contractuale, ceea ce generează interpretări diferite și necesitatea solicitării de informații suplimentare.

Un număr ridicat de clarificări poate afecta eficiența procesului de achiziție, prin prelungirea termenelor, creșterea sarcinii administrative și riscul depunerii unor oferte neconforme sau necomparabile.

Se constată necesitatea îmbunătățirii calității documentației de atribuire, în special a caietului de sarcini, prin formularea clară, completă și lipsită de ambiguități a cerințelor, în vederea asigurării transparenței, eficienței și competitivității procedurilor de achiziții publice.

Acțiune 2.24: Neadmiterea practicii de încheiere a unor contracte separate în scopul aplicării unei alte proceduri decât cele care ar fi fost utilizate inițial (*excluderea divizărilor*)

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsuri de control realizate;
- Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate în conformitate cu prevederile pct.11 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică;
- Numărul de achiziții publice desfășurate după obiectul contractului și valoarea acestora (cu indicarea expresă a obiectului achiziției potrivit contractului și perioadei).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

În cadrul DGMU se ține la control strict neadmiterea practicii de încheiere a unor contracte separate în scopul aplicării unei alte proceduri decât cele care ar fi fost utilizate inițial.

Numărul de proceduri de achiziții publice de valoare mică desfășurate – 70.

Pe parcursul anului 2025 au fost înregistrate 44 contracte de valoare mică, cu indicarea CPV, Obiectul contractului detaliat și perioada specificată clar.



Pe parcursul anului 2026 au fost înregistrate 36 contracte de valoare mică, cu indicarea CPV, Obiectul contractului detaliat și perioada specificată clar.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.25: Motivarea conformă a răspunsurilor operatorilor economici privind refuzul acceptării ofertei în procedurile de achiziție publică

Indicatori de performanță:

- Numărul de oferte respinse în procedurile de achiziție publice;
- Numărul de răspunsuri separate și motivate corespunzător, acordate fiecărui operator economic a cărui ofertă a fost refuzată.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Au fost respinse – 25 oferte, fiind neconforme.

Fiecare operator economic a fost informat în scris cu scrisoare oficială clar argumentată, expediată pe e-mail.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.26: Neadmiterea practicii de favoritism în cadrul procedurilor de achiziții publice, inclusiv la atribuirea contractelor de valoare mică

Indicatori de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsuri de control instituite și realizate;
- Practici de favoritism constatate;
- Numărul de persoane sancționate care au admis practici de favoritism, aplicând unele acțiuni directe sau indirecte;
- Numărul de cereri de chemare în judecată înaintate pe marginea contractelor de achiziție publică de valoare mică;
- Numărul de contracte de achiziție de valoare mică, încheiate urmare a participării la procedura de achiziție publică a minim 2 ofertanți.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Favoritismul nu este o practică folosită în activitatea Direcției Achiziții Publice.

Toate contractele încheiate pe parcursul anului 2025 – 44 contracte, sunt solicitate oferte, la contracte sunt prezentate 2-3 oferte, este selectată oferta cu cel mai mic preț și obiectul ofertei să corespundă cu solicitarea DGMU, în conformitate cu legea în vigoare.

În cadrul DGMU se ține la control neadmiterea practicii de favoritism în cadrul procedurilor de achiziții publice, inclusiv la atribuirea contractelor de valoare mică.

Cereri în judecată nu au fost înregistrate.

26 contracte de achiziție de valoare mică, încheiate urmare a participării la procedura de achiziție publică a minim 2 ofertanți, care au ca anexă 2-3 oferte.

Toate contractele încheiate pe parcursul trimestrului I 2026 – 26 contracte directe, sunt solicitate oferte, la contracte sunt prezentate 1-3 oferte, este selectată oferta cu cel mai mic preț și obiectul ofertei să corespundă cu solicitarea DGMU, în conformitate cu legea în vigoare.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.27: Respectarea termenilor de acordare a răspunsurilor la clarificările parvenite în procesul de achiziții publice

Indicatori de performanță:

- Numărul total de solicitări de clarificări primite în procesul de achiziții publice;
- Numărul de răspunsuri la clarificări acordate în termenele legale;
- Numărul de răspunsuri la clarificări oferite tardiv;
- Motivele răspunsurilor tardive oferite.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

- 17 clarificări primite pe platforma SIA RSAP la procedurile de Licitații Deschise.
- 17 răspunsuri în termen încărcate pe platformă.
- Răspunsuri oferite tardiv nu au fost.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.28: Limitarea comunicărilor verbale cu operatorii economici în procedurile de achiziții publice desfășurate de către reprezentanții entității publice

Indicatori de performanță:

- Comunicare limitată;
- Măsuri de control realizate;
- Numărul personalului informat cu privire la neadmiterea comunicărilor cu operatorii economici (*contra semnătură*);
- Numărul cazurilor constatate privind admiterea practicilor excesive de comunicare;
- Numărul de persoane sancționate care au admis practici excesive de comunicare.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

**Raportare DGMU:**

Comunicarea cu OE este limitată.

Se lucrează prin e-mail în cazul necesității solicitării clarificărilor la ofertele depuse.

Cu OE se discută la momentul semnării contractului pentru concretizarea rechizitelor bancare, restul informației aferentă contractului se operează prin e-mail.

Personalul DGMU este informat cu privire la neadmiterea comunicărilor verbale cu operatorii economici.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.29: Utilizarea procedurilor simplificate (CVM) ca o modalitate de excepție

Indicatori de performanță:

- Numărul total de proceduri de achiziții publice desfășurate prin contractare directă;
- Numărul de contracte de valoare mică atribuite prin intermediul platformei SIA RSAP;
- Nr. proceselor-verbale/deciziilor întocmite care justifică necesitatea contractării directe.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

În anul 2025 au fost încheiate 44 contracte AVM prin solicitarea ofertelor.

În 2026 au fost semnate contracte directe, conform prevederilor legale, cu OE cu care DGMU activează de mai mulți ani și contractele au fost executate conform obligațiilor contractuale.

Numărul total de proceduri de achiziții publice desfășurate prin contractare directă în trimestrul I 2026 – 36, cu solicitarea ofertei de la OE.

Numărul de contracte de valoare mică atribuite prin intermediul platformei SIA RSAP - 0
Nr. proceselor-verbale/deciziilor întocmite care justifică necesitatea contractării directe.
Conform Legii nr.131/2015 nu se întocmesc procese verbale.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.30: Întocmirea și păstrarea *dosarului privind achizițiile publice în conformitate cu HG nr.778/2020*

Indicatori de performanță:

- Numărul de dosare privind achizițiile publice aranjate/ajustate/revizuite;
- Gradul de conformitate a dosarelor privind achizițiile publice cu cerințele legale după ajustare/revizuire.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:



Toate dosarele de achiziții publice sunt aranjate pe fiecare procedură separat, documentele sunt în ordine cronologică.

Toate dosarele corespund normelor legale (2025 – cusute și numerotate).

Din 2022-2025 – 120 dosare

2026-urmează conform procedurii.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.31: Neadmiterea practicii de încheiere a unor contracte de parteneriat public-privat prin eludarea cadrului normativ special reglementat prin Legea nr.179/2008 cu privire la parteneriatul public-privat.

(Neadmiterea camuflării denumirii acestor proiecte sau contracte în vederea eludării cadrului legal).

Indicatori de performanță:

- Practica exclusă;
- Numărul de proceduri de selectare a partenerului privat inițiate în baza art. 25 din Legea nr.179/2008;
- Numărul de contracte de parteneriat public-privat încheiate în baza art. 30 din Legea nr.179/2008;
- Numărul total de contracte civile încheiate cu agenți economici;
- Numărul total de acorduri de colaborare încheiate cu persoane juridice.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGMU:

Proceduri de selectare a partenerului privat în baza art. 25 din Legea nr.179/2008 nu au fost inițiate.

Contracte de parteneriat public-privat în baza art. 30 din Legea nr.179/2008 nu au fost încheiate.

Contracte civile cu agenți economici nu au fost încheiate.

Acorduri de colaborare cu persoane juridice nu au fost încheiate.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Direcția evaluare instituțională