



RAPORT FINAL
privind monitorizarea implementării Planului de integritate al
DIRECȚIEI GENERALE FINANȚE A CONSILIULUI MUNICIPAL CHIȘINĂU
pentru perioada martie 2025 – martie 2026

Evaluarea integrității instituționale în cadrul **Direcției generale finanțe a Consiliului municipal Chișinău (în continuare – DGFCMC)** a fost realizată în condițiile *Legii nr.325/2013 privind evaluarea integrității instituționale* și a Metodologiei de identificare a riscurilor de corupție, aprobată prin Ordinul CNA nr.50/20.03.2018.

De menționat că Centrul Național Anticorupție (CNA) a realizat în perioada ianuarie – decembrie 2024 o evaluare complexă (sectorială) privind integritatea instituțională a entităților de interes public ale administrației publice locale a mun. Chișinău, parte componentă a căreia este Primăria municipiului Chișinău, Preturile de sector ale municipiului Chișinău și **Direcțiile Generale aflate în subordinea Consiliului Municipal Chișinău (inclusiv subdiviziunile acestora)**, rezultatele căreia au fost reflectate în 3 rapoarte separate de evaluare.

Urmare a recomandărilor oferite de CNA, entitatea evaluată a aprobat prin **Ordinul conducătorului DGFCMC nr. 2 din 28.02.2025**, Planul de integritate pentru perioada martie 2025 – martie 2026.

Planul de integritate include **2 obiective, divizate în 77 de acțiuni** planificate a fi realizate în decursul unui an de zile. Astfel, Obiectivul nr. 1 vizează „*Consolidarea climatului de integritate instituțională*”, iar Obiectivul nr. 2 „*Asigurarea conformității procedurii de achiziții publice*”.

Evidențiem că potrivit art. 20 alin.(2) și (3) din Legea 325/2013, gradul de implementare a Planului de integritate este apreciat de către instituția care a evaluat integritatea instituțională în funcție de numărul acțiunilor realizate și de impactul acestora.

Planul de integritate se consideră implementat cu succes în cazul în care majoritatea măsurilor incluse în plan, dar nu mai puțin de trei pătrimi, au fost realizate, cu unele excepții care nu pot fi imputate entității publice.

Planul de integritate se consideră eșuat în cazul: neadoptării în termen a planului; nerealizării în termen a măsurilor incluse în plan din motive imputabile entității publice.

În corespundere cu art.20 alin.(4) al legii vizate, în cazul eșuării planului de integritate, instituția care a evaluat integritatea instituțională propune entității publice ierarhic superioare sancționarea disciplinară, inclusiv aplicarea sancțiunii de eliberare din funcție a conducătorului entității publice.

Prin **scrisoarea nr. 7032 din 07.04.2026**, DGFCMC a prezentat raportul final privind realizarea măsurilor incluse în Planul de integritate.

Pentru stabilirea clară a rezultatelor obținute de către DGFCMC în realizarea Planului de integritate și formarea unor concluzii obiective, a fost studiată pagina web a

entității, inclusiv solicitate date și informații suplimentare care au stat la baza elaborării Raportului de monitorizare.

În acest sens, DGFCMC a realizat integral 71 de acțiuni din 77 planificate (ceea ce constituie 92%) iar 6 acțiuni fiind realizate parțial, vezi tabelul:

Termen de realizare	Acțiuni planificate	Acțiuni realizate	Acțiuni realizate parțial	Acțiuni în derulare	Acțiuni nerealizate
sem. I a.2025	17	17	-	-	-
sem. II a.2025	3	3	-	-	-
Permanent	57	51	6	-	-
Total	77	71 (92%)	6 (8%)	-	-

Rezultatele obținute denotă un nivel satisfăcător de realizare a Planului de integritate, evidențiind totodată necesitatea continuării eforturilor pentru finalizarea acțiunilor realizate parțial, în vederea asigurării unei implementări depline și conforme. De asemenea, se impune consolidarea durabilă a climatului de integritate instituțională la nivel de entitate. În acest context, este necesară consolidarea mecanismelor de gestionare conformă și eficientă a riscurilor de fraudă și corupție, în special a celor identificate în cadrul procesului de evaluare a integrității instituționale, aferente unor procese de lucru evaluate, precum și monitorizarea continuă a progresului înregistrat.

În concluzie, nivelul de implementare a Planului de integritate indică faptul că pragul minim de 85% privind punerea în aplicare a recomandărilor, stabilit pentru măsura de reformă nr. 7.1.4 din Agenda de Reformă aferentă Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025–2027, a fost atins.

În acest sens, evidențiem că, potrivit Agendei de reformă aferente Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 260/2025, Pilonului 7: Valori fundamentale, subdomeniul "*Lupta cu corupția*", reforma "*Îmbunătățirea eficacității prevenirii și combaterii corupției, inclusiv prin îmbunătățirea cadrului instituțional și legislativ*", stabilește, în calitate de condiție de plată și linie de referință pentru RM următoarele livrabile:

- **95% din recomandările CNA privind evaluarea integrității să fie incluse în planurile de integritate ale instituțiilor evaluate;**
- **cel puțin 85% din recomandări să fie puse în aplicare/realizate.**

Astfel, rezultatele înregistrate confirmă conformarea la cerințele stabilite, asigurând atât atingerea pragului minim de implementare, cât și menținerea unui nivel adecvat de integrare și aplicare a recomandărilor formulate de CNA, acestea fiind incluse în Planul de integritate în proporție de 100%.

În continuare se prezintă informația detaliată ce ține de executarea fiecărei acțiuni în parte.

**OBIECTIVUL I: CONSOLIDAREA CLIMATULUI DE INTEGRITATE
INSTITUȚIONALĂ**

Acțiunea 1.1: Angajarea și promovarea agenților publici în bază de merit și integritate profesională.

Indicator de Performanță: Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare și desfășurare a concursului public în cadrul entității (act administrativ adoptat); Instituirea prin act administrativ a Comisiei responsabile de organizarea și desfășurarea concursului (Comisie de concurs instituită); Nr. ședințe organizate în vederea angajării agenților publici în bază de concurs public; Nr. ședințe organizate în vederea promovării agenților publici în bază de concurs; Nr. de concursuri organizate și desfășurate; Nr. de persoane care au participat la concurs; Nr. de persoane angajate prin concurs; Nr. de persoane promovate în bază de concurs.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGFCMC:

Ordinul șefului DGF nr. 66-C din 24.04.2025 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs. (*se anexează*).

Ordinul șefului DGF nr. 59-C din 29.11.2021 cu privire la instituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea funcției publice.

Ordinul șefului DGF nr. 31-C din 23.05.2023 cu privire la desemnarea unui membru supleant al Comisiei de concurs pentru ocuparea funcției publice.

Trei ședințe organizate în vederea angajării agenților publici în bază de concurs public.

În sem. II au fost organizate 6 ședințe în vederea promovării agenților publici în bază de concurs.

1 concurs organizat și desfășurat în sem. I și 2 concursuri sem. II.

O persoană a participat la concurs în sem. I și 3 persoane în sem. II.

O persoană angajată prin concurs în sem. I și o persoană în sem. II.

O persoană promovată în bază de concurs în sem. II.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.2: Solicitarea de la CNA a certificatului de cazier privind integritatea profesională conform prevederilor *art. 11 alin. (2) lit. a) din Legea 82/2017*.

Indicator de performanță: Numărul de Certificate de cazier solicitate de la CNA.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport au fost solicitate 2 certificate de cazier solicitate de la CNA.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.3: Ajustarea/completarea paginii web la rubrica „posturi vacante” cu informații necesare și complete.



Indicator de performanță: Nr. de anunțuri publicate pe portalul guvernamental cariere.gov.md și pe pagina web a preturii; Nr. de anunțuri publicate pe pagina web (în incinta/pe panoul informativ) a condițiilor de organizare a concursului; Nr. de concursuri promovate pe pagina web; Nr. de anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante; Nr. de anunțuri privind desemnarea câștigătorului.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport au fost publicate:

8 anunțuri publicate pe portalul guvernamental cariere.gov.md și pe pagina web a Direcției în sem. I, iar în sem. II - 8 anunțuri pe aceleași portaluri.

8 anunțuri publicate pe paginile web chisinau.md și dgfcmc.md privind condițiile de organizare a concursului în sem. I, iar în sem. II - 8 anunțuri publicate pe aceleași pagini. Totodată, au fost 3 anunțuri cu privire la depunerea dosarelor la concursul intern pentru ocuparea funcțiilor publice (în incinta/pe panoul informativ) în sem. II.

8 concursuri promovate pe pagina web în sem. I, iar în sem. II - 8 concursuri promovate.

3 anunțuri privind candidații care au susținut/promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante în sem. I, iar în sem. II - 3 anunțuri.

1 anunț privind desemnarea câștigătorului în sem. I, iar în sem. II - 1 anunț.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 1.4: Instruirea agenților în vederea respectării regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate.

Indicator de performanță: Nr. de instruirii organizate cu privire la normele privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate; Nr. de persoane instruite contra semnătură.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport au fost desfășurate:

8 instruirii organizate cu privire la normele privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate în sem. I, iar în sem. II - 7 ședințe.

41 de persoane instruite contra semnătură în perioada de raportare în sem. I, iar în sem. II - 39 de persoane.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.4.1: Informarea agenților publici cu privire la regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate la angajare

Indicator de performanță: Nr. agenților publici informați contra semnătură la angajare privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;



Raportare DGFCMC: În perioada de raportare 1 agent public a fost informat contra semnătură la angajare privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate în sem. I, iar în sem. II - 2 agenți publici.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.4.2: Neadmiterea raporturilor ierarhice nemijlocite între agenții publici care ocupă o funcție publică și rudele lor directe sau rudele prin afinitate, sau concubinul/concubina în cadrul entității publice
Indicator de performanță: Nr. cazurilor constatate privind raporturile ierarhice
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGFCMC: În perioada de raport nu au fost constatate cazuri de raporturi ierarhice nemijlocite între agenții publici.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.4.3: Transferarea agentul public care se află în raporturi ierarhice nemijlocite cu rudele directe, rudele prin afinitate, concubinul/ concubina într-o funcție care ar exclude o astfel de subordonare, iar dacă transferul nu este posibil - eliberarea din funcția deținută.
Indicator de performanță: Nr. cazurilor soluționate/transferate/ eliberate urmare a raporturilor ierarhice identificate.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGFCMC: În perioada de raport nu au fost identificate situații care să necesite măsuri de transfer sau eliberare din funcție.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.4.4: Sesizarea ANI cu privire la nesoluționarea stării de incompatibilitate în termenul legal din momentul începerii raporturilor de muncă sau de serviciu, precum și sesizarea ANI cu privire la nerespectarea limitărilor de publicitate în activitatea profesională
Indicator de performanță: Nr. sesizărilor înaintate către ANI.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;
Raportare DGFCMC: În perioada de raport nu au fost constatate careva incompatibilități, respectiv nu au fost necesitatea sesizării ANI.
Constatare CNA: Acțiune realizată.

<p>Acțiune 1.4.5: Inițierea procedurii disciplinare pentru încălcarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate constatate</p>
<p>Indicator de performanță: Nr. de proceduri disciplinare inițiate.</p>
<p>Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;</p>
<p>Raportare DGFCMC: În perioada de raport nu au fost inițiate proceduri disciplinare pentru încălcarea regimului juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate constatate.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiune 1.4.6: Intensificarea controlului managerial asupra respectării regimului juridic al incompatibilităților și restricțiilor în ierarhie, verificarea candidaților la angajare întru constatarea stărilor de incompatibilitate</p>
<p>Indicator de performanță: Nr. candidaților verificați pentru stările de incompatibilitate înainte de angajare, raportat la numărul total al candidaților; Nr. cazurilor de incompatibilitate și restricții identificate și gestionate în cadrul funcționarilor angajați.</p>
<p>Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;</p>
<p>Raportare DGFCMC: Au fost solicitate de la Autoritatea Națională de Integritate informații privind lipsa interdicțiilor de a ocupa funcții pentru 2 candidați la angajare (o solicitare în sem. I și o solicitare în sem. II). Nu au fost înregistrate cazuri de incompatibilitate și restricții.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiune 1.5: Respectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale de către agenții publici cu depunerea declarațiilor în conformitate cu cerințele cadrului legal în vigoare</p>
<p>Indicator de performanță: Nr. de agenți publici informați privind obligația de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, inclusiv la angajare; Instituirea unui registru intern care să includă subiecții declarării; Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului; Nr. declarațiilor depuse la ANI (<i>anuale, la momentul angajării/încetării raporturilor de serviciu în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2016</i>).</p>
<p>Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială;</p>
<p>Raportare DGFCMC: În perioada de raport 42 de agenți publici au fost informați despre obligativitatea depunerii declarațiilor de avere și interese personale, inclusiv la angajare în sem. I, iar în sem. II - 44 de agenți.</p>



Prin ordinul șefului DGF nr. 60-C din 07.03.2025 a fost instituit Registrul intern al subiecților declarării averii și intereselor personale și desemnată persoana responsabilă de ținerea acestuia (*se anexează*).

Au fost depuse 42 de declarații în sem. I (39 - anuale, 2 – la reîncadrare în funcție și 1 - la angajare) și 46 de declarații în sem. II (42 - anuale , 1- la reîncadrare în funcție, 1 - la momentul angajării, 2 - la încetarea raporturilor de serviciu).

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.5.1: Organizarea instruirilor anuale cu privire la procedura de depunere a declarațiilor și a modului de completare a acestora

Indicator de performanță: Nr. de instruiți organizate (*inclusiv de către ANI*); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură.

Termen de realizare: Anual;

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport au fost organizate 2 instruiți vizând procedura de depunere a declarațiilor și a modului de completare a acestora (1 - sem. I și 1 în sem. II).

Au fost instruiți în total 40 persoane contra semnătură (39 - sem. I, 41 – sem. II).

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.6: Respectarea regimului juridic a conflictelor de interese

Indicator de performanță: Nr. de instruiți organizate (*inclusiv de către ANI*); Nr. agenți publici instruiți contra semnătură; Registrul conflictelor de interese instituit prin act departamental; Nr. de conflicte de interese înregistrate; Nr. de conflict de interese soluționate; Nr. de sesizări înaintate către ANI (*în cazul nesoluționării conflictului*); Nr. de sesizări a conflictelor reale înaintate către ANI.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport au fost organizate 8 ședințe de instruire vizând subiectul menționat în sem. I, iar în sem. II – 7.

Au fost instruiți în total 41 de persoane contra semnătură în sem. I, iar în sem. II - 39 de persoane.

Ordinul șefului DGF nr. 12-C din 20.02.2020 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de informarea agenților publici despre cerințele specifice de integritate profesională..

În perioada de raport nu au fost înregistrate conflicte de interese, respectiv nu au fost înaintate sesizări către ANI.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.6.1: Desemnarea persoanei responsabile de ținerea Registrului conflictelor de interese



Indicator de performanță: Persoană responsabilă desemnată (prin act administrativ).
Termen de realizare: Sem. I, 2025
Raportare DGFCMC: Ordinul șefului DGF nr. 12-C din 20.02.2020 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de informarea agenților publici despre cerințele specifice de integritate profesională.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.7: Neadmiterea practicilor de favoritism
Indicator de performanță: Instituirea normelor privind obligația de neadmitere a favoritismului în codul de etică și deontologie al angajaților Direcției; Nr. de cazuri de favoritism depistate; Nr. de cazuri de favoritism denunțate la CNA.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: Norme instituite în codul de etică și deontologie al angajaților Direcției: https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/08/Cod-de-etica-si-deontologie-al-angajatilor-Directiei-generale-finante-a-CMC.pdf În perioada de raport nu a fost depistat nici un caz de favoritism, respectiv nu a fost necesitatea sesizării CNA în sensul dat.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.8: Respectarea regimului juridic al cadourilor
Indicator de performanță: Adoptarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare a activităților aferente respectării regimului juridic al cadourilor în cadrul entității publice; Desemnarea prin act administrativ a membrilor comisiei de evidență și evaluare a cadourilor. Nr. de sancțiuni aplicate pentru încălcarea regimului juridic al cadourilor.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: Ordinul șefului DGF nr. 24-C din 27.03.2020 cu privire la constituirea Comisiei de evidență și evaluare a cadourilor și organizarea activității aferente respectării regimului juridic al cadourilor, ordinul șefului DGF nr. 114-C din 09.11.2023 cu privire la modificarea ordinului nr. 24-C din 27.03.2020. În perioada de raport nu au fost încălcat regimul juridic al cadourilor, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.8.1: Instituirea registrului cu privire la cadourile admisibile și a registrului cu privire la cadourile inadmisibile



Indicator de performanță: Registrul cadourilor admisibile instituit prin act administrativ; Registrul cadourilor inadmisibile instituit prin act administrativ; Nr. de cadouri admisibile declarate; Nr. de cadouri admisibile răscumpărate; Suma încasată în bugetul entității publice rezultată din răscumpărarea, <i>în condițiile alin.(4) lit. c) art.16 din Legea 82/2017 a cadourilor admisibile</i> ; Nr. de cadouri inadmisibile declarate; Nr. de cadouri inadmisibile transmise la CNA.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: În perioada de raport a fost instituit Registrul cadourilor admisibile și Registrul cadourilor inadmisibile, fiind publicate ambele pe pagina web a Direcției. https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/07/Registrul-evidenta-cadouri-admisibile_sem.-I.pdf https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/07/Registrul-evidenta-cadou-inadmisibil_sem.I.pdf https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/02/Registrul-evidenta-cadouri-admisibile_sem.-II.pdf https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/02/Registrul-evidenta-cadou-inadmisibil_sem.II.pdf
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.8.2: Asigurarea activității comisiei de evidență și evaluare a cadourilor
Indicator de performanță: Nr. de ședințe organizate; Nr. de procese verbale întocmite; Nr. de cadouri admisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri admisibile returnate beneficiarului; Nr. de cadouri admisibile păstrate în proprietatea entității publice; Nr. de cadouri inadmisibile evaluate de către comisie; Nr. de cadouri inadmisibile transmise autorității anticorupție responsabile.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: În perioada de raport nu au oferite/primate careva cadouri, respectiv nu a fost organizată nici o ședință a Comisiei în sensul dat.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.8.3: Publicarea și menținerea pe pagina web a Direcției a Registrului cadourilor admisibile și Registrului cadourilor inadmisibile
Indicator de performanță: Registre publicate pe pagina web a Direcției și actualizate trimestrial
Termen de realizare: Trimestrul I, II,III,IV 2025
Raportare DGFCMC: Registrele cadourilor admisibile și inadmisibile au fost publicate pe pagina web a Direcției. https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/07/Registrul-evidenta-cadouri-admisibile_sem.-I.pdf



https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/07/Registrul-evidenta-cadou-inadmisibil_sem.I.pdf

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/02/Registrul-evidenta-cadouri-admisibile_sem.-II.pdf

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/02/Registrul-evidenta-cadou-inadmisibil_sem.II.pdf

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.9: Stabilirea regulilor de organizare a activităților de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare

Indicator de performanță: Adoptarea actului administrativ cu privire la procedura de denunțare și tratare a influențelor necorespunzătoare

Termen de realizare: Sem. I, 2025

Raportare DGFCMC:

Ordinul șefului DGF nr.13-C din 20.02.2020 cu privire la evidența cazurilor de influență necorespunzătoare.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.9.1: Instituirea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare

Indicator de performanță: Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare instituit prin act administrativ.

Termen de realizare: Sem. I, 2025

Raportare DGFCMC:

Prin Ordinul șefului DGF nr.13-C din 20.02.2020 cu privire la evidența cazurilor de influență necorespunzătoare a fost instituit Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.9.2: Denunțarea și tratarea influențelor necorespunzătoare

Indicator de performanță: Nr. de denunțări înregistrate; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport nu au fost înregistrate denunțuri aferent influențelor necorespunzătoare, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni în sensul dat.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 1.9.3: Intensificarea controlului managerial asupra neadmiterii și tolerării unor influențe necorespunzătoare, tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici care își desfășoară activitatea profesională fără a respinge influențele necorespunzătoare la



care sânt supuși sau fără a denunța influențele necorespunzătoare pe care nu le pot respinge de sine stătător
Indicator de performanță: Nr. măsurilor de control realizate; Nr. de neconformități constatate; Nr. de sancțiuni aplicate.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: În vederea prevenirii influențelor necorespunzătoare asupra personalului, au fost întreprinse următoarele măsuri de control: aplicarea principiului “dubla semnătură”, la recepția lucrărilor, evaluări, achiziții. supravegherea direct de către conducerea direcției a relațiilor dintre personalul DGF și petiționari. În perioada de raportare nu au fost identificate neconformități privind influențele necorespunzătoare sau lipsa de integritate a angajaților DGF. Nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare, întrucât nu au fost constatate cazuri de influență necorespunzătoare.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.10: Elaborarea și aprobarea actului administrativ/procedurii de stabilire a regulilor de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate și de asigurare a protecției agenților publici.
Indicator de performanță: Act administrativ adoptat; Reguli de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a avertizărilor de integritate instituite.
Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare DGFCMC: Prin Ordinul șefului DGF nr.113-C din 09.11.2023 cu privire la aprobarea Regulamentului dezvoltării de încălcare a legii de către angajații Direcției generale finanțe și efectuarea acțiunilor subsecvente. <i>(se anexează)</i> .
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.10.1: Neadmiterea și denunțarea neîntârziată a încercărilor de implicare a agenților publici în manifestări de corupție
Indicator de performanță: Nr. de cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție înregistrate/examinate; Nr. de cazuri raportate la CNA
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: În perioada de raport nu au fost înregistrate cazuri de denunțare a manifestărilor de corupție, respectiv nu a fost înaintate sesizări către CNA în sensul dat.



Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.10.2: Instituirea prin act intern a Registrului avertizărilor de integritate
Indicator de performanță: Registru de evidență a avertizărilor de integritate instituit prin act administrativ.
Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare DGFCMC: Ordinul șefului DGF nr. 113-C din 09.11.2023 cu privire la aprobarea Regulamentului dezvoltărilor de încălcare a legii de către angajații Direcției generale finanțe și efectuarea acțiunilor subsecvente.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.10.3: Desemnarea responsabililor de primirea, înregistrarea, examinarea și soluționarea dezvoltărilor interne privind încălcările legii
Indicatorii de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de înregistrarea avertizărilor de integritate (<i>prin act administrativ</i>).
Termen de realizare: Semestrul I, 2025
Raportare DGFCMC: Ordinul șefului DGF nr. 113-C din 09.11.2023 cu privire la aprobarea Regulamentului dezvoltărilor de încălcare a legii de către angajații Direcției generale finanțe și efectuarea acțiunilor subsecvente.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.11: Intoleranța față de incidentele de integritate
Indicatorii de performanță: Adoptarea prin act administrativ a statutului disciplinar aplicabil entității publice (<i>pentru toate categoriile de funcții</i>); Să instituie structura/persoana responsabilă de examinarea abaterilor disciplinare; Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate ca rezultat a admiterii incidentelor de integritate ce constituie abateri disciplinare; Nr. de sesizări raportate CNA privind incidentele de integritate ce constituie contravenții și infracțiuni.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: Ordinul șefului DGF nr. 8 din 19.05.2025 cu privire la constituirea Comisiei de disciplină și aprobarea, într-o redacție nouă, a regulamentului acesteia. Structura instituită, modul de sesizare stabilit în Regulament. În perioada de raport nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare, respectiv nu a fost sesizat CNA în sensul dat.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.12: Asigurarea transparenței în procesul decizional



Indicatorii de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de asigurarea transparenței în procesul decizional (<i>prin act administrativ</i>); Instituirea pe pagina web a preturii a compartimentului dedicat „ <i>transparenței în procesul decizional</i> ”.
Termen de realizare: Sem. I, 2025
Raportare DGFCMC: Desemnată persoană responsabilă de asigurarea transparenței în procesul decizional prin Ordinul nr. 9 din 12.06.2025 cu privire la asigurarea transparenței în procesul decizional. Pe pagina web a Direcției, la rubrica „Transparență”, a fost instituit compartimentul „Proces decizional”. https://dgfcmc.md/proces-decizional/
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.12.1. Informarea publicului asupra organizării procesului decizional
Indicatori de performanță: Nr. total de informații publicate privind organizarea și desfășurarea procesului decizional (<i>publicarea pe pagina web a entității sau pe panoul informativ</i>); Nr. de ședințe publice organizate; Publicarea informației referitoare la programele (planurile) anuale de activitate ale entității publice; Nr. de informații publicate; Publicarea informației privind regulile interne adoptate;
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: La compartimentul „proces-decizional” în trimestrul IV 2025 urmează a fi publicate spre consultări publice proiectele de decizii cu privire la aprobarea bugetului municipal pentru anul 2026 și totodată , cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2026 . (link: https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/12/buget-2026-6931a8bc3570e.pdf) și cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2026 (link: https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/12/Proiectul-de-decizie.pdf) Conform graficului aprobat (https://www.chisinau.md/ro/start-consultarilor-publice-asupra-proiectelor-de-decizie-privind-aprobarea-buge-20292_281383.html), în perioada 8–12 decembrie 2025 au avut loc 10 dezbateri publice concomitente asupra proiectelor de decizii menționate, desfășurate în preturile de sector și la sediul Primăriei municipiului Chișinău, la care au participat consilieri municipali, membri ai comisiilor consultative, reprezentanți ai mediului de afaceri, cetățeni și alte părți interesate. Toate dezbaterile au fost transmise în direct pe platforme online (YouTube, Facebook, Privesc.eu, Rlive.md), asigurând un nivel ridicat de transparență și acces liber pentru public, care a avut posibilitatea de a urmări discuțiile în timp real și de a interveni prin comentarii, întrebări și alte forme de feedback Pe pagina web a direcției se publică planurile anuale de activitate, link: https://dgfcmc.md/plan-de-activitate/ Totodată, la compartimentul https://dgfcmc.md/programe-si-rapoarte/ se regăsesc listele de proiecte anuale de acte normative ce urmează a fi elaborate de către Direcția generală finanțe a Consiliului municipal Chișinău și Rapoartele anuale privind transparența decizională. În perioada de raportare au fost publicate aproximativ 60 de informații, care includ planuri, rapoarte, registre, regulamente interne, achiziții și date privind bugetul Direcției.



<p>Regulamente interne al DGF a CMC publicate - https://dgfcmc.md/regulamente/ Planul de activitate ale DGF publicat, link: https://dgfcmc.md/plan-de-activitate/ 2 rapoarte de activitate ale DGF publicate, pe sem. I și sem. II ale anului 2025 - https://dgfcmc.md/rapoarte-de-activitate/</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiunea 1.13: Asigurarea accesului la informații de interes public</p>
<p>Indicatori de performanță: Aprobarea Regulamentului cu privire la asigurarea accesului la informații de interes public, care să prevadă drepturile și obligațiile agenților publici în procesul de furnizare a documentelor, informațiilor oficiale (Regulament aprobat);</p> <p>- Publicarea pe pagina web a actelor normative, inclusiv departamentale ale Direcției; Nr. de acte publicate.</p>
<p>Termen de realizare: Sem I, 2025, Permanent, cu raportare semestrială</p>
<p>Raportare DGFCMC: Ordinul nr. 3 din 12.03.2025 pentru modificarea Regulamentului privind procedurile de furnizare a documentelor și informațiilor oficiale deținute de către Direcție, care este plasat pe pagina web a Direcției: https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/03/Regulament_acces-informatii-DGF-12.03.2025.pdf Actele normative, departamentale ale DGF sunt publicate pe pagina web a instituției: Ordinul nr. 15 din 24.12.2025 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la achizițiile de valoare mică al Direcției generale finanțe a Consiliului municipal Chișinău: https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/02/Regulament-achizitii-de-valoare-mica-al-DGF.pdf În perioada de raportare a fost publicat 1 act normativ.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiunea 1.13.1: Desemnarea persoanei responsabile de recepționarea, înregistrarea și ținerea Registrului cererilor de comunicare a informațiilor de interes public</p>
<p>Indicatori de performanță: Desemnarea persoanei responsabile de furnizarea informațiilor de interes public (prin act administrativ); Registru cererilor de comunicare a informațiilor de interes public instituit; Nr. de solicitări de acces la informațiile solicitate/examinate; Nr. de răspunsuri oferite; Nr. de refuzuri.</p>
<p>Termen de realizare: Sem I, 2025, Permanent, cu raportare semestrială</p>
<p>Raportare DGFCMC: Ordinul nr. 5 din 28.03.2025 cu privire la desemnarea responsabilului de furnizare a informațiilor de interes public. Registru cererilor de comunicare a informațiilor de interes public al Direcției instituit. Au fost examinate 6 solicitări în sem. I, iar în sem. II - 6.</p>



Au fost oferite 6 răspunsuri în sem. I și 6 în sem. II. În perioada de raport nu au fost înregistrate refuzuri.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.13.2: Desfășurarea instruirilor agenților publici cu privire la prevederile legale referitoare la accesul la informații de interes public
Indicatori de performanță: Nr. de instruiți desfășurate; Nr. persoanelor instruite contra semnătură.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: Au fost organizate 8 ședințe de instruire cu privire la prevederile legale referitoare la accesul la informații de interes public sem. I, iar în sem. II - 7 ședințe. Au fost instruite 41 de persoane în sem. I, iar în sem. II - 39 de persoane.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.14: Ajustarea paginii web în corespundere cu prevederile Legii nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public, instituirea rubricii „Integritate și anticorupție”, inclusiv a compartimentului „Achiziții publice”.
Indicatori de performanță: Pagină ajustată; Rubrica „Integritate și anticorupție” instituită; Nr. informațiilor plasate pe pagina web, inclusiv la rubrica „Integritate și anticorupție” și compartimentul „Achiziții publice”.
Termen de realizare: Martie 2025
Raportare DGFCMC: Pagina web a Direcției a fost ajustată, fiind creată o nouă rubrică „Integritate și anticorupție” unde au fost plasate 7 informații relevante, disponibile la următoarele link-uri: https://dgfcmc.md/planul-de-integritate/ ; https://dgfcmc.md/documente-relevante-2 ; https://dgfcmc.md/registre-cadouri/ . Totodată, altele 20 informații au fost plasate la compartimentul „Achiziții publice”, conform următorului link: https://dgfcmc.md/achizitii-publice/
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.15: Gestionarea transparentă și responsabilă a patrimoniului public, a finanțelor rambursabile și nerambursabile
Indicatori de performanță: - Evaluarea anuală a patrimoniului/bunurilor aflat în gestiunea Preturii și informarea Primarului general;

- Act administrativ de creare a grupului de lucru pentru achiziții publice adoptat;
- Asigurarea includerii reprezentanților societății civile în componența grupului de lucru pentru achiziții;
- Planul anual de achiziții publice publicat pe pagina web a entității (inclusiv a modificărilor operate pe parcursul anului);
- Nr. de informații publicate cu privire la modificările operate la Planul de achiziții;
- Nr. rapoartelor trimestriale/semestriale/ anuale cu privire la monitorizarea execuției contractelor de achiziții publicate pe pagina web;
- Identificarea agenților publici din cadrul grupului de lucru care nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor;
- Tragerea la răspundere disciplinară a agenților publici din cadrul grupului de lucru dacă nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor;
- Nr. de persoane sancționate.

Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

Inventarierea patrimoniului Direcției s-a desfășurat în perioada 3–12 decembrie 2025, în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 113/2017 și ale Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 60/2012 privind aprobarea Regulamentului de inventariere. Rezultatele inventarierii au fost consemnate în ordinul intern nr. 14 din 24.12.2025 (se anexează). Întrucât nu au fost constatate lipsuri, surplusuri sau abateri semnificative și nu au rezultat situații care să impună adoptarea unor decizii la nivel superior (de tip casare), nu s-a impus informarea factorilor decizionali.

Grupul de lucru pentru achiziții publice creat prin Ordinul nr. 3 din 10.02.2021 cu modificările ulterioare, Ordinul nr. 6 din 02.04.2025.

Direcția finanțe efectuează achiziții exclusiv pentru asigurarea activității curente, astfel includerea reprezentanților societății civile în cazurile date nu este necesitate.

Planurile anuale sunt publice inclusiv a modificărilor acestora, conform link-ului:

<https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/01/Plan-provizoriu-modificat-de-achizi%C8%9Bie-a.2025.pdf>

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/01/Plan-provizoriu-de-achizitie_DGF-a.-2026.pdf

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/03/Plan-provizoriu-de-achizitie_DGF_modificat-a.-2026.pdf

A fost publicat 1 informație. Planul pentru anul 2025 nu a fost modificat. Planul pentru anul 2026 a avut o singură modificare, conform link:

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/03/Plan-provizoriu-de-achizitie_DGF_modificat-a.-2026.pdf

Annual, trimestrial/ semestrial, câte 3 rapoarte:

<https://dgfcmc.md/achizitii-publice/>

În cadrul procedurilor de achiziții nu au fost identificate cazuri în care agenți publici din cadrul grupului de lucru, nu resping, nu raportează și admit exercitarea influențelor necorespunzătoare asupra lor. Astfel, nu au fost trași la răspundere disciplinară în cazul unor influențe în procedurile de achiziții.

Constatare CNA: Acțiune realizată.



<p>Acțiunea 1.16: Asigurarea respectării normelor de etică și deontologie, prin instituirea și aprobarea normelor unice (<i>a unui regulament</i>) care să reglementeze conduita etică și deontologică a tuturor angajaților.</p>
<p>Indicatori de performanță: Reguli unice pentru toate categoriile de angajați (<i>funcționari cu statut demnitate publică, funcționari publici, angajați contractuali, personal auxiliar etc.</i>) elaborate, aprobate și puse în aplicare.</p>
<p>Termen de realizare: Semestrul I, 2025</p>
<p>Raportare DGFCMC: Prin Ordinul șefului DGF nr. 91-C din 13.08.2025 cu privire la aprobarea Codului de etică și deontologie al angajaților Direcției generale finanțe, a fost aprobat Codul de Etică și Deontologie.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiune 1.16.1: Asigurarea instruirii agenților publici cu privire la normele de etică și deontologie</p>
<p>Indicatori de performanță: Nr. instruirilor desfășurate; Nr. funcționarilor instruiți contra semnătură.</p>
<p>Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială</p>
<p>Raportare DGFCMC: Au fost organizate 10 ședințe de instruire vizând subiectul menționat în sem. I, iar în sem. II - 8 ședințe. Au fost instruiți 48 de funcționari în sem. I, iar în sem. II – 46 persoane.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiune 1.16.2: Publicarea pe pagina web a entității publice normele de etică și deontologie</p>
<p>Indicatori de performanță: Cod de etică și deontologie publicat pe pagina web.</p>
<p>Termen de realizare: Semestrul I, 2025</p>
<p>Raportare DGFCMC: Codul de etică și deontologie a fost publicat pe pagina web: https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/08/Cod-de-etica-si-deontologie-al-angajatilor-Directiei-generale-finante-a-CMC.pdf</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiunea 1.16.3: Desemnarea subdiviziunii/ persoanei responsabile de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie</p>
<p>Indicatori de performanță: Persoană/subdiviziune responsabilă de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie desemnată</p>
<p>Termen de realizare: Semestrul I, 2025</p>



Raportare DGFCMC: Persoana responsabilă de monitorizarea respectării de către agenții publici a normelor de etică și deontologie a fost desemnată prin Ordinul șefului DGF nr. 91-C din 13.08.2025 cu privire la aprobarea Codului de etică și deontologie al angajaților Direcției generale finanțe.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 1.17: Implementarea Standardelor Naționale de Control Intern Managerial
Indicatori de performanță: Raport anual de autoevaluare întocmit și prezentat Primarului General; Declarația de răspundere managerială întocmită și publicată pe pagina web; Registrul riscurilor de fraudă și corupție instituit; <u>Nr. de riscuri de fraudă și corupție identificate și incluse în registru;</u> <u>Măsurile de ținere la control a riscurilor de fraudă și corupție întreprinse și raportate anual Primarului General.</u>
Termen de realizare: Anual
Raportare DGFCMC: Raport anual de autoevaluare întocmit și prezentat pe platforma și Direcției administrației publice locale a Primăriei Municipiului Chișinău prin scrisoarea nr. 1-07/1/07-3/292 din 11.02.2026. https://raportare-cfpi.mf.gov.md/report/all Declarația de răspundere managerială întocmită și publicată pe pagina web: https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/02/DGF_Declaratie_2025.pdf https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/03/Declaratie-de-raspundere-manageriala-2026.pdf Riscurile de fraudă și corupție de regăsesc în Registrul riscurilor al Direcției. 16 riscuri de fraudă și corupție identificate și incluse în registru. Măsurile de control privind riscurile de fraudă și corupție sunt prevăzute în Registrul riscurilor. În situația în care aceste riscuri se materializează, măsurile stabilite se aplică fără întârziere și sunt comunicate de îndată factorilor de decizie.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.17.1: Desemnarea unei persoane responsabile de coordonarea activității de organizare și menținere a controlului intern managerial
Indicatori de performanță: Persoană responsabilă desemnată și instruită
Termen de realizare: semestrul I, 2025
Raportare DGFCMC: Persoana responsabilă de coordonarea activității de organizare și menținere a controlului intern managerial a fost desemnată prin Ordinul șefului DGF nr. 2-C din 29.01.2019 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de furnizarea informațiilor și documentelor solicitate de coordonatorul sistemului de control managerial.
Constatare CNA: Acțiune realizată.



Acțiune 1.17.2: Identificarea și întocmirea listelor funcțiilor sensibile din cadrul entității publice
Indicatori de performanță: Registrul funcțiilor sensibile întocmit
Termen de realizare: Semestrul II, 2025
Raportare DGFCMC: Registrul funcțiilor sensibile este întocmit și se actualizează periodic.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 1.17.3: Elaborarea reglementărilor interne (politicii) privind gestionarea funcțiilor sensibile
Indicatori de performanță: Regulament/ instrucțiune privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile aprobat, pus în aplicare și adus la cunoștința persoanelor interesate contra semnătură
Termen de realizare: Semestrul II, 2025
Raportare DGFCMC: Instrucțiunea privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile a fost aprobată prin Ordinul șefului DGF nr. 97-C din 20.06.2018 cu privire la aprobarea și organizarea implementării Politicii privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile în cadrul Direcției generale finanțe.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
OBIECTIVUL NR. II: ASIGURAREA CONFORMITĂȚII PROCEDURII DE ACHIZIȚII PUBLICE
Acțiune 2.1: Monitorizarea continuă și efectuarea controlului intern în vederea respectării modului de executare a actelor normative departamentale (Regulamentelor/Dispozițiilor) și procedurilor aferente activităților de serviciu desfășurate.
Indicatori de performanță: Nr. de instruiți organizate cu privire la normele și procedurile aferente activităților de serviciu; Numărul de persoane instruite contra semnăturii și tematicile la care au participat; Nr. de controale desfășurate de către persoanele cu funcție de conducere privind respectarea cadrului normativ instituțional; Nr. de abateri/încălcări stabilite; Nr. de sancțiuni aplicate.
Termen de realizare: Permanent cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport au fost organizate 4 instruirii pentru personalul instituției, după cum urmează:

46 persoane instruite privind respectarea Codului de etică și deontologie al angajaților DGF;

39 persoane instruite privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate;

38 persoane instruite privind respectarea regimului juridic a conflictelor de interese;

39 persoane instruite privind accesul la informații de interes public.

În perioada de raportare, nu au fost desfășurate controale formale de către persoanele cu funcții de conducere. Instituția a pus accent pe măsuri preventive și activități de instruire.

În procesul activității curente, nu au fost identificate abateri sau încălcări ale cadrului normativ instituțional.

Având în vedere că nu au fost constatate abateri, nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare în perioada de referință

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Deși, activitățile de instruire și prevenire, sunt necesare și benefice, acestea nu pot substitui controalele formale prevăzute de indicatorii de performanță. Absența controalelor efectuate de persoanele cu funcții de conducere reflectă insuficiența unui mecanism efectiv de verificare a respectării cadrului normativ instituțional. În aceste condiții, abordarea preventivă trebuie completată în mod obligatoriu cu activități de control sistematice și documentate.

Prin urmare, se impune planificarea și desfășurarea periodică a controalelor de către conducere, cu consemnarea riguroasă a rezultatelor, în vederea asigurării unui echilibru funcțional între prevenire și verificare, precum și a consolidării unui sistem eficient de monitorizare a conformității instituționale.

Acțiunea 2.2: Elaborarea Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate și prezentarea acestuia Primarului general și CMC întru examinarea acestuia.

Indicatori de performanță:

- Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate elaborat și prezentat Primarului general și CMC;
- Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate publicat pe pagina web.

Termen de realizare: Anual

Raportare DGFCMC:

Raportului anual privind achizițiile publice desfășurate pentru anul 2025 va fi raportat factorilor de decizie în trimestrul I 2026.

E de menționat că, la data de 03 iulie 2025, raportul privind achizițiile publice realizate de Direcția generală finanțe în semestrul I 2025 a fost examinat în cadrul ședinței Comisiei pentru buget, economie, finanțe, patrimoniu public local, agricultură și problemele suburbiilor, conform ordinii de zi.

https://www.chisinau.md/ro/sedinta-comisiei-buget-economie-finante-patrimoniu-public-local-si-20924_279910.html

Totodată, la data de 13 februarie 2026 Raport privind achizițiile publice realizate de Direcția Generală Finanțe în sem. II 2025 a fost examinat în cadrul ședinței Comisiei, conform ordinii de zi, link:

https://www.chisinau.md/ro/sedinta-comisiei-buget-economie-finante-patrimoniu-public-local-si-20924_281922.html

Rapoarte anuale de achiziții sunt publice:

<https://dgfcmc.md/achizitii-publice/>

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.3: Elaborarea/revizuirea și aprobarea Regulamentului intern cu privire la modul de desfășurare, planificare și achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor, precum și publicarea acestuia pe pagina web

Indicatori de performanță:

- Regulament intern elaborat/revizuit și aprobat (descrierea narativă/schematică a întregului proces de achiziție publică);
- Regulament intern pus în aplicare;
- Regulament publicat pe pagina web

Termen de realizare: Sem. I anul 2025

Raportare DGFCMC:

Regulament intern cu privire la modul de desfășurare, planificare și achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor a fost revizuit, aprobat și pus în aplicare prin ordinul nr. 4 din 24.03.2025.

Regulamentul publicat pe pagina web:

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/07/Ordin-aprob.Regul_activ_Gr_lucru-achiz_.pdf

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiunea 2.4: Elaborarea, aprobarea și publicarea pe pagina web a planului anual/provizoriu privind achizițiile publice, în termen de 15 zile de la aprobarea acestuia sau în 5 zile de la modificarea acestuia

Indicatori de performanță:

Plan anual/provizoriu elaborat, aprobat și publicat pe pagina web (cu indicarea obligatorie în Plan a datei aprobării, codului CPV și și valoarea obiectului achiziției (fără TVA);

Publicarea pe pagina web a tuturor modificărilor operate la Planul de achiziții publice.

Termen de realizare: Sem. I anul 2025

Raportare DGFCMC:

Plan anual/provizoriu elaborat și publicat:



<https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/01/Plan-provizoriu-modificat-de-achizi%C8%9Bie-a.2025.pdf>

Pe parcursul anului 2025 careva modificări în Planul de achiziții nu au fost efectuate.

A fost operat o modificare la planul de achiziții pentru anul 2026.

A fost emis un act administrativ în acest sens.

Plan modificat plasat:

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/03/Plan-provizoriu-de-achizitie_DGF_modificat-a.-2026.pdf

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.4.1: Ajustarea/modificarea Planului de achiziții publice în baza unui act administrativ emis de conducătorului entității publice (*care să justifice modificările operate*)

Indicatori de performanță: Nr. de modificări operate la Planul de achiziții publice;

- Nr. de acte administrative emise în acest sens;
- Nr. planurilor modificate plasate pe pagina web

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

Pe parcursul anului 2025 careva modificări în Planul de achiziții nu au fost efectuate.

A fost operat o modificare la planul de achiziții pentru anul 2026.

A fost emis un act administrativ în acest sens.

Plan modificat plasat:

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/03/Plan-provizoriu-de-achizitie_DGF_modificat-a.-2026.pdf

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Urmare a accesării link-ului aferent Planului de achiziții și modificărilor acestuia, nu a fost regăsit actul administrativ care să justifice necesitatea/cauza modificărilor survenite.

Acțiune 2.4.2: Neadmiterea desfășurării unor achiziții neplanificate/neprevăzute în planul de achiziții publice.

Indicatori de performanță:

Nr. total a achizițiilor publice desfășurate

Nr. de achiziții publice planificate.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială



<p>Raportare DGFCMC:</p> <p>În perioada de raport au fost desfășurate:</p> <p>21 achiziții publice desfășurate în sem. I, iar în sem. II. 10 achiziții publice desfășurate.</p> <p>27 de achiziții publice planificate în sem. I și 10 de achiziții publice planificate sem. II.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiunea 2.4.3: Identificarea, selectarea și aplicarea corectă a procedurilor/tipurilor de achiziție și tehnicilor corespunzătoare în strictă conformitate cu cadrul legal</p>
<p>Indicatori de performanță:</p> <p>Numărul de proceduri de achiziție publică desfășurate pentru fiecare tip de achiziție (<i>bunuri, servicii, lucrări</i>);</p> <p>Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate prin fiecare metodă/tehnică (<i>licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere, valoare mică, etc.</i>).</p>
<p>Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială</p>
<p>Raportare DGFCMC:</p> <p>În perioada de raport au fost desfășurate următoarele achiziții:</p> <p>21 achiziții publice desfășurate, inclusiv pentru bunuri – 5, servicii – 15, și pentru lucrări – 1. (sem. I) .</p> <p>10 achiziții publice desfășurate, inclusiv pentru bunuri – 6, servicii – 3, și pentru lucrări – 1. (sem. II).</p> <p>21 achiziții publice desfășurate, inclusiv 2 prin licitație deschisă și 19 de valoare mică. (sem. I).</p> <p>10 achiziții publice desfășurate, inclusiv 4 prin licitație deschisă și 6 de valoare mică. (sem. II).</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiune 2.5: Instituirea și menținerea unei baze de date interne privind achizițiile publice (<i>AP planificate, realizate, anulate, amânate etc.</i>).</p>
<p>Indicatori de performanță:</p> <p>Baza de date internă privind achizițiile publice elaborată/ajustată (<i>Registru electronic</i>);</p> <p>Completarea și actualizarea bazei de date cu informații despre achizițiile publice desfășurate;</p> <p>Măsuri instituite.</p>
<p>Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială</p>
<p>Raportare DGFCMC:</p> <p>Registru electronic format Word elaborat.</p>



Registru electronic format Word completat. Permanent monitorizare și raportarea executării.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiunea 2.6: Instituirea unui mecanism de control intern privind respectarea etapelor de planificare și desfășurare a procedurilor achiziției publice
Indicatori de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Numărul de audit tematice desfășurate;- Numărul de neconformități constatate;- Numărul de recomandări înaintate;- Numărul de recomandări implementate.
Termen de realizare: Anual
Raportare DGFCMC: <p>În vederea instituirii unui mecanism de control intern privind respectarea etapelor de planificare și desfășurare a procedurilor achiziției publice sau definitivat și documentat 2 procese privind descrierea achizițiilor publice prin procedura – cererea ofertelor de prețuri și achiziții publice prin sistemul electronic – achizitii.md.</p> <p>Totodată, careva misiuni de audit intern nu au fost desfășurate.</p>
Constatare CNA: Acțiune realizată. Entitatea a întreprins măsuri în vederea instituirii mecanismului de control intern, prin elaborarea și documentarea a două procese aferente desfășurării procedurilor de achiziții publice (cererea ofertelor de prețuri și utilizarea sistemului electronic achizitii.md).
Totodată, în perioada de raportare nu au fost desfășurate misiuni de audit intern la nivelul entității, fapt ce limitează evaluarea practică a eficienței și funcționalității mecanismului instituit, precum și identificarea eventualelor neconformități sau riscuri aferente procesului de achiziții publice.
În același timp, având în vedere că misiunile de audit intern sunt realizate la nivel centralizat de către subdiviziunea de profil din cadrul Primăriei mun. Chișinău, acțiunea este apreciată ca fiind realizată, însă cu necesitatea asigurării unei evaluări periodice a funcționalității mecanismului instituit.
Acțiune 2.7: Întocmirea și publicarea pe pagina web a entității a Dărilor de seamă trimestriale/rapoartelor de monitorizare pentru toate procedurile de achiziții publice desfășurate, inclusiv cele de valoare mică și prezentarea acestora spre informare Primarului General/CMC
Indicatori de performanță:



- Numărul dărilor de seamă trimestriale /rapoartelor de monitorizare elaborate și publicate pe pagina web;
- Prezentarea Primarului General a dărilor de seamă privind achizițiile publice desfășurate.

Termen de realizare: Trimestrial

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport au fost publicate următoarele informații aferent achizițiilor publice:

4 dări de seamă și 4 rapoarte de monitorizare elaborate și publicate pe pagina web:

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/04/Darea-de-seama-I-tr._achizitii.pdf

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/04/Raport-monitorizarea-I-tr.-2025_achizitiile.pdf

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/07/Darea-de-seama_contracte-I-semestru.pdf

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/07/Raport_monitorizarea-executarii_contractelor-I-semestru.pdf

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/10/Darea-de-seama_contracte-9-luni.pdf

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/10/Raport-monitorizare-contracte_9-luni.pdf

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/01/Darea-de-seama-achizitii-de-valoare-mica_12-luni-2025.pdf

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/10/Raport-monitorizare-contracte_9-luni.pdf

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/01/Raport-monitorizarea-exec.contracte_12-luni_2025.pdf

La 7 iulie 2025 conform demersului Primăriei nr. 2-01/2-105 din 22.05.2025, Direcția a expediat la e-mailul: drp@pmc.md dările de seamă privind achizițiile publice desfășurate.

E de menționat că, la data de 03 iulie 2025, raportul privind achizițiile publice realizate de Direcția generală finanțe în semestrul I 2025, a fost examinat în cadrul ședinței Comisiei pentru buget, economie, finanțe, patrimoniu public local, agricultură și problemele suburbiilor, conform ordinii de zi.

https://www.chisinau.md/ro/sedinta-comisiei-buget-economie-finante-patrimoniu-public-local-si-20924_279910.html

Totodată, la data de 13 februarie 2026 Raport privind achizițiile publice realizate de Direcția Generală Finanțe în sem. II 2025 a fost examinat în cadrul ședinței Comisiei, conform ordinii de zi, link:

https://www.chisinau.md/ro/sedinta-comisiei-buget-economie-finante-patrimoniu-public-local-si-20924_281922.html

Constatare CNA: Acțiune realizată.



Acțiunea 2.8: Elaborarea procedurii operaționale cu privire la modificarea/ajustarea, evidența, raportarea și verificarea contractelor de valoare mică

Indicatori de performanță:

- Elaborarea și aprobarea procedurii operaționale standard privind contractele de valoare mică (*Instrucțiune/Regulament aprobat/ajustat*);
- Numărul total de achiziții de valoare mică incluse în planul de achiziții, inclusiv prin aplicarea procedurilor standard elaborate;
- Specificarea/raportarea modalității planificate de utilizare pentru fiecare achiziție de valoare mică (factură, contract direct, achiziție prin intermediul SIA „RSAP”);

Termen de realizare: Sem. II, 2025. Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

Prin ordinul nr. 15 din 24.12.2025 a fost aprobat Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică al DGF. Adus la cunoștință membrilor grupului de lucru contra semnătură.

<https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/02/Regulament-achizitii-de-valoare-mica-al-DGF.pdf>

În perioada de raport au fost desfășurate:

21 achiziții de valoare mică în sem. I și 10 achiziții de valoare mică în sem. II .

Prin intermediul SIA „RSAP” - 2 achiziții efectuate în sem I și 3 achiziții în sem. II.

Contracte, acorduri directe - 19, în perioada sem. I, iar în sem. II - 7.

Facturi fiscale – 32 în sem. I și 38 în sem. II.

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/01/Darea-de-seama-achizitii-de-valoare-mica_12-luni-2025.pdf

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.9: Indicarea expresă/exhaustivă a obiectului contractului în procedurile de achiziții publice

Indicator de performanță: Descrierea detaliată a obiectului contractului în Planul de achiziții, precum și în contractele de achiziții publice (*cu indicarea detaliată a specificațiilor tehnice*).

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

Obiectul achiziției este specificat în mod detaliat la momentul întocmirii planului de achiziții. Planurile de achiziții și raportul de monitorizare a contractelor în anul 2025, disponibile la următoarele link-uri:

<https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2025/01/Plan-provizoriu-modificat-de-achizi%C8%9Bie-a.2025.pdf>



https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/01/Plan-provizoriu-de-achizitie_DGF-a.-2026.pdf

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/01/Raport-monitorizarea-exec.contracte_12-luni_2025.pdf

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.10: Desfășurarea instruirilor în domeniul achizițiilor publice pentru persoanele implicate în acest proces

Indicator de performanță: Numărul de instruirii organizate în domeniul achizițiilor publice;

Numărul de persoane instruite contra semnătură.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport au fost desfășurate următoarele instruirii:

o instruire în domeniul achizițiilor publice, în sem. I, și în sem. II - 1 instruire.

9 persoane instruite în sem. I și o persoană în sem. II.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.11: Implementarea principiului rotației în cadrul grupului de lucru pentru achiziții publice

Indicator de performanță:

Numărul de membri ai grupului de lucru supuși rotației;

Componenta grupului de lucru pentru achiziții actualizată semestrial/anual prin act administrativ

Termen de realizare: semestrial

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport membri ai grupului de lucru nu au fost supuși rotației.

Conform aliniatului II p.20 din Regulamentul cu privire la activitatea grupului de lucru acest fapt se produce prin emiterea de către DGF a unui ordin după caz. Componenta grupului de lucru a fost aprobată prin ordinul nr. 3 din 10.02.2021, modificat prin ordinul nr. 6 din 02.04.2025.

Constatare CNA: Acțiune realizată parțial. În perioada de raportare, membrii grupului de lucru pentru achiziții publice nu au fost supuși rotației, iar componenta acestuia a fost modificată conform prevederilor regulamentare.

Deși cadrul normativ permite actualizarea componentei „după caz”, neaplicarea rotației nu asigură pe deplin realizarea indicatorului de performanță stabilit. Totodată, se reține

că specificul activității Direcției Generale Finanțe, caracterizat printr-un volum redus și o complexitate limitată a procedurilor de achiziții publice, diminuează necesitatea aplicării frecvente a principiului rotației.

În aceste condiții, acțiunea este apreciată ca fiind realizată parțial, cu mențiunea că aplicarea rotației trebuie reevaluată periodic, în funcție de evoluția volumului și complexității procedurilor de achiziții, pentru a asigura respectarea principiilor de transparență, imparțialitate și prevenire a riscurilor de corupție.

Acțiune 2.12: Revizuirea/aprobarea prin act administrativ a regulamentului intern de activitate a Grupului de lucru pentru achiziții publice

Indicator de performanță:

- Act administrativ revizuit/aprobat și pus în aplicare;
- Act administrativ adus la cunoștință membrilor grupului de lucru contra semnătură.

Termen de realizare: Martie, 2025

Raportare DGFCMC:

Regulamentului intern de activitate a Grupului de lucru pentru achiziții publice a fost revizuit prin ordinul nr. 4 din 24.03.2025. Acesta a fost adus la cunoștință membrilor grupului de lucru contra semnătură.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.13: Examinarea conformă de către grupul de lucru pentru achiziții publice a actelor de calificare depuse de către ofertanți în procedurile de achiziții publice.

Indicator de performanță:

- Numărul total de oferte de achiziții publice examinate de către grupul de lucru;
- Numărul de oferte respinse ca urmare a neconformităților constatate;
- Numărul de solicitări de clarificări transmise ofertanților;
- Numărul de răspunsuri privind clarificările înaintate;
- Numărul de oferte calificate drept eligibile.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport, grupul de lucru a examinat:

7 oferte privind desfășurarea achizițiilor publice în sem. I și 11 oferte în sem II.
7 oferte fiind calificate drept eligibile în sem. I, și 11 oferte calificate în sem II.
Careva oferte nu au fost respinse și clarificări nu au parvenit.

Constatare CNA: Acțiune realizată.



Acțiune 2.14: Verificarea ofertanților participanți la procedura de achiziții din punct de vedere a reputației ireproșabile
Indicator de performanță: Numărul de ofertanți verificați prin prisma reputației ireproșabile; Numărul de neconformități constatate și oferte respinse în acest sens.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: 7 ofertanți verificați prin prisma reputației ireproșabile pe pagina Agenției Achiziții Publice în sem. I și 21 în sem II. Careva agenți economici nu au fost respinși.
Constatare CNA: Acțiune realizată. Totodată, remarcăm că verificarea agenților economici exclusiv în baza de date (lista interdicții) ale Agenției Achiziții Publice nu este suficientă. Entitatea urmează să verifice agenții economici în baza analizei istoricului achizițiilor publice (<i>identificarea contractelor anterioare și modul de executare a acestora; existența rezilierilor de contracte din motive imputabile operatorului</i>), precum și consultarea bazelor de date privind litigiile în instanța de judecată, verificarea eventualelor sancțiuni contravenționale relevante ș.a.
Acțiune 2.15: Elaborarea conformă a documentației de atribuire și a documentelor standard
Indicator de performanță: Numărul de documentații de atribuire/ documente standard elaborate în conformitate cu legislația în vigoare; Numărul de anunțuri de atribuire remise spre publicare către BAP; Numărul de neconformități constatate.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: În perioada de raport au fost elaborate: 3 documente standard elaborate în conformitate cu legislația în vigoare în sem. I și 15 documente în sem. II. 2 anunțuri de atribuire remise spre publicare către BAP în sem. I și 3 anunțuri în sem. II, conform link-urilor: https://achizitii.md/ro/public/tender/21421467/ https://achizitii.md/ro/public/tender/list?q=21421495 https://achizitii.md/ro/public/tender/21471475/ https://achizitii.md/ro/public/tender/list?q=21471484&price_min=&price_max= https://achizitii.md/ro/public/tender/21506750/ Careva neconformități nu au fost constatate.
Constatare CNA: Acțiune realizată.



Acțiune 2.16: Instituirea unei comisii de monitorizare a executării contractelor de achiziții publice, inclusiv de evaluare a calității bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate

Indicator de performanță:

- Comisie de monitorizare instituită (*prin act administrativ*);
- Numărul de contracte de achiziții publice monitorizate;
- Numărul de rapoarte de monitorizare elaborate;
- Numărul P-V întocmite privind evaluarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor recepționate;
- Gradul de conformitate a executării contractelor cu clauzele contractuale.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

Comisia de monitorizare a fost instituită prin Ordinul nr. 3 din 10.02.2021 cu modificările ulterioare; Ordinul nr. 6 din 02.04.2025 (se anexează).

Direcția derulează achizițiile necesare desfășurării activității curente și asigură monitorizarea acestora prin intermediul Grupului de lucru pentru achiziții publice.

21 de contracte de achiziții publice monitorizate în sem. I și 4 contracte în sem. II.

2 rapoarte de monitorizare elaborate în sem. I și 2 rapoarte în sem. II.

9 procese-verbale întocmite ale Grupului de lucru pentru achizițiile publice în sem. I și 3 procese-verbale în sem. II.

Executarea contractelor este în proporție de 100% conformă cu clauzele contractuale.

Constatăre CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.17: Neadmiterea practicilor de majorare neîntemeiate a sumelor estimative la planificarea achizițiilor publice, responsabilizarea angajaților în acest sens

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsuri de control realizate;
- Completarea Regulamentului intern privind achizițiile publice cu norme privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate și instituirea unor măsuri de control în acest sens;
- Realizarea la etapa de planificare a unor măsuri de consultare a pieței pentru procedurile complexe și întocmirea unui P-V în acest sens;
- Cazuri de nerespectare a normelor privind limitarea practicii de majorare neîntemeiată a sumelor planificate identificate;



- Numărul de sancțiuni aplicate în acest sens.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială Sem II, anul 2025
Raportare DGFCMC: În cadrul direcției sunt excluse practici de majorare neîntemeiate a sumelor estimative la planificarea achizițiilor publice Măsurile de control realizate: instruirea personalului implicat în desfășurarea achizițiilor publice; planificarea procedurilor de achiziții publice în limita resurselor financiare ale DGF; îmbunătățirea controlului intern în vederea evitării lansării unor proceduri fără acoperire financiară. În Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică al DGF nr. 15 din 24.12.2025, în pct. 62 au fost descrise restricțiile și măsurile de control. Disponibil conform link: https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/02/Regulament-achizitii-de-valoare-mica-al-DGF.pdf În perioada de raport nu s-a efectuat procesul consultării pieței pentru procedurile complexe și întocmirea unui P-V, nu a fost necesară dezvoltarea opțiunilor de contractare pentru proiecte majore. În perioada de raport nu au fost admise majorări neîntemeiate a sumelor estimative la planificarea achizițiilor publice. Careva sancțiuni nu au fost aplicate.
Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Se remarcă că lipsa consultării pieței afectează calitatea procesului de planificare a achizițiilor, întrucât instituția nu dispune de informații actualizate privind oferta existentă, nivelul prețurilor, soluțiile tehnice disponibile sau capacitatea operatorilor economici. În aceste condiții, planificarea achizițiilor se bazează mai mult pe estimări interne sau experiențe anterioare, ceea ce poate duce la definierea inadecvată a necesităților, estimarea eronată a valorii contractelor și, implicit, la reducerea eficienței utilizării fondurilor publice. Neefectuarea consultării pieței denotă o abordare insuficient fundamentată a procesului de planificare a achizițiilor, cu risc de nealiniere la condițiile reale ale pieței. Se recomandă instituționalizarea consultărilor de piață, în special pentru procedurile complexe, dar și pentru cele repetitive (<i>de valoare mică</i>), în vederea asigurării unei planificări realiste, eficiente și conforme cu principiile achizițiilor publice.
Acțiune 2.18: Excluderea practicilor de contractare/achiziționare a serviciilor care potrivit fișelor de post intră în atribuțiile angajaților Direcțiilor generale.
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Practică exclusă/sarcini executate de către angajații direcției;- Nr. funcțiilor publice vacante scoase la concurs;- Nr. concursurilor desfășurate pentru ocuparea funcției publice vacante;- Nr. de personal nou angajat, sarcinile cărora anterior erau contractate;- Nr. funcțiilor vacante suplinite/persoane angajate;



<p>- Coraportul dintre nr. contractelor de achiziționare a unor servicii încheiate anterior și nr. contractelor care nu au fost încheiate urmare a angajării personalului responsabil în acest sens.</p>
<p>Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială</p>
<p>Raportare DGFCMC: În perioada de raport nu s-au admis practici de contractare/achiziționare a serviciilor care potrivit fișelor de post intră în atribuțiile angajaților Direcției.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiunea 2.19: Neadmiterea ofertelor care nu îndeplinesc criteriile de calificare stabilite inițial</p>
<p>Indicator de performanță:</p> <ul style="list-style-type: none">- Nr. contractelor atribuite în urma corespunderii criteriilor de calificare stabilite inițial;- Numărul de oferte respinse ca urmare a neîndeplinirii criteriilor de calificare;- Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor.
<p>Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială</p>
<p>Raportare DGFCMC: În perioada de raport 21 de contracte au fost atribuite în urma corespunderii criteriilor de calificare stabilite inițial în sem. I și 4 contracte în sem. II. Careva oferte respinse nu au fost. Careva contestații nu au fost depuse.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată.</p>
<p>Acțiune 2.20: Promovarea practicii de desfășurare a unor proceduri unice prin divizarea pe loturi a obiectului achiziției și adaptarea dimensiunilor obiectelor contractuale întru asigurarea participării unui spectru mai larg de agenți economici la procedurile de achiziții publice</p>
<p>Indicator de performanță:</p> <ul style="list-style-type: none">- Practică promovată;- Numărul de proceduri de achiziții publice unice desfășurate, aplicând divizarea pe loturi;- Nr. agenților economici participanți per procedură unică.
<p>Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială</p>
<p>Raportare DGFCMC: Se promovează astfel de practică în cadrul direcției, însă în perioada de raport nu au fost proceduri de achiziții publice unice desfășurate, aplicând divizarea pe loturi.</p>
<p>Constatare CNA: Acțiune realizată. De menționat că, deși în perioada de raportare nu au fost desfășurate achiziții publice unice aplicând divizarea pe loturi, acțiunea a fost apreciată ca realizată, ținând cont de specificul procedurilor de achiziții desfășurate în cadrul Direcției Generale Finanțe. Or, DGF reprezintă unica direcție care nu derulează</p>

proceduri de achiziții de amploare, limitându-se, în principal, la achiziții necesare pentru activitatea proprie. Prin urmare, comparativ cu alte direcții, DGF nu a avut necesitatea efectuării procedurilor unice cu divizare pe loturi, în condițiile în care entitatea organizează anual un număr redus de proceduri (1–2 de amploare/LP). Totodată, aplicarea în practică a acestui principiu urmează a fi asigurată în cazul inițierii unor proceduri de achiziții de o complexitate și valoare mai ridicate, în vederea facilitării accesului unui spectru mai larg de agenți economici.

Acțiune 2.21: Aplicarea clauzelor sancționatorii din contractele privind achizițiile publice, în vederea responsabilizării părților și neadmiterii extinderii nejustificate a termenilor contractuale

Indicator de performanță:

- Numărul contractelor de achiziții publice cu termenii de execuție depășite/prelungite/modificate (*cu indicarea cauzelor și perioadelor*);
- Numărul contractelor reziliate/anulate ca urmare a nerespectării clauzelor contractuale, inclusiv a termenului de realizare;
- Numărul sancțiunilor aplicate urmare a nerespectării clauzelor contractuale.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport nu au fost identificate contracte de achiziții publice cu termenii de execuție depășite/prelungite/modificate.

În perioada de raport nu au fost identificate contracte reziliate/anulate ca urmare a nerespectării clauzelor contractuale, inclusiv a termenului de realizare, respectiv nu au fost aplicate careva sancțiuni.

Baza de date interne aferent termenilor și informațiilor de executare a contractelor, conform link:

https://dgfcmc.md/wp-content/uploads/2026/01/Raport-monitorizarea-exec.contracte_12-luni_2025.pdf

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.22: Excluderea practicilor de încheiere abuzivă a acordurilor adiționale (*majorare/ajustare /modificare*) ca mijloc de majorarea premeditată a valorii contractului inițial

Indicator de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsuri de control realizate;
- Numărul de solicitări privind încheierea acordurilor adiționale parvenite;
- Numărul total de acorduri adiționale încheiate;
- Numărul de refuzuri privind încheierea acordurilor adiționale;
- Decizii ale Grupuri de lucru pentru achiziții privind majorarea valorii contractului bine argumentate și fundamentate juridic;
- Numărul acordurilor adiționale încheiate urmare a survenirii unor necesități neprevăzute.



Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: Practică de încheiere abuzivă a acordurilor adiționale (<i>majorare/ajustare /modificare</i>) ca mijloc de majorarea premeditată a valorii contractului inițial a fost exclusă din cadrul DGF. Măsuri de control: evaluare corectă. În perioada de raport nu au parvenit solicitări privind încheierea acordurilor adiționale, astfel, nu au fost încheiate careva acorduri adiționale.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 2.23: Neadmiterea practicii de stabilire în caietul de sarcini a condițiilor specifice nejustificate, care ar favoriza anumiți agenți economici
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Practică exclusă;- Măsuri de control realizate la etapa de elaborare a caietului de sarcini;- Numărul clarificărilor parvenite de la ofertanți cu privire la condițiile specifice incluse în ofertă;- Numărul de oferte respinse care nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini;- Numărul de contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor ca urmare a includerii unor condiții specifice.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: Practică de stabilire în caietul de sarcini a condițiilor specifice nejustificate, care ar favoriza anumiți agenți economici a fost exclusă în cadrul direcției. La etapa de elaborare a caietului de sarcini se ține cont de prevederile legislației. Zero clarificări parvenite de la ofertanți cu privire la condițiile specifice incluse în ofertă. Zero oferte respinse care nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini. Zero contestații depuse cu privire la respingerea ofertelor ca urmare a includerii unor condiții specifice.
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 2.24: Neadmiterea practicii de încheiere a unor contracte separate în scopul aplicării unei alte proceduri decât cele care ar fi fost utilizate inițial (<i>excluderea divizărilor</i>)
Indicator de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Practică exclusă;- Măsuri de control realizate;- Numărul de proceduri de achiziții publice desfășurate în conformitate cu prevederile pct.11 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică;- Numărul de achiziții publice desfășurate după obiectul contractului și valoarea acestora (cu indicarea expresă a obiectului achiziției potrivit contractului și perioadei).
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

Practică de încheiere a unor contracte separate în scopul aplicării unei alte proceduri decât cele care ar fi fost utilizate inițial este exclusă în cadrul direcției.

În perioada de raport nu au fost desfășurate proceduri în conformitate cu prevederile *pct.11 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică (H/G nr. 870/2022)*.

În perioada de raport au fost desfășurate 21 achiziții publice după obiectul contractului și valoarea acestora în sem I și 4 achiziții publice desfășurate în sem. II.

Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Deși entitatea declară excluderea practicii de divizare a achizițiilor publice, modul de raportare a indicatorilor de performanță nu permite verificarea deplină a conformității cu prevederile *pct. 11 din Regulamentul privind achizițiile publice de valoare mică (H.G. nr. 870/2022)*. Lipsa unei raportări detaliate și structurate a indicatorilor relevanți reduce transparența și îngreunează procesul de evaluare a modului de desfășurare a procedurilor de achiziții.

Totodată, analiza informațiilor publicate pe pagina web a entității, la compartimentul dedicat achizițiilor publice, evidențiază curențe de transparență, în special prin neindicarea operatorilor economici contractați. Această omisiune limitează posibilitatea de verificare a respectării principiilor de legalitate și transparență, precum și de identificare a eventualelor riscuri de divizare a achizițiilor.

În aceste condiții, deficiențele constatate în procesul de raportare și publicare a informațiilor afectează semnificativ capacitatea de monitorizare și control, existând riscul neidentificării unor potențiale abateri. Se recomandă publicarea integrală a informațiilor relevante, în vederea consolidării transparenței și a prevenirii practicilor neconforme în domeniul achizițiilor publice.

Acțiune 2.25: Motivarea conformă a răspunsurilor operatorilor economici privind refuzul acceptării ofertei în procedurile de achiziție publică

Indicatori de performanță:

- Numărul de oferte respinse în procedurile de achiziție publice;
- Numărul de răspunsuri separate și motivate corespunzător, acordate fiecărui operator economic a cărui ofertă a fost refuzată.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport nu au fost respinse careva oferte în proceduri de achiziții publice, respectiv nu au fost oferite răspunsuri în sensul dat.

Constatare CNA: Acțiune realizată.

Acțiune 2.26: Neadmiterea practicii de favoritism în cadrul procedurilor de achiziții publice, inclusiv la atribuirea contractelor de valoare mică

Indicatori de performanță:

- Practică exclusă;
- Măsuri de control instituite și realizate;
- Practici de favoritism constatate;
- Numărul de persoane sancționate care au admis practici de favoritism, aplicând unele acțiuni directe sau indirecte;



- Numărul de cereri de chemare în judecată înaintate pe marginea contractelor de achiziție publică de valoare mică;
- Numărul de contracte de achiziție de valoare mică, încheiate urmare a participării la procedura de achiziție publică a minim 2 ofertanți.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

Practică de favoritism în cadrul procedurilor de achiziții publice este exclusă în cadrul direcției.

Măsurile de control instituite și aplicate: publicarea procedurilor de achiziție prin Anunț de participare pe platforma achizitii.md și prin examinarea ofertelor agenților economici pe internet.

În perioada de raport nu au fost constatate practici de favoritism, respectiv nu au fost sancționate careva persoane în sensul dat.

În perioada de raport au fost încheiate 3 contracte urmare a participării la procedura de achiziție publică a minim 2 ofertanți în sem. I, și 15 contracte încheiate urmare a participării la procedura de achiziție publică a minim 2 ofertanți – sem. II.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Entitatea a raportat excluderea practicilor de favoritism în cadrul procedurilor de achiziții publice și a indicat aplicarea unor măsuri de control, precum asigurarea transparenței procedurilor prin platforma achizitii.md și evaluarea ofertelor depuse. De asemenea, în perioada de raportare nu au fost constatate cazuri de favoritism și nu au fost aplicate sancțiuni în acest sens.

Cu toate acestea, se constată unele curențe în asigurarea transparenței, în special în cadrul achizițiilor de valoare mică, unde nu sunt indicate informații privind operatorii economici contractați. Această deficiență limitează posibilitatea de verificare a respectării principiilor de transparență și tratament egal și poate genera riscuri potențiale de favoritism.

În acest context, se recomandă îmbunătățirea nivelului de transparență prin publicarea completă a informațiilor relevante aferente procedurilor de achiziții, inclusiv a datelor privind operatorii economici contractați, în vederea prevenirii oricăror suspiciuni de favoritism și consolidării încrederii în procesul de achiziții publice. Vezi comentariile la acțiunea 2.24.

Acțiune 2.27: Respectarea termenilor de acordare a răspunsurilor la clarificările parvenite în procesul de achiziții publice

Indicatori de performanță:

- Numărul total de solicitări de clarificări primite în procesul de achiziții publice;
- Numărul de răspunsuri la clarificări acordate în termenele legale;
- Numărul de răspunsuri la clarificări oferite tardiv;
- Motivele răspunsurilor tardive oferite.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport nu au parvenit solicitări de clarificări în procesul de achiziții publice, respectiv nu au fost oferite careva răspunsuri.



Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 2.28: Limitarea comunicărilor verbale cu operatorii economici în procedurile de achiziții publice desfășurate de către reprezentanții entității publice
Indicatori de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Comunicare limitată;- Măsuri de control realizate;- Numărul personalului informat cu privire la neadmiterea comunicărilor cu operatorii economici (<i>contra semnătură</i>);- Numărul cazurilor constatate privind admiterea practicilor excesive de comunicare;- Numărul de persoane sancționate care au admis practici excesive de comunicare.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: <p>În cadrul Direcției comunicările verbale cu operatorii economici în procedurile de achiziții publice sunt limitate/excluse.</p> <p>Ca măsură de control în sensul dat, toate comunicările au loc prin sisteme electronice (solicitarea ofertelor prin SI RSAP, sau cererea ofertelor de prețuri, prin publicarea Anunțului pe site-ul Direcției).</p> <p>Personalul informat cu privire la neadmiterea comunicărilor cu operatorii economici - 7 membri ai Grupului de lucru.</p> <p>În perioada de raport nu au fost constatate/admise practici de comunicare verbală cu agenții economici, respectiv nu au fost sancționate careva persoane în sensul dat.</p>
Constatare CNA: Acțiune realizată.
Acțiune 2.29: Utilizarea procedurilor simplificate (CVM) ca o modalitate de excepție
Indicatori de performanță: <ul style="list-style-type: none">- Numărul total de proceduri de achiziții publice desfășurate prin contractare directă;- Numărul de contracte de valoare mică atribuite prin intermediul platformei SIA RSAP;- Nr. proceselor-verbale/deciziilor întocmite care justifică necesitatea contractării directe.
Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială
Raportare DGFCMC: <p>În perioada de raport au fost desfășurate 8 proceduri de achiziții publice desfășurate prin contractare directă (toate în sem. I).</p> <p>2 contracte de valoare mică atribuite prin intermediul platformei SIA RSAP în sem. I și 3 contracte în sem. II.</p> <p>2 procese-verbale întocmit care justifică necesitatea contractării directe. (toate în sem. I).</p>
Constatare CNA: Acțiune parțial realizată. Se atestă divergențe dintre numărul procedurilor de achiziții desfășurate și proceselor verbale întocmite în sensul justificării necesității de aplicare a procedurilor de valoare mică. În același timp, se subliniază că simpla încadrare în pragurile valorice nu constituie o justificare suficientă și reală pentru

alegerea unei anumite proceduri de achiziție, fiind necesară argumentarea temeinică a necesității și oportunității acesteia.

Neconcordanțele identificate, coroborate cu lipsa unor justificări fundamentate, indică deficiențe în procesul de documentare și argumentare a procedurilor de achiziții, ceea ce poate genera riscuri de neconformitate cu cadrul normativ și poate afecta transparența și corectitudinea utilizării mijloacelor financiare publice.

Acțiune 2.30: Întocmirea și păstrarea *dosarului privind achizițiile publice în conformitate cu HG nr.778/2020*

Indicatori de performanță:

- Numărul de dosare privind achizițiile publice aranjate/ajustate/revizuite;
- Gradul de conformitate a dosarelor privind achizițiile publice cu cerințele legale după ajustare/revizuire.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

În perioada de raport au fost aranjate 9 dosare privind achizițiile publice în sem I și 3 dosare în sem. II.

Constatare CNA: Acțiune realizată. Totodată, subliniem asupra necesității aducerii la conformitate a tuturor dosarelor privind achizițiile publice din cadrul Direcției.

Acțiune 2.31: Neadmiterea practicii de încheiere a unor contracte de parteneriat public-privat prin eludarea cadrului normativ special reglementat prin Legea nr.179/2008 cu privire la parteneriatul public-privat.

(Neadmiterea camuflării denumirii acestor proiecte sau contracte în vederea eludării cadrului legal).

Indicatori de performanță:

- Practica exclusă;
- Numărul de proceduri de selectare a partenerului privat inițiate în baza art. 25 din Legea nr.179/2008;
- Numărul de contracte de parteneriat public-privat încheiate în baza art. 30 din Legea nr.179/2008;
- Numărul total de contracte civile încheiate cu agenți economici;
- Numărul total de acorduri de colaborare încheiate cu persoane juridice.

Termen de realizare: Permanent, cu raportare semestrială

Raportare DGFCMC:

Direcția Generală Finanțe nu încheie contracte de parteneriat public-privat, ci doar contracte necesare desfășurării activității sale curente.

Constatare CNA: Acțiune realizată.